



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente documento visa apresentar estudo técnico preliminar, objetivando a busca pela melhor proposta para contratação de empresa para Aquisição e Distribuição/Entrega de Acervos Bibliográficos – Livros Didáticos a fim de atender os alunos e professores da Rede Municipal de Educação de Iperó/SP. A iniciativa tende fornecer materiais que atendam às necessidades específicas de cada unidade escolar, garantindo suporte às atividades pedagógicas e colaborando para a melhoria dos resultados educacionais no município.

2 - PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Encontra-se previsto pelo período estimado de 12 meses.

3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a presente contratação, a empresa vencedora deverá atender a todos os requisitos previstos em lei. Além disso, é imprescindível que a empresa cumpra integralmente todas as especificações e características descritas no Documento de Formalização de Demandas (DFD), garantindo a qualidade, quantidade e adequação dos itens fornecidos às necessidades da secretaria. O cumprimento dessas exigências é essencial para garantir que o fornecimento atenda aos padrões estabelecidos.

4 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa das quantidades foi devidamente descrita item por item no Documento de Formalização de Demanda e estimou a quantidade pelo período de 12 (doze) meses.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizado um levantamento de mercado para identificar os fornecedores que oferecem soluções didáticas estruturadas e serviços correlatos para a rede pública de ensino. Com base nesse levantamento, optou-se por realizar um processo licitatório para a Aquisição e Distribuição/Entrega de Acervos Bibliográficos – Livros Didáticos, com o objetivo de garantir propostas competitivas que assegurem o melhor custo-benefício.

4.



Essa decisão está alinhada com a premissa de promover a economia nos gastos públicos e garantir a transparência no processo de contratação, princípios fundamentais para uma gestão pública eficiente.

Dessa forma, o processo licitatório contribui para a promoção de boas práticas administrativas, respeitando as exigências legais e garantindo que os recursos públicos sejam utilizados de maneira responsável e transparente.



6 - ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O valor deverá ser feito com base em três orçamentos onde será estipulado um valor médio para o tipo de serviço solicitado.

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 - A solução escolhida para atender ao interesse público e às necessidades da secretaria solicitante é a Aquisição e Distribuição/Entrega de Acervos Bibliográficos – Livros Didáticos. Essa medida, realizada por meio de processo licitatório, garante o melhor custo-benefício, promovendo economia, eficiência e transparência, conforme os princípios da Lei nº 14.133/2021.

7.2 - Após a entrega, é realizada uma análise para verificar a conformidade dos produtos com as especificações contratuais e garantir que atendam às demandas da unidade solicitante de forma eficiente e segura.

8 - JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O parcelamento da solução se justifica pela necessidade de adequação ao planejamento orçamentário anual da Secretaria de Educação. Caso haja disponibilidade financeira, recomenda-se a quitação total do contrato para evitar encargos adicionais. No entanto, a flexibilidade de parcelamento permitirá uma gestão financeira mais eficiente dos recursos destinados à aquisição.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1 Resultados Pretendidos – Atividade Fim

9.1.1 - **Melhoria dos Índices Educacionais:** A expectativa é promover uma melhoria substancial nos índices educacionais da rede municipal. A oferta de materiais bibliográficos de alta qualidade desempenha um papel crucial na diversificação dos conteúdos, proporcionando aos alunos um acesso mais amplo a diversas fontes de conhecimento. Isso contribui para um processo de

6



aprendizagem mais enriquecedor, profundo e completo, ampliando as oportunidades de desenvolvimento intelectual.

9.1.2 - Engajamento e Motivação dos Alunos: A solução busca aumentar o engajamento e a motivação dos alunos, gerando impacto direto na qualidade do aprendizado, tornando o processo educativo mais dinâmico e atrativo.

9.1.3 - Desenvolvimento de Competências e Habilidades: A leitura regular e dirigida desenvolve habilidades como a compreensão textual, escrita, oralidade e argumentação, competências fundamentais para a vida acadêmica e pessoal dos estudantes.

9.1.4 - Formação de professores: As soluções tecnológicas também proporcionam ferramentas e capacitação para os professores, ajudando-os a inovar nas práticas pedagógicas e maximizar os resultados, o que reflete diretamente no desempenho acadêmico dos alunos.

9.1.5 - Redução das Desigualdades Educacionais: A implementação também visa reduzir as desigualdades educacionais, promovendo uma educação equitativa e inclusiva.

9.2 Resultados Pretendidos – Administração

9.2.1 - Transparência e Legalidade: Assegurar que o processo licitatório para a aquisição do material seja conduzido de maneira transparente e em conformidade com a legislação vigente.

9.2.2 - Eficiência nos Recursos Públicos: Buscar a aquisição com a melhor relação custo-benefício, assegurando que os recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente.

9.2.3 - Contratação Segura e Responsável: Selecionar fornecedores confiáveis e idôneos, garantindo a segurança na contratação. Assegurar que os contratados cumpram com todas as obrigações contratuais, proporcionando uma gestão responsável dos recursos públicos.

10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

- Identificar quantitativo ou a estimativa;
- Definir os prazos de entrega adequado;
- Providenciar as especificações técnicas exigidas dos itens do objeto;
- Organizar a logística de recebimento e entrega do objeto;



11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se verifica a necessidade de contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

J.



12 - IMPACTOS AMBIENTAIS

Todo resíduo gerado da aquisição e aplicação do objeto serão devidamente encaminhados para coleta ou destino de resíduos.

13 - VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Aquisição e Distribuição/Entrega de Acervos Bibliográficos – Livros Didáticos a fim de atender os alunos e professores da Rede Municipal de Educação de Iperó/SP é plenamente justificável, considerando a essencialidade desses materiais para o desenvolvimento das atividades educacionais.

A realização de um processo licitatório garante flexibilidade para atender às demandas reais, evitando desperdícios e permitindo a otimização dos recursos públicos. Essa abordagem também assegura a escolha de fornecedores especializados, o que resulta em produtos de qualidade e na eficiência no atendimento, em conformidade com os princípios de economicidade, transparência e eficiência estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

Portanto, a contratação é não apenas viável, mas indispensável para assegurar a continuidade dos serviços educacionais essenciais. Além disso, ela contribui para a formação continuada dos docentes, oferecendo-lhes as ferramentas pedagógicas necessárias para planejar e implementar estratégias de ensino mais eficazes e adaptadas às necessidades dos alunos.

Dessa forma, o investimento em livros didáticos é fundamental para aprimorar a qualidade da educação e fortalecer o processo de ensino-aprendizagem na rede municipal.

Patrícia Teixeira Nunes

Secretária de Educação, Cultura e Esporte

