



SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

INFORMAÇÕES DA UNIDADE	
Secretaria Requisitante: Secretária de Cultura e Turismo - SECULT Setor: Departamento de Cultura	
Responsável pela Demanda: Marcelo Lindolfo Domingues	
E-Mail: gabinetesector@votorantim.sp.gov.br	Telefone: 15 3243-1191
Indicação do gestor e responsável pela fiscalização	
Gestor – Nome: Marcelo Lindolfo Domingues, CPF 099826178-50 – Secretário de Cultura e Turismo Fiscal Técnico – Nome: Davi Alamino Louredo, CPF 291.911.448-41- Chefe de Seção de Eventos Fiscal Administrativo – Nome: Lilian Angela Mendes de Oliveira, CPF 177.326.128-25, Chefe de Serviços de Expediente e Manutenção de Próprios	

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO	
TIPO DO ITEM	
MATERIAL DE CONSUMO ()	EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE (X)
SERVIÇO CONTINUADO ()	SERVIÇO NÃO CONTINUADO ()
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()
Objeto: Aquisição de balcão de atendimento para o novo espaço da Biblioteca Municipal	



SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Justificativa da necessidade da contratação:

A biblioteca pública é um espaço que atua no sentido de colaborar para que a comunidade tenha acesso à informação e, dessa forma, consiga alcançar seus objetivos, sejam acadêmicos, técnicos, crescimento pessoal, ou mesmo de lazer. As bibliotecas públicas devem inserir em seu meio pessoas de todas as idades e classes sociais, principalmente aqueles em situação de vulnerabilidade e que possuem mais dificuldade para acessar a informação, seja ela qual for. Nesse sentido, o papel social das bibliotecas públicas, além da disseminação da informação, é também, a inserção das comunidades em geral ao conhecimento e suas práticas.

A biblioteca pública de Votorantim passou recentemente por uma mudança de local e endereço. Um novo espaço, dentro do conhecido Aquário Cultura foi destinado para abrigar a biblioteca. Esse espaço (da biblioteca) foi totalmente revitalizado e está quase pronto para a entrega à população. A aquisição do balcão de atendimento é de extrema importância para o funcionamento do espaço.

PLANEJAMENTO

1. A demanda está prevista no Plano de Contratações Anual?

SIM (X) NÃO () Justificar

2. Foi estimado o consumo anual de objetos da mesma natureza, evitando o fracionamento de despesa?

SIM () NÃO (X) Não se aplica () * **Exclusivo para o novo espaço da biblioteca**

3. Foi considerado a demanda dos outros órgãos (SECRETARIAS) municipais, evitando o fracionamento de despesa?

SIM () NÃO (X) Não se aplica ()

Votorantim, 08 de março de 2024.

Responsável pela Formalização da Demanda
Lilian Angela Mendes de Oliveira, matrícula 12817

MARCELO LINDOLFO DOMINGUES
SECRETÁRIO DE CULTURA E TURISMO