



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA | **DFD**

À
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES, MATERIAIS E PATRIMÔNIO

1. ÁREA REQUISITANTE

SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

2. OBJETO

DESCRIÇÃO DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NA MODALIDADE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA **FORNECIMENTO DE CIMENTO CPII**, DESTINADOS À MANUTENÇÃO DOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO.

3. CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO

☒ Material/Consumo ☐ Serviço ☐ Obras ☐ Serviços de Engenharia
☐ Soluções de TI ☐ Locação de Imóveis ☐ Alienação/Concessão/Permissão

4. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: ☒ Registro de Preços ☐ Contrato ☐ Empenho

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

CONFORME LEI Nº 6267/2025, ART. 67, SÃO COMPETÊNCIAS ESPECÍFICAS DA SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS – EXECUTAR OS SERVIÇOS DE REFORMA E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E PRÉDIOS PÚBLICOS, NO QUE SE REFERE À ALVENARIA, PINTURA, COBERTURA/TELHADO, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E HIDROSSANITÁRIAS.

A PRESENTE LICITAÇÃO VISA ATENDER AS NECESSIDADES, COM MANUTENÇÃO E CONSTRUÇÕES DOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO. A AQUISIÇÃO DE **CIMENTO CPII** É UMA MEDIDA ESSENCIAL E ESTRATÉGICA PARA ASSEGURAR A MANUTENÇÃO E ZELADORIA, VISANDO UMA MELHOR QUALIDADE DE VIDA PARA O MUNÍCIPE.

A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE CIMENTO É INDISPENSÁVEL E PRIORITÁRIA POIS A FALTA DO PRODUTO PODE OCASIONAR CONSTRANGIMENTOS E GRANDES TRANSTORNOS À POPULAÇÃO, TENDO EM VISTA QUE SE TRATA DE SERVIÇOS ESSENCIAL.

6. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE DA CONTRATAÇÃO

ITEM	CÓDIGO E-GOV	CATMAT / CATSER	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE.
1	41105	327367	CIMENTO PORTLAND CP II – ACONDICIONADO EM SACO DE 50 KG	SACO	3.000

7. VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRO PROCESSO DE COMPRAS

☒ Não ☐ Sim

DESCREVER PROCESSO DE COMPRAS A SER DEPENDENTE.

8. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA | **DFD**

CÓDIGO REDUZIDO	PROGRAMA DE TRABALHO	RUBRICA	FONTE	CÓDIGO DE APLICAÇÃO
675	13.13.15.451.0030.2468	3.3.90.30.24.00.00.00 -	0001- Tesouro	1001

9. PEDIDO(s) DE COMPRAS N.º

1440/2025

(Nos casos de itens com participação de mais de um órgão, citar todos os pedidos de compras elaborados)

DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO

21/09/2025

10. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS DA ÁREA REQUISITANTE

ORDENADOR DE DESPESA (SECRETÁRIO / ADJUNTO OU EQUIVALENTE)

NOME	CPF	CARGO / FUNÇÃO
LEANDRO DE OLIVEIRA DIAS	276.968.228-88	SECRETÁRIO

SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO DFD

NOME	CPF	CARGO / FUNÇÃO
ELAINE APARECIDA DA SILVA	139.934.518-48	AGENTE ADMINISTRATIVO III

INDICAÇÃO DE SERVIDOR PARA COMPOR EQUIPE DE APOIO (PORTARIA 11.801/24)

NOME	CPF	CARGO / FUNÇÃO
ADEVANIA FERREIRA REZENDE	316.087.998-40	Apoio Operacional

INDICAÇÃO DE SERVIDOR PARA FISCAL DE ATA / CONTRATO

NOME	CPF	CARGO / FUNÇÃO
Sidnei de Souza	108.168.848-32	Chefe de Equipamento

INDICAÇÃO DE SERVIDOR PARA GESTOR DE ATA / CONTRATO

NOME	CPF	CARGO / FUNÇÃO
Eder da Silva Freitas Barreto	068.253.354-80	Assessor de Gabinete

Mauá, 21/07/2025


Elaine Aparecida da Silva

Nome da Servidora Responsável pela elaboração
Secretaria de Serviços Urbanos


Leandro Dias

Secretário de Serviços Urbanos