



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Processo Administrativo nº 073/2025

Edital nº 050/2025

EDITAL EXCLUSIVO PARA ME/EPP

O Município da Estância de Cananéia/SP, por intermédio da Prefeitura Municipal, torna público, para conhecimento dos interessados, que o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, reunir-se-ão no dia, hora e local designados neste Edital, onde realizará certame licitatório, na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, pelo **MENOR PREÇO POR ITEM, NO MODO DE DISPUTA ABERTO**, cujo objeto é "Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino", subordinado às condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

Recebimento das propostas por meio eletrônico: a partir das 14:00 horas da data da publicação até as 09:00 do dia 11/06/2025.

Abertura de Propostas iniciais: às 14:00 do dia 11/06/2025.

Início da Sessão de Disputa de Preços: Às 14:00 do dia 11/06/2025.

Tempo de Disputa: 10 minutos

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

LOCAL: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br

Valor estimado desta licitação: R\$45.580,64 (quarenta e cinco mil, quinhentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos).

Fonte de Recursos: Próprio

Local de Consulta do Edital: O Edital e seus anexos poderão ser visualizados junto ao Portal eletrônico oficial da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia/SP, pelo link: <<http://www.cananeia.sp.gov.br> OU poderão ser retirados junto ao Departamento de Licitação - situado na Avenida Independência, 374 - Rocio - Cananéia/SP - Centro, portando CD-ROM ou pen drive, ou ainda, solicitado através do e-mail <compras@cananeia.sp.gov.br> e ainda junto à plataforma eletrônica de licitação da Bolsa de Licitações do Brasil: www.bll.org.br. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone (13) 3851-5100.

Cananéia/SP, em 19 de maio de 2025.

ANDRE NOGUEIRA SANCHES
Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Processo Administrativo nº 073/2025

Edital nº 050/2025

PREÂMBULO

O município da Estância de Cananéia/SP, por intermédio da Prefeitura Municipal, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal, torna público, para conhecimento dos interessados, que o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, reunir-se-ão no dia, hora e local designados neste Edital, onde realizará certame licitatório, na modalidade de **PREGÃO, na forma ELETRÔNICO, pelo MENOR PREÇO, POR ITEM, NO MODO DE DISPUTA ABERTO**, cujo objeto é a “Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme solicitação do Departamento Municipal de Educação da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia /SP”, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, as disposições da Lei n.º 14.133/2021, Lei Orgânica do Município e Lei Complementar nº 123/2006 e subordinado às condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

CADASTRAMENTO, ABERTURA E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:

Recebimento das propostas por meio eletrônico: a partir das 14:00 horas da data da publicação até as 09:00 do dia 11/06/2025.

Abertura de Propostas iniciais: às 14:00 do dia 11/06/2025.

Início da Sessão de Disputa de Preços: Às 14:00 do dia 11/06/2025.

Tempo de Disputa: 10 minutos

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

LOCAL: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br

Valor estimado desta licitação: R\$45.580,64 (quarenta e cinco mil, quinhentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos).

Fonte de Recursos: Próprio

Em caso de vir a ser decretado feriado nacional, estadual ou municipal ou ponto facultativo, no dia previsto para a disputa de lances, o ato ficará automaticamente transferido para o primeiro dia útil seguinte, permanecendo o mesmo horário.

Informações: O edital completo estará disponível a partir das 14h00 horas do dia 21/05/2025.

através dos seguintes acessos: Portal eletrônico oficial da **Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia/SP**, pelo link: <https://www.cananeia.sp.gov.br/site/index.php/licitacoes> e junto à plataforma eletrônica de licitações da Bolsa de Licitações do Brasil: www.bll.org.br Demais informações podem ser obtidas pelo telefone (13) 3851-5100 – ramais 5125 e/ou e-mail: compras@cananeia.sp.gov.br.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

1. DO OBJETO

Constitui objeto desta licitação **“Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme solicitação do Departamento Municipal de Educação da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia /SP”**, o qual observará os preceitos de direito público e, em especial, as disposições da Lei n.º 14.133/2021, Lei Orgânica do Município e Lei Complementar n.º 123/2006 e subordinado às condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

1.1. O(s) preço(s) unitário(s) constituirá(ão) a qualquer título, a única e completa remuneração pela aquisição dos veículos, objeto do Pregão, inclusive para o perfeito e completo cumprimento das obrigações constantes no **Anexo VII – Minuta do Contrato**.

2. DO PREÇO

Estima-se o valor global desta licitação em : **R\$45.580,64** (quarenta e cinco mil, quinhentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos), com base nos parâmetros dispostos no ANEXO I – DESCRIÇÃO DO OBJETO.

2.1. Os valores indicados no ANEXO III – PLANILHA DE CUSTOS, correspondem à média dos preços praticados no mercado e foram apurados para efeito de estimar-se o valor do objeto da licitação, não vinculando as concorrentes, que poderão adotar outros que respondam pela competitividade e economicidade de sua proposta, atendidos os fatores e critérios de julgamento estabelecidos neste ato convocatório.

3. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

3.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases por meio do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da **Bolsa de Licitações do Brasil – BLL** www.bll.org.br.

4. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

4.1. O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atendendo também para a data e horário para início da disputa.

5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar deste certame licitatório, todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, autorizadas na forma da lei, que preencherem as condições de habilitação constantes deste Edital e seus Anexos, desde que possuam cadastramento junto à Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (Endereço eletrônico: www.bll.org.br). A realização do certame em formato eletrônico atende ao disposto no art. 17, § 2º da Lei 14.133/21.

5.2. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, nada lhe sendo devido pela Administração em razão de tais custos.

5.3. É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas;

5.4. Será vedada a participação:

5.4.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

5.4.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

5.4.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

5.4.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

5.4.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

5.4.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

5.4.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

5.4.8. Agente público do órgão ou entidade licitante;

5.4.9. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 14, incisos IV e V da Lei nº 14.133, de 2021](#).

5.4.10. O impedimento de que trata o item 5.4.2 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

5.4.11. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 5.4.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

5.4.12. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.4.13. O disposto nos itens 5.4.2 e não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

5.4.14. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

5.5. O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento diretamente do site: www.bll.org.br.

5.6. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelos telefones: 41-3097-9600, ou contato@bll.org.br.

6. DO CREDENCIAMENTO

6.1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa de Licitações e Leilões;

6.2. O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

6.3. O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações do Brasil **(ANEXO X)**;
- b) Instrumento particular de mandato outorgando à operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações do Brasil **(ANEXO XI)**;
- c) Demais documentos de habilitação exigidos neste instrumento.

6.4. O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil **(ANEXO XI)**;

6.5. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no ANEXO VIII para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

7. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

7.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação e
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

8. CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES DO BRASIL

8.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item **6.3** "b", com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bll.org.br

8.2. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital;

8.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa;

8.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvoquando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa De Licitações do Brasil;

8.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

8.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

8.7. A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido;

8.8. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

8.9. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros;

8.10. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação;

8.11. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006;

8.12. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail contato@bll.org.br

9. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

9.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital;

9.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail compras@cananeia.sp.gov.br , ou inseridos na plataforma de pregão eletrônico www.bllcompras.org.br e deverá endereçar seu requerimento ao Pregoeiro;

9.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliada pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, juntamente com a equipe técnica do Departamento Requisitante, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação;

9.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame;

9.5. Pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital;

9.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e de seus



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

anexos;

9.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame;

9.8. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação;

9.9. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

10. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

10.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação;

10.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha;

10.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006;

10.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

10.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

10.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta;

10.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

11. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

11.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Valor unitário, no preenchimento da proposta serão aceitos até 2 casas decimais após vírgula;
- b) Marca e Modelo;
- c) Fabricante;
- d) Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;
- e) Dados cadastrais;
- f) Assinatura do representante legal;
- g) Indicação obrigatória do preço total, por lote, em reais;
- h) Indicação dos números do CNPJ e de inscrição estadual;
- i) Cargo do representante;
- j) E-mail institucional;
- k) E-mail pessoal;
- l) Declaração de que os veículos ofertados atendem a todas as características e exigências do Edital, em especial do Anexo I – Termo de Referência;
- m) Declaração, atestando que, se vencedora desta licitação, compromete-se a entregar seu objeto dentro das



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

condições, quantitativos e especificações e prazos estabelecidos neste Edital e no seu ANEXO I, sem a necessidade de aquisição de acessórios ou materiais suplementares;

11.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada;

11.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

11.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

11.5. O prazo de eficácia da proposta: 60 (sessenta) dias, a contar da data final do envio das propostas;

11.6. O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema BLL, se o bem ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência;

11.7. Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, bem como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza;

11.8. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

12. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

12.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital;

12.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência;

12.3. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante;

12.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;

12.5. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação;

12.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances;

12.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes;

12.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro;

12.9. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**;

12.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

12.11. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema;

12.12. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser 1% (um por cento);

12.13. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto**”, nos termos do Inciso I do artigo 56 da Lei 14.133/21, em que os licitantes, apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações;

12.14. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública;

12.15. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o lote anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários;

12.16. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente;

12.17. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço;

12.18. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

12.19. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante;

12.20. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances;

12.21. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação;

12.22. O Critério de julgamento adotado será o **menor preço, por item**, conforme definido neste Edital e seus anexos;

12.23. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta;

12.24. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada;

12.25. A melhor classificada nos termos do lote anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

12.26. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

12.27. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento;

12.28. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

12.29. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, primeiramente será o critério de desempate será aquele previsto no art. 60, da Lei 14.133/2021.

12.30. **Persistindo o empate**, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas;

12.32.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

12.32.2. Empresas brasileiras;

12.32.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

12.32.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

12.31. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital;

12.32. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

12.33. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados;

12.34. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

13. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

13.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

13.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências essenciais deste edital e seus anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pelo licitante, por simples manifestação de vontade de seu representante.

13.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

13.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

13.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

13.7. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, também no prazo de 02(duas), horas sob pena de não aceitação da proposta;

13.8. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro;

13.9. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

características do objeto, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta;

13.10. Nessa hipótese, bem como em caso de inabilitação do licitante, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência;

13.11. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

13.12. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade;

13.13. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

13.14. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor;

13.15. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

13.16. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

14. DA HABILITAÇÃO

14.1. DOS PROCEDIMENTOS PARA HABILITAÇÃO

14.1.1. Os documentos de Habilitação, listados no item 14, deverão ser inseridos na plataforma de pregão eletrônico pelo(s) licitante(s) vencedor(es), juntamente com a proposta de preços. A solicitação para a inserção dos documentos complementares será realizada via chat pelo Pregoeiro, para que o licitante a faça no prazo de até 02 (duas) horas. A critério do Pregoeiro, desde que haja manifestação expressa do interessado antes do término do prazo inicial, o prazo poderá ser prorrogado. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>, <https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-na-relacao-de-apanados> e <http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis/?cpfCnpj=29518174000122&nome=&tipoSancao=>);

14.1.3. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

14.1.4. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;

14.1.5. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

14.1.6. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação;

14.1. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação;

14.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação;

14.3. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos;

14.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

14.5. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições;

14.6. Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

14.8.1. RELATIVO À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, com as respectivas alterações, se houver, devidamente registrado e arquivado na repartição competente;

a1) Poderá ser apresentada somente a última alteração contratual, em atendimento ao subitem 9.2.1, desde que esteja devidamente consolidada às demais alterações;

b) Tratando-se de Sociedade Anônima, cópia da publicação no Diário Oficial da Ata da Assembleia que aprovou o estatuto e elegeu os atuais administradores e da certidão de arquivamento na repartição competente;

c) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade estrangeira, para funcionamento expedido pelo órgão competente.

d) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

OBSERVAÇÃO:

- O ramo de atividade constante do objeto social deverá ser compatível ao objeto ora licitado.

14.8.2. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), em vigor, emitido no máximo a 90 (noventa) dias anteriores à data da sessão;

b) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, bem como, de regularidade trabalhista e junto a FGTS.

b1) A prova de regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser atendida pela apresentação dos seguintes documentos:

I - Certidão conjunta quanto à Dívida Ativa da União e de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, emitida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, ou documento equivalente que comprove a regularidade.

b2) A prova de regularidade para com a Fazenda Estadual deverá ser atendida pela apresentação dos seguintes documentos:



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

I - Certidão Negativa quanto à dívida ativa, ou documento que comprove a regularidade perante a totalidade de tributos de competência estadual pertinente ao objeto da licitação.

b3) Certidão Negativa de Débitos Municipais (CNDM), expedida pelo Município do seu domicílio;

b4) A Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais e trabalhistas instituídos por lei, mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal, ou documento equivalente que comprove a regularidade.

II - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitido pelo Tribunal Superior do Trabalho, pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou pelos Tribunais Regionais do Trabalho.

c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame

d) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante em atendimento ao artigo 68, inciso VI da Lei 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e também menor de dezesesseis anos, de acordo com o inciso XXXIII do art. 6º da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854, de 26/10/99, conforme modelo anexo (Anexo VI).

14.8.3. RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA - FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de Falência, ou cópia autenticada, expedida pelo Cartório de Distribuição da Comarca da sua sede, com data atualizada, o que deverá ser de, no máximo, 90 (noventa) dias de antecedência à data de abertura dos envelopes;

14.8.3.1 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente com o objeto da licitação, mediante apresentação de atestado(s) ou certidão(ões) fornecidas por pessoa jurídica de direito público ou privado, com clara identificação de seu subscritor com a respectiva assinatura reconhecido em cartório no caso de atestado de capacidade técnica de pessoa jurídica privada.

14.8.4. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

a) **Declaração**, conforme modelo do **ANEXO V**, subscrita pelo representante legal do proponente de que não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando que:

I - não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;

II - não está impedida de transacionar com a Administração Pública;

III - não incorre nas demais condições impeditivas previstas na Lei Orgânica do Município, em seu art. 9 e no artigo 9º da Lei Federal nº 14.133/2021.

IV - está ciente das exigências do Edital e do objeto licitado, bem como está de acordo em acatá-las, sem quaisquer reservas.

b1) É facultado ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, visando verificar e comprovar a veracidade da declaração prevista no item 14.8.3.1, consultar e exigir das licitantes, documentos pertinentes a tal constatação, bem como realizar outras diligências necessárias e voltadas para este fim;

b) Declaração expressa de que a licitante está ciente das exigências do Edital e do objeto licitado, bem como está de acordo em acatá-las, sem quaisquer reservas.

14.9 - A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

14.10. Constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, esta será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa, conforme artigo 4º parágrafo 1º do Decreto Federal nº 8.538/2015 e artigo 43, parágrafo 1º da LC 123/2006.

14.11. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação;

14.12. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma;

14.13. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital;

14.14. O licitante provisoriamente vencedor em um lote, que estiver concorrendo em outro lote, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do lote em que venceu às do lote em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis;

14.14.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) lote(s) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes;

14.15. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

14.16. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS SOBRE A HABILITAÇÃO:

14.16.1. Caso algum documento seja emitido via *Internet*, não será necessária a sua autenticação, uma vez que será efetuada a devida conferência, pelo Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio, no *site* do órgão competente;

14.16.2. A licitante deverá informar pelo e-mail compras@cananeia.sp.gov.br o nome do representante legal, com poderes (procuração) para assinatura do Termo de Contrato, com números dos documentos de identidade - CPF – Cadastro de Pessoa Física e RG – Registro Geral;

14.16.3. Os documentos referidos nesta Cláusula (IX) deverão ser apresentados em campo propriamente destinado na plataforma que se realizará o certame, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, após examinados pelo Pregoeiro Responsável e/ou Equipe de Apoio, não sendo aceito nenhum documento com prazo de validade expirado;

14.16.4. Caso o licitante arrematante do certame não tenha apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, será este inabilitado, podendo ser aplicadas as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocado o próximo seguindo a ordem de classificação.

15. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

15.1. Ao final da sessão de disputa de lances, depois de declarado a licitante vencedora do certame, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema;

15.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente;

15.3. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

15.4. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito;

15.5. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses;

15.6. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento;

15.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

16. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

16.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

I - Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

II - Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances;

16.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta;

16.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

17. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

17.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados;

17.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

18. DA CONTRATAÇÃO

18.1. O TERMO DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO, deverá ser assinado no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data de convocação para sua assinatura ou do encaminhamento ao adjudicatário, se houver motivo relevante, devidamente justificado e às suas expensas;

18.1.1. O prazo para a assinatura do Termo de Contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado por escrito e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração;

18.1.2. No ato da assinatura do contrato, o PROPONENTE VENCEDOR deverá apresentar, em cópia autenticada ou simples, desde que acompanhada do original para autenticação, todos os documentos apresentados quando da sua habilitação e que não sejam possíveis de obter via internet, as declarações, além de documento de procuração, que habilite o seu representante a assinar o Contrato em nome da empresa;

18.2. Havendo recusa do adjudicatário em assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido, é facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e condições;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

18.3. O não atendimento à convocação para assinatura do Termo de Contrato no prazo fixado de 05 (cinco) dias úteis implicará a decadência do direito à contratação, sujeitando ainda o adjudicatário às sanções legais conforme previsto no artigo 156 da Lei Federal nº 14.133/2021.

19. DO PREÇO

19.1. O preço a ser pago pelo objeto da presente licitação será aquele constante da proposta vencedora, devidamente inserido no respectivo CONTRATO.

20. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

20.1. A despesa decorrente com a contratação do objeto desta licitação correrá através das seguintes dotações orçamentárias, suplementadas se necessário:

02.00.00.02.10.00.02.10.01.12.361.3.3.90.30.00

02.00.00.02.10.00.02.10.01.12.365.3.3.90.30.00

Valor da reserva: : **R\$45.580,64** (quarenta e cinco mil, quinhentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos).

Fichas nº 161 e 155

21. PAGAMENTO

21.1. O pagamento será efetuado até 60 (sessenta) dias, mediante apresentação da Nota Fiscal, conforme a autorização do responsável pelo Departamento solicitante.

22. DAS PRERROGATIVAS E OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

22.1. Acompanhar e fiscalizar, por meio de preposto designado pelo Departamento requisitante, a entrega dos serviços do objeto deste Edital;

22.2. O responsável pelo acompanhamento da entrega, o gestor e o fiscal do Contrato serão designados e constarão os nomes no respectivo Termo de Contrato;

22.3. A aquisição deste objeto do Contrato será acompanhada pelo agente público designado pelo Departamento Requisitante;

22.4. O gestor do Contrato será competente para exercer as seguintes funções:

I - dar ciência aos seus superiores hierárquicos sobre possíveis atrasos na conclusão do procedimento licitatório;

II - emitir Ordem de Serviço;

III - controlar o prazo de vigência do Contrato;

IV - cuidar da prorrogação do Contrato junto à autoridade competente, quando for o caso;

V - demais atribuições correlatas.

22.5. O fiscal do Contrato será competente para exercer as seguintes funções:

I - ler atentamente o Termo de Contrato e anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à sua execução;

II - esclarecer dúvidas do preposto/representante da CONTRATADA que estiverem sob a sua alçada;

III - verificar se a entrega dos veículos está acontecendo conforme o pactuado;

IV - fiscalizar o cumprimento das cláusulas contratuais pela CONTRATADA, comunicando ao gestor do Contrato às irregularidades;

V - demais atribuições correlatas.

22.6. O Departamento Requisitante deverá manter atualizados os nomes dos responsáveis pelo acompanhamento dos serviços, do gestor e do fiscal do Contrato;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

22.7. A atualização será realizada dentro dos autos do procedimento licitatório, em caso de afastamento, férias, impedimento ou exoneração dos agentes públicos designados;

22.8. Paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução da entrega, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo da entrega executada;

22.9. Efetuar o pagamento na forma e prazo previsto neste Edital;

22.10. O Departamento Requisitante, por meio de representante e a qualquer tempo, terá acesso à inspeção dos serviços, verificando as condições de atendimento da proposta.

23. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

23.1. Executar os serviços em conformidade com os parâmetros delineados em neste Edital e Anexos;

23.2. Analisar as especificações, de modo a não incorrer em omissões, que jamais poderão ser alegadas quando da execução do contrato, em favor de eventuais pretensões de acréscimos de preços;

23.3. Manter à frente pessoa qualificada para representá-la junto à fiscalização;

23.4. Proceder à substituição do pessoal, quando necessário, no casos de comprovada incapacidade técnica, faltas graves ou descumprimento das normas de segurança; qualquer motivo fique impossibilitado de realizar os serviços deste objeto;

23.5. Assumir toda responsabilidade pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais oriundos da execução do contrato;

23.6. Cientificar o MUNICÍPIO do andamento dos serviços, quando for o caso;

23.7. Participar ao Poder Público, com a antecedência necessária, eventuais diligências a seu encargo;

23.8. A CONTRATADA deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme disposto no artigo 68, da Lei Federal nº 14.133/2021.

24. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

24.1. Obrigam-se, tanto os servidores desta Administração Pública quanto todos os licitantes participantes do processo de licitação, dentre outros princípios, aos postulados da legalidade, moralidade, isonomia, da vinculação ao instrumento convocatório e da promoção do desenvolvimento nacional sustentável;

24.2. Os licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e à aquisição proposta no presente instrumento, responsabilizando-se pela veracidade das informações e documentações apresentadas, estando sujeitos às sanções previstas na legislação brasileira;

24.3. Para os propósitos disciplinados nesta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) **Prática corrupta:** Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução do Termo de Contrato;

b) **Prática fraudulenta:** Falsificar ou omitir atos administrativos ou fatos deles decorrentes, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou execução do Termo de Contrato, ou utilizar de artifícios para obter vantagens sobre os demais concorrentes;

c) **Prática de conluio:** Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes participantes,



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão de licitação, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

d) **Prática coercitiva:** Causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou a sua propriedade, visando influenciar sua participação em processo de licitação ou afetar a execução do Termo de Contrato;

e) **Prática obstrutiva:** Destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista acima atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício de direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

25. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

25.1. Em caso de inexecução do CONTRATO, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas por força deste edital e ou de seus anexos e ou não cumprimento das declarações prestadas, a CONTRATADA estará sujeita às seguintes sanções administrativas, conforme artigo 156 da Lei Federal 14.133/2021:

I) Advertência;

II) Multas:

a) De 1% (um por cento) sobre o valor total do CONTRATO ou do lote da mesma, nesse último caso quando a licitação tenha sido julgada e adjudicada por lote, considerando, para fins de cálculo do valor da multa, somente a parcela do CONTRATO ou do lote da mesma inadimplida, por dia de atraso no cumprimento de quaisquer de suas obrigações previstas no CONTRATO, durante o período de 30 (trinta) dias, sendo aplicado em dobro findo este prazo;

b) De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do CONTRATO ou do lote da mesma, nesse último caso quando a licitação tenha sido julgada e adjudicada por lote, considerando, para fins de cálculo do valor da multa, somente a parcela do CONTRATO ou do lote da mesma inadimplida, por infração a qualquer cláusula ou condição do CONTRATO, e aplicada em dobro na sua reincidência;

c) De 10% (dez por cento) sobre o valor total do CONTRATO, no caso de recusa injustificada do licitante adjudicatário em firmar o CONTRATO ou em aceitar ou em retirar o instrumento equivalente, ou deixar de apresentar os documentos exigidos para sua celebração, conforme o caso, no prazo e condições estabelecidas;

III) Impedimento de licitar e contratar com o Município de Cananéia/SP, pelo prazo de até cinco anos, para o licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o CONTRATO, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do CONTRATO, executar a mesma em desconformidade com as determinações da Prefeitura;

IV) Declaração de inidoneidade do licitante adjudicatário no caso deste portar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, prazo esse que vigorará enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais;

25.2. No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, ficando esclarecido que o prazo para apresentação de defesa prévia será de 15 (quinze) dias úteis contados da respectiva intimação, à exceção da declaração de inidoneidade, cujo prazo de defesa é de 15 (quinze) dias úteis;

25.3. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante contratado fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante contratado, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

25.4. As sanções previstas nesta cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo;

25.5. O processo de aplicação de quaisquer das penalidades previstas iniciar-se-á com a instauração de processo administrativo para esta finalidade, assegurado o contraditório e a ampla defesa, os prazos definidos e a publicidade que o caso requer.

25.6. Os licitantes sujeitar-se-ão à imposição de multa correspondente a 2% (dois por cento) do valor da proposta se, por ato ou omissão de seu representante, provocar tumulto na sessão do Pregão ou retardar, o procedimento licitatório, ou ainda desistir de lance ofertados.

26. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, atendidos o interesse público e o da Administração, sem comprometimento da segurança da contratação;

26.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão e desde que não fique comprometido o interesse do órgão promotor do certame, bem como a finalidade e a segurança da futura contratação;

26.3. É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo;

26.4. Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital;

26.5. A adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e a homologação do resultado desta licitação não implicarão direito à contratação;

26.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura Municipal da estância de Cananéia/SP, exceto quando for explicitamente disposto em contrário;

26.7. O Prefeito Municipal poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 71, inciso II da Lei no 14.133/2021;

26.8. No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas;

26.9. Havendo divergências na interpretação dos documentos relativos ao presente certame, prevalecerá inquestionavelmente o disposto neste Edital, seguido subsidiariamente do disposto no Anexo I e, após, nos demais anexos;

26.10. Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos;

26.11. Quaisquer alterações, quer seja reabertura de prazo, suspensão ou aviso, estas serão disponibilizadas no mesmo site em que fora disponibilizado o edital;

26.12. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro;

26.13. Fazem parte integrante deste Edital:



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

- 26.13.1.** Anexo I – Termo de Referência;
- 26.13.2.** Anexo II – Planilha Estimativa de Custo;
- 26.13.3.** Anexo III – Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;;
- 26.13.4.** Anexo IV – Modelo para Apresentação de Proposta de Preço Final (licitante vencedor);
- 26.13.5.** Anexo V – Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo Superveniente a Habilitação;
- 26.13.6.** Anexo VI – Declaração de que não emprega menor de dezoito anos;
- 26.13.7.** Anexo VII – Minuta de CONTRATO;
- 26.13.8.** Anexo VIII – DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO;
- 26.13.9.** Anexo IX – MINUTA DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO
- 26.13.10.** Anexo X - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
- 26.13.11.** Anexo XI - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

26.14. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital será competente o foro da comarca de Cananéia/SP.

E, para que ninguém alegue desconhecimento, o edital resumido deste Edital, além das publicações na imprensa oficial, é afixado no mural, no Paço Municipal.

Cananéia/ SP, 19 de maio de 2025.

ANDRE NOGUEIRA SANCHES
PREFEITO MUNICIPAL



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO I

PREGÃO ELETRÔNICO N° 012/2025

Processo Administrativo n° 073/2025

Edital n° 050/2025

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de utensílios de cozinha por meio de **Pregão Eletrônico** (art 17, § 2º), com critério de julgamento menor preço, conforme inciso XLI do art. 6º da Lei nº 14.133/2021, para atender as escolas de **Ensino Fundamental** e **Ensino Infantil** da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente aquisição se faz necessária para atendimento à Lei nº 11.947/2009, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar e está regulamentada atualmente pela Resolução CD/FNDE nº 06, de 8 de maio de 2020 e suas alterações.

Alguns dos utensílios necessários para o bom andamento do preparo das refeições das unidades escolares de ensino fundamental estão em falta, enquanto os existentes se encontram em péssimo estado de conservação.

Portanto, pretende-se evitar a interrupção do serviço da merenda, o que implica também na suspensão das aulas.

3. ENQUADRAMENTO DO OBJETO E ESTRATÉGIA DA CONTRATAÇÃO

O objeto desta ação, suas peculiaridades, a sua natureza e a especificação técnica enquadram-se na categoria de bens comuns, de que tratam o art. 20, da Lei nº 14.133/2021, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.

O fornecedor será contratado por meio de Pregão Eletrônico (art 17, § 2º), com critério de julgamento menor preço, conforme inciso XLI do art. 6º da Lei nº 14.133/2021.

4. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS E QUANTIDADES

Os critérios de aceitação dos objetos se darão conforme especificações relacionadas abaixo:

Item	Descrição	QTDE.
1	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 40 cm de comprimento, 30 cm de largura e 1 cm de espessura.	18
2	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (C x L x A)	13



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

3	Assadeira retangular de alumínio (35cm x 25 cm x 6 cm) (C x L x A)	6
4	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.	11
5	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.	7
6	Caçarola em alumínio com capacidade para 23 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.	8
7	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.	4
8	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.	3
9	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.	2
10	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.	14
11	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.	5
12	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.	1
13	Panela de pressão com capacidade para 08 litros, c/ fechamento externo.	3
14	Panela de pressão com capacidade para 4,5 litros.	4
15	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.	10
16	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.	7
17	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.	18
18	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.	9
19	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	18
20	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.	9
21	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.	23
22	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.	22
23	Funil	6
24	Cortadores de legumes com tripé.	4
25	Descascador de legumes lâmina em aço inox.	15
26	Escorredor de louça	11
27	Escorredor de macarrão nº 40, em alumínio reforçado, com 40 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.	7
28	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.	6
29	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 02 litros	35
30	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 08 litros	27
31	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 12 litros	27
32	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)	24
33	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 56 litros. Dimensões: 56 x 39,5 x 37,5cm. (C x L x A)	18
34	Pote Plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 3,2 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 17,5 x 17,5 x 19,3 cm	33
35	Pote plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 4,5 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 19,8 x 19,8 x 21,7 cm	33
36	Peneira de aço inoxidável, cabo aprox. 20 cm.	14
37	Caneca infantil - Com alça lateral, liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias ou ressaltos, sem bordas, frisos na base, acabamento polido brilhante, resistente, com capacidade de 300 mL.	1000



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

38	Kit merenda escolar (com garfo, colher, prato) - em polipropileno, resistente a temperatura de até 100° C, em material atóxico. Prato - liso nas partes internas e externas, formato arredondado, acabamento polido brilhante, volume de 600 ml. Colher - Liso nas partes internas e externas, formatos arredondados, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido brilhante, volume de 8ml. Comprimento 19,5 cm. Largura: 4,5 cm. Garfo - liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias.	1000
39	Amolador de facas de inox	600
40	Pegador de Salada de inox	10

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da nota de empenho pelo fornecedor, em remessa única, na Rua Silvino de Araujo, s/nº - Centro – Cananéia/SP.

5.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, pela nutricionista responsável pelo Setor de Merenda, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades

5.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.5. A contratada deverá realizar as entregas em horário compreendido entre 7h as 11h e 13h as 17h de dias úteis e funcionamento normal da repartição

5.6. No caso de substituição dos itens, dentro do prazo fixado no item 4.3, decorrente de problemas de mau acondicionamento e/ou problemas de transporte, quando sanadas as falhas será reiniciada nova contagem de 15 (quinze) dias corridos para recebimento definitivo, a partir da data da resolução.

5.7. A contratada deverá prever todo serviço logístico necessário.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.3. Comunicar à Fornecedora, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

- 6.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Fornecedora, por ocasião da entrega do objeto;
- 6.5. Efetuar o pagamento à Fornecedora no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.
- 6.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência ao atendimento da aquisição, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 6.7. Manter arquivada toda documentação referente ao processo administrativo vinculado ao presente processo de licitação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 7.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos e locais constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 7.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 7.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 7.5. Arcar com todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, fretes, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, embalagem, garantia contratual, lucro e outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto.

8. DO PAGAMENTO

- 8.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 8.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 8.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Fornecedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 8.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

pagamento.

8.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.6. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8.7. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a fornecedora não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX) I = (6 / 100) I = 0,00016438$

365 TX = Percentual da taxa anual = 6%

9. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Os itens deverão atender os seguintes requisitos:

9.1. Devem ser de **alta qualidade e duráveis** para resistir ao uso frequente e ao desgaste e fabricados com materiais robustos e seguros para alimentos, garantindo sua longa vida útil;

9.2. Devem atender aos **padrões de segurança alimentar e higiene** e ser fabricados com materiais não tóxicos e seguros para alimentos, garantindo que não haja contaminação cruzada durante o manuseio e a preparação dos alimentos;

9.3. Devem ser **fáceis de limpar** e desinfetar para garantir a segurança alimentar; devem ser resistentes à lavagem frequente e à alta temperatura, se necessário, para remover efetivamente qualquer resíduo de alimentos e bactérias;

9.4. Devem ser **funcionais e adequados** para as tarefas específicas realizadas na cozinha da escola; devem ser projetados para facilitar a preparação, cozimento, armazenamento e serviço de alimentos para um grande número de pessoas;

9.5. Se possível, é recomendável dar preferência a itens **sustentáveis**, feitos de materiais recicláveis ou biodegradáveis, alinhando-se aos objetivos de sustentabilidade;

9.6. Dever ser acondicionados, preferencialmente, em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis e/ou sejam recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

9.7. Não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ROHS Brasileira, tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

9.8. A entrega dos itens deverá ser feita no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da solicitação do pedido, mediante empenho prévio.

10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

- 10.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada.
- 10.2. Dirimir as dúvidas do prestador do prestador de serviço sobre o objeto da contratação.
- 10.3. Notificar por escrito irregularidades detectadas na execução dos serviços.
- 10.4. Receber, conferir e atestar as notas fiscais emitidas pela contratada.
- 10.5. Pagar à contratada o valor resultante da contratação do serviço no prazo estipulado.

11. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

11.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), em vigor, emitido no máximo a 90 (noventa) dias anteriores a data da sessão;
- b) Se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

11.2. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão conjunta quanto à Dívida Ativa da União e de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, emitida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, ou documento equivalente que comprove a regularidade.
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual - Certidão Negativa quanto à dívida ativa, ou documento que comprove a regularidade perante a totalidade de tributos de competência estadual pertinente ao objeto da licitação.
- c) Prova de regularidade com o município de domicílio - Certidão Negativa de Débitos Municipais (CNDM), expedida pelo Município do seu domicílio.
- d) Certidão de regularidade do FGTS.
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT),
- c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame
- d) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante em atendimento ao artigo 68, inciso VI da Lei 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e também menor de dezesseis anos, de acordo com o inciso XXXIII do art. 6º da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854, de 26/10/99.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O recurso a ser utilizado será oriundo da **Ficha 161 (cento e sessenta e um)**, **Fonte 02**, dos recursos próprios destinados à administração das escolas de ensino fundamental.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em caso de inexecução do CONTRATO, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas por força deste edital ou não cumprimento das declarações prestadas, a CONTRATADA estará sujeita às sanções administrativas, conforme artigo 156 da Lei Federal 14.133/2021.

Cananéia, 28 de fevereiro de 2025.

ROSIMEIRE PEREIRA RODRIGUES DA GLÓRIA
Diretora do Departamento de Educação

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. OBJETO

Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de **Ensino Infantil**.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

A presente aquisição se faz necessária para atendimento à Lei nº 11.947/2009, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar e está regulamentada atualmente pela Resolução CD/FNDE nº 06, de 8 de maio de 2020 e suas alterações.

Alguns dos utensílios necessários para o bom andamento do preparo das refeições das unidades escolares de ensino infantil estão em falta, enquanto os existentes se encontram em péssimo estado de conservação.

Portanto, pretende-se evitar a interrupção do serviço da merenda, o que implica também na suspensão das aulas.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O recurso a ser utilizado será oriundo da **Ficha 155, Fonte 01**, dos recursos próprios destinados à administração das creches e pré-escolas para aquisição de material de consumo.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os itens são considerados bens comuns e deverão atender a alguns requisitos que serão descritos abaixo.

- Devem ser de **alta qualidade e duráveis** para resistir ao uso frequente e ao desgaste e fabricados com materiais robustos e seguros para alimentos, garantindo sua longa vida útil;
- Devem atender aos **padrões de segurança alimentar e higiene** e ser fabricados com materiais não tóxicos e seguros para alimentos, garantindo que não haja contaminação cruzada durante o manuseio e a preparação dos alimentos;
- Devem ser **fáceis de limpar** e desinfetar para garantir a segurança alimentar;
- Devem ser resistentes à lavagem frequente e à alta temperatura, se necessário, para remover efetivamente qualquer resíduo de alimentos e bactérias;
- Devem ser **funcionais e adequados** para as tarefas específicas realizadas na cozinha da escola; devem ser projetados para facilitar a preparação, cozimento, armazenamento e serviço de alimentos para um grande número de pessoas;
- Se possível, é recomendável dar preferência a itens **sustentáveis**, feitos de materiais recicláveis ou biodegradáveis, alinhando-se aos objetivos de sustentabilidade;
- Dever ser acondicionados, preferencialmente, em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis e/ou sejam recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- Não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva ROHS Brasileira, tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

A entrega dos itens deverá ser feita no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da solicitação do pedido, mediante empenho prévio.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021.

6. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA

A quantidade foi estimada com base em levantamento realizado pela nutricionista responsável pelo Departamento de Educação, que verificou in loco as necessidades de cada unidade escolar.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Há, no mercado, diversos fornecedores que trabalham com os produtos solicitados, distribuidores e comerciantes, não havendo, portanto, restrições de mercado.

Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da municipalidade. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa. Logo, a aquisição dos gêneros objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas.

A pesquisa de preço foi realizada por meio de orçamentos e seus valores possuem o caráter estimatório. Foram solicitados orçamentos para diversas empresas do ramo, localizadas através de pesquisa na internet e na base de dados da Prefeitura de Cananéia. As empresas que retornaram são: Sonic Distribuidora, Carvalho Vendas e Serviços e Thaise Rosa Osawa – ME.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução encontrada para sanar o déficit de utensílios de cozinha necessários para o bom andamento do Setor de Merenda foi realizar um levantamento detalhado dos utensílios necessários para cada unidade, levando em consideração a quantidade de alunos, as atividades realizadas e suas demandas específicas.

A aquisição será realizada através de **Pregão Eletrônico**, na modalidade de **Registro de Preço**, para atender as necessidades pelo período de 12 meses.

Os materiais deverão ser entregues no Setor de Merenda, na Rua Silvino Araujo, s/nº - Cananéia/SP, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da emissão do pedido de compra.

Caso a empresa contratada não se apresente na data determinada para a entrega e não apresente a devida justificativa, será aplicada, conforme o caso, as sanções previstas em lei. Na entrega, o responsável da CONTRATANTE irá avaliar, juntamente com o responsável da empresa contratada, se cada item contém as devidas especificações acordadas no contrato.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

Deverá ser fornecida garantia legal na forma que os fabricantes disponibilizarem para todo o mercado (Art. 26, II, do Código de Defesa do Consumidor – CDC, Lei nº 8.078, de 1990) e os demais, caso o fabricante não forneça, pela CONTRATADA. Será obrigatória a entrega do termo de garantia do fabricante com cada item fornecido, quando for o caso; e a eventual contratada se responsabilizará pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do CDC.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Por se tratar de grande quantidade de itens, foi obtido o valor médio de cada um, chegando ao valor total de **R\$ 19.470,00 (dezenove mil, quatrocentos e setenta reais)**, no entanto este valor será reduzido após o montante ser efetuado com base em cada item de menor valor.

Item	Descrição	Qtde.	Valor Médio Unitário	Valor Médio Total
1	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 40 cm de comprimento, 30 cm de largura e 1 cm de espessura.	4	R\$ 114,08	R\$ 456,32
2	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (C x L x A)	4	R\$ 78,28	R\$ 313,11
3	Assadeira retangular de alumínio (35cm x 25 cm x 6 cm) (C x L x A)	2	R\$ 58,69	R\$ 117,39
4	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.	4	R\$ 133,69	R\$ 534,75
5	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.	3	R\$ 158,87	R\$ 476,62
6	Caçarola em alumínio com capacidade para 23 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.	2	R\$ 263,50	R\$ 527,00
7	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.	2	R\$ 156,83	R\$ 313,67
8	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.	1	R\$ 128,55	R\$ 128,55
9	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.	1	R\$ 184,39	R\$ 184,39
10	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.	4	R\$ 81,83	R\$ 327,31
11	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.	1	R\$ 674,88	R\$ 674,88
12	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.	1	R\$ 520,83	R\$ 520,83
13	Panela de pressão com capacidade para 4,5 litros.	1	R\$ 88,87	R\$ 88,87
14	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.	4	R\$ 32,88	R\$ 131,53
15	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.	2	R\$ 26,07	R\$ 52,15
16	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.	4	R\$ 16,31	R\$ 65,23
17	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.	2	R\$ 17,86	R\$ 35,73



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

18	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	4	R\$ 20,27	R\$ 81,08
19	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.	2	R\$ 89,20	R\$ 178,41
20	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.	8	R\$ 23,89	R\$ 191,12
21	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.	4	R\$ 17,55	R\$ 70,21
22	Funil	2	R\$ 7,09	R\$ 14,18
23	Cortadores de legumes com tripé.	1	R\$ 142,46	R\$ 142,46
24	Descascador de legumes lâmina em aço inox.	5	R\$ 9,56	R\$ 47,80
25	Escorredor de louça	2	R\$ 63,71	R\$ 127,43
26	Escorredor de macarrão n40, em alumínio reforçado, com 40 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.	2	R\$ 130,81	R\$ 261,61
27	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.	2	R\$ 100,64	R\$ 201,27
28	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 02 litros	15	R\$ 21,34	R\$ 320,15
29	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 08 litros	10	R\$ 36,55	R\$ 365,50
30	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 12 litros	10	R\$ 46,58	R\$ 465,77
31	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)	4	R\$ 39,79	R\$ 159,16
32	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 56 litros. Dimensões: 56 x 39,5 x 37,5cm. (C x L x A)	8	R\$ 101,18	R\$ 809,47
33	Pote Plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 3,2 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 17,5 x 17,5 x 19,3 cm	13	R\$ 13,29	R\$ 172,73
34	Pote plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 4,5 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 19,8 x 19,8 x 21,7 cm	13	R\$ 15,82	R\$ 205,66
35	Peneira de aço inoxidável, cabo aprox. 20 cm.	4	R\$ 21,97	R\$ 87,87
36	Caneca infantil - Com alça lateral, liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias ou ressalto, sem bordas, frisos na base, acabamento polido brilhante, resistente, com capacidade de 300 mL.	400	R\$ 5,33	R\$ 2.132,00
37	Kit merenda escolar (com garfo, colher, prato) - em polipropileno, resistente a temperatura de até 100° C, em material atóxico. Prato - liso nas partes internas e externas, formato arredondado, acabamento polido brilhante, volume de 600 ml. Colher - Liso nas partes internas e externas, formatos arredondados, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido brilhante, volume de 8ml. Comprimento 19,5 cm. Largura: 4,5 cm. Garfo - liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias.	400	R\$ 16,69	R\$ 6.676,00
38	Colher merenda escolar creche – talher infantil Comprimento 16 cm Largura: 3,5 cm	600	R\$ 2,41	R\$ 1.446,00



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

39	Amolador de facas de inox	2	R\$ 35,86	R\$ 71,73
40	Pegador de Salada de inox	17	R\$ 17,30	R\$ 294,10
Total				R\$ 19.470,00

10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A aquisição será parcelada, visando ampliar a competição com vistas à economicidade.

A expectativa é possibilitar a participação de maior número de licitantes que não teriam capacidade ou condições de atender aos requisitos de habilitação para disputar a totalidade do objeto, mas que podem fazê-lo com relação a frações da prestação. Supõe-se que a ampliação da disputa levará os participantes a apresentarem propostas mais vantajosas, resultando na redução do valor global a ser desembolsado pela Administração e evitando a concentração de mercado.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

A aquisição visa manter o bom andamento do preparo das refeições das unidades escolares de ensino infantil, evitando a interrupção do serviço da merenda, o que implica também na suspensão das aulas.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há previsão de impactos ambientais com a aquisição e uso dos itens citados, quando obedecidas à legislação vigente e às exigências citadas. Recomenda-se que no caso de substituição de itens antigos, estes deverão ser separados, identificados e corretamente destinados para reciclagem ou doação e em nenhuma hipótese os mesmos serão descartados em locais que não sejam os identificados na legislação em vigor.

14 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante do exposto, esta contratação mostra-se viável.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. OBJETO

Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de **Ensino Fundamental**.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente aquisição se faz necessária para atendimento à Lei nº 11.947/2009, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar e está regulamentada atualmente pela Resolução CD/FNDE nº 06, de 8 de maio de 2020 e suas alterações.

Alguns dos utensílios necessários para o bom andamento do preparo das refeições das unidades escolares de ensino fundamental estão em falta, enquanto os existentes se encontram em péssimo estado de conservação.

Portanto, pretende-se evitar a interrupção do serviço da merenda, o que implica também na suspensão das aulas.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O recurso a ser utilizado será oriundo da **Ficha 161 (cento e sessenta e um), Fonte 02**, dos recursos próprios destinados à Administração das Escolas de Ensino Fundamental para aquisição de material de consumo.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os itens são considerados bens comuns e deverão atender a alguns requisitos que serão descritos abaixo.

- Devem ser de **alta qualidade e duráveis** para resistir ao uso frequente e ao desgaste e fabricados com materiais robustos e seguros para alimentos, garantindo sua longa vida útil;

- Devem atender aos **padrões de segurança alimentar e higiene** e ser fabricados com materiais não tóxicos e seguros para alimentos, garantindo que não haja contaminação cruzada durante o manuseio e a preparação dos alimentos;

- Devem ser **fáceis de limpar** e desinfetar para garantir a segurança alimentar; devem ser resistentes à lavagem frequente e à alta temperatura, se necessário, para remover efetivamente qualquer resíduo de alimentos e bactérias;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

- Devem ser **funcionais e adequados** para as tarefas específicas realizadas na cozinha da escola; devem ser projetados para facilitar a preparação, cozimento, armazenamento e serviço de alimentos para um grande número de pessoas;
- Se possível, é recomendável dar preferência a itens **sustentáveis**, feitos de materiais recicláveis ou biodegradáveis, alinhando-se aos objetivos de sustentabilidade;
- Dever ser acondicionados, preferencialmente, em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis e/ou sejam recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- Não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva ROHS Brasileira, tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

A entrega dos itens deverá ser feita no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da solicitação do pedido, mediante empenho prévio.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021

6. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA

A quantidade foi estimada com base em levantamento realizado pela nutricionista responsável pelo Departamento de Educação, que verificou in loco as necessidades de cada unidade escolar.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Há, no mercado, diversos fornecedores que trabalham com os produtos solicitados, distribuidores e comerciantes, não havendo, portanto, restrições de mercado.

Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da municipalidade. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa. Logo, a aquisição dos gêneros objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas.

A pesquisa de preço foi realizada por meio de orçamentos e seus valores possuem o caráter estimatório. Foram solicitados orçamentos para diversas empresas do ramo, localizadas através de pesquisa na internet e na base de dados da Prefeitura de Cananéia. As empresas que retornaram são: Sonic Distribuidora, Carvalho Vendas e Serviços e Thaise Rosa Osawa – ME.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

A solução encontrada para sanar o déficit de utensílios de cozinha necessários para o bom andamento do Setor de Merenda foi realizar um levantamento detalhado dos utensílios necessários para cada unidade, levando em consideração a quantidade de alunos, as atividades realizadas e suas demandas específicas.

A aquisição será realizada através de **Pregão Eletrônico**, na modalidade de **Registro de Preço**, para atender as necessidades pelo período de 12 meses.

Os materiais deverão ser entregues no Setor de Merenda, na Rua Silvino Araujo, s/nº - Cananéia/SP, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da emissão do pedido de compra.

Caso a empresa contratada não se apresente na data determinada para a entrega e não apresente a devida justificativa, será aplicada, conforme o caso, as sanções previstas em lei. Na entrega, o responsável da CONTRATANTE irá avaliar, juntamente com o responsável da empresa contratada, se cada item contém as devidas especificações acordadas no contrato.

Deverá ser fornecida garantia legal na forma que os fabricantes disponibilizarem para todo o mercado (Art. 26, II, do Código de Defesa do Consumidor – CDC, Lei nº 8.078, de 1990) e os demais, caso o fabricante não forneça, pela CONTRATADA. Será obrigatória a entrega do termo de garantia do fabricante com cada item fornecido, quando for o caso; e a eventual contratada se responsabilizará pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do CDC.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Por se tratar de grande quantidade de itens, foi obtido o valor médio de cada um, chegando ao valor total de **R\$ 34.146,11 (trinta e quatro mil, cento e quarenta e seis reais e onze centavos)**, no entanto este valor será reduzido após o montante ser efetuado com base em cada item de menor valor.

Item	Descrição	QTDE.	Valor Médio Unitário	Valor Médio Total
1	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 40 cm de comprimento, 30 cm de largura e 1 cm de espessura.	14	R\$ 114,08	R\$ 1.597,12
2	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (C x L x A)	9	R\$ 78,28	R\$ 704,49
3	Assadeira retangular de alumínio (35cm x 25 cm x 6 cm) (C x L x A)	4	R\$ 58,69	R\$ 234,77
4	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.	7	R\$ 133,69	R\$ 935,81
5	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.	4	R\$ 158,87	R\$ 635,49
6	Caçarola em alumínio com capacidade para 23 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.	6	R\$ 263,50	R\$ 1.581,00
7	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.	2	R\$ 156,83	R\$ 313,67
8	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6 litros, com 20 cm	2	R\$ 128,55	R\$ 257,11



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

	de diâmetro e 21 cm de altura.			
9	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.	1	R\$ 184,39	R\$ 184,39
10	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.	10	R\$ 81,83	R\$ 818,27
11	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.	4	R\$ 674,88	R\$ 2.699,51
12	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.	2	R\$ 520,83	R\$ 1.041,66
13	Panela de pressão com capacidade para 08 litros, c/ fechamento externo.	1	R\$ 379,20	R\$ 379,20
14	Panela de pressão com capacidade para 4,5 litros.	3	R\$ 88,87	R\$ 266,62
15	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.	6	R\$ 32,88	R\$ 197,30
16	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.	5	R\$ 26,07	R\$ 130,37
17	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.	14	R\$ 16,31	R\$ 228,29
18	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.	7	R\$ 17,86	R\$ 125,04
19	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	14	R\$ 20,27	R\$ 283,78
20	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.	7	R\$ 89,20	R\$ 624,42
21	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.	15	R\$ 23,89	R\$ 358,35
22	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.	18	R\$ 17,55	R\$ 315,96
23	Funil	4	R\$ 7,09	R\$ 28,36
24	Cortadores de legumes com tripé.	3	R\$ 142,46	R\$ 427,37
25	Descascador de legumes lâmina em aço inox.	10	R\$ 9,56	R\$ 95,60
26	Escorredor de louça	9	R\$ 63,71	R\$ 573,42
27	Escorredor de macarrão nº40, em alumínio reforçado, com 40 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.	5	R\$ 130,81	R\$ 654,03
28	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.	4	R\$ 100,64	R\$ 402,55
29	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 02 litros	20	R\$ 21,34	R\$ 426,87
30	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 08 litros	17	R\$ 36,55	R\$ 621,35
31	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 12 litros	17	R\$ 46,58	R\$ 791,80
32	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)	20	R\$ 39,79	R\$ 795,80
33	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 56 litros. Dimensões: 56 x 39,5 x 37,5cm. (C x L x A)	10	R\$ 101,18	R\$ 1.011,83
34	Pote Plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 3,2 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 17,5 x 17,5 x 19,3 cm	20	R\$ 13,29	R\$ 265,73
35	Pote plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 4,5 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 19,8 x 19,8 x 21,7 cm	20	R\$ 15,82	R\$ 316,40
36	Peneira de aço inoxidável, cabo aprox. 20 cm.	10	R\$ 21,97	R\$ 219,67



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

37	Caneca infantil - Com alça lateral, liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias ou ressaltos, sem bordas, frisos na base, acabamento polido brilhante, resistente, com capacidade de 300 mL.	600	R\$ 5,33	R\$ 3.198,00
38	Kit merenda escolar (com garfo, colher, prato) - em polipropileno, resistente a temperatura de até 100° C, em material atóxico. Prato - liso nas partes internas e externas, formato arredondado, acabamento polido brilhante, volume de 600 ml. Colher - Liso nas partes internas e externas, formatos arredondados, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido brilhante, volume de 8ml. Comprimento 19,5 cm. Largura: 4,5 cm. Garfo - liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias.	600	R\$ 16,69	R\$ 10.014,00
39	Amolador de facas de inox	8	R\$ 35,86	R\$ 286,91
40	Pegador de Salada de inox	6	R\$ 17,30	R\$ 103,80
Total				R\$ 34.146,11

10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A aquisição será parcelada, visando ampliar a competição com vistas à economicidade.

A expectativa é possibilitar a participação de maior número de licitantes que não teriam capacidade ou condições de atender aos requisitos de habilitação para disputar a totalidade do objeto, mas que podem fazê-lo com relação a frações da prestação. Supõe-se que a ampliação da disputa levará os participantes a apresentarem propostas mais vantajosas, resultando na redução do valor global a ser desembolsado pela Administração e evitando a concentração de mercado.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

A aquisição visa manter o bom andamento do preparo das refeições das unidades escolares de ensino fundamental, evitando a interrupção do serviço da merenda, o que implica também na suspensão das aulas.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não há previsão de impactos ambientais com a aquisição e uso dos itens citados, quando obedecidas à legislação vigente e às exigências citadas. Recomenda-se que no caso de substituição de itens antigos, estes deverão ser separados, identificados e corretamente destinados para reciclagem ou doação e em nenhuma hipótese os mesmos serão descartados em locais que não sejam os identificados na legislação em vigor.

14 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante do exposto, esta contratação mostra-se viável.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de utensílios de cozinha por meio de **Pregão Eletrônico** (art 17, § 2º), com critério de julgamento menor preço, conforme inciso XLI do art. 6º da Lei nº 14.133/2021, para atender as escolas de **Ensino Infantil e Ensino Fundamental** da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente aquisição se faz necessária para atendimento à Lei nº 11.947/2009, que dispõe sobre o atendimento da alimentação escolar e está regulamentada atualmente pela Resolução CD/FNDE nº 06, de 8 de maio de 2020 e suas alterações.

Alguns dos utensílios necessários para o bom andamento do preparo das refeições das unidades escolares de ensino infantil estão em falta, enquanto os existentes se encontram em péssimo estado de conservação.

Portanto, pretende-se evitar a interrupção do serviço da merenda, o que implica também na suspensão das aulas.

3. ENQUADRAMENTO DO OBJETO E ESTRATÉGIA DA CONTRATAÇÃO

O objeto desta ação, suas peculiaridades, a sua natureza e a especificação técnica enquadram-se na categoria de bens comuns, de que tratam o art. 20, da Lei nº 14.133/2021, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.

O fornecedor será contratado por meio de Pregão Eletrônico (art 17, § 2º), com critério de julgamento menor preço, conforme inciso XLI do art. 6º da Lei nº 14.133/2021.

4. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS E QUANTIDADES

Os critérios de aceitação dos objetos se darão conforme especificações relacionadas abaixo:

Item	Descrição	Qtde.
1	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 40 cm de comprimento, 30 cm de largura e 1 cm de espessura.	4
2	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (C x L x A)	4
3	Assadeira retangular de alumínio (35cm x 25 cm x 6 cm) (C x L x A)	2
4	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.	4
5	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.	3
6	Caçarola em alumínio com capacidade para 23 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.	2
7	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.	2
8	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.	1



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

9	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.	1
10	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.	4
11	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.	1
12	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.	1
13	Panela de pressão com capacidade para 4,5 litros.	1
14	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.	4
15	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.	2
16	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.	4
17	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.	2
18	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	4
19	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.	2
20	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.	8
21	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.	4
22	Funil	2
23	Cortadores de legumes com tripé.	1
24	Descascador de legumes lâmina em aço inox.	5
25	Escorredor de louça	2
26	Escorredor de macarrão n40, em alumínio reforçado, com 40 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.	2
27	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.	2
28	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 02 litros	15
29	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 08 litros	10
30	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 12 litros	10
31	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)	4
32	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 56 litros. Dimensões: 56 x 39,5 x 37,5cm. (C x L x A)	8
33	Pote Plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 3,2 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 17,5 x 17,5 x 19,3 cm	13
34	Pote plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 4,5 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 19,8 x 19,8 x 21,7 cm	13
35	Peneira de aço inoxidável, cabo aprox. 20 cm.	4
36	Caneca infantil - Com alça lateral, liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias ou ressaltos, sem bordas, frisos na base, acabamento polido brilhante, resistente, com capacidade de 300 mL.	400
37	Kit merenda escolar (com garfo, colher, prato) - em polipropileno, resistente a temperatura de até 100° C, em material atóxico. Prato - liso nas partes internas e externas, formato arredondado, acabamento polido brilhante, volume de 600 ml. Colher - Liso nas partes internas e externas, formatos arredondados, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido brilhante, volume de 8ml. Comprimento 19,5 cm. Largura: 4,5 cm. Garfo - liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias.	400
38	Colher merenda escolar creche – talher infantil Comprimento 16 cm Largura: 3,5 cm	600
39	Amolador de facas de inox	2
40	Pegador de Salada de inox	17



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

- 5.1. O prazo de entrega dos bens é de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da nota de empenho pelo fornecedor, em remessa única, na Rua Silvino de Araujo, s/nº - Centro – Cananéia/SP.
- 5.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, pela nutricionista responsável pelo Setor de Merenda, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 5.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades
- 5.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 5.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 5.5. A contratada deverá realizar as entregas em horário compreendido entre 7h as 11h e 13h as 17h de dias úteis e funcionamento normal da repartição
- 5.6. No caso de substituição dos itens, dentro do prazo fixado no item 4.3, decorrente de problemas de mau acondicionamento e/ou problemas de transporte, quando sanadas as falhas será reiniciada nova contagem de 15 (quinze) dias corridos para recebimento definitivo, a partir da data da resolução.
- 5.7. A contratada deverá prever todo serviço logístico necessário.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 6.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 6.3. Comunicar à Fornecedora, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 6.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Fornecedora, por ocasião da entrega do objeto;
- 6.5. Efetuar o pagamento à Fornecedora no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.
- 6.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência ao atendimento da aquisição, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

6.7. Manter arquivada toda documentação referente ao processo administrativo vinculado ao presente processo de licitação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazos e locais constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

7.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.5. Arcar com todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, fretes, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, embalagem, garantia contratual, lucro e outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto.

8. DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 90 (Noventa) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

8.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

8.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Fornecedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

8.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.6. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8.7. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a fornecedora não tenha concorrido, de



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX) / I = (6 / 100) / I = 0,00016438$

365 TX = Percentual da taxa anual = 6%

9. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Os itens deverão atender os seguintes requisitos:

- 9.1. Devem ser de **alta qualidade e duráveis** para resistir ao uso frequente e ao desgaste e fabricados com materiais robustos e seguros para alimentos, garantindo sua longa vida útil;
- 9.2. Devem atender aos **padrões de segurança alimentar e higiene** e ser fabricados com materiais não tóxicos e seguros para alimentos, garantindo que não haja contaminação cruzada durante o manuseio e a preparação dos alimentos;
- 9.3. Devem ser **fáceis de limpar** e desinfetar para garantir a segurança alimentar; devem ser resistentes à lavagem frequente e à alta temperatura, se necessário, para remover efetivamente qualquer resíduo de alimentos e bactérias;
- 9.4. Devem ser **funcionais e adequados** para as tarefas específicas realizadas na cozinha da escola; devem ser projetados para facilitar a preparação, cozimento, armazenamento e serviço de alimentos para um grande número de pessoas;
- 9.5. Se possível, é recomendável dar preferência a itens **sustentáveis**, feitos de materiais recicláveis ou biodegradáveis, alinhando-se aos objetivos de sustentabilidade;
- 9.6. Dever ser acondicionados, preferencialmente, em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis e/ou sejam recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- 9.7. Não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva ROHS Brasileira, tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).
- 9.8. A entrega dos itens deverá ser feita no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da solicitação do pedido, mediante empenho prévio.

10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

- 10.6. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada.
- 10.7. Dirimir as dúvidas do prestador do prestador de serviço sobre o objeto da contratação.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

-
- 10.8. Notificar por escrito irregularidades detectadas na execução dos serviços.
 - 10.9. Receber, conferir e atestar as notas fiscais emitidas pela contratada.
 - 10.10. Pagar à contratada o valor resultante da contratação do serviço no prazo estipulado.

11. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

11.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), em vigor, emitido no máximo a 90 (noventa) dias anteriores a data da sessão;
- b) Se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

11.2. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão conjunta quanto à Dívida Ativa da União e de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, emitida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Secretaria da Receita Federal, ou documento equivalente que comprove a regularidade.
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual - Certidão Negativa quanto à dívida ativa, ou documento que comprove a regularidade perante a totalidade de tributos de competência estadual pertinente ao objeto da licitação.
- c) Prova de regularidade com o município de domicílio - Certidão Negativa de Débitos Municipais (CNDM), expedida pelo Município do seu domicílio.
- d) Certidão de regularidade do FGTS.
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT),
- c) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame
- d) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal do licitante em atendimento ao artigo 68, inciso VI da Lei 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e também menor de dezesseis anos, de acordo com o inciso XXXIII do art. 6º da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854, de 26/10/99.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O recurso a ser utilizado será oriundo da **Ficha 155, Fonte 01**, dos recursos próprios destinados à administração das creches e pré-escolas para aquisição de material de consumo.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em caso de inexecução do CONTRATO, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas por força deste edital ou não



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

cumprimento das declarações prestadas, a CONTRATADA estará sujeita às sanções administrativas, conforme artigo 156 da Lei Federal 14.133/2021.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO II

PREGÃO ELETRÔNICO N° 012/2025
PLANILHA ESTIMATIVA DE CUSTO

EXCLUSIVO PARA ME/EPP

Os custos foram elaborados com base em pesquisa de preços .

Item	Descrição	QTDE.
1	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 40 cm de comprimento, 30 cm de largura e 1 cm de espessura.	18
2	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (C x L x A)	13
3	Assadeira retangular de alumínio (35cm x 25 cm x 6 cm) (C x L x A)	6
4	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.	11
5	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.	7
6	Caçarola em alumínio com capacidade para 23 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.	8
7	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.	4
8	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.	3
9	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.	2
10	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.	14
11	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.	5
12	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.	1
13	Panela de pressão com capacidade para 08 litros, c/ fechamento externo.	3
14	Panela de pressão com capacidade para 4,5 litros.	4
15	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de comprimento.	10
16	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.	7
17	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.	18
18	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.	9
19	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	18
20	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.	9
21	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.	23
22	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.	22
23	Funil	6
24	Cortadores de legumes com tripé.	4
25	Descascador de legumes lâmina em aço inox.	15
26	Escorredor de louça	11



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

27	Escorredor de macarrão nº 40, em alumínio reforçado, com 40 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.	7
28	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.	6
29	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 02 litros	35
30	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 08 litros	27
31	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 12 litros	27
32	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)	24
33	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 56 litros. Dimensões: 56 x 39,5 x 37,5cm. (C x L x A)	18
34	Pote Plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 3,2 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 17,5 x 17,5 x 19,3 cm	33
35	Pote plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 4,5 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 19,8 x 19,8 x 21,7 cm	33
36	Peneira de aço inoxidável, cabo aprox. 20 cm.	14
37	Caneca infantil - Com alça lateral, liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias ou ressaltos, sem bordas, frisos na base, acabamento polido brilhante, resistente, com capacidade de 300 mL.	1000
38	Kit merenda escolar (com garfo, colher, prato) - em polipropileno, resistente a temperatura de até 100° C, em material atóxico. Prato - liso nas partes internas e externas, formato arredondado, acabamento polido brilhante, volume de 600 ml. Colher - Liso nas partes internas e externas, formatos arredondados, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido brilhante, volume de 8ml. Comprimento 19,5 cm. Largura: 4,5 cm. Garfo - liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias.	1000
39	Amolador de facas de inox	600
40	Pegador de Salada de inox	10

** a totalização dos valores no campo respectivo constitui-se apenas num referencial, em razão das quantidades estimadas; em havendo qualquer divergência entre a totalização de valores em relação ao preço unitário, prevalece este último como sendo o valor limite indicativo para a propositura de preços.*



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

VALORES REFERENCIA:

Item	Descrição	QTDE.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Tábua de corte linha profissional em polietileno, superfície lisa na cor branca. Com no mínimo 40 cm de comprimento, 30 cm de largura e 1 cm de espessura.	18	R\$ 77,96	R\$ 1.403,28
2	Assadeira retangular de alumínio (42cm x 30 cm x 6 cm) (C x L x A)	13	R\$ 57,64	R\$ 749,32
3	Assadeira retangular de alumínio (35cm x 25 cm x 6 cm) (C x L x A)	6	R\$ 57,35	R\$ 344,10
4	Caçarola em alumínio com capacidade para 6,3 litros, com diâmetro 26 cm e altura 12 cm.	11	R\$ 116,55	R\$ 1.282,05
5	Caçarola em alumínio com capacidade para 12 litros, com diâmetro 32 cm e altura 15 cm.	7	R\$ 128,79	R\$ 901,53
6	Caçarola em alumínio com capacidade para 23 litros, com diâmetro 40 cm e altura 19 cm.	8	R\$ 287,22	R\$ 2.297,76



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

7	Caldeirão em alumínio com capacidade para 12 litros, com 26 cm de diâmetro e 24 cm de altura.	4	R\$ 141,41	R\$ 565,64
8	Caldeirão em alumínio com capacidade para 6 litros, com 20 cm de diâmetro e 21 cm de altura.	3	R\$ 96,48	R\$ 289,44
9	Caldeirão em alumínio com capacidade para 18 litros, com 30 cm de diâmetro e 26 cm de altura.	2	R\$ 152,95	R\$ 305,90
10	Panela em alumínio com capacidade para 4 litros.	14	R\$ 80,30	R\$ 1.124,20
11	Panela de pressão com capacidade para 20 litros, c/ fechamento externo.	5	R\$ 612,39	R\$ 3.061,95
12	Panela de pressão com capacidade para 12 litros, c/ fechamento externo.	1	R\$ 379,20	R\$ 379,20
13	Panela de pressão com capacidade para 08 litros, c/ fechamento externo.	3	R\$ 427,37	R\$ 1.282,11
14	Panela de pressão com capacidade para 4,5 litros.	4	R\$ 92,89	R\$ 371,56
15	Concha em alumínio com capacidade para 100 ml, com 8,5 cm de diâmetro e cabo com 25,5 cm de	10	R\$ 25,53	R\$ 255,30



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

	comprimento.			
16	Colher de arroz em alumínio fundido. Com cabo de no mínimo 25 cm de altura.	7	R\$ 18,49	R\$ 129,43
17	Espátula de silicone. Atóxico, resistente a altas temperaturas. Com cabo de no mínimo 28 cm de altura.	18	R\$ 18,25	R\$ 328,50
18	Escumadeira em alumínio com diâmetro de 9 cm e cabo de 26 cm.	9	R\$ 18,88	R\$ 169,92
19	Faca para carne 6 polegadas, cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	18	R\$ 22,59	R\$ 406,62
20	Canecão em alumínio com capacidade para 3,4 litros.	9	R\$ 74,41	R\$ 669,69
21	Bacia plástica com alça para salada. Capacidade mínima para 18 litros.	23	R\$ 19,40	R\$ 446,20
22	Jarra p/ suco com tampa, capacidade para 2 litros ou 3 litros.	22	R\$ 17,88	R\$ 393,36
23	Funil	6	R\$ 5,07	R\$ 30,42
24	Cortadores de legumes com tripé.	4	R\$ 160,18	R\$ 640,72



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

25	Descascador de legumes lâmina em aço inox.	15	R\$ 10,91	R\$ 163,65
26	Escorredor de louça	11	R\$ 56,85	R\$ 625,35
27	Escorredor de macarrão nº 40, em alumínio reforçado, com 40 cm de diâmetro e 20 cm de profundidade, com capacidade para 12 litros.	7	R\$ 151,38	R\$ 1.059,66
28	Escorredor de macarrão, em alumínio reforçado, com 30 cm de diâmetro e 16,5 cm de profundidade, com capacidade para 5 litros.	6	R\$ 107,32	R\$ 643,92
29	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 02 litros	35	R\$ 16,12	R\$ 564,20
30	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 08 litros	27	R\$ 33,73	R\$ 910,71
31	Vasilhas Plásticas, retangulares, atóxicas, reforçada, com tampa, cap 12 litros	27	R\$ 41,67	R\$ 1.125,09



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

32	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 9,3 litros. Dimensões: 40,5 cm x 29 cm x 12,2 cm (comprimento x largura x altura)	24	R\$ 29,89	R\$ 717,36
33	Caixa plástica box transparente com tampa, capacidade de 56 litros. Dimensões: 56 x 39,5 x 37,5cm. (C x L x A)	18	R\$ 105,59	R\$ 1.900,62
34	Pote Plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 3,2 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 17,5 x 17,5 x 19,3 cm	33	R\$ 22,55	R\$ 744,15
35	Pote plástico transparente, redondo e com tampa, com capacidade para 4,5 litros, resistente, para armazenamento de alimentos secos. Medidas: 19,8 x 19,8 x 21,7 cm	33	R\$ 17,86	R\$ 589,38
36	Peneira de aço inoxidável, cabo aprox. 20 cm.	14	R\$ 17,44	R\$ 244,16



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

37	Caneca infantil - Com alça lateral, liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias ou ressaltos, sem bordas, frisos na base, acabamento polido brilhante, resistente, com capacidade de 300 mL.	1000	R\$ 3,97	R\$ 3.970,00
38	Kit merenda escolar (com garfo, colher, prato) - em polipropileno, resistente a temperatura de até 100° C, em material atóxico. Prato - liso nas partes internas e externas, formato arredondado, acabamento polido brilhante, volume de 600 ml. Colher - Liso nas partes internas e externas, formatos arredondados, pigmentação homogênea em toda peça, acabamento polido brilhante, volume de 8ml. Comprimento 19,5 cm. Largura: 4,5 cm. Garfo - liso nas partes internas e externas, sem reentrâncias.	1000	R\$ 12,34	R\$ 12.340,00
39	Amolador de facas de inox	600	R\$ 2,61	R\$ 1.566,00
40	Pegador de Salada de inox	10	R\$ 30,23	R\$ 302,30



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO III
PREGÃO ELETRÔNICO N° 012/2025

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO

(razão social na empresa)

CNPJ N.º : _____ com sede na _ (n.º de inscrição)

(endereço completo)

por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do previsto no inciso I do artigo 63 da Lei n.º 14.133/2021, para os fins de participação de PREGÃO ELETRÔNICO N° ____/2025, **DECLARA** expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão em epígrafe.

_____, ____ de _____ de 2025.

(assinatura do responsável pela empresa)

Nome ou carimbo: _____

Cargo ou carimbo: _____



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO IV
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

MODELO PARA A APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO FINAL

(LICITANTE VENCEDOR)

Apresentamos nossa proposta para aquisição.... da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº ____/2025 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço por lote, de acordo com o Anexo 01 do Edital. PROPOSTA:
R\$ (Por extenso)

CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado no Anexo 01, deste Edital.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

OBS: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO V

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO SUPERVENIENTE À HABILITAÇÃO

(Razão social na empresa)

CNPJ N.º : _____ com sede na _____ (n.º de
inscrição) _____ (cidade – UF)

(endereço completo)

por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão Eletrônico / 2025

DECLARA expressamente que:

- **NÃO** possui em seu quadro societário, integrante que enquadre nas proibições constantes na Lei nº 14.133/2021.

- **NÃO** foi declarada inidônea por ato do Poder Público e não está impedida de transacionar com a Administração Pública;

- **NÃO** existem fatos impeditivos da habilitação da ora Declarante no presente procedimento licitatório;

- **ESTÁ** ciente das exigências do Edital e do objeto licitado, bem como está de acordo em acatá-las, sem quaisquer reservas.

_____, _____ de _____ de 2025.

(assinatura do responsável pela empresa)

Nome completo ou carimbo: _____

Cargo ou carimbo: _____



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO VI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR DE DEZOITO ANOS.

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a) _____ portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____,

DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

_____, de _____ de 2025.

Assinatura



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

ANEXO VII

PREGÃO ELETRÔNICO Nº012/2025

TERMO DE CONTRATO Nº_/2025, PARA “Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino da Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia /SP” E A EMPRESA

Nº DO CONTRATO: *****
VALOR DO CONTRATO: R\$ *****

Pelo presente instrumento contratual, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE CANANÉIA/SP**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.685.120/0001-08, com sede à Avenida Independência, nº 374, Rocio, em Cananéia/SP, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, **Sr. ANDRE NOGUEIRA SANCHES**, brasileiro, residente e domiciliado no município de Cananéia, doravante denominada **CONTRATANTE** e, de outro lado a empresa *****, com sede na *****, nº ***** cidade de *****, Estado de *****, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº

***** Inscrição Estadual nº *****, devidamente representada pelo(a) Sr(a) *****, nacionalidade *****, estado civil *****, portador do RG. nº ***** e do CPF/MF nº *****, residente e domiciliado em *****, doravante denominada **CONTRATADA**, tem entre si justo e formalizado o que segue, em cumprimento a proposta apresentada no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025** regida pela Lei n.º 14.133/2021, e Decreto Municipal, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Orgânica do Município e demais disposições aplicáveis, que ficam fazendo parte integrante deste instrumento independente de traslado, sendo que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

1.1. Constitui objeto deste contrato “Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino”, conforme especificações contidas neste Contrato, edital e seus anexos, e proposta apresentada na licitação supra mencionada.

CLÁUSULA SEGUNDA: PRAZO, FORMA, LOCAL DE ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

2.1. A Aquisição deverão ser iniciada mediante requisição oficial prévia autorizada, encaminhada pelo Departamento Municipal de Educação deste Município.

2.2. Após o envio da requisição, o que será feito mediante comunicado por fax, e-mail ou por correspondência, o equipamento deverá ser atendido conforme os prazos no Termo de Referência Anexo I.

2.3. As marcas e Modelo do equipamento não poderá ser substituída no decorrer deste contrato,.

2.4. A CONTRATADA sujeitar-se-á à fiscalização de todos os serviços, reservando-se à ADMINISTRAÇÃO, através do responsável, o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias, assim consideradas as mínimas condições de uso.

2.5. A fiscalização durante a execução do objeto do contrato será exercida no interesse da Prefeitura do Município de Cananéia/SP e não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por irregularidades e, na sua ocorrência.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
- Primeiro Povoado do Brasil -

2.6. Quaisquer exigências da Fiscalização do contrato inerentes ao objeto da mesma deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA.

2.9 - Mediante a designação acostadas aos autos fica o servidor _____, CPF: __, cargo, sob anuência da gestora do presente contrato a Sr. (a) _____, CPF: _____, cargo.

2.13. A CONTRATADA responde, civil e penalmente, por danos materiais ou pessoais ocasionados, à Administração e/ou a terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, e deve comunicar imediatamente, por escrito, à Prefeitura de Cananéia/SP, através do fiscal do contrato formalmente designado pela autoridade superior, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional.

2.14. O recebimento será efetivado nos seguintes termos:

a) **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação dos serviços executados com as especificações constantes neste instrumento e, em consonância com a proposta apresentada pela CONTRATADA no processo licitatório que originou a celebração deste contrato.

b) **Definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade do item e consequente aceitação pelo Setor Competente.

2.15. Recebido o objeto, nos termos dos parágrafos acima, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da CONTRATADA para efetuar a substituição do mesmo.

2.16. Caso a empresa CONTRATADA continue reiteradamente a apresentar objeto que não esteja em conformidade com as especificações previstas no Edital, o fato será considerado como inexecução total, gerando a rescisão do contrato com a consequente aplicação das penalidades cabíveis ao caso.

2.17. Na hipótese do Item acima, é facultada à Administração convocar a licitante classificada em segundo lugar para, se quiser, fornecer o objeto pelo preço originalmente contratado pela licitante vencedora do certame.

CLÁUSULA TERCEIRA: PREÇO E PAGAMENTO

3.1. Pela entrega dos serviços objeto do presente contrato, a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância total estimada de R\$ ***** (*****), observadas as quantidades e preços unitários inseridos na tabela abaixo:

3.2. Os pagamentos serão somente do item requisitado, através de requisição oficial, encaminhados pelo Departamento de Compras do Município de Cananéia ou Departamento de Educação.

3.3. Os preços praticados serão os constantes do respectivo contrato, mantendo-se inalterados durante este período.

3.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, número do certame e contrato respectivos, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

3.5. O pagamento será programado para ser efetuado mediante autorização e ateste do responsável pelo departamento solicitante, contados da apresentação do documento fiscal e mediante a comprovação dos serviços executados solicitado (juntado o documento de requisição), devidamente acostado na respectiva Nota Fiscal, atestado através de servidor especialmente designado, respeitada a ordem de pagamento e respectivas normas fiscais e contábeis que regem a Administração Pública.

3.6. As entregas poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério da ADMINISTRAÇÃO observado, no que couber, as disposições constantes na Lei Federal n.º 14.133/2021.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

3.7 Os serviços serão executados nos locais designados e os custos com embalagem e armazenamento até o local de entrega, correrão por conta da CONTRATADA, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

3.8 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições dispostas no CONTRATO, os acréscimos ou supressões, até 25% (vinte e cinco por cento), de cada lote licitado.

CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO DAS DESPESAS

4.1. As despesas decorrentes deste CONTRATO correrão por conta das seguintes dotações, sob o elemento “Equipamento”, suplementadas se necessário:

4.2. Em havendo necessidade de suplementação e ou prorrogação da dotação orçamentária, tal procedimento será feito por mero apostilamento.

4.3. A despesa decorrente com a contratação do objeto desta licitação correrá através das seguintes dotações orçamentárias, suplementadas se necessário:

02.00.00.02.10.00.02.10.01.12.361.3.3.90.30.00

02.00.00.02.10.00.02.10.01.12.365.3.3.90.30.00

Valor da reserva: : **R\$45.580,64** (quarenta e cinco mil, quinhentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos).

Fichas nº 161 e 155

CLÁUSULA QUINTA: DAS SANÇÕES

5.1. A CONTRATADA que ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou o lance, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Cananéia/SP, sem prejuízo das sanções impostas pela legislação vigente;

5.2. Na hipótese de descumprimento das normas deste contrato ou da inexecução total ou parcial da entrega, o MUNICÍPIO, garantido a apresentação de prévia defesa, aplicará à CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, as seguintes sanções:

a) **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município por um prazo de até 05 (cinco) anos;

b) **multa**, na seguinte forma:

b.1) De 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato ou do lote, nesse último caso quando a licitação tenha sido julgada e adjudicada por lote, considerando, para fins de cálculo do valor da multa, somente a parcela do contrato ou do lote inadimplido, por dia de atraso no cumprimento de quaisquer de suas obrigações previstas no CONTRATO, durante o período de 30 (trinta) dias, sendo aplicado em dobro findo este prazo;

b.2) De 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato ou do lote, nesse último caso quando a licitação tenha sido julgada e adjudicada por lote, considerando, para fins de cálculo do valor da multa, somente a parcela do contrato ou do lote inadimplido, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, e aplicada em dobro na sua reincidência;

b.3) Na hipótese de descumprimento das exigências referentes às especificações, ou de quaisquer disposições deste contrato, bem assim, atraso superior a 15 (quinze) dias, a CONTRATADA ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) do valor total do objeto;

b.4) As multas que se referem os itens “b.1” e “b.2”, uma vez aplicadas e para efeito de cobrança, serão automaticamente deduzidas do pagamento à credora;

b.5) As multas não são compensatórias e não excluem as perdas e danos resultantes.

5.3. A sanção estabelecida na letra “a” do subitem “5.2” poderá ser aplicada juntamente com a da letra “b” e subitens, facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

5.3.1. Os recursos contra a penalidade de multa, suspensão de contratação e declaração de inidoneidade terão efeito suspensivo;

5.4. Os referidos valores das multas serão fixados em reais e atualizados pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor/IBGE) na data de sua liquidação;

5.5. Sem prejuízo do exercício do contraditório, as penalidades previstas neste contrato poderão deixar de ser aplicadas, pela metade, caso a CONTRATADA demonstre que promoveu atos que reduziram efetivamente os danos resultantes de sua conduta, ou ainda, no caso de culpa recíproca.

5.5.1. Se a redução dos danos for completa, as penalidades poderão ser reduzidas em até 2/3 (dois terços);

5.6. A demonstração dos fatos ensejadores da penalidade, bem como da redução a que se referem os itens 5.5 e 5.5.1, serão efetuadas em procedimento próprio e posteriormente submetidas à análise do Departamento de Negócio Jurídico, para recomendação das providências cabíveis.

CLÁUSULA SEXTA: RESCISÃO

6.1. O presente contrato poderá ser rescindido caso ocorram as hipóteses previstas no art. 137 da Lei 14.133/2021.

6.2. A rescisão do contrato observará, ainda, no que tange à sua forma, o previsto no artigo 138 da Lei 14.133/2021, atendido o critério de conveniência ao serviço público.

6.3. Fica ainda entendido que a CONTRATANTE poderá declarar rescindido o contrato, com devido instauração de um processo administrativo, garantindo o contraditório e a ampla defesa do contratado, em caso de falência, concordata, instauração de processo de recuperação judicial ou dissolução da CONTRATADA. E em alguns casos a rescisão unilateral é admitida no caso de negligência a execução contratual para prestigiar o interesse público, mediante justificativa formal, nos casos em que forem constatados atos de negligência, omissão, irregularidade ou qualquer falha grave na execução das obrigações assumidas, que comprometam a adequada prestação do objeto contratado. Essa medida visa resguardar o interesse público, assegurar a eficiência, moralidade e continuidade dos serviços públicos, bem como garantir a correta aplicação dos recursos públicos, em conformidade com a legislação vigente.

6.4. CLÁUSULA SÉTIMA: VIGÊNCIA

7.1. Este contrato vigorará a partir da data de sua assinatura pelo prazo correspondente a **60 (sessenta) dias**, vinculado à entrega total dos produtos, pelo que poderá ser prorrogado, se houver interesse do Município e previsão legal.

7.2. A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8. CLÁUSULA OITAVA: DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

8.1. Obrigam-se, tanto os servidores desta Administração Pública quanto todos os licitantes participantes do processo de licitação, dentre outros princípios, aos postulados da legalidade, moralidade, isonomia, da vinculação ao instrumento convocatório e da promoção do desenvolvimento nacional sustentável;

8.2. Os licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e à aquisição proposta no presente instrumento, responsabilizando-se pela veracidade das informações e documentações apresentadas, estando sujeitos às sanções previstas na legislação brasileira;

8.3. Para os propósitos disciplinados nesta Cláusula, definem-se as seguintes práticas:

f) **Prática corrupta:** Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução do Termo de Contrato;



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
“Cidade Ilustre”
– Primeiro Povoado do Brasil –

(Art. 155, I e IV, c/c Art. 156, II, III e IV da Lei nº 14.133/2021)

Sanções aplicáveis:

Multa proporcional à gravidade da infração, conforme estabelecido no contrato (Art. 156, II).

Rescisão unilateral do contrato, quando a prática comprometer sua execução (Art. 137, V).

Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública por até 3 anos (Art. 156, III).

Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até reabilitação (Art. 156, IV).

Possível **responsabilização civil e criminal**, conforme a Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e o Código Penal.

g) **Prática fraudulenta:** Falsificar ou omitir atos administrativos ou fatos deles decorrentes, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou execução do Termo de Contrato, ou utilizar de artifícios para obter vantagens sobre os demais concorrentes;

Art. 155, II e IV, c/c Art. 156, II, III e IV da Lei nº 14.133/2021)

Sanções aplicáveis:

Multa conforme o impacto da fraude na licitação ou execução do contrato (Art. 156, II).

Rescisão unilateral do contrato, se a fraude comprometer sua validade (Art. 137, V).

Impedimento de licitar e contratar com a Administração por até 3 anos (Art. 156, III).

Declaração de inidoneidade, impedindo a empresa de contratar enquanto perdurar a penalidade (Art. 156, IV).

Possível responsabilização penal, conforme previsto no Código Penal (fraude à licitação – Art. 96 da Lei nº 8.666/93, aplicável por remissão da Lei nº 14.133/2021).

h) **Prática de conluio:** Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes participantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão de licitação, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

(Art. 155, III e IV, c/c Art. 156, II, III e IV da Lei nº 14.133/2021)

Sanções aplicáveis:

• **Multa elevada**, podendo ser aplicada sobre o valor do contrato ou da proposta fraudulenta (Art. 156, II).

• **Impedimento de licitar e contratar** com a Administração Pública por até 3 anos (Art. 156, III).

• **Declaração de inidoneidade**, impedindo a empresa de participar de novas licitações enquanto perdurar a sanção (Art. 156, IV).

• **Anulação do processo licitatório**, caso o conluio tenha influenciado na escolha do vencedor (Art. 147, III).

Possível **responsabilização criminal**, conforme previsto na **Lei de Defesa da Concorrência** (Lei nº 12.529/2011).

i) **Prática coercitiva:** Causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou a sua propriedade, visando influenciar sua participação em processo de licitação ou afetar a execução do Termo de Contrato;

(Art. 155, V, c/c Art. 156, II, III e IV da Lei nº 14.133/2021)

Sanções aplicáveis:

• **Multa** compatível com o prejuízo causado ao processo ou à execução do contrato (Art. 156, II).



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

- **Rescisão unilateral do contrato**, caso a prática afete sua execução (**Art. 137, V**).
- **Impedimento de licitar e contratar** com a Administração Pública por até **3 anos** (**Art. 156, III**).
- **Declaração de inidoneidade**, se houver comprovação de ameaça ou intimidação grave (**Art. 156, IV**).
- **Responsabilização criminal**, nos termos do **Código Penal** e da **Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção)**.

CLÁUSULA NONA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A CONTRATADA, para fornecer os bebedouros, objeto do presente instrumento contratual, obrigará-se a:

9.1.1. Realizar a entrega dos bebedouros especificados na presente licitação, respeitando as ordens emanadas do Setor Competente da CONTRATANTE.

9.1.2. Utilizar pessoal devidamente habilitado e qualificado para o transporte, manuseio e tudo o mais necessário à entrega dos veículos, bem como fornecer os equipamentos de segurança necessários e equipamento de proteção individual (EPI) aos seus funcionários, se necessário.

9.1.3. Entregar os utensílios de acordo com as especificações de quantidade solicitadas pela CONTRATANTE e em atenção aos critérios de qualidade determinados pelas normas em vigor, respondendo pelas imperfeições constatadas.

9.1.4. Aceitar os prazos e condições de pagamentos previstos neste contrato e em seus anexos.

9.2 Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

9.2.1 No entanto, caso ocorram fatos supervenientes, imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que impactem significativamente os custos inicialmente pactuados, poderá ser solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, **conforme previsto no art. 124, inciso II, alínea 'd' da Lei nº 14.133/2021**. O pedido deverá ser formalmente apresentado pela Contratada, acompanhado de documentação comprobatória, e será analisado pela Administração Pública, que poderá deferir-lo total ou parcialmente, mediante justificativa técnica.

CLÁUSULA DÉCIMA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. A CONTRATANTE obrigará-se a:

10.1.1. Efetuar as solicitações dos serviços por escrito à CONTRATADA.

10.1.2. Efetuar os pagamentos dentro dos prazos e condições previstas neste contrato.

10.1.3. Aplicar as penalidades nos casos previstos neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. A CONTRATADA deverá ter pleno conhecimento das condições e peculiaridades do local de entrega do objeto desta licitação, não podendo invocar, posteriormente, o desconhecimento como fato impeditivo do perfeito cumprimento das obrigações assumidas ou para cobrança de serviços extras.

11.2. Havendo a alteração dos endereços indicados para a entrega, a CONTRATANTE comunicará à CONTRATADA com antecedência prévia de 24 (vinte e quatro) horas, anteriores a qualquer entrega programada.

11.2. Em havendo divergência entre as informações contidas neste instrumento e do Edital e demais anexos, prevalecerão as deste último.

11.3. Durante o período de vigência deste contrato, a Prefeitura de Cananéia poderá requerer do município sede



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

do licitante, informações relacionadas ao alvará de funcionamento, bem como atestados de vistoria realizados pela Vigilância Sanitária local. Caso o órgão fiscalizador encontre irregularidades, serão adotadas providências para o cancelamento do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: NOVAÇÃO

12.1. A eventual tolerância de uma das partes não implica em novação das obrigações assumidas neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: FORO

13.1. Para dirimir todas as questões decorrentes da execução deste contrato, fica eleito o foro da comarca de Cananéia/SP, não obstante outro domicílio que a CONTRATADA venha a adotar, ao qual expressamente renuncia.

E, por assim, estarem justos, combinados e formalizados, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições contidas nas cláusulas do presente contrato, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares sobre o assunto, firmando-a em 04 (quatro) vias na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Cananéia/SP, ____ de _____ de 2025.

ANDRE NOGUEIRA SANCHES
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

REP. LEGAL SR.(A)
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1ª: _____ CPF _____

2ª: _____ CPF _____



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO VIII
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

MODELO DE DECLARAÇÃO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO NA LEI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº xx/2025

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no edital supracitado, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada: () MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006. () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006. () MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme art. 1º do Decreto nº 8.538/2015.

Declara também que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Afirma ainda que quer participar da referida licitação com tratamento diferenciado, conforme previsto na Lei Complementar 123/2006 e que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____, de _____ de 2025.

(assinatura do contador ou representante legal)



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO IX
Pregão Eletrônico nº 012/2025
Processo Administrativo nº 073/2025
Edital nº 050/2025
MINUTA DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

PROCESSO Nº ____/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025

Objeto:

A NOME DA EMPRESA

AUTORIZAÇÃO PARA FORNECIMENTO

Autorizamos o fornecimento do item ref. ao item abaixo descrito:

		DESCRIPTIVO	Nome da	
			Valor	Valo
TOTAL			R\$	

Informamos que, a partir desta data, começam a contar os prazos e condições de entrega do(s) produto(s)/prestação de serviço e pagamento constantes no Edital ____/2025, referente ao Pregão Eletrônico ____/2025.

Atenciosamente,

Nome e Cargo do Servidor
Responsável

Responsável Cargo

Autorizo,
Esta data deve ser a mesma
do início formulário Cananéia, _ / _

Nome do Servidor



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO X

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

PROCESSO Nº 073/2025 - TERMO DE RECEBIMENTO DO EDITAL

Declaro para os devidos fins que retirei integralmente junto à Prefeitura Municipal de Cananéia o EDITAL de Licitação referente ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025. Objeto: "Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino".

Nome da Empresa: _____

CNPJ Nº _____

Endereço: _____

Bairro: _____ **Cidade:** _____

Telefone () _____ **FAX: ()** _____

E-mail: _____

Contato: _____

IMPORTANTE: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO (DATILOGRAFADO OU DIGITADO) E ENVIADO ATRAVÉS DO FAX: (13) 3851-5100 OU POR E-MAIL (compras@cananeia.sp.gov.br), AOS CUIDADOS DO PREGOEIRO.

A Prefeitura de Cananéia não se responsabilizará pelo **não envio** de informações, tais como: esclarecimentos, alterações do edital de data de abertura, de suspensão, de julgamento/homologação, referentes ao Edital, caso a empresa não preencha e transmita as informações acima descritas.



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO XI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

PROCESSO Nº 073/2025 - EDITAL Nº 050/2025

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

OBJETO: "Aquisição de utensílios de cozinha para as escolas de Ensino Fundamental e Ensino Infantil, para serem utilizados na confecção da merenda que será servida aos alunos da Rede Municipal de Ensino".

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Cananéia, ____ de ____ de 2025,

ANDRE SANCHES
Prefeito Municipal

CONTRATADA
Representante
Legal: RG.:



Prefeitura Municipal da Estância de Cananéia
Estado de São Paulo
"Cidade Ilustre"
- Primeiro Povoado do Brasil -

ANEXO XII

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/2025

PROCESSO Nº ____/2025 – EDITAL Nº ____/2025

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE:

CNPJ Nº:

CONTRATADA:

CNPJ Nº:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO:

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Cananéia, ____ de _____ de 2025,

ANDRE SANCHES

Prefeito Municipal

CONTRATADA

Representante Legal:

RG.: