Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 10.219.245/0001-68

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº	25020061928-27
Data e hora da emissão	03/02/2025 17:46:50
Validade	6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio **www.pfe.fazenda.sp.gov.br**

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/b6b4067f-2990-4fce-9b73-78e54682275c.pdf

PREFEITURA DE SANTANA DE PARNAÍBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Departamento de Receitas Mobiliárias

CERTIDÃO NEGATIVA

Nº 7107/2025 - VIA WEB

Razão Social ....:L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
CNPJ/CPF Nº .....:10.219.245/0001-68
Inscrição Atual..:93907
Logradouro .....:AL DALI 76
Bairro .....:REGIAO ALPHAVILLE
Cidade.....:SANTANA DE PARNAIBA - SP
CEP .....:06539-330

TRIBUTOS E PERÍODOS

Imposto sobre serviço de qualquer natureza e taxas mobiliárias

---

CERTIFICAMOS, de ordem da Secretaria de Finanças, a pedido da parte interessada e à vista das informações, que em nome do contribuinte acima identificado, **NÃO EXISTE DÉBITO EM ABERTO** nesta prefeitura, débito inscrito ou não em dívida ativa, com relação ao(s) tributo(s) acima indicados(s), até a presente data.

CERTIFICAMOS que fica ressalvado o direito da Fazenda Municípal na cobrança de débitos que venham a ser apurados ou que verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação aos tributos e períodos indicados nesta certidão.

TERÇA-FEIRA, 22 DE ABRIL DE 2025

Validade desta Certidão: 90 dias.

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada na página da Prefeitura de Santana de Parnaíba, no Endereço: www.santanadeparnaiba.sp.gov.br **Certidão expedida gratuitamente.**	Informações para Verificação de Autenticidade: Inscrição Cadastral **: 93907** Número de Controle **: 111753026800249787** Data da Emissão **: 22/04/2025** Hora da Emissão **: 15:31:34**

Qualquer adulteração, rasura ou emenda, invalida este documento.

SMF - Secretaria Municipal de Finanças
Centro Administrativo Bandeirantes
Av. Marechal Mascarenhas de Moraes, 1283 – Bairro: Votuparim – CEP: 06517-520
PABX: (11) 4622-7500 – site: www.santanadeparnaiba.sp.gov.br

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
CNPJ: 10.219.245/0001-68

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e

2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 15:05:40 do dia 03/04/2025 <hora e data de Brasília>.
Válida até 30/09/2025.
Código de controle da certidão: **23D6.9E5E.ED0F.284F**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
10.219.245/0001-68 **MATRIZ**		**27/06/2008**

NOME EMPRESARIAL
L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E SERVICOS	**EPP**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
17.31-1-00 - Fabricação de embalagens de papel
18.11-3-01 - Impressão de jornais
18.11-3-02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas
18.12-1-00 - Impressão de material de segurança
18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário
18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos
33.13-9-99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente
33.14-7-06 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e equipamentos para instalações térmicas
33.21-0-00 - Instalação de máquinas e equipamentos industriais
41.20-4-00 - Construção de edifícios
43.21-5-00 - Instalação e manutenção elétrica
43.22-3-01 - Instalações hidráulicas, sanitárias e de gás
43.30-4-99 - Outras obras de acabamento da construção
45.11-1-01 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos
45.11-1-02 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários usados
46.51-6-01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática
47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral
47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
47.61-0-01 - Comércio varejista de livros
47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AL DALI	**76**	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
06.539-330	**ALPHAVILLE**	**SANTANA DE PARNAIBA**	**SP**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
MARCOS@LEMTI.COM.BR	**(11) 4702-0078/ (11) 4703-3148**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**27/06/2008**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **22/04/2025** às **15:38:49** (data e hora de Brasília). Página: **1/2**

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
10.219.245/0001-68 **MATRIZ**		**27/06/2008**

NOME EMPRESARIAL
L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional
61.20-5-99 - Serviços de telecomunicações sem fio não especificados anteriormente
62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis
62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação
70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica
74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários
74.90-1-05 - Agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas
74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente
80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico
82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo
82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas
85.13-9-00 - Ensino fundamental
85.20-1-00 - Ensino médio
85.31-7-00 - Educação superior - graduação
85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares
85.92-9-99 - Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente
85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial
85.99-6-05 - Cursos preparatórios para concursos
95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AL DALI	**76**	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
06.539-330	**ALPHAVILLE**	**SANTANA DE PARNAIBA**	**SP**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
MARCOS@LEMTI.COM.BR	**(11) 4702-0078/ (11) 4703-3148**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**27/06/2008**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **22/04/2025** às **15:38:49** (data e hora de Brasília). Página: **2/2**

MUNICIPIO DE SANTANA DE PARNAIBA

Usuário: 082.***.***-94
Data: 27/09/2024 14:46
Sistema CECAM

- Ficha Cadastral - [Exercício : 2024 - Usuário: 082.*.***-94]**

Contribuinte: 93907 **Inscrição Municipal : 93907**
Razão Social : L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
Nome Fantasia : L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E SERVICOS
Inscrição Anterior : _____-___ **Email : LETICIA.CARDOSO@CONTASERVICES.COM.BR**
Telefone : **Complemento :**
Início Atividade : 27/09/2024 **Encerramento :**
Reabertura : **Atualização :**
Protocolo : 240.923.037.786.200 **Ano Protocolo : 2024**
Protocolo JUCESP : SPP2430998672

Endereço : 1384 - AL - DALI Número : 76
Andar : Apto : Complemento :
: REGIAO ALPHAVILLE CEP : 06539-330

Órgão de Classe: JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO **Sigla: JUCESP**
Registro: 35600231461 **CNPJ/CPF: 10.219.245/0001-68**
Inscrição Estadual/RG: **Órgão Emissor:**

Área Ocupada : 200,00 **Tipo de Cálculo : Optante SuperSimples**
Área Construída : 0,00 **Valor do Capital Social: 0,00**
Área Indireta : 0,00 **Qtde. Funcionários : 0**
Estabelecido : SIM

Endereço Entrega : AL DALI Numero : 76
Complemento :
Cidade : SANTANA DE PARNAIBA Estado : SP
Bairro : REGIAO ALPHAVILLE CEP : 06539-330 Andar : Apto :

~~TITULAR / SÓCIOS / DIRETORIA~~

Sócio	R.G./INSC.	C.P.F./C.N.P.J.	Data Início	Data Fim	Maj.
97884 - LUCIA MARIA MESQUITA LOPES	19.566.604-5	190.***.***-38	27/09/2024		X

ATIVIDADES

[illegible]-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios
17.31-1-00 - Fabricação de embalagens de papel
18.11-3-01 - Impressão de jornais
18.11-3-02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas
18.12-1-00 - Impressão de material de segurança
18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário
18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos
33.13-9-99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente
33.14-7-06 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e equipamentos para instalações térmicas
33.21-0-00 - Instalação de máquinas e equipamentos industriais
41.20-4-00 - Construção de edifícios
43.21-5-00 - Instalação e manutenção elétrica
43.22-3-01 - Instalações hidráulicas, sanitárias e de gás
43.30-4-99 - Outras obras de acabamento da construção
45.11-1-01 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos
45.11-1-02 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários usados
46.51-6-01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática
47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral
47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática
47.61-0-01 - Comércio varejista de livros
47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios
49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional
[illegible] - Serviços de telecomunicações sem fio não especificados anteriormente
[illegible]-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis
[illegible]-00 - Consultoria em tecnologia da informação
70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica especifica
74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários
74.90-1-05 - Agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas
74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente
80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico
82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo
82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas
85.13-9-00 - Ensino fundamental
85.20-1-00 - Ensino médio
85.31-7-00 - Educação superior - graduação
85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares
85.92-9-99 - Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente
85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial

Ficha Cadastral - [Exercício : 2024 - Usuário: 082.*.***-94]**

85.99-6-05 - Cursos preparatórios para concursos
95.11-3-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos

Grupo	SubGrupo	Item	Qtde/Fator	Principal	Descrição
2	2	3	1		OUTROS SERV. AUXILIARES E COMPLEMENTARES
2	4	4	1		REPARAÇÃO, CONSERVAÇÃO E REFORMA DE EDIFICIOS,
2	13	13	1		COLOCACAO DE TAPETES, CARPETES E CORTINAS
2	19	19	1		ASSISTENCIA TECNICA
2	38	1	1		ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS
2	39	39	1		ADMINISTRACAO DE IMOVEIS
2	41	41	1		ASSESS CONSULT DE QUALQUER NATUREZA
2	58	58	1		ENSINO DE 1. GRAU
2	63	63	1		AUTO E MOTO ESCOLA
2	74	74	1		AGENCIAMENTO DE PROPR ARTIST E LITERARIA
2	75	75	1		INTERMEDIACAO DE BENS MOVEIS
2	80	80	1		AGENC/CORRET/E INTERM DE QUAISQUER TIT
2	86	86	1		ARTES GRAFICAS E TIPOGRAFIAS
2	92	92	1		ORGANIZACAO E PROMOC DE CONGRESSOS
2	93	93	1		ORGANIZACAO DE FESTAS
2	97	97	1		INSTAL E MONTAG APARELHOS MAQ E EQUIP
2	108	108	1		AUTO ELETRICO
2	131	131	1		VIGILANCIA E SEGURANCA DE PESSOAS E BENS
2	141	141	1		SECRETARIA EM GERAL (EXPEDIENTE)
2	158	158	1		TELECOMUNICACOES ENGENHARIA
2	188	1	1		PROGRAMAÇÃO
2	189	1	1		ELABORAÇÃO DE PROGRAMAS E JOGOS ELETRÔNICOS
2	190	1	1		LICENCIAMENTO DE PROGRAMAS DE COMPUTADOR
2	191	1	1		ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA
2	192	1	1		SUPORTE TÉCNICO, INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS E BANCO DE DADOS
2	264	1	1		ANÁLISE DE ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS
2	266	1	1		CONSULTORIA E ASSESSORIA FINANCEIRA
2	289	1	1		OUTROS SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE NATUREZA MUNICIPAL NATURE
10	6	6	1		INDUSTRIA DE PAPEL E PAPELAO
1	136	1	1		COMERCIO VAREJISTA
1	27	27	1		COMERCIO ATACADISTA
1	9	9	1		COMERCIO - OUTROS
300	1	1	1	X	LOCAÇÃO DE BENS PROPRIOS

TAXAS

Taxa	Grupo	Item	Qtde/Fator	Coeficiente	Descrição
1	1	104	1	1	**ACIMA DE 150 ATE 270 M2**
9	1	101	1	1	**INSCRICAO MUNICIPAL**

TAXAS COBRADAS

Valor Imposto/Taxa : 768,96
Valor Imposto : 0,00
Valor Taxas : 768,96

Imposto Parcelas : 0,00
Parcela Única : 768,96
Taxas Parcelas : 332,50

IMPOSTO

Tipo de Imposto Simples Nacional
Cód. Serviço 1.06
Assessoria e consultoria em informática

Valor Fixo 511,66 **Aliquota** **2,00%**

Campos Auxiliares (Descrição e Valor)

OBSERVAÇÕES DA ÚLTIMA DECA

INSCRIÇÃO MUNICIPAL - Área 200 M2Horário Comercial - Publicidade não

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

Procuradoria da Dívida Ativa

Certidão Negativa de Débitos Inscritos
da
Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ Base: 10.219.245

Ressalvado o direito de a Fazenda do Estado de São Paulo cobrar ou inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade da pessoa jurídica/física acima identificada que vierem a ser apuradas, é certificado que:

não constam débitos inscritos em Dívida Ativa de responsabilidade do Interessado(a).

Tratando-se de CRDA emitida para pessoa jurídica, a pesquisa na base de dados é feita por meio do CNPJ Base, de modo que a certidão negativa abrange todos os estabelecimentos do contribuinte, cuja raiz do CNPJ seja aquela acima informada.

Certidão nº	68239042	Folha 1 de 1
Data e hora da emissão	17/05/2025 11:43:05	(hora de Brasília)
Validade	30 (TRINTA) dias, contados da emissão.	

Certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF-PGE nº 2, de 9 de maio de 2013.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.
A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio **http://www.dividaativa.pge.sp.gov.br**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

CERTIDÃO DE INTEIRO TEOR

DOCUMENTO EMITIDO PELA INTERNET

TRANSFORMADA AUTOMATICAMENTE PARA LTDA - ART. 41 DA LEI 14.195 DE 26/08/2021

DADOS DA EMPRESA			
NOME EMPRESARIAL L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA		TIPO JURÍDICO SOCIEDADE LIMITADA (E.P.P.)	
NIRE 35600231461	CNPJ 10.219.245/0001-68	NÚMERO DO ARQUIVAMENTO 1.239.445/24-6	DATA DO ARQUIVAMENTO 13/09/2024

DADOS DA CERTIDÃO		
DATA DE EXPEDIÇÃO 16/09/2024	HORA DE EXPEDIÇÃO 17:24:58	CÓDIGO DE CONTROLE 247398172
A AUTENTICIDADE DO PRESENTE DOCUMENTO, BEM COMO O ARQUIVO NA FORMA ELETRÔNICA PODEM SER VERIFICADOS NO ENDEREÇO WWW.JUCESPONLINE.SP.GOV.BR		

ESTA CÓPIA FOI AUTENTICADA DIGITALMENTE E ASSINADA EM 16/09/2024 PELA SECRETÁRIA GERAL DA JUCESP – MARIA CRISTINA FREI, CONFORME ART. 1º DA MP2200-2 DE 24/08/2001, QUE INSTITUI A INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRAS – ICP BRASIL, EM VIGOR CONSOANTE E.C Nº32 DE 11/09/2001 M- ART.2º.

ART 1º. FICA INSTITUÍDA A INFRAESTRUTURA DE CHAVES PÚBLICAS BRASILEIRA – ICP BRASIL, PARA GARANTIR AUTENTICIDADE, INTEGRIDADE E VALIDADE JURÍDICA DE DOCUMENTOS EM FORMA ELETRÔNICA, DAS APLICAÇÕES DE SUPORTE E DAS APLICAÇÕES HABILITADAS QUE UTILIZEM CERTIFICADOS DIGITAIS, BEM COMO A REALIZAÇÃO DE TRANSAÇÕES ELETRÔNICAS SEGURAS.

ÚLTIMO DOCUMENTO ARQUIVADO PARA EMPRESA SUPRACITADA.

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

JUCESP

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Requerimento Capa

SEQ. DOC
01
01

Protocolo Redesim

SPP2430998672

DADOS CADASTRAIS

ATO(S) **Consolidação da Matriz, Alteração de Capital e QSA, Alteração de Atividades/Objeto, Alteração de Endereço**		
NOME EMPRESARIAL **L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA - E.P.P.**		PORTE **EPP**
LOGRADOURO **ALAMEDA DALI**		NÚMERO **76**
COMPLEMENTO	BAIRRO/DISTRITO **ALPHAVILLE**	CEP **06539330**
MUNICÍPIO **SANTANA DE PARNAÍBA**		UF **SP**
E-MAIL **contaconcontabilidade1@hotmail.com**		TELEFONE
NÚMERO EXIGÊNCIA (S) **SEM EXIGÊNCIA ANTERIOR**	CNPJ - SEDE **10219245000168**	NIRE - SEDE **35600231461**
IDENTIFICAÇÃO DO SIGNATÁRIO/ASSINANTE DO REQUERIMENTO CAPA NOME: **VANIA PEREIRA GONCALVES - Responsável** DATA ASSINATURA: ASSINATURA:		VALORES RECOLHIDOS DARE **R$ 201,55** DARF **Isento**

DECLARO, SOB AS PENAS DA LEI, QUE AS INFORMAÇÕES CONSTANTES DO REQUERIMENTO/PROCESSO SÃO EXPRESSÃO DA VERDADE.

PARA USO EXCLUSIVO DA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO (INCLUSIVE VERSO)

CARIMBO PROTOCOLO	OBSERVAÇÕES:

DOCUMENTOS NÃO RETIRADOS EM ATÉ 90 DIAS DA DISPONIBILIDADE SERÃO DESCARTADOS - ART. 57, §5º, DECRETO 1.800/96

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

L & M SOLUÇOES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.
CNPJ – 10.219.245/0001-68
NIRE: 35600231461

LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES, brasileira, casada, regime de separação total de bens, comerciante, residente e domiciliado à Estrada da Aldeia de Carapicuíba, nº 207 Alameda D, Conjunto 66 – Bairro Parque Flondoso - CEP 06.709-300 – Município de Cotia – SP, portador da Cédula de Identidade RG nº 19.566.604-5 SSP-SP e do CPF nº 190.697.048-38.

Único sócio de empresa individual de responsabilidade limitada denominada L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMACÃO LTDA., com sua sede social à Estrada da Aldeia de Carapicuíba, nº 207 Alameda D, Conjunto 66 – Bairro Parque Flondoso - CEP 06.709-300 – Município de Cotia – SP, cujo contrato social encontra-se arquivado na Junta Comercial do Estado de São Paulo sob nº 35600231461 em sessão do dia 28/02/2013, transformada do NIRE 35222399863, na melhor forma de direito resolve promover alteração contratual nos termos seguintes:

DA SEDE SOCIAL

A empresa altera a sede social para Alameda Dalí, 76 – Burle Marx Comercial – Bairro Alphaville - CEP 06539-330 – Município de Santana de Parnaíba – SP, podendo abrir filiais em todo o território nacional e no exterior, por simples deliberação do único sócio, obedecendo às disposições legais vigentes.

DO OBJETO SOCIAL

A empresa tem por objeto social: **Locação de Software e de Equipamentos de Informática; Serviços de Cessão de Direito de Uso de Software Customizável; Desenvolvimento, Licenciamento e Representação de Software; Consultoria em Tecnologia da Informação; Comércio atacadista e varejista de equipamentos de informática; Comercialização de Acessórios para Informática; Serviços de Suporte Técnico e Manutenção de Software e Equipamentos de Informática; Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico; Serviços e instalações de telecomunicações como radiocomunicação; Prestação de Serviços Administrativos; Atividade de Apoio à Educação; Ensino de arte**

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

e cultura; Outras atividades profissionais, científicas e técnicas; Cursos e Treinamentos em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; Cursos Preparatórios para Concursos; Cursos Profissionalizantes para Educação de Jovens e Adultos; Construção de edifícios; Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente; Comércio varejista de materiais de construção em geral; Comercialização varejista de Materiais Didáticos (livros e apostilas);, comércio atacadista e varejista de artigos de papelaria, comércio varejista de uniformes escolares, vestuário em geral e outras atividades de ensino não especificadas anteriormente; Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional; Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos e usados; Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários, agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas; Serviços de impressão e reprodução de gravações; e outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente.

Principais CNAE´S (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) contemplados no Objeto Social:

17.31-1-00 - Fabricação de embalagens de papel;

18.11-3-01 - Impressão de jornais;

18.12-1-00 - Impressão de material de segurança;

18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário;

18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos;

18.11-3-02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas;

33.13-9-99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

33.14-7-06 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e equipamentos para instalações térmicas;

33.21-0-00 - Instalação de máquinas e equipamentos industriais;

41.20-4 – 00 - Construção de edifícios;

43.21-5-00 - Instalação e manutenção elétrica;

43.22-3-01 - Instalações hidráulicas, sanitárias e de gás;

43.30-4 - 99 - Outras obras de acabamento da construção;

45.11-1 - 01 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos;

45.11-1 - 02 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários usados;

46.51-6 – 01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática;

47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral;

47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;

47.61-0-01 - Comércio varejista de livros;

47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios;

49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional;

61.20-5-99 - Serviços de telecomunicações sem fio não especificados anteriormente;

62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação;

62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica;

74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários;

74.90-1-05 - Agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas;

74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;

77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios;

80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico;

82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;

82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas;

85.13-9-00 - Atividades de ensino fundamental de 1ª a 9ª séries regulares; instituições que oferecem cursos e exames supletivos no nível de conclusão do ensino fundamental (1ª a 9ª séries), da modalidade de educação de jovens e adultos, ministrados nos estabelecimentos de ensino fundamental; serviços de educação especial no ensino fundamental oferecidos em escola exclusivamente especializada atividades dos cursos de alfabetização de adultos; atividades de ensino à distância no ensino fundamental;

85.20-1-00 - Atividades de ensino médio de formação geral; serviços de educação especial no ensino médio; instituições que oferecem os cursos e exames supletivos no nível de conclusão do ensino médio da modalidade de ensino de educação de jovens e adultos, ministrados nos estabelecimentos de ensino médio; atividades de ensino à distância do ensino médio;

85.31-7-00 - Atividades de educação superior - graduação; instituições de educação superior que oferecem cursos de graduação combinados com os de pós-graduação; instituições de educação superior que oferecem exclusivamente cursos de pós-graduação e extensão. Este grupo compreende também as atividades de ensino à distância da educação superior;

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares;

85.92-9-99 - Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente;

85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial;

85.99-6-05 - Cursos preparatórios para concursos;

95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos.

DO CAPITAL SOCIAL

A titular, promove o aumento de capital social, com aporte de 500 (quinhentas) quotas de capital no valor de R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) totalmente integralizadas em moeda corrente do país.
Em face à alteração acima, fica o capital social distribuído em 1.400 (um mil e quatrocentas) quotas no valor de R$ 1.400.000,00 (um milhão e quatrocentos mil reais), totalmente integralizadas em moeda corrente do país, pela titular LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES.

Promovida as alterações acima enunciadas, a sócia resolve consolidar o contrato social, dando nova disposição e redação a todas as cláusulas, em cumprimento ao comando legal emanado do Código Civil, Lei 10.406/2002, que passará a vigorar da seguinte forma:

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL
L & M SOLUÇOES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.
CNPJ – 10.219.245/0001-68
NIRE: 35600231461

CLÁUSULA PRIMEIRA

DA DENOMINAÇÃO SOCIAL

A presente SOCIEDADE LIMITADA, gira nesta praça sob o nome empresarial de "**L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMACÃO LTDA.**", com sub-rogação de todos os direitos e obrigações pertinentes.
O título do estabelecimento (NOME DE FANTASIA) é **L&M TECNOLOGIA, EDUCAÇÃO E SERVIÇOS.**

CLÁUSULA SEGUNDA

DA SEDE SOCIAL

A empresa altera a sede social para Alameda Dalí, 76 – Burle Marx Comercial – Bairro Alphaville - CEP 06539-330 – Município de Santana de Parnaíba – SP, podendo abrir filiais em todo o território nacional e no exterior, por simples deliberação do único sócio, obedecendo às disposições legais vigentes.

CLÁUSULA TERCEIRA

DO PRAZO DE DURAÇÃO

A empresa terá a duração por prazo indeterminado, extinguindo-se por vontade unânime do sócio e nos casos previstos em lei.

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

CLÁUSULA QUARTA

DO OBJETO SOCIAL

A empresa tem por objeto social: **Locação de Software e de Equipamentos de Informática; Serviços de Cessão de Direito de Uso de Software Customizável; Desenvolvimento, Licenciamento e Representação de Software; Consultoria em Tecnologia da Informação; Comércio atacadista e varejista de equipamentos de informática; Comercialização de Acessórios para Informática; Serviços de Suporte Técnico e Manutenção de Software e Equipamentos de Informática; Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico; Serviços e instalações de telecomunicações como radiocomunicação; Prestação de Serviços Administrativos; Atividade de Apoio à Educação; Ensino de arte e cultura; Outras atividades profissionais, científicas e técnicas; Cursos e Treinamentos em Desenvolvimento Profissional e Gerencial; Cursos Preparatórios para Concursos; Cursos Profissionalizantes para Educação de Jovens e Adultos; Construção de edifícios; Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente; Comércio varejista de materiais de construção em geral; Comercialização varejista de Materiais Didáticos (livros e apostilas);, comércio atacadista e varejista de artigos de papelaria, comércio varejista de uniformes escolares, vestuário em geral e outras atividades de ensino não especificadas anteriormente; Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional; Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos e usados; Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários, agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas; Serviços de impressão e reprodução de gravações; e outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente.**

Principais CNAE´S (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) contemplados no Objeto Social:

17.31-1-00 - Fabricação de embalagens de papel;

18.11-3-01 - Impressão de jornais;

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

18.12-1-00 - Impressão de material de segurança;

18.13-0-01 - Impressão de material para uso publicitário;

18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos;

18.11-3-02 - Impressão de livros, revistas e outras publicações periódicas;

33.13-9-99 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e materiais elétricos não especificados anteriormente;

33.14-7-06 - Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e equipamentos para instalações térmicas;

33.21-0-00 - Instalação de máquinas e equipamentos industriais;

41.20-4 – 00 - Construção de edifícios;

43.21-5-00 - Instalação e manutenção elétrica;

43.22-3-01 - Instalações hidráulicas, sanitárias e de gás;

43.30-4 - 99 - Outras obras de acabamento da construção;

45.11-1 - 01 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos;

45.11-1 - 02 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários usados;

46.51-6 – 01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática;

47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral;

47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática;

47.61-0-01 - Comércio varejista de livros;

47.81-4-00 - Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios;

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional;

61.20-5-99 - Serviços de telecomunicações sem fio não especificados anteriormente;

62.04-0-00 - Consultoria em tecnologia da informação;

62.02-3-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis;

70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica;

74.90-1-04 - Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários;

74.90-1-05 - Agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas;

74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente;

77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios;

80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico;

82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo;

82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas;

85.13-9-00 - Atividades de ensino fundamental de 1ª a 9ª séries regulares; instituições que oferecem cursos e exames supletivos no nível de conclusão do ensino fundamental (1ª a 9ª séries), da modalidade de educação de jovens e adultos, ministrados nos estabelecimentos de ensino fundamental; serviços de educação especial no ensino fundamental oferecidos em escola exclusivamente especializada atividades dos cursos de alfabetização de adultos; atividades de ensino à distância no ensino fundamental;

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

85.20-1-00 - Atividades de ensino médio de formação geral; serviços de educação especial no ensino médio; instituições que oferecem os cursos e exames supletivos no nível de conclusão do ensino médio da modalidade de ensino de educação de jovens e adultos, ministrados nos estabelecimentos de ensino médio; atividades de ensino à distância do ensino médio;

85.31-7-00 - Atividades de educação superior - graduação; instituições de educação superior que oferecem cursos de graduação combinados com os de pós-graduação; instituições de educação superior que oferecem exclusivamente cursos de pós-graduação e extensão. Este grupo compreende também as atividades de ensino à distância da educação superior;

85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares;

85.92-9-99 - Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente;

85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial;

85.99-6-05 - Cursos preparatórios para concursos;

95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos.

CLÁUSULA QUINTA

DO CAPITAL SOCIAL

O Capital Social é de R$ 1.400.000,00 (um milhão e quatrocentos mil reais), totalmente integralizado em moeda corrente nacional, dividido em 1.400 (um mil e quatrocentas) quotas no valor nominal de R$ 1.000,00 (um mil reais) cada uma, fica distribuída da seguinte forma:

LUCIA MARIA MESQUITA LOPES.....1.400 quotas R$ 1.400.000,00...100%

TOTAIS.....1.400 quotas R$ 1.400.000,00...100%

Parágrafo único – a responsabilidade da titular é limitada ao capital integralizado.

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

CLÁUSULA SEXTA

DA ADMINISTRAÇÃO

A administração da empresa será exercida pela titular **LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES**, com os poderes e atribuições de administrar os negócios sociais, vedado, no entanto, o uso do nome empresarial em atividades estranhas ao interesse empresarial ou assumir obrigações seja em favor do empresário ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da empresa, sem autorização da titular da empresa, que a representará em juízo e fora dele, podendo constituir procuradores, cujos mandatos serão específicos quanto à finalidade e prazo.

CLÁUSULA SÉTIMA

DAS RETIRADAS

A titular terá direito a uma retirada mensal a título de "pró-labore", observadas as disposições regulamentares pertinentes e debitada a conta de Despesas Gerais.

CLÁUSULA OITAVA

DOS BALANÇOS

O exercício social coincidirá com o ano civil e, anualmente no dia 31 de dezembro se procederá ao encerramento do balanço geral da empresa e demonstração do resultado do exercício. Os lucros ou prejuízos apurados terão a destinação que for deliberada pela titular.

CLÁUSULA NONA

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

DAS DECLARAÇÕES

A titular declara, sob as penas da lei, de que não está impedida de exercer a administração desta SOCIEDADE LIMITADA, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumos, fé pública, ou a propriedade – (art. 1.011, § 1º, CC/2002). Declaro, sob as penas da lei, que não participo de nenhuma outra empresa dessa modalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA

DO FORO

Para dirimir dúvidas e resolver conflitos oriundos deste contrato, fica eleito o foro da Comarca de Santana de Parnaíba – SP, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que possa ser.

Santana de Parnaíba - SP, 09 de setembro de 2.024.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUCIA MARIA MESQUITA LOPES
Data: 10/09/2024 18:19:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES

10.219.245/0001-68
L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA.
Estrada Da Aldeia, 207 Cj. 66
Granja Viana - CEP 06709-300 - Cotia - SP

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo
Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

JUCESP

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

DECLARAÇÃO

Eu, LUCIA MARIA MESQUITA LOPES, portador do Documento de Identificação nº 195666045, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF sob nº 19069704838, na qualidade de titular, sócio ou responsável legal da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA - E.P.P., **DECLARO** estar ciente que o **ESTABELECIMENTO** situado no(a) ALAMEDA DALI, 76 - Bairro: ALPHAVILLE, Santana de Parnaíba - SP CEP 06539330, **NÃO PODERÁ EXERCER** suas atividades sem que obtenha o parecer municipal sobre a viabilidade de sua instalação e funcionamento no local indicado, conforme diretrizes estabelecidas na legislação de uso e ocupação do solo, posturas municipais e restrições das áreas de proteção ambiental, nos termos do art. 24, §2 do Decreto Estadual nº 55.660/2010 e sem que tenha um **CERTIFICADO DE LICENCIAMENTO INTEGRADO VÁLIDO**, obtido pelo sistema Via Rápida Empresa - Módulo de Licenciamento Estadual.

Declaro ainda estar ciente que qualquer alteração no endereço do estabelecimento, em sua atividade ou grupo de atividades, ou em qualquer outra das condições determinantes à expedição do Certificado de Licenciamento Integrado, implica na perda de sua validade, assumindo, desde o momento da alteração, a obrigação de renová-lo.

Por fim, declaro estar ciente que a emissão do Certificado de Licenciamento Integrado poderá ser solicitada por representante legal devidamente habilitado, presencialmente e no ato da retirada das certidões relativas ao registro empresarial na Prefeitura, ou pelo titular, sócio, ou contabilista vinculado no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) diretamente no site da Jucesp, através do módulo de licenciamento, mediante uso da respectiva certificação digital.

gov.br
Documento assinado digitalmente
LUCIA MARIA MESQUITA LOPES
Data: 12/09/2024 10:14:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

_____

LUCIA MARIA MESQUITA LOPES (Sócio-Administrador)
195666045

JUCESP
Junta Comercial do Estado de São Paulo

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

JUCESP

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE

Eu **VANIA PEREIRA GONCALVES** com inscrição ativa na(o) Conselho Regional de Contabilidade de São Paulo sob o nº **1SP252446**, expedida em **05/01/2019**, inscrito no CPF nº 28102978864, DECLARO, sob as penas da Lei penal e, sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que este documento é autêntico e condiz com o original.

Documentos apresentados:

Arquivo de Outros (Docs. privados)

Arquivo de Alteração

São Paulo, 12/09/2024.

_____

VANIA PEREIRA GONCALVES

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

JUCESP

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

TERMO DE ANÁLISE E DECISÃO.

Defiro a (s) solicitação (ões), sob o (s) protocolo (s) **SPP2430998672** de Consolidação da Matriz, Alteração de Atividades/Objeto, Alteração de Capital e QSA e Alteração de Endereço da empresa **L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA - E.P.P.**.

Assina o presente termo de decisão, mediante certificado digital, o Julgador **Benjamim da Conceição Gomes**.

Junta Comercial do Estado de São Paulo, 13/09/2024.

Benjamim da Conceição Gomes, CPF: 64236803887

Este documento foi assinado digitalmente por Benjamim da Conceição Gomes e é parte integrante sob o protocolo Nº SPP2430998672.

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

JUCESP

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

TERMO DE AUTENTICAÇÃO E REGISTRO

Autentico que o ato, assinado digitalmente, pertencente a empresa **L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA - E.P.P. de NIRE 35600231461**, protocolizado sob o número **SPP2430998672** em **13/09/2024**, encontra-se registrado na JUCESP sob o número **1239445246**.

Assina o registro a Secretária-Geral **Maria Cristina Frei**.

A autenticidade do presente documento, bem como o arquivo na forma eletrônica, poderão ser verificados no sítio eletrônico: www.jucesp.sp.gov.br, mediante a indicação do número de autenticidade disponível na capa da certidão de inteiro teor.

Junta Comercial do Estado de São Paulo, 13/09/2024.

Maria Cristina Frei, CPF: 14804696881

R. Guaicurus, 1394 | CEP 05033-060 | Lapa, São Paulo – SP
Fone: (11) 3468-3080

JUCESP Junta Comercial do Estado de São Paulo

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

PROTOCOLO DE ASSINATURAS

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma VRE Digital.

Os nomes indicados para assinatura, bem como seus status em 11/09/2024 são:

Nome Completo	CPF	Data e hora	Certificado
RG.pdf			
VANIA PEREIRA GONCALVES	28102978864	12/09/24 13:40	AC SyngularID Multipla / PDF-1.7
CONTRATO (1).pdf			
VANIA PEREIRA GONCALVES	28102978864	12/09/24 13:40	AC SyngularID Multipla / PDF-1.7
Arquivo de Declaração de Autenticidade.pdf			
VANIA PEREIRA GONCALVES	28102978864	12/09/24 13:40	AC SyngularID Multipla / PDF-1.4

Este documento é referência das assinaturas eletrônicas realizada nas documentações do protocolo Nº SPP2430998672

Certifico o registro sob o nº 1.239.445/24-6 em 13/09/2024 da empresa L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA, NIRE nº 35600231461, protocolado sob o nº SPP2430998672. Autenticação: validar a autenticidade do registro em http://www.jucesp.sp.gov.br/ com o número do mesmo. MARIA CRISTINA FREI - Secretária Geral. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 16/09/2024 por MARIA CRISTINA FREI – Secretária Geral. Autenticação: 247398172. A JUCESP garante a autenticidade do registro e da Certidão de Inteiro Teor quando visualizado diretamente no portal www.jucesponline.sp.gov.br.

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO RICARDO GUMBLETON DAUNT

8652-0



POLEGAR DIREITO



65315531

ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE

NÃO PLASTIFICAR

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL 19.566.604-5 2 via

DATA DE EXPEDIÇÃO 03/02/2017

NOME

LUCIA MARIA MESQUITA LOPES

FILIAÇÃO

AUGUSTO MAURICIO DE MESQUITA

MARIA AUGUSTA FANADO MESQUITA

NATURALIDADE

S.PAULO - SP

DATA DE NASCIMENTO

30/06/1971

DOC ORIGEM

SÃO PAULO-SP TATUAPE CC:LV.B044/FLS°172/Nº25878

CPF

190697048/38

Caetano Paulo Filho
Delegado de Polícia Divisionário DRGD.SSP SP

ASSINATURA DO DIRETOR

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

SOLUÇÕES EM TI

PROPOSTA COMERCIAL

À

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE – SP

PREGÃO ELETRÔNICO nº 26/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.686/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.

A empresa L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda., com sede à Alameda Dali, 76 – Burle Marx Comercial, município de Santana de Parnaíba - SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.219.245/0001-68, por intermédio de seu representante legal Sra. Lúcia Maria Mesquita Lopes, brasileira, casada, empresária, RG: 19.566.604.5 e CPF/MF: 190.697.048.38, após examinar minuciosamente o Edital e os Anexos do PREGÃO em epígrafe e, após tomar pleno conhecimento de todas as condições lá estabelecidas, propõe o valor global para os lotes abaixo discriminados:

Denominação da PROPONENTE: L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.		
Endereço: Alameda Dali, 76 – Cep 06539330 - Santana de Parnaíba - SP		
CEP: 06709-300	**Fone: 11-99856 4071**	**Fax: 11-4702-0078**
e-mail: marcos@lemti.com.br	**CNPJ nº 10.219.245/0001-68**	**Data: 19/05/2025**
Banco: CEF (104) Ag 1372 CC 1057-0		

Apresentamos a Proposta Comercial referente à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO**, constando de:

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/49c47a68-2b87-4dd0-a931-a74745b93bfe.pdf

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Marca	Vl. Unitário	Vl. Total
1	600	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias;	EPSON MULTIFUNCIONAL COLORIDA L6191 RESOLUÇÃO ATÉ 4800 X 1200 EM PRETO 33 PPM BANDEJA 250 FOLHAS DUPLEX AUTOMÁTICO	R$ 560,00	R$ 336.000,00
2	300	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões;	HP LASERJET MANAGED E50145DN RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 50PPM BANDEJA 550 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 430,00	R$ 129.000,00
3	600	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões;	HP LASERJET MANAGED E50145DN RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 50PPM BANDEJA 550 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 430,00	R$ 258.000,00
4	180	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões;	HP MULTIFUNCIONAL E42540F RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 42 PPM BANDEJA 250 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 470,00	R$ 84.600,00
5	240	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões;	HP MULTIFUNCIONAL E52645C RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 50 PPM BANDEJA 550 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 600,00	R$ 144.000,00

6	72		LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Scanner de mesa 'Perfil Alto Volume': Digitalização com resolução de 1200x1200, velocidade de 45 ppm, alimentador automático de folhas com capacidade de 50 folhas, digitalização duplex, interface de rede ethernet	BROTHER ADS-4900W RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (MÁX.) ÓPTICA: ATÉ 600 X 600 DPI; INTERPOLADA: ATÉ 1200 X 1200 DPI VELOCIDADES DE DIGITALIZAÇÃO (MÁX) 1 UM LADO: ATÉ 60 PPM FRENTE E VERSO: ATÉ 120 IPM CAPACIDADE DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (MÁX) 100 PÁGINAS INTERFACES PADRÃO WIRELESS 802.11 A/B/G/N (2.4GHZ / 5GHZ) ETHERNET USB 3.0	R$ 255,00	18.360,00
7	600	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Impressora Térmica Portátil: Impressão por transferência térmica direta, bateria interna de 2.000Mah, guilhotina automática, conexão bluetooth, resolução 200dpi, largura de impressão 70mm, deve acompanhar bolsa operacional e clipe de cinto, carregador, e software driver compatível com sistema RADAR;	EPSON TM-P80II PLUS BT RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO PONTOS/POLEGADA 203 DPI LARGURA 3,13” / 79,5 MM ESTOJO FLEXÍVEL (OT-PC80IIAC) CLIPE PARA CINTO (CONECTADO À IMPRESSORA) CARREGADOR DE BATERIA CABO USB-C E Bateria CS-ESP600BX - TM-P80II Plus	90,00	54.000,00
8	720	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Microcomputador Portátil Formato Tablet: Tela de 10 polegadas, sistema operacional android 11, processador octacore 1,8Ghz, memória 4Gb, 64Gb de armazenamento interno, bateria 7000mAh, conectividade Bluetooth 5, WiFi e 4G/5G com franquia mensal de 20Gb, deve acompanhar capa operacional,	SAMSUNG GALAXY TAB A9+ 5G GRAFITE, TELA 11" 64 GB 4GB RAM ANDROID 14 OCTA CORE 2.2 GHZ, 1.8 GHZ CÂMERA FRONTAL 5 MP CÂMERA PRINCIPAL 8 MP BATERIA 7040 MAH	220,00	158.400,00

			película protetora, suporte veicular e carregador.	BLUETOOTH 5.1 CAPA GIRATORIA PELICULA PROTETORA SUPORTE VEICULAR CARREGADOR DE BATERIA CABO USB-C DADOS MOVEIS 20 GB MENSAL		
VALOR TOTAL:						**R$ 1.182.360,00**

VALOR TOTAL: R$ 1.182.360,00 (um milhão, cento e oitenta e dois mil, trezentos e sessenta reais).

DECLARAMOS QUE:

● De acordo com as instruções fornecidas pela PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE, há perfeitas condições para execução completa dos serviços;

● Nos preços propostos estão computados todas as despesas, tais como, aquisição de material de construção, assessoramento técnico, manutenção dos equipamentos, consumo de água e energia elétrica, consumo de combustíveis e insumos, despesas com escritório, fornecimento de mão de obra, despesas com ensaios, testes, análises de materiais, quando necessários a critério da fiscalização, máquinas, equipamentos necessários, encargos, Leis Sociais e todas e quaisquer outras despesas acessórias e necessárias não especificadas neste Edital;

● Nos comprometemos e nos obrigamos a executar os serviços pelos preços e condições ofertados nesta proposta comercial;

● Nossa proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme exigido no artigo 63, § 1º.

Informações adicionais:

a) Validade da proposta: 60 (sessenta) dias da apresentação, ficando automaticamente prorrogado por igual(ais) período(s), no caso de recurso, suspensão ou quaisquer outros motivos justificados, até a data da homologação da licitação.;
b) Declaro, sob as penas da lei, que objeto ofertado atende todas as especificações exigidas por esta licitação, bem como pelo ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

c) **Prazo de entrega do produto** será de **até 10 (dez) dias** após o recebimento do Pedido transmitido pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Peruíbe.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUCIA MARIA MESQUITA LOPES
Data: 17/05/2025 13:38:57-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Peruíbe, 19 de maio de 2025.

_____

Lúcia Maria Mesquita Lopes
Diretora Geral – Único Sócio
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda.
RG: 19.566.604.5 e CPF/MF 190.697.048.38
e-mail: lucia@lemti.com.br

10.219.245/0001-68
L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA.
Alameda Dalí, 76 - Burle Marx Comercial
CEP 06539-330 - Santana de Parnaíba - SP

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/49c47a68-2b87-4dd0-a931-a74745b93bfe.pdf Página 458 de 616

EPSON®
EXCEED YOUR VISION

Multifuncional EcoTank®
L6191

Multifuncional Tanque de Tinta



WIRELESS | IMPRIME | COPIA | DIGITALIZA | FAX | ETHERNET

Multifuncional colorida com ADF
Ideal para empresas e grupos de trabalho

Características principais

- **Novo sistema fácil de recarregar —** garrafas com abastecimento automático, programadas para um abastecimento fácil e limpo de cada cor.
- **Baixíssimo custo de impressão —** economize até 90% em tinta com as garrafas de substituição[3].
- **Economize tempo e papel —** ADF de 30 folhas; impressão automática frente e verso e capacidade de 250 folhas.

A multifuncional Wireless EcoTank® L6191 utiliza a inovadora impressão sem cartuchos, com novo design de tanques frontais, garrafas de tinta com abastecimento automático e programadas para um abastecimento fácil de cada cor.

Além disso, com a EcoTank® L6191 é possível imprimir até 7.500 páginas em preto[1] ou 6.000 páginas coloridas[1]. Imprima centenas de projetos sem interrupções, com os kits de garrafas de tinta original Epson que equivalem a aproximadamente 35 cartuchos de tinta[2], economizando até 90% em tinta com as garrafas de substituição de baixo custo[3]. A EcoTank® L6191 tem ADF de 30 folhas de papel, impressão rápida e automática frente e verso, além de contar com um visor LCD touch colorido de 2.4".

ecotank® Sistema Original Tanque de Tinta Epson

PRECISIONCORE®

Baixíssimo custo de impressão[3]

Tecnologia Wireless integrada para redes, Ethernet e Wi-Fi Direct®

250
Impressão frente e verso automática e capacidade de 250 folhas

Multifuncional EcoTank® L6191

WIRELESS | IMPRIME | COPIA | DIGITALIZA | FAX | ETHERNET

EPSON
EXCEED YOUR VISION

Especificações técnicas

Impressão	
Tecnologia de impressão	Jato de tinta PrecisionCore® 1S de 4 cores (CMYK)
Linguagem de impressão	Epson ESC/P®-R
Tamanho da gota de tinta	3 picolitros
Resolução	Até 4800 x 1200 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel
Velocidade de impressão†	
Máxima	Em preto 33 ppm e em cores 20 ppm
Normal	Em preto 15 ISO ppm e em cores 8 ISO ppm
Automática frente e verso	Em preto 6.5 ISO ppm e em cores 4.5 ISO ppm
Impressão e digitalização Wireless	
	Epson Connect™ Solutions[4]: Epson iPrint™ App (IOS, Android™), Epson Email Print, Remote Print Driver, digitalização para a nuvem. Outros: Apple Air Print, Google Cloud Print, Mopria Print Service.
Cópias	
Velocidade das cópias††	11 ISO cpm (em preto), 5.5 ISO cpm (em cores)
Modos de cópia	Colorida, preto/branco, padrão/melhorada
Quantidade	1-99 cópias (sem PC)
Tamanho	Base plana: A4, carta; ADF: ofício/21,6 cm x 35,6 cm (8.5"x14")
Funções de cópia	1 a 2 lados, densidade, redução e ampliação (25-400%), multi-páginas, qualidade, remover perfurados, remover sobras, cópia de documentos, sem bordas
Digitalização	
Tipo de scanner	Base plana com sensor de linhas CIS colorido
Área de digitalização Máxima	21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7")
Resolução	
Ótica	1200 dpi
Hardware	1200 x 2400 dpi
Interpolada	9600 x 9600 dpi
Profundidade das cores	48 bits de entrada, 24 bits de saída
Funções de digitalização	Digitalização para PC, digitalização para a nuvem[4]
Fax	
	Preto e branco e colorido Modem: 33.6 Kbps Memória: até 100 páginas Marcações rápidas: 60 (máxima) Software PC fax: enviar/receber, fax para e-mail, fax para arquivo
Alimentador automático de documentos	
	30 folhas, 2 lados a 2 lados duplex Tamanho máximo: ofício/21,6 cm x 36,6 cm
Conectividade	
Conectividade padrão	USB de alta velocidade, Wireless 802.11 b/g/n[5], Wi-Fi Direct®[5], Ethernet (10/100 Mbps)
Compatibilidade	Compatibilidade: Windows Vista® /Windows® 7/Windows® 8/8.1/Windows® 10 (32bit/64bit) Windows® XP SP3 (32bit) Windows® XP Professional x64 Edition SP2Windows Server® 2003 SP2 – Windows Server® 20167 - Mac OS X 10.6.8 – Mac OS 10.12.x[7]
Utilização do papel	
Suporte de papel sem PC	Normal (meia carta/14 cm x 21,6 cm, A4 / 21 cm x 29,7 cm, carta / 21,6 cm x 27,9 cm, executivo / 18,4 cm x 26,6 cm, ofício / 21,6 cm x 36,6 cm); fotográfico (10 cm x 15 cm, 13 cm x 18 cm, 20 cm x 25 cm, A4, carta)
Tamanho máximo	21,6 cm x 120 cm (8.5" x 47.2")
Folhas individuais	9 cm x 13 cm, 10 cm x15cm,13cm x 18 cm, 20 cm x 25 cm, carta/21,6 cm x 27,9 cm, A4, A6, meia carta/14 cm x 21,6 cm, ofício/21,6 cm x 35,6 cm, executivo /18,4 cm x 26,7 cm, definido pelo usuário (9 cm x 13 cm _ 33 cm x 120 cm)
Tipos	Suporta distintos papéis Epson; papel normal, sulfite e fotográfico
Envelopes	Nº 10 (10,4 cm × 24,1 cm), DL (11 cm × 22 cm), C6 (11,4 cm × 16,3 cm)
Bandeja de entrada para papel	250 folhas de papel normal, 20 folhas de papel fotográfico, 10 envelopes
Bandeja de saída	30 folhas de papel normal
Geral	
Tela	Visor LCD touch colorido de 2.4"
Temperatura	Em operação: 10 ° a 35 °C Armazenamento: -20 ° a 40 °C
Umidade relativa	Em operação: 20 - 80% Armazenamento: -5 - 85% (sem condensação)
Nível de ruído	Impressão PC/Premium glossy (lustre): 37 dB(A) Impressão PC / Papel normal: 53 dB(A)
Requisitos de energia	Tensão nominal: CA 100 - 240 V Universal (Automático) Frequência nominal: 50 - 60 Hz Corrente nominal: 0,4 – 0,2 A
Consumo de energia (aproximado)	Impressão de cópia independente: 12 W ISO 24712 Modo em espera: 5,4 W Modo em repouso: 1 W Modo desligado: 0,2 W
Dimensões (L x P x A) e Peso	Aberto: 41,7 cm x 50,3 cm x 25,5 cm Fechado: 37,5 cm x 34,7 cm x 23,1 cm Peso: 6,8 kg
O Que Está Na Caixa:	Multifuncional Epson EcoTank® L6191, manual, CD-ROM para instalação, cabo de energia, 1 garrafa de tinta 504 preta (127 mL) e 1 garrafa x cada tinta colorida 504 (70 ml) ciano, magenta, amarela
Software disponível[8]	Driver de impressora Epson, Epson Scan 2, PC-Fax
País de origem	Filipinas
Tinta	
Garrafas de substituição de tinta original Epson	1 garrafa com tinta Preta: Rende até 7.500 páginas† 3 garrafas de tintas coloridas: (Ciano, Magenta, Amarela) Rendem até 6.000 páginas† A Epson recomenda o uso de tinta original para garantir o melhor rendimento e qualidade da impressão e não arriscar a garantia do produto.
Características ecológicas[9]	De acordo com as normas ENERGY STAR® Cumpre com as normas RoHS
Códigos de produtos e das garrafas†	Epson L6191 (110 V) C11CG19302 Epson L6191 (220 V) C11CG19305 Garrafa de tinta Preta T504120-AL Garrafa de tinta Ciano T504220-AL Garrafa de tinta Magenta T504320-AL Garrafa de tinta Amarela T504420-AL



† As páginas máximas por minuto (PPM) são medidas depois de primeira página baseado em padrões de texto, no modo Rascunho, em papel comum. O tempo de impressão varia dependendo da configuração do sistema, o software utilizado e a complexidade da página. | †† As velocidades de impressão em preto e em cores são medidas de acordo com ISO/IEC 24734. As velocidades de cópia em preto e em cores são determinadas de acordo com o padrão ISO/IEC 29183. Os tempos de impressão ou cópia reais variam de acordo com a configuração do sistema, o software e a complexidade das páginas. Para mais informações, acesse www.epson.com.br/velocidade | 1 Para obter impressões de qualidade, parte da tinta das garrafas inclusas é utilizada para inicialização da impressora e, portanto, o seu rendimento é menor que o kit de garrafas de tinta de substituição. Rendimentos das garrafas de tinta de substituição baseado no padrão ISO/IEC 24712 com texto e gráficos coloridos usando a metodologia da Epson. Os rendimentos poderiam variar significativamente por motivos que incluem as imagens impressas, as configurações de impressão, a temperatura e a umidade. Os rendimentos podem ser menores ao imprimir com pouca frequência ou predominantemente com uma cor de tinta. Todas as cores de tinta são utilizadas para impressão e manutenção da impressora. Para mais informações, acesse www.epson.com.br | 2 Estimativa de cerca de 35 kits de cartuchos baseada nos rendimentos de impressão das garrafas de tinta preta e coloridas de substituição em comparação com os cartuchos de capacidade padrão de tinta para impressoras de cartuchos com características similares dos principais fabricantes a partir de julho de 2017. | 3 A economia de energia é comparada baseada no custo da compra de garrafas de tinta de substituição e o custo dos cartuchos suficientes para alcançar o rendimento total em páginas das garrafas, usando os preços na internet dos principais fabricantes de multifuncionais e os rendimentos dos cartuchos da capacidade mais alta para as impressoras de jato de tinta para o consumidor vendidas na América Latina e com características similares e preços de $150 USD ou menos, de acordo com fontes de dados da indústria de terceiros a partir de julho de 2016, nos últimos 12 meses. | 4 A maioria das funções requer que a impressora tenha conexão de Internet e também um dispositivo para Internet e/ou e-mail. Se quiser uma lista das impressoras habilitadas para Epson Connect e dos dispositivos e aplicativos compatíveis, acesse www.epson.com.br/connect | 5 Com certificação de Wi-Fi CERTIFIED™ o nível de rendimento depende do alcance do roteador utilizado. Wi-Fi Direct pode requerer software para impressora. | 6 No Windows Server OS só é possível imprimir e digitalizar. | 7 Alguns aplicativos ou funções podem não ser compatíveis com Mac OS X. | 8 É preciso ter uma conexão de Internet para instalar os drivers e o software de OS X. | 9 A economia de energia é comparada com as impressoras e multifuncionais laser A4 (1-20 ppm ISO coloridas e 1-30 ppm em preto) mais vendidas na América Latina com preços de até $499 (USD), em setembro de 2017, baseada na especificação de voltagem de operação do fabricante. A economia exata de energia irá variar de acordo com a utilização do produto.

ENERGY STAR

ECOLÓGICA:
ATÉ 90% MENOS
CONSUMO DE ENERGIA
EM COMPARAÇÃO COM
AS IMPRESSORAS LASER®


Novo sistema de abastecimento EcoFit™


Caixa de manutenção substituível


Bandeja frontal de 250 folhas

Distribuidor Autorizado:

Características Ecológicas

- Economize até 50% de papel com impressão/cópia automática duplex
- Certificada ENERGY STAR®
- Baixo consumo de energia, de 12 W em modo de operação
- Desenvolvido para fácil reciclagem
- Cumpre com as normas RoHS

Better Products for a Better Future™
Para mais informações sobre os programas ambientais da Epson acesse epson.com.br/meioambiente

www.epson.com.br

Epson do Brasil:
Central de atendimento ao cliente:
Capitais e Regiões Metropolitanas
3004-6627
Outras localidades
0800 377 6627 ou 0800 EPSONBR

EPSON, ECOTANK e Expression são marcas registradas, EPSON Exceed Your Vision é um logo símbolo de marca registrada e Better Products for a Better Future e Epson Connect são marcas registradas da Seiko Epson Corporation. Todos os outros nomes de produtos e mercas são marcas e/ou marcas registradas de suas respectivas empresas. A Epson não detém nenhum direito sobre essas marcas. Copyright 2017 Epson America, Inc. CPD-LP101151 03/18

Folheto de especificações |LAR

HP LaserJet Managed série E50145

Integre soluções profissionais de forma segura e poupe energia com Toners HP EcoSmart.

Utilize uma impressora HP LaserJet Enterprise concebida para poupar energia com Toners HP EcoSmart preto e integrar soluções profissionais de forma segura e eficiente. Conte com uma impressora fiável para satisfazer as exigências da sua empresa em crescimento.[9]

Impressora habilitada para segurança dinâmica. Somente para uso com cartuchos que utilizam um chip original HP. Os cartuchos com chips que não são HP podem não funcionar, e aqueles que funcionam hoje podem não funcionar no futuro. http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies



HP LaserJet Managed E50145dn

A impressão mais segura do mundo[1]

- Cada impressora na sua frota verifica seu código operacional e se recupera de ataques.
- As conexões de rede de saída da sua impressora são inspecionadas para impedir solicitações suspeitas e impedir o malware.
- A atividade da memória é monitorada para detectar e parar continuamente os ataques.
- O firmware é automaticamente verificado durante a inicialização para determinar se é um código autêntico, assinado digitalmente pela HP.

Baixo custo, uso energia baixo

- Mantenha sua produtividade usando cartuchos confiáveis, e poupe energia enquanto imprime com o Toner HP EcoSmart Preto.[8]
- Gaste menos tempo trocando o toner, e mais tempo fazendo negócios. Use cartuchos de toner de alto rendimento.[2]
- Maior economia de energia—até 29% em relação aos produtos anteriores[9], além de economizar com a tecnologia Auto-on/Auto-off[3].
- Esta impressora é perfeita para espaços pequenos e para aumentar o desempenho em qualquer espaço de trabalho.

Toda a sua parque de impressao. Ao seu controle.

- Centralize o controle do seu ambiente de impressão, com o HP Web Jetadmin[5]—e ajude a aumentar a eficiência da empresa.
- Monitorize os custos de impressão, comportamentos e utilização para aumentar a eficiência com esta impressora baseada na nuvem.
- Defina políticas de configuração de segurança e valide automaticamente as definições para todas as impressoras HP do seu parque de impressão.[4]

Produtividade superior para a sua empresa

- Envie trabalhos de impressão em tempo real e libere-os com segurança em qualquer impressora de escritório compatível com HP roam.[7]
- Imprima facilmente a partir de uma variedade de smartphones e tablets — geralmente sem precisar de nenhuma configuração ou aplicativo. [6]
- Não espere por documentos. Imprima a primeira página em 5,9 segundos partindo do modo de suspensão com eficiência energética.

[1] Com base em análise feita pela HP e publicada em 2018 de recursos de segurança de impressoras concorrentes da categoria. Somente a HP oferece uma combinação de recursos de segurança para monitorar, detectar e interromper ataques e depois autovalidar a integridade de software em uma reinicialização. Para ver uma lista de impressoras, visite http://www.hp.com/go/PrintersThatProtect. Para mais informações: http://www.hp.com/go/printersecurityclaims [2] Cartuchos de toner LaserJet originais pretos de alto rendimento não incluídos; adquira-os separadamente. [3] A tecnologia HP Auto-On/Auto-Off depende da impressora e das configurações. [4] O HP Web Jetadmin é gratuito e pode ser baixado em http://www.hp.com/go/webjetadmin [5] O HP JetAdvantage Security Manager deve ser adquirido em separado. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/securitymanager [6] As operações sem fio são compatíveis apenas com operações de 2,4 GHz. Também pode ser necessário um aplicativo ou software, bem como registro em uma conta do HP ePrint. Alguns recursos exigem a aquisição de um acessório opcional. Saiba mais em http://www.hp.com/go/mobileprinting [7] Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Poderá ser necessária uma subscrição. Para saber mais informações, aceda a hp.com/go/roam [8] Com base em testes realizados pela HP usando o método de consumo normal de eletricidade (TEC) do programa ENERGY STAR® ou conforme relatado em energystar.gov, em maio de 2019. Os resultados reais podem variar. Os testes da HP são baseados no uso da configuração padrão do Temporizador de repouso para todos os produtos e com o uso da porta de rede. A configuração padrão do Temporizador de repouso é de 0 minuto. Aumentar a configuração do Temporizador de repouso para mais do que o valor padrão pode aumentar o TEC. [9] Com base nos testes da HP usando o método de Consumo Típico de Eletricidade (TEC) da ENERGY STAR® ou como relatado em energystar.gov em maio de 2019. Os resultados apresentados podem variar. O teste da HP baseia-se no uso da configuração padrão do Sleep Timer para todos os produtos e na utilização da porta de rede. A configuração padrão do temporizador de suspensão é de 0 minutos. Aumentar a configuração do temporizador de suspensão por mais tempo que o valor padrão pode aumentar o TEC.

Descrição do produto

1. Pocket de integração de hardware (2.ª geração)
2. Porta USB de fácil acesso[2]
3. Botão para abertura da tampa superior
4. A bandeja 1 de uso geral para 100 folhas oferece suporte a tamanhos de mídia até 216 x 356 mm
5. Tela sensível ao toque colorida de 10,9 cm (4,3")
6. Bandeja de saída para 250 folhas
7. Tampa superior (acesso aos Toners com HP JetIntelligence)
8. Impressão automática frente e verso
9. A bandeja 2 de entrada para 550 folhas suporta mídia de até 216 x 356 mm
10. Slot para trava de segurança do tipo cabo
11. Gigabit Ethernet, porta USB host
12. Porta de impressão USB 2.0 de alta velocidade
13. Porta USB para conexão de dispositivos externos

HP LaserJet Managed E50145dn



Vista frontal



Aproximação das portas de E/S



Série em resumo

Modelo	HP LaserJet Managed E50145dn
Referência	1PU51A
Velocidades de impressão (preto)[3]	Até50/48 páginas por minuto (ppm), (Carta/A4)
Saída da primeira página (Pronta)[4]	Apenas 5,9/5,9 segundos (Carta/A4)
Impressão automática frente e verso	√
Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas	√
Bandeja de papel para 550 folhas opcional	Adicione até três
Gabinete para impressora	Adicionar até um
Capacidade de entrada (padrão/máx.[5])	Até 650/2300 folhas
Volume mensal de páginas recomendado[6]	De 2.000 a 15.000 páginas
Rendimento de cartucho gerenciado	Em preto: ~23.000 páginas[7]
Impressão direta sem fios/impressão através de toque NFC opcional[9]	√

[1] As soluções implantadas através do pacote de integração de hardware (HIP) podem exigir aquisição adicional. A HP LaserJet Managed E50145dn printer vem com uma segunda geração de HIP. [2] Um administrador deve habilitar a porta USB de fácil acesso antes da utilização. [3] Medido usando a ISO/IEC 24734, exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para obter mais informações, consulte hp.com/go/printerclaims A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento. [4] Medições usando o ISO/IEC 17629. Para obter mais informações, consulte hp.com/go/printerclaims A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento. [5] É necessário adquirir bandejas de papel opcionais para atingir a capacidade máxima de entrada. [6] Volume mensal recomendado: A HP recomenda que a quantidade de páginas impressas por mês esteja de acordo com a faixa indicada para obtenção do desempenho ideal do equipamento, com base em fatores como intervalos para substituição de suprimentos e vida útil do equipamento durante o período de garantia estendida. [7] Rendimento médio em preto declarado com base em ISO/IEC 19752 e na impressão contínua. Os rendimentos reais variam consideravelmente com base nas imagens impressas e em outros fatores. Para detalhes, consulte hp.com/go/learnaboutsupplies Os cartuchos HP Managed não estão incluídos na compra da impressora; devem ser adquiridos separadamente. [8] A conexão de rede sem fio exige a aquisição do servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw. O desempenho da conexão sem fio depende do ambiente físico e da distância do ponto de acesso, podendo ficar limitado durante conexões VPN ativas. [9] A capacidade de impressão através de toque requer a aquisição de um Acessório NFC/Wireless Direct HP Jetdirect 3100w opcional. O dispositivo móvel deve suportar impressão através de Near Field Communication (NFC). Para mais informações, visite http://www.hp.com/go/businessmobileprinting.

Serviços HP

Uma paralisação pode ter sérias consequências, então a HP fornece suporte além da garantia padrão. Você se beneficia com risco reduzido, maior tempo de funcionamento, fornecimento de serviços previsível e sem custos com reparos imprevistos. Os serviços HP Care Pack fornecem um pacote abrangente de serviços de proteção projetados para manter o hardware e o software da HP em pleno funcionamento para que os funcionários possam se manter produtivos.

Para a disponibilidade de Care Packs, acesse: hp.com/go/cpc

Principais recursos

As impressoras HP têm a segurança mais robusta do setor[1] porque estão sempre atentas, detectando e interrompendo continuamente as ameaças enquanto se adaptam às novas. E somente as impressoras HP se recuperam automaticamente dos ataques, portanto, a equipe de TI não precisa intervir.

Uma boa gestão de recursos é sinónimo de bons negócios. Reduza os custos e o consumo de energia com uma HP LaserJet concebida para ser mais eficiente do que as suas antecessoras, utilizando Toners com Tecnologia HP JetIntelligence. A HP está empenhada em ajudar a sua empresa a crescer.

Qualquer empresa precisa de um solucionador de problemas. Obtenha maior controlo com um sistema de gestão robusto e soluções que mantêm a empresa em pleno funcionamento.

Funcionalidades fáceis de usar, impressão a alta velocidade e opções de impressão móvel simplificada mantêm a empresa em pleno funcionamento.

Acessórios

2NR12A Gabinete de unidade de disco rígido removível HP
2NR03A DIMM DDR3 90 pinos 1 GB
G6W84A DIMM DDR3 90 pinos 1 GB
5EL03A Unidade de disco rígido de alto desempenho protegida HP FIPS-140-2
B5L29A Unidade de disco rígido de alto desempenho protegida HP (unidade FIPS)
3JN69A HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/sem fio acessório
J8030A Acessório NFC/sem fio HP Jetdirect 3000w
J8031A Servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw
F2A72A Bandeja de papel para 550 folhas HP LaserJet
1PV95A 100 portas USB internas HP para M507 e M528
B5L28A Portas USB internas HP
2MU47A Assistente de acessibilidade HP
F2A73A Gabinete de impressora HP LaserJet
4QL32A Leitor de USB seguro HP compatível com Legic
X3D03A Leitor de cartão HPAC - HIP1
Y7C05A Leitor de toque de tecla HP HIP2

Suprimentos

W9008MC Toner HP LaserJet Managed Preto (23 000 páginas)

Serviços

UB7E7E - Serviço de 3 anos da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7E8E - Serviço de 4 anos da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7E9E - Serviço de 5a da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F0E - Serviço HP3 anos em 4h 9x5 c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F1E - Serviço de 4 anos da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F2E - Serviço de 5 anos da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F3E - Serviço HP3 anos ChnlPartsOnly LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F4E - Serviço de 4 anos da HP ChnlPartsOnly LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F5E - Serviço de 5 anos da HP ChnlPartsOnly LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F6PE - Serviço de 1 ano PG da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F7PE - Serviço de 2 anos PG da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F8PE - Serviço de 1 ano PG da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7F9PE - Serviço HP2 anos PG em 4h 9x5 c/RMD LaserJet Enterprise E50145 MNGD
UB7G0PE - Serviço de 1 ano PG da HP ChnlPartsOnly LaserJet Enterprise E50145MNGD
UB7G1PE - Serviço HP2 anos ChnlPartsOnly LaserJet Enterprise E50145MNGD

[1] Com base em análise feita pela HP e publicada em 2018 de recursos de segurança de impressoras concorrentes da categoria. Somente a HP oferece uma combinação de recursos de segurança para monitorar, detectar e interromper ataques e depois autovalidar a integridade de software em uma reinicialização. Para ver uma lista de impressoras, visite http://www.hp.com/go/PrintersThatProtect. Para mais informações: http://www.hp.com/go/printersecurityclaims [2] Cartuchos de toner LaserJet originais pretos de alto rendimento não incluídos; adquira-os separadamente. [3] A tecnologia HP Auto-On/Auto-Off depende da impressora e das configurações. [4] O HP Web Jetadmin é gratuito e pode ser baixado em http://www.hp.com/go/webjetadmin [5] O HP JetAdvantage Security Manager deve ser adquirido em separado. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/securitymanager [6] As operações sem fio são compatíveis apenas com operações de 2,4 GHz. Também pode ser necessário um aplicativo ou software, bem como registro em uma conta do HP ePrint. Alguns recursos exigem a aquisição de um acessório opcional. Saiba mais em http://www.hp.com/go/mobileprinting [7] Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Poderá ser necessária uma subscrição. Para saber mais informações, aceda a hp.com/go/roam. [8] Com base em testes realizados pela HP usando o método de consumo normal de eletricidade (TEC) do programa ENERGY STAR® ou conforme relatado em energystar.gov, em maio de 2019. Os resultados reais podem variar. Os testes da HP são baseados no uso da configuração padrão do Temporizador de repouso para todos os produtos e com o uso da porta de rede. A configuração padrão do Temporizador de repouso é de 0 minuto. Aumentar a configuração do Temporizador de repouso para mais do que o valor padrão pode aumentar o TEC. [9] Com base nos testes da HP usando o método de Consumo Típico de Eletricidade (TEC) da ENERGY STAR® ou como relatado em energystar.gov em maio de 2019. Os resultados apresentados podem variar. O teste da HP baseia-se no uso da configuração padrão do Sleep Timer para todos os produtos e na utilização da porta de rede. A configuração padrão do temporizador de suspensão é de 0 minutos. Aumentar a configuração do temporizador de suspensão por mais tempo que o valor padrão pode aumentar o TEC.

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/07485bdb-6f99-40a1-acbf-c38ea724a815.pdf Página 463 de 616

HP LaserJet Managed série E50145

Especificações técnicas	HP LaserJet Managed E50145dn(1PU51A)
Funções AIO	Imprimir
Velocidade de impressão	**A4:** Até 48 ppm Preto; **Carta:** Até 50 ppm Preto; [8]; **Saída da primeira página, preto:** Em até 5,9 segundos; [9]
Velocidade de impressão frente e verso	**A4:** Até 34 ipm Preto; **Carta:** Até 36 ipm Preto
Resolução de impressão	**Preto (Melhor):** Até 1200 x 1200 dpi; **Preto (normal):** Até 600 x 600 dpi; **Preto (linhas finas):** Até 1200 x 1200 dpi
Tecnologia de impressão	Laser; **Tecnologias de resolução de impressão:** 300 dpi, 600 dpi, HP FastRes 1200, HP ProRes 1200
Número dos cartuchos de impressão	1 (preto)
Idiomas padrão de impressora	HP PCL 6, HP emulação postscript nível 3, impressão nativa PDF (v 1,7), Apple AirPrint™
Funcionalidades de Software Inteligente de Impressora	Pré-visualização, frente e verso, várias páginas por folha (2, 4, 6, 9, 16), intercalação, marcas d'água, armazenamento de trabalhos, USB de fácil acesso
Gestão da Impressora	HP Printer Assistant; HP Device Toolbox; Software HP Web Jetadmin; HP JetAdvantage Security Manager; HP SNMP Proxy Agent; HP WS Pro Proxy Agent; HP Printer Administrator Resource Kit para HP Universal Print Driver (HP Driver Configuration Utility - HP Driver Deployment Utility - HP Managed Printing Administrator)
Conectividade padrão	2 hosts USB 2.0 de alta velocidade; 1 dispositivo USB 2.0 de alta velocidade; 1 rede Gigabit Ethernet 10/100/1000T
Capacidades de Rede	Servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw J8031A, Acessório NFC/Sem fios HP Jetdirect 3000w J8030A, Acessório BLE/NFC/Sem fios HP Jetdirect 3100w
Capacidade sem fios	Opcional, ativado com a aquisição de um acessório de hardware sem fio. Estação sem fio de banda única e funcionalidade Wi-Fi Direct disponível com acessório HP Jetdirect 3000w NFC/sem fio J8030A, Estação sem fio de banda dupla e funcionalidade Wi-Fi Direct disponível com acessório HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/sem fio 3JN69A, Funcionalidade de estação sem fio de banda dupla disponível com o servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw J8031A
Capacidade de impressão móvel	Apple AirPrint™; Google Cloud Print™; HP ePrint; Certificação Mopria™; Recurso de roam para facilitar a impressão[4]
Memória	**Padrão:** 512 MB; **Máximo:** 1,5 GB, memória máxima, com o acessório de 1 GB DIMM instalado
Velocidade do processador	1,2 GHz / **Disco rígido:** Opcional, disco rígido criptografado com no mínimo 500 GB
Ciclo de trabalho	**Mensalmente, A4:** Até 150.000 páginas[5]; **Volume mensal de páginas recomendado:** 2.000 a 15.000[6]
Manuseamento de papel	**Capacidades de entrada:** Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas, impressão duplex automática; Até 650 folhas Padrão etiquetas ofício; **Capacidades de saída:** Bandeja de saída para 250 folhas; Até 250 folhas Padrão etiquetas ofício; **Opções de frente e verso:** Automática (standard); **Alimentador de envelopes:** Não; **Bandejas para Papel Standard:** 2; **Tipos de Suportes de Impressão comportados:** Papel (bond, cor, timbrado, comum, pré-impresso, perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas; cartão; transparências; definido pelo usuário; **Peso suportado da mídia:** Bandeja 1: 60 a 200 g/m²; Bandeja 2+: 60 a 120 g/m²; **Tamanhos de mídia suportados:** Bandeja 1: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS simples e duplo), envelopes (B5, C5, C6, DL); Bandeja 2: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS duplo); Bandeja opcional para 550 folhas: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS duplo); Duplexador automático opcional: A4, RA4, Ofício (216 x 340); **Tamanhos personalizados das mídias:** Bandeja 1: 76,2 x 127 to 215,9 x 355,6 mm; Bandeja 2: 105 x 148 to 215,9 x 355,6 mm; bandeja opcional para 550 folhas: 105 x 148 to 215,9 x 355,6 mm
Dimensões do produto	**largura x profundidade x altura:** 16,46 x 14,80 x 12,83 pol.; 418 x 376 x 326 mm**Máximo:** 16,46 x 25,16 x 12,83 pol.; 418 x 639 x 326 mm
peso do produto	11,48 kg[2]; 25,5 lb[2]
Conteúdo da caixa	Impressora HP LaserJet Managed E50145dn; Cartucho de toner original HP LaserJet (~5.000 páginas); Guias de cassete de tamanho fixo; Folheto regulamentar; Folheto de desembalagem; Guia de instalação; Cabo de força; Cartões de garantia; Lista de panfletos/números de telefone de suporte; Cabo USB-8pés (apenas APJ)[1]
Cartuchos substitutos	W9008MC Toner HP LaserJet Managed Preto (23 000 páginas)
Características da garantia	Garantia de 1 ano, no dia útil seguinte, no local. As opções de suporte e garantia variam consoante o produto, o país e os requisitos legais locais. Contacte o seu vendedor ou aceda a http://www.hp.com/support para saber mais informações sobre o premiado serviço da HP e as opções de suporte na sua região. (wty code 4G; wty ID A001)
Conformidade com standards de eficiência energética	Blue Angel; EPEAT® Silver; CECP; Qualificação ENERGY STAR®
Painel de controle	Tela de toque 10,92 cm (4,3") com visor gráfico colorido (CGD); tela giratória (ângulo ajustável); Botão Inicial
Descrição do visor	Tela de toque 10,92 cm (4,3") com visor gráfico colorido (CGD); rotação (ângulo ajustável)
Software Incluído	Nenhuma solução de software está inclusa na caixa, apenas em http://hp.com, http://123.hp.com
Fontes e tipos de caracteres	105 fontes TrueType internas escaláveis na HP PCL, 92 fontes internas escaláveis na emulação HP postscript nível 3 (símbolo de Euro integrado); 1 fonte Unicode interna (Andale Mono World Type); 2 fontes Windows Vista 8 internas (Calibri, Cambria); soluções de fontes adicionais disponíveis através de cartões de memória flash de terceiros; Fontes para HP LaserJet e emulação IPDS disponíveis em http://www.hp.com/go/laserjetfonts
Sistemas operacionais compatíveis	SO Windows Client (32/64 bits)-, Win10, Win8.1, Win 8 Basic, Win8 Pro, Win8 Enterprise, Win8 Enterprise N, Win7 Starter Edition SP1, UPD Win7 Ultimate, SO móvel, iOS, Android, Mac, Apple® macOS Sierra v10.12, Apple® macOS High Sierra v10.13, Apple® macOS Mojave v10.14, Driver de impressora PCL6 separado, Para mais informações sobre os sistemas operacionais com suporte, acesse http://support.hp.com, Insira o nome do produto e pesquise, Clique em Guias do usuário, insira o nome do produto e pesquise Guia do usuário, Pesquise (Nome do produto) – Guia do usuário, Pesquise na seção Sistemas operacionais com suporte, drivers de impressora UPD PCL6/PS, sistemas operacionais com suporte, Para mais informações sobre os sistemas operacionais com suporte, acesse http://www.hp.com/go/upd
Sistemas operacionais de rede compatíveis	Windows Server 2008 R2 64 bits, Windows Server 2008 R2 64 bits (SP1), Windows Server 2012 64 bits, Windows Server 2012 R2 64 bits, Windows Server 2016 64 bits, cluster de failover 2008 R2, cluster de failover 2012 R2, servidor Terminal 2008 R2, servidor Remote Desktop 2012 R2, Citrix Server 6.5, Citrix XenApp e XenDesktop 7.6, servidor Novell iPrint, Certificação Citrix Ready Kit – até Citrix Server 7.18; para mais informações, consulte http://citrixready.citrix.com, Linux – Para mais informações, consulte http://developers.hp.com/hp-linux-imaging-and-printing, Unix – Para mais informações, consulte http://hp.com/go/unixmodelscripts, Drivers de impressora UPD PCL6/PS, com suporte para sistemas operacionais de rede compatíveis, consulte http://hp.com/go/upd
Requisitos Mínimos do Sistema	**PC:** 2 GB de espaço disponível em disco rígido, conexão com a internet, porta USB, navegador de Internet. (Para requisitos de hardware do SO adicionais, consulte microsoft.com); **Mac:** 2 GB de espaço disponível no disco rígido, conexão de Internet ou porta USB, requisitos de hardware do SO; consulte apple.com
Alimentação	**Tipo de fonte de alimentação:** Fonte de alimentação de 115 V ou 220 V incorporada; **Requisitos de Energia:** Tensão de entrada: 100V a 127V nominal (+/-10%), 50 - 60 Hz nominal (+/- 3Hz), 7.5 A; Tensão de entrada: 220V a 240V nominal, (+/-10%) 50 - 60Hz nominal (+/- 3Hz), 4A; **Consumo de energia:** 601 watt (imprimindo), 7,60 watts (pronta), 2,61 watts (suspensão), 0,06 watt (Auto-Off), 0,06 watt (Auto Off/Manual-On), 0,73 watt (Auto-Off/Wake on LAN)[11]; **Número de consumo típico elétrico (TEC):** 1,257 kWh/semana (Blue Angel); 0,420 kWh/semana (Energy Star 3.0)[12]
Acústica	**Emissões de potência acústica:** 6,8 B(A); **Emissões de Pressão Acústica:** 54 dB(A)[14]
Ambiente de funcionamento	**Amplitude Térmica em Funcionamento:** 10 a 32,5° C; **Temperatura de funcionamento recomendada:** 15 a 27 °C; **Amplitude Térmica de Armazenamento:** -20 a 40° C; **Amplitude de umidade em Funcionamento:** 10 a 80% RH; **Amplitude de umidade Recomendada para Funcionamento:** 30 a 70% RH
Gestão de Segurança	Gestão de identidades: Autenticação Kerberos; Autenticação LDAP; Códigos PIN (1000 utilizadores); Soluções de autenticação avançadas da HP e de terceiros opcionais (por exemplo: leitores de distintivos/crachás); Rede: IPsec/firewall com certificado; Chave pré-partilhada e autenticação Kerberos; Suporta plug-in de configuração WJA-10 IPsec; Autenticação 802.1X (EAP-PEAP; EAP-TLS); SNMPv3; HTTPS; Certificados; Lista de controlo de acesso; Dados: Encriptação de armazenamento; PDF e e-mail encriptado (utiliza bibliotecas criptográficas com validação FIPS 140 da Microsoft); HP Secure Erase; SSL/TLS (HTTPS); Credenciais encriptadas; Dispositivo: Ranhura para cabo antirroubo; Desativação de porta USB; Hardware Integration Pocket para soluções de segurança; Deteção de intrusões com a tecnologia da Red Balloon Security – monitorização constante de ataques no dispositivo; SureStart Secure Boot – verificação da integridade do BIOS com capacidade de autorrecuperação; Lista de permissões (whitelisting) – carrega apenas código fidedigno conhecido (DLLs, EXEs, etc.); Connection Inspector – ajuda a garantir que as ligações de rede ao dispositivo são seguras; Gestão da segurança: compatível com HP JetAdvantage Security Manager; HP Printer Security Plugin para Microsoft SCCM; Mensagens Syslog de segurança do dispositivo processadas e acessíveis em SIEMs ArcSight, Splunk e McAfee (ESM)

[1] Consumível incluído: o rendimento de 5000 páginas (Preto) baseia-se na norma ISO/IEC 19752 e na impressão contínua. Os rendimentos em número de páginas reais variam significativamente consoante as imagens impressas e outros fatores. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies. [2] Com cartuchos de impressão [3] O valor declarado do rendimento está em conformidade com a norma ISO/IEC 19752. Os rendimentos reais variam significativamente consoante as imagens impressas e outros fatores. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies [4] Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Os clientes podem adquirir o Acessório BLE/NFC/Sem fios HP Jetdirect 3100w ou o dispositivo USB RadBeacon. [5] O ciclo de trabalho é definido como o número máximo de páginas por mês de saída de imagens. Esse valor proporciona uma comparação da robustez do produto em relação a outros dispositivos HP LaserJet ou HP Color LaserJet, permitindo a implementação adequada de impressoras e MFPs para atender aos pedidos de pessoas ou grupos conectados. [6] A HP recomenda que a quantidade de páginas por mês da saída de imagens esteja dentro da gama especificada para um desempenho ideal do dispositivo, com base em fatores que incluem intervalos de substituição de suprimentos e vida útil dos dispositivos em um período de garantia estendida. [7] Medido usando-se o recuso de teste ISO 24734, alimentação A5 em paisagem. A velocidade pode variar de acordo com conteúdo, PC, orientação de mídia e tipo de mídia. [8] Mensurado usando a ISO/IEC 24734, exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para obter mais informações, consulte http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo de software, do driver e da complexidade do documento. [9] Medido usando-se ISO/IEC 17629. Para mais informações, consulte http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento. [10] Registro EPEAT® quando aplicável. O registro EPEAT varia de acordo com o país. Consulte http://www.epeat.net para ver o status de registro por país. [11] Os requisitos de energia dependem do país/região onde a impressora é vendida. Não converta as tensões de funcionamento. Isso poderá danificar a impressora e anular a garantia do produto. Valores de consumo de energia normalmente baseados nas medições do dispositivo de 115 V. [12] Os requisitos de energia dependem do país/região onde a impressora é vendida. Não converta as tensões de funcionamento. Isso poderá danificar a impressora e anular a garantia do produto. Valor de Energy Star normalmente baseado em medição do dispositivo de 115 V. [13] O melhor TEC (consumo típico de eletricidade) não se aplica ao TEC da especificação ENERGY STAR versão 2.0. Esta medição foi efetuada com a configuração da impressora otimizada para eficiência energética. Foi utilizado o mínimo atraso a partir do modo de suspensão, foi desativada a ligação Wi-Fi Direct e foi utilizada comunicação de entrada/saída ativa e EEE (Ethernet de Consumo de Energia Eficiente). [14] Valores acústicos sujeitos a alteração. Para informações atualizadas, acesse http://www.hp.com/support. Configuração testada: modelo básico, impressão simples, papel A4 em uma média de 43 ppm.

Aprenda mais em hp.com

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P. As informações contidas neste documento estão sujeitas a alteração sem aviso. As únicas garantias de produtos e serviços da HP são as estabelecidas nas declarações de garantia expressa que acompanham tais produtos e serviços. Nenhuma informação contida neste documento deve ser interpretada como uma garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões, erros técnicos ou erros editoriais contidos neste documento.

4AA7-7965PTL, Novembro 2020, R1

Folheto de especificações | LAR

MFP HP LaserJet Managed E42540 series

Multifuncional HP de nível básico de classe empresarial com velocidades de até 42 ppm[9] e segurança mais forte.[1]

As multifuncionais e impressoras gerenciadas HP são otimizadas para ambientes gerenciados. Com maior volume de páginas por mês e menos intervenções, esse portfólio de produtos pode ajudar a reduzir os custos de impressão e cópia. Consulte o seu revendedor autorizado HP, para detalhes.

Essa impressora usa segurança dinâmica, que pode ser atualizada periodicamente por atualizações de firmware. A impressora foi criada para ser usada exclusivamente com cartuchos que usam um chip HP original. Cartuchos que usam um chip não HP podem não funcionar ou parar de funcionar. Veja mais em: www.hp.com/learn/ds



MFP HP LaserJet gerenciada E42540f

Fácil de usar, simples de gerenciar.

- O firmware HP FutureSmart pode ser atualizado com os recursos mais recentes[2] para otimizar seu investimento por anos.
- Centralize o controle do seu ambiente de impressão, com o HP Web Jetadmin—e ajude a aumentar a eficiência da empresa.[3]
- Ative facilmente os fluxos de trabalho em toda a sua frota com uma experiência do usuário consistente e ícones intuitivos semelhantes a tablets.
- Configure rapidamente a impressora e gerencie com facilidade as configurações do dispositivo para ajudar a aumentar a eficiência.

A impressão mais segura do mundo[1]

- O código operacional (BIOS) é automaticamente verificado durante a inicialização e se repara sozinho se estiver corrompido.
- Certificação para critérios comuns[4] para monitorar constantemente a atividade da memória para detectar e impedir ataques em tempo real.
- O firmware é automaticamente verificado durante a inicialização para determinar se é um código autêntico, assinado digitalmente pela HP.
- As conexões de rede de saída da impressora são inspecionadas para impedir solicitações suspeitas e impedir o malware.

Produtividade melhorada para capacitar equipes de trabalho

- Dê aos grupos de trabalho o que eles precisam para terem êxito com centenas de soluções e suporte a leitor de cartões.
- Otimize os fluxos de trabalho, reduza as etapas e os erros, e dê suporte a trabalhadores remotos com aplicativos de MPF opcionais que atendem às suas necessidades de negócios específicas.
- Ajude a garantir a segurança de informações confidenciais com a impressão de PIN/Pull para recuperar trabalhos de impressão.
- Fique conectado com um acessório opcional para redes sem fio,[6] Bluetooth® Low Energy e tecnologia de toque para imprimir NFC.

Sustentabilidade são negócios inteligentes

- Ajude a economizar papel desde o início. A impressão em frente e verso (duplex) é configurada por padrão para economia automática.[7]
- Ajude a reduzir o desperdício de papel e toner imprimindo apenas trabalhos que são realmente necessários usando o HP Roam for Business.[8]
- Economize energia sem sacrificar o desempenho — essa MFP é certificada pela ENERGY STAR® e pela Blue Angel.
- Remova barreiras e ajude a satisfazer padrões de conformidade e acessibilidade com o Kit de acessibilidade da HP (que inclui cobertura e adesivos táteis em Braille, uma alça de acesso HP e teclado LX BigKeys), além de oferecer compatibilidade com o Assistente de acessibilidade da HP.

[1] Os recursos de segurança integrados mais avançados da HP estão disponíveis em dispositivos HP Managed e HP Enterprise com firmware HP FutureSmart 4.5 ou superior. Reivindicação com base na análise da HP de recursos publicados em 2019 de impressoras concorrentes da categoria. Só a HP oferece uma combinação de recursos de segurança para automaticamente detectar, interromper e se recuperar de ataques com reinicialização com autorreparo, conforme as diretrizes do NIST SP 800-193 para resiliência cibernética de dispositivos. Para obter uma lista de produtos compatíveis, acesse hp.com/go/PrintersThatProtect. Para obter mais informações, acesse hp.com/go/PrinterSecurityClaims.
[2] Alguns recursos habilitados por futuros upgrades do HP FutureSmart podem não estar disponíveis em dispositivos mais antigos se, por exemplo, características físicas do produto limitarem a funcionalidade do novo recurso.
[3] O HP Web Jetadmin é gratuito e pode ser baixado em hp.com/go/webjetadmin
[4] Certificação de terceiros com base nos requisitos padrão do Common Criteria Information Technology Security Evaluation ISO/IEC 15408 desde maio de 2019, A certificação é aplicável a dispositivos HP Managed e Enterprise que executam o firmware HP FutureSmart versão 4.5.1 e posterior. Para mais informações: https://www.commoncriteriaportal.org/files/epfiles/Certification%20Report%20-%20HP%20Intrusion%20Detection.pdf
[5] O uso do HP Trusted Platform Module pode exigir uma atualização de firmware.
[6] O desempenho sem fio depende do ambiente físico e da distância do ponto de acesso, e pode ser limitado durante conexões ativas VPN.
[7] Depende das especificações de configuração do país.
[8] Para habilitar o HP Roam, alguns dispositivos podem exigir atualização do firmware e um acessório opcional para adicionar os recursos de beacon do Bluetooth® Low Energy (BLE). Uma assinatura pode ser necessária. Para mais informações, visite hp.com/go/roam
[9] Medido usando a ISO/IEC 24734, exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para mais informações, acesse http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento.

Descrição do produto

1. Tela de toque colorida de 4,3" (10,9 cm)
2. Porta USB de fácil acesso[6]
3. Bandeja de saída para 150 folhas
4. Impressão em frente e verso automática (padrão)[1]
5. Bandeja 1 de entrada de uso geral para 100 folhas
6. Bandeja 2 de entrada para 250 folhas
7. Alimentador automático de documentos (ADF) para 50 folhas
8. Conveniente botão Liga/Desliga frontal
9. Acesso da porta direita ao caminho de impressão
10. Acesso pela porta frontal para cartuchos de toner HP originais com JetIntelligence
11. Porta USB 2.0 de alta velocidade para dispositivos de terceiros
12. Porta de impressão USB 2.0 de alta velocidade
13. Porta de rede Gigabit Ethernet



Série em resumo



Modelo	MFP HP LaserJet gerenciada E42540f
Referência	3PZ75A
Velocidade de impressão (carta/A4)2	Até 42/40 páginas por minuto (ppm)
Saída da primeira página (Carta/A4A4)3	Apenas 6,3/6,5 segundos
Painel de controle	Tela de toque colorida de 4,3 pol. (10,9 cm)
Memória	2 GB
Storage	eMMC 16 GB
Impressão em frente e verso automática (padrão)1	√
Capacidade de entrada (padrão/máx.)	Até 350/900 folhas
Bandeja de entrada 1 para 100 folhas	√
Bandeja 2 de entrada para 250 folhas	√
Bandeja de entrada 3 para 550 folhas	Opcional
Volume mensal de páginas recomendado (RMPV)4	1.500 a 7.500 páginas
Ciclo de trabalho	Até 120.000 páginas
Rendimento de cartuchos Managed	11.500 páginas
Wi-Fi de duas bandas com Bluetooth® Low Energy, Wi-Fi Direct®5	Opcional
qualificado pela ENERGY STAR®	√

[1] Impressão automática em frente e verso dependente das especificações de configuração do país.
[2] Medido usando testes de recurso e Office Suite ISO/IEC 24734 exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para mais informações, consulte hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo de software, do driver, da complexidade do documento, do tamanho, orientação e tipo da mídia. O HP High Speed pode exigir atualização do firmware para ser ativado.
[3] Primeira página impressa medida usando o ISO/IEC 17629, Para obter mais informações, acesse hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento.
[4] A HP recomenda que a quantidade de páginas por mês da saída de imagens esteja dentro da gama especificada para um desempenho ideal do dispositivo, com base em fatores que incluem intervalos de substituição de suprimentos e vida útil dos dispositivos em um período de garantia estendida.
[5] O dispositivo móvel precisa ser conectado diretamente ao sinal de uma impressora ou MFP compatível com Wi-Fi Direct antes de imprimir. Dependendo do dispositivo móvel, um aplicativo ou driver também pode ser necessário. Wi-Fi Direct é uma marca comercial registrada da Wi-Fi Alliance. Para detalhes, consulte http://www.hp.com/go/mobileprinting.
[6] Um administrador deve habilitar a porta USB de fácil acesso antes da utilização.

Serviços HP

Uma paralisação pode ter sérias consequências, então a HP fornece suporte além da garantia padrão. Você se beneficia com risco reduzido, maior tempo de funcionamento, fornecimento de serviços previsível e sem custos com reparos imprevistos. Os serviços HP Care Pack fornecem um pacote abrangente de serviços de proteção projetados para manter o hardware e o software da HP em pleno funcionamento para que os funcionários possam se manter produtivos.

Para a disponibilidade de Care Packs, acesse: hp.com/go/cpc

Principais recursos

Configure equipes de trabalho para o sucesso sem acrescentar mais tarefas. Ajude as pessoas a lidarem com os negócios onde quer que aconteçam, ao mesmo tempo em que proporciona a toda equipe de TI o controle de que ela precisa, usando uma MFP compacta criada para simplicidade de uso e gerenciamento.

As impressoras HP têm a segurança mais robusta do setor[1] porque estão sempre atentas, interrompendo continuamente as ameaças enquanto se adaptam às novas. E só as impressoras HP fazem o autorreparo automático de ataques, assim a TI não precisa intervir.

Simplifique a colaboração e a produtividade com uma MFP eficiente que dá suporte à forma como as pessoas trabalham hoje: rápido, ágil e conectado. Imprima textos e gráficos nítidos de que a empresa precisa para parecer profissional todos os dias, além de digitalizar e copiar com facilidade.

Os negócios têm como base o gerenciamento de recursos, e encontrar habilidades é responsabilidade de todos. Essa MFP compacta foi projetada para baixo uso de energia, para ajudar as pessoas a concluírem tarefas rapidamente enquanto conservam sempre que possível.

Acessórios

3JN69A	Acessório HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/Wireless
4QL32A	HP Legic Secure USB Reader
8FP31A	HP Jetdirect LAN Accessory
B5L31A	HP Foreign Interface Harness (porta de interface para dispositivos externos)
CC543B	Solução HP SmartCard NIPRNet para governo dos EUA
D9P29A	Bandeja de alimentação para 550 folhas para HP LaserJet Pro
X3D03A	Leitor de cartões de proximidade USB universal HP
Y7C05A	Leitor de toque de tecla HP HIP2

Soluções

Descrição Geral: A HP oferece uma vasta gama de soluções concebidas para funcionar com muitas impressoras e multifunções HP. Estas podem ajudar a aumentar a produtividade, a proteger os seus dados e a reduzir custos. Os seus colaboradores e a sua equipa de TI serão capazes de trabalhar de forma mais eficaz e eficiente.

Fluxo de trabalho: Habilite o acesso direto a conteúdo digital e fluxos de trabalho do painel de controle da MFP para simplificar processos com uso intensivo de documentos e ajudar a melhorar a produtividade do usuário.

Segurança: Conformidade e gestão da segurança do parque com o HP JetAdvantage Security Manager; HP Access Control; HP JetAdvantage Secure Print; Leitores de cartões; Secure Encrypted Print (UPD)

Impressão móvel e universal: Driver de impressão HP Universal (UPD); HP Print for Chrome; HP Roam for Business; HP ePrint; HP PrinterOn Enterprise

Gestão: HP Web JetAdmin; HP JetAdvantage Security Manager; JetAdvantage Insights HP; HP Smart Device Services (SDS)

Serviços

U11E1E - Serviço PDU HP MFP LJ MNGD **E42540** 3 anos
U11E2E - Serviço PDU HP MFP LJ MNGD E42540 4 anos
U11E3E - Serviço PDU HP MFP LJ MNGD E42540 5 anos
U11E4E - Serviço 4h 9x5 HP MFP MNGD Ent E42540 3 anos
U11E5E - Serviço 4h 9x5 HP MFP MNGD Ent E42540 4 anos
U11E6E - Serviço 4h 9x5 HP MFP MNGD Ent E42540 5 anos
U11E7E- Serviço Peças de canal HP MPF LJ MNGD E42540 3 anos
U11E8E- Serviço Peças de canal HP MPF LJ MNGD E42540 4 anos
U11E9E- Serviço Peças de canal HP MPF LJ MNGD E42540 5 anos
U11F0PE - Serviço PG PDU HP MFP LJ MNGD E42540 1 ano
U11F1PE - Serviço PG PDU HP MFP LJ MNGD E42540 2 anos
U11F2PE - Serviço PG 4h 9x5 HP MFP LJ MNGD E42540 1 ano
U11F3PE - Serviço PG 4h 9x5 HP MFP LJ MNGD E42540 2 anos
U11F4PE - Serviço PG canal HP MPF LJ MNGD E42540 1 ano
U11F5PE - Serviço PG canal HP MPF LJ MNGD E42540 2 anos
U9JT3E - SVC HP Inst c/nw impressora de departamento

[1] Os recursos de segurança integrados mais avançados da HP estão disponíveis em dispositivos HP Managed e HP Enterprise com firmware HP FutureSmart 4.5 ou superior. Reivindicação com base na análise da HP de recursos publicados em 2019 de impressoras concorrentes da categoria. Só a HP oferece uma combinação de recursos de segurança para automaticamente detectar, interromper e se recuperar de ataques com reinicialização com autorreparo, conforme as diretrizes do NIST SP 800-193 para resiliência cibernética de dispositivos. Para obter uma lista de produtos compatíveis, acesse hp.com/go/PrintersThatProtect. Para obter mais informações, acesse hp.com/go/PrinterSecurityClaims.
[2] Alguns recursos habilitados por futuros upgrades do HP FutureSmart podem não estar disponíveis em dispositivos mais antigos se, por exemplo, características físicas do produto limitarem a funcionalidade do novo recurso.
[3] O HP Web Jetadmin é gratuito e pode ser baixado em hp.com/go/webjetadmin
[4] Certificação de terceiros com base nos requisitos padrão do Common Criteria Information Technology Security Evaluation ISO/IEC 15408 desde maio de 2019, A certificação é aplicável a dispositivos HP Managed e Enterprise que executam o firmware HP FutureSmart versão 4.5.1 e posterior. Para mais informações: https://www.commoncriteriaportal.org/files/epfiles/Certification%20Report%20-%20HP%20Intrusion%20Detection.pdf
[5] O uso do HP Trusted Platform Module pode exigir uma atualização de firmware.
[6] O desempenho sem fio depende do ambiente físico e da distância do ponto de acesso, e pode ser limitado durante conexões ativas VPN.
[7] Depende das especificações de configuração do país.
[8] Para habilitar o HP Roam, alguns dispositivos podem exigir atualização do firmware e um acessório opcional para adicionar os recursos de beacon do Bluetooth® Low Energy (BLE). Uma assinatura pode ser necessária. Para mais informações, visite hp.com/go/roam
[9] Medido usando a ISO/IEC 24734, exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para mais informações, acesse http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento.

MFP HP LaserJet Managed E42540 series

Modelo	MFP HP LaserJet gerenciada E42540f
Referência	3PZ75A
AIO functions	Impressão, cópia, digitalização, fax
Imprimir	
Velocidade de impressão[9],[10],[8]	**Saída da primeira página Carta:** Até 6,3 segundos Preto; **Saída da primeira página A4:** Até 6,5 segundos Preto; **Carta:** Até 42 ppm Preto; **A4:** Até 40 ppm Preto; **Frente e verso Carta:** Up to 33 ipm Preto; **Frente e verso A4:** Até 31 ipm Preto; **Velocidade de impressão (Paisagem, A5):** Até 63 ppm Preto
Resolução de impressão	**Preto (Melhor)** Até 1200 x 1200 dpi; **Preto (normal)** Até 600 x 600 dpi; **Preto (linhas finas)** Até 1200 x 1200 dpi
Tecnologia de impressão	Laser; **Print resolution technology:** 300 dpi, 600 dpi, HP FastRes 1200, HP ProRes 1200
Número dos cartuchos de impressão	1 (preto)
Linguagens de impressão padrão	HP PCL 6, HP PCL 5, emulação HP Postscript nível 3, impressão em PDF nativa (v 1.7), Apple AirPrint™
Funcionalidades de software inteligente de impressora	Pré-visualização, frente e verso, várias páginas por folha (2, 4, 6, 9, 16), intercalação, marcas d'água, armazenamento de trabalhos, USB de fácil acesso
Gestão da impressora	Assistente de impressora HP, Software HP Web JetAdmin, Gerenciador de segurança HP JetAdvantage, Agente de proxy SNMP HP (parte do HP WebJetAdmin), Agente de proxy HP WS Pro (parte do HP WebJetAdmin), Kit de recursos do administrador de impressora para o driver de impressão HP Universal (utilitário de configuração do driver - utilitário de implantação de driver - administrador de impressão gerenciada)
Digitalizar	
Tipo de digitalização / Tecnologia	**Tipo:** Base plana, alimentador automático de documentos; **Tecnologia:** Sensor de imagem por contato (contact image sensors - CIS); **Versão TWAIN:** Versão 2.1
Resolução da digitalização	**Hardware:** Até 600 x 600 dpi; **Ótica:** Até 600 ppp
Tamanho da digitalização	**Alimentador automático de documentos:** 216 x 356 mm Máximo; 127 x 178 mm Mínimos; **Base plana:** 216 x 297 mm
Velocidade de digitalização[13]	Até 29 ppm/46 ipm (preto e branco) Carta; Até 29 ppm/46 ipm (preto e branco) A4; **Duplex:** Up to 49 ipm (b&w) Carta; Até 46 ppm (preto e branco) A4
Funções avançadas do scanner	Aperfeiçoar texto/imagem; Ajustes de imagem; Criação de tarefas; Configuração de qualidade de saída; Resolução de digitalização selecionável de 75 a 600 dpi; Detecção automática da cor; Apagar borda; Notificação de tarefa; Supressão de página em branco; HP Quick Sets; PDF; GIF; MTIFF; JPG;
Profundidade de bits / Níveis de escala de cinza	24 bits / 256
Características padrão transmissão digital	Digitalizar para email; Salvar em pasta de rede; Salvar em unidade USB; Enviar para FTP; Enviar para fax na Internet; Catálogo local de endereços; SMTP sobre SSL; Remoção de páginas em branco; Apagar borda; Autodetecção de cores; Cortar auto para conteúdo; Comprimir PDF
Copiar	
Velocidade de cópia	**Carta:** Up to 31 cpm Preto; **A4:** Até 29 cpm Preto; **Saída da primeira cópia Carta:** As fast as 6.8 sec Preto; **Saída da primeira cópia A4:** Em até 7,2 segundos Preto; **Frente e verso Carta:** As fast as 33 cpm Preto; **Frente e verso A4:** Até 31 cpm Preto
Resolução de cópia	**Cor (texto e gráficos):** Até 600 x 600 dpi
Maximum Number of Copies	Até 9999 cópias
Dimensionamento da copiadora	25 até 400%
Definições de copiadora	Cópia frente e verso; Capacidade de expansão; Ajustes (escurecimento, contraste, limpeza de plano de fundo, nitidez); N-up; Organização em N ou Z; Orientação; Intercalação; Livreto; Criação de trabalhos; Borda a borda; Armazenamento de trabalho; Cópia de identidade; Cópia de livro; Cópia de A para B (tamanhos diferentes de mídia)
Fax	
Velocidade de transmissão de fax[6]	3 sec per page**Até:**33,6 kbps
Resolução de fax	**Preto (Melhor):** Até 300 x 300 dpi; **Preto (Padrão):** 203 x 98 dpi
Funcionalidades de software inteligente de fax	Faxes armazenados; Arquivamento de fax; Encaminhamento de fax; Dimensionar para caber; Catálogo de endereços de fax; Fax de LAN/Internet; Confirmação de número de fax; Programação de fax para feriado
Funcionalidades de fax	**Memória do fax:** Depende do espaço disponível em disco rígido; **Suporte de redução automática de fax:** Sim; **Remarcação automática:** Sim; **Envio de fax adiado:** Não; **Compatibilidade com detecção de toque distintivo:** Não; **Fax forwarding supported:** Sim; **Suporte de interface TAM de telefone de fax:** Não; **Fax polling supported:** Sim (polling apenas para receber); **Suporte de modo de telefone de fax:** Não; **Suporte de junk barrier:** Sim, como números de fax bloqueados; **Marcação de números com a máxima velocidade:** Até 1000 números; **Suporte de interface de PC:** Sim, software não incluído; **Suporte de capacidade de recuperação remota:** Não; **Suporte de handset telefônico:** Não
Conectividade	
Conectividade padrão	2 hosts USB 2.0 de alta velocidade; 1 dispositivo USB 2.0 de alta velocidade; 1 rede Gigabit Ethernet 10/100/1000T; 1 FAX
Capacidades de rede	Sim, via servidor de impressão HP JetDirect Ethernet incorporado (padrão), compatível com: 10Base-T, 100Base-Tx, 1000Base-T; Suporte a 802.3az (EEE) em links Fast Ethernet e Gig; IPsec (padrão); Rede sem fio 802.11a/b/g/n (Opcional); segunda porta Ethernet (Opcional).
Capacidade sem fios	Opcional, ativado com a aquisição de um acessório de hardware sem fio. Estação sem fio de banda dupla e funcionalidade Wi-Fi Direct disponíveis com o acessório HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/sem fio 3JN69A
Capacidade de impressão móvel[5]	HP ePrint; Apple AirPrint™; Certificação Mopria™; Impressão via Wi-Fi® Direct; Toque para imprimir via NFC (opcional); Impressão em PrinterOn; Recurso de roam para facilitar a impressão
Memória[7]	**Padrão:** 2 GB; **Máximo:** 2 GB
Velocidade do processador	800 MHz / **Storage**: eMMC 16 GB / **Disco rígido:** Não suportado
Ciclo de trabalho (mensal)	**Carta:** Até 120.000 páginas; **A4:** Até 120.000 páginas; **Volume mensal de páginas recomendado:** 1.500 a 7.500 páginas

MFP HP LaserJet Managed E42540 series

Modelo	MFP HP LaserJet gerenciada E42540f
Referência	3PZ75A
Manuseamento de papel	
Entrada	1 bandeja para 100 folhas, 2 bandejas de entrada para 250 folhas; alimentador automático de documentos (ADF) para 50 folhas; Até 900 folhas (com bandeja opcional para 550 folhas)
Saída	Padrão: Bandeja de saída para 150 folhas; Até 150 folhas Padrão
Opções de frente e verso	Automático (padrão)
Capacidade do alimentador automático de documentos	Padrão, 50 folhas
Alimentador de envelopes	Não
Bandejas standard de papel	2
Tipos de suportes	Papel (comum, EcoEfficient, leve, pesado, sulfite, colorido, timbrado, pré-impresso, pré-perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas
Gramatura da mídia	Bandeja 1: 60 a 175 g/m²; bandeja 2, bandeja 3 opcional para 550 folhas: 60 a 120 g/m²
Formatos dos suportes de impressão	Bandeja 1: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, 16K, envelopes (B5, C5 ISO, C6, DL ISO); Personalizado: 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); A6; 16K; 105 x 148 a 216 x 356 mm; Bandeja 3 opcional: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); A6; 16K; 105 x 148 a 216 x 356 mm
Tamanhos personalizados das mídias	Bandeja 1: 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2: 105 x 148 a 216 x 356 mm; Bandeja opcional: 105 x 148 a 216 x 356 mm
Dimensões (largura x profundidade x altura)	16.5 x 15.3 x 12.7 in ; 420 x 390 x 323 mm; **Máximo:** 17.8 x 33 x 22.7 in (printer fully opened); 453 x 839 x 577 mm (impressora totalmente aberta)
Peso	28.68 lb; 13,01 kg
Conteúdo da caixa[1]	Impressora HP LaserJet Managed MFP E42540f; Cartucho de toner original HP LaserJet preto (~3,000 páginas); Guias da bandeja de papel de tamanho fixo; Guia de introdução; 1 cabo de alimentação
Cartuchos substitutos[2]	Toner HP LaserJet Managed Original Preto (aprox. 11 500 páginas) W9024MC
Características da garantia	Suporte telefônico 24 horas/7 dias por semana para reparo no local por 1 ano
Com certificação Energy Star	Sim
Conformidade com standards de eficiência energética[4]	EPEAT® Silver; CECP; Certificação ENERGY STAR®
Painel de controle	Painel de controle de toque capacitivo colorido de 4,3 pol.
Monitor	4.3" diagonal Color TFT-LCD back-lit 480 RGB (H) x 272 (V)
Software incluído	Nenhuma solução de software está inclusa na caixa, apenas em http://hp.com ou http://123.hp.com
Fontes e tipos de caracteres	105 fontes internas TrueType expansíveis em HP PCL, 92 fontes internas expansíveis na emulação de Postscript nível 3 da HP (símbolo de Euro integrado); 1 fonte Unicode interna (Andale Mono World Type); 2 fontes internas Windows Vista 8 (Calibri, Cambria); soluções de fontes adicionais disponíveis através de cartões de memória flash de terceiros; Fontes para HP LaserJet e emulação IPDS disponíveis em http://www.hp.com/go/laserjetfonts
Sistemas operacionais compatíveis	Windows Client OS (32/64 bits)-, Win 10, Win 8.1, Win 7 Ultimate, Mobile OS-, iOS, Android, Mac-, Apple® MacOS High Sierra v10.13, Apple® MacOS Mojave v10.14, Apple® MacOS Catalina v10.15, Driver da impressora PCL6 discreto-, Para obter mais informações sobre os sistemas operacionais compatíveis, acesse http://support.hp.com, digite seu nome de produto e pesquise, clique em guias do usuário e digite seu nome do produto e procure o guia do usuário, pesquise seu (nome do produto) - Guia do usuário, pesquise pela seção Sistemas operacionais compatíveis, drivers de impressora UPD PCL6/PS, sistemas operacionais compatíveis, Para obter mais informações sobre os sistemas operacionais compatíveis, consulte www.hp.com/go/upd
Sistemas operacionais de rede compatíveis	Windows Server 2008 R2 64 bits, Windows Server 2008 R2 64 bits (SP1), Windows Server 2012 64 bits, Windows Server 2012 R2 64 bits, Windows Server 2016 64 bits, Windows Server 2019 64 bits, Citrix Server 6.5, Citrix XenApp & XenDesktop 7.6, Novell iPrint Server, "Certificação do Kit Citrix Ready - Até Citrix Server 7.18 para mais informações, consulte http://citrixready.citrix.com, Linux - Para mais informações, consulte http://developers.hp.com/hp-linux-imaging-and-printing, UNIX - Para mais informações, consulte http://hp.com/go/unixmodelscripts, Linux - Para mais informações, consulte http://developers.hp.com/hp-linux-imaging-and-printing, UNIX - Para mais informações, consulte http://hp.com/go/unixmodelscripts
Requisitos mínimos do sistema	**PC:** 2 GB de espaço disponível em disco rígido, conexão com a internet ou porta USB, navegador de Internet. Para requisitos de hardware do SO adicionais, consulte microsoft.com; **Mac:** 2 GB de espaço disponível em disco rígido, conexão com a internet ou porta USB, navegador de Internet. Para requisitos adicionais de hardware do sistema operacional, consulte apple.com
Alimentação[12]	**Tipo de fonte de alimentação:** Fonte de alimentação interna (integrada); **Fonte de alimentação exigida:** Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 60 Hz (+/- 3 Hz); Tensão de entrada de 220 volts: 220 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 3 Hz; sem dupla voltagem, fonte de alimentação varia por número de peça com nº identificador de código de Opção); **Consumo de energia:** 525 watts (impressão ativa), 10,1 watts (pronta), 1,2 watt (suspensão), 0,08 watt (desligamento automático/ligação manual), 0,08 watt (desligamento manual); **Número de consumo típico elétrico (TEC):** 1,222 kWh/semana (Blue Angel); 0,463 kWh/semana (Energy Star 3.0)
Acústica	**Emissões de potência acústica:** 6,4 B(A) a 38 ipm
Ambiente de funcionamento	**Gama de temperaturas de funcionamento:** 15 a 32,5° C ; **Temperatura de funcionamento recomendada:** 15 a 32,5° C ; **Amplitude Térmica de Armazenamento:** -20 a 40° C ; **Intervalo de umidade para funcionamento:** 30 a 70% RH ; **Faixa de umidade operacional recomendada:** 10 to 90% RH
Gestão de segurança	Gerenciamento de identidade: Autenticação Kerberos, autenticação LDAP, códigos PIN para 1.000 usuários, soluções avançadas opcionais de autenticação da HP e de terceiros (por exemplo, leitores de crachá); Rede: IPsec/firewall com certificado, chave pré-compartilhada, autenticação Kerberos, suporte a plug-in de configuração WJA-10 IPsec, autenticação 802.1X (EAP-PEAP; EAP-TLS), SNMPv3, HTTPS, certificados, lista de controle de acesso; Dados: Criptografia de armazenamento, PDF e e-mail criptografados (usa bibliotecas criptográficas validadas por FIPS 140 da Microsoft), SSL/TLS (HTTPS), credenciais criptografadas; Dispositivo: Inicialização segura HP Sure Start (verificação de integridade do BIOS com recurso de autorreparo), detecção de intrusão (monitoramento constante no dispositivo para ataques), whitelisting (carrega somente código bom conhecido), módulo de plataforma confiável incorporado, Inspetor de conexão HP, slot para trava de segurança, desativação de porta USB; Gerenciamento de segurança: Compatível com HP JetAdvantage Security Manager, mensagens Syslog de segurança do dispositivo processadas e acessíveis em SIEMs Arcsight e Splunk

[1] Para obter informações sobre o cartucho incluído na impressora, consulte http://www.hp.com/go/toneryield. Valores de rendimento mensurados em conformidade com ISO/IEC 19752 e impressão contínua. Os rendimentos reais variam consideravelmente com base nas imagens impressas e em outros fatores.
[2] Rendimentos declarados com base em ISO/IEC 19752 e impressão contínua. Os rendimentos reais variam consideravelmente com base nas imagens impressas e em outros fatores. Para obter mais informações, consulte http://www.hp.com/go/toneryield.
[3] Valor de rendimento declarado de acordo com a ISO/IEC 19752. Os rendimentos reais variam consideravelmente com base nas imagens impressas e outros fatores. Para mais informações, visite: http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies
[4] Registro EPEAT® quando aplicável. O registro EPEAT varia de acordo com o país. Consulte http://www.epeat.net para ver o status de registro por país.
[5] Para habilitar o HP Roam, alguns dispositivos podem exigir atualização do firmware e um acessório opcional para adicionar os recursos de beacon do Bluetooth® Low Energy (BLE). O cliente pode adquirir o acessório HP JetDirect 3100w BLE/NFC/sem fio ou o USB RadBeacon. Uma assinatura pode ser necessária. Para mais informações, acesse http://www.hp.com/go/roam
[6] Com base na imagem de teste ITU-T n.º 1 padrão na resolução padrão. Páginas mais complexas ou de resolução superior irão demorar mais e utilizar mais memória.
[7] Memória não expansível neste produto
[8] Medido usando o teste de desempenho de recurso da ISO/IEC 24734 exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para mais informações, acesse http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento.
[9]Mensurado usando a ISO/IEC 24734, exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para obter mais informações, consulte http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo de software, do driver e da complexidade do documento.
[10] Medido usando-se ISO/IEC 17629. Para mais informações, consulte http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento.
[11] Os requisitos de energia dependem do país/região onde a impressora é vendida. Não converta as tensões de funcionamento. Isso poderá danificar a impressora e anular a garantia do produto. O valor de Energy Star normalmente se baseia nas medições do dispositivo de 115 V e de 230 V para Blue Angel.
[12] A classificação de consumo normal de eletricidade (TEC) representa a eletricidade típica consumida por um produto durante 1 semana, com medição em quilowatts-hora (kWh).
[13] Velocidades de digitalização medidas no ADF. A velocidade real de processamento pode depender da resolução de digitalização, condições da rede, desempenho do computador e software de aplicativo.

Para saber mais, acesse hp.com

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P. As informações contidas neste documento estão sujeitas a alteração sem aviso. As únicas garantias de produtos e serviços da HP são as estabelecidas nas declarações de garantia expressa que acompanham tais produtos e serviços. Nenhuma informação contida neste documento deve ser interpretada como uma garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões, erros técnicos ou erros editoriais contidos neste documento.

Novembro 2020

Folheto de especificações |LAR

Impressora multifuncional HP LaserJet Managed série E52645

Integre soluções profissionais de forma segura e poupe energia com Toners HP EcoSmart.

Utilize uma impressora HP LaserJet Enterprise MFP concebida para poupar energia com Toners HP EcoSmart preto e integrar soluções profissionais de forma segura e eficiente. Conte com uma impressora fiável para satisfazer as exigências da sua empresa em crescimento.[8]

Impressora habilitada para segurança dinâmica. Somente para uso com cartuchos que utilizam um chip original HP. Os cartuchos com chips que não são HP podem não funcionar, e aqueles que funcionam hoje podem não funcionar no futuro. http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies



Impressora multifuncional HP LaserJet Managed Flow E52645c



Impressora multifuncional HP LaserJet Managed E52645dn

A impressão mais segura do mundo[1]

- Cada impressora na sua frota verifica seu código operacional e se recupera de ataques.
- As conexões de rede de saída da sua impressora são inspecionadas para impedir solicitações suspeitas e impedir o malware.
- A atividade da memória é monitorada para detectar e parar continuamente os ataques.
- O firmware é automaticamente verificado durante a inicialização para determinar se é um código autêntico, assinado digitalmente pela HP.

Baixo custo, uso energia baixo

- Mantenha sua produtividade usando cartuchos confiáveis, e poupe energia enquanto imprime com o Toner HP EcoSmart Preto.[8]
- Gaste menos tempo trocando o toner, e mais tempo fazendo negócios. Use cartuchos de toner de alto rendimento.[2]
- Maior economia de energia—até 29% em relação aos produtos anteriores[8], além de economizar com a tecnologia Auto-on/Auto-off[3].
- Este multifuncional é perfeita para espaços pequenos e para aumentar o desempenho em qualquer espaço de trabalho.

Toda a sua parque de impressao. Ao seu controle.

- Centralize o controle do seu ambiente de impressão, com o HP Web Jetadmin[4]—e ajude a aumentar a eficiência da empresa.
- Monitorize os custos de impressão, comportamentos e utilização para aumentar a eficiência com esta impressora baseada na nuvem.
- Defina políticas de configuração de segurança e valide automaticamente as definições para todas as impressoras HP do seu parque de impressão.[5]
- Envie trabalhos de impressão em tempo real e libere-os com segurança em qualquer impressora de escritório compatível com HP roam.[7]

Dê, aos grupos de trabalho, a velocidade de que precisam

- Ajude os grupos de trabalho a capturar todas as páginas facilmente e detectar possíveis erros ou páginas faltando — sempre.
- Insira mais dados rapidamente e com precisão usando o teclado extensível.
- Garanta que todos os documentos digitalizados sejam devidamente orientados, cortados ao tamanho e otimizados para escala de cinza.
- Carregue até 100 páginas no alimentador automático de documentos (ADF) para digitalização rápida, não assistida.

[1] Com base em análise feita pela HP e publicada em 2018 de recursos de segurança de impressoras concorrentes da categoria. Somente a HP oferece uma combinação de recursos de segurança para monitorar, detectar e interromper ataques e depois autovalidar a integridade de software em uma reinicialização. Para ver uma lista de impressoras, visite http://www.hp.com/go/PrintersThatProtect. Para mais informações: http://www.hp.com/go/printersecurityclaims [2] Cartuchos de toner LaserJet originais pretos de alto rendimento não incluídos; adquira-os separadamente. [3] A tecnologia HP Auto-On/Auto-Off depende da impressora e das configurações. [4] O HP Web Jetadmin é gratuito e pode ser baixado em http://www.hp.com/go/webjetadmin [5] O HP JetAdvantage Security Manager deve ser adquirido em separado. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/securitymanager [6] Velocidades de digitalização medidas no ADF. A velocidade real de processamento pode depender da resolução de digitalização, condições da rede, desempenho do computador e software de aplicativo. [7] Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Poderá ser necessária uma subscrição. Para saber mais informações, aceda a hp.com/go/roam. [8] Os cálculos da HP baseiam-se em dados normalizados da Energy Star referentes ao consumo típico de eletricidade (TEC) que comparam impressoras monocromáticas HP LaserJet série 500 introduzidos no mercado na primavera de 2019. Foi efetuada uma comparação entre os Toners 89A/X/Y e os Toners 87A/X.

Descrição do produto

1. ADF para 100 folhas, com digitalização em frente e verso de passada única e HP EveryPage[1]
2. Pocket de integração de hardware (2.ª geração)[2]
3. Porta USB de fácil acesso[3]
4. Bandeja de saída para 250 folhas
5. Tampa superior (acesso aos Toners HP Originais com HP JetIntelligence)
6. A bandeja 1 de uso geral para 100 folhas oferece suporte a tamanhos de mídia até 216 x 356 mm
7. A bandeja 2 de entrada para 550 folhas suporta mídia de até 216 x 356 mm
8. Tela sensível ao toque colorida giratória de 20,3 cm (8,0 pol.);
9. Teclado retrátil[1]
10. Grampeador prático[4]
11. Impressão automática frente e verso
12. Disco rígido protegido de alto desempenho HP[5]
13. Slot para trava de segurança do tipo cabo
14. Gigabit Ethernet
15. Porta de impressão USB 2.0 de alta velocidade
16. Porta USB para conexão de dispositivos externos

Impressora multifuncional HP LaserJet Managed Flow E52645c



Vista frontal

Aproximação das portas de E/S

Série em resumo





	Impressora multifuncional HP LaserJet Managed Flow E52645c	Impressora multifuncional HP LaserJet Managed E52645dn
Referência	1PS55A	1PS54A
Velocidades de impressão (preto)[6]	Até 50/48 páginas por minuto (ppm) (carta/A4)(ambos os modelos)	Até 50/48 páginas por minuto (ppm) (carta/A4)(ambos os modelos)
Saída da primeira página (Pronta)[7]	Em apenas 6,0/6,0 segundos (carta/A4) (ambos os modelos)	Em apenas 6,0/6,0 segundos (carta/A4) (ambos os modelos)
ADF para 100 páginas com digitalização em frente e verso de passagem única	√	√
Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas	√	√
Bandeja de entrada p/ 550 folhas opcional	Adicione até três	Adicione até três
Gabinete para impressora	√	√
Capacidade de entrada (padrão/máx.[8])	Até 650/2300 folhas	Até 650/2300 folhas
Funcionalidades de fluxo de trabalho avançadas, incluindo teclado retrátil e HP EveryPage[1]	√	Não disponível
Grampeador prático[4]	√	Não disponível
Disco rígido protegido de alto desempenho HP[5]	√	Opcional
Volume mensal de páginas recomendado[9]	4000 a 15 000 páginas	4000 a 15 000 páginas
Rendimentos de cartuchos gerenciados	Em preto: ~23.000 páginas[10]	Em preto: ~23.000 páginas[10]
Impressão sem fios[11]/NFC HP Touch-to-Print[11] (opcional)	√	√

[1] Recursos avançados de fluxo de trabalho estão disponíveis somente no modelo Flow MFP E52545c e incluem HP EveryPage, teclado retrátil, funcionalidade de captura integrada, OCR integrado, além de orientação de páginas, recorte e ajuste de tom automáticos. [2] As soluções implantadas através do pacote de integração de hardware (HIP) podem exigir aquisição adicional. A série HP LaserJet Managed MFP E52645 serie vem com um HIP de segunda geração. [3] Um administrador deve habilitar a porta USB de fácil acesso antes da utilização. [4] O grampeador conveniente está disponível somente no modelo de Flow MFP E52645c. [5] O disco rígido seguro HP de alto desempenho criptografado é opcional no modelo HP LaserJet Managed MFP E52645dn e é padrão nos modelo LaserJet Managed Flow MFP E52645c. [6] Medido usando a ISO/IEC 24734, exclui o primeiro conjunto de documentos de teste. Para obter mais informações, consulte hp.com/go/printerclaims A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento. [7] Medições usando o ISO/IEC 17629. Para obter mais informações, consulte hp.com/go/printerclaims A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento. [8] É necessário adquirir bandejas de papel opcionais para atingir a capacidade máxima de entrada. [9] Volume mensal recomendado: A HP recomenda que a quantidade de páginas impressas por mês esteja de acordo com a faixa indicada para obtenção do desempenho ideal do equipamento, com base em fatores como intervalos para substituição de suprimentos e vida útil do equipamento durante o período de garantia estendida. [10] Rendimento médio em preto declarado com base em ISO/IEC 19752 e na impressão contínua. Os rendimentos reais variam consideravelmente com base nas imagens impressas e em outros fatores. Para detalhes, consulte hp.com/go/learnaboutsupplies. Os cartuchos HP Managed não estão incluídos na compra da impressora; devem ser adquiridos separadamente. [11] A conexão de rede sem fio exige a aquisição do servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw. O desempenho da conexão sem fio depende do ambiente físico e da distância do ponto de acesso, podendo ficar limitado durante conexões VPN ativas. [12] A capacidade de impressão através de toque requer a aquisição de um Acessório NFC/Wireless Direct HP Jetdirect 3100w opcional. O dispositivo móvel deve suportar impressão através de Near Field Communication (NFC). Para mais informações, visite http://www.hp.com/go/businessmobileprinting.

Serviços HP

Uma paralisação pode ter sérias consequências, então a HP fornece suporte além da garantia padrão. Você se beneficia com risco reduzido, maior tempo de funcionamento, fornecimento de serviços previsível e sem custos com reparos imprevistos. Os serviços HP Care Pack fornecem um pacote abrangente de serviços de proteção projetados para manter o hardware e o software da HP em pleno funcionamento para que os funcionários possam se manter produtivos.

Para a disponibilidade de Care Packs, acesse: hp.com/go/cpc

Principais recursos

As impressoras HP têm a segurança mais robusta do setor[1] porque estão sempre atentas, detectando e interrompendo continuamente as ameaças enquanto se adaptam às novas. E somente as impressoras HP se recuperam automaticamente dos ataques, portanto, a equipe de TI não precisa intervir.

Uma boa gestão de recursos é sinónimo de bons negócios. Reduza os custos e o consumo de energia com uma HP LaserJet concebida para ser mais eficiente do que as suas antecessoras, utilizando Toners com Tecnologia HP JetIntelligence. A HP está empenhada em ajudar a sua empresa a crescer.

Qualquer empresa precisa de um solucionador de problemas. Obtenha maior controlo com um sistema de gestão robusto e soluções que mantêm a empresa em pleno funcionamento.

Acelere o fluxo de trabalho, aumente a precisão e conecte-se facilmente com pessoas em toda a sua organização. Complete trabalhos de digitalização de alto volume com muita rapidez — até 60 ipm[6] — e evite etapas extras com uma Flow MFP projetada para máxima produtividade.

Acessórios

2NR12A Gabinete de unidade de disco rígido removível HP
2NR09A DIMM em conformidade com TAA
E5K48A SODIMM HP 1 GB DDR3 x32 144 pinos 800 MHz
E5K49A HP 2 GB DDR3x32 144 pinos 800MHz SODIMM acessório
5EL03A Unidade de disco rígido de alto desempenho protegida HP FIPS-140-2
B5L29A Unidade de disco rígido de alto desempenho protegida HP (unidade FIPS)
3JN69A HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/sem fio acessório
J8030A Acessório NFC/sem fio HP Jetdirect 3000w
J8031A Servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw
2EH31A Acessório de fax 700 analógico MFP HP
F2A72A Bandeja de papel para 550 folhas HP LaserJet
1PV95A 100 portas USB internas HP para M507 e M528
B5L28A Portas USB internas HP
2MU47A Assistente de acessibilidade HP
2TD64A Kit de acessibilidade HP
F2A73A Gabinete de impressora HP LaserJet
B5L31A Chicote da interface estrangeira HP
4QL32A Leitor de USB seguro HP compatível com Legic
CC543B Solução HP SmartCard NIPRNet para o governo dos EUA
X3D03A Leitor de cartão HPAC - HIP1
Y7C05A Leitor de toque de tecla HP HIP2

Suprimentos

CF289A Cartucho de toner LaserJet preto HP 89A original
CF289X Cartucho de toner LaserJet original preto de alto rendimento HP 89X
CF289Y Cartucho de toner HP LaserJet 89Y preto original de extra alto rendimento
W5U23A Kit de substituição de rolo do ADF HP 200
Q7432A Refil do cartucho de grampos HP
W9008MC Toner HP LaserJet Managed Preto (23 000 páginas)

Serviços

UB7D2E - Serviço de 3 anos da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7D3E - Serviço de 4 anos da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7D4E - Serviço de 5 anos da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7D5E - Serviço de 3 anos da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7D6E - Serviço de 4 anos da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7D7E - Serviço de 5 anos da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7D8E - Serviço de 3 anos da HP ChnlPartsOnly LaserJet E52645 MNGD
UB7D9E - Serviço de 4 anos da HP ChnlPartsOnly LaserJet E52645 MNGD
UB7E0E - Serviço de 5 anos da HP ChnlPartsOnly LaserJet E52645 MNGD
UB7E1PE - Serviço de 1 ano PG da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7E2PE - Serviço de 2 anos PG da HP no próximo dia útil c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7E3PE - Serviço de 1 ano PG da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7E4PE - Serviço de 2 anos PG da HP em 4h 9x5 c/RMD LaserJet E52645 MNGD
UB7E5PE - Serviço de 1 ano PG da HP ChnlPartsOnly LaserJet E52645 MNGD
UB7E6PE - Serviço de 2 anos PG da HP ChnlPartsOnly LaserJet E52645 MNGD

[1] Com base em análise feita pela HP e publicada em 2018 de recursos de segurança de impressoras concorrentes da categoria. Somente a HP oferece uma combinação de recursos de segurança para monitorar, detectar e interromper ataques e depois autovalidar a integridade de software em uma reinicialização. Para ver uma lista de impressoras, visite http://www.hp.com/go/PrintersThatProtect. Para mais informações: http://www.hp.com/go/printersecurityclaims [2] Cartuchos de toner LaserJet originais pretos de alto rendimento não incluídos; adquira-os separadamente. [3] A tecnologia HP Auto-On/Auto-Off depende da impressora e das configurações. [4] O HP Web Jetadmin é gratuito e pode ser baixado em http://www.hp.com/go/webjetadmin [5] O HP JetAdvantage Security Manager deve ser adquirido em separado. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/securitymanager [6] Velocidades de digitalização medidas no ADF. A velocidade real de processamento pode depender da resolução de digitalização, condições da rede, desempenho do computador e software de aplicativo. [7] Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Poderá ser necessária uma subscrição. Para saber mais informações, aceda a hp.com/go/roam [8] Os cálculos da HP baseiam-se em dados normalizados da Energy Star referentes ao consumo típico de eletricidade (TEC) que comparam impressoras monocromáticas HP LaserJet série 500 introduzidos no mercado na primavera de 2019. Foi efetuada uma comparação entre os Toners 89A/X/Y e os Toners 87A/X.

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/07485bdb-6f99-40a1-acbf-c38ea724a815.pdf Página 473 de 616

Impressora multifuncional HP LaserJet Managed série E52645

Modelo	Impressora multifuncional HP LaserJet Managed Flow E52645c	Impressora multifuncional HP LaserJet Managed E52645dn
Referência	1PS55A	1PS54A
	Imprime, copia, digitaliza e envia/recebe fax (opcional)	
Velocidade de impressão	**A4:** Até 48 ppmPreto; **Carta:** Até 50 ppm Preto; [16,15]; **Primeira página a sair, tamanho A4:** Em apenas 6 segundos Preto**Primeira página a sair, tamanho carta:** Em apenas 6 segundos Preto Cor[14]; **Frente e verso A4:** Até 34 ipm Preto; **Carta:** Até 36 ipm Preto	
Resolução de impressão	**Preto (Melhor):** Até 1200 x 1200 dpi; **Preto (normal):** Até 600 x 600 dpi; **Preto (linhas finas):** Até 1200 x 1200 dpi	
	Laser; **:** 300 dpi, 600 dpi, HP FastRes 1200, HP ProRes 1200	
Número dos cartuchos de impressão	1 (preto)	
Idiomas padrão de impressora	HP PCL 6, HP PCL 5 (driver HP PCL 5 disponível somente na Web), emulação HP postscript nível 3, impressão nativa em PDF (v 1.7), Apple AirPrint™	
Funcionalidades de software inteligente de impressora	Pré-visualização, frente e verso, várias páginas por folha (2, 4, 6, 9, 16), intercalação, marcas d'água, armazenamento de trabalhos, USB de fácil acesso	
Gestão da Impressora	Assistente de impressora HP; Caixa de ferramentas de dispositivos HP; Software HP Web JetAdmin; HP JetAdvantage Security Manager; HP SNMP Proxy Agent; HP WS Pro Proxy Agent; Kit de recursos de administrador de impressora para Driver de impressão universal HP (Utilitário de configuração de driver – Utilitário de aplicação de driver – Administrador de impressão gerenciada)	
Tipo de digitalização / Tecnologia	**Tipo:** Base plana, alimentador automático de documentos; **Tecnologia:** Sensor de imagem por contato (contact image sensors - CIS)	
Resolução do scanner	**hardware:** Até 600 x 600 dpi; **Ótica:** Até 600 ppp	
Formatos dos arquivos digitalizados	Envio digital: PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, xPS, PDF/A, TExT (OCR), Unicode TExT (OCR), RTF (OCR), PDF pesquisável (OCR), PDF/A pesquisável (OCR), HTML (OCR), CSV (OCR); Digitalizar para USB de fácil acesso: PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, xPS, PDF/A, TExT (OCR), Unicode TExT (OCR), RTF (OCR), PDF pesquisável (OCR), PDF/A pesquisável (OCR), HTML (OCR), CSV (OCR); Imprimir de USB de fácil acesso: PDF, PS, arquivos prontos para impressão (.prn, .pcl, .cht)	PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, xPS, PDF/A
Modos de Entrada para Digitalização	Aplicativos no painel frontal: Cópia, E-mail, salvar para pasta na rede, salvar para USB, salvar para memória de dispositivo, aplicativos Open Extensibility Platform (OXP)	
Tamanho da digitalização	**Alimentador automático de documentos:** 216 x 864 mm; 8,5 x 34,0 pol. Máximo; 101,6 x 148 mm; 4 x 5.8 in Mínimos; **Base plana:** 216 x 356 mm; Até 45 ppm/64 ipm (preto e branco), até 45 ppm/58 ipm (cores)	**Alimentador automático de documentos:** 216 x 864 mm; 8,5 x 34,0 pol. Máximo; 101,6 x 148 mm; 4 x 5.8 in Mínimos; **Base plana:** 216 x 356 mm; Até 43 ppm/43 ipm (preto e branco), até 38 ppm/38 ipm (cores)
Velocidade de Digitalização	A4: Até 45 ppm/64 ipm (preto e branco), até 45 ppm/58 ipm (cores); Carta: Até 48 ppm/68 ipm, até 48 ppm/60 ipm (cores) [13]; **Frente e verso:** A4: Até 64 ipm (preto e branco), até 58 ipm (cores); Carta: Up to 68 ipm (b&w), up to 60 ipm (color)	A4: Até 43 ppm/43 ipm (preto e branco), até 38 ppm/38 ipm (cores); Carta: Até 45 ppm/45 ipm (preto e branco), até 40 ppm/40 ipm (cores)[13]; **Frente e verso:** A4: 43 ipm (preto e branco), até 38 ipm (cores); Carta: 45 ipm (b&w), up to 40 ipm (color)
Funções avançadas do scanner	Aperfeiçoar texto/imagem; Ajustes de imagem; Criação de trabalhos; Configuração de qualidade de saída; Resolução de digitalização selecionável de 75 a 600 dpi; Autodetecção de cor; Apagar borda; Notificação de trabalho; Supressão de página em branco; HP Quick Sets; HP EveryPage; Orientação automática; Reconhecimento óptico de caracteres (OCR) integrado, corte automático de página; Tonalidade automática;	Aperfeiçoar texto/imagem; Ajustes de imagem; Criação de tarefas; Configuração de qualidade de saída; Resolução de digitalização selecionável de 75 a 600 dpi; Detecção automática da cor; Apagar borda; Notificação de tarefa; Supressão de página em branco; HP Quick Sets
	24 bits/ 256	
Características padrão transmissão digital	Digitalizar para email; Salvar em pasta de rede; Salvar em unidade USB; Enviar para SharePoint; Enviar para FTP; Enviar para fax na LAN; Enviar para fax na Internet; OCR; Catálogo local de endereços; SMTP sobre SSL; Remoção de páginas em branco; Apagar borda; Autodetecção de cores; Cortar auto para conteúdo; Comprimir PDF; Autoescala de tons; Orientação automática; Detecção de multialimentação; Alinhamento automático; Cortar auto para página; OCR	Digitalizar para email; Salvar em pasta de rede; Salvar em unidade USB; Enviar para FTP; Enviar para fax na Internet; Catálogo local de endereços; SMTP sobre SSL; Remoção de páginas em branco; Apagar borda; Autodetecção de cores; Cortar auto para conteúdo; Comprimir PDF
Velocidade de cópia	**Preto (A4):** Até 43 cpm; **Preto (carta):** Até 45 cpm; [17]; **Frente e verso Preto (A4):** Até 34 cpm; **Frente e verso Preto (carta):** Até 36 cpm;	
Resolução de cópia	**Preto (textos e gráficos):** Até 600 x 600 dpi; **Cor (texto e gráficos):** Até 600 x 600 dpi	
Número máximo de cópias	Até 9999 cópias	
Dimensionamento da Copiadora	25 até 400%	
Definições de copiadora	Cópia frente e verso; capacidade de expansão; ajustes de imagem (escurecimento, contraste, limpeza de plano de fundo, nitidez); N-up; Organização em N ou Z; orientação de conteúdo; agrupamento; livreto; criação de trabalhos; armazenamento de borda a borda; Cópia de ID; Cópia de livro; Cópia de A para B (tamanhos diferentes de mídia)	
Velocidade de transmissão de fax	**até:** 33,6 kbps	
Resolução de fax	**Preto (Melhor):** Até 300 x 300 dpi (400 x 400 dpi somente para faxes recebidos); **Preto (Padrão):** 203 x 98 dpi	
Funcionalidades de fax	**Memória do fax:** Até 500 páginas; **Suporte de redução automática de fax:** Sim; **Remarcação Automática:** Sim; **Envio de Fax Adiado:** Não; **Compatibilidade com detecção de toque distintivo:** Não; **Fax forwarding supported:** Sim; **Suporte de interface TAM de telefone de fax:** Não; **Fax polling supported:** Sim (polling apenas para receber); **Suporte de modo de telefone de fax:** Não; **Suporte de junk barrier:** Sim; **Marcação de números com a máxima velocidade:** Até 1000 números (cada um com 210 destinos); **Suporte de interface de PC:** Sim; **Suporte de capacidade de recuperação remota:** Não; **Suporte de handset telefônico:** Não	
Conectividade padrão	1 dispositivo USB 2.0 de alta velocidade; 2 hosts USB 2.0 de alta velocidade; 1 Gigabit Ethernet; 1 pocket de integração de hardware	
Capacidades de Rede	Sim, via servidor de impressão HP Jetdirect Ethernet incorporado (padrão), compatível com: 10Base-T, 100Base-Tx, 1000Base-T; Suporte a 802.3az (EEE) em links Fast Ethernet e Gig; IPsec (padrão); Rede sem fio 802.11a/b/g/n e segunda porta Ethernet opcionais.	
Capacidade sem fios	Opcional, ativado com a aquisição de um acessório de hardware sem fio. Estação sem fio de banda única e funcionalidade Wi-Fi Direct disponível com acessório HP Jetdirect 3000w NFC/sem fio J8030A, Estação sem fio de banda dupla e funcionalidade Wi-Fi Direct disponível com acessório HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/sem fio 3JN69A, Funcionalidade de estação sem fio de banda dupla disponível com o servidor de impressão HP Jetdirect 2900nw J8031A	
Capacidade de impressão móvel	Apple AirPrint™; Google Cloud Print™; HP ePrint; Certificação Mopria™; Recurso de roam para facilitar a impressão[6]	
Memória	**Padrão:** 1,25 GB (impressora); 512 MB (scanner); **Máximo:** Memória máx. de 3,75 GB, com o DIMM acessório instalado	
Velocidade do processador	1,2 GHz / **Disco rígido:** Padrão, mínimo de 500 GB de disco rígido seguro de alto desempenho HP (criptografia de hardware AES 256 ou superior)	1,2 GHz / **Disco rígido:** EMMC 16 GB
Ciclo de trabalho	**Mensalmente, A4:** Até 150.000 páginas; **Mensal, carta:** Até 150.000 páginas**Volume mensal de páginas recomendado:** 4.000 a 15.000[8]	
Manuseamento de papel	**Capacidades de entrada:** Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas, impressão duplex automática; Até 650 folhas Padrão; Até 10 envelopes Etiquetas ofício; **Capacidades de saída:** Escaninho de saída 250 folhas, grampeador de conveniência; Até 250 folhas Padrão Etiquetas ofício; **Opções de frente e verso:** Automática (standard); **Capacidade do alimentador automático de documentos:** Padrão, 100 folhas; **Alimentador de envelopes:** Não; **Bandejas standard de papel:** 2; **Tipos de mídia suportados:** Papel (bond, cor, timbrado, comum, pré-impresso, perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas; cartão; transparências; definido pelo usuário; **Peso de mídia admitido:** Bandeja 1: 60 a 200 g/m²; Bandeja 2+: 60 a 120 g/m²; **Tamanhos de mídia suportados:** Bandeja 1: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS simples e duplo), envelopes (B5, C5, C6, DL); Bandeja 2: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS duplo); Bandeja opcional para 550 folhas: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS duplo); Duplexador automático opcional: A4, RA4, Ofício (216 x 340); **Tamanhos personalizados das mídias:** Bandeja 1: 76,2 x 127 to 215,9 x 355,6 mm; Bandeja 2: 105 x 148 to 215,9 x 355,6 mm; bandeja opcional para 550 folhas: 105 x 148 to 215,9 x 355,6 mm	**Capacidades de entrada:** Bandeja 1 multiuso para 100 folhas, bandeja 2 de entrada para 550 folhas, impressão duplex automática; Até 650 folhas Padrão; Até 10 envelopes Etiquetas ofício; **Capacidades de saída:** Bandeja de saída para 250 folhas; Até 250 folhas Padrão Etiquetas ofício; **Opções de frente e verso:** Automática (standard); **Capacidade do alimentador automático de documentos:** Padrão, 100 folhas; **Alimentador de envelopes:** Não; **Bandejas standard de papel:** 2; **Tipos de mídia suportados:** Papel (bond, cor, timbrado, comum, pré-impresso, perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas; cartão; transparências; definido pelo usuário; **Peso de mídia admitido:** Bandeja 1: 60 a 200 g/m²; Bandeja 2+: 60 a 120 g/m²; **Tamanhos de mídia suportados:** Bandeja 1: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS simples e duplo), envelopes (B5, C5, C6, DL); Bandeja 2: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS duplo); Bandeja opcional para 550 folhas: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), ofício (216 x 340), 16K, cartões postais (JIS duplo); Duplexador automático opcional: A4, RA4, Ofício (216 x 340); **Tamanhos personalizados das mídias:** Bandeja 1: 76,2 x 127 to 215,9 x 355,6 mm; Bandeja 2: 105 x 148 to 215,9 x 355,6 mm; bandeja opcional para 550 folhas: 105 x 148 to 215,9 x 355,6 mm

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/07485bdb-6f99-40a1-acbf-c38ea724a815.pdf Página 474 de 616

Impressora multifuncional HP LaserJet Managed série E52645

Modelo	Impressora multifuncional HP LaserJet Managed Flow E52645c	Impressora multifuncional HP LaserJet Managed E52645dn
Referência	1PS55A	1PS54A
Dimensões do produto	**largura x profundidade x altura:** 18,98 x 19,52 x 19,55 pol.; 482 x 496 x 497 mm; **Máximo:** 19,96 x 24,83 x 19,55 pol.; 507 x 631 x 497 mm	
Peso do produto	22,13 kg[3]; 49,16 lb.[3]	21,41 kg[3]; 47,56 lb.[3]
Conteúdo da caixa	MFP HP LaserJet Managed E52645c; Cartucho de toner original HP LaserJet Introductory (~7.500 páginas); CDs; Guia do usuário; Folhetos de suporte; Cartões de garantia; Erratas necessárias; Cabo de fax (apenas AP)[2]	MFP HP LaserJet Managed E52645dn; Cartucho de toner original HP LaserJet Introductory (~7.500 páginas); CDs; Guia do usuário; Folhetos de suporte; Cartões de garantia; Erratas necessárias; Cabo de fax (apenas AP)[2]
Cartuchos substitutos	W9008MC Toner HP LaserJet Managed Preto (23 000 páginas)[18]	
Características da garantia	Garantia de 1 ano, no dia útil seguinte, no local. As opções de suporte e garantia variam consoante o produto, o país e os requisitos legais locais. Contacte o seu vendedor ou aceda a http://www.hp.com/support para saber mais informações sobre o premiado serviço da HP e as opções de suporte na sua região. (wty code 4G; wty ID A001)	
Certificado pela ENERGY STAR	Sim	
Conformidade com standards de eficiência energética	EPEAT® Gold; Qualificação ENERGY STAR®; CECP; Blue Angel DE-UZ-205	Qualificação ENERGY STAR®; EPEAT® Silver; CECP; Blue Angel DE-UZ-205
Painel de controle	Tela de toque LCD colorida de 8,0 pol. (20,3 cm); tela com rotação (ângulo ajustável); botão de Início iluminado (para retorno rápido ao menu inicial); Teclado integrado	Tela de toque LCD colorida de 8,0 pol. (20,3 cm); tela giratória (ângulo ajustável); Botão de Início iluminado (para retorno rápido ao menu inicial)
Descrição do visor	Tela de toque colorida 8,0 pol. (20,3 cm); (1024x768) LCD (gráficos coloridos); tela de toque habilitada para gestos suaves	
Software Incluído	Nenhuma solução de software está inclusa na caixa, apenas em http://hp.com, http://123.hp.com	
Fontes e tipos de caracteres	105 fontes TrueType internas escaláveis na HP PCL, 92 fontes internas escaláveis na emulação HP postscript nível 3 (símbolo de Euro integrado); 1 fonte Unicode interna (Andale Mono World Type); 2 fontes internas Windows Vista 8 (Calibri, Cambria); soluções de fontes adicionais disponíveis através de cartões de memória flash de terceiros; Fontes para HP LaserJet e emulação IPDS disponíveis em http://www.hp.com/go/laserjetfonts	
Sistemas operacionais compatíveis	Windows Client OS (32/64 bits), Windows 10, Windows 8.1, Windows 8 Basic, Windows 8 Pro, Windows 8 Enterprise, Windows 8 Enterprise N, Windows 7 Starter Edition SP1, atualização Windows 7 Ultimate, sistema operativo móvel, iOS, Android, Mac, Apple® macOS Sierra (v10.12), Apple® macOS High Sierra (v10.13), Apple® macOS Mojave (v10.14), Controlador de impressora PCL6 dedicado (para saber mais informações sobre os sistemas operativos compatíveis, aceda a http://www.hp.com/go/upd).[11]	
Sistemas operacionais de rede compatíveis	Windows Server 2008 R2 64 bits, Windows Server 2008 R2 64 bits (SP1), Windows Server 2012 64 bits, Windows Server 2012 R2 64 bits, Windows Server 2016 64 bits, cluster de failover 2008 R2, cluster de failover 2012 R2, servidor Terminal 2008 R2, servidor Remote Desktop 2012 R2, Citrix Server 6.5, Citrix XenApp e XenDesktop 7.6, servidor Novell iPrint, Certificação Citrix Ready Kit – até Citrix Server 7.18; para mais informações, consulte http://citrixready.citrix.com, Linux – Para mais informações, consulte http://developers.hp.com/hp-linux-imaging-and-printing, Unix – Para mais informações, consulte http://hp.com/go/unixmodelscripts, Drivers de impressora UPD PCL6/PS, com suporte para sistemas operacionais de rede compatíveis, consulte http://hp.com/go/upd	
Requisitos Mínimos do Sistema	**PC:** 2 GB de espaço disponível em disco rígido, conexão com a internet, porta USB, navegador de Internet. Para requisitos de hardware do SO adicionais, consulte microsoft.com; **Mac:** 2 GB de espaço disponível no disco rígido, conexão de Internet ou porta USB, requisitos de hardware do SO; consulte apple.com	
Alimentação	**Tipo de fonte de alimentação:** Fonte de alimentação de 115 V ou 220 V incorporada; **Requisitos de Energia:** Tensão de entrada: 100V a 127V nominal (+/-10%), 50 - 60 Hz nominal (+/- 3Hz), 7,5 A; Tensão de entrada: 220V a 240V nominal, (+/-10%) 50 - 60Hz nominal (+/- 3Hz), 4A; **Consumo de energia:** 629 watts (impressão), 28,8 watts (pronto), 5,28 watts (suspensão), 0,74 watt (Liga/desliga automático), conexão LAN: 0,06 watt (desliga automático), 0,06 watt (desligado)[4]; **Número de consumo típico elétrico (TEC):** 1,414 kWh/semana (Blue Angel); 0,446 kWh/semana (Energy Star 3.0)[9]	
Acústica	**Emissões de potência acústica:** 6,8 B(A); **Emissões de Pressão Acústica:** 54 dB(A)[12]	
Ambiente de funcionamento	**Gama de temperaturas de funcionamento:** 10 a 32,5° C; **Temperatura de funcionamento recomendada:** 15 a 27 °C; **Amplitude Térmica de Armazenamento:** -20 a 40° C; **Amplitude de umidade em Funcionamento:** 10 a 80% RH; **Amplitude de umidade Recomendada para Funcionamento:** 30 a 70% RH	
Gestão de Segurança	Gestão de identidades: Autenticação Kerberos; Autenticação LDAP; Códigos PIN (1000 utilizadores); Soluções de autenticação avançadas da HP e de terceiros opcionais (por exemplo: leitores de distintivos/crachás); Rede: IPsec/firewall com certificado; Chave pré-partilhada e autenticação Kerberos; Suporta plug-in de configuração WJA-10 IPsec; Autenticação 802.1x (EAP-PEAP; EAP-TLS); SNMPv3; HTTPS; Certificados; Lista de controlo de acesso; Dados: Encriptação de armazenamento; PDF e e-mail encriptado (utiliza bibliotecas criptográficas com validação FIPS 140 da Microsoft); HP Secure Erase; SSL/TLS (HTTPS); Credenciais encriptadas; Dispositivo: Ranhura para cabo antirroubo; Desativação de porta USB; Hardware Integration Pocket para soluções de segurança; Deteção de intrusões com a tecnologia da Red Balloon Security – monitorização constante de ataques no dispositivo; SureStart Secure Boot – verificação da integridade do BIOS com capacidade de autorrecuperação; Lista de permissões (whitelisting) – carrega apenas código fidedigno conhecido (DLLs, EXEs, etc.); Connection Inspector – ajuda a garantir que as ligações de rede ao dispositivo são seguras, Gestão da segurança: Compatível com HP JetAdvantage Security Manager, HP Printer Security Plugin para Microsoft SCCM, Mensagens Syslog de segurança do dispositivo processadas e acessíveis em SIEMs ArcSight, Splunk e McAfee (ESM)	

[1] Registro EPEAT® quando aplicável. O registro EPEAT varia de acordo com o país. Consulte http://www.epeat.net para ver o status de registro por país. [2] Consumível incluído: o rendimento de 7 500 páginas (Preto) baseia-se na norma ISO/IEC 19752 e na impressão contínua. Os rendimentos em número de páginas reais variam significativamente consoante as imagens impressas e outros fatores. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies. [3] Com os cartuchos de impressão [4] Os requisitos de energia dependem do país/região onde a impressora é vendida. Não converta as tensões de funcionamento. Isso poderá danificar a impressora e anular a garantia do produto. Valores de consumo de energia normalmente baseados na medição do dispositivo de 115 V. [5] O valor declarado do rendimento está em conformidade com a norma ISO/IEC 19752. Os rendimentos reais variam significativamente consoante as imagens impressas e outros fatores. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies [6] Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Os clientes podem adquirir o Acessório BLE/NFC/Sem fios HP Jetdirect 3100w ou o dispositivo USB RadBeacon. Para ativar a HP Roam, poderá ser necessário atualizar o firmware de alguns dispositivos, bem como um acessório opcional para adicionar capacidades de sinalização Bluetooth® Low Energy (BLE). Poderá ser necessária uma subscrição. Para saber mais informações, aceda a http://www.hp.com/go/roam. [7] Configuração testada: modelo básico, impressão simples, papel A4 em uma média de 43 ppm. [8] A HP recomenda que a quantidade de páginas por mês da saída de imagens esteja dentro da gama especificada para um desempenho ideal do dispositivo, com base em fatores que incluem intervalos de substituição de suprimentos e vida útil dos dispositivos em um período de garantia estendida. [9] Os requisitos de energia dependem do país/região onde a impressora é vendida. Não converta as tensões de funcionamento. Isso poderá danificar a impressora e anular a garantia do produto. Valor de Energy Star normalmente baseado em medição do dispositivo de 115V. [10] O melhor TEC (consumo típico de eletricidade) não se aplica ao TEC da especificação ENERGY STAR versão 2.0. Esta medição foi efetuada com a configuração da impressora optimizada para eficiência energética. Foi utilizado o mínimo atraso a partir do modo de suspensão, foi desativada a ligação Wi-Fi Direct e foi utilizada comunicação de entrada/saída ativa e EEE (Ethernet de Consumo de Energia Eficiente). [11] Software de solução disponível em http://www.123.hp.com [12] Emissões FCC Classe A - para uso em ambientes comerciais, não em ambientes residenciais [13] Velocidades de digitalização medidas no ADF. A velocidade real de processamento pode depender da resolução de digitalização, condições da rede, desempenho do computador e software de aplicativo [14] Medido usando-se ISO/IEC 17629. Para mais informações, consulte http://www.hp.com/go/printerclaims. A velocidade exata varia dependendo da configuração do sistema, do aplicativo, do driver e da complexidade do documento. [15] Medido usando-se o recuso de teste ISO 24734, alimentação A5 em paisagem. A velocidade pode variar de acordo com conteúdo, PC, orientação de mídia e tipo de mídia.

Aprenda mais em hp.com

© Copyright 2020 HP Development Company, L.P. As informações contidas neste documento estão sujeitas a alteração sem aviso. As únicas garantias de produtos e serviços da HP são as estabelecidas nas declarações de garantia expressa que acompanham tais produtos e serviços. Nenhuma informação contida neste documento deve ser interpretada como uma garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões, erros técnicos ou erros editoriais contidos neste documento.

4AA7-5284PTL, Novembro 2020, R3

ADS-4900w

Scanner de mesa profissional para grandes volumes de digitalização

brother
at your side

Especificações:

Recursos de digitalização	
Tipo de scanner	Sensor de imagem por contato duplo, alimentado folha a folha
Velocidades de digitalização (máx)[1]	Um lado: Até 60 ppm (preto/colorido) Frente e verso: Até 120 ipm (preto/colorido)
Resolução da digitalização (Máx.)	Óptica: Até 600 x 600 dpi; Interpolada: Até 1200 x 1200 dpi
Compatibilidade de digitalização	Computador (Imagem, E-mail, OCR, Arquivo), Pasta de Rede, Servidor de E-mail[2], SharePoint, FTP, SFTP, pendrive, Workflow, Serviços em Nuvem[3], Dispositivos Móveis[4], Digitalizar Fácil para E-mail[5]
Recursos avançados de digitalização	Visualização de digitalização, alinhamento automático, tamanho automático de digitalização, rotação automática de imagem, digitalização contínua, remoção da cor de fundo, ignorar página em branco, remoção de cor digitalizada, remoção de sangramento na digitalização, início automático de digitalização, digitalização 2 em 1, digitalização 1 em 2, sensor de alimentação de várias páginas, remoção de marcas de perfuração, índice remissivo, metadados de código de barras, separação de documentos
Conectividade e Compatibilidade	
Interfaces padrão	Wireless 802.11 a/b/g/n (2.4GHz / 5GHz), Ethernet, USB 3.0
Sistemas operacionais compatíveis	Windows 7 SP1, 8.1, 10 Home, 10 Pro, 10 Education, 10 Enterprise; Windows Server 2012, 2012 R2, 2016, 2019 macOS v10.14.x, v10.15.x, v11, v11.1.x
Drivers de digitalização incluídos	TWAIN, WIA, ISIS, SANE
Compatibilidade do sistema operacional com o driver de digitalização	Windows, Mac®, Linux
Tipos de arquivos suportados	PDF pesquisável, PDF seguro, PDF assinado, PDF/A, PDF de Alta Compressão, TIFF, TIFF de várias páginas, JPEG, BMP, Texto, Word, Excel, PowerPoint
Kofax VRS Elite™ / Kofax Express™ Compatibility[6]	Sim
Serviços em Nuvem[3]	Google Drive™, Evernote®, OneDrive, OneNote, Dropbox, Box, Share-Point Online
Aplicativos da Brother em Nuvem[5]	Digitalizar fácil para e-mail, digitalizar para celular, digitalizar para PDF pesquisável, digitalizar para Word, digitalizar para Excel, digitalizar para PowerPoint
Compatibilidade com dispositivos móveis[4]	AirPrint®, Brother Mobile Connect, Wi-Fi Direct®
Segurança	
Recursos de segurança	Active Directory, LDAP, Bloqueio seguro de funções, Bloqueio de configurações, Filtro IP, TLS/SSL, SNMP v3, Enterprise Security (802.1x), Entrada para trava de segurança
Manuseio de papel	
Capacidade do alimentador automático de documentos (máx)[7]	100 páginas
Tipos de mídia	Comum, Recibos e Fotos (Recomendavél o uso de folha de transporte), Cartões de Visita, Cartões Plásticos/Laminados (Incluindo em relevo), Fichas
Peso de mídia	25 - 413 g/m² (7 - 110 lbs)
Espessura de mídia	0,04 mm - 0,53 mm (0,0016 " - 0,02 ")
Espessura do cartão de plástico	Em relevo: Até 1,3 2mm (0,05 ") Sem Relevo: Até 1,10 mm (0,04 ")
Tamanho do documento (Mín./Máx.)	Largura: 50,8 - 215,9 mm (2,0 " - 8,5 ") Comprimento: 50,8 - 355,6 mm (2,0 " - 14,0 ")
Tamanho do documento em cartão plástico	Largura: 53,98 mm (2,13 "), Comprimento: 85,60 mm (3,37 ")
Geral	
Tela LCD	Tela colorida sensível ao toque de 4,3 "
Atalhos personalizáveis	56
Softwares incluídos[8]	Brother Mobile Connect para iOS e Android™, Brother Scan Essentials para Windows, Brother iPrint&Scan (Desktop) para Windows e Mac®, Kofax PaperPort™ 14SE com OCR para Windows, Kofax Power PDF v3 para Windows
Serviços de valor agregado Brother (opcionais)	Utilitário de código de barras
Ciclo de trabalho máximo diário[9]	Até 9.000 páginas
Garantia	Garantia limitada de 1 ano

Suprimentos de substituição e acessórios opcionais:

PRK-A4001	Kit de rolos para substituição
CS-A3301	Folha de transporte opcional (2 pacotes)

Informações de configuração:

Código UPC	012502666363
Dimensões / Peso da Unidade	295 mm (L) x 178 mm (P) x 233 mm (A) 3,4 kg
Dimensões / Peso da Caixa	393 mm (L) x 288 mm (P) x 334 mm (A) 4,2 kg
Quantidade de paletes / Camadas	27 / 3
País de origem	China
NCM	84719014

Conteúdo da caixa:

Brother ADS-4900w, Cabo de Interface USB 3.0, Adaptador CA, Guia de Configuração Rápida

Brother Earth
Working with you for a better environment

Trabalhando ao seu lado para um meio ambiente melhor

Na Brother, nossa iniciativa verde é simples. Nosso esforço visa assumir responsabilidades e agir respeitosamente buscando fazer a diferença positiva e contribuir para a construção de uma sociedade onde o desenvolvimento sustentável possa ser alcançado. Chamamos esta abordagem de Brother Earth.

COMPATIBLE WITH
WINDOWS

Works with Apple AirPrint

Wi Fi CERTIFIED

1 Velocidade de digitalização colorida e monocromática com todos os recursos avançados desativados, Letter (Carta) a 300 dpi.
2 Requer suporte ao servidor de e-mail.
3 Requer uma conexão com a Internet e uma conta com o serviço desejado.
4 Requer conexão com uma rede sem fio.
5 Requer uma conexão com a Internet.
6 Certificado apenas com as versões Kofax VRS® Elite 5.2.0 e Express 3.3.0 Windows®. Requer compra adicional.
7 Capacidade máxima baseada no uso de papel 80g/m².
8 Pode exigir download gratuito.
9 O número máximo de páginas digitalizadas por dia pode ser usado para comparar a durabilidade projetada entre produtos, como os da Brother. Para maximizar a vida útil do seu equipamento, recomendamos a escolha de um scanner que ofereça um ciclo de trabalho que exceda suas necessidades.

©2022 BROTHER INTERNATIONAL CORPORATION • Todas as marcas comerciais e marcas registradas aqui mencionadas são de propriedade de suas respectivas empresas. macOS, AirPrint e o logotipo AirPrint são marcas registradas da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países. Android e Google Drive são marcas comerciais do Google LLC. Wi-Fi Direct®, o logotipo Wi-Fi CERTIFIED™ e a marca identificadora Wi-Fi Protected Setup™ são marcas registradas da Wi-Fi Alliance®. EVERNOTE® é uma marca registrada comercial da Evernote Corporation e usada sob licença. Todas as especificações estão sujeitas a alterações sem prévio aviso.

EPSON

Mobilink™ TM-P80II Plus

Ponto de venda



Impressora de recibos portátil sem fios de 76 mm ultrarrápida, compacta e resistente.

Características principais:

· **Portátil e leve:** ultracompacta, peso reduzido para maior comodidade do usuário (clipe para cinto incluído).

· **Design robusto:** o chassi com classificação IP54 é resistente à água e à poeira; resiste a um uso rigoroso, com uma classificação de queda de 150 cm.

· **Recibos nítidos e apresentáveis:** o cortador automático e o alisador ajudam a melhorar a aparência e o manuseio das impressões, assegurando recibos com bordas limpas e suaves.

· **Bateria de longa duração:** até 34 horas com uma carga completa[1] (bateria a cabo USB-C incluídos).

· **Capacidade de carga rápida da bateria:** é carregada completamente em apenas 2,5 horas[2] (o carregador é vendido separadamente).

· **Qualidade de impressão excepcional e velocidade de impressão ultrarrápida:** produza rapidamente textos, códigos de barras e logotipos nítidos e claros a uma velocidade de até 100 mm/s.

· **Conectividade versátil:** opções de conectividade sem fios (Wi-Fi® 5 ou Bluetooth® 5.0) para proporcionar conexões a uma axmpla variedade de dispositivos e redes.

· **Espaço para rolos de alta capacidade para ajudar a maximizar o tempo de atividade:** o diâmetro externo de 51 mm permite uma grande capacidade de papel; substitua os rolos com menos frequência

· **Design moderno:** desenho elegante adequado para complementar seu negócio

· **Melhore sua impressão com acessórios:** escolha entre uma ampla gama de acessórios opcionais, como carregador de bateria individual ou quádruplo, bateria de reposição, correia para a cintura, correia para o ombro e estojo de transporte flexível (cada um vendido separadamente)

· **Serviço e suporte de classe mundial:** garantia limitada de 1 ano



Garantia limitada de 1 ano | Portátil e leve | Alta velocidade de até 100 mm/s | Economia de papel | Cortador automático

Mobilink™ TM-P80II Plus

Impressora de recibos portátil sem fios de 76 mm com cortador automático

EPSON®

Impressora

Método de impressão	Impressão de linha térmica
Versão de recibo de velocidade de impressão	100 mm/s (máx.)
Resolução de impressão pontos/polegada	203 ppp

Fontes de impressão

Fontes/capacidade de coluna	
Modo 48 cpl	Fonte A: 12 x 24 (predeterminado) Fonte B: 9 x 17 , 64 cpl
Modo 42 cpl	Fonte A: 13 x 24,42 cpl Fonte B: 9 x 17, 60 cpl
Tamanho do caractere (largura x altura)	
Modo 48 cpl	Fonte A: 1,50 mm x 3,00 mm Fonte B: 1,125 mm x 2,13 mm
Modo 42 cpl	Fonte A: 1,63 mm x 3,00 mm Fonte B: 1.125 mm x 2.13 mm
Código de barras	UPC-A, UPC-E, JAN13/EAN13, JAN8/EAN8, Code 39, ITF, CODEBAR (NW-7), Code 93, Code 128, GS1-128,GS1 DataBar Omnidirectional, GS1 DataBar Truncated, GS1DataBar Limited, GS1 DataBar Expanded
Impressão de símbolos 2D	QR Code, Maxi Code, PDF417, Composite Symbology, GS-1, Aztec, Datamatrix

Tratamento da mídia

Tipo	Rolo de papel térmico
Método de alimentação de papel	Alimentação por fricção
Largura	3,13" / 79,5 mm
Carga de papel	Descida
Diâmetro do rolo (máx.)	51,0 mm
Diâmetro do núcleo (mín.)	18,0 mm
Cortador automático	Sim

Conectividade

Interfaces	USB-C (integrado), Wi-Fi® 802.11 a/b/g/n/ac (2,4 GHz o 5 GHz) ou Bluetooth® 5.0 (Classic + LE)
Modo de segurança sem fios	WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES) WPA3-SAE (AES) WPA2/WPA3-Enterprise)
Sistemas operacionais móveis compatíveis	iOS®, Android™ e Windows®
Configuração simples	SimpleAP, TM Utility, NFC e Código QR

Geral

Confiabilidade da impressora[3]	10 milhões de linhas de impressão
Confiabilidade do cortador automático	500.000
Classificação IP	IP54
Classificação de queda	150 cm
Opções de carga Epson® disponíveis	Carregador de bateria única (UT-SB80II) e carregador de bateria quádrupla (OTCH80II); carrega completamente em apenas 2,5 horas[2]
Opções de carga de terceiros	Dispositivos de carga USB-C[4]
Duração da bateria	24 horas para Wi-Fi® e 34 horas para Bluetooth®
Memória de imagem de bit NV	Usuário NV: 192 KB (máx.) Gráficos NV: 384 KB (máx.)
Buffer de dados	Wi-Fi® 4KB, Bluetooth®: 64KB
Driver da impresora	ePOS-Print SDK, Driver do Windows (APD), OPOS, OPOS.NET, JavaPOS (Win), JavaPOS (Linux®), Driver de porta virtual TM
Software	TM Utility (para iOS® e Android™), Integrated Utility, TM Bluetooth® Connector, Epson WebConfig, Monitoring Tool, Deployment Tool, Firmware Updater
Alerta audível	Sinal sonoro programável
Indicadores LED	LED de ligado, LED de bateria (x3), LED de carga, LED de conexão Bluetooth® ou LED de conexão Wi-Fi®, LED de erro
Sensores	Fim do papel, Tampa aberta
Fonte de alimentação	Pacote de baterias de íon de lítio, porta USB-C
Economia de energia	Sim
Temperatura	-15 °C - 50 °C (5 °F - 122 °F)
Umidade relativa	10% - 90%
Nível de ruído acústico	53 dB
Padrões e aprovações	EMI FCC Classe B, ICES-003 Classe B Padrão de segurança UL62368- 1/CAN/C SA C22.2 N°62368-1
Dimensões (L x P x A)	104 mm x 152 mm x 66 mm
Peso	590 g
Cor	Preto Epson

Características ecológicas

Modo de economia de papel	
Modo de economia de energia	
Compatível com a RoHS	

Garantia

Garantia limitada padrão de 1 ano, com planos de serviço estendidos opcionais disponíveis

O que está na caixa

Mobilink TM-P80II Plus, Bateria (0T-BY80II), Clipe para cinto (conectado à impressora), Rolo de papel inicial, Cabo USB-C, Documentação

Informações sobre pedidos

Impresora

TM-P80II Plus com cortador automático, Wi-Fi®
TM-P80II Plus com cortador automático, Wi-Fi® com base de bateria
TM-P80II Plus com cortador automático, Bluetooth®
TM-P80II Plus com cortador automático, Bluetooth® com base de bateria

Acessórios opcionais

Carregador de bateria (OT-SB80II)	C32C882A8541
Correia para o ombro (OT-SH01)	C32C882331
Estojo flexível (OT-PC80IIAC)	C32C882361
Bateria (0T-BY80II)	C32C882301
Base de carga de bateria única (OT-SB80II)	C32C882A8541
Base de carga de bateria quádrupla (OT-CH80II)	C32C882A8521
Correia de cintura (OT-BE01)	C32C882321

Para mais informações e detalhes de codificação contate o seu consultor local



Dimensões



Acessórios



Carregador de bateria (0T-SB80II)
C32C882A8541



Correia para o ombro (0T-SH01)
C32C882331



Estojo flexível (0T-PC80IIAC)
C32C882361

Todas as imagens são simuladas.

1. A duração da bateria variará consideravelmente conforme a conectividade (Wi-Fi® ou Bluetooth®), o uso e o ambiente. **2.** Velocidade baseada na carga com carregadores de bateria originais da Epson (OT-SB20II, OTSB80II, OT-CH20II, OT-CH80II). **3.** As afirmações da Epson sobre os níveis de confiabilidade são somente estimativas baseadas no uso normal da impressora utilizando unicamente mídias testadas. Visite www.epson.com/testedmedia para obter mais informações sobre as mídias testadas. Estas declarações de confiabilidade não são garantias das mídias nem das impressoras Epson, e as únicas garantias para as impressoras são as declarações de garantia limitada para cada impressora. **4.** A Epson não pode garantir o rendimento ou a qualidade dos adaptadores de corrente de terceiros.

Bateria CS-ESP600BX - TM-P80II Plus

Bateria de Reposição Cameron Sino CS-ESP600BX para Impressora Portátil Epson - 3400mAh / 25,16Wh
Desbloqueie um desempenho ininterrupto com a bateria de reposição Cameron Sino CS-ESP600BX, projetada especificamente para impressoras portáteis Epson. Esta bateria de íons de lítio de alta qualidade com 3400mAh / 25,16Wh fornece uma voltagem confiável de 7,4V com uma classificação energética de 25,16Wh, garantindo que seu dispositivo opere com eficiência máxima durante sessões prolongadas. Independentemente do que você esteja fazendo, esta bateria oferece a potência e a confiabilidade que **você** precisa.

Características do Produto:

Características do Produto:
Capacidade: 3400mAh
Tipo de Bateria: Íons de Lítio
Voltagem: 7,4V
Classificação Energética: 25,16Wh
Cor: Preto
Dimensões: 70,30 x 38,30 x 20,70mm
Código EAN: 4894128122616
Peso Líquido: 101,3g
Peso Bruto: 171,3g

Modelos Compatíveis:

Impressoras Portáteis Eht-400, Eht-400c, M196d, Mobilink TM-P60, TMP60, TMP60, TMP80, TMP80II

Números de Peça Compatíveis:

Epson: C32c831091, Lip-2500, Np-500, Np-500h

Energize sua Impressora Portátil Epson com Confiança!
Mantenha suas operações funcionando perfeitamente com uma bateria de reposição confiável e de longa duração. Encomende a Cameron Sino CS-ESP600BX hoje mesmo e desfrute de um desempenho ininterrupto!

Por que escolher as Baterias Cameron Sino?
Maior Tempo de Uso: Com capacidade de 3400mAh, esta bateria suporta mais horas de operação, reduzindo o tempo de inatividade.
Qualidade de Construção Premium: Feita com materiais de alta qualidade para garantir segurança, durabilidade e eficiência.
Segura e Confiável: Projetada para evitar sobrecarga, superaquecimento e curto-circuito.
Encaixe Perfeito e Fácil Instalação: Projetada especificamente para modelos Epson, garantindo compatibilidade perfeita.



Todas as imagens são simuladas.

AVISO: SOBRE NOSSAS IMAGENS

Observe que as imagens exibidas em nossa página de produtos servem apenas como referência visual e podem não representar perfeitamente o produto final que você receberá. Podem ocorrer variações devido à iluminação, ângulos fotográficos ou pequenas atualizações de design. Nós nos esforçamos para garantir a precisão dessas imagens, mas podem existir pequenas diferenças de cor, dimensões ou detalhes de design. Agradecemos a sua compreensão e estamos comprometidos em garantir a sua satisfação com os produtos recebidos.

1. A duração da bateria variará consideravelmente conforme a conectividade (Wi-Fi® ou Bluetooth®), o uso e o ambiente. 2. Velocidade baseada na carga com carregadores de bateria originais da Epson (OT-SB20II, OTSB80II, OT-CH20II,

OT-CH80II). 3. As afirmações da Epson sobre os níveis de confiabilidade são somente estimativas baseadas no uso normal da impressora utilizando unicamente mídias testadas. Visite www.epson.com/testedmedia para obter mais

informações sobre as mídias testadas. Estas declarações de confiabilidade não são garantias das mídias nem das impressoras Epson, e as únicas garantias para as impressoras são as declarações de garantia limitada para cada

impressora. 4. A Epson não pode garantir o rendimento ou a qualidade dos adaptadores de corrente de terceiros.

www.epson.com.br

Central de atendimento ao cliente
Capitais e regiões metropolitanas:
3004-6627
Outras localidades:
0800 377 6627 ou 0800 EPSONBR

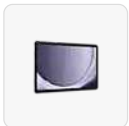
Estes termos e especificações estão sujeitos a mudanças sem prévio aviso. EPSON é uma marca comercial registrada da Seiko Epson Corporation. Mobilink e Spare-in-the-Air são marcas comercial e Epson Preferred é uma marca de serviço da Epson America, Inc. Android uma marca comercial registrada da Google LLC Windows é uma marca comercial registrada ou marca comercial da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países. Wi-Fi® é uma marca comercial da Wi-Fi Alliance®. Todos os demais produtos e marcas são marcas comerciais e/ou marcas registradas de suas respectivas empresas. A Epson renuncia a todos e quaisquer direitos sobre estas marcas.Copyright 2023 Epson America, Inc. Com-SS-Oct-13 CPD-62215 03/2023.

Galaxy Tab A9+ 5G

SM-X216BZAAZTO







Destaques

11"

64GB

5G

Ultra rápido

Os produtos certificados oferecem menor impacto ao meio ambiente, tanto com relação a substâncias tóxicas quanto ao consumo de energia, desde a matéria-prima utilizada até o descarte.

Recursos

Galaxy Tab A9 | Tab A9+

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



*Imagens meramente ilustrativas. A disponibilidade de cores pode variar conforme o país ou a operadora. ** A disponibilidade do Tab A9 é restrita a mercados corporativos.

Clássico e contemporâneo

Elegantes com um toque descontraído, o Galaxy Tab A9 e o Tab A9+ têm design refinado e um corpo metálico liso. Encontre o design exclusivo da Samsung para tablets na cor Grafite, destacando o charme com naturalidade.

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



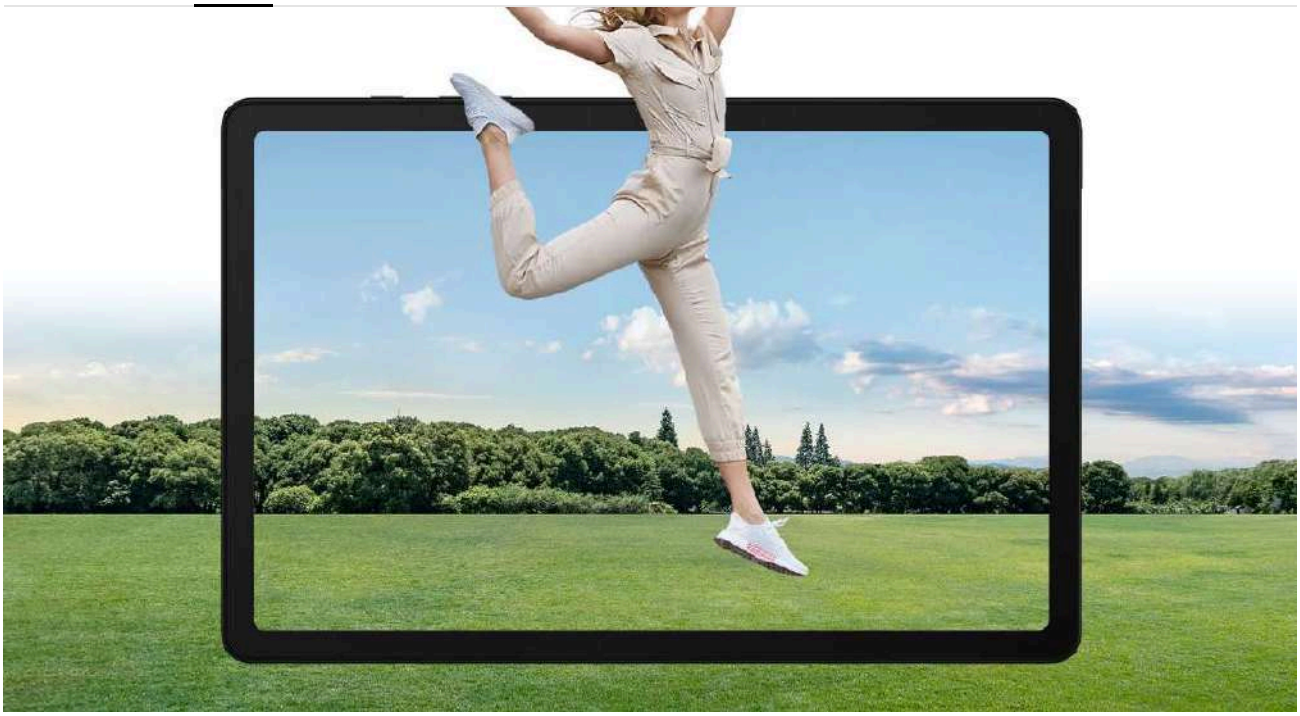
*Galaxy Tab A9 e Tab A9+ disponível em Grafite. A disponibilidade de cores pode variar de acordo com o país ou a operadora.
**A espessura do Galaxy Tab A9 é de 8 mm. A espessura do Galaxy Tab A9+ é de 6,9 mm.

Experiência visual ampla e brilhante com movimento suave

Sinta a alegria do entretenimento no display grande e brilhante. Com a alta taxa de atualização de tela do Galaxy Tab A9+, você mergulha nas imagens com movimentos suaves e fluidos. Mesmo sob o sol ao ar livre, entre no mundo cativante do seu conteúdo favorito.

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



*Imagens meramente ilustrativas. **Medido na diagonal, o tamanho da tela do Galaxy Tab A9 é de 8,7 pol. no retângulo completo sem considerar os cantos arredondados; e o tamanho da tela do Galaxy Tab A9+ é de 11 pol. no retângulo completo sem considerar os cantos arredondados; a área visível real é menor devido aos cantos arredondados. ***A taxa de atualização da tela do Galaxy Tab A9 é de até 60 Hz. A taxa de atualização da tela do Galaxy Tab A9+ é de até 90 Hz.

Armazene tudo o que você ama

O Galaxy Tab A9 e o Tab A9+ vêm com 4GB de memória RAM, garantindo menos lag enquanto você realiza várias tarefas. E mais, com o armazenamento integrado de 64GB, você pode salvar todos os seus vídeos, fotos e arquivos de alta resolução. É possível expandir o armazenamento com um cartão MicroSD para até 1 TB. Armazene tudo o você ama, sem precisar excluir.

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



*Imagens meramente ilustrativas. **A disponibilidade e as opções de armazenamento podem variar conforme o país ou a região. ***A disponibilidade do armazenamento real pode variar conforme os softwares pré-instalados. *****Cartão MicroSD vendido separadamente. Todos os modelos são compatíveis com cartões MicroSD com até 1 TB de armazenamento. A memória externa pode ser usada para armazenar mídia (arquivos de fotos, vídeos e músicas), mas não aplicativos. A disponibilidade pode variar de acordo com o país e o fabricante.

Mais velocidade para streaming, jogos e navegação com 5G

Descura o poder da conectividade 5G ultrarrápida do Galaxy Tab A9+. Conexão integral ao mundo on-line para você fazer mais, mais rápido. Experiência sem lag para streaming de conteúdo, baixar arquivos grandes e muito mais.

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



*Imagens meramente ilustrativas. **Conectividade 5G disponível apenas no Galaxy Tab A9+. ***Requer conexão 5G otimizada. Os serviços 5G são suportados apenas em locais com redes habilitadas para 5G. A velocidade real pode variar dependendo do país, da operadora e do ambiente do usuário.



Divida a tela em três. Multiplique sua produtividade

Realize várias tarefas ao mesmo tempo. Com o Galaxy Tab A9+, você pode fazer esboços arquitetônicos e escolher elementos visuais cativantes durante uma videochamada; três aplicativos na mesma tela sem fechar nenhuma janela.

*Até dois aplicativos podem ser exibidos simultaneamente no Galaxy Tab A9. Até três aplicativos podem ser exibidos simultaneamente no Galaxy Tab A9+. **Alguns aplicativos podem não suportar multitarefas. ***Imagens simuladas para fins ilustrativos. A interface de usuário real (UI/UX) pode ser diferente.

Áudio sofisticado e envolvente

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



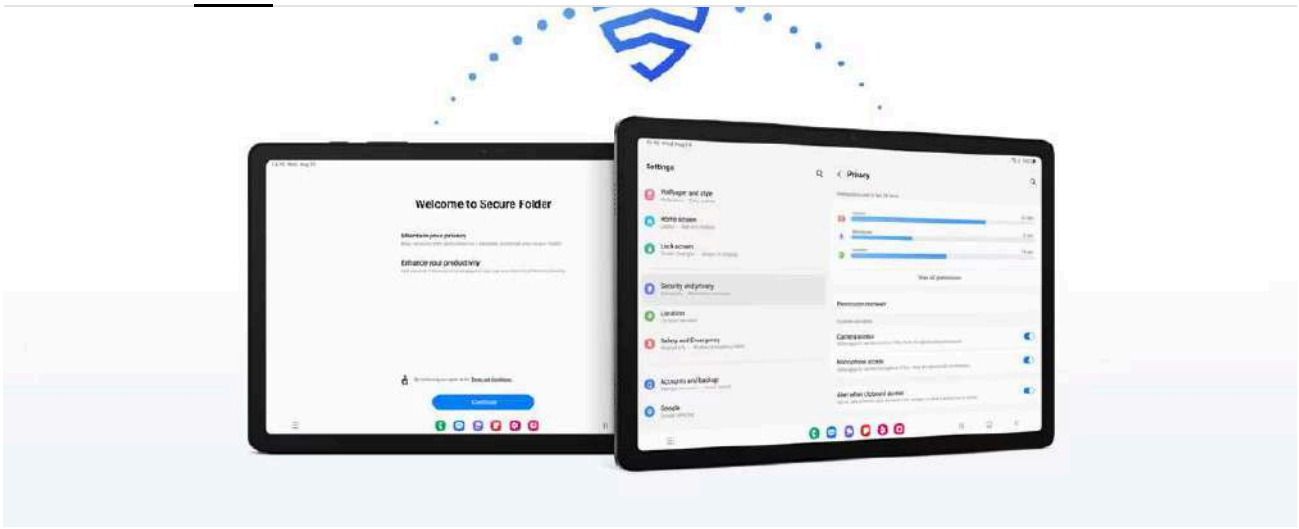
*Imagens meramente ilustrativas. **O Galaxy Tab A9 inclui alto-falantes duplos (1,0 W). O Galaxy Tab A9+ inclui alto-falantes quad (1,2 W). ***Tanto o Galaxy Tab A9 quanto o Galaxy Tab A9+ são compatíveis com Dolby Atmos.

Segurança e tranquilidade

Mantenha suas informações em segurança. Armazene dados importantes na Pasta Segura e monitore o status geral da segurança do seu dispositivo no Painel de Privacidade. Aproveite ao máximo sua experiência Samsung Galaxy sem preocupações com problemas de segurança.

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



*Imagens meramente ilustrativas. A interface de usuário real pode ser diferente.

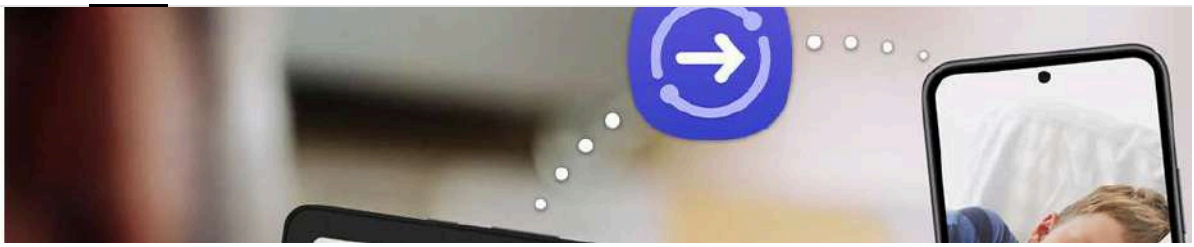
Quick Share em hipervelocidad

Quick Share

Compartilhar suas fotos, vídeos e documentos é rápido e fácil com o Quick Share. Com apenas alguns toques, você pode envi seu Smartphone Galaxy, Galaxy Tab ou Galaxy Book para outros dispositivos Galaxy próximos, até mesmo para vários dispositi um dispositivo que não seja Galaxy? É tão fácil quanto enviar um link.

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.



*Todas as funções são compatíveis a partir do One UI 5.1. A disponibilidade do One UI 5.1 pode variar dependendo do dispositivo, país, região e operadora. **Cada dispositivo precisa ter One UI 5.1, Bluetooth ativado e estar conectado à mesma conta Samsung. ***O aplicativo Continuar em outros dispositivos só é compatível com o Samsung Internet e o Samsung Notes. Para que esse recurso funcione, os dois dispositivos que você usará devem estar conectados à mesma Samsung account e à mesma rede Wi-Fi, com Bluetooth e o recurso Continuar em outros dispositivos habilitados em ambos os dispositivos. ****Imagens meramente ilustrativas. A interface de usuário real pode ser diferente.

Compre com facilidade

Samsung Rewards
Saiba mais ↗

Especificações

Recolher tudo

Visão geral

Tamanho (Tela Principal)	Câmera Traseira - Resolução	Peso (g)	Velocidade do Proces
11.0" (278.2mm)	8.0 MP	491	2.2 GHz, 1.8GHz

Processador

Velocidade do Processador	Tipo de Processador
2.2 GHz, 1.8GHz	Octa Core

Tela

Tamanho (Tela Principal)	Resolução (Tela Principal)	Tecnologia (Tela Principal)	Profundidade de Cor

Samsung e Cookies
O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

Câmera Traseira - Resolução
8.0 MP

Câmeras Traseiras - Foco Automático
Sim

Câmera Frontal - Resolução
5.0MP

Câmera Traseira - Fla
Não

Resolução de Gravação de Vídeos*
FHD (1920 x 1080) @30fps

Armazenamento/Memória

Memória_(GB)
4 GB

Armazenamento (GB)
64 GB*

Armazenamento Disponível (GB)
44.8

Armazenamento Exte Suportado
MicroSD (até 1TB)

Rede / Bandas

2G GSM
GSM 850, GSM 900, DCS 1800, PCS1900

3G UMTS
B1 (2100), B2 (1900), B4 (AWS), B5 (850), B8 (900)

4G FDD LTE
B1 (2100), B2 (1900), B3 (1800), B4 (AWS), B5 (850), B7 (2600), B8 (900), B12 (700), B13 (700), B17 (700), B20 (800), B26 (850), B28 (700), B66(AWS-3)

4G TDD LTE
B38 (2600), B40 (230

Conectividade

Versão de USB
USB 2.0

Localização
GPS, Glonass, Beidou, Galileo, QZSS

Conector de Fone de Ouvido
Conexão 3.5mm Estéreo (Padrão P2)

Versão de MHL
Não

Wi-Fi
802.11 a/b/g/n/ac 2.4G+5GHz, VHT80

Wi-Fi Direct
Sim

Versão de Bluetooth
Bluetooth v5.1

NFC
Não

Perfis de Bluetooth
A2DP, AVRCP, DI, HFP, HID, HOGP, HSP, MAP, OPP, PAN, PBAP

PC Sync
Smart Switch (Versão para PC)

Sistema Operacional

Android

Informações Gerais

Formato
Tablet

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

Especificações Físicas

Dimensões (AxLxP, mm)
168.7 x 257.1 x 6.9

Peso (g)
491

Bateria

Capacidade da Bateria (mAh, Typical)
7040

Removível
Não

Áudio eVídeo

Formato de Reprodução de Vídeo
MP4, M4V, 3GP, 3G2, AVI, FLV, MKV, WEBM

Resolução de Reprodução de Vídeo
FHD (1920 x 1080) @60fps

Formato de Reprodução de Áudio
MP3, M4A, 3GA, AAC, OGG, OGA, WAV, AMR, AWB, FLAC, MID, MIDI, XMF, MXMF, IMY, RTTTL, RTX, OTA

Serviços e Aplicativos

Suporte Wearables
Galaxy Buds2 Pro, Galaxy Buds Pro, Galaxy Buds Live, Galaxy Buds+, Galaxy Buds2, Galaxy Buds

Mobile TV
Não

4.6 (132) Escreva uma avaliação

Avaliações

Classificação automática

Selecione uma linha abaixo para filtrar as avaliações.



Classificação do produto:

4.6
132 avaliações

41 de 44 (93%) usuários recomendam esse produto

Avaliar este produto

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

Destaques Recursos Especificações Revisar Suporte

Filtrar avaliações

Pesquisar tópicos e avaliações

Classificação Idioma/país

1 – 8 de 132 Avaliações

Classificar por Da maior para a ...

★★★★★

Qualidade

Carlos Nazar

PRODUTO GRÁTIS RECEBIDO

6 dias atrás

Foi um presente, de aniversário para minha Mãe, ela amou ! Muito bom 👍

Sim, Recomendo esse produto.

Útil? (0) (0) Relatório

Qualidade do produto

5.0

★★★★★

PERFEITO!

MaryJane

PRODUTO GRÁTIS RECEBIDO

12 dias atrás

Comprei o S9 Fe e estou encantada. Uso para estudos e algumas coisas do trabalho e me atende magnificamente. É lindo, boa bateria (usei umas 12h direto- direto mesmo- e tive que carregar só ao final do dia), bom som no alto-falante, tudo roda perfeitamente. Amei!

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

★★★★★

Excelente aparelho

Mascote

12 dias atrás

Adorei a aquisição. Ele é fácil de manipular. É leve e atende às expectativas.

Útil? (0) (0) Relatório

★★★★★

Ótimos recursos.

San18

PRODUTO GRÁTIS RECEBIDO

17 dias atrás

Comprei esse mês, dia 18, e estou muito feliz com o custo - benefício. Útil sobre todos os aspectos além da facilidade de manuseio.

Útil? (2) (0) Relatório

Qualidade do produto 5.0

★★★★★

O esperado para o tipo de equipamento.

Jucelio

PRODUTO GRÁTIS RECEBIDO

19 dias atrás

Estou super satisfeito, prático e atende minhas necessidades.

Sim, Recomendo esse produto.

Útil? (0) (0) Relatório

Qualidade do produto 4.0

★★★★★

Como meu tablet anterior era samsung!

Lam*

PRODUTO GRÁTIS RECEBIDO

19 dias atrás

Estou muito feliz com a minha opção de compra Top!

Sim, Recomendo esse produto.

Útil? (0) (0) Relatório

Qualidade do produto 5.0

★★★★★

Otimo

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

★★★★★

Funciona perfeitamente bem

cekeller

PRODUTO GRÁTIS RECEBIDO

28 dias atrás

Boa surpresa! Funciona muito bem para os meus propósitos! Excelente equipamento

Sim, Recomendo esse produto.

Útil? (0) (0) Relatório

Qualidade do produto

5.0

1 – 8 de 132 Avaliações

Manual do usuário

manual do usuário (Android14)

Versão 2.1 | 12.21 MB
26-03-2024

PORTUGUÊS (Brasil)

Baixar

Instruções de segurança

Versão 1.9.5 | 0.23 MB
06-12-2023

PORTUGUÊS (Brasil)

Baixar

manual do usuário (Android13)

Versão 1.1 | 3.48 MB
06-12-2023

PORTUGUÊS (Brasil)

Baixar

Veja tudo >

Perguntas frequentes

Use o aplicativo Samsung Find para localizar um dispositivo perdido

Tab S9 Ultra, Tab S9+, Tab S9, Tab S9 FE+ e Tab S9 FE: Qual é a diferença?

Causas e soluções quando o seu dispositivo Samsung Galaxy esquenta

Navegue pelo seu telefone Galaxy e tablet Galaxy usando o Multicontrole

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

Suporte a produtos

Fale com nossos especialistas ou veja informações sobre garantia

Suporte a produtos

Aproveite os dispositivos e serviços Samsung ao máximo.

Saiba mais

Tire suas dúvidas

Veja como os produtos funcionam e obtenha orientações para os modelos que atendem às suas necessidades.

Saiba mais

Você também pode gostar

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

Visualizados recentemente

*A memória disponível para uso do consumidor pode sofrer variações, conforme versão do sistema operacional, aplicativos e/ou outros fatores.

A taxa de transmissão de dados suportada pelo dispositivo pode variar dependendo da região ou operadora celular.

**A Samsung oferece aos seus consumidores um programa de descarte gratuito e ecologicamente correto das baterias e celulares usados da marca. Para obter maiores informações sobre o Programa acesse o link: https://www.samsung.com/br/sustainability/environment/resource-efficiency/#rrp

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

Copyright© 1995-2025 Samsung. Todos os direitos reservados.
Samsung Eletrônica da Amazônia LTDA., com sede em Av. dos Oitis, nº 1.460, Distrito Industrial, Manaus/AM, 69.007-002, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 00.280.273/0001-37.

Esse website é melhor visualizado nas versões Microsoft Internet Explorer 11 ou superior e/ou nas últimas versões dos navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox.

Formas de pagamento aceitas: Pix, Cartão de crédito (Visa, MasterCard, Elo, American Express, Diners Club, Hipercard, Elo) e Cartão Samsung Itaú.

Preferências de Cookies

Samsung e Cookies

O nosso site usa cookies, incluindo cookies opcionais para oferecer a você a melhor experiência no nosso site e para mostrar os anúncios relevantes com base em seu uso de nosso site. Você pode gerenciar suas preferências ou aceitar todos os cookies. Para saber mais, consulte nossa Política de Privacidade e Política de Cookies.

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correcional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM)

Consultado: **L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**

CPF/CNPJ: **10.219.245/0001-68**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD e CGU-PJ e aos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM, mantidos pela Corregedoria-Geral da União, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF/CNPJ consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os referidos cadastros consolidam informações prestadas pelos entes públicos, de todos os Poderes e esferas de governo.

Os Sistemas ePAD e CGU-PJ consolidam os dados sobre o andamento dos processos administrativos de responsabilização de entes privados no Poder Executivo Federal.

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) apresenta a relação de empresas e pessoas físicas que sofreram sanções que implicaram a restrição de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

O Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) apresenta a relação de empresas que sofreram quaisquer das punições previstas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM) apresenta a relação de entidades privadas sem fins lucrativos que estão impedidas de celebrar novos convênios, contratos de repasse ou termos de parceria com a Administração Pública Federal, em função de irregularidades não resolvidas em convênios, contratos de repasse ou termos de parceria firmados anteriormente.

Certidão emitida às 11:46:26 do dia 19/05/2025 , com validade até o dia 18/06/2025.

Link para consulta da verificação da certidão https://certidoes.cgu.gov.br/

Código de controle da certidão: djjpZwXIbumxJKXOrPbK

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

Relação de Impedimentos de Licitação / Contrato / Chamamento Público / Celebração de Parceria

Documento gerado em 19/05/2025 às 11:49:48

Em 19/05/2025 às 11:49:36 não foram encontrados registros de pessoas físicas ou jurídicas para o critério de pesquisa informado:

CNPJ: 10219245000168

Para acessar este documento com os dados atualizados, acesse https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/#/publicas/impedimento ou utilize o QR Code:

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/c0e1a6ed-7c73-476b-a9f2-833f8ae9a49c.pdf

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 20/05/2025 11:11:39

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PARA:
13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

ANEXOS:
L&M SOLUCOES - PROPOSTA READEQUADA |

DESPACHO:
Encaminhamos o presente processo para análise e parecer da proposta readequada da empresa vencedora na fase de disputa de lance, bem como das exigências técnicas solicitadas em edital completo e no anexo I - (termo de referência).

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

PERUÍBE, 20 de Maio de 2025

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?2ff7f09c-c521-4deb-8a5b-9c6b216ed444

SOLUÇÕES EM TI

PROPOSTA COMERCIAL READEQUADA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE – SP

PREGÃO ELETRÔNICO nº 26/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.686/2025

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.

A empresa L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda., com sede à Alameda Dali, 76 – Burle Marx Comercial, município de Santana de Parnaíba - SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 10.219.245/0001-68, por intermédio de seu representante legal Sra. Lúcia Maria Mesquita Lopes, brasileira, casada, empresária, RG: 19.566.604.5 e CPF/MF: 190.697.048.38, após examinar minuciosamente o Edital e os Anexos do PREGÃO em epígrafe e, após tomar pleno conhecimento de todas as condições lá estabelecidas, propõe o valor global para os lotes abaixo discriminados:

Denominação da PROPONENTE: L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.		
Endereço: Alameda Dali, 76 – Cep 06539330 - Santana de Parnaíba - SP		
CEP: 06709-300	**Fone: 11-99856 4071**	**Fax: 11-4702-0078**
e-mail: marcos@lemti.com.br	**CNPJ nº 10.219.245/0001-68**	**Data: 19/05/2025**
Banco: CEF (104) Ag 1372 CC 1057-0		

Apresentamos a Proposta Comercial referente à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO**, constando de:

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/207d86a3-d25a-4aa8-a26f-8c68814c9bb8.pdf Página 501 de 616

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Marca	Vl. Unitário	Vl. Total
1	600	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias;	EPSON MULTIFUNCIONAL COLORIDA L6191 RESOLUÇÃO ATÉ 4800 X 1200 EM PRETO 33 PPM BANDEJA 250 FOLHAS DUPLEX AUTOMÁTICO	R$ 560,00	R$ 336.000,00
2	300	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões;	HP LASERJET MANAGED E50145DN RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 50PPM BANDEJA 550 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 410,00	R$ 123.000,00
3	600	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões;	HP LASERJET MANAGED E50145DN RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 50PPM BANDEJA 550 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 430,00	R$ 258.000,00
4	180	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões;	HP MULTIFUNCIONAL E42540F RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 42 PPM BANDEJA 250 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 440,00	R$ 79.200,00
5	240	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões;	HP MULTIFUNCIONAL E52645C RESOLUÇÃO 1200X1200 CARTA: ATÉ 50 PPM BANDEJA 550 FOLHAS INTERFACE DE REDE	R$ 540,00	R$ 129.600,00

6	72		LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Scanner de mesa 'Perfil Alto Volume': Digitalização com resolução de 1200x1200, velocidade de 45 ppm, alimentador automático de folhas com capacidade de 50 folhas, digitalização duplex, interface de rede ethernet	BROTHER ADS-4900W RESOLUÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO (MÁX.) ÓPTICA: ATÉ 600 X 600 DPI; INTERPOLADA: ATÉ 1200 X 1200 DPI VELOCIDADES DE DIGITALIZAÇÃO (MÁX) 1 UM LADO: ATÉ 60 PPM FRENTE E VERSO: ATÉ 120 IPM CAPACIDADE DO ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (MÁX) 100 PÁGINAS INTERFACES PADRÃO WIRELESS 802.11 A/B/G/N (2.4GHZ / 5GHZ) ETHERNET USB 3.0	R$ 165,00	R$ 11.880,00
7	600	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Impressora Térmica Portátil: Impressão por transferência térmica direta, bateria interna de 2.000Mah, guilhotina automática, conexão bluetooth, resolução 200dpi, largura de impressão 70mm, deve acompanhar bolsa operacional e clipe de cinto, carregador, e software driver compatível com sistema RADAR;	EPSON TM-P80II PLUS BT RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO PONTOS/POLEGADA 203 DPI LARGURA 3,13” / 79,5 MM ESTOJO FLEXÍVEL (OT-PC80IIAC) CLIPE PARA CINTO (CONECTADO À IMPRESSORA) CARREGADOR DE BATERIA CABO USB-C E Bateria CS-ESP600BX - TM-P80II Plus	R$ 80,00	R$ 48.000,00
8	720	SERV	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC - Microcomputador Portátil Formato Tablet: Tela de 10 polegadas, sistema operacional android 11, processador octacore 1,8Ghz, memória 4Gb, 64Gb de armazenamento interno, bateria 7000mAh, conectividade Bluetooth 5, WiFi e 4G/5G com franquia mensal de 20Gb, deve acompanhar capa operacional, película protetora, suporte	SAMSUNG GALAXY TAB A9+ 5G GRAFITE, TELA 11" 64 GB 4GB RAM ANDROID 14 OCTA CORE 2.2 GHZ, 1.8 GHZ CÂMERA FRONTAL 5 MP CÂMERA PRINCIPAL 8 MP BATERIA 7040 MAH BLUETOOTH 5.1 CAPA GIRATORIA	R$ 200,00	R$ 144.000,00

			veicular e carregador.	PELICULA PROTETORA SUPORTE VEICULAR CARREGADOR DE BATERIA CABO USB-C DADOS MOVEIS 20 GB MENSAL		
VALOR TOTAL:						**R$ 1.129.680,00**

VALOR TOTAL: R$ 1.129.680,00 (um milhão, cento e vinte e nove mil, seiscentos e oitenta reais).

DECLARAMOS QUE:

● De acordo com as instruções fornecidas pela PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE, há perfeitas condições para execução completa dos serviços;

● Nos preços propostos estão computados todas as despesas, tais como, aquisição de material de construção, assessoramento técnico, manutenção dos equipamentos, consumo de água e energia elétrica, consumo de combustíveis e insumos, despesas com escritório, fornecimento de mão de obra, despesas com ensaios, testes, análises de materiais, quando necessários a critério da fiscalização, máquinas, equipamentos necessários, encargos, Leis Sociais e todas e quaisquer outras despesas acessórias e necessárias não especificadas neste Edital;

● Nos comprometemos e nos obrigamos a executar os serviços pelos preços e condições ofertados nesta proposta comercial;

● Nossa proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme exigido no artigo 63, § 1º.

Informações adicionais:

a) Validade da proposta: 60 (sessenta) dias da apresentação, ficando automaticamente prorrogado por igual(ais) período(s), no caso de recurso, suspensão ou quaisquer outros motivos justificados, até a data da homologação da licitação.;
b) Declaro, sob as penas da lei, que objeto ofertado atende todas as especificações exigidas por esta licitação, bem como pelo ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

c) **Prazo de entrega do produto** será de **até 10 (dez) dias** após o recebimento do Pedido transmitido pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Peruíbe.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUCIA MARIA MESQUITA LOPES
Data: 19/05/2025 12:24:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Peruíbe, 19 de maio de 2025.

_____

Lúcia Maria Mesquita Lopes
Diretora Geral – Único Sócio
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda.
RG: 19.566.604.5 e CPF/MF 190.697.048.38
e-mail: lucia@lemti.com.br

10.219.245/0001-68
L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA.
Alameda Dalí, 76 - Burle Marx Comercial
CEP 06539-330 - Santana de Parnaíba - SP

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/207d86a3-d25a-4aa8-a26f-8c68814c9bb8.pdf Página 504 de 616

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 20/05/2025 16:09:17

LOCAL:

13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

ANEXOS:

20250520_AnaliseTecnica_Preg26-2025_ImpressorasTIC_assinado |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 111 até 111

Rodrigo Rogério Campos
Diretor

Peruíbe, 20 de Maio de 2025

Peruíbe, 20 de maio de 2025.

ANÁLISE TÉCNICA

Pregão Eletrônico 26/2025

Em análise da documentação enviada pela empresa **L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli** (CNPJ 10.219.245/0001-68), acerca dos itens ofertados para atendimento do objeto e da documentação acessória para comprovação da capacitação técnica operacional, informo que:

- Foi possível atestar a capacidade técnica operacional, com base nos atestados de capacidade técnica juntados;

- Foi possível comprovar a aderência das características técnicas dos itens ofertados ao que foi solicitado no termo de referência técnica constante do edital completo.

Assim, atesto que a licitante está **HABILITADA** na análise técnica.

Atenciosamente

RODRIGO ROGÉRIO CAMPOS
Diretor de Tecnologia - DTGI

gov.br Documento assinado digitalmente
RODRIGO ROGERIO CAMPOS
Data: 20/05/2025 16:02:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?6b69e91c-ffc5-4920-92e5-9f781a55b065

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 20/05/2025 16:12:05

DE:
13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:
Nenhum anexo informado na tramitação.

DESPACHO:
Anexado análise técnica habilitando a licitante.

Rodrigo Rogério Campos
Diretor

PERUÍBE, 20 de Maio de 2025

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?b07d990a-ca19-4250-b55d-d5b21d8ea49a

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 20/05/2025 16:25:15

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PARA:
9 - SECRETARIA FINANÇAS / 52 - CONTABILIDADE

ANEXOS:
Nenhum anexo informado na tramitação.

DESPACHO:
Para análise e parecer técnico, quanto às documentações contábeis apresentadas pela empresa L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, exigidas no edital completo no item 11.17 e alíneas (a, a1, b, b1, c e d).

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

PERUÍBE, 20 de Maio de 2025

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?dc5a90ee-da3b-43e3-bd81-3091aa6dec91

3be8a-0a60-4875-9ecb-8f86c896505c

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 21/05/2025 12:04:37

DE:
9 - SECRETARIA FINANÇAS / 52 - CONTABILIDADE

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:
Analise Contabil - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA - PREGAO 26.2025 |

DESPACHO:
Segue análise Contábil dos documentos apresentados pela empresa L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.

TASSIO MARCEL BARROS FERNANDES
CONTADOR

PERUÍBE, 21 de Maio de 2025

PARECER CONTÁBIL	
ANÁLISE DE DOCUMENTAÇÃO CONTÁBIL	
LICITAÇÃO.	PREGÃO ELETRÔNICO: 26/2025
Processo Administrativo: 3.686/2025	
Requerente:	Secretaria Municipal de Administração
EMPRESA:	L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA

A

Secretaria Municipal de Administração

Em resposta a vossa solicitação, informamos o que segue:

11.17 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art 69 da Lei 14.133/21):

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos 02 (DOIS) ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS exigíveis na forma da lei, que comprove a boa e regular situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta. Admite-se a apresentação de balanço de abertura, para as empresas com menos de 01(um) exercício financeiro. **ATENDIDO.**

a1) Nos termos do § 6º do Artigo 69 da Lei 14.133/21, as empresas com menos de 02 (dois) anos de exercício financeiro poderão apresentar o balanço do último exercício financeiro.

b) Certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da empresa, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data fixada para a entrega da documentação e proposta quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade. **ATENDIDO.**

b1) Nota: No caso da recuperação judicial, será possível a apresentação de certidão positiva de recuperação judicial, desde que acompanhada do Plano de Recuperação já homologado pelo Juízo

competente e em pleno vigor e desde que cumpridos todos os requisitos de qualificação econômico-financeira estabelecidos no edital (Súmula 50 – TCE/SP). NÃO SE APLICA.

c) A boa situação financeira da licitante também será avaliada de acordo com os índices estabelecidos a seguir, sendo que os dados para cálculo (independente de apresentação de cálculo pela empresa licitante), serão extraídos do balanço patrimonial pelo contador da Prefeitura:

Item 11.17 Edital	Situação Financeira da licitante/índices financeiros			Índices
"c"	Índice de Liquidez Geral	≥	1,00	
"c"	Índice de Liquidez Corrente	≥	1,00	
"c"	Índice de Endividamento	≤	0,50	
Item 11.17 Edital	Análise do Balanço em Conformidade com art 69 da Lei 14.133/21			
"d"	PL mínimo	R$ 119.667,48	**R$**	**7.005.711,37**

Situação financeira **aprovada** pelo cumprimento do item 11.17 “d” – Patrimônio Líquido mínimo.

Portanto, diante do exposto, concluímos que o licitante atendeu com os requisitos do item 11.17 (Qualificação Econômico-financeira), **estando apto** para próxima etapa da fase de julgamento da habilitação do Edital Pregão Eletrônico 26/2025.

É o parecer, s.m.j

Peruíbe, 21 de maio de 2025.

TASSIO MARCEL BARROS FERNANDES:32622389884

Assinado de forma digital por TASSIO MARCEL BARROS FERNANDES:32622389884
Dados: 2025.05.21 11:39:17 -03'00'

Tassio Marcel Barros Fernandes
CONTADOR
CRC-SP 297660/0-5

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 21/05/2025 15:40:25

LOCAL:

1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:

Analise Juridica e Fiscal - PE 26_25 - L&M SOLUCOES | Comunicado PE 26.25 - Retorno da sessao |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 117 até 118

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

Peruíbe, 21 de Maio de 2025

PREGÃO ELETRÔNICO 26/2025 - INICIO 30/04/2025 DISPUTA 19/05/2025
L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃOLTDA CNPJ: 10.219.245/0001-68

10.6.16. **As microempresas e empresas de pequeno porte** (caso queiram exercer o direito de preferência de desempate) deverão apresentar declaração visando o exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06 alterada pela lei complementar n° 147/14, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo 4 deste Edital, **DEVIDAMENTE ASSINADA PELO RESPONSÁVEL DA EMPRESA OU PROCURADOR**.	**NÃO APRESENTOU**
11.8. a) Relação de Apenados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (www4.tce.sp.gov.br/publicacoes/apenados/apenados.shtm);	**OK**
11.8 b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);	**OK**
11.15. HABILITAÇÃO JURÍDICA (art 66 da Lei 14.133/21):	
a) Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;	/
b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;	**OK**
c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;	/
d) Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.	/
11.16. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA (art 68 da Lei 14.133/21):	
a) Prova de inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através de Comprovante de Situação Cadastral emitida pela Receita Federal;	**OK**
b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;	**OK**
c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através de Certidão emitida pela Secretaria da Receita Federal conjuntamente com a Procuradora Geral da Fazenda Nacional; **VALIDA ATÉ 30/09/2025**	**OK**
d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual relativa ao objeto incidente desta licitação, emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda; **VALIDA ATÉ 17/06/2025 PGE – 03/08/2025 FAZENDA**	**OK**
e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal através de Certidão Negativa de Tributos (**Mobiliários**) referente ao objeto desta licitação, emitida pelo Município sede da empresa licitante; **VALIDA ATÉ 22/07/2025**	**OK**
f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei; **VALIDA ATÉ 07/06/2025**	**OK**
g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pelo TST - Tribunal Superior do Trabalho; **VALIDA ATÉ 02/08/2025**	**OK**
11.17 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art 69 da Lei 14.133/21): ANALISADO PELO CONTADOR DA PREFEITURA MUNICIPAL –	**APROVADA**
11.18. OUTRAS COMPROVAÇÕES:	
11.18.1. Declaração para os devidos fins e direito, sob as penas da lei que, atendendo a todos os requisitos de Habilitação, assumimos inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma, sob pena de sujeição às penalidades previstas no Edital;	**OK**
11.18.2. Declaração para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que a empresa acima indicada não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.	**OK**
11.18.3. Declaração de que a empresa acima indicada não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.	**OK**

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?1766f28f-84c2-4ae4-8060-877007e07f1b

<table>
<tr><td>11.18.4. Declaração que, estou ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da empresa acima indicada, a mesma atende às regras de acessibilidade previstas na legislação (artigo 63, IV da Lei 14.133/21).</td><td>OK</td></tr>
<tr><td>11.18.5. Declaração de que tomamos conhecimento de todas as informações e das condições locais para ocumprimento das obrigações objeto desta licitação, conforme determina o Artigo 67, VI da Lei 14.133/21.</td><td>OK</td></tr>
<tr><td>11.18.6. Declaração de que a empresa acima indicada não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação; (Artigo 14 – Lei 14.133/21)</td><td>OK</td></tr>
<tr><td>11.18.7. Declaração de que a empresa acima indicada não é empresa controladora, controlada ou coligada, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si; (Artigo 14 – Lei 14.133/21)</td><td>OK</td></tr>
<tr><td>11.18.8. Declaração de que a empresa acima indicada, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista. (Artigo 14 – Lei 14.133/21)</td><td>OK</td></tr>
<tr><td>11.18. <u>QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (art 67 da Lei 14.133/21)</u>:
11.18.1. CAPACIDADE TÉCNICA-OPERACIONAL: A licitante deverá comprovar mediante apresentação de Atestado(s) de capacidade técnica (em nome da empresa proponente), emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de serviços de características semelhantes, equivalentes ou superiores ao objeto da presente licitação, nos termos da Súmula 24 do TCESP – Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
11.18.1. A licitante deve apresentar atestado de capacidade técnica, emitido por empresa de direito público ou privado, com no mínimo 50% da quantidade dos equipamentos mais relevantes de que trata esse projeto, para comprovação de proficiência na execução do serviço licitado;
11.18.2. Os atestados apresentados devem ser compatíveis com as mesmas características técnicas e tecnologias que tratam esse termo de referência;
11.8.3. Face o alto valor estimado do projeto, a comprovação mínima necessária, em um único atestado ou na soma dos atestados de capacidade técnica, são:
<table>
<tr><th colspan="2">Locaçao Equipamentos de TIC</th></tr>
<tr><th>Descrição</th><th>Quantidade Mínima de ACT</th></tr>
<tr><td>Impressora Laser P/B “Perfil Médio Volume”</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Impressora Laser P/B “Perfil Alto Volume”</td><td>25</td></tr>
<tr><td>Multifuncional Laser P/B “Perfil Médio Volume”</td><td>07</td></tr>
<tr><td>Multifuncional Laser P/B “Perfil Alto Volume”</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Multifuncional Colorida “Perfil Médio Volume”</td><td>25</td></tr>
<tr><td>Scanner de Mesa “Perfil Alto Volume”</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Impressora térmica portátil</td><td>25</td></tr>
<tr><td>Microcomputador portátil formato Tablet</td><td>30</td></tr>
</table></td><td>HABILITADA</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>

Marcela Costa Lopes
Pregoeira

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?1766f28f-84c2-4ae4-8060-877007e07f1b

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
Rua Nilo Soares Ferreira nº 50 – Centro – Peruíbe – CEP 11770-122
Fone (013) 3451.1028 – admpbe@gmail.com
CNPJ 46.578.514/0001-20
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025

A Prefeitura Municipal de Peruíbe comunica que o Pregão Eletrônico nº 26/2025 - **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO,** retornará sua sessão no dia **23/05/2025 às 10:00 horas,** para prosseguimento do certame.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 21 DE MAIO DE 2025.

Marcela Costa Lopes
Pregoeira

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?677d76c8-dc8a-4a62-ae0f-cb40fa3c2547

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 02/06/2025 17:34:02

LOCAL:

1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:

Recurso Administrativo AJA - PE 26_25 | Contrarrazoes LM - PE 26_2025 | Historico Pregao - PE 26_25 | Historico de Lances - PE 26_25 |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 120 até 123

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

Peruíbe, 2 de Junho de 2025

À ILUSTRÍSSIMA PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE

Rua Nilo Soares Ferreira, nº 50 – Centro

Peruíbe – SP

Ref.: Recurso Administrativo em face de irregularidades na fase de lances - Processo Administrativo nº 3686/2025 – Pregão Eletrônico nº 26/2025

A empresa **AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, devidamente qualificada no presente procedimento licitatório, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria, interpor o presente RECURSO ADMINISTRATIVO, pelos fundamentos de fato e de direito que passa a expor.

I. DA TEMPESTIVIDADE

O presente Recurso é tempestivo, tendo em vista que foi interposto dentro do prazo assinalado expressamente pela pregoeira no sistema eletrônico, qual seja, de 26/05/2025 a 28/05/2025, em estrita observância ao cronograma procedimental estabelecido no instrumento convocatório, bem como em consonância com o art. 165, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, que assegura o contraditório e a ampla defesa aos licitantes.

I – DOS FATOS

Durante a realização da fase de lances do Pregão Eletrônico nº 26/2025, regido pela Lei nº 14.133/2021 e conduzido pelo sistema ComprasBR, a ora recorrente enfrentou graves irregularidades procedimentais, que comprometeram substancialmente a competitividade e a isonomia do certame.

Em que pese o Edital estabelecer, expressamente, que a fase de lances deveria obedecer a um tempo limite de 10 (dez) minutos, com prorrogações automáticas de 2 (dois) minutos a cada novo lance ofertado, conforme disciplinado, não houve a devida prorrogação do tempo regulamentar.

Além disso, a empresa AJA enfrentou instabilidade sistêmica nos momentos derradeiros da disputa, o que culminou na não formalização e registro do último lance ofertado, impedindo a obtenção da melhor colocação possível e prejudicando flagrantemente sua legítima expectativa de contratação.

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/4b9ad749-40fc-4fa4-97a3-979a54dfc59c.pdf

Estas ocorrências não se coadunam com os princípios basilares que norteiam o processo licitatório, em especial o princípio da competitividade, da igualdade entre os licitantes e da segurança jurídica.

II – DA ILEGALIDADE E DA OFENSA AOS PRINCÍPIOS LICITATÓRIOS

Cumpre destacar que, nos termos do artigo 5º, inciso IV, e artigo 11 da Lei nº 14.133/2021, é dever da Administração Pública assegurar que os procedimentos licitatórios se desenvolvam de forma transparente, isonômica e eficiente, vedando-se qualquer prática que possa prejudicar a competitividade.

A ausência de prorrogação do tempo de lances, conforme previsto no Edital e na regulamentação própria da modalidade eletrônica, bem como as falhas técnicas do sistema, configuram evidente cerceamento da competitividade, afetando o resultado da disputa e comprometendo a regularidade do certame.

Ademais, o próprio art. 6º da Lei nº 14.133/2021 impõe ao agente público o dever de conduzir o procedimento com estrita observância dos preceitos legais e regulamentares.

O descumprimento do rito previsto no edital, notadamente a ausência de prorrogação automática e o colapso da plataforma eletrônica, impuseram à AJA uma inegável perda de competitividade, violando também os princípios da vinculação ao instrumento convocatório e da boa-fé objetiva.

III – DOS PREJUÍZOS CONCRETOS E DA NECESSIDADE DE PROVIDÊNCIA

Em decorrência direta dessas falhas procedimentais e sistêmicas, a empresa ora recorrente foi impedida de registrar lances que seguramente impactariam a classificação final do certame.

Ressalte-se que a AJA detém plena capacidade técnica e econômica para ofertar condições ainda mais vantajosas à Administração, especialmente com relação ao fornecimento e locação dos seguintes itens do objeto contratual:

- Microcomputadores no formato tablet;
- Dispositivos de impressão e imagens;
- Impressoras multifuncionais e scanner de mesa de alta produtividade.

O vício apontado compromete, assim, não apenas o direito subjetivo da AJA, mas também o interesse público, que demanda a obtenção da proposta mais vantajosa, conforme estabelece o art. 11, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

IV – DO PEDIDOS

Diante do exposto, requer a Vossa Senhoria:

1. O conhecimento e provimento do presente Recurso Administrativo, para que seja anulada a fase de lances do Pregão Eletrônico nº 26/2025, com a consequente reabertura da disputa, respeitando-se as regras editalícias e assegurando-se o pleno exercício do direito de participação competitiva;

2. Subsidiariamente, caso assim não se entenda, que seja declarada a nulidade da adjudicação e da homologação, permitindo-se à empresa AJA apresentar as impugnações e esclarecimentos cabíveis;

3. A intimação da recorrente acerca de todos os atos supervenientes, para que possa exercer de forma ampla e irrestrita o seu direito constitucional ao contraditório e à ampla defesa.

V – DOS TERMOS FINAIS

Por derradeiro, a AJA reforça sua confiança na lisura e na imparcialidade da condução deste certame, acreditando que Vossa Senhoria não se furtará à necessária correção de rumos, em nome do interesse público e da observância estrita à legalidade.

Nestes termos,

Pede deferimento.

Barueri/SP, 28 de maio de 2025.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MATHEUS DA SILVA LIMA
Data: 28/05/2025 16:53:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
MATHEUS DA SILVA LIMA - SÓCIO ADMINISTRADOR
RG 39.728.688-0 SSP/SP CPF.: 429.300.768-79
Telefone/Fax.: (11) 2424-3186
e-mail: licitacoes@grupoajasolucoes.com.br

À ILUSTRÍSSIMA SENHORA PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE - SP

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO nº 26/2025 - PROCESSO Nº 3686/2025.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, nos termos da legislação vigente, e especificações contidas nos Anexos deste Edital.

L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda., pessoa jurídica de direito privado regularmente constituída, inscrita no CNPJ sob o no. 10.219.245/0001-68, com sede na cidade de Santana de Parnaíba, Estado de São Paulo, Alameda Dali, 76 – Burle Marx Comercial Alphaville – SP – Cep. 06539-330, vem, respeitosamente, por meio de seu representante legal, com fulcro com o § 4º do artigo 109 da Lei nº 8.666/93 e art. 4º, inciso XVIII, da Lei nº 10.520/02, apresentar tempestivamente o presente:

CONTRARRAZÕES AO RECURSO ADMINISTRATIVO

Diante ao recurso administrativo da requerente AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA perante esta Comissão de Licitações que habilitou a L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda., pelos fatos e fundamentos jurídicos que, a seguir, passa a expor:

1. SINTESE DO RECURSO

A recorrente alega, em síntese:
- A ausência de prorrogação automática da fase de lances;
- Suposta instabilidade da plataforma ComprasBR;
- Prejuízo à sua competitividade e consequente pedido de reabertura da fase de lances.

2. VERIFICAÇÃO DA FASE DE LANCES – APENAS UM LANCE FOI OFERTADO PELA RECORRENTE

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/e78a4a51-eb77-45ac-9d7a-77dfd1295ea0.pdf Página 520 de 616

Analisando-se a ata do sistema ComprasBR, disponível para qualquer participante do pregão, podemos constatar que a recorrente foi identificada como Licitante 05, tendo ofertado apenas um único lance, no valor de R$ 1.144.000,00, registrado às 09h49min25s do dia 19/05/2025, enquanto que vários outros participantes, inclusive a L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda. (Licitante 03), continuaram participando do pregão, totalizando 8 (oito) lances posteriores ao lance da recorrente, ou seja, o sistema não demonstrou nenhuma instabilidade.

Ainda conforme a ata, o último lance registrado no certame foi realizado pelo Licitante 02, no valor de R$ 1.131.000,00, às 09h50min02s. Posteriormente, a fase de lances foi encerrada automaticamente pelo sistema às 09h55min38s, tendo em vista a ausência de novos lances no intervalo de dois minutos, condição prevista no edital (item 9.2, alínea “c”) para a prorrogação automática, derrubando por completo a tese de que não houveram a prorrogação automática dentro do período.

Portanto, resta evidenciado que:

- ✓ A oferta da L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda. de R$ 1.130.000,00 foi registrada no sistema ComprasBR às 09h50min00s, sendo a melhor oferta, que corresponde ao valor bem abaixo do estimado para o certame e totalmente compatível com o valor praticado pelo mercado, pois estão inclusos insumos, além de técnico residente e veículo com dedicação exclusiva para o projeto;
- ✓ A empresa recorrente participou com apenas um lance e não demonstrou intenção de continuar competindo, causando estranheza neste momento querer reivindicar algo que poderia ter feito durante o pregão;
- ✓ Não houve falha no sistema quanto à prorrogação automática, uma vez que não foram registrados lances dentro do intervalo final de dois minutos;
- ✓ A ata comprova o encerramento automático e regular da fase de lances, em absoluta conformidade com as regras previstas no edital.

3. DA RESPONSABILIDADE PELO ACESSO E USO DA PLATAFORMA

O próprio edital, em conformidade com o Decreto Federal nº 10.024/2019, estabelece que é responsabilidade do licitante:

- Monitorar a sessão pública;
- Garantir a estabilidade de seu acesso;
- Responder por eventual perda de oportunidade causada por falha técnica própria.

“Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública (...), ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/e78a4a51-eb77-45ac-9d7a-77dfd1295ea0.pdf Página 521 de 616

negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante." (item 5.2 do edital)

Assim, não compete à Administração responder por falhas individuais de conexão, tampouco suspender ou anular um processo que seguiu rigorosamente os parâmetros estabelecidos no instrumento convocatório.

4. DA LISURA E REGULARIDADE DO CERTAME

A L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda. reafirma sua confiança na lisura da equipe de licitações, na correta condução técnica da disputa e no regular funcionamento do sistema eletrônico, que se manteve estável e acessível durante todo o período da sessão, conforme demonstrado na linha do tempo registrada na ata do pregão.

A ausência de qualquer manifestação por parte da recorrente no momento da disputa, inclusive via "chat" da sessão, reforça que não houve impedimento sistêmico à sua participação, apenas a ausência de atuação ativa e tempestiva da própria recorrente.

5. DO PEDIDO

Diante dos fatos aqui demonstrados, a L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda, requer que:

- Seja reconhecida a regularidade da fase de lances, conforme registrado na ata do sistema;

- Seja afastada a alegação de falha na plataforma ComprasBR por ausência de qualquer evidência objetiva;

- Seja indeferido integralmente o recurso interposto pela recorrente, com a consequente manutenção da classificação final do certame.

Reafirma, por fim, suas mais altas estimas pela PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE – SP e na atuação da equipe de licitações, solicitando que se mantenha a transparência, a legalidade e o respeito às regras editalícias que regeram o certame.

SOLUÇÕES EM TI

Termos em que, pede deferimento.

Santana de Parnaíba SP, 02 de junho de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
LUCIA MARIA MESQUITA LOPES
Data: 02/06/2025 16:27:46-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

10.219.245/0001-68
L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA.
Alameda Dalí, 76 - Burle Marx Comercial
CEP 06539-330 - Santana de Parnaíba - SP

Lúcia Maria Mesquita Lopes

Diretora Geral – Único Sócio

L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda.

CNPJ: 10.219245/0001-68

RG. 19.566.604.5 e CPF/MF 190.697.048.38

Compras BR
Portal de Licitações

Ata

Lote	Data/Hora	Apelido	Descrição
1	19/05/2025 09.06.29	SISTEMA	Às 09:06:29 do dia 19 de maio do ano de 2025, nas dependências do(a) Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruibe - SP, situada no(a) Rua Nilo Soares Ferreira - 50 - Centro, Peruíbe/SP, reuniu-se a Equipe de Pregão Eletrônico designada, visando a realização de PREGÃO ELETRÔNICO de Menor Preço nº PE 26/2025, para a aquisição de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
1	19/05/2025 09.06.29	SISTEMA	Aberto a sessão da ata para o lote 1.
1	19/05/2025 09.06.29	SISTEMA	Declaro iniciada a fase de AGUARDANDO ABERTURA DE PROPOSTAS.
1	19/05/2025 09.07.16	PREGOEIRO	BOM DIA SENHORES LICITANTES: PROPOSTAS ABERTAS E VOLTAREMOS ÀS 09:30 HORAS PARA INÍCIO DA DISPUSTA DE LANCES.
1	19/05/2025 09.39.09	PREGOEIRO	SRS. LICITANTES, EM INSTANTES INICIAREMOS A DISPUTA DE LANCES. FIQUEM ATENTOS.
1	19/05/2025 09.40.13	SISTEMA	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 04: R$ 1.196.670,00.
1	19/05/2025 09.40.13	SISTEMA	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 02: R$ 1.225.470,00.
1	19/05/2025 09.40.13	SISTEMA	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 05: R$ 1.196.670,00.
1	19/05/2025 09.40.13	SISTEMA	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 03: R$ 1.182.360,00.
1	19/05/2025 09.40.13	SISTEMA	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 01: R$ 1.365.600,00.
1	19/05/2025 09.40.13	PREGOEIRO	Tempo da fase de lances iniciado para o lote 1.
1	19/05/2025 09.40.13	PREGOEIRO	Aberto as propostas do lote 1.
1	19/05/2025 09.40.13	SISTEMA	Declaro iniciada a fase de LANCES.
1	19/05/2025 09.41.02	PREGOEIRO	FASE DE LANCES INICIADA. FAVOR OFERTAR SEUS MELHORES LANCES!!!!
1	19/05/2025 09.41.03	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.181.360,00.
1	19/05/2025 09.42.23	LICITANTE 03	O lance do licitante Licitante 03 para o lote 1 foi de R$ 1.180.000,00.
1	19/05/2025 09.42.48	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.179.000,00.
1	19/05/2025 09.43.28	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.175.000,00.
1	19/05/2025 09.43.43	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.174.000,00.
1	19/05/2025 09.43.59	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.173.000,00.
1	19/05/2025 09.44.07	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.172.000,00.
1	19/05/2025 09.44.34	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.170.000,00.
1	19/05/2025 09.44.44	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.169.000,00.
1	19/05/2025 09.45.04	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.168.000,00.
1	19/05/2025 09.45.14	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.167.000,00.
1	19/05/2025 09.45.18	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.166.000,00.
1	19/05/2025 09.45.30	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.165.000,00.
1	19/05/2025 09.45.34	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.164.000,00.
1	19/05/2025 09.45.44	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.162.000,00.
1	19/05/2025 09.45.57	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.161.000,00.
1	19/05/2025 09.46.02	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.160.000,00.
1	19/05/2025 09.46.14	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.159.000,00.
1	19/05/2025 09.46.18	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.158.000,00.
1	19/05/2025 09.46.40	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.157.000,00.

Compras BR
Portal de Licitações

1	19/05/2025 09.46.57	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.155.000,00.
1	19/05/2025 09.48.07	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.154.000,00.
1	19/05/2025 09.48.10	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.153.000,00.
1	19/05/2025 09.48.33	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.151.000,00.
1	19/05/2025 09.48.42	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.150.000,00.
1	19/05/2025 09.48.54	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.149.000,00.
1	19/05/2025 09.49.02	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.145.000,00.
1	19/05/2025 09.49.25	LICITANTE 05	O lance do licitante Licitante 05 para o lote 1 foi de R$ 1.144.000,00.
1	19/05/2025 09.49.27	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.147.000,00.
1	19/05/2025 09.49.35	LICITANTE 04	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.140.000,00.
1	19/05/2025 09.49.37	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.142.000,00.
1	19/05/2025 09.49.43	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.138.000,00.
1	19/05/2025 09.49.49	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.135.000,00.
1	19/05/2025 09.49.56	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.133.000,00.
1	19/05/2025 09.50.00	LICITANTE 03	O lance do licitante Licitante 03 para o lote 1 foi de R$ 1.130.000,00.
1	19/05/2025 09.50.02	LICITANTE 02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.131.000,00.
1	19/05/2025 09.55.38	PREGOEIRO	Fase alterada para HABILITAÇÃO.
1	19/05/2025 09.58.17	PREGOEIRO	SR. LICITANTE ENCAMINHAR A PROPOSTA READEQUADA NO E-MAIL: admpbe@gmail.com
1	19/05/2025 09.58.50	PREGOEIRO	SENHORES LICITANTES, COMUNICAMOS QUE NESTE MOMENTO SUSPENDEREMOS A SESSÃO, NO AGUARDO DA PROPOSTA READEQUADA, PARA QUE POSSAMOS ENCAMINHAR A PROPOSTA E A DOCUMENTAÇÃO AOS SETORES TÉCNICOS PARA ANÁLISE.
1	19/05/2025 09.59.00	PREGOEIRO	A DATA E HORÁRIO PREVISTOS PARA RETORNO DA SESSÃO COM A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO DO LICITANTE PREVIAMENTE VENCEDOR E CONTINUIDADE DO CERTAME CONFORME EDITAL, SERÁ FEITO ATRAVÉS DE COMUNICADO E DISPONIBILIZADO NESTE PORTAL. FAVOR ACOMPANHAREM.
1	19/05/2025 09.59.18	PREGOEIRO	AGRADECEMOS A PARTICIPAÇÃO DE TODOS OS LICITANTES E ENCERRAREMOS A SESSÃO, DEVENDO O LICITANTE OBSERVAR O ITEM 11.4.1. DO EDITAL COMPLETO: “11.4.1 FICA A LICITANTE CIENTE DA RESPONSABILIDADE DO ACOMPANHAMENTO DE EVENTUAIS COMUNICADOS E DOCUMENTOS PERTINENTES AO ANDAMENTO DO PRESENTE PREGÃO, INSERIDOS PELO AGENTE DE CONTRATAÇÃO NA PLATAFORMA COMPRASBR, RESPONSABILIZANDO-SE POR EVENTUAIS PERDAS DE NEGÓCIOS, PRAZOS, OBRIGAÇÕES E DEMAIS ATOS INERENTE AO CERTAME.”
1	19/05/2025 10.14.59	PREGOEIRO	Impresso lista de participantes do Lote 1 do Pregão n° 3686/2025, edital PE 26/2025, repetição 0.
1	21/05/2025 15.42.05	PREGOEIRO	COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025 A Prefeitura Municipal de Peruíbe comunica que o Pregão Eletrônico nº 26/2025 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, retornará sua sessão no dia 23/05/2025 às 10:00 horas, para prosseguimento do certame. PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 21 DE MAIO DE 2025. Marcela Costa Lopes Pregoeira
1	23/05/2025 10.03.46	LICITANTE 02	Bom dia, Gostaria de deixar também relatado em chat, assim como foi feito por e-mail na data do pregão! Venho relatar a instabilidade no sistema do portal COMPRASBR, no momento da etapa de lances.

Compras BR
Portal de Licitações

			Nos momentos finais dos lances, ocorreu instabilidade, impossibilitando minha empresa oferecer novos lances, pois teríamos muita margem ainda para disputa. Sendo assim, tanto as empresas participantes, quanto o órgão público saem prejudicados na licitação de hoje!
1	23/05/2025 10.05.54	PREGOEIRO	BOM DIA SRS. LICITANTES, CONFORME COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO DISPONIBILIZADO NO PORTAL DO COMPRAS BR E NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, RETORNAMOS A SESSÃO PARA A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, PARA O PROSSEGUIMENTO DO CERTAME.
1	23/05/2025 10.06.16	PREGOEIRO	BOM DIA SRS. LICITANTES, CONFORME COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO DISPONIBILIZADO NO PORTAL DO COMPRAS BR E NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, RETORNAMOS A SESSÃO PARA A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, PARA O PROSSEGUIMENTO DO CERTAME.
1	23/05/2025 10.09.03	LICITANTE 03	Bom dia. Não houve instabilidade alguma durante a fase de lances do pregão. Se a empresa tinha margem deveria ter ofertado seus lances.
1	23/05/2025 10.10.52	LICITANTE 02	Sua empresa foi vencedora, obviamente, para vocês não ocorreu instabilidade!
1	23/05/2025 10.13.19	LICITANTE 03	Esta relatado no sistema. Vocês sabem disso.
1	23/05/2025 10.14.42	PREGOEIRO	Sr. Licitante no dia da disputa os lances estavam ocorrendo contínuos e não houve manifestação quanto a instabilidade na disputa dos mesmos.
1	23/05/2025 10.16.02	PREGOEIRO	Srs daremos prosseguimento ao certame.
1	23/05/2025 10.16.22	PREGOEIRO	Habilitado o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli pelo motivo: Por atender a todos os requisitos exigidos em edital completo..
1	23/05/2025 10.16.27	LICITANTE 02	O motivo do meu relato é um alerta AO PREGOEIRO, que pode mudar de plataforma em uma outra ocasião. E esta foi a intenção da manifestação, espero que consigam interpretar o que esta sendo escrito.
1	23/05/2025 10.17.02	PREGOEIRO	Declaro habilitado o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli.
1	23/05/2025 10.17.02	PREGOEIRO	Fase alterada para INTENÇÃO DE RECURSO.
1	23/05/2025 10.18.00	LICITANTE 02	Sr. pregoeiro, no momento do ocorrido, o chat foi desativado, então manifestamos por e-mail! Obrigada por nos retornar
1	23/05/2025 10.19.50	PREGOEIRO	ABRIREMOS NESTE MOMENTO O PRAZO DE ATÉ 30 (TRINTA) MINUTOS PARA MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSO, CONFORME DETERMINA O EDITAL.
1	23/05/2025 10.20.14	LICITANTE 05	Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital.
1	23/05/2025 10.20.15	PREGOEIRO	Declaro iniciado o tempo de manifestação de interposição recursal motivada de 30 minutos(s) para o lote 1.
1	23/05/2025 10.21.37	SISTEMA	Interesse recursal manifestado pela empresa XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS para lote 1, motivo: Gostaríamos de interpor recurso, por instabilidade e divergências sobre o edital.
1	23/05/2025 10.22.34	SISTEMA	Interesse recursal manifestado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA para lote 1, motivo: Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital..
1	23/05/2025 10.22.39	SISTEMA	Interesse recursal manifestado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA para lote 1, motivo: Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital..
1	23/05/2025 10.50.15	SISTEMA	Tempo de manifestação de interesse recursal encerrado para o lote 1.
1	23/05/2025 10.50.23	PREGOEIRO	ATENÇÃO LICITANTES: CONFORME MANIFESTAÇÕES DE INTERESSE RECURSAL, INFORMAMOS QUE O PRAZO DE APRESENTAÇÃO DAS RAZÕES DE RECURSO É DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, UNICAMENTE VIA SISTEMA COMPRASBR EM CAMPO PRÓPRIO, OU SEJA, ATÉ O DIA 28/05/25 ATÉ ÀS 17:00 HORAS.
1	23/05/2025 10.50.52	PREGOEIRO	FINDADO ESTE PRAZO E HAVENDO IMPETRAÇÃO DE RAZÕES DE RECURSO, SERÁ ABERTO O RESPECTIVO PRAZO PARA CONTRARRAZÕES, OU SEJA, DO DIA 29/05/25 À 02/06/25 ATÉ ÁS 17:00 HORAS.
1	23/05/2025 10.52.10	PREGOEIRO	Declaro que o prazo concedido para apresentação do recurso conforme manifestação do licitante XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS , foi ajustado para 23/05/2025 10:50 pelo motivo: Conforme manifestação.. Senhor licitante, favor enviar manifesto conforme descrito no edital. A data final de envio de recurso será no dia 28/05/2025 17:00 e a data final de envio de contrarrazão será no dia 02/06/2025 17:00
1	23/05/2025 10.52.10	PREGOEIRO	Declaro que o prazo concedido para apresentação do recurso conforme manifestação do licitante AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, foi ajustado para 23/05/2025 10:50 pelo motivo: Conforme manifestação.. Senhor licitante, favor enviar manifesto conforme descrito no edital. A data final de envio de recurso será no dia 28/05/2025

Compras BR
Portal de Licitações

17:00 e a data final de envio de contrarrazão será no dia 02/06/2025 17:00

Compras BR
Portal de Licitações

Histórico de Lances e Ordem Classificatória

1

LANCES	
Licitante	Lances
LELLO PRINT BRASIL COMERCIAL EIRELI EPP	1.365.600,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.225.470,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.196.670,00
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli	1.182.360,00
AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	1.196.670,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.181.360,00
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli	1.180.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.179.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.175.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.174.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.173.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.172.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.170.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.169.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.168.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.167.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.166.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.165.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.164.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.162.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.161.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.160.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.159.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.158.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.157.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.155.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.154.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.153.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.151.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.150.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.149.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.145.000,00
AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	1.144.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.147.000,00
COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.140.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.142.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.138.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.135.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.133.000,00
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli	1.130.000,00
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.131.000,00

Compras BR
Portal de Licitações

Histórico de Lances e Ordem Classificatória

1

ORDEM CLASSIFICATÓRIA		
Classificação	Licitante	Lances
1 º	L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli	1.130.000,00
2 º	XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	1.131.000,00
3 º	COLORSISTHEM DO BRASIL COMÉRCIO E SISTEMAS REPROGRÁFICOS LTDA	1.140.000,00
4 º	AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	1.144.000,00
5 º	LELLO PRINT BRASIL COMERCIAL EIRELI EPP	1.365.600,00

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 03/06/2025 15:54:55

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 247 - ASSESSORIA JURIDICA

ANEXOS:
Ata sessao PE 26_25 | Relatorio da pregoeira - PE 26_25 |

DESPACHO:
À SAJ para análise e parecer quanto ao recurso impetrado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA e das contrarrazões apresentadas pela empresa L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, bem como da manifestação da pregoeira.

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

PERUÍBE, 3 de Junho de 2025

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?ba479ffa-2c1d-4530-b3e0-623d56eca0a8

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

Nº Ata: **1** Nº Edital: **PE 26/2025** Nº Processo: **3686/2025**

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, conforme especificação - ANEXO, do Edital.**

Às 09:06:29 do dia 19 de maio do ano de 2025, nas dependências do(a) Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruibe - SP, situada no(a) Rua Nilo Soares Ferreira - 50 - Centro, Peruíbe/SP, reuniu-se a Equipe de Pregão Eletrônico designada, visando a realização de PREGÃO ELETRÔNICO de Menor Preço nº PE 26/2025, para a aquisição de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.

Lote: **1** Valor Arrematado: Valor Estimado: **1.196.670,00**

Licitante Vencedor:

PROPOSTAS INICIAIS DOS LICITANTES				
Seq.	**Data/Hora**	**Licitante**	Valor	**Status**
1	16/05/2025 14:15:29	Licitante 01	**1.365.600,00**	C
2	16/05/2025 16:12:53	Licitante 02	**1.225.470,00**	C
3	18/05/2025 19:38:44	Licitante 04	**1.196.670,00**	C
4	19/05/2025 08:27:58	Licitante 03	**1.182.360,00**	C
5	19/05/2025 08:59:11	Licitante 05	**1.196.670,00**	C

(C) Propostas Classificadas (D) Propostas Desclassificadas (R) Propostas Reclassificadas

LANCES			
Seq.	**Data/Hora**	**Licitante**	Valor
1	19/05/2025 09:41:03	Licitante 04	**1.181.360,00**
2	19/05/2025 09:42:23	Licitante 03	**1.180.000,00**
3	19/05/2025 09:42:48	Licitante 04	**1.179.000,00**
4	19/05/2025 09:43:28	Licitante 02	**1.175.000,00**
5	19/05/2025 09:43:43	Licitante 04	**1.174.000,00**
6	19/05/2025 09:43:59	Licitante 02	**1.173.000,00**
7	19/05/2025 09:44:07	Licitante 04	**1.172.000,00**
8	19/05/2025 09:44:34	Licitante 02	**1.170.000,00**
9	19/05/2025 09:44:44	Licitante 04	**1.169.000,00**
10	19/05/2025 09:45:04	Licitante 02	**1.168.000,00**
11	19/05/2025 09:45:14	Licitante 04	**1.167.000,00**
12	19/05/2025 09:45:18	Licitante 02	**1.166.000,00**
13	19/05/2025 09:45:30	Licitante 04	**1.165.000,00**
14	19/05/2025 09:45:34	Licitante 02	**1.164.000,00**
15	19/05/2025 09:45:43	Licitante 04	**1.162.000,00**
16	19/05/2025 09:45:57	Licitante 02	**1.161.000,00**
17	19/05/2025 09:46:02	Licitante 04	**1.160.000,00**
18	19/05/2025 09:46:14	Licitante 02	**1.159.000,00**
19	19/05/2025 09:46:18	Licitante 04	**1.158.000,00**

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

LANCES			
Seq.	**Data/Hora**	**Licitante**	Valor
20	19/05/2025 09:46:40	Licitante 02	**1.157.000,00**
21	19/05/2025 09:46:57	Licitante 04	**1.155.000,00**
22	19/05/2025 09:48:07	Licitante 02	**1.154.000,00**
23	19/05/2025 09:48:10	Licitante 04	**1.153.000,00**
24	19/05/2025 09:48:33	Licitante 02	**1.151.000,00**
25	19/05/2025 09:48:42	Licitante 04	**1.150.000,00**
26	19/05/2025 09:48:54	Licitante 02	**1.149.000,00**
27	19/05/2025 09:49:02	Licitante 04	**1.145.000,00**
28	19/05/2025 09:49:25	Licitante 05	**1.144.000,00**
29	19/05/2025 09:49:27	Licitante 02	**1.147.000,00**
30	19/05/2025 09:49:35	Licitante 04	**1.140.000,00**
31	19/05/2025 09:49:37	Licitante 02	**1.142.000,00**
32	19/05/2025 09:49:43	Licitante 02	**1.138.000,00**
33	19/05/2025 09:49:49	Licitante 02	**1.135.000,00**
34	19/05/2025 09:49:56	Licitante 02	**1.133.000,00**
35	19/05/2025 09:50:00	Licitante 03	**1.130.000,00**
36	19/05/2025 09:50:02	Licitante 02	**1.131.000,00**

EVENTOS			
Evento	**Data/Hora Inicial do**	**Data/Hora Final do**	**Vezes**
AGUARDANDO ABERTURA DE PROPOSTAS	19/05/2025 09:06:29	19/05/2025 09:40:13	1ª
LANCES	19/05/2025 09:40:13		1ª
ABERTURA DE VISTAS	19/05/2025 09:50:28	19/05/2025 09:55:38	1ª
HABILITAÇÃO	19/05/2025 09:55:37	23/05/2025 10:17:02	1ª
RECURSO	23/05/2025 10:17:02		1ª

(1ª, 2ª...) Indicador de vezes que ocorreu o evento.

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
SISTEMA	19/05/2025 09:06:29	Às 09:06:29 do dia 19 de maio do ano de 2025, nas dependências do(a) Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruibe - SP, situada no(a) Rua Nilo Soares Ferreira - 50 - Centro, Peruíbe/SP, reuniu-se a Equipe de Pregão Eletrônico designada, visando a realização de PREGÃO ELETRÔNICO de Menor Preço nº PE 26/2025, para a aquisição de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
SISTEMA	19/05/2025 09:06:29	Aberto a sessão da ata para o lote 1.
SISTEMA	19/05/2025 09:06:29	Declaro iniciada a fase de AGUARDANDO ABERTURA DE PROPOSTAS.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:07:16	BOM DIA SENHORES LICITANTES: PROPOSTAS ABERTAS E VOLTAREMOS ÀS 09:30 HORAS PARA INÍCIO DA DISPUSTA DE LANCES.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:39:09	SRS. LICITANTES, EM INSTANTES INICIAREMOS A DISPUTA DE LANCES. FIQUEM ATENTOS.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 04: R$ 1.196.670,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 02: R$ 1.225.470,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 05: R$ 1.196.670,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 03: R$ 1.182.360,00.

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 01: R$ 1.365.600,00.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:40:13	Tempo da fase de lances iniciado para o lote 1.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:40:13	Aberto as propostas do lote 1.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Declaro iniciada a fase de LANCES.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:41:02	FASE DE LANCES INICIADA. FAVOR OFERTAR SEUS MELHORES LANCES!!!!
LICITANTE 04	19/05/2025 09:41:03	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.181.360,00.
LICITANTE 03	19/05/2025 09:42:23	O lance do licitante Licitante 03 para o lote 1 foi de R$ 1.180.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:42:48	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.179.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:43:28	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.175.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:43:43	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.174.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:43:59	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.173.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:44:07	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.172.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:44:34	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.170.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:44:44	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.169.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:04	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.168.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:45:14	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.167.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:18	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.166.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:45:30	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.165.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:34	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.164.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:45:44	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.162.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:57	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.161.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:46:02	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.160.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:46:14	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.159.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:46:18	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.158.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:46:40	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.157.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:46:57	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.155.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:48:07	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.154.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:48:10	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.153.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:48:33	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.151.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:48:42	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.150.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:48:54	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.149.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:49:02	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.145.000,00.
LICITANTE 05	19/05/2025 09:49:25	O lance do licitante Licitante 05 para o lote 1 foi de R$ 1.144.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:27	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.147.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:49:35	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.140.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:37	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.142.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:43	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.138.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:49	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.135.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:56	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.133.000,00.

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
LICITANTE 03	19/05/2025 09:50:00	O lance do licitante Licitante 03 para o lote 1 foi de R$ 1.130.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:50:02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.131.000,00.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:55:38	Fase alterada para HABILITAÇÃO.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:58:17	SR. LICITANTE ENCAMINHAR A PROPOSTA READEQUADA NO E-MAIL: admpbe@gmail.com
PREGOEIRO	19/05/2025 09:58:50	SENHORES LICITANTES, COMUNICAMOS QUE NESTE MOMENTO SUSPENDEREMOS A SESSÃO, NO AGUARDO DA PROPOSTA READEQUADA, PARA QUE POSSAMOS ENCAMINHAR A PROPOSTA E A DOCUMENTAÇÃO AOS SETORES TÉCNICOS PARA ANÁLISE.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:59:00	A DATA E HORÁRIO PREVISTOS PARA RETORNO DA SESSÃO COM A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO DO LICITANTE PREVIAMENTE VENCEDOR E CONTINUIDADE DO CERTAME CONFORME EDITAL, SERÁ FEITO ATRAVÉS DE COMUNICADO E DISPONIBILIZADO NESTE PORTAL. FAVOR ACOMPANHAREM.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:59:18	AGRADECEMOS A PARTICIPAÇÃO DE TODOS OS LICITANTES E ENCERRAREMOS A SESSÃO, DEVENDO O LICITANTE OBSERVAR O ITEM 11.4.1. DO EDITAL COMPLETO: “11.4.1 FICA A LICITANTE CIENTE DA RESPONSABILIDADE DO ACOMPANHAMENTO DE EVENTUAIS COMUNICADOS E DOCUMENTOS PERTINENTES AO ANDAMENTO DO PRESENTE PREGÃO, INSERIDOS PELO AGENTE DE CONTRATAÇÃO NA PLATAFORMA COMPRASBR, RESPONSABILIZANDO-SE POR EVENTUAIS PERDAS DE NEGÓCIOS, PRAZOS, OBRIGAÇÕES E DEMAIS ATOS INERENTE AO CERTAME.”
PREGOEIRO	21/05/2025 15:42:05	COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025 A Prefeitura Municipal de Peruíbe comunica que o Pregão Eletrônico nº 26/2025 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, retornará sua sessão no dia 23/05/2025 às 10:00 horas, para prosseguimento do certame. PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 21 DE MAIO DE 2025. Marcela Costa Lopes Pregoeira
LICITANTE 02	23/05/2025 10:03:46	Bom dia, Gostaria de deixar também relatado em chat, assim como foi feito por e-mail na data do pregão! Venho relatar a instabilidade no sistema do portal COMPRASBR, no momento da etapa de lances. Nos momentos finais dos lances, ocorreu instabilidade, impossibilitando minha empresa oferecer novos lances, pois teríamos muita margem ainda para disputa. Sendo assim, tanto as empresas participantes, quanto o órgão público saem prejudicados na licitação de hoje!
PREGOEIRO	23/05/2025 10:05:54	BOM DIA SRS. LICITANTES, CONFORME COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO DISPONIBILIZADO NO PORTAL DO COMPRAS BR E NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, RETORNAMOS A SESSÃO PARA A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, PARA O PROSSEGUIMENTO DO CERTAME.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:06:16	BOM DIA SRS. LICITANTES, CONFORME COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO DISPONIBILIZADO NO PORTAL DO COMPRAS BR E NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, RETORNAMOS A SESSÃO PARA A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, PARA O PROSSEGUIMENTO DO CERTAME.
LICITANTE 03	23/05/2025 10:09:03	Bom dia. Não houve instabilidade alguma durante a fase de lances do pregão. Se a empresa tinha margem deveria ter ofertado seus lances.
LICITANTE 02	23/05/2025 10:10:52	Sua empresa foi vencedora, obviamente, para vocês não ocorreu instabilidade!
LICITANTE 03	23/05/2025 10:13:19	Esta relatado no sistema. Vocês sabem disso.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:14:42	Sr. Licitante no dia da disputa os lances estavam ocorrendo contínuos e não houve manifestação quanto a instabilidade na disputa dos mesmos.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:16:02	Srs daremos prosseguimento ao certame.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:16:22	Habilitado o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli pelo motivo: Por atender a todos os requisitos exigidos em edital completo..
LICITANTE 02	23/05/2025 10:16:27	O motivo do meu relato é um alerta AO PREGOEIRO, que pode mudar de plataforma em uma outra ocasião. E esta foi a intenção da manifestação, espero que consigam interpretar o que esta sendo escrito.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:17:02	Declaro habilitado o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:17:02	Fase alterada para INTENÇÃO DE RECURSO.
LICITANTE 02	23/05/2025 10:18:00	Sr. pregoeiro, no momento do ocorrido, o chat foi desativado, então manifestamos por e-mail! Obrigada por nos retornar

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
PREGOEIRO	23/05/2025 10:19:50	ABRIREMOS NESTE MOMENTO O PRAZO DE ATÉ 30 (TRINTA) MINUTOS PARA MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSO, CONFORME DETERMINA O EDITAL.
LICITANTE 05	23/05/2025 10:20:14	Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:20:15	Declaro iniciado o tempo de manifestação de interposição recursal motivada de 30 minutos(s) para o lote 1.
SISTEMA	23/05/2025 10:21:37	Interesse recursal manifestado pela empresa XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS para lote 1, motivo: Gostaríamos de interpor recurso, por instabilidade e divergências sobre o edital.
SISTEMA	23/05/2025 10:22:34	Interesse recursal manifestado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA para lote 1, motivo: Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital..
SISTEMA	23/05/2025 10:22:39	Interesse recursal manifestado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA para lote 1, motivo: Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital..
SISTEMA	23/05/2025 10:50:15	Tempo de manifestação de interesse recursal encerrado para o lote 1.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:50:23	ATENÇÃO LICITANTES: CONFORME MANIFESTAÇÕES DE INTERESSE RECURSAL, INFORMAMOS QUE O PRAZO DE APRESENTAÇÃO DAS RAZÕES DE RECURSO É DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, UNICAMENTE VIA SISTEMA COMPRASBR EM CAMPO PRÓPRIO, OU SEJA, ATÉ O DIA 28/05/25 ATÉ ÀS 17:00 HORAS.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:50:52	FINDADO ESTE PRAZO E HAVENDO IMPETRAÇÃO DE RAZÕES DE RECURSO, SERÁ ABERTO O RESPECTIVO PRAZO PARA CONTRARRAZÕES, OU SEJA, DO DIA 29/05/25 À 02/06/25 ATÉ ÁS 17:00 HORAS.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:52:10	Declaro que o prazo concedido para apresentação do recurso conforme manifestação do licitante XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS , foi ajustado para 23/05/2025 10:50 pelo motivo: Conforme manifestação.. Senhor licitante, favor enviar manifesto conforme descrito no edital. A data final de envio de recurso será no dia 28/05/2025 17:00 e a data final de envio de contrarrazão será no dia 02/06/2025 17:00
PREGOEIRO	23/05/2025 10:52:10	Declaro que o prazo concedido para apresentação do recurso conforme manifestação do licitante AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, foi ajustado para 23/05/2025 10:50 pelo motivo: Conforme manifestação.. Senhor licitante, favor enviar manifesto conforme descrito no edital. A data final de envio de recurso será no dia 28/05/2025 17:00 e a data final de envio de contrarrazão será no dia 02/06/2025 17:00
PREGOEIRO	02/06/2025 17:10:21	SRS LICITANTES O RECURSO APRESENTADO PELA EMPRESA AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, BEM COMO A CONTRARRAZÃO APRESENTADA PELA L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, SERÃO ENCAMINHADOS À SECRETARIA DE ASSUNTOS JURIDICOS PARA ANÁLISE E PARECER.

HABILITAÇÃO	
Licitante	**CNPJ**
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli	10219245000168

INTENÇÃO DE RECURSO				
Licitante	**CNPJ**	**Data/Hora**	**Intenção**	**Acolhimento de**
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	00559912000106	23/05/2025 10:21:37	Gostaríamos de interpor recurso, por instabilidade e divergências sobre o edital	
AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	33538644000197	23/05/2025 10:22:39	Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital.	28/05/2025 16:54:29

Deste modo submete-se o feito à superior consideração sugerindo a homologação do certame e poster adoção das providências cabíveis.

EQUIPE

RELATÓRIO DA PREGOEIRA

A empresa **AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA,** alega em seu recurso que houve instabilidade na fase de disputa de lance, que não houve a devida prorrogação.

A empresa **L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA,** em sua contrarrazão relata como ocorreu a fase de disputa de lances, o que está em conformidade com o relatório de histórico de lances disponibilizado pelo portal ComprasBR.

A disputa de lances transcorreu regularmente, conforme as disposições estabelecidas no edital convocatório. Os lances foram ofertados de forma contínua e sucessiva, sem qualquer manifestação dos licitantes acerca de eventual instabilidade do sistema durante o certame. Tal circunstância está devidamente registrada no histórico de lances disponibilizado pelo portal ComprasBR, o qual demonstra a normalidade e regularidade na apresentação das propostas. Ressalte-se, ainda, que, concluída a fase de lances, os registros do próprio sistema do portal ComprasBR confirmam a sucessividade e a fluidez da disputa, inexistindo qualquer registro de anomalia ou impugnação por parte dos participantes.

Cumpre ressaltar que é de exclusiva responsabilidade do licitante acompanhar, em tempo real, todas as operações realizadas no sistema eletrônico durante a sessão pública, assumindo integralmente os riscos e os ônus decorrentes de eventual desconexão, falha de acesso ou inobservância de quaisquer mensagens, avisos ou comandos emitidos pelo sistema. Tal obrigação decorre do princípio da vinculação ao instrumento convocatório e das regras expressamente previstas no edital, cabendo ao participante zelar pelo regular acompanhamento de todas as fases do certame.

Conforme previsto em edital nos itens 4.6 e 5.2.:

4.6. O licitante interessado deverá observar o Art. 19 do Decreto Federal nº 10.024/2019:

“Art. 19. Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

III - Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

5.2. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante, bem como do andamento geral da licitação.

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?5814f7b5-f86f-403c-84b2-735af90837bb

Quanto a prorrogação está prevista no item 9.2. do edital:

9.2. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as seguintes condições:

a) A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

b) Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico eletrônica o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

c) A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

d) A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação.

e) Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

f) Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

g) Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

9.3 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

9.4 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o agente persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

Diante do exposto, verifica-se que não houve qualquer instabilidade no sistema eletrônico do portal ComprasBR, o qual permaneceu regular, estável e plenamente acessível a todos os licitantes durante todo o período de realização da sessão pública, conforme registrado nos relatórios e históricos oficiais do certame.

Peruíbe, 03/06/2025.

Marcela Costa Lopes
Pregoeira

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?5814f7b5-f86f-403c-84b2-735af90837bb

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 03/06/2025 16:56:28

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 247 - ASSESSORIA JURIDICA

PARA:
5 - GABINETE DO PREFEITO

ANEXOS:
438 - Parecer Juridico - Recurso Administrativo (Processo nº 3686-2025) |

DESPACHO:
Segue parecer jurídico, para análise e parecer final.

Edenilson De Melo Chaves Silva
Assessor Jurídico

PERUÍBE, 3 de Junho de 2025

Assinado por Edenilson De Melo Chaves Silva (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?d53f7fb1-b565-4728-a34d-b80b0903dba7

PARECER Nº	**438/2025-SMA-CJ**
REFERÊNCIA:	**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.686/1/2025**
REQUERENTE:	**AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMP. E EXP. LTDA**
ASSUNTO:	**REQUERIMENTO DE REAJUSTE**
DESTINO:	**GABINETE DO PREFEITO**

Trata-se de recurso administrativo interposto pela empresa **AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, em face de alegadas irregularidades na condução da fase de lances do Pregão Eletrônico nº 26/2025.

I. DO RECURSO E DAS CONTRARRAZÕES:

A recorrente sustenta que:

a) Houve falha na prorrogação automática prevista no edital;
b) O sistema eletrônico apresentou instabilidade que impediu a formalização de lance mais vantajoso;
c) O prejuízo à sua participação afetou a isonomia do certame e violou princípios legais aplicáveis.

A empresa **L&M Soluções em Tecnologia da Informação Ltda**., vencedora da disputa, apresentou **contrarrazões** afirmando, com base em registros da plataforma ComprasBR, que:

d) A recorrente apresentou apenas um lance (R$ 1.144.000,00), sem novas tentativas posteriores;
e) A fase de lances transcorreu com absoluta normalidade, com registro de lances sucessivos por outros participantes, inclusive dentro do intervalo para prorrogação automática;

Assinado por Edenilson De Melo Chaves Silva (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?25d7f270a-8419-4059-a969-d278f586ab68

f) Eventuais falhas técnicas são de responsabilidade do licitante, conforme previsto no edital e na legislação pertinente;

g) A pregoeira, por sua vez, em relatório conclusivo, reafirma a **regularidade da sessão pública**, com base em relatório técnico do sistema ComprasBR e nos dispositivos editalícios que atribuem ao licitante a responsabilidade pelo acompanhamento e estabilidade de sua conexão.

II. DA FUNDAMENTAÇÃO:

Nos termos do art. 165 da Lei nº 14.133/2021, é assegurado aos licitantes o contraditório e a ampla defesa. Contudo, o exame do mérito deve considerar não apenas a alegação, mas a **prova dos fatos**.

Da prorrogação automática da fase de lances:

O item 9.2 do edital estabelece que a fase de lances se prorroga automaticamente por 2 minutos sempre que houver lance no período final. Conforme relatório da pregoeira, o sistema registrou múltiplos lances sucessivos, inclusive dentro do intervalo previsto, o que demonstra que a prorrogação automática foi regularmente aplicada.

Da alegada instabilidade do sistema:

Não há nos autos qualquer comprovação técnica de falha sistêmica generalizada. A recorrente não apresenta "*print*", protocolo de erro do sistema, ou qualquer manifestação no *chat* da sessão pública. Ademais, o próprio edital (itens 4.6 e 5.2) e o art. 19 do Decreto Federal nº 10.024/2019 atribuem ao licitante o dever de garantir o acompanhamento e a conexão estável durante a sessão pública.

Da responsabilidade do licitante:

Eventuais falhas de conectividade ou inércia na apresentação de lances não constituem falhas do certame se não demonstrado erro sistêmico geral. Não cabe à Administração responder por perdas oriundas de falhas unilaterais do licitante.

Assinado por Edenilson De Melo Chaves Silva (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?25d7f270a-8419-4059-a969-d278f586ab68

Da lisura e legalidade do procedimento:

Com base nos relatórios do sistema e nas contrarrazões apresentadas, verifica-se que a sessão ocorreu conforme o previsto no edital e na legislação vigente, não havendo razão para anulação da fase de lances ou reabertura da disputa.

III. CONCLUSÃO:

Diante do exposto, este parecer é pela legalidade e regularidade da fase de lances do Pregão Eletrônico nº 26/2025 e, consequentemente, pelo **indeferimento** do recurso interposto pela empresa **AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, com **manutenção da classificação final** e continuidade do certame.

Remeto à autoridade superior para decisão final, em atenção ao disposto no art. 165, § 2º da Lei nº 14.133/2021, que trata do exercício do controle interno sobre os atos administrativos.

É o parecer.

Peruíbe, 03 de junho de 2025.

EDENILSON DE MELO CHAVES SILVA
Diretor de Departamento
Assessoria Jurídica – SAJ

Assinado por Edenilson De Melo Chaves Silva (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?25d7f270a-8419-4059-a969-d278f586ab68

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 04/06/2025 10:48:10

DE:
5 - GABINETE DO PREFEITO

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO

ANEXOS:
Decisao Proc. 3686.2025 |

DESPACHO:
Prossiga-se conforme decisão em anexo.

FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO
PREFEITO MUNICIPAL

PERUÍBE, 4 de Junho de 2025

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (AI) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?74f28321-85d4-47c6-9551-0d493bf98e96

Peruíbe, 04 de junho de 2025.

Processo Administrativo nº 3.686/1/2025
Interessado: AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMP. E EXP. LTDA
Assunto: Recurso contra fase de lances do Pregão Eletrônico nº 26/2025

Trata-se de recurso administrativo interposto pela empresa **AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, em face de alegadas irregularidades na condução da fase de lances do **Pregão Eletrônico nº 26/2025**, alegando, em síntese, falha na prorrogação automática e instabilidade no sistema eletrônico que teria prejudicado sua participação no certame.

O parecer jurídico nº 438/2025-SMA-CJ, que adoto como fundamento da presente decisão, conclui pela **regularidade do procedimento**, uma vez que:

- Não houve comprovação de falha sistêmica generalizada;
- A prorrogação automática da fase de lances operou-se conforme previsto no edital;
- A responsabilidade pela manutenção da conexão e acompanhamento da sessão pública é do próprio licitante, conforme disposto no edital e na legislação vigente.

Diante do exposto, com fundamento no art. 165, §2º, da **Lei nº 14.133/2021**, **INDEFIRO** o recurso interposto pela empresa **AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, mantendo-se, na íntegra, os atos praticados no âmbito do **Pregão Eletrônico nº 26/2025**, inclusive a classificação final do certame, com prosseguimento regular do procedimento licitatório.

FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDO
PREFEITO MUNICIPAL

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?ce3bf4b6-4c7c-47aa-b4e7-975c27be2513

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 04/06/2025 15:07:44

LOCAL:

1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO

ANEXOS:

Ata sessao final - PE 26_25 |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 132 até 132

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

Peruíbe, 4 de Junho de 2025

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

Nº Ata: **1** Nº Edital: **PE 26/2025** Nº Processo: **3686/2025**

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, conforme especificação - ANEXO, do Edital.**

Às 09:06:29 do dia 19 de maio do ano de 2025, nas dependências do(a) Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruibe - SP, situada no(a) Rua Nilo Soares Ferreira - 50 - Centro, Peruíbe/SP, reuniu-se a Equipe de Pregão Eletrônico designada, visando a realização de PREGÃO ELETRÔNICO de Menor Preço nº PE 26/2025, para a aquisição de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.

Lote: **1** Valor Arrematado: **1.129.680,** Valor Estimado: **1.196.670,00**

Licitante Vencedor: **L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli**

PROPOSTAS INICIAIS DOS LICITANTES				
Seq.	**Data/Hora**	**Licitante**	Valor	**Status**
1	16/05/2025 14:15:29	Licitante 01	**1.365.600,00**	C
2	16/05/2025 16:12:53	Licitante 02	**1.225.470,00**	C
3	18/05/2025 19:38:44	Licitante 04	**1.196.670,00**	C
4	19/05/2025 08:27:58	Licitante 03	**1.182.360,00**	C
5	19/05/2025 08:59:11	Licitante 05	**1.196.670,00**	C

(C) Propostas Classificadas (D) Propostas Desclassificadas (R) Propostas Reclassificadas

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
SISTEMA	19/05/2025 09:06:29	Às 09:06:29 do dia 19 de maio do ano de 2025, nas dependências do(a) Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruibe - SP, situada no(a) Rua Nilo Soares Ferreira - 50 - Centro, Peruíbe/SP, reuniu-se a Equipe de Pregão Eletrônico designada, visando a realização de PREGÃO ELETRÔNICO de Menor Preço nº PE 26/2025, para a aquisição de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE E LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
SISTEMA	19/05/2025 09:06:29	Aberto a sessão da ata para o lote 1.
SISTEMA	19/05/2025 09:06:29	Declaro iniciada a fase de AGUARDANDO ABERTURA DE PROPOSTAS.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:07:16	BOM DIA SENHORES LICITANTES: PROPOSTAS ABERTAS E VOLTAREMOS ÀS 09:30 HORAS PARA INÍCIO DA DISPUSTA DE LANCES.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:39:09	SRS. LICITANTES, EM INSTANTES INICIAREMOS A DISPUTA DE LANCES. FIQUEM ATENTOS.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 04: R$ 1.196.670,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 02: R$ 1.225.470,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 05: R$ 1.196.670,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 03: R$ 1.182.360,00.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Valor inicial da proposta do licitante Licitante 01: R$ 1.365.600,00.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:40:13	Tempo da fase de lances iniciado para o lote 1.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:40:13	Aberto as propostas do lote 1.
SISTEMA	19/05/2025 09:40:13	Declaro iniciada a fase de LANCES.
REGOEIRO	19/05/2025 09:41:02	FASE DE LANCES INICIADA. FAVOR OFERTAR SEUS MELHORES LANCES!!!!
CITANTE 04	19/05/2025 09:41:03	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.181.360,00.

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha), Jussara Aparecida De Lima Britto (Senha), Wilson Teixeira Ferreira (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?10bc80fe-8ee4-4e09-9682-66605d09d2f3

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
LICITANTE 03	19/05/2025 09:42:23	O lance do licitante Licitante 03 para o lote 1 foi de R$ 1.180.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:42:48	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.179.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:43:28	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.175.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:43:43	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.174.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:43:59	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.173.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:44:07	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.172.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:44:34	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.170.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:44:44	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.169.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:04	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.168.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:45:14	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.167.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:18	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.166.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:45:30	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.165.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:34	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.164.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:45:44	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.162.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:45:57	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.161.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:46:02	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.160.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:46:14	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.159.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:46:18	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.158.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:46:40	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.157.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:46:57	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.155.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:48:07	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.154.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:48:10	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.153.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:48:33	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.151.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:48:42	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.150.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:48:54	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.149.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:49:02	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.145.000,00.
LICITANTE 05	19/05/2025 09:49:25	O lance do licitante Licitante 05 para o lote 1 foi de R$ 1.144.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:27	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.147.000,00.
LICITANTE 04	19/05/2025 09:49:35	O lance do licitante Licitante 04 para o lote 1 foi de R$ 1.140.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:37	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.142.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:43	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.138.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:49	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.135.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:49:56	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.133.000,00.
LICITANTE 03	19/05/2025 09:50:00	O lance do licitante Licitante 03 para o lote 1 foi de R$ 1.130.000,00.
LICITANTE 02	19/05/2025 09:50:02	O lance do licitante Licitante 02 para o lote 1 foi de R$ 1.131.000,00.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:55:38	Fase alterada para HABILITAÇÃO.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:58:17	SR. LICITANTE ENCAMINHAR A PROPOSTA READEQUADA NO E-MAIL: admpbe@gmail.com
REGOEIRO	19/05/2025 09:58:50	SENHORES LICITANTES, COMUNICAMOS QUE NESTE MOMENTO SUSPENDEREMOS A SESSÃO, NO AGUARDO DA PROPOSTA READEQUADA, PARA QUE POSSAMOS ENCAMINHAR A PROPOSTA E A DOCUMENTAÇÃO AOS SETORES TÉCNICOS PARA ANÁLISE.
REGOEIRO	19/05/2025 09:59:00	A DATA E HORÁRIO PREVISTOS PARA RETORNO DA SESSÃO COM A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO DO LICITANTE PREVIAMENTE

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha), Jussara Aparecida De Lima Britto (Senha), Wilson Teixeira Ferreira (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?10bc80fe-8ee4-4e09-9682-66605d09d2f3

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
PREGOEIRO	19/05/2025 09:59:00	VENCEDOR E CONTINUIDADE DO CERTAME CONFORME EDITAL, SERÁ FEITO ATRAVÉS DE COMUNICADO E DISPONIBILIZADO NESTE PORTAL. FAVOR ACOMPANHAREM.
PREGOEIRO	19/05/2025 09:59:18	AGRADECEMOS A PARTICIPAÇÃO DE TODOS OS LICITANTES E ENCERRAREMOS A SESSÃO, DEVENDO O LICITANTE OBSERVAR O ITEM 11.4.1. DO EDITAL COMPLETO: “11.4.1 FICA A LICITANTE CIENTE DA RESPONSABILIDADE DO ACOMPANHAMENTO DE EVENTUAIS COMUNICADOS E DOCUMENTOS PERTINENTES AO ANDAMENTO DO PRESENTE PREGÃO, INSERIDOS PELO AGENTE DE CONTRATAÇÃO NA PLATAFORMA COMPRASBR, RESPONSABILIZANDO-SE POR EVENTUAIS PERDAS DE NEGÓCIOS, PRAZOS, OBRIGAÇÕES E DEMAIS ATOS INERENTE AO CERTAME.”
PREGOEIRO	21/05/2025 15:42:05	COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025 A Prefeitura Municipal de Peruíbe comunica que o Pregão Eletrônico nº 26/2025 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, retornará sua sessão no dia 23/05/2025 às 10:00 horas, para prosseguimento do certame. PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 21 DE MAIO DE 2025. Marcela Costa Lopes Pregoeira
LICITANTE 02	23/05/2025 10:03:46	Bom dia, Gostaria de deixar também relatado em chat, assim como foi feito por e-mail na data do pregão! Venho relatar a instabilidade no sistema do portal COMPRASBR, no momento da etapa de lances. Nos momentos finais dos lances, ocorreu instabilidade, impossibilitando minha empresa oferecer novos lances, pois teríamos muita margem ainda para disputa. Sendo assim, tanto as empresas participantes, quanto o órgão público saem prejudicados na licitação de hoje!
PREGOEIRO	23/05/2025 10:05:54	BOM DIA SRS. LICITANTES, CONFORME COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO DISPONIBILIZADO NO PORTAL DO COMPRAS BR E NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, RETORNAMOS A SESSÃO PARA A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, PARA O PROSSEGUIMENTO DO CERTAME.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:06:16	BOM DIA SRS. LICITANTES, CONFORME COMUNICADO DE RETORNO DA SESSÃO DISPONIBILIZADO NO PORTAL DO COMPRAS BR E NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, RETORNAMOS A SESSÃO PARA A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE DE HABILITAÇÃO, PARA O PROSSEGUIMENTO DO CERTAME.
LICITANTE 03	23/05/2025 10:09:03	Bom dia. Não houve instabilidade alguma durante a fase de lances do pregão. Se a empresa tinha margem deveria ter ofertado seus lances.
LICITANTE 02	23/05/2025 10:10:52	Sua empresa foi vencedora, obviamente, para vocês não ocorreu instabilidade!
LICITANTE 03	23/05/2025 10:13:19	Esta relatado no sistema. Vocês sabem disso.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:14:42	Sr. Licitante no dia da disputa os lances estavam ocorrendo contínuos e não houve manifestação quanto a instabilidade na disputa dos mesmos.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:16:02	Srs daremos prosseguimento ao certame.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:16:22	Habilitado o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli pelo motivo: Por atender a todos os requisitos exigidos em edital completo..
LICITANTE 02	23/05/2025 10:16:27	O motivo do meu relato é um alerta AO PREGOEIRO, que pode mudar de plataforma em uma outra ocasião. E esta foi a intenção da manifestação, espero que consigam interpretar o que esta sendo escrito.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:17:02	Declaro habilitado o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:17:02	Fase alterada para INTENÇÃO DE RECURSO.
LICITANTE 02	23/05/2025 10:18:00	Sr. pregoeiro, no momento do ocorrido, o chat foi desativado, então manifestamos por e-mail! Obrigada por nos retornar
PREGOEIRO	23/05/2025 10:19:50	ABRIREMOS NESTE MOMENTO O PRAZO DE ATÉ 30 (TRINTA) MINUTOS PARA MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSO, CONFORME DETERMINA O EDITAL.
LICITANTE 05	23/05/2025 10:20:14	Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:20:15	Declaro iniciado o tempo de manifestação de interposição recursal motivada de 30 minutos(s) para o lote 1.
SISTEMA	23/05/2025 10:21:37	Interesse recursal manifestado pela empresa XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS para lote 1, motivo: Gostaríamos de interpor recurso, por instabilidade e divergências sobre o edital.
STEMA	23/05/2025 10:22:34	Interesse recursal manifestado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA para lote 1, motivo: Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital..

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha), Jussara Aparecida De Lima Britto (Senha), Wilson Teixeira Ferreira (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?10bc80fe-8ee4-4e09-9682-66605d09d2f3

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

TROCA DE MENSAGENS		
Apelido	**Data/Hora**	**Mensagem**
SISTEMA	23/05/2025 10:22:39	Interesse recursal manifestado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA para lote 1, motivo: Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital..
SISTEMA	23/05/2025 10:50:15	Tempo de manifestação de interesse recursal encerrado para o lote 1.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:50:23	ATENÇÃO LICITANTES: CONFORME MANIFESTAÇÕES DE INTERESSE RECURSAL, INFORMAMOS QUE O PRAZO DE APRESENTAÇÃO DAS RAZÕES DE RECURSO É DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, UNICAMENTE VIA SISTEMA COMPRASBR EM CAMPO PRÓPRIO, OU SEJA, ATÉ O DIA 28/05/25 ATÉ ÀS 17:00 HORAS.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:50:52	FINDADO ESTE PRAZO E HAVENDO IMPETRAÇÃO DE RAZÕES DE RECURSO, SERÁ ABERTO O RESPECTIVO PRAZO PARA CONTRARRAZÕES, OU SEJA, DO DIA 29/05/25 À 02/06/25 ATÉ ÁS 17:00 HORAS.
PREGOEIRO	23/05/2025 10:52:10	Declaro que o prazo concedido para apresentação do recurso conforme manifestação do licitante XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS , foi ajustado para 23/05/2025 10:50 pelo motivo: Conforme manifestação.. Senhor licitante, favor enviar manifesto conforme descrito no edital. A data final de envio de recurso será no dia 28/05/2025 17:00 e a data final de envio de contrarrazão será no dia 02/06/2025 17:00
PREGOEIRO	23/05/2025 10:52:10	Declaro que o prazo concedido para apresentação do recurso conforme manifestação do licitante AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, foi ajustado para 23/05/2025 10:50 pelo motivo: Conforme manifestação.. Senhor licitante, favor enviar manifesto conforme descrito no edital. A data final de envio de recurso será no dia 28/05/2025 17:00 e a data final de envio de contrarrazão será no dia 02/06/2025 17:00
PREGOEIRO	02/06/2025 17:10:21	SRS LICITANTES O RECURSO APRESENTADO PELA EMPRESA AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, BEM COMO A CONTRARRAZÃO APRESENTADA PELA L&M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, SERÃO ENCAMINHADOS À SECRETARIA DE ASSUNTOS JURIDICOS PARA ANÁLISE E PARECER.
PREGOEIRO	04/06/2025 14:39:58	Srs Licitantes o recurso apresentado pela empresa AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA foi indeferido, segue em anexo na aba dados do edital a manifestação da pregoeira, o parecer jurídico e a decisão do Sr. Prefeito.
PREGOEIRO	04/06/2025 14:47:57	Fase alterada para ADJUDICAÇÃO.
PREGOEIRO	04/06/2025 14:53:52	O valor do licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli foi ajustado pelo pregoeiro para R$1.129.680,00 motivo: conforme proposta readequada enviada pela empresa.
PREGOEIRO	04/06/2025 14:54:01	Declaro adjudicado o pregão do lote 1 para o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli com o valor de R$ 1.129.680,00.
PREGOEIRO	04/06/2025 15:01:05	Declaro adjudicado o pregão do lote 1 para o licitante L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli com o valor de R$ 1.129.680,00.
PREGOEIRO	04/06/2025 15:01:17	Nada mais a tratar, o Pregoeiro encerrou a sessão pública de Pregão Eletrônico, agradecendo a participação de todos e fez lavrar a presente Ata, que após lida e achada conforme, vai ser assinada pela equipe.

HABILITAÇÃO	
Licitante	**CNPJ**
L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli	10219245000168

Prosseguindo, foram analisados os documentos anexados a proposta para a fase de Habilitação, o Pregoeiro declara habilitada a Empresa L&M Soluções em Tecnologia da Informação Eireli, CNPJ: 10219245000168

INTENÇÃO DE RECURSO				
Licitante	**CNPJ**	**Data/Hora**	**Intenção**	**Acolhimento de**
XPAPER COMERCIO E SERVIÇOS	00559912000106	23/05/2025 10:21:37	Gostaríamos de interpor recurso, por instabilidade e divergências sobre o edital	
AJA SERVIÇOS E SOLUÇÕES IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	33538644000197	23/05/2025 10:22:39	Bom dia Sr. Pregoeiro, temos intenção de recurso devido a instabilidade e divergências sobre o edital.	28/05/2025 16:54:29

Por isto, procedeu-se adjudicado para a empresa

ADJUDICAÇÃO			
Licitante	**CNPJ**	**Data/Hora**	Valor
&M Soluções em Tecnologia da Informação ireli	10219245000168	04/06/2025 15:01:05	**1.129.680,00**

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha), Jussara Aparecida De Lima Britto (Senha), Wilson Teixeira Ferreira (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?10bc80fe-8ee4-4e09-9682-66605d09d2f3

Compras BR
Portal de Licitações

Ata de Realização de Pregão Eletrônico
Número de Pregão Eletrônico: PE 26/2025

Às 15:01 horas do dia 4 de junho de 2025, foi encerrada a Sessão de Pregão Eletrônico.

Deste modo submete-se o feito à superior consideração sugerindo a homologação do certame e poster adoção das providências cabíveis.

EQUIPE	
Marcela Costa Lopes **Pregoeiro**	Jussara Aparecida de Lima Britto **Membro da Equipe**
Wilson Teixeira Ferreira **Membro da Equipe**	

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha), Jussara Aparecida De Lima Britto (Senha), Wilson Teixeira Ferreira (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?10bc80fe-8ee4-4e09-9682-66605d09d2f3

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 05/06/2025 09:35:59

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 247 - ASSESSORIA JURIDICA

ANEXOS:
Nenhum anexo informado na tramitação.

DESPACHO:
À SAJ para análise e manifestação quanto a homologação.

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

PERUÍBE, 5 de Junho de 2025

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?6a8c75d9-9d62-48c6-b5c7-5a76e4a4bfde

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 05/06/2025 09:40:58

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 247 - ASSESSORIA JURIDICA

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:
Parecer SAJ - Homologacao PE 26_25 - Processo 3686_25 |

DESPACHO:
Segue parecer jurídico.

Edenilson De Melo Chaves Silva
Assessor Jurídico

PERUÍBE, 5 de Junho de 2025

Assinado por Edenilson De Melo Chaves Silva (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?9cfb9f01-1d9b-4a97-aa8f-4cc336b88c89

PREGÃO ELETRÔNICO 26/2025
Processo 3.686/2025

A PREGOEIRA

Nota-se no caso em tela, tratar-se de pregão eletrônico para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.**

As empresas vencedoras da fase de lances, em cumprimento ao edital apresentaram as documentações de habilitação e a sra. pregoeira com o apoio dos setores técnicos, em análise, comprovoram habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica da licitante, sendo dessa forma manifestamente inadmissível qualquer interposição de recurso, nada mais restando a pregoeira que a adjudicação do certame em favor das empresas vencedoras.

Adjudicação é um ato administrativo de cunho declaratório, pelo qual se enuncia o vencedor da licitação, Dispõe o Artigo 71, IV da Lei 14.133/2021 que “encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá adjudicar o objeto e homologar a licitação”.

Observa-se que no caso em tela houve a ausência de manifestação de interesse recursal por parte dos licitantes participantes, restando à autoridade superior a adjudicação e homologação do certame.

Adjudicado o certame deve ser o presente encaminhado ao Chefe do Executivo para a homologação nos termos do artigo 71, IV da Lei 14.133/2021 após juízo de admissibilidade.

Efetuada a homologação deverá ser o resultado publicado no diário Oficial do Estado de São Paulo e no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), produzindo assim, os direitos ao adjudicatário, no prazo previsto no edital para assinatura dos Contratos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 05 DE JUNHO DE 2025.

EDENILSON DE MELO CHAVES SILVA

Assinado digitalmente por EDENILSON DE MELO CHAVES SILVA
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC OAB, OU=01554285000175, OU=Certificado Digital, OU=Assinatura Tipo A3, OU=ADVOGADO, CN=EDENILSON DE MELO CHAVES SILVA
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.06.05 09:39:41-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2023.2.0

EDENILSON DE MELO CHAVES SILVA
ASSESSOR JURÍDICO

Assinado por Edenilson De Melo Chaves Silva (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?3bd2bde9-d29a-4a88-b8ce-49847da39f30

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 05/06/2025 09:52:00

LOCAL:

1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:

Adjudicacao Pregao Eletronico 26_25 |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 137 até 137

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

Peruíbe, 5 de Junho de 2025

ATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025

Ao Senhor Prefeito Municipal:

Trata-se de Pregão Eletrônico **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO**, que teve como vencedora a empresa:

L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, com sede à Alameda Dali, 76 – Bairro: Burle Marx Comercial – na cidade de Santana de Parnaíba/SP - CEP 06.539-330 e inscrita no CNPJ sob o nº 10.219.245/0001-68, que arrematou o lote 01 no valor total de R$ 1.129.680,00 (Um milhão, cento e vinte e nove mil, seiscentos e oitenta reais).

Encaminhado o presente à Secretaria de Assuntos Jurídicos, nos termos do edital, opinou o mesmo pela adjudicação e homologação pela autoridade superior do certame aos vencedores, conforme Artigo 71 da Lei Federal de Licitações 14.133/2021.

Portanto, submeto o presente processo à vossa senhoria para adjudicar o objeto e homologar a licitação às empresas vencedoras acima mencionadas.

Peruíbe, em 05 de junho de 2025.

Marcela Costa Lopes
Pregoeira

Ao Departamento de Licitações

Nos termos do Artigo 71, IV da Lei de Licitações 14.133/2021 e o bem elaborado Parecer SAJ, **ADJUDICO E HOMOLOGO** o presente procedimento licitatório Pregão Eletrônico nº 26/2025, em favor das empresas acima mencionadas.

Peruíbe, em 05 de junho de 2025.

FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDO
Prefeito Municipal

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha), FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?f6fe40ed-7a36-40d9-ba94-77e16d44399c

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 06/06/2025 16:35:02

LOCAL:

1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:

PUBLICACAO HOMOLOGACAO DOE 06.06.25 | Certidao CEIS_CNEP L&M - PE 26_25 | Consulta Impedimentos TCE_SP - L&M - PE 26_25 | Cadastro do Responsavel_L&M | Declaracao disponibilidade_L&M | Contrato 84_25 - PE 26_25 - L&M |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 139 até 144

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

Peruíbe, 6 de Junho de 2025

(CEO) E UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) DO MUNICÍPIO, conforme condições e especificações contidas no edital e seus anexos. O edital completo e respectivos anexos se encontrará disponível a partir do dia 06/06/2025, nos seguintes endereços eletrônicos:

- Site da Prefeitura Municipal de Peruíbe através do link: https://www.peruibe.sp.gov.br/- Site da Plataforma ComprasBR através do link: https://comprasbr.com.br/- Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP através do link: https://www.gov.br/pncp/pt-br

INICIO DO CADASTRO DAS PROPOSTAS: a partir das 09:00 horas do 06/06/2025.

TÉRMINO CADASTRO DAS PROPOSTAS: às 09:00 horas do dia 30/06/2025

ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS: a partir das 09:01 horas do dia 30/06/2025.

INÍCIO PREVISTO PARA AS DISPUTAS DE LANCES DAS PROPOSTAS COMERCIAIS CLASSIFICADAS: a partir das 09:30 horas do dia 30/06/2025.

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

LOCAL: www.comprasbr.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 05 DE JUNHO DE 2025.FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDOPREFEITO MUNCIPAL

AVISO DE LICITAÇÃO PE 31/25

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2025

LICITAÇÃO NÃO DIFERENCIADA (DESTINADA À AMPLA PARTICIPAÇÃO).

Acha-se aberto na Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruíbe o Pregão Eletrônico nº 31/2025 - Processo nº 12.460/2024.

Critério de Julgamento: MENOR PREÇO UNITÁRIO (art. 34, Lei 14.133/21)

Modo de disputa: ABERTO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO ODONTOLÓGICO PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO NA ATENÇÃO PRIMÁRIA E ESPECIALIZADA, conforme condições e especificações contidas no edital e seus anexos. O edital completo e respectivos anexos se encontrará disponível a partir do dia 06/06/2025, nos seguintes endereços eletrônicos:

- Site da Prefeitura Municipal de Peruíbe através do link: https://www.peruibe.sp.gov.br/- Site da Plataforma ComprasBR através do link: https://comprasbr.com.br/- Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP através do link: https://www.gov.br/pncp/pt-br

INICIO DO CADASTRO DAS PROPOSTAS: a partir das 09:00 horas do 06/06/2025.

TÉRMINO CADASTRO DAS PROPOSTAS: às 09:00 horas do dia 30/06/2025.

ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS: a partir das 09:01 horas do dia 30/06/2025.

INÍCIO PREVISTO PARA AS DISPUTAS DE LANCES DAS PROPOSTAS COMERCIAIS CLASSIFICADAS: a partir das 09:30 horas do dia 30/06/2025.

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

LOCAL: www.comprasbr.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 05 DE JUNHO DE 2025.

FELIPE ANTÔNIO COLAÇO BERNARDOPREFEITO MUNICIPAL

AVISO DE LICITAÇÃO PE 34/2025

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2025 – REGISTRO DE PREÇOS

LICITAÇÃO NÃO DIFERENCIADA (DESTINADA À AMPLA PARTICIPAÇÃO).

Acha-se aberto na Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruíbe o Pregão Eletrônico nº 34/2025 - Processo nº 8.017/2025.

Critério de Julgamento: MENOR VALOR UNITÁRIO (art. 34, Lei 14.133/21)Modo de disputa: ABERTO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS INJETÁVEIS PARA ATENDIMENTO À MATERNIDADE MUNICIPAL DE PERUÍBE, conforme condições e especificações contidas no edital e seus anexos. O edital completo e respectivos anexos se encontrará disponível a partir do dia 06/06/2025, nos seguintes endereços eletrônicos:

- Site da Prefeitura Municipal de Peruíbe através do link: https://www.peruibe.sp.gov.br/- Site da Plataforma ComprasBR através do link: https://comprasbr.com.br/- Portal Nacional de Compras Públicas – PNCP através do link: https://www.gov.br/pncp/pt-br

INICIO DO CADASTRO DAS PROPOSTAS: a partir das 09:00 horas do 06/06/2025.

TÉRMINO CADASTRO DAS PROPOSTAS: às 09:00 horas do dia 27/06/2025

ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS: a partir das 09:01 horas do dia 27/06/2025.

INÍCIO PREVISTO PARA AS DISPUTAS DE LANCES DAS PROPOSTAS COMERCIAIS CLASSIFICADAS: a partir das 09:30 horas do dia 27/06/2025.

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

LOCAL: www.comprasbr.com.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 05 DE JUNHO DE 2025.

FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDOPREFEITO MUNCIPAL

EXTRATO DE ADITAMENTO 89/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBEEXTRATO DE ADITAMENTOS – 2.025

ADITAMENTO Nº: 89/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA OBRA DE URBANIZAÇÃO DA ÁREA DE EVENTOS DO PARQUE BENEDITO MARCONDES SODRÉ - CONTRATADA: CG COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - MODALIDADE: C 11/2024 – PROCESSO Nº 8087/2025 - ASSINATURA: 05/06/2025 – MOTIVO: ADITA VALOR – CONTRATO: 75/2024

EXTRATO DE CONTRATO 81 A 83

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBEEXTRATO DE CONTRATO – 2025

CONTRATO: 81/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE - OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GUIA DE TURISMO LOCAL NO MUNICÍPIO DE PERUÍBE, CONFORME DISCRIMINAÇÃO CONSTANTE DO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) E DE ACORDO COM OS TERMOS DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2024. - CONTRATADA: MICHELE CRISTIANE NUNES - MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE 63/2025 – PROCESSO Nº 1.979/2025 - ASSINATURA 03/06/2025 – VIGÊNCIA: 12 MESES – VALOR: R$ 9.890,00.

CONTRATO: 82/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE - OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GUIA DE TURISMO LOCAL NO MUNICÍPIO DE PERUÍBE, CONFORME DISCRIMINAÇÃO CONSTANTE DO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) E DE ACORDO COM OS TERMOS DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2024 - CONTRATADA: GUILHERME EUCLIDES LUIZ TOLEDO DE PAULA - MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE 64/2025 – PROCESSO Nº 4.106/2025 - ASSINATURA 03/06/2025 – VIGÊNCIA: 12 MESES – VALOR: R$ 9.890,00.

CONTRATO: 83/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE - OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GUIA DE TURISMO LOCAL NO MUNICÍPIO DE PERUÍBE, CONFORME DISCRIMINAÇÃO CONSTANTE DO ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA) E DE ACORDO COM OS TERMOS DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2024 - CONTRATADA: THIAGO FRANCISCO GONCALVES ALVAREZ - MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE 65/2025 – PROCESSO Nº 4.229/2025 - ASSINATURA 03/06/2025 – VIGÊNCIA: 12 MESES – VALOR: R$ 9.890,00.

HOMOLOGAÇÃO PE 26_25

ATO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025

Ao Senhor Prefeito Municipal:Trata-se de Pregão Eletrônico CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, que teve como vencedora a empresa:L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, com sede à Alameda Dali, 76 – Bairro: Burle Marx Comercial – na cidade de Santana de Parnaíba/SP - CEP 06.539-330 e inscrita no CNPJ sob o nº 10.219.245/0001-68, que arrematou o lote 01 no valor total de R$ 1.129.680,00 (Um milhão, cento e vinte e nove mil, seiscentos e oitenta reais). Encaminhado o presente à Secretaria de Assuntos Jurídicos, nos termos do edital, opinou o mesmo pela adjudicação e homologação pela autoridade superior do certame aos vencedores, conforme Artigo 71 da Lei Federal de Licitações 14.133/2021. Portanto, submeto o presente processo à vossa senhoria para adjudicar o objeto e homologar a licitação às empresas vencedoras acima mencionadas. Peruíbe, em 05 de junho de 2025.

Marcela Costa LopesPregoeira Ao Departamento de Licitações

Nos termos do Artigo 71, IV da Lei de Licitações 14.133/2021 e o bem elaborado Parecer SAJ, ADJUDICO E HOMOLOGO o presente procedimento licitatório Pregão Eletrônico nº 26/2025, em favor das empresas acima mencionadas. Peruíbe, em 05 de junho de 2025.

FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDOPrefeito Municipal

PIQUETE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIQUETE

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2024 - EDITAL Nº 01/2024 - PROFESSOR SUBSTITUTO

REALIZAÇÃO: INSTITUTO IBDO DE GESTÃO E PROJETOS E PREFEITURA MUNICIPAL DE PIQUETE, TORNAM PÚBLICA a convocação de **ANA RITA LIMA** para manifestar interesse conforme os termos do item 11 do Edital, quanto a aprovação e em respeito a ordem de classificação para o emprego de PROFESSOR SUBSTITUTO, no prazo de 10 (dez) dias corridos, conforme item 11.4. Piquete, em 05 de junho de 2025. ROMULO KAZIMIERZ LUSZCZYNSKI-Prefeito Municipal de Piquete

PIRACAIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACAIA

CONTRATO Nº 39/2025 - PROCESSO Nº 284/2025 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025 - REQUISIÇÃO 786/2025

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PIRACAIA, CNPJ 45.279.627/0001-61 – CONTRATADA: CEPAVI ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA, CNPJ SOB O N. ° 23.853.684/0001-70 (DECLARADO NÃO FINANCIADOR DE CAMPANHA ELEITORAL NO MUNICIPIO) – OBJETO: SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO EM TRECHOS DAS RUAS PADRE ANTÔNIO GONÇALVES, RUA BRAGANÇA, RUA JAN ANTONIN BATA E RUA ANTÔNIO VICTOR DA LUZ, CONFORME ANEXO, VALOR R$ 350.000,00, O CONTRATO TERÁ VIGENCIA 60 DIAS APÓS A ORDEM DE INÍCIO. ASSINATURA 03/06/2025.

PIRAJU

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAJU

AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N. 13/2025

Objeto: registro de preços de materiais de consumo destinados à área médica e de enfermagem. **Data da sessão**: 24 de junho de 2025, às 09h. **Edital** disponível em https://www.estanciadepiraju.sp.gov.br/licitacoes/editais, https://bllcompras.com/ (acesso público) e https://www.gov.br/pncp/pt-br. **Local**: Bolsa de Licitações e Leilões – BLL. **Mais informações**: Setor de Licitações da Prefeitura – Praça Ataliba Leonel, 173, Centro; (14) 3305-9006 – licitacao@estanciadepiraju.sp.gov.br. **Carlos Alberto Camargo Lima - PREFEITO MUNICIPAL**

AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N. 19/2025

Objeto: contratação de pessoa jurídica com objeto em fonoaudiologia visando à realização de exames de impedanciometria e audiometria (tonal e vocal) em local e equipamentos da contratante. **Data da sessão**: 25 de junho de 2025, às 09h. **Edital** disponível em https://www.estanciadepiraju.sp.gov.br/licitacoes/editais, https://bllcompras.com/ (acesso público) e https://www.gov.br/pncp/pt-br. **Local**: Bolsa de Licitações e Leilões – BLL. **Mais informações**: Setor de Licitações da Prefeitura – Praça Ataliba Leonel, 173, Centro; (14) 3305-9006 – licitacao@estanciadepiraju.sp.gov.br. **Carlos Alberto Camargo Lima - PREFEITO MUNICIPAL**

AVISO PREGÃO ELETRÔNICO N. 21/2025

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimenticios (carnes bovina, suína, aves, peixes e embutidos), destinados a Merenda Escolar, DEASO, Corpo de Bombeiros e Departamento de Saúde (CAPs) do município da Estância Turística de Piraju, pelo prazo de 12 (doze) meses. **Data da sessão:** 23 de junho de 2025, às 09h. **Edital** disponível em https://www.estanciadepiraju.sp.gov.br/licitacoes/editais. https://bllcompras.com/ (acesso público) e https://www.gov.br/pncp/pt-br. **Local**: Bolsa de Licitações e Leilões – BLL. **Mais informações**: Setor de Licitações da Prefeitura – Praça Ataliba Leonel, 173, Centro; (14) 3305-9006 – licitacao@estanciadepiraju.sp.gov.br. **Carlos Alberto Camargo Lima - PREFEITO MUNICIPAL**

PIRANGI

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRANGI

EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16-2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025

PROCESSO Nº 40/2025

INÍCIO CADASTRO DE PROPOSTAS: 09/06/2025 às 08hs00

TÉRMINO CADASTRO DE PROPOSTAS: 24/06/2025 às 08hs30min

ABERTURA DE PROPOSTAS INICIAIS: 24/06/2025 às 08hs30min

INÍCIO DO PREGÃO (Lances): 24/06/2025 às 09hs00min

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília - DF. Local: www.bllcompras.org.br "Acesso Identificado no link – "licitações.

OBJETO: Registro de Preços, visando à aquisição de medicamentos previstos na remume, conforme quantidades e especificações contidas no Anexo I e Termo de Rerefência. O edital na integra e anexos, podem ser obtidos pelos interessados na Prefeitura Municipal de Pirangi, Departamento de Licitações, Rua Marechal Floriano Peixoto, nº 579, Pirangi, das 08:00 às 11:00 e das 12:30 às 15:30 horas, ou pelo site www.pmpirangi.com.br, informações: fone (17) 3386.9600, com a Diretora Municipal de Saúde, Monique Momente Covielo.

Vanderlei Robson de Oliveira – Prefeito Municipal

PIRASSUNUNGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO

TERMO ADITIVO 020/2025

SEGUNDO ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 033/2024. CONTRATANTE: Serviço de Água e Esgoto de Pirassununga. CONTRATADA: FIORRILI SOFTWARE LTDA. OBJETO. Locação de Software, sistema de financeiro e administrativo. Fica prorrogado por mais 12 meses o contrato acima mencionado no Valor R$ 243.363,48, conforme despachos exarados no processo de licitação. Modalidade Pregão Presencial 006/23. Proc. Adm. 917/2023. Pirassununga, 05 de junho de 2025. Pedro Westphal Nunes – Superintendente.

PITANGUEIRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

EXTRATO TERMO DE FOMENTO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 006/2025

Organização da Sociedade Civil: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DE SURDOS Objeto: objeto a promover a integração social e o desenvolvimento integral dos indivíduos surdos com ou sem deficiência múltipla sensorial e surdos cegos, através de programas de atendimento multidisciplinar, programas educacionais e preparação para o mercado de trabalho, conforme detalhado no Plano de Trabalho que integra o Processo n° 100096/2025

Total de Recursos: R$ 5.800,00 (quatro mil trezentos e cinquenta reais), até o máximo de 04 (quatro) alunos

Origem dos recursos: Transferência de recursos municipal

Fundamento legal: Artigo 31, inciso II, e 32 da Lei 13.019/2014, regulamentada pelo Decreto Municipal 3.871/2017, alterado pelo Decreto Municipal nº 3.976/2017.

Justificativa: Organização da sociedade civil autorizada na Lei Municipal nº 3.950/2021, na qual está identificada expressamente como beneficiária, estando credenciada pelo órgão gestor das respectivas políticas públicas.

Inexigibilidade: em 05/06/2025

Data prevista para assinatura: 05/06/2025

DIMAS TADEU BOLZAN – Prefeito Municipal de Pitangueiras-SP.

EXTRATO TERMO DE FOMENTO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 007/2025

Organização da Sociedade Civil: ADEVIRP- Associação dos Deficientes Visuais de Ribeirão Preto e Região

Objeto: contratação de serviços de Educação Especial ao Deficiente Visual no Contra Turno escolar para o ano letivo de 2025,, conforme plano de trabalho que integra o Processo nº 100129/2025

Total de Recursos: R$ 1.243,58 (hum mil duzentos e quarenta e três reais e cinquenta e oito centavos) por aluno, até o máximo de 03 (três) alunos

Origem dos recursos: Transferência de recursos municipal

Fundamento legal: Artigo 31, inciso II, e 32 da Lei 13.019/2014, regulamentada pelo Decreto Municipal 3.871/2017, alterado pelo Decreto Municipal nº 3.976/2017.

Justificativa: Organização da sociedade civil autorizada na Lei Municipal nº 3.950/2021, na qual está identificada expressamente como beneficiária, estando credenciada pelo órgão gestor das respectivas políticas públicas.

Inexigibilidade: em 05/06/2025

Data prevista para assinatura: 05/06/2025

DIMAS TADEU BOLZAN – Prefeito Municipal de Pitangueiras-SP.

POÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE POÁ

EXTRATO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 34/2025 – **CONTRATANTE:** Prefeitura da Estância Hidromineral de Poá - **PROCESSO Nº:** 3.351/25 – **CONTRATO:** 61/2025 - **CONTRATADA:** DÉBORA HERÉDIA MENDONÇA – **VALOR R$** 6.540,00 (seis mil, quinhentos e quarenta reais) – **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para aquisição de Impressora Multifuncional, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Emprego e Relação de Trabalho.

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/e6531f92-47ed-43c4-af8d-7253397764cc.pdf Página 556 de 616

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO

Certidão Negativa Correcional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM)

Consultado: **L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA**

CPF/CNPJ: **10.219.245/0001-68**

Certifica-se que, em consulta aos sistemas ePAD e CGU-PJ e aos cadastros CEIS, CNEP e CEPIM, mantidos pela Corregedoria-Geral da União, **NÃO CONSTAM** registros de penalidades vigentes ou de procedimentos acusatórios em andamento, relativos ao CPF/CNPJ consultado.

Destaca-se que, nos termos da legislação vigente, os referidos cadastros consolidam informações prestadas pelos entes públicos, de todos os Poderes e esferas de governo.

Os Sistemas ePAD e CGU-PJ consolidam os dados sobre o andamento dos processos administrativos de responsabilização de entes privados no Poder Executivo Federal.

O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) apresenta a relação de empresas e pessoas físicas que sofreram sanções que implicaram a restrição de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

O Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) apresenta a relação de empresas que sofreram quaisquer das punições previstas na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas (CEPIM) apresenta a relação de entidades privadas sem fins lucrativos que estão impedidas de celebrar novos convênios, contratos de repasse ou termos de parceria com a Administração Pública Federal, em função de irregularidades não resolvidas em convênios, contratos de repasse ou termos de parceria firmados anteriormente.

Certidão emitida às 16:18:08 do dia 06/06/2025 , com validade até o dia 06/07/2025.

Link para consulta da verificação da certidão https://certidoes.cgu.gov.br/

Código de controle da certidão: 0xuEhW9DAxu8rIdaJmNM

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/bd3c3a48-f10c-45ea-b708-d938ffd7cce7.pdf

TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

Relação de Impedimentos de Licitação / Contrato / Chamamento Público / Celebração de Parceria

Documento gerado em 06/06/2025 às 16:20:46

Em 06/06/2025 às 16:20:33 não foram encontrados registros de pessoas físicas ou jurídicas para o critério de pesquisa informado:

CNPJ: 10219245000168

Para acessar este documento com os dados atualizados, acesse https://www4.tce.sp.gov.br/apenados/publico/#/publicas/impedimento ou utilize o QR Code:

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/6bbe821d-f4f7-4923-a81b-731beabd7a8a.pdf

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE
Rua Nilo Soares Ferreira nº 50 – Centro – Peruíbe – CEP 11770-122
Fone (13) 3451.1028
CNPJ 46.578.514/0001-20

CADASTRO DO RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Peruíbe

CNPJ: 46.578.514/0001-20

Rua Nilo Soares Ferreira nº 50 – Centro – Peruíbe/SP

Licitação: Pregão Eletrônico: 26/2025 – Contrato: 84/2025

Nome:	**FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDO**
Cargo:	**PREFEITO MUNICIPAL**
CPF:	**280.337.298-30**
Período de gestão:	**2025 a 2029**

Obs: 1. Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

2. Repetir o quadro, se necessário, informando todos os responsáveis durante o exercício.

3. Anexar a "Declaração de Atualização Cadastral" emitida pelo sistema "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", por ocasião da remessa do presente documento ao TCESP.

As informações pessoais dos responsáveis estão cadastradas no módulo eletrônico do Cadastro TCESP, conforme previsto no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração de Atualização Cadastral" ora anexada (s).

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE, EM 06 DE JUNHO DE 2025

BRUNO MOTTA DOMPIERI
DIRETOR DEPARTAMENTO
CPF: 321.955.498-90

Assinado por Bruno Motta Dompieri (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?8efcf3e1-a90d-46e7-ae72-5bc90f8d44e9

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE
Rua Nilo Soares Ferreira nº 50 - Centro - CEP 11770-122
Fone (013) 3451-1028
Estado de São Paulo

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

PREGÃO ELETRONICO 26/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE
CNPJ Nº: 46.578.514/0001-20
CONTRATADA: L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
CNPJ: 10.219.245/0001-68
CONTRATO N° (DE ORIGEM): 84/2025
DATA DA ASSINATURA: 06/06/2025
VIGÊNCIA: 12 MESES
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.
Em se tratando de obras/serviços de engenharia:
Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:
a) memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
b) orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
c) previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
d) comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
e) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

Peruíbe, 06 de junho de 2025

FELIPE ANTÔNIO COLAÇO BERNARDO
PREFEITO MUNICIPAL
prefeituraperuibe@peruibe2.sp.gov.br

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?e61bcaa9-18fc-4655-8282-e6cf6923bb2e

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 84/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.686/2025

A **PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE**, através de seu Prefeito Municipal, neste ato representada pelo Sr. Prefeito, **FELIPE ANTÔNIO COLAÇO BERNARDO**, portador do RG nº 24.399.996-3 e CPF nº 280.337.298-30 – Prefeito Municipal, infra assinado, adiante denominada PREFEITURA e a empresa **L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**, com sede à Alameda Dali, 76 – Bairro: Burle Marx Comercial – na cidade de Santana de Parnaíba/SP - CEP 06.539-330 e inscrita no CNPJ sob o nº 10.219.245/0001-68, doravante denominada CONTRATADA, por seu representante ao final assinado e identificado, perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente contrato, cuja celebração foi autorizada pelo processo administrativo acima citado, doravante denominado processo, com fundamento legal na Lei Federal nº 14.133/2021, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

1. CLAUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.**

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO LOCAL DE EXECUÇÃO E PRAZO

2.1. A execução do objeto, local, prazo e demais obrigações será conforme discriminado no Anexo I – Termo de Referência do Edital.

3. CLÁUSULA TERCEIRA- DO PREÇO DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1. O preço total do objeto ora contratado corresponderá ao valor fixo de **R$ 1.129.680,00 (Um milhão cento e vinte e nove mil, seiscentos e oitenta reais).**

3.2. Os referidos preços constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela execução contratual e pelo pagamento de quaisquer encargos dela resultantes.

3.3. O preço ora contratado permanecerá até final quitação sem a inclusão de encargos financeiros ou previsão inflacionária, estando nele abrangidos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto deste contrato.

3.4. A Prefeitura Municipal de Peruíbe **terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis**, a contar da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, acompanhada de comprovante de fornecimento para **aceitá-la ou rejeitá-la.**

3.5. A Nota Fiscal/Fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Peruíbe será devolvida à empresa vencedora da licitação para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido no item 3.7., a partir da data de sua reapresentação.

3.6. A devolução da nota fiscal não aprovada, em hipótese alguma servirá de pretexto para que a contratada suspenda quaisquer serviços.

3.7. O Município de Peruíbe providenciará **o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias**, contados da data de aceite da Nota Fiscal/Fatura.

3.8. A nota fiscal deverá ser apresentada acompanhada dos seguintes documentos:

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

3.8.1. Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal: Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa relativa a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União, dentro do prazo de validade;

3.8.2. Prova de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado (Lei nº 8.036/90).

3.9. Nenhum pagamento será efetuado à licitante enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for ocaso).

3.10. A **CONTRATADA** deverá informar à Prefeitura Municipal de Peruíbe na nota fiscal os dados bancários para o efetivo crédito a que se refere, vinculado ao seu CNPJ para realização dos pagamentos.

3.11. Havendo atraso nos pagamentos, sobre a quantia devida incidirá correção monetária, bem como juros moratórios, à razão **de 0,5% (meio por cento)** ao mês, calculados proporcional ao tempo em relação ao atraso verificado.

3.12. No caso de **CONTRATADA** em situação de **recuperação judicial**, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador-judicial, ou se o administrador-judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial.

3.13. Fica a contratada ciente, que independentemente do prazo estabelecido para pagamento, o mesmo será efetuado na ordem cronológica conforme o que determina o art. 141 da Lei Federal de Licitações nº 14.133/2021.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA CESSÃO E TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO

4.1. A execução do objeto deste contrato será de inteira responsabilidade da Contratada, ficando vedada a sua cessão ou transferência a terceiros no todo ou em parte **sem a prévia e expressa** autorização da Prefeitura.

5. CLÁUSULA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas serão suportadas pela respectiva dotação orçamentária, conforme classificações a seguir:

- 02.01.01.04.122.0004.2006.3390.39.12 - Ficha de despesa: 7 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.01.01.04.122.0004.2007.3390.39.12 - Ficha de despesa: 16 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.01.04.04.121.0004.2016.3390.39.12 - Ficha de despesa: 21 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.02.01.04.125.0004.2020.3390.39.12 - Ficha de despesa: 67 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.04.05.04.122.0004.2159.3390.39.12 - Ficha de despesa: 132 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.05.02.04.123.0004.2033.3390.39.12 - Ficha de despesa: 142 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.05.03.04.123.0004.2034.3390.39.12 - Ficha de despesa: 152 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.06.03.16.482.0007.2040.3390.39.12 - Ficha de despesa: 166 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.06.04.04.126.0004.2042.3390.39.12 - Ficha de despesa: 173 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.06.06.04.121.0004.2163.3390.39.12 - Ficha de despesa: 190 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.07.04.04.122.0006.2052.3390.39.12 - Ficha de despesa: 228 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.10.02.10.301.0005.2057.3390.39.12 - Ficha de despesa: 259 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.10.04.10.302.0005.2068.3390.39.12 - Ficha de despesa: 318 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.10.08.10.122.0005.2167.3390.39.12 - Ficha de despesa: 387 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.11.01.12.368.0008.2085.3390.39.12 - Ficha de despesa: 417 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.11.02.12.361.0008.2076.3390.39.12 - Ficha de despesa: 431 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.11.04.12.122.0008.2176.3390.39.12 - Ficha de despesa: 488 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.13.03.08.244.0007.2099.3390.39.12 - Ficha de despesa: 538 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.15.01.08.243.0007.2114.3390.39.12 - Ficha de despesa: 639 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.20.01.06.182.0007.2132.3390.39.12 - Ficha de despesa: 664 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.20.02.15.452.0007.2137.3390.39.12 - Ficha de despesa: 683 - Fonte de Recurso: TESOURO;

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

- 02.25.01.18.122.0006.2144.3390.39.12 - Ficha de despesa: 724 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.25.02.20.122.0006.2148.3390.39.12 - Ficha de despesa: 739 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.26.01.04.122.0004.2153.3390.39.12 - Ficha de despesa: 756 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.28.01.04.123.0004.2161.3390.39.12 - Ficha de despesa: 772 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.28.02.04.123.0004.2162.3390.39.12 - Ficha de despesa: 782 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.29.01.23.695.0006.2183.3390.39.12 - Ficha de despesa: 795 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.30.01.13.392.0006.2186.3390.39.12 - Ficha de despesa: 805 - Fonte de Recurso: TESOURO;
- 02.30.02.27.812.0007.2191.3390.39.12 - Ficha de despesa: 828 - Fonte de Recurso: TESOURO

NOTAS DE RESERVAS DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 140; 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172 e 173.

6. CLÁUSULA SEXTA - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

6.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, será o licitante vencedor convocado para assinar o contrato, que deverá fazê-lo no prazo máximo **de 05 (cinco) dias úteis** da convocação.

6.2. O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

6.3. A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, o sujeitará à aplicação das penalidades previstas neste Edital.

6.4. Constituem motivos para o cancelamento/extinção do contrato as situações referidas nos Artigos 137 a 139 da Lei Federal 14.133/2021.

6.5. Após a assinatura do contrato, a Prefeitura poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.7. O prazo para início dos serviços estará condicionado à emissão da ordem de serviços para inícios dos serviços Departamento demandante.

6.8. O **prazo de vigência do contrato** será de **12 (doze) meses,** contados da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-á os dias consecutivos.

6.9. Não serão computados, para efeito de prazo de execução dos serviços, os períodos decorrentes de determinações de paralisações feitas pela CONTRATANTE.

6.10. Os prazos de início de etapas de execução de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuados em processo:

6.10.1. interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo de trabalho por ordem e no interesse da Administração;

6.10.2. impedimento da execução do contrato por fato, ou ato de terceiros reconhecido pela Administração em documento contemporâneo a sua ocorrência;

6.10.3. caso fortuito ou de força maior;

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

6.11. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila

6.12. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

6.13. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

6.14. Medições: A medição do contrato será feita de forma mensal, do primeiro ao último dia do mês de competência, sendo esse o menor período de medição, e contemplando todos os equipamentos que estiverem funcionais;

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

7.1. A **CONTRATADA** obriga-se a fornecer o objeto desta licitação, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital, em seus anexos e na proposta apresentada;

7.2. Correrão por conta da **CONTRATADA** as despesas para efetivo atendimento ao objeto licitado, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais da Prefeitura Municipal de Peruíbe.

7.3. Eventual pedido de prorrogação deverá ser protocolado, antes do vencimento do prazo de entrega, devidamente justificados pela **CONTRATADA**, para ser submetido à apreciação superior.

7.4. O objeto deverá ser realizado observando-se as condições estabelecidas no Anexo I e disposições contidas no termo contratual, oriundo da presente licitação.

7.5. Constatadas irregularidades no objeto entregue, a Prefeitura Municipal de Peruíbe, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

7.5.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo I do Edital, determinando sua substituição/correção;

7.5.2. Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes;

7.5.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela **CONTRATADA**, no prazo estabelecido no documento de comunicação emitido pelo setor competente, mantido o preço inicialmente ofertado.

7.6. O recebimento não exime a **CONTRATADA** de sua responsabilidade, na forma da lei, pela qualidade, correção e segurança dos serviços entregues.

7.7. Os produtos serão entregues nos seguintes prazos:

7.7.1. O prazo para entrega dos produtos previsto no item 3.4 do anexo I (Termo de Referência) será de até 30 (trinta) dias corridos, contados da assinatura do presente contrato

7.7.2. O prazo para entrega dos demais produtos constantes no Termo de Referência será de até 30 (trinta) dias corridos, após a emissão do pedido inicial.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO E DOS PREÇOS

8.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da Contratada e a retribuição da Prefeitura para a justa remuneração do

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

fornecimento, poderá ser revisada mediante solicitação da contratada EXCLUSIVAMENTE VIA PROTOCOLO DIGITAL DA PREFEITURA DE PERUIBE (conforme orientações descritas no Anexo 7deste edital), objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.

8.2. Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I - Unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;

b) quando for necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por esta Lei;

II - Por acordo entre as partes:

a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou do serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

c) quando necessária a modificação da forma de pagamento por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado e vedada a antecipação do pagamento em relação ao cronograma financeiro fixado sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;

d) para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

8.3. Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

8.4. As alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021 não poderão transfigurar o objeto da contratação.

8.5. Se o contrato não contemplar preços unitários para obras ou serviços cujo aditamento se fizer necessário, esses serão fixados por meio da aplicação da relação geral entre os valores da proposta e o do orçamento-base da Administração sobre os preços referenciais ou de mercado vigentes na data do aditamento, respeitados os limites estabelecidos no art. 125 da Lei 14.133/2021.

8.6. Nas alterações contratuais para supressão de obras, bens ou serviços, se o contratado já houver adquirido os materiais e os colocado no local dos trabalhos, estes deverão ser pagos pela Administração pelos custos de aquisição regularmente comprovados e monetariamente reajustados, podendo caber indenização por outros danos eventualmente decorrentes da supressão, desde que regularmente comprovados.

8.7. Caso haja alteração unilateral do contrato que aumente ou diminua os encargos do contratado, a Administração deverá restabelecer, no mesmo termo aditivo, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

8.8. A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

8.9. O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do art. 107 da Lei 14.133/2021.

8.10. A formalização do termo aditivo é condição para a execução, pelo contratado, das prestações determinadas pela Administração no curso da execução do contrato, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

8.11. Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados.

8.12. Os preços dos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra serão repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, mediante demonstração analítica da variação dos custos contratuais, com data vinculada:

I - à da apresentação da proposta, para custos decorrentes do mercado;

II - ao acordo, à convenção coletiva ou ao dissídio coletivo ao qual a proposta esteja vinculada, para os custos de mão de obra.

§ 1º A Administração não se vinculará às disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

§ 2º É vedado a órgão ou entidade contratante vincular-se às disposições previstas nos acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública.

§ 3º A repactuação deverá observar o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data da apresentação da proposta ou da data da última repactuação.

§ 4º A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quantas forem necessárias, observado o princípio da anualidade do reajuste de preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, como os decorrentes de mão de obra e os decorrentes dos insumos necessários à execução dos serviços.

§ 5º Quando a contratação envolver mais de uma categoria profissional, a repactuação a que se refere o inciso II do **caput** deste artigo poderá ser dividida em tantos quantos forem os acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho das categorias envolvidas na contratação.

§ 6º A repactuação será precedida de solicitação do contratado, acompanhada de demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços, ou do novo acordo, convenção ou sentença normativa que fundamenta a repactuação.

8.13. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, como nas seguintes situações:

I - Variação do valor contratual para fazer face ao reajuste ou à repactuação de preços previstos no próprio contrato;

II - Atualizações, compensações ou penalizações financeiras decorrentes das condições de pagamento previstas no contrato;

III - Alterações na razão ou na denominação social do contratado;

IV - Empenho de dotações orçamentárias.

8.14. A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica e jurídica da **Prefeitura**, porém contemplará as parcelas realizadas a partir da data do **protocolo do pedido EXCLUSIVAMENTE VIA PROTOCOLO DIGITAL DA PREFEITURA DE PERUIBE** (conforme orientações descritas no Anexo 7 deste edital).

8.15. Para efeito de revisão de preços, deverão ser utilizados os preços referenciados nas planilhas orçamentárias oficiais, que instruem o presente processo licitatório.

8.16. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a **Contratada** não poderá suspender o serviço e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

9. CLÁUSULA NONA - DAS INFRAÇÕES E SANSÕES ADMINISTRATIVAS (Artigo 155 da Lei 14.133/21)

9.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado:

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

a) dar causa à inexecução parcial do contrato;

b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) dar causa à inexecução total do contrato;

d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

a) advertência;

b) multa;

c) impedimento de licitar e contratar. A sanção prevista neste ítem (9.2 “c”) será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do item 9.1deste edital, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública. A sanção prevista nesta alínea (9.2.”d”) será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos “g”, “h”, “i”, “j’, “k” e “l” do item 9.1, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do item 9.1 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 9.2 “c”, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

9.3. Na aplicação das sanções serão considerados: (artigo 156 da Lei 14.133/21)

a) a natureza e a gravidade da infração cometida.

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que de La provierem para a Administração Pública;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

9.4. A sanção de multa compensatória será aplicada a empresa contratada, por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor contratado, observando-se os seguintes parâmetros:

I – de 0,5% (cinco décimos por cento) até 1% (um por cento) do valor contratado, para aquele que:

a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

b) não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

c) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

II – 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de recusa do adjudicatário em efetuar o reforço de garantia contratual;

III – 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela do objeto não executada, em caso de inexecução parcial do contrato;

IV –30% (vinte por cento) sobre o valor contratado, em caso de:

a) apresentação de declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
b) fraude à licitação ou prática de ato fraudulento na execução do contrato;
c) comportamento inidôneo ou fraude de qualquer natureza;
d) prática de atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
e) prática de ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
f) entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas;
g) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
h) dar causa à inexecução total do objeto do contrato.

9.5. O valor da multa aplicada será descontado do valor da garantia prestada, retido dos pagamentos devidos pela Administração ou cobrado judicialmente, sendo corrigida monetariamente.

9.6. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

9.7. Nos termos do Artigo 166 da Lei 14.133/21, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que,se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.8. Nos termos do Artigo 167 da Lei 14.133/21, caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.9. Nos termos do Artigo 168 da Lei 14.133/21, o recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.10. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da Lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

9.11. O procedimento para apuração das sanções administrativas será apurado em processo administrativo próprio.

9.12. Todas as advertências, comunicações e aplicação de penalidades, serão encaminhadas para a endereço eletrônico da contratada, lucia@lemti.com.br.

9.13. A Contratada deverá manter atualizado seu endereço eletrônico de contato, sempre que houver alteração.

10. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO/EXTINÇÃO CONTRATUAL

10.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:

a) não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;

b) desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;

c) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;

d) decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

e) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;

f) atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;

g) atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;

h) razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

i) não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

10.2. O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:

a) supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 da Lei Federal 14.133/21;

b) suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;

c) repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;

d) atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;

e) não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

10.3. As hipóteses de extinção a que se referem as alíneas “b”, “c” e “d” do item 11.2. deste contrato, observarão as seguintes disposições:

a) não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

b) assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da alínea "d" do inciso II do **caput** do art. 124 da Lei Federal 14.133/21.

§ 4º Os emitentes das garantias previstas no art. 96 desta da Lei 14.133/21, deverão ser notificados pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

10.4. A extinção do contrato poderá ser:

a) determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

a1) A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

b) consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

c) determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

10.5. Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

a) devolução da garantia;

b) pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

c) pagamento do custo da desmobilização.

10.6. A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:

a) assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

b) ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

c) execução da garantia contratual para:

c1) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;

c2) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;

c3) pagamento das multas devidas à Administração Pública;

c4) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

d) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

e) A aplicação das medidas previstas nas alíneas "a" e "b" do item 10.6. ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.

11. CLÁUSULA DÉCIMASEGUNDA -DA GARANTIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS

11.1. O recebimento se dará na forma do artigo 140 da lei 14.133/21.

11.2. Nos termos do artigo 3º combinado com o Artigo 39, inciso VIII da Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, é vedado o fornecimento de qualquer serviço ou serviço em desacordo com as normas expedidas pelos órgãos oficiais competentes ou, se as normas especificadas não existirem, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas ou outra entidade credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial (CONMETRO).

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

12. CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A **CONTRATADA** deverá cumprir todas as rotinas e obrigações incluídas neste contrato, notadamente as que seguem:

12.1. Instalar os equipamentos, objeto deste Termo de Referência, em perfeitas condições de uso, nos prazos e locais indicados pela CONTRATANTE;

12.2. As despesas de transporte, montagem e instalação dos equipamentos serão de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA;

12.3. Designar representante para atuar junto à CONTRATANTE;

12.4. Substituir qualquer produto recusado pela fiscalização e gestão do contrato;

12.5. Alterar a localização do(s) equipamento(s) nos termos deste Termo de Referência sem custo adicional, quando solicitado pela contratada;

12.6. Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços contratados e prestá-los de acordo com as especificações constantes da proposta e instruções deste Termo de Referência;

12.7. Identificar e lacrar todos os equipamentos de sua propriedade, de forma que não sejam confundidos com aqueles que compõem o patrimônio da CONTRATANTE.

12.8. Conforme estabelecido no item 4.7 do anexo I (Termo de referência), referente ao profissional técnico designado, a contratada deverá apresentar:

12.8.1. Comprovação de compromisso profissional do técnico responsável designado com a contratada;

12.8.2. Comprovação de formação técnica em área de Manutenção de Computadores ou Suporte Técnico; Ou, Comprovação de formação superior, ou de estar cursando o último ano do ensino superior, em Ciências da Computação ou suas áreas correlatas;

12.8.3. Comprovação que o profissional designado é habilitado para condução de veículos e possui CNH válida em território nacional.

12.9. Arcar com todas as despesas que incidam, direta ou indiretamente na prestação dos serviços, de acordo com as especificações dos itens e condições estabelecidas neste termo, incluindo obrigações sociais, trabalhistas, previdenciárias e tributarias de seus técnicos e funcionários;

13. CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1. Exercer a gestão do contrato e a fiscalização dos serviços, por meio de empregados especialmente designados e documentar as ocorrências havidas.

13.2. Proporcionar a CONTRATADA as facilidades necessárias a fim de que possa desempenhar normalmente os serviços contratados;

13.3. Prestar aos funcionários da CONTRATANTE todas as informações e esclarecimentos necessários;

13.4. Emitir as Ordens de fornecimento informando na solicitação qual equipamento, o local e a quantidade a ser entregue;

13.5. Efetuar os pagamentos devidos até 30 dias após a execução do serviço;

13.6. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, especialmente quanto a aplicação de sanções, às alterações e às revisões do Contrato.

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

13.7. Não efetuar modificações de qualquer natureza nos itens;

13.8. Cumprir rigorosamente as orientações da contratada no tocante à utilização dos itens;

13.9. Permitir o acesso de pessoal autorizado da CONTRATADA para: entrega, ou remoção dos itens;

13.10. Utilizar os itens corretamente;

13.11. Agendar reunião com a CONTRATADA, quando necessário;

13.12. As partes (CONTRATADA e CONTRATANTE) deverão lavrar e assinar ata de quaisquer reuniões realizadas nos termos deste subitem;

13.13. Conferir as características dos equipamentos instalados e emitir termo de aceite para cada item contendo: marca, modelo e número de série.

14. CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO

14.1. Caberá à fiscalização exercer rigoroso controle, em especial quanto à qualidade, quantidade e adequação do objeto, fazendo cumprir todas as disposições de lei e do presente instrumento.
14.2. A fiscalização exercida pela Prefeitura não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.
14.3. Verificada a ocorrência de irregularidades no objeto, o departamento competente adotará as providências legais cabíveis, inclusive à aplicação de penalidade, conforme o caso.
14.4. A Prefeitura poderá, a seu critério e a qualquer tempo, realizar vistorias e verificar o cumprimento de Normas preestabelecidas no contrato.
14.5. A Contratada deverá permitir à fiscalização livre acesso à vistoria, e também às anotações relativas a dados e elementos pertinentes ao objeto.
14.6. A Prefeitura é reservada o direito de solicitar a imediata substituição do objeto, que não se apresentarem em boas condições de uso ou estiverem em desacordo com as especificações técnicas. As eventuais substituições durante o contrato deverão ser feitas no padrão equivalente ou superior ao estipulado, sem qualquer ônus adicional.
14.7. Relatar em tempo hábil, ocorrências ou circunstâncias que possam acarretar dificuldade no desenvolvimento da execução do Objeto;
14.8. Esclarecer prontamente as dúvidas que lhes sejam apresentadas pela **CONTRATADA** através de correspondências protocoladas;
14.9. Expedir por escrito as determinações e comunicações dirigidas à **CONTRATADA** determinando as providências necessárias;
14.10. O Gestor e o Fiscalizador cada um dentro de seu raio de atuação compete: Relatar em tempo hábil, ocorrências ou circunstâncias que possam acarretar dificuldade na execução do objeto;
14.11. Esclarecer prontamente as dúvidas que lhes sejam apresentadas pela licitante contratada através de correspondências protocoladas;
14.12. Expedir por escrito as determinações e comunicações dirigidas à licitante contratada determinando as providências necessárias.
14.13. Acompanhar, Gerir e Fiscalizar a execução do contrato.
14.14. A gestão e a fiscalização do contrato serão executadas pelo DTGI (Departamento de Tecnologia e Gestão da Informação) pelos servidores:
  14.14.1. GESTOR – Rodrigo Rogério Campos (10670).
  14.14.2. FISCAL – Jorge Nunes da Silva Neto (8618).
14.15. Todos os equipamentos constantes do contrato serão identificados por um código único, e ao serem atribuídos para uso será emitido “Termo de Responsabilidade” que deverá ser assinado pelo usuário do equipamento.
14.16. Cabe ao fiscal manter atualizado os responsáveis pelos equipamentos e o local que estão em uso, e junto ao técnico da contratada manter sincronia com o inventário de equipamentos fornecidos;
14.17. Caberá ao gestor o acompanhamento da execução do contrato, observando o registro de ocorrências e as medidas mitigadoras adotadas.
14.18. O gestor tomará medidas administrativas formais, caso seja necessário, para manter a execução do contrato dentro do Estabelecido;

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

14.19. O fiscal deverá acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas as condições estabelecidas

14.20. O fiscal registrará histórico para toda e qualquer ocorrência relacionada à execução do contrato.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO REGIME JURÍDICO CONTRATUAL

15.1. O presente instrumento contratual é regido pela Lei Federal nº 14.133/2021; Lei Complementar nº 123/06; Decreto Federal nº 8.538/2015 (no que couber) e Decreto Municipal nº 5.138/2021.

16. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

16.1. Para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias decorrentes do presente contrato, as partes elegem, desde já, o Foro da Comarca de Peruíbe, Estado de São Paulo, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

16.2. E, por estarem, assim, de perfeito acordo, assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor, na presença de 02 (duas) testemunhas, que também o assinam, para que surta todos os efeitos legais.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTANCIA BALNEÁRIA DE PERUIBE, 06 DE JUNHO DE 2025.

FELIPE ANTONIO COLAÇO BERNARDO
PREFEITO MUNICIPAL

L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
CONTRATADA

Gestor:
Nome: Rodrigo Rogério Campos
CPF: 252.038.568-50

Fiscal:
Nome: Jorge Nunes da Silva Neto
CPF: 374.852.278-90

Testemunhas:

Bruno Motta Dompieri
CPF: 321.955.498-90

Silvio Antonio Pereira Venancio
CPF: 315.905.528-06

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFTERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
CONTRATOS OU ATOS JURÍDICOS ANÁLOGOS

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
CONTRATADO: L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): 84/2024
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO_.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Peruíbe, em 06/06/2025.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:
Nome: Felipe Antônio Colaço Bernardo
Cargo: Prefeito Municipal
CPF: 280.337.298-30

RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:
Nome: Felipe Antônio Colaço Bernardo
Cargo: Prefeito Municipal
CPF: 280.337.298-30

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome: Felipe Antônio Colaço Bernardo

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 280.337.298-30

Pela contratada:

Nome: Lúcia Maria Mesquita Lopes

Cargo: proprietária

CPF: 190.697.048-38

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: Felipe Antônio Colaço Bernardo

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 280.337.298-30

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: Rodrigo Rogério Campos

Cargo: Diretor de Departamento

CPF: 252.038.568-50

DEMAIS RESPONSÁVEIS(*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade:

FISCAL DO CONTRATO

Nome: Jorge Nunes da Silva Neto

Cargo: Agente Administrativo

CPF: 374.852.278-90

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)

Assinado por FELIPE ANTONIO COLACO BERNARDO (A1), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica), Rodrigo Rogério Campos (Senha), JORGE NUNES DA SILVA NETO (Senha), Bruno Motta Dompieri (Senha), Silvio Antonio Pereira Venancio (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?29df9ba1-263b-4c08-942a-64869a3f95f0

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 10/06/2025 09:43:53

DE:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

PARA:
13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

ANEXOS:
Publicacao extrato contrato 84_25 - PE 26_25 |

DESPACHO:
Encaminho o processo para providências que se fizerem necessárias, visto que o contrato 84/2025 - PE 26/2025 encontra-se lançado no sistema GCASPP, para ciência e após devolver para o departamento de licitações e contratos, a fim que o lançamento AUDESP (Tribunal de Contas) e publicação no PNCP seja realizado no prazo legal.

ML

Marcela Costa Lopes
Auxiliar Administrativo

PERUÍBE, 10 de Junho de 2025

Assinado por Marcela Costa Lopes (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?e166e3b5-344b-4884-8215-7ccdbbe30adf

ol.ps://www.diariooficial.com.br. Patrocínio Paulista/SP, 09 de junho de 2025.Taís Maria Hellu Fate

PAULÍNIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2025-PROTOCOLO Nº 8097/2025SCNE 97/2025 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SA...DOBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO ANUAL DE MEDICAMENTOS MANIPULADOSA Prefeitura Municipal de Paulínia, através do Prefeito Municipal, torna público que foi adjudicado e homologado o processo licitatório em epígrafe, conforme as condições, especificações e quantitat os estimados constantes no Edital e seus anexos e disponibilizados nos sítios https://transparencia-paulinia.mateod.com.br/#/diramio/licitacoes/Licitacoes; https://bnccompras.com/Home/Logir e no Portal Nacional de Contratações Públicas.Paulínia, 09 de junho de 2025.DANILO BARROSPREFEITO MUNICIPAL

PEDREGULHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREGULHO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 031/2025

Prefeitura Municipal de Pedregulho/SP
Aviso de LicitaçãoPregão Eletrônico nº. 031/2025 - UASG 986841

Processo nº. 8017/2025. Objeto: O presente processo tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura aquisição parcelada de UNIFORMES ESCOLARES, conforme Edital e seus anexos. Total de itens licitados: 01. Entrega das Propostas: a partir de 10/06/2025 às 08h00 no site www.go..br/compras. Abertura das Propostas: 26/06/2025 às 09h00 no site www.go..br/compras. O edital e anexos estão disposição dos interessados a partir de 10/06/2025 no Setor de licitações sito na Praça Pedro Luís Se..o, s/n, centro, Pedregulho-SP, fone (16) 3711-8315, das 08h às 12h e das 13h às 17h, ou no os sítios. www.pedregulho.sp.gov.br ou www.gov.br/compras.

CARLOS EDUARDO B. TEIXEIRA
Prefeito Municipal

PERUÍBE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE

EXTRATO CONTRATO 84/2025 - PE 26/25

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBEEXTRATO DE CONTRATO 2.029CONTRATO 84/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE – OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO – CONTRATADA: L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA – MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2025 – PROCESSO 3.695/2025 – ASSINATURA: 06/06/2025 – VALOR R$ 1.129.680,00 - VIGÊNCIA: 12 MESES.

EXTRATO CONTRATO 85.25

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBEEXTRATO DE CONTRATO – 2025

CONTRATO: 85/2025 – CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PERUÍBE – OBJETO: REALIZAÇÃO DE SHOW MUSICAL A SER REALIZADO PELA BANDA CANTORES DE DEUS, A SER REALIZADO DIA 24 DE JUNHO DE 2025, COM DURAÇÃO DE 1H30, A PARTIR DAS 20H, NO EVENTO DENOMINADO FESTA DO PADROEIRO, NO MUNICÍPIO DE PERUÍBE – SP. CONTRATADA: COD PROMOÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS LTDA – MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE 54/2025 – PROCESSO Nº 10.897/2025 – ASSINATURA: 09/06/2025 – VIGÊNCIA: ATÉ 20/08/2025 – VALOR: R$ 50.000,00.

PINDAMONHANGABA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINDAMONHANGABA

ADITAMENTO

ADITAMENTO. PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS 204/2019 (PMP 25655/2019) Fica firmado o aditamento 02/2025, de 30/05/2025, ao contrato 133/2023, que cuida de "Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de poda e supressão de exemplares arbóreos em vias, logradouros e canteiros das vias públicas, prédios públicos e áreas verdes nos limites do Município de Pindamonhangaba e Distrito de Moreira César", para prorrogação até 02/09/2025, assinando pela contratante, o Sr. Mauro Muassab Junior, e pela contratada, empresa MISAEL AMARO LAMIM BRANCO ME, o Sr. Misael Amaro Lamim Branco.

PINHALZINHO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALZINHO

AVISO RETIFICACAO E REDESIG.- PE 46-25 - MEDICAMENTOS

NATUREZA: PA. Nº 1151/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2025 -

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FÁRMACOS DESTINADOS À MANDADOS JUDICIAIS DE A a Z E OUTROS CONTIDOS NA TABELA CMED/ANVISA

AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL E REDESIGNAÇÃO

-
-
-

A Prefeitura Municipal de Pinhalzinho leva ao conhecimento dos interessados que o edital do pregão eletrônico 46/2025, que trata do registro de preços para eventual aquisição de fármacos destinados à mandados judiciais de A a Z e outros contidos na tabela CMED/ANVISA, - sofreu alterações em seu item 11 – documentos de habilitação, bloco e sessão de abertura redesignada para o dia 25 DE JUNHO DE 2025, ÀS 09h30min.

O Edital Retificado poderá ser obtido através dos sites: www.pinhalzinho.sp.gov.br (Licitações) e www.all.org.br Informações (11) 4018-4300 – Das 09 às 11:30h e das 13:00 às 16:00h.

Pinhalzinho, 09 de junho de 2025.

SEBASTIÃO ZANARDI
PREFEITO MUNICIPAL

PIQUETE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIQUETE

EXTRATO DA ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2025-PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40/2025

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação vigente constante no preâmbulo do Edital do Pregão nº 21/2025, Processo Administrativo nº 40/2025, após análise, conferência e deliberação, resolve ADJUDICAR/HOMOLOGAR o procedimento em epígrafe, nos seguintes termos: Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A ORGANIZAÇÃO, REALIZAÇÃO E MONTAGEM DO RODEIO E TORNEIO LEITEIRO DA EXPO PIQUETÃO 2025, conforme descrição constante no Termo de Referência (anexo I) do Edital. ROMULO KAZIMIERZ LUSZCZYNSKI na condição de Autoridade Competente Adjudicou e Homologou o lote em favor da: FNA PRODUCOES E MONTAGENS ARTISTICAS LTDA ME - CNPJ: 59.983.643/0001-45, para o LOTE 01 no valor global de R$ 295.000,00 e para o LOTE 02 no valor global de R$ 133.000,00; perfazendo o valor global do certame em R$ 428.000,00 (quatrocentos e vinte e oito mil reais). Piquete, 09 de junho de 2025. ROMULO KAZIMIERZ LUSZCZYNSKI - PREFEITO MUNICIPAL DE PIQUETE

CONTRATO 67/2025 - CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PIQUETE E A EMPRESA FENIX SOLUÇÕES LTDA - EXTRATO

OBJETO: aquisição de LANCHES PARA ATENDER AO SCFV – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, conforme DISPENSA ELETRÔNICA Nº 07/2025, Processo Administrativo nº 45/2025 e com fundamento no artigo 75, Inc. II de acordo com a Lei Federal. nº 14.133/21 e suas alterações.VALOR: R$ 18.967,00 (dezoito mil, novecentos e sessenta e sete reais). VIGÊNCIA: A presente contratação terá início na data de sua assinatura e vigorará pelo prazo de 3 (três) meses, ou até que o quantitativo contratado seja integralmente consumido. Piquete, 06 de junho de 2025. ROMULO KAZIMIERZ LUSZCZYNSKI – Prefeito Municipal

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 07/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 45/2025 - RATIFICAÇÃO

ROMULO KAZIMIERZ LUSZCZYNSKI, Prefeito Municipal de Piquete, estado de São Paulo, torna público que, conforme folhas contidas neste Processo Administrativo, RATIFICA a ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 07/2025, Processo Administrativo nº 45/2025, cujo objeto é o FORNECIMENTO DE LANCHES PARA ATENDER AO SCFV – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, para empresa: FENIX SOLUÇÕES LTDA – CNPJ: 03.336.190/0001-00, para o lote 01 no valor unitário de R$ 70,00, para o lote 02 no valor unitário de R$ 70,00, para o lote 03 no valor unitário de R$ 5,00, para o lote 04 no valor unitário de R$ 26,56, para o lote 05 no valor unitário de R$ 15,00, para o lote 06 no valor unitário de R$ 11,00, para o lote 07 no valor unitário de R$ 28,40, para o lote 08 no valor unitário de R$ 10,40, para o lote 09 no valor unitário de R$ 10,70, para o lote 10 no valor unitário de R$ 11,60, para o lote 11 no valor unitário de R$ 11,00, para o lote 12 no valor unitário de R$ 8,00 e para o lote 13 no valor unitário de R$ 9,80, perfazendo o valor global do certame em R$ 18.967,00 (dezoito mil, novecentos e sessenta e sete reais), reajustado no Art. 75, Inc. II da Lei Federal 14.133/2021. PUBLIQUE-SE. Piquete, 06 de junho de 2025. ROMULO KAZIMIERZ LUSZCZYNSKI-Prefeito Municipal

PIRASSUNUNGA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

TERMO 97/25

Processo Administrativo: 3259/2021. Modalidade: Inexigibilidade nº 5/2021. Termo Aditivo nº 97/2025. Termo Aditivo ao Contrato nº 66/2021. Contratada: VIAÇÃO PIRASSUNUNGA LTDA. Aditamento: fica aditado a quantidade de 14.500 passes escolares para alunos da rede estadual, percentual de aditamento de 25% e 7.000 passes para alunos da rede municipal, percentual de aditamento de 15%. Prorrogação: fica prorrogado por mais 12 (doze) meses a contar de 13 de julho de 2025. Valor: o valor para atender ao aditamento e a prorrogação será de R$ 159.060,00 (cento e cinquenta e nove mil e sessenta reais). Assinatura: 6/6/2025. Objeto: aquisição de passes escolares para o transporte dos alunos das redes municipal e estadual. - Ferrarezo Lubrecht - Prefeito Municipal

SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO DE PIRASSUNUNGA

Edital: 64/25. Processo Administrativo: 76/2025. Pregão Eletrônico: 17/25. Objeto: Contratação de empresa especializada em locação de caminhão com equipamento Hidrojato combinado (hidrojato e auto vácuo), Hidrojateamento para limpeza da caixa de areia (elevatória) e caixa de gordura em ETE municipal de forma a atender às necessidades do Serviço de Água e Esgoto de Pirassununga. ADJUDICO e HOMOLOGO para a empresa: LEDA C. P. BORIN ME, conforme a Ata da Sessão Pública catada em 05 de junho de 2025. Pirassununga, 09 de junho de 2025. Pedro Westphal Nunes – Superintendente – SAEP.

PITANGUEIRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

DISPENSA ELETRONICA 016/2025

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Acha-se aberto no Município de Pitangueiras, estado de São Paulo, a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 016/2025, tipo menor preço por lote, que tem como objeto a locação de coordenadores de exigente medicinal em atendimento da Secretaria Municipal Saúde.

Tipo: Menor preço por item

PLATAFORMA DE LICITAÇÕES DA LICITAR DIGITAL (www.licitardigital.com.br)

Data do início do prazo para envio da proposta eletrônica: 09 de junho de 2025.

Data e hora do início da disputa: 13 de junho de 2025, as 13:00h.

Duração da disputa: 20 horas

Local e horário para retirada do Edital: Diretamente de Licitações da Prefeitura Municipal de Pitangueiras, sito a Rua Amazonas nº 73, Centro, das 08:00h às 15:00hHorário, através do site oficial do Município de Pitangueiras/SP www.pitangueiras.sp.gov.br bem como através do site www.licitardigital.com.br

Pitangueiras, 09 de junho de 2025

Dimas Tadeu Bozzan
Prefeito Municipal

AVISO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 020/2025

O Prefeito do Município de Pitangueiras/SP, Dimas Tadeu Bozzan autorizou e ratificou a Dispensa de Licitação nº 020/2025, amparada pelo art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme documentos anexos ao Proc. Adm nº 4360/2025, para contratação de assessoria e consultoria especializada em administração pública do Município, acolhimento da proposta da empresa PRESSA FILHO & SOUSA LTDA, CNPJ 07.149.072/0001-44, no valor global de R$ 60.000,00

Pitangueiras, 09 de junho de 2025

DISPENSA DE LICITAÇÃO 018/2025

O Prefeito do Município de Pitangueiras/SP, Dimas Tadeu Bozzan autorizou e ratificou a Dispensa de Licitação nº 018/2025, amparada pelo art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme documentos anexos ao Proc. Adm nº 10012/2025, para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de treinamento e aprimoramento das rotinas contábeis, do âmbito orçamentário, financeiro e tecnológico para a Administração Pública do Município, acolhimento da proposta da empresa LEANDRO SERVELI ME, CNPJ 46.697.324/0001-27, no valor global de R$ 60.000,00

Pitangueiras, 09 de junho de 2025

PLATINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PLATINA

AVISO DE RETIFICAÇÃO E ADIAMENTO DA CONCORRÊNCIA 002/2025

O Município de Platina, através da agente de contratações, informa que a Concorrência Eletrônica 002/2025, destinada a Contratação de empresa especializada para a execução da obra de construção de uma pista de caminhada no município de Platina/SP, conforme projeto técnico, será retificado e republicado em nova data oportuna. Diante disso, não ocorrerá a concorrência previsto para o dia 10/06/2025, às 08h30min. O edital retificado estará disponível, após sua publicação, tanto no site oficial quanto na BLL Compras – Bolsa de Licitações e Leilões. DONIZETE APARECIDO FERREIRA DE LIMA - Prefeito Municipal de Platina.

POÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE POÁ

ATO AUTORIZATIVO

ATO AUTORIZATIVO – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 623/2025

Autorizo a inexigibilidade de licitação para celebração de contrato, com fundamento no artigo 74, caput, inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21, para a Celebração do contrato de adesão para prestação de serviços específicos de tecnologia da informação para acesso à base de dados CPF e CNPJ da Receita Federal, facilitando o exercício regular do direito de cobrança pela procuradoria.

Prefeitura da Estância Hidromineral do Município de Poá
em, 09 de junho de 2025.
Marcos Antonio Favaro
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

Autoridade competente por delegação nos termos do Decreto Municipal nº 7.960/21.

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 12/06/2025 11:35:35

LOCAL:

13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

ANEXOS:

OIS_LocacaoTIC_Junho25_assinado | RespostaQTP_LEMTI_Junho25 | SolicitaQTP_LEMTI_Junho25 | CNH - Felipe Bruno Costa da Silva | Ficha Registro assinado | matricula faculdade 1 sem 2025 |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 148 até 153

Tiago Kirsten
AGENTE ADMINISTRATIVO

Peruíbe, 12 de Junho de 2025

ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇO

Pregão Eletrônico 26/2025
Contrato 84/2025

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUÍBE**, com sede nesta cidade na Rua Nilo Soares Ferreira, nº 50, Centro, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.578.514/0001-20, neste ato representado pelo servidor Rodrigo Campos, matrícula 10670, gestor do **contrato 84/2025** firmado com a empresa **L & M SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA**, inscrita no CNPJ 10.219.245/0001-68, sediada na Alameda Dali, 76 – Bairro: Burle Marx Comercial – na cidade de Santana de Parnaíba/SP - CEP 06.539-330, vencedora do processo licitatório para a prestação de SERVIÇO CONTINUADO DE FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO, objeto do contrato, para os devidos fins de direito, **AUTORIZA** o início da execução dos serviços a partir de 12/06/2025. Deste modo, não havendo fatos supervenientes que desabonem sua conduta técnica e comercial dentro dos padrões de qualidade e desempenho até a presente data, dou prosseguimento às ações de acompanhamento e fiscalização.

Atenciosamente,

RODRIGO ROGÉRIO CAMPOS
Diretor de Tecnologia - DTGI

gov.br
Documento assinado digitalmente
RODRIGO ROGERIO CAMPOS
Data: 12/06/2025 11:25:11-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha), LÚCIA MARIA MESQUITA LOPES (Rubrica) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?0726ff72-95f0-4359-98b5-08bbed5cae82

RES: [DTGI-PMP] Habilitação Técnico Profissional - Contrato 84/2025

De : marcos@lemti.com.br qui, 12 de jun de 2025 10:19
Assunto : RES: [DTGI-PMP] Habilitação Técnico Profissional - Contrato 84/2025 4 anexos
Para : 'Rodrigo Campos' <rodrigocampos@peruibe2.sp.gov.br>

Bom dia

Em anexo encaminhamos os documentos solicitados.

Ficamos à disposição para quaisquer informações adicionais.

Cordialmente,

Marcos Gaeta

Gerente de Operações
Tel.: 11 99856-4071
WhatsApp Business: (011) 4702-0078

marcos@lemti.com.br

De: Rodrigo Campos <rodrigocampos@peruibe2.sp.gov.br>
Enviada em: quinta-feira, 12 de junho de 2025 09:28
Para: marcos <marcos@lemti.com.br>
Assunto: [DTGI-PMP] Habilitaçao Técnico Profissional - Contrato 84/2025

Prezados, boa tarde.

Na qualidade de gestor do contrato 84/2025, no qual a sua empresa é a prestadora de serviço, solicito o envio da documentação para a comprovação técnico profissional, conforme detalhado nos itens 11.2 do termo de referência integrante do edital completo que norteou a contratação.

Segue descrição dos itens:

11.2.9 *Conforme estabelecido no item 4.7, referente ao profissional técnico designado, a contratada deverá apresentar:*

11.2.9.1 *Comprovação de compromisso profissional do técnico responsável designado com a contratada;*

11.2.9.2 *Comprovação de formação técnica em área de Manutenção de Computadores ou Suporte Técnico; Ou, comprovação de formação superior, ou de estar cursando o último ano do ensino superior, em Ciências da Computação ou suas áreas correlatas;*

11.2.9.3 *Comprovação que o profissional designado é habilitado para condução de veículos e possui CNH válida em território nacional.*

O prazo para a apresentação da documentação é de 15 dias úteis a partir da notificação.

Atenciosamente,

Rodrigo Campos
Diretor de Tecnologia - DTGI
Secretaria de Planejamento
rodrigocampos@peruibe2.sp.gov.br
11 971.044.186
Prefeitura Municipal de Peruíbe
R Nilo Soares Ferreira, 50
13 3451.1000
www.peruibe.sp.gov.br

Ficha Registro assinado.pdf
2 MB

CNH - Felipe Bruno Costa da Silva.pdf
1.003 KB

matricula faculdade 1 sem 2025.pdf
74 KB

[DTGI-PMP] Habilitaçao Técnico Profissional - Contrato 84/2025

De : Rodrigo Campos <rodrigocampos@peruibe2.sp.gov.br> qui, 12 de jun de 2025 09:28

Assunto : [DTGI-PMP] Habilitaçao Técnico Profissional - Contrato 84/2025

Para : marcos <marcos@lemti.com.br>

Prezados, boa tarde.

Na qualidade de gestor do contrato 84/2025, no qual a sua empresa é a prestadora de serviço, solicito o envio da documentação para a comprovação técnico profissional, conforme detalhado nos itens 11.2 do termo de referência integrante do edital completo que norteou a contratação.

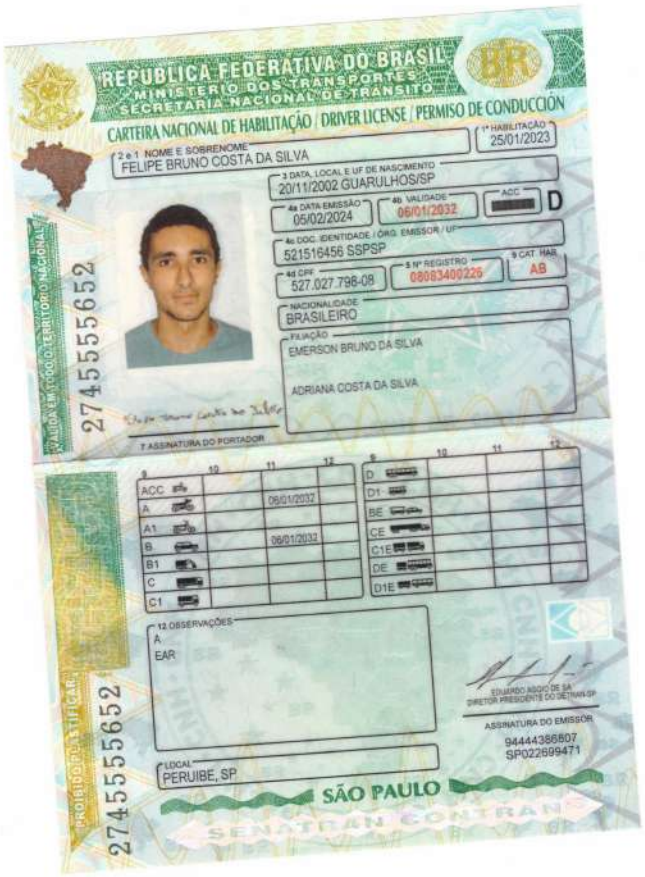
Segue descrição dos itens:

11.2.9 *Conforme estabelecido no item 4.7, referente ao profissional técnico designado, a contratada deverá apresentar:*
11.2.9.1 *Comprovação de compromisso profissional do técnico responsável designado com a contratada;*
11.2.9.2 *Comprovação de formação técnica em área de Manutenção de Computadores ou Suporte Técnico; Ou, comprovação de formação superior, ou de estar cursando o último ano do ensino superior, em Ciências da Computação ou suas áreas correlatas;*
11.2.9.3 *Comprovação que o profissional designado é habilitado para condução de veículos e possui CNH válida em território nacional.*

O prazo para a apresentação da documentação é de 15 dias úteis a partir da notificação.

Atenciosamente,

Rodrigo Campos
Diretor de Tecnologia - DTGI
Secretaria de Planejamento
rodrigocampos@peruibe2.sp.gov.br
11 971.044.186
Prefeitura Municipal de Peruíbe
R Nilo Soares Ferreira, 50
13 3451.1000
www.peruibe.sp.gov.br


REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES
SECRETARIA NACIONAL DE TRANSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO / DRIVER LICENSE / PERMISO DE CONDUCCIÓN
2 e 1 NOME E SOBRENOME
FELIPE BRUNO COSTA DA SILVA
1ª HABILITAÇÃO
25/01/2023
3 DATA, LOCAL E UF DE NASCIMENTO
20/11/2002 GUARULHOS/SP
4a DATA EMISSÃO
05/02/2024
4b VALIDADE
06/01/2032
ACC
D
4c DOC. IDENTIDADE / ÓRG. EMISSOR / UF
521516456 SSPSP
4d CPF
527.027.798-08
5 Nº REGISTRO
08083400226
5 CAT. HAB.
AB
NACIONALIDADE
BRASILEIRO
FILIAÇÃO
EMERSON BRUNO DA SILVA
ADRIANA COSTA DA SILVA
7 ASSINATURA DO PORTADOR
2745555652
ACC
A
A1
B
B1
C
C1
06/01/2032
06/01/2032
D
D1
BE
CE
C1E
DE
D1E
12 OBSERVAÇÕES
A
EAR
LOCAL
PERUIBE, SP
EDUARDO ASCIO DE SA
DIRETOR PRESIDENTE DO DETRAN-SP
ASSINATURA DO EMISSOR
94444386507
SP022699471
SÃO PAULO
SENATRAN CONTRAN
2745555652

Registro de Empregado

F.Social: L E M SOLUCOES TECNOLOGIA DA INFORMACAO | CEI/CNO: | CNPJ/CPF: 10.219.245/0001-68

Dados Principais

Código	Nome Empregado	Sexo
00015	FELIPE BRUNO COSTA DA SILVA	M

C.T.P.S.	Série	UF	Data
065075	00451	SP	28/03/2017

Dados do Banco p/ Pagto. do Salário: 0111 INTER 0001 10015831-5

PIS Cadastro	Data Cadastro	Cód.Banco	Agência
20739863716		0110	1567

Data Admissão	Rais	Caged	Data Opção	Matrícula
01/06/2023	01	10	01/06/2023	0201400015

Pai: EMERSON BRUNO DA SILVA

Mãe: ADRIANA COSTA DA SILVA

VISTO DA FISCALIZAÇÃO

DADOS COMPLEMENTARES

Cód. Apontamento	Tipo	Livro nº	Folha/Ficha	N.Ins.C.Ind.Doméstico	Pagto. Contr. Indiv.	Cód. FGTS Empregado
0	01-Normal					

Código do Sindicato	Tipo de Contrato	Nº de dias	Prorrogação	Data Término	Contrato Verde Amarelo
011 SIND. EMPREG. PROC. DADOS	Experiência	45		15/07/2023	Não

Dt.Av.Prévio	Data Demissão	Rais	FGTS	Caged	Cod.Saque FGTS
		00			

Ult.Ex.Méd.Período	Qtde. meses trabalhados com vínc. empregatício	Tipo de Aviso	Confederativa	Assistêncial	Sindical	Não descontar INSS (apenas demonstrar)
			☐	☐	☐	☐

CPF / CIC	Ced.Identidade	Data Emissão	Emissor	UF	Raça	Deficiência
527.027.798-08	52.151.645-6		SSP	SP	2- Branca	☐

C.N.Habilitação	Categ.Habil.	Data Validade	C.Reservista	Série	Categ.

Endereço: Av,Rua,Número,Complemento: RUA SOCRATES ANANIADES, 130

Bairro / Distrito	Cidade	UF	CEP	Caixa Postal Número	Caixa Postal CEP
JARDIM VENEZA	Peruíbe	SP	11750-000		

E-Mail	Fone	Celular	Local Nascimento		UF
	(13)98137-6650	(13)98217-2146	3518800	Guarulhos	SP

Data Nascim	Tit.Eleitor	Zona	Seção	Cód.	Nº Portaria Nat.	Data Naturalização	Estrangeiro	Emissor	UF
20/11/2003				10					

Data	Dt. Chegada	Reg. Profissional	Estado Civil
			1-Solteiro

Nome Cônjuge | CPF Responsável | Nome do Responsável

Cargo

Mês / Ano	Cód.	Cargo/Função	Cód.	Local	CBO	Vinc.	Instr.
01/06/2023	0112	Auxiliar Administrativo	00002	adm	4110-05	10	8

Ocorrências: 0 Sem exposição à agente nocivo - Trabalhador nunca esteve exposto

Horário de Segunda à Sexta		Horário de Sábado	
Período da Manhã	Período da Tarde	Período da Manhã	Período da tarde
Entrada	Entrada	Entrada	Entrada
Saída	Saída	Saída	Saída

Descanso Semanal: 1-Domingo

Qt. de Hrs. Semanais: 44:00

Salários

Data	Motivo	Tipo Salário	Sal. Contratual
01/06/2023	1-Admissão	1-Mensal	1.600,00

Cotia, 01 de Junho de 2023

Assinatura do Empregado

(Polegar Direito)

DPCUCA 2023 E.1 - www.cucafresca.com.br / EXITUS CONTABIL (011)4614-1688 Usuário: DOUGLAS

https://protocolo-docs.s3.sa-east-1.amazonaws.com/pmperuibe/protocolo/60601182-d9c9-40e3-a6fd-06a2d89d75ae.pdf Página 584 de 616

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE SANTOS

CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS, ARQUITETURA E ENGENHARIA

DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA

DECLARAMOS, para os devidos fins que **FELIPE BRUNO COSTA DA SILVA**, RG 521516456 SSP/SP, é aluno regularmente matriculado no 8º semestre do curso de **CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO**, no turno NOTURNO desta Universidade, no 1º período letivo de 2025.

Local: Campus Dom Idílio José Soares
Avenida Conselheiro Nébias, 300 - Santos/SP

Santos, 12 de Junho de 2025.

Ana Lucia Afonso Dias da Silva
Secretária Acadêmica Adjunta

Declaração de matrícula emitida às: 09:53:05 do dia 12/06/2025 (hora e data de Brasília).

Comprovante de Juntada do protocolo 3686/2025 17/06/2025 11:14:05

LOCAL:

13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

ANEXOS:

global-2830-2025 | global-2831-2025 | global-2832-2025 | global-2833-2025 | global-2834-2025 | global-2835-2025 | global-2836-2025 | global-2837-2025 | global-2838-2025 | global-2839-2025 | global-2840-2025 | global-2842-2025 | global-2845-2025 | global-2847-2025 | global-2850-2025 | global-2852-2025 | global-2854-2025 | global-2857-2025-educ |

DESPACHO:

Juntado ao presente protocolo 3686/2025 os documentos de número 155 até 172

Tiago Kirsten
AGENTE ADMINISTRATIVO

Peruíbe, 17 de Junho de 2025

Pedido Global: 2830/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5931/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0001 GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Ficha: 7 APOIO ADMINISTRATIVO - GABINETE **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: MARCOS GAETA LOPES **Fone:** 11-998564071 **E-mail:** marcos@lemservicos.com.br
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	14,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	7.840,00
0002	7,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	2.870,00
0003	7,000000	SERV	01.005666-13	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	430,0000	3.010,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?252ae236-fb14-4e43-ab7c-965312856b25

Pedido Global: 2830/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	13.720,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	13.720,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?252ae236-fb14-4e43-ab7c-96531285 6b25

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2831/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5932/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0001 GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
Ficha: 21 DIVULGAÇÃO DE ATOS MUNICIPAIS **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: MARCOS GAETA LOPES **Fone:** 11-998564071 **E-mail:** marcos@lemservicos.com.br
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00

Valor Total: 3.920,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 3.920,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?b71783fb-4d86-49b2-beeb-17420b8ea8b2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2832/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5933/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0002 SECRETARIA MUN. DE ASSUNTOS JURÍDICOS
Ficha: 67 GESTÃO DAS POLÍTICAS DA PGM **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0002	21,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	8.610,00
0003	7,000000	SERV	01.005666-13	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	430,0000	3.010,00
0004	7,000000	SERV	01.005666-14	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	440,0000	3.080,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?3e54b42d-9594-4aec-ba93-0cfad5e7ff6f

Pedido Global: 2832/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	14.700,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	14.700,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?3e54b42d-9594-4aec-ba93-0cfad5e7ff6f

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2833/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5934/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0004 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Ficha: 126 LICITAÇÕES E CONTRATOS **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0002	14,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	5.740,00
0003	7,000000	SERV	01.005666-13	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	430,0000	3.010,00
0004	14,000000	SERV	01.005666-14	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	440,0000	6.160,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?719f81e3-ac3f-4c6c-89f6-18fc4a1366b1

Pedido Global: 2833/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	14.910,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	14.910,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?719f81e3-ac3f-4c6c-89f6-18fc4a1366b1

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2834/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5935/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0005 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Ficha: 142 APOIO ADMINISTRATIVO - CAD. MOBILIÁRIO **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0005	14,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	540,0000	7.560,00

Valor Total: 7.560,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 7.560,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?bf03fe03-d3c4-46dc-9a1b-1bf162949be2

Pedido Global: 2835/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5936/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0005 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Ficha: 152 APOIO ADMINISTRATIVO - CAD. IMOBILIÁRIO **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0005	14,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	540,0000	7.560,00
0007	7,000000	SERV	01.005666-17	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Térmica Portátil: Impressão por transferência térmica direta, bateria interna de 2.000Mah, guilhotina automática, conexão bluetooth, resolução 200dpi, largura de impressão 70mm, deve acompanhar bolsa operacional e clipe de cinto, carregador, e software driver compatível com sistema RADAR; *Marca: EPSON*	80,0000	560,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?4ba9a271-d5cc-4756-9127-1d30ff769890

Pedido Global: 2835/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	8.120,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	8.120,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?24ba9a271-d5cc-4756-9127-1d30ff769890

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2836/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5937/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0006 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Ficha: 173 APOIO ADMINISTRATIVO - DTGI **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00

Valor Total: 3.920,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 3.920,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?77d7ec23-ff13-42ba-b248-7d76ac1381cd

Pedido Global: 2837/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5938/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0006 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Ficha: 190 APOIO ADMINISTRATIVO - PLANEJAMENTO **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00
0002	7,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	2.870,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?bff74357-7ac9-4516-b6d9-bc0688323c7e

Pedido Global: 2837/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	6.790,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	6.790,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?bff74357-7ac9-4516-b6d9-bc0688323c7e

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2838/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5940/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0007 SECRET.MUN.OBRAS,SERV.INFRAESTRUTURA URB
Ficha: 228 APOIO ADMINISTRATIVO - OBRAS **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0004	7,000000	SERV	01.005666-14	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	440,0000	3.080,00

Valor Total: 3.080,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 3.080,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?2defa0f3-0da8-4402-a0cc-f0ec0b3a0c1c

Pedido Global: 2839/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5941/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0010 SEC. MUN. SAUDE/FUNDO MUN. SAUDE
Ficha: 387 APOIO FINANCEIRO AS AÇÕES E SERVIÇOS UNIFICADOS EM SAÚDE **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 300 SAÚDE
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00
0002	49,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	20.090,00
0003	28,000000	SERV	01.005666-13	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	430,0000	12.040,00
0004	28,000000	SERV	01.005666-14	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	440,0000	12.320,00
	49,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução	540,0000	26.460,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?747794b2-752e-49b5-8bd0-78aafedbc32c

Pedido Global: 2839/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
				1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*		

Valor Total:	74.830,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	74.830,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?747794b2-752e-49b5-8bd0-78aafedbc32c

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2840/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5942/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0011 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Ficha: 488 DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E DA COMUNICAÇÃO **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 220 ENSINO FUNDAMENTAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00

Valor Total: 3.920,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 3.920,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?d14d119f-4e27-4c5d-a090-ccea013b097d

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2842/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5943/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0013 SECRET.MUN. ASSISTÊNCIA E DESENV. SOCIAL
Ficha: 538 APOIO ADMINISTRATIVO - ASSISTÊNCIA SOCIAL **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 500 ASSISTÊNCIA SOCIAL
Variação FR.: 115 RECURSO DO TESOURO DESTINADA A ASSISTÊNCIA SOCIAL
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	56,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	31.360,00
0002	14,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	5.740,00
0004	7,000000	SERV	01.005666-14	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	440,0000	3.080,00
0005	7,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	540,0000	3.780,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?a958d669-e828-4a0a-99e8-7c1a2a7487a9

Pedido Global: 2842/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	43.960,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	43.960,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?a958d669-e828-4a0a-99e8-7c1a2a7487a9

Pedido Global: 2845/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5944/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0020 SECRETARIA MUNICIPAL DEFESA SOCIAL
Ficha: 664 APOIO ADMINISTRATIVO - GUARDA MUNICIPAL **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	28,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	15.680,00
0002	7,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	2.870,00
0005	7,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	540,0000	3.780,00
0007	70,000000	SERV	01.005666-17	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Térmica Portátil: Impressão por transferência térmica direta, bateria interna de 2.000Mah, guilhotina automática, conexão bluetooth, resolução 200dpi, largura de impressão 70mm, deve acompanhar bolsa operacional e clipe de cinto, carregador, e software driver compatível com sistema RADAR;	80,0000	5.600,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?a51b463c-c4b9-4f44-9f42-6db05d5a245c

Pedido Global: 2845/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
				Marca: EPSON		
0008	70,000000	SERV	01.005666-18	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Microcomputador Portátil Formato Tablet: Tela de 10 polegadas, sistema operacional android 11, processador octacore 1,8Ghz, memória 4Gb, 64Gb de armazenamento interno, bateria 7000mAh, conectividade Bluetooth 5, WiFi e 4G/5G com franquia mensal de 20Gb, deve acompanhar capa operacional, película protetora, suporte veicular e carregador.	200,0000	14.000,00
				Marca: SAMSUNG		

Valor Total:	41.930,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	41.930,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?a51b463c-c4b9-4f44-9f42-6db05d5a245c

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2847/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5945/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0025 SECRET. MUN.DE MEIO AMBIENTE E AGRICULT.
Ficha: 739 APOIO ADMINISTRATIVO - AGRICULTURA **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	14,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	7.840,00

Valor Total: 7.840,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 7.840,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?8f4d4f11-4248-40ee-ae20-739a322b4113

Pedido Global: 2850/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5946/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0025 SECRET. MUN.DE MEIO AMBIENTE E AGRICULT.
Ficha: 739 APOIO ADMINISTRATIVO - AGRICULTURA **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0002	7,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	2.870,00
0004	7,000000	SERV	01.005666-14	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 40 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	440,0000	3.080,00
0005	14,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	540,0000	7.560,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?8601e7af-36bb-4a94-b155-90e4f8d3c10a

Pedido Global: 2850/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	13.510,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	13.510,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?8601e7af-36bb-4a94-b155-90e4f8d3c10a

Pedido Global: 2852/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5947/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0030 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES
Ficha: 814 ESCOLA MUN.LIVRE DE MÚSICA **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00
0002	7,000000	SERV	01.005666-12	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Médio Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, interface de rede, 43 PPM, franquia mensal de 3.000 impressões; *Marca: HP*	410,0000	2.870,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?245143f01-b21c-4a87-92bc-a9bd701b9a92

Pedido Global: 2852/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	6.790,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	6.790,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?245143f01-b21c-4a87-92bc-a9bd701b9a92

PREFEITURA MUNICIPAL DE PERUIBE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

PEDIDO DE COMPRA GLOBAL - ANALÍTICO

Pedido Global: 2854/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5948/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0030 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E ESPORTES
Ficha: 828 APOIO ADMINISTRATIVO - ESPORTE **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 110 GERAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação:
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	7,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	3.920,00

Valor Total: 3.920,00 **Valor Desconto:** 0,00 **Valor Imposto:** 0,00 **Valor Líquido:** 3.920,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?d7cdf3bf-1876-46cb-9df6-3a8facc04733

Pedido Global: 2857/0-2025 **Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Processo/Ano: 3686 / 2025 **Requisição Nro.:** 5949/2025 **Contrato: 84/2025**
Id. Licitação AUDESP: 2025000000133
Protocolo: 13959 / 2025
Tipo de Compra: ADMINISTRATIVA **Prioridade:** NORMAL
Unid. Orçamentária: 02.0011 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Ficha: 488 DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E DA COMUNICAÇÃO **Gerado por:** TIAGO.KIRSTEN
Fonte de Recurso: 1 TESOURO
Aplicação FR.: 220 ENSINO FUNDAMENTAL
Variação FR.: 0
Elemento: 39 OUTROS SERV.TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA
Sub-Elemento: 12 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
Aplicação:
Observação: REF JUNHO A DEZEMBRO
Tipo de Objeto: Serviços de TI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MICROCOMPUTADORES NO FORMATO TABLET, DISPOSITIVOS DE IMPRESSÃO E IMAGENS, IMPRESSORAS, MULTIFUNCIONAIS E SCANNER DE MESA DE ALTA PRODUTIVIDADE, ATRAVÉS DA MODALIDADE DE LOCAÇÃO INCLUINDO A ENTREGA, SEGURO E MANUTENÇÃO NO LOCAL DE USO.
Local de Entrega: DTGI - DEPARTAMENTO DE TEC E GESTAO DA INFORMAÇÃO, RUA NILO SOARES FERREIRA, 50 - CENTRO - DTGI

Fornecedor: 8675 - L & M SOLUCOES EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO - EIREL
Fantasia: L&M TECNOLOGIA, EDUCACAO E ESPORTES **Fone:** 11-47020078 **Fax:** 11998564071
Contato: **Fone:** **E-mail:**
Endereço: ESTRADA DA ALDEIA DE CARAPICUIBA, 207 - PARQUE FLONDOSO
Cidade: COTIA **Cep:** 06709300 **Estado:** SP
Cnpj/Cpf: 10219245000168 **Inscrição Estadual:** 278.173.085.119 **Inscrição Municipal:**

Validade: **Garantia:** **Prazo Entrega:**
Cond. Pagto.: **Dt. Vencimento:**

Informações para o Preenchimento da Nota

Cnpj/Cpf: 46.578.514/0001-20 **Cep:** 11770-122 **Bairro:** Centro - PEL. 13-3451-1000
Endereço: RUA NILO SOARES FERREIRA, 50
FAVOR ANEXAR CÓPIA DESTE PEDIDO À NOTA FISCAL ELETRONICA

Lote: 1 - LOTE 01

Item	Quantidade	Unidade	Cd. Produto	Descrição do Produto	Valor Unitário	Valor Total
0001	91,000000	SERV	01.005666-7	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Colorida 'Perfil Médio Volume': Impressão policromática, resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 250 folhas, impressão duplex (frente e verso) automático, interface de rede, 21 PPM e painel do usuário em português, franquia mensal de 5.000 cópias; *Marca: EPSON*	560,0000	50.960,00
0003	259,000000	SERV	01.005666-13	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Impressora Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 50 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	430,0000	111.370,00
0005	7,000000	SERV	01.005666-15	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO TIC. Multifuncional Laser P/B 'Perfil Alto Volume': Resolução 1200x1200, impressão em formato A4, entrada de papel para 350 folhas, interface de rede, 48 PPM, franquia mensal de 5.000 impressões; *Marca: HP*	540,0000	3.780,00

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?7d7319c3-2948-450a-920b-40be232d660d

Pedido Global: 2857/0-2025	**Modalidade:** Pregão Eletrônico Nr.: 26/2025

Valor Total:	166.110,00	**Valor Desconto:**	0,00	**Valor Imposto:**	0,00	**Valor Líquido:**	166.110,00

PERUIBE, 17 de Junho de 2025

0
Secretaria de Administração
0

Assinado por Rodrigo Rogério Campos (Senha) nos termos da lei 14.063/2020.
Link de validação de assinaturas: https://assinadoronline.gcaspp.com/verificacao.aspx?7d7319c3-2948-450a-920b-40be232d660d

Comprovante de Tramitação do protocolo 3686/2025 18/06/2025 09:15:26

DE:
13 - SECRETARIA PLANEJAMENTO / 84 - DTGI - DEPTO DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO

PARA:
1 - SECRETARIA ADMINISTRAÇÃO / 2 - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXOS:
Nenhum anexo informado na tramitação.

DESPACHO:
Encaminha processo para andamento.

Tiago Kirsten
AGENTE ADMINISTRATIVO

PERUÍBE, 18 de Junho de 2025