



Prefeitura Municipal de Taboão da Serra
Secretaria de Administração e Tecnologia

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE GERENCIAMENTO E BACKUP EM NUVEM

DETALHAMENTO E QUANTITATIVO: Contratação por 12 meses

ITEM	CÓDIGOS	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
01	0000010617 / 2024	Serviço de Backup em Nuvem Contratação de Serviço de gerenciamento e backup de arquivos em nuvem; Suporte técnico e treinamento; Manutenção e atualização de software; Solução e monitoramento 24 horas por dia;	1

PRAZO DO CONTRATO:

A contratação do serviço será por 12 meses

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

A contratação do serviço é necessária para manter uma cópia de segurança dos backups do ERP principal da prefeitura (CONAM). O armazenamento em nuvem garante uma segurança maior, mantendo uma cópia externa dos backups. Atualmente, é gerado diariamente aproximadamente 80 GB de arquivos.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

a) Requisitos do serviço:

- Gerenciamento e Armazenamento;
- Suporte técnico;
- Disponibilidade de 24 horas por dia, 7 dias por semana;

b) Espaço de Armazenamento:

- 19 TB de capacidade de armazenamento

c) Backup:

- Realização de backups de segurança;

CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE:

Não se aplica

MODELO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DO CONTRATO:



Prefeitura Municipal de Taboão da Serra

Secretaria de Administração e Tecnologia

Considerando se tratar de uma demanda técnica e específica, o contrato será através de dispensa com prazo de execução ao longo de 12 meses, ou seja, a aquisição será realizada de acordo com a necessidade existente. O contrato em questão será gerido e fiscalizado pela equipe técnica do Departamento de Tecnologia, equipe responsável pela solicitação em questão.

PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

O serviço de armazenamento e backup será completamente implementado e disponibilizado no prazo máximo de 10 dias a partir da entrega do empenho.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

No momento em que o contratado for efetuar a entrega do serviço, o mesmo deverá estar em perfeitas condições, as especificações e prazo deverão estar conforme termo de referência. Caso seja identificado qualquer inconsistência, o fornecedor será contatado imediatamente, através do departamento competente, para que o serviço seja regularizado. O serviço só será atestado, quando o site e contas de email forem migrados e estiver em total acordo com as exigências contidas no termo de referência.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

Levando em consideração a especificidade técnica e complexidade dos itens o levantamento estimado de preços e a seleção do fornecedor foi realizado através de sítios eletrônicos, onde foram identificados vários fornecedores especializados na área, além de diversas pesquisas e análises em processos similares, realizados por outros órgãos e entidades, o que resultou em um levantamento estimado de preços com fornecedores especializados no ramo conforme documentos anexo.

Rogério Godoy
Diretor
Dep. de Tecnologia - SMA

Rogério de Godoy
Diretor de Departamento

Wagner Luiz Eckstein Junior
Secretário Municipal de Administração e Tecnologia
Prefeitura Municipal de Taboão da Serra/SP

Wagner Luiz Eckstein Júnior
Secretário de Administração