



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

1. PREÂMBULO

- 1.1. Tornamos público que por autorização do(a) Senhor(a) Secretário(a) de Assuntos Jurídicos, em cumprimento à Programação da(s) Secretaria(s) mencionada(s) no **Anexo I** deste Edital, acha-se aberta nesta Prefeitura, **LICITAÇÃO, NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS**, a qual será regida pela Lei Federal nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Leis Municipais nºs 9.487/13 e 9.940/17 e pelos Decretos Municipais nºs 15.926/09, 16.653/15, 17.030/18 e 18.243/24 e processada em conformidade com as disposições deste Edital e respectivos Anexos.

2. OBJETO

- 2.1. Conforme descrito no Anexo I.

3. PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DO(S) MATERIAL(IS) OU DA REALIZAÇÃO DO(S) SERVIÇO(S) E VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 3.1. Conforme descrito no Anexo I.

4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTES

- 4.1. Conforme descrito no Anexo I.

5. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS OU SERVIÇOS

- 5.1. A Contratada ficará obrigada a entregar o(s) material(is) e/ou executar o(s) serviço(s) conforme estabelecido neste Edital e em seus Anexos.

6. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 6.1. Poderão participar desta licitação os interessados que estiverem previamente credenciados no *Plataforma BBMNET Licitações Eletrônicas da Bolsa Brasileira de Mercadorias*, no endereço www.novobbmnet.com.br.

- 6.1.1. Doravante denominados licitantes, que pertencerem ao ramo de atividade pertinente com o objeto desta licitação e que atenderem a todas as exigências deste Edital e de seus Anexos.

- 6.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

- 6.3. Além das vedações estabelecidas pelo artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/21, não será permitida a participação de empresas e/ou pessoas físicas:

- 6.3.1. Estrangeiras que não funcionem no País;

- 6.3.2. Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

6.3.3. Sob processo de concordata, falência, concurso de credores, insolvência, recuperação extrajudicial, dissolução ou liquidação;

6.3.3.1. As empresas em recuperação judicial poderão participar, desde que o licitante apresente o correspondente plano de recuperação homologado pelo juízo competente e em pleno vigor;

6.3.4. Impedidas de licitar e contratar com o Município de Santo André, nos termos do inciso III e § 4º do artigo 156 da Lei Federal nº 14.133/21;

6.3.5. Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei nº 9.605/98;

6.3.6. Declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública e não reabilitadas por qualquer ente federativo.

7. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até o fim do recebimento de propostas.

7.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

7.2.1. Cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

7.2.2. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e, se houver, nos termos de ajustamento de conduta vigentes, na data de entrega, via sistema eletrônico;

7.2.3. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

7.2.4. Não possui, em nossa cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

7.2.5. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991;

7.3. A falsidade da declaração de que trata os itens 7.2 sujeitará o licitante às sanções cabíveis.

7.4. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 7.5. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.
- 7.6. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 7.7. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.

8. PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA

- 8.1. As licitações aptas para o recebimento de propostas estão disponíveis na *Plataforma BBMNET* no menu "Sala de Disputa", no campo das licitações na coluna (menu) da etapa "Aberto para receber propostas".
 - 8.1.1. O licitante interessado poderá utilizar filtros de buscas e selecionar o lote/item de interesse e, posteriormente preencher os campos exigidos no sistema e finalizar no comando "enviar proposta".
 - 8.1.2. O licitante deverá enviar a sua proposta mediante o preenchimento prévio das informações exigidas no Sistema.
 - 8.1.3. O Acesso para participar das licitações está condicionado ao cadastro prévio do interessado na *Plataforma BBMNET Licitações*.
- 8.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 8.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 8.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante.
- 8.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 8.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 8.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, dentro do período em que o sistema esteja aberto para o recebimento de proposta. Os documentos de habilitação não poderão ser excluídos ou alterados a partir do prazo em que recebimentos das propostas estiver encerrado.
- 8.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Edital e respectivos Anexos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

- 8.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 8.10. Eventual sobrepreço ou superfaturamento da proposta ou lance poderá ser objeto de apuração de responsabilidade.
- 8.11. Quando for exigido no Anexo I, o licitante deverá anexar a ficha técnica do produto ou serviços, juntamente com as informações adicionais. A ficha técnica, quando obrigatória, será enviada através de comando próprio disponível no Sistema ao licitante.
- 8.12. O licitante não poderá em hipótese nenhuma se identificar na ficha técnica, sob pena de desclassificação.
- 9. ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**
- 9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 9.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a etapa de abertura da sessão pública.
- 9.3. Quando autorizado e devidamente justificado pelo Pregoeiro, os licitantes poderão alterar a proposta anteriormente inserida no sistema durante a fase de análise de propostas.
- 9.3.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante;
- 9.3.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;
- 9.3.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 9.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 9.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.
- 9.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 9.7. A definição sobre quais valores deverão incidir os lances, se globais ou unitários, consta do Anexo I.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 9.8. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 9.9. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 9.10. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta poderá ser estabelecido no Anexo I.
- 9.11. No pregão eletrônico o MODULO DE DISPUTA "ABERTO", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 9.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública;
- 9.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários;
- 9.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 9.12. Serão aceitos lances inferiores, iguais ou superiores ao lance de menor valor já ofertado.
- 9.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 9.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 9.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 3 (três) horas, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 9.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 9.17. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 9.17.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 9.17.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 9.17.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 9.18. Será desclassificada a proposta que:
- 9.18.1. Contiver vícios insanáveis;
 - 9.18.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Edital e respectivos anexos;
 - 9.18.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 9.18.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 9.18.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável;
- 9.19. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 9.19.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o *caput*, só será considerada após diligência do Pregoeiro, que comprove:
 - 9.19.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
 - 9.19.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 9.20. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 9.21. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 9.22. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 9.22.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
 - 9.22.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 9.23. O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 24 horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, em campo próprio do Sistema, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 9.24. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no *chat* pelo licitante, antes de findo o prazo.

10. FASE DE HABILITAÇÃO

- 10.1. Encerrada a etapa de negociação e aceitação, o Pregoeiro verificará se o licitante vencedor atende às condições de participação no certame, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos Cadastros pertinentes.
- 10.2. Caso atendidas as condições de participação, será dado prosseguimento ao procedimento de habilitação, para análise dos documentos encaminhados apenas pelo licitante mais bem classificado.
- 10.3. Em relação à regularidade fiscal, social e trabalhista, nos termos do artigo 68 da Lei federal nº 14.133/21, em qualquer caso, serão somente exigidos em momento posterior ao julgamento das propostas e, apenas, do licitante mais bem classificado.
- 10.3.1. Antes de formalizar o contrato (ou prorrogar o prazo de vigência), a Administração verificará a regularidade fiscal do contratado, consultará o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), emitirá as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e as juntará ao respectivo processo.
- 10.4. Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão ressalva que autorize a sua aceitação.
- 10.5. Para efeito de validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da Lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de 180 (cento e oitenta) dias entre a data de sua expedição e a da abertura da sessão pública.
- 10.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação serão apresentados por meio eletrônico, via Sistema *BBMNET*.
- 10.6.1. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da legislação vigente, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários.
- 10.7. Havendo dúvida sobre a veracidade do documento, será exigida a apresentação dos originais não digitais.
- 10.8. A aceitação dos documentos obtidos via "Internet" ficará condicionada à confirmação de sua autenticidade, também por esse meio, por intermédio do Pregoeiro ou por membro de sua equipe de apoio.
- 10.9. Os documentos adicionais, quando exigidos, para habilitação serão enviados por meio do



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

Sistema BBMNET, em formato digital, no prazo estipulado no Anexo III.

10.10. Após a vinculação dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência:

10.10.1. Para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

10.10.2. Para atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

10.11. Será considerada habilitada o licitante que apresentar os documentos relacionados no Anexo III deste edital.

11. FASE RECURSAL

11.1. A interposição de recurso contra a decisão proferida pelo Pregoeiro observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133/21.

11.2. Os Licitantes poderão manifestar imediatamente, sob pena de preclusão, a intenção de recorrer, de forma motivada. Deverá apresentar as razões recursais e, de igual prazo, para as contrarrazões, a partir da intimação, ou da divulgação da interposição do recurso, sendo assegurada imediata vista dos autos.

11.2.1. O acolhimento de eventual recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.3. O tempo máximo para manifestação da intenção de recurso será de 30 minutos, podendo o Pregoeiro aceita-la ou negá-la.

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do *Sistema BBMNET*.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

12. HOMOLOGAÇÃO

12.1. Decorridas as fases anteriores e, exauridos os recursos administrativos, não sendo o caso de revogação ou anulação da licitação, a autoridade superior adjudicará o objeto e homologará a licitação.

12.1.1. A homologação do resultado desta licitação não obriga a Administração à aquisição do objeto licitado.

13. REGISTRO DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 13.1. É vedada a participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto neste Edital.
- 13.2. A licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto neste Edital.
- 13.3. Homologado o resultado deste Pregão, a licitante melhor classificada será convocada para assinar a Ata de Registro de Preços, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contado da data do recebimento do documento oficial de convocação.
- 13.3.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, mediante solicitação da licitante melhor classificada, desde que ocorra motivação apresentada dentro do prazo e a justificativa seja aceita pela Administração.
- 13.3.2. O fornecedor que, convocado, recusar-se, injustificadamente, em assinar a Ata de Registro de Preços, terá o seu registro de preços cancelado.
- 13.3.3. As contratações por ata de registro de preços deverão ser formalizadas por meio de contrato, carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou prestação de serviços ou instrumento equivalente.
- 13.4. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
- 13.5. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado da publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no órgão de imprensa oficial deste município, e poderá ser prorrogado, mediante justificativa, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos.
- 13.5.1. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços, prevista no 13.5 deste edital, a renovação dos quantitativos registrados deverão obedecer ao limite do quantitativo original.
- 13.6. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas no artigo 106 do Decreto Municipal n. 18.243/24.
- 13.7. Caso o preço registrado se torne superior ao preço praticado no mercado, por motivo superveniente, o órgão gerenciador deverá convocar o fornecedor para negociar a redução dos preços registrados, de modo que se tornem compatíveis com os valores praticados pelo mercado.
- 13.7.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 13.7.2. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação obtida originalmente na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 13.7.3. A redução do preço registrado será comunicada pelo órgão gerenciador aos órgãos que tiverem formalizado contratos com fundamento no respectivo registro, para que avaliem a necessidade de efetuar a revisão dos preços contratados.
- 13.8. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados será facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:
- I - que a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
 - II - seja demonstrada no processo administrativo a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória que indique que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.
- 13.8.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço competem ao fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
- 13.8.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e no edital.
- 13.8.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem 13.8.2., o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
- 13.8.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados, decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
- 13.8.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 13.8.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem 13.8.5., o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
- 13.8.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata nas condições ofertadas por estes, desde que o



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do edital.

13.8.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade da Administração.

13.9. A ata de registro de preços será cancelada pelo órgão gerenciador, quando o fornecedor:

- I - for liberado, na forma do subitem 13.8.5.;
- II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa prévia;
- III - não aceitar reduzir o preço registrado, na forma do subitem 13.8.8.;
- IV - sofrer a aplicação de sanção de inidoneidade para licitar ou contratar, prevista no inciso IV, do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- V - não aceitar o preço revisado pela Administração.

13.10. A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

- I - pelo decurso do prazo de vigência;
- II - pelo cancelamento de todos os preços registrados;
- III - por fato superveniente, decorrente de caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado;
- IV - por razões de interesse público, devidamente justificado.

13.11. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, por meio de notificação eletrônica do fornecedor para apresentar defesa no prazo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

13.12. A Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação será encerrada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência ou pela contratação da totalidade do objeto nela registrado.

13.13. A Adesão a Ata de Registro de Preços firmada poderá ser solicitada por órgãos e entidades não participantes na composição da estimativa prevista no edital, conforme disposto no artigo 86, da Lei Federal nº 14.133/2021, observando-se os limites e condições lá estabelecidos.

14. CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

14.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis da data da convocação, assinar o Contrato ou aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em edital.

14.1.1. Caso o convocado não assine o contrato ou não aceite ou retire o instrumento equivalente, no prazo e condições estabelecidas, Administração poderá convocar Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebração do contrato, nas condições propostas pelo licitante vencedor;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 14.1.2. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do 14.1.1. acima, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
 - 14.1.2.1. Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
 - 14.1.2.2. Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 14.2. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará à penalidade estabelecida no 15.3.1. e à imediata perda da garantia de proposta em favor da Administração.
 - 14.2.1. A norma do 14.2. não se aplica aos licitantes remanescentes convocados na forma do 14.1.2.1 deste edital.
- 14.3. Será facultada à Administração a convocação dos demais licitantes classificados para a contratação de remanescente de obra, de serviço ou de fornecimento em consequência de rescisão contratual, observados os mesmos critérios estabelecidos nos 14.1.1. e 14.1.2. deste edital.
- 14.4. Responsabiliza-se o licitante, pelas informações constantes em sua proposta comercial, devendo mantê-las atualizadas junto à Administração.
 - 14.4.1. Havendo a convocação para assinatura do Contrato ou retirada de instrumento equivalente e restando esta frustrada pela inexatidão das informações contidas na proposta comercial ou em razão da desatualização dos dados nela constantes, configurar-se-á a hipótese prevista no subitem 15.2 deste Edital.
- 14.5. Qualquer meio de comunicação escrito (*e-mail*, correspondência etc.), é mecanismo hábil para a convocação do licitante vencedor e dos demais licitantes remanescentes.
- 14.6. O prazo para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado por uma vez, desde que solicitado por escrito, antes do término do prazo previsto no subitem 14.1, sob alegação de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração.
- 14.7. A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais e nos preços unitários finais, já aplicado o desconto auferido nos lances, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) dos valores contratados.
- 14.8. A Contratada ficará responsável pelo pagamento integral dos encargos fiscais, comerciais, trabalhistas, previdenciários e outros que decorrerem dos compromissos assumidos com a Prefeitura, não se obrigando a mesma a fazer restituições ou reembolsos de valores principais e/ou acessórios despendidos com esses pagamentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 14.9. A Contratada obriga-se a manter, durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições exigidas para a qualificação técnica econômica e financeira, inclusive no tocante à regularidade perante o Fisco e a Justiça do Trabalho.
- 14.10. Serão motivos para extinção do contrato as situações previstas no art. 137, no modo previsto pelo art. 138 e acarretará as consequências previstas no art. 139, todos da Lei nº 14.133/21.

15. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 15.1. A Contratada será responsabilizada administrativamente pelas infrações cometidas, estabelecidas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 15.2. São aplicáveis as sanções, conforme art. 156 da Lei Federal nº 14.133/2021, a seguir elencadas:
- 15.2.1. Advertência;
- 15.2.2. Multa, conforme item 15.3;
- 15.2.3. Impedimento de licitar e contratar com a Administração;
- 15.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- 15.3. A multa prevista no item 15.2.2. será de:
- 15.3.1. 10% (dez por cento) do valor da proposta comercial pela recusa injustificada da adjudicatária em assinar o Contrato;
- 15.3.2. 1% (um por cento) por dia sobre o valor da parcela em atraso, até o limite de 10% (dez por cento), podendo a PMSA a partir do 10º dia considerar rescindido o contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;
- 15.3.2.1. O prazo para pagamento das multas moratórias será de 3 (três) dias úteis a contar da intimação da Contratada. A critério da Administração e sendo possível, o valor das referidas multas será descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela PMSA, garantida a ampla defesa, nos termos da Lei.
- 15.3.3. 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, em caso de inexecução parcial do Contrato;
- 15.3.4. 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de inexecução total do contrato;
- 15.3.5. 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato em caso de incidência das demais infrações estabelecidas no Art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021 que não estejam previstas nos subitens 15.3 a 15.3.5. anteriores.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 15.4. Para a aplicação de quaisquer das sanções dispostas nesta cláusula e em lei, serão observados os procedimentos e prazos estabelecidos no Capítulo I, do Título IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

16. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 16.1. As despesas com a execução do objeto descrito no **Anexo I** deste Edital onerarão a(s) dotação(ões) consignada(s) no orçamento deste Exercício e, em orçamento(s) futuro(s), quando necessário.

17. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 17.1. A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados na forma eletrônica, via *Sistema BBMNET*.
- 17.2. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.
- 17.3. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 17.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.
- 17.5. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 17.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 17.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 17.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente (de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 17h00) na PMSA, observado o estabelecido no artigo 183 da Lei nº 14.133/21.
- 17.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 17.10. O Manual de operações da *Plataforma BBMNET Licitações* encontra-se disponível aos interessados no Portal www.novobbmnet.com.br.
- 17.11. Dúvidas ou esclarecimentos adicionais sobre o uso da *Plataforma BBMNET Licitações* podem ser obtidas nos canais de atendimento da *Plataforma BBMNET Licitações*, por e-mail, WhatsApp, telefone e chat disponíveis no Portal www.novobbmnet.com.br.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREGÃO ELETRÔNICO
Processo Administrativo nº 15.684/2024
Pregão nº 441/2024

- 17.12. Não serão aceitos pedidos de informações ou questionamentos verbais.
- 17.13. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.
- 17.14. Fica assegurado à PMSA o direito de, no interesse da Administração, invalidar ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência às interessadas, na forma da legislação vigente.
- 17.15. As Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 17.16. A apresentação da proposta pelo licitante implica na aceitação tácita de todos os termos do presente Edital e de seus Anexos, respeitado o disposto no artigo 164 da Lei Federal no 14.133/21.
- 17.17. As partes elegerão o Foro da Comarca de Santo André para qualquer procedimento administrativo ou judicial decorrente do processamento desta licitação e do descumprimento do Contrato dela originado.
- 17.18. Este Edital Padrão de Pregão Eletrônico da PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ (PMSA) contém 15 (quinze) folhas, numeradas sequencialmente de 1 (um) a 15 (quinze), escritas no anverso, com as CONDIÇÕES GERAIS do procedimento licitatório que, em conjunto com os elementos específicos, contidos nos Anexos que o integram, regerão a licitação e a contratação especificada.
- 17.19. Constituem parte integrante do presente Edital, os seguintes Anexos que conterão a correspondente numeração própria:
- | | | |
|----------|-----------|---|
| 17.19.1. | Anexo I | - Descrição do Objeto e demais Condições |
| 17.19.2. | Anexo II | - Descrição dos Produtos |
| 17.19.3. | Anexo III | - Descrição dos Documentos de Habilitação |
| 17.19.4. | Anexo IV | - Descrição da Proposta |
| 17.19.5. | Anexo V | - Minuta de Ata de Registro de Preços |
| 17.19.6. | Anexo VI | - Termo de Ciência e Notificação |

Prefeitura Municipal de Santo André, 25 de novembro de 2024.


ALESSANDRA CRISTINE ANGELI
Pregoeira Oficial
Departamento de Licitações
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS


ALAIR MAGNI
Diretor
Departamento de Licitações
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS



ANEXO I DESCRIÇÃO DO OBJETO E DEMAIS CONDIÇÕES

1. DADOS DO PREGÃO ELETRÔNICO

- 1.1. Processo Administrativo nº **15.684/2024**
- 1.2. Edital nº **401/2024**
- 1.3. Modalidade: **Pregão Eletrônico - RP**
- 1.4. **Datas:** Início do recebimento das propostas: **28/11/2024 às 08h**. Término do recebimento das propostas: **10/12/2024 às 08h20**. Data de abertura/Disputa de lances: **10/12/2024 às 08h30**.
- 1.5. Plataforma: O Pregão Eletrônico será realizado na plataforma **BBMNET** - www.novobbmnet.com.br.
- 1.6. Este Pregão Eletrônico atende à programação da Secretaria de Saúde.

2. OBJETO

- 2.1. Constitui objeto do presente Pregão Eletrônico que visa o **Registro de Preços para fornecimento de suplementos alimentares, complemento alimentar, módulos nutricionais, fórmulas infantis, leite de vaca, leite em pó, dietas enterais e parenterais e oligoelementos para uso parenteral e insumos para administração de dietas enterais, destinados à Secretaria de Saúde**, conforme descrição e quantidades do Anexo II.

3. VALIDADE DA ATA, PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DO(S) PRODUTO(S)

- 3.1. **Validade:** A Ata de Registro de Preços terá a duração de 01 (um) ano, contados a partir da data da sua publicação, permitida prorrogação, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 3.2. **Prazo de Entrega** em 10 dias corridos, a contar do dia útil seguinte ao do recebimento das AFs (Autorizações de Fornecimento) a serem emitidas pela PMSA.
- 3.3. **Local de entrega:** As entregas deverão ser efetuadas no **Almoxarifado da Saúde**, situado na Rua Capitão João nº 140 - Bairro Jardim Alzira Franco - Santo André - CEP: 09290-342, das 8h às 11h e das 13h às 16h, onde deverá ocorrer a devida conferência dos materiais, correndo por conta exclusiva da Contratada todas as despesas decorrentes de carga, descarga e transporte até o local indicado.
- 3.4. A Contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato. A inadimplência do contratado com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferem à Administração a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.
- 3.5. O objeto de que trata o subitem 2.1 retro deverá ser entregue e/ou executado de acordo com as especificações constantes do Edital e de seus Anexos, sob pena de incorrer a Contratada nas sanções previstas na forma da Lei.

4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTES

- 4.1. Os pagamentos serão efetuados na Tesouraria desta Prefeitura no prazo de até 30 (trinta) dias contados do adimplemento.
- 4.2. Considerando a possibilidade de que os pagamentos sejam efetuados através de depósito bancário, a Licitante deverá indicar, em sua Proposta Comercial, sua razão social e



ANEXO I

DESCRIÇÃO DO OBJETO E DEMAIS CONDIÇÕES

respectivo número do CNPJ(MF), o banco (nome e número), a agência (nome e número) e o número da conta corrente.

- 4.3. O não pagamento da fatura, apresentada nas condições previstas, sujeitará a Contratante à atualização financeira dos valores a serem pagos, desde a data final do período do adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento.
- 4.4. Ao ser efetuado o pagamento à Contratada, haverá a incidência de retenção de Imposto de Renda (IR) sobre o valor devido, em razão do fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras, em conformidade com o Decreto municipal nº 18.068, de 10/02/2023 e a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11/01/2012.

5. CONDIÇÕES ESPECÍFICAS

- 5.1 As propostas deverão ter validade mínima de 60 (sessenta) dias, devendo-se considerar este prazo naquelas que não o especificarem.
- 5.2 Exigências de natureza técnica que entendemos necessárias e pertinentes para constar do edital de licitação visando garantir a origem, qualidade, procedência e a segurança dos produtos a serem adquiridos, não restringindo o caráter competitivo da licitação:
- 5.3 O prazo de validade dos produtos deverá ser de - no mínimo - 06 (seis) meses, a contar do ato da entrega.
- 5.4 Das Notas Fiscais deverão constar: o número dos lotes, quantidade e o prazo de validade dos produtos.
- 5.5 O efetivo recebimento dos produtos, somente ocorrerá mediante a apresentação da competente AF (Autorização de Fornecimento).
- 5.6 Os produtos deverão ser entregues em embalagem original, íntegra e em perfeito estado sem sinais de violação e umidade. Constar na embalagem interna e externa, dados de identificação, procedência, lote data de fabricação e prazo de validade.
- 5.7 As embalagens dos produtos devem conter informações necessárias ao consumidor como: indicação do produto, instruções de Uso, Advertência e Serviço de Atendimento ao Consumidor (SAC), Lote de Fabricação, Método de Esterilização e prazo de validade.
- 5.8 Os produtos, caso apresentem irregularidades ou defeitos que divergem do exigido no edital, a unidade recebedora os devolverá para regularização. A empresa contratada deverá no prazo de 24 (vinte quatro) horas realizar a substituição de forma compatível do produto. O descumprimento poderá acarretar nas sanções e penalidades previstas em legislação e no edital.
- 5.9 O acondicionamento e transporte das fórmulas nutricionais/produtos devem ser feitos dentro do preconizado para estes produtos e devidamente protegido do pó e variações de temperatura e demais especificações estabelecidas na Portaria do Ministério da Saúde nº 802 de 08/10/1998 e RDC nº 430, de 08/10/2020.
- 5.10 No caso de produtos termolábeis, a embalagem e os controles devem ser apropriados para garantir a integridade do produto.
- 5.11 Com vistas à melhor segurança e conservação dos produtos contratados, os mesmos deverão ser transportados em veículos com condições que preservem suas características e a qualidade.
- 5.12 As empresas contratadas quando da realização das entregas, deverão enviar funcionários



ANEXO I DESCRIÇÃO DO OBJETO E DEMAIS CONDIÇÕES

em número suficiente para a descarga dos produtos.

- 5.13 O custo com as inspeções, testes e quaisquer outras provas exigidas, nos termos das normas técnicas existentes, para a comprovação da boa execução da Ata, correrão por conta da Detentora.
- 5.14 No preço, em Real com até quatro casas decimais, deverão estar inclusos, entre outros, tributos, prêmios de seguro, taxas, inclusive de administração, emolumentos, transporte, quaisquer despesas operacionais, todos encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e comerciais, despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza; frete, carga e descarga, transporte, enfim, todos os componentes de custo dos serviços, necessários à perfeita execução do objeto deste edital.
- 5.15 Encerrada a etapa de lances e estes aceitos pelo(a) Sr(a) Pregoeiro(a), a empresa vencedora deverá anexar no prazo máximo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do(a) Sr(a). Pregoeiro(a), os documentos abaixo e a **proposta readequada** contendo **obrigatoriamente**, sob pena de sua desclassificação:
- 5.15.1 Apresentação, Marca e Fabricante do(s) produto(s) cotados;
- 5.15.2 Número completo do Registro do objeto licitado, no Ministério da Saúde (ANVISA), relativo aos produtos para os quais a proponente ofertou preços, devendo ser comprovado quando da sua dispensa ou isenção.
- 5.15.3 O prazo de validade do Registro no Ministério da Saúde/MAPA, quando da entrega de cada AF(Autorização de Fornecimento) não poderá ser inferior a 12 (doze) meses.
- 5.15.4 Apresentar **catálogo, portfólio, ficha técnica ou folder**, para todos os itens dos produtos ofertados, no original ou cópia autenticada ou cópia simples legível, ou certificação digitalizada ou via extraída pela internet, contendo as especificações e composição nutricional.
- 5.15.4.1 Os catálogos, portfólio, ficha técnica ou folder, deverá(ão) estar escrito(s) em português.
- 5.16 As empresas participantes poderão no ato do cadastro da proposta anexar o documento exigido nos subitens 5.15 a 5.15.4.1, não sendo necessária a concessão do prazo previsto no subitem 5.15, deste anexo I.
- 5.17 Se a documentação do vencedor da fase de lances for reprovado(a), a Administração dará a mesma oportunidade aos subsequentes melhores colocados, observando-se o constante nos itens 5.15 e 5.15.4.1, deste anexo I.
- 5.18 Os itens 19, 20, 27, 28, 33 e 47 contêm **exigência de marca específica**, pois as ordens judiciais determinam o fornecimento de marca.
- 5.18.1 Dessa forma, não pode haver substituição, ainda que haja outros produtos similares no mercado.
- 5.19 Como condição de aceitação dos preços formulados, serão aceitos aqueles como máximos referenciais, fixados no Anexo II deste edital.
- 5.19.1 Na conformidade com a Lei nº 14.133/2021 artigo 59 inciso III, serão desclassificadas as propostas que apresentem preços inexequíveis ou permaneçam acima do orçamento estimado para contratação.



ANEXO I DESCRIÇÃO DO OBJETO E DEMAIS CONDIÇÕES

- 5.20 Somente o vencedor da fase de lances deverá, no **prazo de 02 (dois) dia(s) úteis**, a contar da solicitação do(a) Sr(a). Pregoeiro(a), no mínimo 02(duas) **amostras** para o item 37, em embalagem original, conforme descrição contida no anexo II do edital.
- 5.20.1 A amostra deverá ser entregue na Gerência de Compras e Licitações – II, sito na Praça IV Centenário, 01 – 13º andar – sala 04, Centro – Santo André/SP, **devidamente identificadas**, contendo o nome do Licitante, nº deste edital e do respectivo item.
- 5.20.2 As amostras apresentadas nos termos do item 5.20, serão analisadas conforme critério estabelecido no subitem 5.20.4.
- 5.20.3 A não apresentação das amostras citadas no item 5.20 implicará na desclassificação da proposta referente ao item.
- 5.20.4 **Critério de Avaliação:** As amostras serão submetidas ao corpo técnico responsável, onde serão analisadas e verificadas sua estrita conformidade com as especificações técnicas e detalhadas, podendo ainda, serem submetidas a testes diversos inclusive de resistências, tudo com base no que estabelece o edital de licitação, **sob pena de desclassificação da proposta**.
- 5.20.4.1 O resultado relacionado à aprovação ou reprovação das amostras, será emitido por profissionais através de parecer ou laudo técnico e deverá ser disponibilizado a todos os interessados.
- 5.21 Após o ato de Homologação da licitação, as amostras serão devidamente devolvidas às empresas, mediante solicitação formal.
- 5.22 A amostra não retirada na forma acima será incorporada ao patrimônio público.
- 5.23 Caso a Administração perceba a possibilidade de caracterização de infração penal, cópias dos autos poderão ser encaminhadas à autoridade competente, para apuração.
6. **ETAPA DE LANCES**
- 6.1 Os lances efetuados na sessão pública deverão incidir sobre o **preço unitário do item**.
7. **JULGAMENTO**
- 7.1 O critério de julgamento adotado será o de **menor preço do item**.
8. **PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO**
- 8.1 Atuarão como pregoeiros e equipe de apoio os servidores designados através das Portarias 014/2024-DL e 015/2024-DL.



ANEXO II
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

1. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

1.1. Segue abaixo planilha contendo descrição detalhada dos produtos relativos ao objeto descrito no **item 2 do Anexo I** deste Edital.

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
1	22.01.0021	Mililitro	EMULSÃO LIPÍDICA PARA NUTRIÇÃO ORAL E ENTERAL PRONTA PARA O CONSUMO, COM DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 4.5 KCAL/ML, À BASE DE TRIGLICÉRIDES DE CADEIA LONGA (TCL), PODENDO OU NÃO CONTER TCM EM SUA COMPOSIÇÃO, ISENTA DE PROTEÍNAS, CONTENDO NO MÁXIMO 4G DE CARBOIDRATO/100 ML DO PRODUTO, INDICADA PARA PACIENTES COM BAIXA INGESTÃO CALÓRICA E PERDA DE PESO DE DIFÍCIL RECUPERAÇÃO. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO ATÉ 200ML.	0,05070	576.000
2	42.02.2395	Unidade	EQUIPO MACROGOTAS PARA DIETA ENTERAL: EQUIPO PARA ADMINISTRAÇÃO DE DIETA ENTERAL; DESCARTÁVEL, ESTÉRIL; TUBO EM PVC CONFECCIONADO EM MATERIAL ATÓXICO, COM BOA FLEXIBILIDADE E DIÂMETRO ADEQUADO PARA PERMITIR A VAZÃO DE DIETAS; COMPRIMENTO MÍNIMO DE 130 CM; TUBO OU CONECTORES EM COR DIFERENCIADA (AZUL OU LILÁS); CÂMARA DE GOTEJAMENTO FLEXÍVEL CRISTAL, DOTADA DE FILTRO DE AR (IMPEDINDO A ENTRADA DE MICROORGANISMO); PROTETOR DO PENETRADOR PARA GARANTIR A ESTERILIDADE DO PRODUTO; PONTA PERFURANTE COM TAMPA QUE PERMITA A PERFEITA FIXAÇÃO E AJUSTE A QUALQUER RECIPIENTE DE SOLUÇÃO ENTERAL; PINÇA ROLETE COM CORTA-FLUXO OU CONTROLE DE GOTEJAMENTO DE FÁCIL MANUSEIO; CONECTOR ESCALONADO PARA SONDAS DE DIFERENTES DIÂMETROS SOLDADO DIRETAMENTE AO TUBO; TAMPAS PROTETORAS NAS EXTREMIDADES DEVEM SER SEGURAS, MAS FACILMENTE REMOVÍVEIS. EMBALAGEM INDIVIDUAL EM PAPEL GRAU CIRÚRGICO.	0,99330	240.000

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

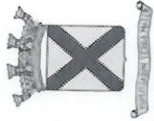
Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
3	22.01.0029	Gramas	ESPESSANTE INSTANTÂNEO PARA ALIMENTOS LÍQUIDOS E SEMI-SÓLIDOS, QUENTES OU FRIOS, INDICADO PARA PACIENTES ADULTOS E PEDIÁTRICOS COM DISFAGIA OU DIFICULDADE DE DEGLUTIÇÃO. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO DE 125G A 300G.	0,34330	450.000
4	22.04.0007	Lata	FÓRMULA INFANTIL DE PARTIDA EM PÓ PARA LACTENTES DE 0 A 6 MESES DE VIDA, A BASE DE PROTEÍNAS LÁCTEAS, ENRIQUECIDA COM FERRO, ACRESCIDA DE ÓLEOS VEGETAIS, CONTENDO PREBIÓTICOS EM SUA COMPOSIÇÃO E ISENTA DE SACAROSE E GLÚTEN. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 800G. AS QUANTIDADES DE MACRONUTRIENTES E MICRONUTRIENTES DEVEM ATENDER AS NECESSIDADES DA FAIXA ETÁRIA SEGUINDO AS RECOMENDAÇÕES DO CODEX ALIMENTARIUS FAO/OMS E DA RDC 43/2011.	48,86670	3.600
5	22.04.0011	Lata	FÓRMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO EM PÓ PARA LACTENTES A PARTIR DOS 06 MESES DE VIDA, A BASE DE PROTEÍNAS LÁCTEAS, CONTENDO PREBIÓTICOS EM SUA COMPOSIÇÃO E ISENTA DE SACAROSE E GLÚTEN. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 800G. AS QUANTIDADES DE MACRONUTRIENTES E MICRONUTRIENTES DEVEM ATENDER AS NECESSIDADES DA FAIXA ETÁRIA SEGUINDO AS RECOMENDAÇÕES DO CODEX ALIMENTARIUS FAO/OMS E DA RDC 43, 44 E 45/2011.	42,78330	3.600
6	22.04.0004	Lata	FÓRMULA INFANTIL ELEMENTAR EM PÓ, A BASE DE AMINOÁCIDOS LIVRES, DESTINADA A LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA PORTADORES DE ALERGIA ALIMENTAR OU DISTÚRBIOS ABSORTIVOS. ISENTA DE PROTEÍNA LÁCTEA, GLÚTEN, LACTOSE, SACAROSE, FRUTOSE E GALACTOSE. COM PRESENÇA DE DHA E ARA, PODENDO OU NÃO CONTER NUCLEOTÍDEOS E TCM EM SUA COMPOSIÇÃO. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 400G. AS QUANTIDADES DE MACRONUTRIENTES E MICRONUTRIENTES DEVEM ATENDER AS NECESSIDADES DA FAIXA ETÁRIA SEGUINDO AS RECOMENDAÇÕES DO CODEX ALIMENTARIUS FAO/OMS E DA RDC 43, 44 E 45/2011.	165,63330	600
7	22.04.0002	Lata	FÓRMULA INFANTIL EM PÓ ANTI-REGURGITAÇÃO, A BASE DE PROTEÍNAS LÁCTEAS, COM O MÍNIMO DE 96% DE GORDURAS	60,70000	1.200

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

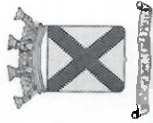
Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
			VEGETAIS E ISENTA DE SACAROSE E GLÚTEN. INDICADA PARA LACTENTES DESDE O NASCIMENTO QUE APRESENTAM REFLUXO E/OU REGURGAÇÃO. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 400G. AS QUANTIDADES DE MACRONUTRIENTES E MICRONUTRIENTES DEVEM ATENDER AS NECESSIDADES DA FAIXA ETÁRIA SEGUINDO AS RECOMENDAÇÕES DO CODEX ALIMENTARIUS FAO/OMS E DA RDC 43, 44 E 45/2011.		
8	22.04.0006	Lata	FÓRMULA INFANTIL ISENTA DE LACTOSE, COM 100% MALTODEXTRINA, A BASE DE PROTEÍNA DO LEITE DE VACA. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 400G. AS QUANTIDADES DE MACRONUTRIENTES E MICRONUTRIENTES DEVEM ATENDER AS NECESSIDADES DA FAIXA ETÁRIA SEGUINDO AS RECOMENDAÇÕES DO CODEX ALIMENTARIUS FAO/OMS E DA RDC 43/2011.	55,78000	960
9	22.04.0009	Frasco	FÓRMULA INFANTIL LÍQUIDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, HIPERCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA DE 1 KCAL/ML), NORMOPROTEICA, CONTENDO FIBRAS, DHA E ARA, INDICADA PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA DESNUTRIDOS OU EM RISCO NUTRICIONAL, COM NECESSIDADES CALÓRICAS AUMENTADAS OU RESTRIÇÃO DE VOLUME. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 125ML.	29,23330	12.000
10	22.04.0003	Lata	FÓRMULA INFANTIL SEMI-ELEMENTAR EM PÓ, A BASE DE PROTEÍNA DO SORO DO LEITE EXTENSAMENTE HIDROLISADA, DESTINADA A LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA PORTADORAS DE ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE DE VACA (APLV) COM COMPROMETIMENTO DO TGI. ISENTA DE LACTOSE E SACAROSE. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 400G. AS QUANTIDADES DE MACRONUTRIENTES E MICRONUTRIENTES DEVEM ATENDER AS NECESSIDADES DA FAIXA ETÁRIA SEGUINDO AS RECOMENDAÇÕES DO CODEX ALIMENTARIUS FAO/OMS E DA RDC 43, 44 E 45/2011.	133,72330	1.200
11	22.01.0010	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, COM DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 1.2 KCAL/ML, HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 20% DO	13,43670	18.000

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
			VET). NORMOLÍDICA (TEOR LIPÍDICO IGUAL OU MAIOR QUE 15% E IGUAL OU MENOR QUE 35% DO VET), ACRESCIDA DE ARGININA E MICRONUTRIENTES RELACIONADOS A CICATRIZAÇÃO (ZINCO, SELÊNIO, VITAMINA C, A, E) E ISENTA DE GLÚTEN, INDICADA PARA TERAPIA NUTRICIONAL ESPECIFICAMENTE PARA CICATRIZAÇÃO DE LESÕES POR PRESSÃO E OUTRAS SITUAÇÕES QUE EXIJAM ESTÍMULO DA CICATRIZAÇÃO. APRESENTAÇÃO DE, NO MÍNIMO, 2 (DUAS) OPÇÕES DE SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 200ML.		
12	22.01.0004	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NORMOCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 0.9 E MENOR OU IGUAL A 1.2 KCAL/ML), HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 20% DO VET), ISENTA DE GLÚTEN E SEM ADIÇÃO DE SACAROSE, CONTENDO OS SEGUINTES NUTRIENTES IMUNOMODULADORES: ARGININA, NUCLEOTÍDEOS E ÁCIDOS GRAXOS ÔMEGA-3. INDICADA PARA PACIENTES ONCOLÓGICOS E PREPARO IMUNOLÓGICO PRÉ E PÓS-OPERATÓRIO. APRESENTAÇÃO DE, NO MÍNIMO, 2 (DUAS) OPÇÕES DE SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 200ML.	22,57000	6.000
13	22.01.0003	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ORAL, COM DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 1.5 KCAL/ML, HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 20% DO VET), ENRIQUECIDA COM EPA, PODENDO OU NÃO CONTER OUTROS NUTRIENTES IMUNOMODULADORES. INDICADA PARA PACIENTES ONCOLÓGICOS, PRÉ E PÓS-CIRÚRGICO E MELHORA DA IMUNIDADE. APRESENTAÇÃO DE, NO MÍNIMO, 2 (DUAS) OPÇÕES DE SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 200ML.	21,81670	7.200
14	22.01.0006	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ORAL, COM DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 1.5 KCAL/ML, TEOR PROTEICO DE 65 A 100G/L E FONTE DE CARBOIDRATOS CONTENDO ATÉ 13% DE SACAROSE. INDICADO PARA PACIENTES NEFROPATAS, COM INSUFICIÊNCIA RENAL CRÔNICA OU AGUDA EM TRATAMENTO DIALÍTICO. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE	16,95000	3.600

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
			EM SISTEMA ABERTO CONTENDO 200ML.		
15	22.01.0001	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ORAL, COM DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 2.4KCAL/ML, COM TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 16% DO VET, ISENTA DE GLÚTEN E FIBRAS E SEM ADIÇÃO DE LACTOSE. INDICADA PARA PACIENTES COM RESTRIÇÃO DE VOLUME E NECESSIDADES CALÓRICAS AUMENTADAS. APRESENTAÇÃO DE, NO MÍNIMO, 2 (DUAS) OPÇÕES DE SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 125ML.	15,28000	7.800
16	22.01.0008	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ORAL, NORMOCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 0.9 KCAL/ML E MENOR OU IGUAL A 1.2 KCAL/ML), COM TEOR PROTEICO DE NO MÍNIMO 39G/L E PELO MENOS 12G/L DE FIBRAS. INDICADO PARA DIABÉTICOS OU PACIENTES QUE NECESSITEM DE CONTROLE GLICÊMICO. APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 2 OPÇÕES DE SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE EM SISTEMA ABERTO CONTENDO 200ML.	16,98000	12.000
17	22.01.0013	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, HIPERCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA ACIMA DE 1.2 KCAL/ML), HIPOPROTEICA (TEOR PROTEICO MENOR QUE 10% DO VET), TEOR LIPÍDICO IGUAL OU MAIOR QUE 30% DO VET, ISENTA DE SACAROSE E GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE LACTOSE, PODENDO OU NÃO CONTER FIBRAS EM SUA COMPOSIÇÃO, INDICADA PARA PACIENTES NEFROPATAS EM TRATAMENTO CONSERVADOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 200ML.	18,43330	6.000
18	22.01.0012	Frasco	FÓRMULA LÍQUIDA PARA NUTRIÇÃO ORAL, HIPERCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA ACIMA DE 1.3 KCAL/ML), HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 18G DE PROTEÍNA POR EMBALAGEM), COM TEOR LIPÍDICO IGUAL OU MAIOR QUE 15% DO VET, ISENTA DE GLÚTEN E FIBRAS, SEM ADIÇÃO DE LACTOSE, INDICADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES NUTRICIONAIS NA MANUTENÇÃO E RECUPERAÇÃO DO ESTADO NUTRICIONAL DO PACIENTE. APRESENTAÇÃO DE, NO MÍNIMO, 2 (DUAS) OPÇÕES DE SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 200ML.	8,94000	24.000

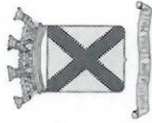


ANEXO II
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
19	43.20.0204	LATA	FÓRMULA MODIFICADA (POLIMÉRICA COM TGFB-2) PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NORMOCALÓRICA, NORMOPROTEICA, HIPERLIPÍDICA, COM TEORES MODIFICADOS DE CARBOIDRATO E COLINA, COM ALTO TEOR DE CLORETO, ZINCO, MOLIBDÊNIO E VITAMINAS A, D, E, C E B6, SEM GLÚTEN E SEM LACTOSE, PARA PACIENTES COM DOENÇAS INFLAMATÓRIAS INTESTINAIS, LATA 400 G (MARCA: MODULEN - NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO POR OUTRAS MARCAS POR SE TRATAR DE PRODUTO DESTINADO AO CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL COM EXIGÊNCIA DE MARCA)	344,23000	400
20	22.01.0005	FRASCO	FÓRMULA MODIFICADA LÍQUIDA PARA NUTRIÇÃO ORAL E ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, HIPERCALÓRICA (1,5 KCAL/ML), HIPERPROTEICA, HIPERLIPÍDICA, ENRIQUECIDA COM VITAMINAS E MINERAIS, ALTO TEOR DE CÁLCIO, SEM ADIÇÃO DE LACTOSE E GLÚTEN, INDICADA PARA PACIENTES DESNUTRIDOS, COM NECESSIDADE CALÓRICO-PROTEICA ELEVADA, FRASCO 200 A 220 ML (MARCA: FRESUBIN PROTEIN ENERGY DRINK (FRESENIUS), NUTRIDRINK PROTEIN (SUPPORT), ENSURE PROTEIN ADVANCE (ABBOTT) - NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO POR OUTRAS MARCAS POR SE TRATAR DE PRODUTO DESTINADO AO CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL COM EXIGÊNCIA DE MARCA)	16,58330	500
21	22.02.0012	Frasco	FÓRMULA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, OLIGOMÉRICA, COM DENSIDADE CALÓRICA DE 1.0 A 1.6 KCAL/ML, NORMOPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 10% E MENOR QUE 20% DO VET), À BASE DE PROTEÍNA HIDROLISADA, SEM ADIÇÃO DE ARGININA, NORMOLIPÍDICA (TEOR LIPÍDICO IGUAL OU MAIOR QUE 15% E IGUAL OU MENOR QUE 35% DO VET), ISENTA DE SACAROSE, GLÚTEN E FIBRAS, SEM ADIÇÃO DE LACTOSE, INDICADA PARA PACIENTES EM RISCO NUTRICIONAL OU DESNUTRIDOS COM COMPROMETIMENTO DA DIGESTÃO E ABSORÇÃO OU DISTÚRBIOS DISABSORTIVOS. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	81,11330	4.200

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
22	22.01.0024	Mililitro	FÓRMULA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, COM DENSIDADE CALÓRICA DE 2.0 KCAL/ML, TEOR PROTEICO DE 15 A 20% DO VET, HIPERLIPÍDICA (TEOR LIPÍDICO MAIOR QUE 35% DO VET), ISENTA DE GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE, PODENDO OU NÃO CONTER FIBRAS EM SUA COMPOSIÇÃO, INDICADA PARA PACIENTES COM INSUFICIÊNCIA RENAL AGUDA OU CRÔNICA EM TRATAMENTO DIALÍTICO. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO ATÉ 1.000ML.	0,13030	3.600.000
23	22.02.0011	Frasco	FÓRMULA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, COM DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 1.5 KCAL/ML, HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 20% DO VET) COM NO MÁXIMO 104 KCAL NÃO-PROTEÍCA/GN, SEM ADIÇÃO DE ARGININA, TEOR LIPÍDICO DE 15 A 48% DO VET, ISENTA DE GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE, PODENDO OU NÃO CONTER FIBRAS EM SUA COMPOSIÇÃO (MÁXIMO DE 10G/L), COM OSMOLARIDADE ATÉ 450MOSM/L, INDICADA PARA PACIENTES HIPERCATABÓLICOS, EM RISCO NUTRICIONAL OU DESNUTRIDOS, COM NECESSIDADES PROTEICAS AUMENTADAS. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	33,06330	30.000
24	22.02.0007	Frasco	FÓRMULA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, COM DENSIDADE CALÓRICA MAIOR QUE 1.4 KCAL/ML, HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 20% DO VET), COM OSMOLARIDADE ATÉ 615MOSM/L DE ÁGUA, INDICADA PARA DIABÉTICOS OU PACIENTES QUE NECESSITEM DE CONTROLE GLICÊMICO. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	69,35330	12.000
25	22.01.0023	Gramas	FÓRMULA PADRÃO EM PÓ PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, SEM FIBRAS, NORMOCALÓRICA NA DILUIÇÃO PADRÃO (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 0.9 E MENOR OU IGUAL A 1.2 KCAL/ML), TEOR PROTEICO	0,07670	2.880.000



ANEXO II
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
			IGUAL OU MAIOR QUE 10% E IGUAL OU MENOR QUE 20% DO VET, COM NO MÍNIMO 40% DE PROTEÍNA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO, ISENTA DE GLÚTEN, COM OSMOLARIDADE ATÉ 350 MOSM/L DE ÁGUA. A DIETA DEVERÁ TER FÁCIL SOLUBILIDADE, DISPENSANDO O USO DE LIQUIDIFICADOR OU MIXER. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO DE 400G A 800G , INCLUINDO COLHER MEDIDA.		
26	22.02.0002	Frasco	FÓRMULA PADRÃO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, COM DENSIDADE CALÓRICA DE 1,2 A 1,3 KCAL/ML, HIPERPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 20% E IGUAL OU MENOR QUE 25% DO VET), ISENTA DE GLÚTEN E FIBRAS, COM FONTE DE CARBOIDRATO DE 100% DE MALTODEXTRINA, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA ABERTO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	19,65330	45.600
27	44.01.1112	LATA	FÓRMULA PADRÃO PARA NUTRIÇÃO ORAL E ENTERAL, DENSIDADE CALÓRICA 1,0 KCAL/ML, COM MALTODEXTRINA, SACAROSE, PROTEÍNA CONCENTRADA DE LEITE, PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA, ÓLEOS VEGETAIS, FRUTOOLIGOSSACARÍDEO (FOS), VITAMINAS, MINERAIS, AROMATIZANTES E REGULADOR DE ACIDEZ, SEM GLÚTEN, BAIXO EM GORDURAS SATURADAS, SABOR BAUNILHA, LATA 400 G (MARCA: ENSURE - NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO POR OUTRAS MARCAS POR SE TRATAR DE PRODUTO DESTINADO AO CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL COM EXIGÊNCIA DE MARCA)	80,12670	70
28	22.02.0014	LITRO	FÓRMULA PADRÃO PARA NUTRIÇÃO ORAL E ENTERAL, NORMOCALÓRICA (1,2 KCAL/ML), NORMOPROTEICA, COM FIBRAS (20 G/L), 50% DE FIBRAS SOLÚVEIS E 50% DE FIBRAS INSOLÚVEIS, ISENTA DE LACTOSE, SACAROSE E GLÚTEN, COM MIX DE PROTEÍNAS (55% CASEÍNATO DE SOJA, 30% PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA, 15% PROTEÍNA ISOLADA DO SORO DE LEITE), SABOR BAUNILHA, FRASCO 1000 ML (MARCA: TROPHIC FIBER - NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO POR OUTRAS MARCAS POR SE TRATAR DE PRODUTO DESTINADO AO CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL COM EXIGÊNCIA DE MARCA)	32,20000	2.000

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
29	22.02.0013	Frasco	FÓRMULA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, HIPERCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL A 1.5 KCAL/ML), NORMOPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 15% E MENOR QUE 20% DO VET), ISENTA DE GLÚTEN E FIBRAS, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE, COM OSMOLARIDADE ATÉ 460 MOSM/L. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA ABERTO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	22,47000	60.000
30	22.02.0005	Frasco	FÓRMULA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, HIPERCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL A 1.5 KCAL/ML), TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 15% E IGUAL OU MENOR QUE 20% DO VET, CONTENDO NO MÍNIMO 60% DE PROTEÍNA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO, COM FIBRAS (TEOR DE FIBRAS DE, NO MÍNIMO, 8 G/L), ISENTA DE GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE, COM OSMOLARIDADE ATÉ 500 MOSM/L. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA ABERTO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	31,07330	42.000
31	22.02.0001	Frasco	FÓRMULA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, HIPERCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA MAIOR QUE 1.2 KCAL/ML), TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 10% E MENOR OU IGUAL A 20% DO VET, COM FIBRAS (TEOR DE FIBRAS DE, NO MÍNIMO, 8 G/L), ISENTA DE GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE, COM OSMOLARIDADE ATÉ 450 MOSM/L. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 1.000ML.	49,96670	9.360
32	22.04.0001	Lata	FÓRMULA PEDIÁTRICA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, DENSIDADE CALÓRICA DE 1.0 KCAL/ML, FONTE DE CARBOIDRATOS COM ATÉ 18% DE SACAROSE, TEOR PROTEICO DE 09% A 13% DO VET, ISENTA DE GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE LACTOSE, COM OSMOLARIDADE ATÉ 310 MOSM/L. A FÓRMULA DEVERÁ TER FÁCIL SOLUBILIDADE, DISPENSANDO O USO DE LIQUIDIFICADOR OU MIXER. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 400G.	46,90670	15.600

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
33	22.04.0013	Lata	FÓRMULA PEDIÁTRICA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, ELEMENTAR, À BASE DE AMINOÁCIDOS LIVRES, COM DENSIDADE CALÓRICA DE 1 KCAL/ML, DESTINADA A PORTADORES DE ALERGIAS ALIMENTARES (PROTEÍNA DE LEITE DE VACA, SOJA, HIDROLISADOS E A MÚLTIPLAS PROTEÍNAS), LATA 400G (MARCA: NEO ADVANCE - NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO POR OUTRAS MARCAS POR SE TRATAR DE PRODUTO DESTINADO AO CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL COM EXIGÊNCIA DE MARCA)	187,70330	450
34	22.02.0003	Frasco	FÓRMULA PEDIÁTRICA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, NORMOCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 0.9 E MENOR OU IGUAL A 1.2 KCAL/ML), NORMOPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 10% E MENOR QUE 20% DO VET), COM FIBRAS (TEOR DE FIBRAS DE 7 A 10 G/L), ISENTA DE GLÚTEN, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E LACTOSE, COM OSMOLARIDADE ATÉ 250 MOSM/L. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 500ML.	44,30000	7.800
35	22.01.0022	Mililitro	FÓRMULA PEDIÁTRICA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, POLIMÉRICA, NORMOCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA IGUAL OU MAIOR QUE 0.9 E MENOR OU IGUAL A 1.2 KCAL/ML), NORMOPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 10% E MENOR QUE 20% DO VET), COM FIBRAS (TEOR DE FIBRAS DE 7 A 10 G/L), ISENTA DE GLÚTEN, COM OSMOLARIDADE ATÉ 410 MOSM/L. DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA ABERTO OU SISTEMA FECHADO COM FRACIONADOR, EM EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO ATÉ 500ML.	0,02100	27.000.000
36	22.02.0004	Frasco	FÓRMULA PEDIÁTRICA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, SEMI-ELEMENTAR, NORMOCALÓRICA (DENSIDADE CALÓRICA DE 0.9 A 1.2 KCAL/ML), NORMOPROTEICA (TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 10% E MENOR QUE 20% DO VET), À BASE DE PROTEÍNA DO SORO DO LEITE HIDROLISADA, SEM ADIÇÃO DE LACTOSE E SACAROSE, COM OSMOLARIDADE ATÉ 295 MOSM/L, INDICADA PARA CRIANÇAS COM MÁ ABSORÇÃO E/OU FUNÇÃO GASTROINTESTINAL	148,44000	9.600

**ANEXO II**
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
			COMPROMETIDA: DIETA LÍQUIDA EM SISTEMA FECHADO, EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 500ML.		
37	42.01.1750	Unidade	FRASCO PARA DIETA 300ML; FRASCO EM PLÁSTICO ATÓXICO, DESCARTÁVEL, DESTINADO À ADMINISTRAÇÃO DE NUTRIÇÃO ENTERAL, CAPACIDADE DE 300ML, COM ESCALA VOLUMÉTRICA (DUPLA ESCALA), ORIFÍCIO DE ABERTURA DE NO MÍNIMO 25MM, TAMPA COM ROSCA E TRAVA DE SEGURANÇA PARA EVITAR POSSÍVEL ABERTURA E PRESENÇA DE PELÍCULA DE SEGURANÇA PARA EVITAR CONTAMINAÇÃO E VAZAMENTO. ESTA PELÍCULA DEVERÁ SER ROMPIDA SOMENTE NO MOMENTO DA ADMINISTRAÇÃO AO PACIENTE; ALÇA DOBRÁVEL PARA PENDURÁ-LO AO SUPORTE; FUNDO CHATO PARA FACILITAR O ENVASE E EVITAR QUE VIRE DURANTE O ARMAZENAMENTO; SUPERFÍCIE LISA QUE PERMITA A FIXAÇÃO DE ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO. EMBALAGEM INICIAL: SACO PLÁSTICO INDIVIDUAL, ATÓXICO; E EMBALAGEM FINAL: CAIXA DE PAPELÃO COM ABAS INTERNAS E EXTERNAS LACRADAS COM FITA GOMADA.	0,96330	360.000
38	20.52.0007	Lata	LEITE EM PÓ INTEGRAL LATA OU PACOTE 400 G (NÃO PODE SER COMPOSTO LÁCTEO)	19,24330	650
39	22.05.0001	Lata	MÓDULO DE CARBOIDRATOS, COMPOSTO POR 100% DE MALTODEXTRINA, PARA USO EM DIETA ENTERAL OU ORAL. CONTENDO COLHER DOSADORA. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 400G.	28,86670	1.200
40	22.01.0030	Gramas	MÓDULO DE FIBRA(S) 100% SOLÚVEL(IS), SEM SABOR, SEM ODOR E INCOLOR, QUE PODE SER ADICIONADO A DIVERSAS PREPARAÇÕES, DOCES OU SALGADAS, LÍQUIDAS, PASTOSAS OU SÓLIDAS, SEM ALTERAR O SABOR E A TEXTURA DOS ALIMENTOS, COM FÁCIL DILUIÇÃO, INDICADO PARA AUXILIAR O FUNCIONAMENTO INTESTINAL. EMBALAGEM EM SACHÊ DE NO MÍNIMO 5G.	0,42330	189.000
41	22.01.0031	Gramas	MÓDULO DE GLUTAMINA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL. EMBALAGEM EM SACHÊ CONTENDO DE 5G A 10G.	0,37670	60.000



ANEXO II
DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
42	22.01.0028	Gramas	MÓDULO DE PROTEÍNA DE ALTO VALOR BIOLÓGICO EM PÓ, COMPOSTO POR 100% DE PROTEÍNA DO SORO DO LEITE, PARA NUTRIÇÃO ORAL OU ENTERAL. SEM SABOR. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO DE 150G A 400G.	0,39000	1.008.000
43	22.05.0003	Frasco	MÓDULO DE TRIGLICÉRIDOS DE CADEIA MÉDIA LÍQUIDO, ENRIQUECIDO COM AGE. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO 250ML.	62,27670	1.200
44	22.01.0025	Mililitro	NUTRIÇÃO PARENTERAL PARA INFUSÃO CENTRAL, INDUSTRIALIZADA, SISTEMA FECHADO, PRONTA PARA USO EM VEIA CENTRAL, CONTENDO EMULSÃO LIPÍDICA, SOLUÇÃO DE AMINOÁCIDOS TOTAIS COM ELETRÓLITOS, FOSFATO ORGÂNICO E GLICOSE EM BOLSA TRICOMPARTIMENTADA DE MATERIAL PLÁSTICO COMPATÍVEL COM OS NUTRIENTES ANTES E APÓS A ATIVAÇÃO PARA INFUSÃO NO PACIENTE, COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS: VOLUME TOTAL DA BOLSA: 950 A 1.000 ML; CALORIAS TOTAIS: 1.000 A 1.100 KCAL/BOLSA; AMINOÁCIDOS: 50 A 60 G/BOLSA; GLICOSE: 110 A 125 G/BOLSA; LÍPIDIOS: 30 A 40 G/BOLSA; OSMOLARIDADE: 1.200 A 1.500 MOSM/L; ELETRÓLITOS BASAIS: SÓDIO (35 A 40 MMOL/BOLSA), POTÁSSIO (30 A 35 MMOL/BOLSA), MAGNÉSIO (4 A 5 MMOL/BOLSA), CÁLCIO (2,5 A 3,5 MMOL/BOLSA), CLORETO (35 A 45 MMOL/BOLSA) E FOSFATO (10 A 15 MMOL/BOLSA). ESTABILIDADE ENTRE 24 E 48 HORAS DEPOIS DE HOMOGENEIZADA.	0,67330	3.596.928
45	22.01.0026	Mililitro	NUTRIÇÃO PARENTERAL PARA INFUSÃO PERIFÉRICA, INDUSTRIALIZADA, SISTEMA FECHADO, PRONTA PARA USO EM VEIA PERIFÉRICA, CONTENDO EMULSÃO LIPÍDICA, SOLUÇÃO DE AMINOÁCIDOS TOTAIS COM ELETRÓLITOS, FOSFATO ORGÂNICO E GLICOSE EM BOLSA TRICOMPARTIMENTADA DE MATERIAL PLÁSTICO COMPATÍVEL COM NUTRIENTES ANTES E APÓS A ATIVAÇÃO PARA INFUSÃO NO PACIENTE, COM AS SEGUINTES CARACTERÍSTICAS: VOLUME TOTAL DA BOLSA: 1000 A 1.300 ML; CALORIAS TOTAIS: 600 A 1.000 KCAL/BOLSA; AMINOÁCIDOS: 25 A 40 G/BOLSA; GLICOSE: 70 A 100 G/BOLSA; LÍPIDIOS: 30 A 55 G/BOLSA; OSMOLARIDADE: 750 A 850 MOSM/L; ELETRÓLITOS BASAIS: SÓDIO (20 A 35 MMOL/BOLSA), POTÁSSIO (15 A 25 MMOL/BOLSA),	0,41830	2.110.440



ANEXO II DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Código	Unidade	Descrição	Preço máximo referencial	Consumo Anual
			MAGNÉSIO (2 A 4 MMOL/BOLSA), CÁLCIO (1,5 A 2,5 MMOL/BOLSA), CLORETO (24 A 50 MMOL/BOLSA) E FOSFATO (8 A 12 MMOL/BOLSA). ESTABILIDADE ENTRE 24 E 48 HORAS DEPOIS DE HOMOGENEIZADA.		
46	22.01.0027	Mililitro	SOLUÇÃO DE OLIGOELEMENTOS PARA NUTRIÇÃO PARENTERAL TOTAL: SOLUÇÃO INJETÁVEL PARA REPOSIÇÃO DE OLIGOELEMENTOS EM NUTRIÇÃO PARENTERAL TOTAL PARA ADULTOS, CONTENDO COBRE, ZINCO, MANGANÉS E CROMO, PODENDO CONTER FERRO, IODO, FLUOR, MOLIBDÊNIO E SELÊNIO, EM QUANTIDADES QUE ATENDAM A NECESSIDADE FISIOLÓGICA INDIVIDUAL E NÃO ULTRAPASSE A DOSAGEM TERAPÊUTICA. APRESENTAÇÃO EM AMPOLA DE 2ML A 10ML PARA USO INDIVIDUAL.	4,14000	36.000
47	20.53.0034	Unidade	SUCO SABORES VARIADOS, ISENTO DE CONSERVADORES, CORANTES E AROMATIZANTES, NÃO REFRIGERADO, EM EMBALAGEM CONTENDO 1,5 LITRO (MARCA: NATURAL ONE - NÃO PODE SER SUBSTITUÍDO POR OUTRAS MARCAS POR SE TRATAR DE PRODUTO DESTINADO AO CUMPRIMENTO DE DETERMINAÇÃO JUDICIAL COM EXIGÊNCIA DE MARCA)	19,49000	350
48	22.01.0019	Gramas	SUPLEMENTO ALIMENTAR PROBIÓTICO EM PÓ, COMPOSTO DE PELO MENOS 4 CEPAS DE MICRORGANISMOS COM FUNÇÃO PROBIÓTICA, SEM SABOR, SEM ODOR E INCOLOR, QUE PODE SER ADICIONADO A PREPARAÇÕES LÍQUIDAS, PASTOSAS OU SÓLIDAS, INDICADO PARA REGULARIZAR E EQUILIBRAR A MICROBIOTA INTESTINAL DE PACIENTES ADULTOS E PEDIÁTRICOS. APRESENTAÇÃO EM SACHÊ DE 1G A 2G.	2,15000	28.800
49	22.01.0020	Gramas	SUPLEMENTO OU COMPLEMENTO ALIMENTAR EM PÓ, COM TEOR PROTEICO IGUAL OU MAIOR QUE 25% E IGUAL OU MENOR QUE 35% DO VET. FONTE DE CARBOIDRATOS, SEM ADIÇÃO DE SACAROSE E ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO DUAS OPÇÕES DE SABOR, PODENDO SER CONSIDERADA A VERSÃO "SEM SABOR" COMO UMA OPÇÃO. EMBALAGEM DE PRAXE DO FABRICANTE CONTENDO DE 350 A 400G.	0,10900	12.240.000



ANEXO III

DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** – Os documentos descritos abaixo, deverão ser vinculados no sistema, no prazo máximo de 02 (duas) horas, a contar do início da fase de Habilitação, sob pena de inabilitação da empresa.
 - 1.1 “Instrumento de Inscrição de Empresário Individual” (antigo “Requerimento de Empresário”), devidamente registrado e arquivado na Junta Comercial, caso a pessoa se apresente como **Empresário Individual**;
 - 1.2 “Ato constitutivo de Empresário de Responsabilidade Limitada”, em se tratando de **Sociedade Limitada Unipessoal**, conforme artigo 41 da Lei 14.195/21 (**antiga EIRELI**), devidamente registrado na Junta Comercial (**se natureza empresária**) ou no Registro Civil de Pessoa Jurídica (**se natureza simples**);
 - 1.3 “Certificado de Condição de Microempreendedor Individual” (CCMEI), documento atualizado da condição de **Microempreendedor Individual**;
 - 1.4 Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, acompanhado de suas respectivas alterações, em se tratando de **Sociedade Empresária**;
 - 1.5 Documentos de eleição dos atuais administradores, acompanhados da documentação mencionada no subitem anterior (Estatuto), em se tratando de **Sociedade por Ações**;
 - 1.6 Ato Constitutivo ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas e/ou na Junta Comercial, acompanhado de suas respectivas alterações bem como de prova da diretoria em exercício, em se tratando de **Sociedade Simples**;
 - 1.7 Decreto de Autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, em se tratando de **empresa ou sociedade estrangeira** em funcionamento no País;
 - 1.8 Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica expedido pelo Ministério da Fazenda – Secretaria da Receita Federal do Brasil;
 - 1.9 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) através do documento “Certificado de Regularidade do FGTS – CRF”, expedido pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei (a aceitação deste documento condiciona-se à confirmação de sua autenticidade via internet, pelo Pregoeiro ou por membro de sua equipe de apoio);
 - 1.10 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e tributos federais através do documento “Certidão Negativa, ou Positiva com efeitos de Negativa, de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União”, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, nos termos da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751/14 (a aceitação deste documento condiciona-se à confirmação de sua autenticidade via internet, pelo Pregoeiro ou por membro de sua equipe de apoio);
 - 1.11 Prova de inexistência de débitos trabalhistas através do documento “Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com os mesmos efeitos da CNDT”, expedida pela Justiça do Trabalho conforme Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011 (a aceitação deste documento condiciona-se à confirmação de sua autenticidade via internet, pelo Pregoeiro ou por membro de sua equipe de apoio);
 - 1.12 Prova de regularidade para com as Fazendas:
 - 1.12.1 **ESTADUAL**, através do documento Certidão Negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos **INSCRITOS** relativos aos Tributos Estaduais do domicílio ou sede da Licitante. (em conformidade com a Portaria CAT-20, de



ANEXO III

DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

01.04.98 – Governo do Estado de São Paulo);

- 1.12.2 **MUNICIPAL**, através do documento "Certidão Negativa, ou Positiva com efeitos de Negativa, de Débitos relativos aos Tributos Mobiliários Municipais do domicílio ou sede da Licitante, ou outra equivalente na forma da Lei.
- 1.13 Certidão Negativa de Falência ou Concordata, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo Distribuidor Judicial do Foro da sede da Licitante, emitido em prazo, conforme subitem 10.5 do Edital, não superior a 180 (cento e oitenta) dias entre a data de sua expedição e a da abertura da sessão eletrônica;
- 1.14 Atestado(s) ou Certidão(ões) emitido(s) em nome da Licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando o fornecimento e/ou execução pertinente e compatível com o objeto deste Edital e de seus Anexos, independentemente de quantitativos.
- 1.15 Declaração expressa do Licitante firmada, sob as penas da lei, de que:
- 1.15.1 Não se encontra sujeito aos efeitos de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do artigo 156, IV, da Lei nº 14.133/21, firmada em quaisquer das esferas da Federação, ou a qualquer outro título;
- 1.15.2 Não existe qualquer fato impeditivo à sua habilitação ou eventual contratação com o Poder Público, por atender integralmente às condições exigidas para sua habilitação, nos termos previstos na legislação em vigor e no presente Edital.
- 1.15.3 Não descumpre as proibições quanto à utilização de mão de obra infantil, menor de 16 (dezesesseis) anos, bem como não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, conforme disposto no Artigo 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- 1.15.4 Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 1.16 Licença ou Alvará de Funcionamento emitido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal em nome da empresa licitante, apresentadas no original ou por meio de cópias autenticadas (a critério do(a) licitante), ou por meio de cópia simples legível ou por meio de autenticação digital ou por cópia extraída pela Internet ou por publicação oficial.
- 1.16.1 Caso o documento exigido no item supramencionado (1.16) esteja com o prazo de validade vencido, deverá ser apresentado a Licença ou Alvará vencido acompanhado do pedido de revalidação. (apresentação na forma estabelecida no item 1.16).
- 1.16.2 Caso o documento exigido no item 1.16, não seja renovável anualmente, deverá ser apresentado (*juntamente com a licença ou alvará vencido*), documento que comprove tal situação. (Apresentação na forma estabelecida no item 1.16).
- 1.16.3 Nos casos em que a Prefeitura do Município ou Estado onde sedia a licitante ou Órgão de Controle Sanitário comprovadamente isentar/dispensar a empresa de possuir o documento referente ao item 1.16, fica a mesma desobrigada de tal apresentação, devendo a comprovação ser apresentada na forma estabelecida no item 1.16.
- 1.17 Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE) em nome da empresa licitante, emitida pelo órgão de Vigilância Sanitária competente (Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA/MS), apresentada no original ou por meio de cópias autenticadas (a critério



ANEXO III

DESCRIÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

do(a) licitante), ou por meio de cópia simples legível ou por meio de autenticação digital ou por cópia extraída pela Internet ou por publicação oficial.

- 1.18 Os documentos acima exigidos serão apresentados por meio eletrônico, via *Sistema BBMNET*.
- 1.18.1 Os documentos de habilitação deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia, devidamente autenticada, mecânica ou eletronicamente (preferencialmente por este último), ou acompanhada de Declaração de Autenticidade por Advogado, nos termos do disposto no art. 12, IV, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sob sua responsabilidade pessoal, salvo os documentos emitidos por meio eletrônico, cuja autenticidade poderá ser verificada na rede mundial de computadores (internet), quando possível.
- 1.19 Havendo dúvida sobre a veracidade do documento, será exigida a apresentação dos originais não digitais.
- 1.20 A aceitação dos documentos obtidos via "Internet" ficará condicionada à confirmação de sua autenticidade, também por esse meio, por intermédio do Pregoeiro ou por membro de sua equipe de apoio.



ANEXO IV DESCRIÇÃO DA PROPOSTA

1. PROPOSTA COMERCIAL

- 1.1. A Proposta Comercial, além de atender ao disposto nos subitens 9.23 do Edital, deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:
 - 1.1.1. Número do Edital de Pregão Eletrônico;
 - 1.1.2. Código de Registro da Licitante no Cadastro de Fornecedores da PMSA, caso seja cadastrada;
 - 1.1.3. Razão Social completa;
 - 1.1.4. Endereço completo (Logradouro, Número, Bairro, CEP, Cidade, Estado);
 - 1.1.5. Contatos (Telefone, E-mail);
 - 1.1.6. Número do CNPJ(MF);
 - 1.1.7. Número da Inscrição Estadual;
 - 1.1.8. Dados Bancários Completos (Banco, nº da Agência e respectivo Dígito, nº da Conta Corrente e respectivo Dígito), conforme subitem 4.2 do Anexo I;
 - 1.1.9. Item(ns) do(s) material(is) a ser(em) adquirido(s) e/ou serviço(s) a ser(em) prestado(s), conforme descrito no Anexo II;
 - 1.1.10. Especificação do(s) material(is) a ser(em) adquirido(s) e/ou serviço(s) a ser(em) prestado(s), conforme descrito no Anexo II;
 - 1.1.11. Marca / Fabricante do(s) material(is) a ser(em) adquirido(s) do(s) item(ns) especificado(s). Será aceita a indicação / menção de apenas uma Marca / Fabricante por material;
 - 1.1.12. Quantidade de cada item especificado;
 - 1.1.13. Unidade de cada item especificado;
 - 1.1.14. Valor unitário de cada item, expresso em Reais;
 - 1.1.15. Valor total de cada item, expresso em Reais;
 - 1.1.16. Valor total da Proposta Comercial;
 - 1.1.17. Data da Proposta Comercial (Dia /Mês /Ano);
 - 1.1.18. Validade da Proposta Comercial: 60 (sessenta) dias
 - 1.1.19. Assinatura do representante legal da Licitante;
 - 1.1.20. Nome do representante legal da Licitante;
 - 1.1.21. Número do documento do representante legal da Licitante;
 - 1.1.22. Cargo do representante legal da Licitante.



ANEXO V
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 15.684/2024.
PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 441/2024.
OBJETO DO PE/RP: Registro de Preços para fornecimento de suplementos alimentares, complemento alimentar, módulos nutricionais, fórmulas infantis, leite de vaca, leite em pó, dietas enterais e parenterais e oligoelementos para uso parenteral e insumos para administração de dietas enterais, destinados à Secretaria de Saúde.
DETENTORA:
CNPJ:
ENDEREÇO COMPLETO:
REPRESENTANTE LEGAL COM CPF:
DATA DE ASSINATURA:
VALOR ESTIMADO: R\$ _____ - (_____)
USUÁRIOS DO REGISTRO: Prefeitura Municipal de Santo André
PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO: 01 ano, contados da publicação da respectiva Ata, permitida prorrogação, desde que comprovado o preço vantajoso.

I - PREÂMBULO

1. Pelo presente instrumento, na melhor forma de direito, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANDRÉ**, representada pela _____, com fundamento no artigo 120 Decreto Municipal nº 18.243/2024, a seguir denominada simplesmente **PREFEITURA**, e a empresa acima indicada, doravante denominada simplesmente **DETENTORA**, resolvem firmar o presente ajuste para **Registro de Preços**, regendo-se pela Lei Federal nº 14.133/21, pelo Decreto Municipal nº 18.243/24, e demais normas aplicáveis à espécie, mediante as cláusulas a seguir estabelecidas:

II – OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1. A presente Ata de Registro de Preços, doravante denominada apenas ARP, destina-se ao fornecimento à **PREFEITURA** do objeto abaixo registrado (**OU DISPOSTO EM ANEXO**), pelo preço registrado, nas quantidades de cada item, de acordo com as especificações do objeto licitado e demais condições ofertadas na(s) proposta(s) do fornecedor acima relacionado são as que seguem:

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	MARCA/MODELO	PREÇO UNITÁRIO

III - OBRIGAÇÃO DE FORNECIMENTO



ANEXO V MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. Durante o prazo de validade desta Ata e do preço registrado, a DETENTORA estará obrigada a fornecer/prestar à PREFEITURA, sempre que por esta for exigido, o objeto do presente, na(s) quantidade(s) pretendida(s), dentro da(s) especificação(ões) e no(s) local(is) indicado(s) na Ata de Registro de Preços, na confirmação do pedido, devidamente formalizadas por meio de contrato, carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou prestação de serviços ou instrumento equivalente.

IV – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

1. O(s) preço(s) unitário(s) do objeto deste será(ão) aquele(s) constante(s) desta Ata de Registro de Preços, na forma e prazo estipulado em Edital, incluídos todos os custos diretos e indiretos, como frete, encargos fiscais, sociais, trabalhistas, comerciais, previdenciários e quaisquer outros.
2. Correrão exclusivamente por conta da DETENTORA quaisquer tributos, taxas ou preços públicos devidos e não será ressarcida de quaisquer despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos na presente ATA, independentemente da causa que tenha determinado a omissão.

V - PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA

1. A presente Ata de Registro de Preços terá **vigência de 1 (um) ano**, contado da publicação do extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no órgão de imprensa oficial deste município, e poderá ser prorrogado, mediante justificativa, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos.
2. Caso houver prorrogação da vigência da ata de registro de preços, a renovação dos quantitativos registrados deverão obedecer ao limite do quantitativo original.

VI - DIREITOS DA PREFEITURA

1. São direitos da PREFEITURA, além de outros decorrentes da legislação em vigor:
 - a) o direito de exigir o fornecimento/prestação do objeto;
 - b) o direito de cancelamento da presente Ata de Registro de Preços, nos casos previstos em Edital, na Lei Federal n.º 14.133/21 e legislação municipal vigente.

VII - DIREITOS E OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

1. São direitos e obrigações da DETENTORA, além de outros decorrentes da legislação em vigor:
 - a) a obrigação de fornecer o objeto/prestar os serviços da Ata de Registro de Preços, quando solicitado pela PREFEITURA, desde que esta não obtenha, por meio de procedimento licitatório específico ou de contratação direta, melhores condições de preço;
 - b) o direito de solicitar o cancelamento do preço registrado nos casos permitidos na Lei Federal n.º 14.133/21, em Edital e legislação municipal vigente;

VIII – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1. Aplicam-se à presente Ata e aos contratos dela decorrentes as sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/21 e em Edital, as quais a DETENTORA declara conhecê-las integralmente.



ANEXO V
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

IX – DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Consideram-se partes integrantes deste ajuste, independentemente de transcrições, o Edital e respectivos Anexos e a proposta apresentada pela DETENTORA.

X – FORO

1. Para todas as questões pertinentes a presente Ata de Registro de Preços, o foro será o da Comarca de SANTO ANDRÉ, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.
2. Por assim estarem justas e acordadas, firmam as partes a presente Ata de Registro de Preços, em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, com 02 (duas) testemunhas instrumentárias para que produzam jurídicos e legais efeitos.

Eu, _____, _____, digitei e o conferi, e eu, _____, _____, Gerente de Contratos, subscrevo-a.

SECRETÁRIO(A)

EMPRESA

TESTEMUNHAS:



ANEXO VI
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: _____
CONTRATADO: _____
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____
OBJETO: _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br/>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2024, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____
Cargo: Prefeito
CPF: _____

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:

Nome: _____
Cargo: Secretário de Assuntos Jurídicos
CPF: _____

Assinatura: _____



ANEXO VI
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____

Assinatura: _____

FISCAL(IS) DO CONTRATO:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____

Assinatura: _____