



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA
LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

CAIXA DE SAÚDE E PECÚLIO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SÃO VICENTE

TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS

DATA	SETOR SOLICITANTE
06/05/2024	ALMOXARIFADO

RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO	SUPERINTENDÊNCIA / DIRETORIA
Nome: Nicolas Cerqueira Pedrosa E-mail: compras@caixasaudesaovicente.sp.gov.br	ALMOXARIFADO

1. OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição MATERIAIS DE ESCRITÓRIO E EXPEDIENTE, sob a forma de entrega ÚNICA, nos termos da tabela abaixo e conforme condições e exigências estabelecidas neste documento.

LOTE	ITEM	CÓD. DO ITEM SIST	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	QTD.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	1.001.001.00000196	CLIPS Nº 8/0 – CAIXA C/ 200UN – 500G	CAIXA	10	R\$9,65	R\$96,50
1	2	1.001.001.00000241	CLIPS Nº 2/0 – CAIXA C/ 725UN – 500G	CAIXA	10	R\$9,65	R\$96,50
1	3	1.001.001.00001283	COLCHETE LATONADO Nº 06	CAIXA	10	R\$9,80	R\$98,00
1	4	1.001.001.00000831	COLCHETE LATONADO Nº 11	CAIXA	10	R\$11,62	R\$116,20
1	5	1.001.001.00000013	ELÁSTICO – CAIXA C/ 100G	CAIXA	30	R\$5,21	R\$156,60
1	6	1.001.001.00000018	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA	UNIDADE	100	R\$0,69	R\$69,00
1	7	1.001.001.00000017	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL	UNIDADE	100	R\$0,69	R\$69,00
1	8	1.001.001.00000016	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA	UNIDADE	100	R\$0,69	R\$69,00
1	9	1.001.001.0000036	CANETA MARCA TEXTO AMARELA	UNIDADE	60	R\$2,99	R\$179,40
1	10	1.001.001.00000839	CANETA MARCA TEXTO ROSA	UNIDADE	60	R\$2,72	R\$163,20
1	11	1.001.001.00000840	CANETA MARCA TEXTO VERDE	UNIDADE	60	R\$2,72	R\$163,20



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

1	12	1.001.001.00000015	COLA EM BASTÃO	UNIDADE	24	R\$1,05	R\$25,20
1	13	1.001.001.00000729	CORRETIVO – TIPO CANETA	UNIDADE	48	R\$4,10	R\$196,80
1	14	1.001.001.00000827	FITA CORRETIVA 4,2MMX12M	UNIDADE	48	R\$3,35	R\$160,80
1	15	1.001.001.00000121	GRAMPEADOR STANDARD 26/6	UNIDADE	10	R\$16,98	R\$169,80
1	16	1.001.001.00000019	GRAMPO PARA GRAMPEADOR	CAIXA	20	R\$4,25	R\$85,00
1	17	1.001.001.00000210	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO	PACOTE	50	R\$12,74	R\$637,00
1	18	1.001.001.00000240	FITA ADESIVA 12MMX40M	ROLO	20	R\$1,68	R\$33,60
1	19	1.001.001.00000232	FITA ADESIVA TRANSPARENTE DE 48MMX50M	ROLO	30	R\$4,69	R\$140,70
1	20	1.001.001.00000915	PILHAS ALCALINAS TAMANHO “AAA” PALITO	PACOTE	36	R\$3,20	R\$115,20
1	21	1.001.001.00001307	CADERNO PROTOCOLO	UNIDADE	15	R\$21,50	R\$322,50
1	22	1.001.001.00000135	CADERNO CAPA DURA PEQUENO	UNIDADE	15	R\$5,45	R\$81,75
1	23	1.001.001.00001303	BLOCO DE RECADO	PACOTE	50	R\$6,84	R\$342,00
1	24	1.001.001.00001060	PLÁSTICO DE PLASTIFICAÇÃO – 80X110MM – PCT C/100 UN	PACOTE	7	R\$16,50	R\$115,50
1	25	1.001.001.00001426	CHAVEIROS C/ ETIQUETA BRANCA – CAIXA C/ 100UN	CAIXA	1	R\$88,27	R\$88,27
1	26	1.001.001.00001162	ENVELOPE DE PAPELARIA SACO, KRAFT, 80G/M2, S/EMPR, (240X340) MM, C/ABA, NATURAL	UNIDADE	500	R\$0,32	R\$160,00
1	27	1.001.001.00000012	ENVELOPE CARTA	UNIDADE	1.000.000	R\$0,20	R\$200,00
2	28	1.001.001.00001098	BOBINA TÉRMICA 80MMX40MX1V PAPEL R-45	ROLO	240	R\$5,30	R\$1.272,41
2	29	1.001.001.00000865	ETIQUETA ADESIVA PARA IMPRESSORA TÉRMICA 100MM X 85MM COM 1 COLUNA	ROLO	30	R\$33,74	R\$1.012,50
3	30	1.004.001.00001270	REFIL PARA GUARDA-CHUVA	PACOTE	6	R\$239,00	R\$1.434,00

1.2. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, pois apresentam padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

1.3. Especificação do Objeto:

As especificações acerca do objeto a ser contratado estão constantes no anexo I deste Termo de Referência (página 14), com descrição completa do item, unidade de aquisição, valores unitários e totais geral.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

1.3.1 É importante que os materiais que serão adquiridos pela Caixa de Saúde e Pecúlio sejam feitos baseado nas descrições constantes neste TR, do contrário, a empresa será desclassificada do certame.

1.4. Da Contratação:

1.4.1. Não será necessário firmar instrumento de contrato, conforme disposto no art. 95, da Lei 14.133/21, sendo este substituído por **NOTA DE EMPENHO DE DESPESA / AUTORIZAÇÃO FORNECIMENTO**.

2. DOS LOTES

2.1. Do agrupamento de itens em lotes:

2.1.1. Nesta presente contratação não haverá agrupamento de itens distintos em lotes.

2.2. Lotes exclusivos para microempresas e empresas de pequeno porte:

2.2.1 Nesta contratação não haverá preferência de lotes exclusivos para ME/EPP, pois se trata de uma licitação por dispensa, disposta no artigo 75, inciso II, da Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO E DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A compra dos materiais de escritório é essencial para manter a eficiência e produtividade das operações da Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente. As canetas esferográficas e marcadores de texto são fundamentais para a marcação e organização de documentos importantes. A presença de materiais de correção, como corretivo e fita corretiva, garante a precisão e qualidade das informações. Além disso, os itens de papelaria, como cadernos, blocos de recado e envelopes, são indispensáveis para comunicação interna e externa. O fornecimento de pilhas alcalinas é necessário para manter os equipamentos eletrônicos em funcionamento. Em resumo, esses materiais são indispensáveis para manter a eficiência operacional e a qualidade dos serviços prestados pela instituição.

Para isso, os materiais que serão adquiridos, levando em consideração a estimativa feita com base nos relatórios internos, terão duração de sete meses.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Da participação de consórcios:



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

4.1.1. Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, em razão da baixa complexidade do objeto a ser adquirido, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de fornecer os bens de forma independente.

4.2. Da Subcontratação:

4.2.1. Não será admitida a subcontratação parcial ou total do objeto contratual.

4.3. Da Sustentabilidade:

4.3.1. Não serão exigidos critérios de sustentabilidade na presente contratação.

4.4. Da indicação de marcas ou modelos:

4.4.1. Não serão exigidas marcas ou modelos específicos para a contratação.

4.5. Da vedação de utilização de marca ou modelo:

4.5.1. Não haverá vedação de marca/modelo na presente contratação.

4.6. Da exigência de carta de solidariedade:

4.6.1. Não será exigida a apresentação de carta de solidariedade na presente contratação.

4.7. Da Garantia da Contratação:

4.7.1. Não será exigida garantia de execução da contratação para este objeto.

4.8. Condições e especificações da garantia do produto (fabricante, garantia legal ou garantia convencional), da manutenção e da assistência técnica:

4.8.1. Tratando-se de aquisição de material de escritório/exediente, não se enquadra o presente item.

5. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

5.1. Da forma de seleção e critério de julgamento da proposta:

5.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de contratação direta, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM CONFORME ARTIGO 33, DA LEI FEDERAL Nº. 14.133/21.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

5.2. Das certidões exigidas:

- 5.2.1. Certidão de regularidade de débitos relativos aos tributos federais e da dívida ativa da união; certidão de regularidade Fazenda Estadual da sede do fornecedor, certificado de regularidade do FGTS e certidão de regularidade de débitos trabalhistas, ambas em plena vigência.

5.3. Dos critérios da aceitabilidade da proposta:

- 5.3.1. A proposta comercial deverá SER INSERIDA NO SISTEMA ELETRÔNICO e conter minimamente as seguintes informações:

- 5.3.1.1. Descrição completa e detalhada dos itens propostos, incluindo marca e modelo ofertados;
- 5.3.1.2. Valor unitário dos itens e valor total para todo o período, incluídos as despesas tais como: impostos, fretes, seguros, encargos sociais e fiscais e quaisquer outras que incidirem sobre o fornecimento;
- 5.3.1.3. Validade da proposta de 60 (sessenta) dias contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo do instrumento convocatório.
- 5.3.1.4. Todos os preços ofertados deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, em algarismos com DUAS CASAS DECIMAIS após a vírgula.

- 5.3.2. Caso a proposta e os documentos que a acompanham sejam assinados por mandatário, deverão ser encaminhados, também, a procuração e cópia da carteira de identidade do mandatário subscritor.

- 5.3.2.1. O instrumento de procuração, deverá ser apresentado em instrumento público (lavrado em Cartório) ou instrumento particular, com firma reconhecida em Cartório ou por meio de assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

- 5.3.3. Os fornecedores deverão enviar, via sistema eletrônico, juntamente com a proposta comercial, (FICHA TÉCNICA E/OU PORTFÓLIO E/OU FOLDER E/OU PROSPECTO) que identifique o produto ofertado e todas as suas características tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes as demandadas neste Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

- 5.3.4. Serão desclassificadas, de acordo com o art. 59 da Lei nº 14.133, de 2021, as propostas que:

- 5.3.4.1. Contiverem vícios insanáveis;



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

5.3.4.2. Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no instrumento convocatório;

5.3.4.3. Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

5.3.4.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.3.4.5. Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do instrumento convocatório, desde que insanável.

5.3.5. Da Amostra:

5.3.5.1. Não será exigida a apresentação de amostras nessa contratação.

5.3.6. Da Prova de Conceito (POC):

5.3.6.1. Não será exigida a apresentação de prova de conceito nesta contratação.

5.4. Da Qualificação técnico-operacional e técnico-profissional:

5.4.1. Não será necessária a qualificação técnica-operacional ou técnica-profissional para a presente compra direta.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Prazo de Entrega:

6.1.1. O prazo de entrega do objeto é de até 5 (cinco) dias úteis contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente, em remessa única.

6.2. Do Local e Horário de Entrega:

6.2.1. Os materiais deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Frei Gaspar, 157, Centro – São Vicente/SP, CEP: 11310-060, entre o horário das 9h às 16h30.

6.2.2. Para sanar dúvidas, disponibilizamos o telefone (13) 3569-5368 ou o e-mail: compras@caixasaudesaovicente.sp.gov.br para mais informações.

6.3. Das Condições de Recebimento:

6.3.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e pela fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes na nota de empenho, no termo de referência e na proposta.

6.3.2. Os bens serão recebidos definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, que deverá acontecer em até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento provisório.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

- 6.3.3.O descarregamento do produto ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão-de-obra necessária.
- 6.3.4.O recebimento/aprovação do(s) produto(s) pelo Contratante não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade do(s) produto(s) ou disparidades com as especificações estabelecidas, verificadas posteriormente, garantindo-se à Administração as faculdades previstas no art. 18 da Lei n.º 8.078, de 1990.
- 6.3.5.O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 6.3.6.No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, notificando-se ao fornecedor para emissão de Nota Fiscal no que diz respeito à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 6.3.7.O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 6.3.8.Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e na proposta comercial, devendo ser substituídos no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, a contar da notificação do Contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.2. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais gestores e fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelos respectivos substitutos, conforme art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.3. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o fiscal do contrato dará ciência ao Contratado, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas, determinando prazo para a correção.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

- 7.4. O fiscal do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, de acordo com o § 1º, art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.4.1. Caberão ao gestor os controles administrativos/financeiros necessários ao pleno cumprimento do contrato.
- 7.5. O fiscal do contrato informará a seus superiores e ao gestor do contrato, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme § 2º, art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.6. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade do Contratado por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.
- 7.7. O Contratante reserva-se ao direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto da contratação, caso o mesmo afaste-se das especificações deste termo de referência, do instrumento convocatório e de seus anexos, e da proposta comercial do Contratado.
- 7.8. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, deverão ser observadas as disposições dos art. 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021, a fim de apurar a responsabilidade do Contratado e eventualmente aplicar sanções.
- 7.9. As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

- 8.1. A Liquidação será efetuada no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da data da entrega definitiva do produto e respectivo aceite do Contratante.
- 8.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
- 8.2.1. O prazo de validade;
 - 8.2.2. A data da emissão;
 - 8.2.3. Os dados do contrato e do órgão Contratante;
 - 8.2.4. O período respectivo de execução do contrato;
 - 8.2.5. O valor a pagar; e
 - 8.2.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

- 8.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;
- 8.4. A nota fiscal ou o instrumento de cobrança equivalente deverá ser acompanhado da comprovação da regularidade fiscal disposta no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.5. No caso de atraso pelo Contratante, por culpa exclusiva da Administração, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, de acordo com a variação do Sistema Especial de Liquidação e Custódia –SELIC.
- 8.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 8.7. Independentemente do percentual de tributo inserido pelo Contratado na planilha de custo, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 8.8. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

9.1. Do Contratante:

- 9.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.
- 9.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 9.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.
- 9.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, e atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo fornecimento do objeto deste Termo de Referência.
- 9.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte os bens entregues, quando em desacordo com as especificações constantes na nota de empenho, no Termo de Referência e/ou na proposta comercial do Contratado.
- 9.1.6. Comunicar o Contratado para emissão de Nota Fiscal pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento,



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

quando houver controvérsia parcial sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 9.1.7. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 9.1.8. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente instrumento.
- 9.1.9. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.
- 9.1.10. Aplicar ao Contratado as sanções legais e regulamentares.
- 9.1.11. Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários por meio dos documentos pertinentes.
- 9.1.12. Disponibilizar local adequado para o fornecimento do objeto.

9.2. Do Contratado:

- 9.2.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste instrumento e seus anexos, nas quantidades, prazos e condições pactuadas, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
 - 9.2.1.1. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
 - 9.2.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078, de 1990;
 - 9.2.1.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 9.2.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior, conforme Inciso II, art. 137 da Lei n.º 14.133, de 2021, e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
 - 9.2.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução contratual e/ou fornecimento do objeto e/ou dos materiais empregados;
 - 9.2.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

- 9.2.1.7. Emitir faturas no valor pactuado, apresentando-as ao Contratante para ateste e pagamento;
- 9.2.1.8. Responsabilizar-se pela garantia dos produtos entregues e dos materiais empregados nos itens solicitados, dentro dos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho, conforme previsto na legislação em vigor e na forma exigida neste termo de referência;
- 9.2.1.9. Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- 9.2.1.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não onerará o objeto do contrato;
- 9.2.1.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 9.2.1.12. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 9.2.1.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, conforme art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.2.1.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, quando solicitado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas, conforme parágrafo único, art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.2.1.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.2.1.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no inciso II, alínea d, art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

- 9.2.1.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 9.2.1.18. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 9.2.1.19. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
- 9.2.1.20. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;
- 9.2.1.21. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;
- 9.2.1.22. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 10.1. O Contratado que cometer qualquer das infrações, previstas na Lei nº 14.133, de 2021, ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às sanções dispostas no seu art. 156, sendo observados ainda, quando couber, o disposto nos arts. 157 a 163 da mesma Lei.
- 10.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo incidental ao processo de contratação ou ao processo de execução contratual que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao Contratado.
- 10.3. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a natureza e a gravidade da conduta do infrator, as peculiaridades do caso concreto, as circunstâncias agravantes ou atenuantes, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 10.4. Não serão aplicadas sanções administrativas na ocorrência de casos fortuitos, força maior ou razões de interesse público, devidamente comprovados.



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

- 10.5. A aplicação de sanções administrativas não reduz nem isenta a obrigação do Contratado de indenizar integralmente eventuais danos causados a Administração ou a terceiros, que poderão ser apurados no mesmo processo administrativo sancionatório.

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 11.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 7.869,63 (Sete Mil, Oitocentos e Sessenta e Nove Reais e Sessenta e Três Centavos), conforme custos unitários apostos no Anexo I, constante na página 14, deste Termo de Referência.

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento em vigor.

12.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Ficha: 5

Elemento: 3.3.90.30.16

Fonte de Recurso: 04

- 12.2. A dotação relativa ao exercício financeiro subsequente será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

São Vicente, 06 de maio de 2024

Vinícius Ponte Nascimento



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

ANEXO I

Mediante o exposto no item 1.3.1, sobre a descrição do objeto ser contratado, segue abaixo a tabela com os medicamentos e suas respectivas descrições completas, baseadas no Catalogo do Compras ([clique aqui](#)) e/ou no Bolsa Eletrônica de Compras SP ([clique aqui](#)). É preciso atender a estas recomendações.

Lote 1					
Item	Descrição	Unidade	Qtde.	Valor por unid	Valor Total
01	CLIPS Nº 8/0 – CAIXA C/200UN – 500G - Clipe de Papelaria; de Aço; Formato Paralelo; Acabamento Galvanizado; Clips Galvanizado 8/0 Contém: 200 unidades Peso Líquido: 500g	CAIXA	10	R\$9,65	R\$96,50
02	CLIPS Nº 2/0 – CAIXA C/725UN – 500G - Clipe de Papelaria; de Aço ; Formato Paralelo ; Acabamento Galvanizado ; Clips Galvanizado 2/0 Contém: 725 unidades Peso Líquido: 500g	CAIXA	10	R\$9,65	R\$96,50
03	COLCHETE Nº 6 – Tamanho: nº 6 (2,8cm); Capacidade: 120 folhas; Quantidade: 72 unidades.	CAIXA	10	R\$9,80	R\$98,00
04	COLCHETE Nº 11 - Tamanho: nº 11 (5,5cm); Capacidade: 240 folhas; Quantidade: 72 unidades.	CAIXA	10	R\$11,62	R\$116,20
05	ELÁSTICO CX – C/100G - Elástico - Látex; - Tamanho: 18 - Conteúdo: 100g - Quantidade: 120 unidades	CAIXA	30	R\$5,21	R\$156,60
06	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA - Caneta Esferográfica; Corpo Em Resina Termoplástica ; Formato do Corpo Hexagonal ; Modelo Descartável ; Corpo Transparente ; Ponta Em Carbureto de Tungstenio ; Com Esfera de Tungstenio, Esfera Perfeita ; Espessura de 0,8 Mm (fina) ; Rendimento Mínimo de Escrita De: 1800 Metros ; Na Cor Preta ; Com Tampa Protetora Removível Antiasfixiante Na Cor do Corpo ; Protetora Removível Na Cor Da Tinta ; Validade Mínima de 12 Meses a Contar Da Entrega ;	UNIDADE	100	R\$0,69	R\$69,00
07	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL - Caneta Esferográfica; Corpo Em Resina Termoplástica ; Formato do Corpo Hexagonal ; Modelo Descartável ; Corpo Transparente ; Ponta Em Carbureto de Tungstenio ; Com Esfera de Tungstenio, Esfera Perfeita ; Espessura de 1,0 Mm ; Rendimento Mínimo de Escrita De: 1800 Metros ; Na Cor Azul ; Com Tampa Protetora Removível Antiasfixiante Na Cor do Corpo ; Topo Removível Na Cor Da	UNIDADE	100	R\$0,69	R\$69,00



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

	Tinta ; Validade Minima de 12 Meses a Contar Da Entrega ;				
08	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA - Caneta Esferografica; Corpo Em Resina Termoplastica ;Formato do Corpo Hexagonal ; Modelo Descartavel ; Corpo Transparente ; Ponta Em Carbureto de Tungstenio ; Com Esfera de Tungstenio, Esfera Perfeita ; Espessura de 0,8 Mm (fina) ; Rendimento Minimo de Escrita De: 1800 Metros ; Na Cor Vermelha ; Com Tampa Protetora Removivel Antiasfixiante, Na Cor do Corpo ; Protetora Removivel Na Cor Da Tinta ; Validade Minima de 12 Meses a Contar Da Entrega ;	UNIDADE	100	R\$0,69	R\$69,00
10	CANETA MARCA TEXTO AMARELA - Possui Tinta Com Secagem Mais Rápida Evitando Borrões; Coloração Neon Ponta Sintética Chanfrada Ideal Para Destacar Ou Sublinhar Textos Cor: Amarela	UNIDADE	60	R\$2,99	R\$179,40
11	CANETA MARCA TEXTO ROSA - Possui Tinta Com Secagem Mais Rápida Evitando Borrões; Coloração Neon Ponta Sintética Chanfrada Ideal Para Destacar Ou Sublinhar Textos Cor: Rosa	UNIDADE	60	R\$2,72	R\$163,20
12	CANETA MARCA TEXTO VERDE - Possui Tinta Com Secagem Mais Rápida Evitando Borrões; Coloração Neon Ponta Sintética Chanfrada Ideal Para Destacar Ou Sublinhar Textos Cor: Verde	UNIDADE	60	R\$2,72	R\$163,20
13	COLA BASTÃO - Cola; Composição Polímero De N-Vinilpirrolidinona; Estearato de Sódio; Aplicação Em Papel, Madeira e Tecido; Tipo Bastão; Acondicionada Em Tubo; Pesando 20 Gr; Na Cor Branca; Com Validade Mínima de 1 Ano a Partir Da Data de Entrega; Com Selo do Inmetro Na Embalagem do Produto.	UNIDADE	24	R\$1,05	R\$25,20
14	CORRETIVO (TIPO CANETA) - Corretivo de Papelaria; Liquido; para Correcao de Qualquer Tipo de Escrita; a Base de Solvente, Secagem Ultra Rapida; Formato Caneta, Ponta Metalica, Com 8 Ml No Minimo; e Suas Condicoes Deverao Estar de Acordo Com As Normas Nbr-11786 e Nbr15236; Com Certificacao Compulsoria Inmetro, e As Atualizacoes Posteriores;	UNIDADE	48	R\$4,10	R\$196,80



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

15	FITA CORRETIVA 4,2MMX12M - Indicado para correções em textos, impressos, Fax, fotocópias e escrita à mão Fita com boa aderência, cobertura e correção instantânea Atóxica Design ergonômico Medin do: 4,2mm x 12m	UNIDADE	48	R\$3,35	R\$160,80
16	GRAMPEADOR STANDARD 26/6 - Modelo leve e compacto de alta resistência - Estrutura em aço carbono - Perfura até 20 folhas - Utiliza grampos 24/6 e 26/6 - Cor: Preto - Medidas: 11,7cm x 5,6cm x 3,4cm	UNIDADE	10	R\$16,98	R\$169,80
17	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - Grampo para Grampeador; Galvanizado; Medindo 26/6; cx c/ 5.000 unidades	CAIXA	20	R\$4,25	R\$85,00
18	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO (PCT C/ 50) – - Peso: 0.150kg; - Dimensões: 300x9x112mm; - Gramatura: 3G; - Espessura: 2,7 micras; - Cor: branco; - Pacote com 50 unidades.	PACOTE	50	R\$12,74	R\$637,00
19	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M- - Filme de Polipropileno biorientado; - Adesivo acrílico a base de água, - Cor: Transparente. - Tamanho: 12mmx40m	ROLO	20	R\$1,68	R\$33,60
20	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MMX50M- - Tamanho: 48mm x 50m - Composição: Polipropileno - Cor: Transparente	ROLO	30	R\$4,69	R\$140,70
21	PILHAS ALCALINAS TAMANHO AAA (PALITO) - Pilhas alcalinas tamanho "aaa" palito Embalagem com 02 unidades	PACOTE	36	R\$3,20	R\$115,20
22	CADERNO DE PROTOCOLO – Contém 100 folhas; Capa em papelão; Medidas: 160 x 220 mm; Gramatura: 0,70g, Cor: Preto e azul.	UNIDADE	15	R\$21,50	R\$322,50
23	CADERNO CAPA DURA PEQUENO - Caderno Brochura; Costurado; Formato 1/4; Capa Dura, 1 Cor; Pesando 697 G/m2 de Capa/ Contra-capa; Com 96 Folhas; Pesando 56 G/m2 Cada Folha;	UNIDADE	15	R\$5,45	R\$81,75



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

24	BLOCO DE RECADO - - Cor: Amarelo, Verde, Azul e Rosa - Quantidade de Folhas: 100 folhas - Medidas: 38 x 50 mm - Contém 4 blocos	PACOTE	50	R\$6,84	R\$342,00
25	PLASTICO DE PLASTIFICAÇÃO – 80X110MM (PCT C/ 100UN) – - Tamanho: 80x110mm; - Padrão: PIS/CIC; - Pacote com 100 unidades; - Peso: 500G; - Entre 125 a 175 micras: 0,05.	PACOTE	7	R\$16,50	R\$115,50
26	CHAVEIROS C/ ETIQUETA BRANCA (CX C/100UN) – - Com etiqueta para identificação - Acabamento: Poliestireno - Dimensões: 0,5 X 2,7 X 7,3cm - Peso: 0,44 - Cores sortidas - Contém 100 unidades	CAIXA	1	R\$88,27	R\$88,27
27	ENVELOPE DE PAPELARIA SACO, KRAFT, 80G/M2, S/IMPR, (240X340)MM, C/ABA, NATURAL - Envelope de Papelaria; Em Papel Kraft; Pesando 80 G/m2; Tipo Saco; Sem Impressao; Medindo (240x340)mm (lxa); Com Aba; Na Cor Natural;	UNIDADE	500	R\$0,32	R\$160,00
28	ENVELOPE CARTA - Envelope Carta Produzido com papel off-set 63g/m2 Dimensões não inferior a 16 L X 11 A CM ou não Superior a 17 L x 12,5 A CM	UNIDADE	1.000.000	R\$0,20	R\$200,00

TOTAL: R\$ 4.150,72

Quatro mil, cento e cinquenta reais e setenta e dois centavos

Lote 2					
Item	Descrição	Unidade	Qtde.	Valor por unid	Valor Total
01	BOBINA TERMICA 80MMX40MX1V PAPEL R-45 – - Bobina térmica para impressão de senhas - Produzida em papel R-45 - Medidas: 80mm x 40m, com 1 Via - Cor: Amarelo	ROLO	240	R\$5,30	R\$1.272,41
02	ETIQUETA ADESIVA PARA IMPRESSORA TERMICA 100 MM X 85 MM COM 1 COLUNA – * Tamanho da etiqueta: 100,0mm X 85,0mm * Quantidade de colunas ou carreiras: 01 * Espaçamento entre as colunas: 00,0mm * Espaçamento entre as linhas: 2,3mm * Largura total da bobina de etiquetas: 106,0mm * Distância entre a borda da bobina e a etiqueta:	ROLO	30	R\$33,74	R\$1.012,50



Caixa de Saúde e Pecúlio dos Servidores Municipais de São Vicente

TERMO DE REFERÊNCIA

LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 ARTIGO 6 INCISO XXIII - A-) AO J-) BENS COMUNS

	3,0mm * Quantidade no rolo: 400 etiquetas * Diâmetro interno do tubete: 38,1mm (1,5") * Material da etiqueta: Papel couchê fosco * Cor da etiqueta: Branca * Tipo do adesivo: Adesivo permanente acrílico em base água desenvolvido para aplicações difíceis onde se necessita uma maior adesividade. * Gramatura do adesivo: 25 gramas * Temperatura mínima para aplicação da etiqueta: 5°C * Temperatura de trabalho da etiqueta: -5°C a 80°C * Modo de impressão: Térmica com ribbon * Tipo de ribbon recomendado: Cera				
					TOTAL: R\$ 2.284,91

Dois mil, duzentos e oitenta e quatro reais e noventa e um centavos

Lote 3					
Item	Descrição	Unidade	Qtde.	Valor por unid	Valor Total
01	REFIL PARA GUARDA-CHUVA - C/1000 SACOS - QUANTIDADE: 1000 sacos; Refil para guarda-chuva MATERIAL: Membrana plastica transparente gofrado de alta densidade: - 75% PEAD (Polietileno de alta densidade); - 25% PELBD (Polietileno linear de baixa densidade); MEDIDAS: 73cm (Alt) x 15cm (L arg) x 0,3mm(Esp)	PACOTE	6	R\$239,00	R\$1.434,00
					TOTAL: R\$1.434,00

Hum mil, quatrocentos e trinta e quatro reais