



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Aquisição de aparelhos de ar condicionado com serviço de instalação, acessórios e peças inclusas. A entrega e a instalação deverão ser realizadas no Município de Botucatu, interior do Estado de São Paulo, nos termos abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Os itens que compõem essa contratação são necessários para adequação térmica em ambientes de trabalho e em salas de aula em escolas de tempo integral. Desse modo, é necessário conforto térmico para o desenvolvimento das atividades desempenhadas por servidores nos ambientes de trabalho, bem como para os alunos das escolas públicas municipais.

Ou seja, a aquisição de aparelhos de ar-condicionado para as salas de aula da rede pública justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de conforto térmico, salubridade e qualidade do ambiente escolar, contribuindo diretamente para o processo de ensino-aprendizagem.

Em diversas regiões, especialmente em períodos de altas temperaturas, as salas de aula tornam-se ambientes insalubres, prejudicando a concentração, o desempenho acadêmico dos alunos e as condições de trabalho dos profissionais da educação. O calor excessivo pode causar fadiga, desconforto físico e até problemas de saúde, impactando negativamente a permanência e o rendimento escolar.

Dessa forma, a climatização dos ambientes escolares é medida essencial para assegurar bem-estar, promover a inclusão (especialmente de alunos com necessidades específicas) e garantir igualdade de condições no acesso à educação de qualidade. Além disso, ambientes termicamente adequados favorecem a redução da evasão escolar e melhoram o engajamento dos estudantes.

A aquisição de equipamentos do tipo split inverter, com função quente e frio, também se justifica pela maior eficiência energética, menor nível de ruído e melhor desempenho, resultando em economia a médio e longo prazo para a Administração Pública, além de menor impacto ambiental.

Portanto, a contratação visa atender ao interesse público, proporcionando ambientes escolares mais confortáveis, seguros e adequados às atividades pedagógicas, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade e dignidade da pessoa humana.

Em relação a instalação dos ares-condicionados a serem adquiridos, justifica-se, também, devido a contratante não dispor em seu quadro de funcionários, colaboradores com o conhecimento técnico, especialização e qualificação para a realização da instalação dos aparelhos, fazendo-se necessária a atuação de profissionais com conhecimento específico para atendimento da demanda.

Assim, com o objetivo de atender ao interesse público, a Prefeitura de Botucatu vale-se dos instrumentos legais para aquisição de bens e serviços, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Em 2026, a previsão de compra segundo o PCA é maio.

ID no PCA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

ID.	PRODUTOS
2085	AR CONDICIONADO SPLIT (HI-WALL) QUENTE E FRIO INVERTER, NA COR BRANCA, 12.000 BTUS , CONTROLE REMOTO, 220 VOLTS. ESPECIFICAÇÕES: PRODUTO COM FUNÇÃO "SWING", FUNÇÃO "TURBO", FUNÇÃO BRISA, PROTEÇÃO ANTICORROSÃO E FILTRO ANTIBACTÉRIA. RUÍDO MÁXIMO EXTERNO: 53 DB(A). APARELHO COM DEFLEXÃO DE AR PARA CIMA E PARA BAIXO; PARA DIREITA E PARA ESQUERDA. OUTROS REQUISITOS: FUNÇÃO "TIMER", FUNÇÃO "SLEEP", DESUMIDIFICAÇÃO, GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO E SELO DE CLASSIFICAÇÃO "A". DIMENSÕES APROXIMADAS DA UNIDADE INTERNA: (C X A X P): 85 CM X 27 CM X 22 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS) E UNIDADE EXTERNA: (C X A X P): 70 CM X 55 CM X 30 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS). ACOMPANHA O PRODUTO MANUAL DE INSTRUÇÕES. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO ADVIR DO FABRICANTE ORIGINAL, VINDO DESTE O EQUIPAMENTO INTACTO (SEM ALTERAÇÕES DE TERCEIROS), DE MODO QUE O EQUIPAMENTO NÃO PERCA SUA GARANTIA DE ORIGEM. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. INSTALAÇÃO INCLUSA COM TODAS AS PEÇAS.
229	AR CONDICIONADO SPLIT (HI-WALL) QUENTE E FRIO INVERTER, NA COR BRANCA, 18.000 BTUS , COM CONTROLE REMOTO, 220 VOLTS. ESPECIFICAÇÕES: PRODUTO COM FUNÇÃO "SLEEP", FUNÇÃO "SWING", FUNÇÃO TURBO, FUNÇÃO BRISA, DESUMIDIFICAÇÃO, PROTEÇÃO ANTICORROSÃO, FUNÇÃO "TIMER" FILTRO ANTIBACTÉRIA, CONTROLE DE DIREÇÃO DO AR (ESQUERDA E DIREITA, PARA CIMA E PARA BAIXO) E TIPO DO CONDENSADOR HORIZONTAL. RUÍDO MÁXIMO EXTERNO: 53 DB(A). OUTROS REQUISITOS: GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO E SELO DE CLASSIFICAÇÃO "A". DIMENSÕES APROXIMADAS DA UNIDADE INTERNA: (C X A X P): 104 CM X 30 CM X 25 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS) E UNIDADE EXTERNA: (C X A X P): 84 CM X 55 CM X 30 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS). ACOMPANHA O PRODUTO MANUAL DE INSTRUÇÕES. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO ADVIR DO FABRICANTE ORIGINAL, VINDO DESTE O EQUIPAMENTO INTACTO (SEM ALTERAÇÕES DE TERCEIROS), DE MODO QUE O EQUIPAMENTO NÃO PERCA SUA GARANTIA DE ORIGEM. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. PRODUTO INSTALADO COM TODAS AS PEÇAS.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Conforme Estudos Preliminares, os requisitos da contratação abrangem o seguinte:

A aquisição e instalação deverão ser de materiais e serviços de qualidade, atendendo aos parâmetros minimamente exigidos no certame.

A natureza da aquisição é de material permanente/equipamentos, visto que é indispensável à operacionalização e não interrupção das atividades nos prédios públicos e manutenção de um ambiente adequado aos seus usuários.

A CONTRATADA deverá ter pleno conhecimento das condições necessárias para prestação do serviço, inclusive quanto a localização dos diversos setores das Secretarias Municipais de Botucatu.

No atendimento dos serviços é necessário que a contratação contemple todas as peças, o material e todos equipamentos necessários a serem utilizados e equipe técnica especializada, com suas devidas normas de segurança e EPI'S.

A licitante deverá apresentar termo de comprovação de que o produto possui assistência técnica autorizada.

O licitante deverá apresentar junto a sua proposta um catálogo/folder ou prospecto técnico do produtos ofertados, os quais deverão estar em português e conter as especificações do produto ofertado para análise de aceitação.

Nestes documentos, devem conter informações sobre as exigências do Termo de Referência em relação ao selo A PROCEL, INMETRO ou norma NBR, de acordo com as normas técnicas pertinentes, conforme a descrição de cada item.

Caso a instalação não seja de ponto a ponto, deverão ser fornecidas canaletas próprias para tubulação de ar. As tubulações poderão chegar à 15m (quinze metros), podendo ser colocadas em andares superiores, incluindo instalação elétrica e o que mais for necessário ao perfeito funcionamento do equipamento no local a ser instalado.

Os serviços poderão ser executados em alturas variadas, conforme a necessidade da contratante e o fornecimento de escadas, andaimes, EPIs e demais materiais necessários à prestação do serviço, deverão ser fornecidos pela contratada e deverão estar previstos e inclusos na composição de preços estimada para a perfeita execução do serviço contratado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Os profissionais devem seguir as normas de regulamentação da ABNT NBR, vigentes.

Termo de Vistoria - (conforme modelo constante do Anexo II – A ou Anexo II – B), comprovando que a licitante vistoriou os locais do município onde os serviços serão prestados, através de representante credenciado, tomando conhecimento de todos os aspectos que possam influir direta ou indiretamente na execução dos serviços.

A visita técnica/vistoria técnica, nas unidades pertencentes à Secretaria de Educação, deverá ser realizada pelas empresas interessadas em participar deste certame, desde a data de divulgação deste edital, até 1 dia antes da abertura da sessão, mediante agendamento na Secretaria de Educação. Tal visita deverá ser acompanhada pelo servidor nomeado, José Maria Pacheco Conceição, através do telefone (14) 99855-3600.

Caso a licitante opte por não realizar vistoria técnica referente aos serviços constantes no Termo de Referência, o mesmo deverá comprometer-se, através de declaração (Anexo II – B) em papel timbrado e subscrita por representante legal que possui plena ciência das características gerais dos serviços a serem implantados e prestados, de forma a não poder alegar posterior desconhecimento do objeto licitado.

Local e endereços:

LOCAL	ENDEREÇO
CEI Profª Arlette Villas Boas Armelin	Rua Aécio Ramos, nº 580 Bairro: Residencial Arlindo Durante
EMEI João Rosseto Jto à Creche	Avenida Bento Lopes, s/n (prédio) Bairro: Parque Santo Antônio da Cascatinha – Rubião Júnior
CEI Cláudio Peres Neto	Rua Joaquim Lyra Brandão, 181, Vila Assumpção, Botucatu – SP.
CEI Maria de Lourdes Torres Sardemberg	Rua Mirabeau Camargo Pachêco, 1931, Conj. Residencial Dr. Antônio Delmando, Botucatu – SP
CEI Romualdo José Balestrim	Rua Rosa Maria de Camargo Basseto, nº 164 Bairro: Jardim Flamboyant
EMEFI Professora Maria Jacomino Vendito	Rua Luzia de Masseno Pontes (Dona Lúcia), nº 198 Bairro: Jardim Itamaraty
Transporte Escolar	Rua Delfim da Graça Cardoso, 935 – Jardim Ipyranga



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Poderá ser alterado o local de instalação de acordo com a necessidade do Município.

A Contratada deverá atender no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental.

4 - DO RECEBIMENTO E INSTALAÇÃO DOS PRODUTOS E DA GARANTIA

O prazo de entrega dos materiais será de até **10 (dez) dias corridos**, contados a partir da emissão da nota de empenho.

A fixação do prazo justifica-se em razão da necessidade de cumprimento do cronograma de execução de **verba pública específica, vinculada a prazo determinado para sua aplicação e respectiva prestação de contas**, sob pena de prejuízo ao interesse público e possível perda dos recursos financeiros. **Não serão admitidas prorrogações de prazo**, salvo em situações excepcionais devidamente justificadas e aceitas pela Administração.

Local para entrega dos materiais: As entregas serão feitas de acordo com a necessidade de cada Secretaria requisitante, dentro da padronização seguida pelo órgão e conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes no Edital. Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado Central do Município, localizado na Avenida Itália, nº425, Vila Juliana, CEP:18605-570 – Botucatu, SP.

Os materiais deverão ser entregues rigorosamente conforme o prazo e local acima definidos, sob a fiscalização da CONTRATANTE e os equipamentos deverão ser fornecidos com todos os acessórios necessários à sua perfeita instalação e funcionamento, incluindo a documentação técnica completa e atualizada, como manuais, guias de instalação e outros pertinentes.

Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de até 5 (cinco) dias contados do recebimento provisório, com verificação da conformidade do material com as eficiências contratuais mediante Nota Fiscal definitivamente atestada, datada e assinada pelo servidor responsável, comprovando o atendimento das exigências contratuais.

A Contratada arcará com todas as despesas relativas ao transporte, descarga e movimentação dos itens até o local indicado pelo Contratante, inclusive com a sua instalação nos locais solicitados.

Os produtos deverão estar devidamente embalados, em sua embalagem original, conforme a praxe do fabricante de modo que proporcione proteção durante o transporte e o armazenamento, onde deverá constar quantidade, peso líquido, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor.

Todos os aparelhos deverão acompanhar o manual de instruções (em português) para uso, conservação e manutenção dos equipamentos.

Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

Na hipótese de rejeição por entrega dos produtos em desacordo com as especificações a CONTRATADA deverá repor o(s) produto(s) devolvido(s) no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

A substituição do produto, ou a sua complementação não eximem a CONTRATADA da aplicação de penalidade por descumprimento da obrigação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Os produtos deverão ser entregues e instalados em até 10 (dez) dias corridos após a emissão da nota de empenho, expedida pela unidade CONTRATANTE, correndo por conta do CONTRATADO as despesas correntes de frete, embalagens, seguros, mão de obra, materiais necessários à perfeita instalação, fiação elétrica, tubulações, etc.

Os produtos deverão ser instalados nos locais determinados pela Secretaria requisitante, dentro do Município de Botucatu.

Todos os produtos deverão ser entregues intactos e instalados com seus acessórios indispensáveis para a sua perfeita fixação e funcionamento, a ainda de acordo com as normas técnicas vigentes de segurança (ABNT e INMETRO) e obedecer ao manual do fabricante. E também ter baixo nível de ruído.

O serviço de instalação do equipamento deve contemplar a mão de obra, fornecimento de todos os materiais, equipamentos, peças e acessórios necessários referentes à instalação e ao perfeito funcionamento dos equipamentos. Os materiais e acessórios necessários para a instalação dos equipamentos devem ser novos e de primeiro uso. Todo e qualquer material necessário para a perfeita execução dos serviços de instalação dos aparelhos objeto deste Estudo, será de responsabilidade da CONTRATADA.

Os funcionários da Contratada, devem se fazer presente na hora e data marcada previamente pelo setor competente e devidamente uniformizados, identificados e com Equipamentos de Proteção Individual – EPI adequados para a realização do serviço;

Não serão admitidos rasgos ou furos em nenhum elemento estrutural. Caso essa seja a única opção, deverá ser emitido relatório técnico mostrando a necessidade e que não causará prejuízo ao elemento estrutural.

A CONTRATADA se responsabilizará pelo fornecimento, sem ônus ao Município de Botucatu, de todo o material de consumo instrumental, equipamentos de proteção – EPI's, ferramentas e demais aparelhagens necessárias para a execução plena dos serviços.

A CONTRATADA deverá fornecer garantia contra defeitos/vícios, impropriedades de fabricação dos produtos e da execução dos serviços de, no mínimo 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

A licitante deverá apresentar termo de comprovação de que o produto possui assistência técnica autorizada.

A CONTRATADA deverá obrigatoriamente, entregar o Termo de Garantia (em português) no ato da entrega do objeto para cada item fornecido.

Quando do uso da assistência técnica, a CONTRATADA terá o prazo máximo de 10 (dez) dias corridos para concluir a solicitação demandada, sem custos adicionais para a CONTRATANTE.

Todo o equipamento entregue em substituição àquele defeituoso terá sua garantia contada a partir da data do novo recebimento definitivo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação dos equipamentos.

Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentem vício ou defeito no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada. Durante seu transcurso, poderá ser prorrogado o prazo uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

Na hipótese acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos. E, decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

A presente contratação refere-se à aquisição de bens, nos termos da Lei nº 14.133/2021, sendo classificada como compra pública, precedida de planejamento, com definição de quantitativos, especificações técnicas e condições de execução, visando atender ao interesse público com observância dos princípios da economicidade, eficiência e competitividade.

5 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades estimadas foram estabelecidas com base em levantamento técnico da demanda, compatibilizado com os recursos provenientes de verba específica vinculada à presente contratação.

Considerando que os referidos recursos possuem prazo determinado para execução e prestação de contas, os quantitativos foram dimensionados de modo a viabilizar a integral utilização da verba dentro do período estabelecido, evitando prejuízos ao interesse público.

Dessa forma, a definição das quantidades atende ao planejamento da Administração e às diretrizes da Lei nº 14.133/2021, garantindo a adequada aplicação dos recursos, a eficiência da contratação e o atendimento da necessidade pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

6 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram realizadas pesquisas, no que tange às contratações para aquisição e instalação de aparelho de ar-condicionado promovidas no âmbito de outros Órgãos da Administração Pública, com o objetivo de ser verificada a existência de soluções compatíveis/similares que venham a dar atendimento aos requisitos e necessidades apresentadas no presente estudo.

O Pregão eletrônico tipo Registro de Preço foi a modalidade selecionada como a mais viável, tendo em vista atender necessidades contínuas recorrentes, mas não diárias, durante o prazo de vigência da ata, sem implicar a obrigatoriedade de contratação.

Os serviços classificados como comuns possuem padrões de qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo Edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado.

7 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado global da contratação é de **R\$ 53.301,43 (cinquenta e três mil, trezentos e um reais e quarenta e três centavos)**. Foi utilizado como método para obtenção do preço estimado por item, **a mediana de preços** dos valores obtidos nas pesquisas de preços, com a desconsideração de valores inexecutáveis, inconsistentes e excessivamente elevados, para estabelecer um preço de referência condizente com o praticado no mercado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Item	Especificação	Catmat	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	AR CONDICIONADO SPLIT (HI-WALL) QUENTE E FRIO INVERTER, NA COR BRANCA, 12.000 BTUS , CONTROLE REMOTO, 220 VOLTS. ESPECIFICAÇÕES: PRODUTO COM FUNÇÃO "SWING", FUNÇÃO "TURBO", FUNÇÃO BRISA, PROTEÇÃO ANTICORROSÃO E FILTRO ANTIBACTÉRIA. RUÍDO MÁXIMO EXTERNO: 53 DB(A). APARELHO COM DEFLEXÃO DE AR PARA CIMA E PARA BAIXO; PARA DIREITA E PARA ESQUERDA. OUTROS REQUISITOS: FUNÇÃO "TIMER", FUNÇÃO "SLEEP", DESUMIDIFICAÇÃO, GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO E SELO DE CLASSIFICAÇÃO "A". DIMENSÕES APROXIMADAS DA UNIDADE INTERNA: (C X A X P): 85 CM X 27 CM X 22 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS) E UNIDADE EXTERNA: (C X A X P): 70 CM X 55 CM X 30 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS). ACOMPANHA O PRODUTO MANUAL DE INSTRUÇÕES. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO ADVIR DO FABRICANTE ORIGINAL, VINDO DESTE O EQUIPAMENTO INTACTO (SEM ALTERAÇÕES DE TERCEIROS), DE MODO QUE O EQUIPAMENTO NÃO PERCA SUA GARANTIA DE ORIGEM. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. INSTALAÇÃO INCLUSA COM TODAS AS PEÇAS.	618525	UN	5	3.551,51	17.757,55
02	AR CONDICIONADO SPLIT (HI-WALL) QUENTE E FRIO INVERTER, NA COR BRANCA, 18.000 BTUS , COM CONTROLE REMOTO, 220 VOLTS. ESPECIFICAÇÕES: PRODUTO COM FUNÇÃO "SLEEP", FUNÇÃO "SWING", FUNÇÃO TURBO, FUNÇÃO BRISA, DESUMIDIFICAÇÃO, PROTEÇÃO ANTICORROSÃO, FUNÇÃO "TIMER" FILTRO ANTIBACTÉRIA, CONTROLE DE DIREÇÃO DO AR (ESQUERDA E DIREITA, PARA CIMA E PARA BAIXO) E TIPO DO CONDENSADOR HORIZONTAL. RUÍDO MÁXIMO EXTERNO: 53 DB(A). OUTROS REQUISITOS: GÁS REFRIGERANTE ECOLÓGICO E SELO DE CLASSIFICAÇÃO "A". DIMENSÕES APROXIMADAS DA UNIDADE INTERNA: (C X A X P): 104 CM X 30 CM X 25 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS) E UNIDADE EXTERNA: (C X A X P): 84 CM X 55 CM X 30 CM (COM ACEITAÇÃO DE 10 CM, PARA MAIS OU MENOS). ACOMPANHA O PRODUTO MANUAL DE INSTRUÇÕES. TODOS OS COMPONENTES DO PRODUTO DEVERÃO ADVIR DO FABRICANTE ORIGINAL, VINDO DESTE O EQUIPAMENTO INTACTO (SEM ALTERAÇÕES DE TERCEIROS), DE MODO QUE O EQUIPAMENTO NÃO PERCA SUA GARANTIA DE ORIGEM.. GARANTIA MÍNIMA DE 01 (UM) ANO. PRODUTO INSTALADO COM TODAS AS PEÇAS.	618527	UN	8	4.442,985	35.543,88
VALOR TOTAL			R\$ 53.301,43			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

8 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A descrição da solução como um todo, diz respeito à aquisição de aparelhos de ar-condicionado com o serviço de instalação, peças, acessórios, todos os materiais e insumos necessários para seu perfeito funcionamento inclusos, bem como a garantia e a assistência técnica. A realização da licitação para aquisição desse material, visa a possibilidade de contratação de materiais e serviços de qualidade e condizentes com as expectativas institucionais.

O material novo deverá ser entregue em perfeito estado conforme o descrito e que tenha sua qualidade condizente com as expectativas institucionais.

9 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A licitação será realizada por item, visto que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, além de ser técnica e economicamente viável. Junto a isso, o parcelamento do objeto visa propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, podem fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.

10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se contratar os itens descritos no Edital ao menor preço, com a qualidade e especificações garantidas, visando atender às necessidades da Prefeitura de Botucatu de forma eficaz e eficiente.

11 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Após a realização do Estudo Técnico Preliminar, será elaborado o Termo de Referência, o qual, uma vez aprovado pela Administração, dará ensejo à instauração do procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, para aquisição do objeto, nos termos da Lei nº 14.133/2021, especialmente em conformidade com o art. 6º, inciso XLI, e art. 28, inciso I, que preveem a utilização do pregão para aquisição de bens e serviços comuns.

12 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a contratação pretendida.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

13 – IMPACTOS AMBIENTAIS

A CONTRATADA deverá seguir mecanismos de implementação de sustentabilidade ambiental que estimulem e favoreçam, por exemplo, o uso de produtos e processos com menor impacto ambiental, evitando produtos irritantes para o consumidor, equipamentos que causem menor incômodo e sejam mais eficientes, devendo no que couber, durante toda execução contratual, observar os critérios de sustentabilidade ambiental e a implementação de ações que reduzam os impactos ambientais respeitando as normas da ABNT.

A Contratada deverá se responsabilizar pelo descarte de materiais considerados inservíveis, devendo encaminhá-los preferencialmente a reciclagem ou reaproveitamento.

14 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

O presente Estudo Técnico está de acordo com as necessidades técnicas, operacionais e estratégicas do órgão, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, os riscos envolvidos são administráveis e a área responsável priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados, necessários à consecução dos benefícios pretendidos, pelo que recomendamos o prosseguimento da contratação.

Desta forma, esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

Botucatu, 09 de abril de 2026.

Identificação do Servidor responsável pela elaboração do presente ETP:

Nome: Gustavo Vileigas da Costa Carreira

RI: 5686-3

Secretaria: Educação

Dpto: Coordenadoria Administrativa

Assinatura: