



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A aquisição de materiais de limpeza se faz necessária para atender às necessidades de uso nas Unidades da Educação e demais órgãos da Prefeitura de Botucatu.

Os itens que compõem essa contratação são indispensáveis às atividades cotidianas e não interrupção dos atendimentos nas unidades durante o ano letivo e administrativo, haja vista que são materiais amplamente utilizados. Trata-se de material muito relevante para o apoio das atividades nos diversos órgãos da Prefeitura de Botucatu.

Assim, com objetivo de atender o interesse público, a Prefeitura de Botucatu vale-se dos instrumentos legais para aquisição de seus bens e serviços. Essa contratação se dará através de Registro de Preço pelo prazo de 1 (um) ano, renováveis por igual período.

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Para o exercício de 2026 as aquisições estão previstas no PCA.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021. Os itens a serem adquiridos se enquadram como comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado.

Os materiais objeto da aquisição devem ser entregues no prazo de até 05 dias da notificação do empenho ao fornecedor, em remessa única ou parcelada, nos endereços indicados abaixo:

- **Secretaria da Assistência Social** – Rua Silva Jardim, 395 – CEP: 18603-770 – Jardim Central.
- **Secretaria da Cultura** – Rua General Telles, 1040 – CEP: 18600-030 – Centro.
- **Secretaria da Educação** (Almoxarifado) – Rua Doutor Costa Leite, 2576 – CEP: 18606-820 – Centro.
- **Secretaria de Esporte** – Ginásio Municipal – Rua Maria Joana Félix Diniz, 1585 – CEP: 18604-420 – Vila Auxiliadora.
- **Secretaria da Saúde** – Avenida Itália s/n – CEP: 18605-230 – Vila Juliana.
- **GCM** – Rua Vitor Atti, 145 – CEP: 18609-090 – Vila dos Lavradores.
- **Secretaria do Turismo** – Rua Benjamin Constant, 161 – CEP: 18611-030 – Vila Jahu.
- **Secretaria do Verde** – Rua Lourenço Carmelo, 180 – CEP: 18610-265 – Jardim Paraíso.
- **Planejamento/Projetos** – Rua Rangel Pestana, s/n – CEP: 18600-070 – Centro
- **Secretaria de Zeladoria e Serviços** – Avenida Itália – s/n – CEP: 18605-230 – Vila Juliana.
- **Gabinete/Governo/Administração** – Praça Professor Pedro Torres, 100 – CEP: 18600-900 – Centro.
- **Secretaria de Infraestrutura** – Rodovia Marechal Rondon KM 248 + 200 metros.
- **Corpo de Bombeiros** – Av. Prof. José Pedreti Neto, 65 – CEP: 18606-125 – CECAP
- **Terminal Rodoviário** – Rua Tiradentes, s/n – CEP: 18611-087 – Jardim Central

Dentro da padronização seguida pelo órgão e conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes no Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

O licitante deverá atender no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental.

AMOSTRA

Deverá ser entregue 01 (uma) amostra de cada item ofertado para análise da equipe de apoio, dentro da validade em embalagem original e descritivo em português, em até 05 (cinco) dias úteis da convocação, no Almoxarifado da Educação, localizado na Rua Dr. Costa Leite, 2576 – Vila Nogueira, Botucatu-SP, CEP 18.606-820 Caso haja rejeição da amostra acarretará a reabertura do certame.

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Os materiais deverão ser entregues em 15 dias corridos após o envio do empenho para o fornecedor.

Os materiais que constituem o objeto desta licitação deverão ser entregues em todos os endereços descritos para respectivas secretarias do município

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades a serem contratadas foram baseadas no consumo anual das unidades da Prefeitura Municipal de Botucatu, tendo como base as demandas registradas no sistema interno do Almoxarifado Central, e no Planejamento anual de compras das Unidades.

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes neste termo de referência. Para os bens a serem adquiridos existem muitos fornecedores no mercado nacional, que oferecem materiais dentro das especificações solicitadas.

O Pregão eletrônico tipo Registro de Preço foi a modalidade selecionada como a mais viável, tendo em vista atender necessidades contínuas recorrentes, mas não diárias, durante o prazo de vigência da ata, sem implicar em obrigatoriedade de contratação.

Os bens classificados como comuns possuem padrões de qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo Edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Valor (R\$): 2.898.987,10

O custo estimado da contratação é de R\$ 2.898.987,10 (dois milhões, oitocentos e noventa e oito mil, novecentos e oitenta e sete reais e dez centavos). Considerando o Art. 6º da IN nº 73/2020, foi utilizado, como método para obtenção do preço estimado por item, a mediana dos valores obtidos na pesquisa de preços, sobre um conjunto de três preços, com a desconsideração de valores inexequíveis, inconsistentes e excessivamente elevados, para estabelecer um preço de referência condizente com o praticado no mercado.

Item	Especificação	CATMAT	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Cód. PCA
------	---------------	--------	-------	--------	----------------	-------------	----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

01	TOALHA DE PAPEL INTERFOLHA, 100 % FIBRAS CELULOSE VIRGEM, DOBRA DUPLA, COR BRANCA, MEDINDO 23 X 21 - PACOTES COM 1000 FOLHAS	481231	Pct.	89200	29,4000	2.622.480,0000	3374
02	MAÇO DE FOSFORO COM 10 CAIXAS CONTENDO 40 PALITOS RESISTENTE À TEMPERATURAS ALTAS DE ALIMENTOS (COR A DEFINIR)	279329	Maço	3090	17,3100	53.487,9000	2355
03	FLANELA PARA LIMPEZA COR LARANJA, MATERIAL: ALGODÃO, TAMANHO 30 X 40CM	319163	Un.	13024	3,7000	48.188,8000	320
04	PANO DESENGORDURANTE, MULTIUSO, PACOTE COM 5 UNIDADES	259860	Pct.	16188	10,8000	174.830,4000	1620

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução para eventual aquisição de materiais de limpeza, que são usados para as atividades gerais ligadas nas diversas áreas da Prefeitura de Botucatu se dará através de Registro de Preço, com validade de 12 meses, comprando a administração a quantidade necessária para atender às suas demandas.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será por item, visto que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, além de ser técnica e economicamente viável. Junto a isso, o parcelamento do objeto visa propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, podem fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se contratar os itens descritos no Edital ao menor preço, com a qualidade e especificações garantidas, visando atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Botucatu de forma eficaz e eficiente.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Após a realização desse Estudo Preliminar, o Termo de Referência será elaborado e caso aprovado pela Administração, será realizada Licitação através de Pregão Eletrônico, na modalidade Registro de Preço. A licitação estando homologada e as atas assinadas poderá ser feita a ata de Registro de Preços para aquisição dos itens licitados.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não existem contratações correlatas e/ou interdependentes para o registro pretendido.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900

Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15

www.botucatu.sp.gov.br

As embalagens de alguns dos itens da contratação são plásticas e deverão ser descartadas pela coleta seletiva, sendo recicladas posteriormente.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação. A aquisição, através do sistema de Registro de Preço, se mostrou viável a partir da análise do presente Estudo Técnico Preliminar e de acordo com os termos pretendidos, como já vem sendo realizada pela Prefeitura de Botucatu.

Botucatu, 30 de abril de 2026.

Identificação do Servidor responsável pela elaboração do presente ETP:

Nome: Vania Correia Ricardo

RI: 4831-8

Secretaria: Educação

Dpto: Adm.

Assinatura: