**Secretaria Municipal de Saúde**
Rua Major Matheus nº 07- Vila dos Lavradores.
18609-083 Botucatu/SP
Fone: (14) 3811-1100

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**INSUMOS TÊXTEIS – UNIFORME SAÚDE**
**Camisetas e coletes**

## 1. Necessidade da Contratação

1.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo informar se há viabilidade técnica de implementar o objeto do presente pregão para eventual aquisição, através de Registro de Preços, de Insumos de Uniformes tais como: **Camisetas e coletes;**

1.2. Trata-se de material de Consumo que tem por finalidade garantir a reposição de estoque de uniformes, necessários para assegurar vestimenta adequada aos colaboradores nas campanhas e eventos e a implantação de coletes para atividades laborais desenvolvidas pela secretaria da saúde, pelo prazo de 01 ano, podendo ser prorrogável por igual período;

1.3. As possíveis aquisições serão imprescindíveis ao bom andamento do serviço, garantindo a manutenção do fornecimento de insumos e consequentemente propiciar condições laborais para o desenvolvimento dos profissionais que fazem uso;

1.4. As vestimentas são peças imprescindíveis, pois além de padronizar e identificar os servidores públicos de todos os setores e garante o compromisso com a segurança dos mesmos enquanto colaboradores públicos em atividade. Além disso, para a população é essencial a tranquilidade quando são atendidos por colaboradores uniformizados, pois estes transmitem segurança, profissionalismo e organização;

1.5. O Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pois:
1.5.1. A possível contratação trata-se de EPI a serem consumidos junto as Unidades de Saúde e serviços da saúde;

1.5.2. Atende os termos do art. 3º, inciso I, do Decreto federal nº 11.462/2023, que prevê a utilização dessa modalidade quando, pela natureza do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes para atender a demandas futuras;

1.5.3. O SRP constitui importante instrumento de observância aos princípios da eficiência e da economicidade, por simplificar os procedimentos de contratação, reduzir o número de licitações, facilitar a participação de licitantes (inclusive microempresas e empresas de pequeno porte), manter preços registrados e atualizados por até 12 (doze) meses, possibilitando contratações conforme a real necessidade e a disponibilidade orçamentária, além de minimizar entraves burocráticos;

1.5.4. O Registro de Preços revela-se mais eficiente, eficaz e economicamente mais viável, por racionalizar a força de trabalho, reduzir custos operacionais e temporais, evitar a realização de múltiplos certames para o mesmo objeto e garantir a viabilidade econômico-financeira da contratação, atendendo adequadamente à demanda da Secretaria Municipal de Saúde;

## 2. Área Requisitante

2.1. Coordenação de Suprimentos.

## 3. Previsão no Plano de Contratações Anual

3.1. A contratação pretendida está alinhada com o Planejamento previsto para o atual exercício, conforme planilha abaixo:

| Ítem | Descritivo | Apres. | Nº | código Fiorilli | TOTAL | ID |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | CAMISETA, MANGA CURTA, GOLA CARECA, CONFECCIONADA EM MALHA PV, COM COMPOSIÇÃO DE 33% EM VISCOSE E 67% EM POLIÉSTER, COM TRATAMENTO ANTI PEELING. IMPRESSÃO PERSONALIZADA EM SILKSCREEN COLORIDO GRANDE NA FRENTE E COSTAS. COR A ESCOLHER – TAMANHO | unid | PP | 110.300.336 | **174** | **4288** |
| **2** | | unid | P | 110.140.128 | **326** | **4289** |
| **3** | | unid | M | 110.140.129 | **342** | **4290** |
| **4** | | unid | G | 110.140.130 | **238** | **4291** |
| **5** | | unid | GG | 110.300.337 | **222** | **4292** |
| **6** | | unid | EXG | 110.140.132 | **67** | **4293** |
| **7** | | unid | G1 | 110.140.692 | **23** | **4294** |
| **8** | | unid | G2 | 110.140.693 | **28** | **4295** |
| **9** | | unid | G3 | 110.140.694 | **22** | **4296** |
| **10** | | unid | G4 | 110.140.695 | **26** | **4297** |
| **11** | **CAMISETA**, MANGA CURTA, GOLA CARECA, CONFECCIONADA EM MALHA PV, COM COMPOSIÇÃO DE 33% EM VISCOSE E 67% EM POLIÉSTER, COM TRATAMENTO ANTI PEELING. IMPRESSÃO PERSONALIZADA EM SILKSCREEN COLORIDO, GRANDE, FRENTE, E NAS MANGAS: BRASÃO DA PREFEITURA, NA LATERAL DA MANGA ESQUERDA E TEXTO: SECRETARIA DA SAÚDE, NA LATERAL DA MANGA DIREITA. COR A ESCOLHER - TAMANHO | unid | PP | 110.140.152 | **66** | **4298** |
| **12** | | unid | P | 110.140.153 | **418** | **4299** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **13** | | unid | M | 110.140.154 | **688** | **4300** |
| **14** | | unid | G | 110.140.155 | **684** | **4301** |
| **15** | | unid | GG | 110.140.156 | **379** | **4302** |
| **16** | | unid | EG | 110.140.157 | **104** | **4303** |
| **17** | | unid | EXG | 110.140.158 | **107** | **4304** |
| **18** | | unid | G1 | 110.140.465 | **103** | **4305** |
| **19** | | unid | G2 | 110.140.466 | **66** | **4306** |
| **20** | | unid | G3 | 110.140.467 | **44** | **4307** |
| **21** | | unid | G4 | 110.140.468 | **44** | **4308** |
| **22** | COLETE CONFECCIONADO EM BRIM, 100% ALGODÃO TAMANHO XX, PARA USO PROFISSIONAL, SEM GOLA, FECHAMENTO FRONTAL COM ZÍPER ( MODELO DENTE DE JACARE ) DA MESMA COR DO COLETE, COM 02 BOLSOS CHAPADOS COM LAPELA NA PARTE SUPERIOR FRONTAL COM ABERTURA SUPERIOR, COM ABAS E VELCRO PARA FECHAMENTO( TAMANHO BOLSO 13 X 16 CM (C X A ) ABA BOLSO COM 5,5 CM DE ALTURA e 02 BOLSOS CARGO COM LAPELA NA PARTE INFERIOR FRONTAL COM ABERTURA SUPERIOR, COM ABAS E VELCRO PARA FECHAMENTO ( TAMANHO BOLSOS 14,5 X 17 CM (C X A ) ABA BOLSO COM 6,5 CM DE ALTURA. COR A ESCOLHER (SUJEIRO A APROVAÇÃO DO SOLICITANTE). ACABAMENTO DEVERÁ SER COM COSTURAS DUPLAS REFORÇAS EM LINHA DE NYLON DA MESMA COR DO TECIDO. COSTURAS PLANAS, CONTINUAS E SEM DESVIOS. DEVERÁ POSSUIR FAIXA REFLETIVA NAS CORES COMBINADAS AMARELO LIMÃO E PRATA COM 50 MM DE LARGURA (ABNT 15292/2013), SILKSCREEN NA PARTE TRASEIRA (COSTAS) SUPERIOR LOGOTIPO COM 23 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA E NA PARTE INFERIOR TEXTO A SER DEFINIDO PELOS SETORES, FONTE ARIAL COM 28 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA. NOS 02 BOLSOS FRONTAIS SUPERIORES COM ARTES (LADO ESQUERDO LOGOTIPO DO MUNICIPIO E LADO DIREITO O TEXTO ¨SECRETARIA SOLICITANTE” | unid | PP | 110.011.031 | **10** | **4309** |
| **23** | | unid | P | 110.011.032 | **22** | **4310** |
| **24** | | unid | M | 110.011.033 | **71** | **4311** |
| **25** | | unid | G | 110.011.034 | **97** | **4312** |
| **26** | | unid | GG | 110.011.035 | **61** | **4313** |
| **27** | | unid | EXG | 110.011.036 | **28** | **4314** |
| **28** | | unid | G1 | 110.011.037 | **10** | **4315** |
| **29** | | unid | G2 | 110.011.038 | **10** | **4316** |
| **30** | | unid | G3 | 110.011.039 | **8** | **4317** |
| **31** | | unid | G4 | 110.011.040 | **7** | **4318** |

## 4. Requisitos da Contratação

4.1. Os itens a serem adquiridos deverão apresentar padrões indispensáveis de qualidade bem como outros documentos técnicos solicitados junto ao Termo de Referência, para garantir segurança no uso destes, no sentido de prevenir riscos à saúde do profissional, usuário destes itens;

4.2. Os produtos devem ser acondicionados em embalagens recicladas ou recicláveis;

4.4. Prazo**:** em até **45 (quarenta e cinco dias) dias** após a emissão da nota de empenho, bem como se é total ou parcial e ou mencionado na Solicitação de Fornecimento (SF), sempre acompanhada do respectivo documento fiscal.

**Observação**: O local e ou prazo de entrega pode vir a ser alterado, a critério da Administração.

## 5. Estimativas de Quantidades

5.1. O quantitativo das camisetas foi baseado no número de colaboradores da Secretaria de Saúde, nos eventos e campanhas a serem desenvolvidas. Já os coletes o quantitativo foi baseado no número de colaboradores que exercem atividade ¨administrativas %, que não entram em contato com pacientes, mas necessitam estar uniformizados. Foram acrescidos no total 20% como projeção para novas contratações com abertura de novos serviços, dano acidental do insumo ou mesmo mudança de tamanho por algum profissional (ex gestante, aumento ou diminuição peso);

| Item | Insumo | Evento | Quant./ funcionário |
|---|---|---|---|
| **1** | CAMISETA, MANGA CURTA, GOLA CARECA, CONFECCIONADA EM MALHA PV, COM COMPOSIÇÃO DE 33% EM VISCOSE E 67% EM POLIÉSTER, COM TRATAMENTO ANTI PEELING. IMPRESSÃO PERSONALIZADA EM SILKSCREEN COLORIDO GRANDE NA FRENTE E COSTAS. COR A ESCOLHER – TAMANHO | Camp DST e Eventos ( Coração, vascular, etc.. ) | 01/ funcionário. |
| **2** | CAMISETA, MANGA CURTA, GOLA CARECA, CONFECCIONADA EM MALHA PV, COM COMPOSIÇÃO DE 33% EM VISCOSE E 67% EM POLIÉSTER, COM TRATAMENTO ANTI PEELING. IMPRESSÃO PERSONALIZADA EM SILKSCREEN COLORIDO, GRANDE, FRENTE, E NAS MANGAS: BRASÃO DA PREFEITURA, NA LATERAL DA MANGA ESQUERDA E TEXTO: SECRETARIA DA SAÚDE, NA LATERAL DA MANGA DIREITA. COR A ESCOLHER - TAMANHO | Campanha Multivacinação | 01/ funcionário. |
| **3** | COLETE CONFECCIONADO EM BRIM, 100% ALGODÃO TAMANHO XX, PARA USO PROFISSIONAL, SEM GOLA, FECHAMENTO FRONTAL COM ZÍPER ( MODELO DENTE DE JACARE ) DA MESMA COR DO COLETE, COM 02 BOLSOS CHAPADOS COM LAPELA NA PARTE SUPERIOR FRONTAL COM ABERTURA SUPERIOR, COM ABAS E VELCRO PARA FECHAMENTO( TAMANHO BOLSO 13 X 16 CM (C X A ) ABA BOLSO COM 5,5 CM DE ALTURA e 02 BOLSOS CARGO COM LAPELA NA PARTE INFERIOR FRONTAL COM ABERTURA SUPERIOR, COM ABAS E VELCRO PARA FECHAMENTO ( TAMANHO BOLSOS 14,5 X 17 CM (C X A ) ABA BOLSO COM 6,5 CM DE ALTURA. COR A ESCOLHER (SUJEIRO A APROVAÇÃO DO SOLICITANTE). ACABAMENTO DEVERÁ SER COM COSTURAS DUPLAS REFORÇAS EM LINHA DE NYLON DA MESMA COR DO TECIDO. COSTURAS PLANAS, CONTINUAS E SEM DESVIOS. DEVERÁ POSSUIR FAIXA REFLETIVA NAS CORES COMBINADAS AMARELO LIMÃO E PRATA COM 50 MM DE LARGURA (ABNT 15292/2013), SILKSCREEN NA PARTE TRASEIRA (COSTAS) SUPERIOR LOGOTIPO COM 23 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA E NA PARTE INFERIOR TEXTO A SER DEFINIDO PELOS SETORES, FONTE ARIAL COM 28 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA. NOS 02 BOLSOS FRONTAIS SUPERIORES COM ARTES (LADO ESQUERDO LOGOTIPO DO MUNICIPIO E LADO DIREITO O TEXTO ¨SECRETARIA SOLICITANTE | Administrativos | 01/ funcionário. |

5.2. Informamos que a grade será revisada anualmente, conforme os seguintes critérios: consumo médio mensal e perfil de demandas, objetivando promover um plano de suprimentos, tendo como propósito precípuo o de garantir a necessária segurança, eficácia e qualidade dos insumos, a promoção do uso racional.

5.3. Os quantitativos estimados representam uma previsão de consumo, não gerando obrigação de aquisição integral pela Administração, uma vez que a contratação será realizada por meio de Sistema de Registro de Preços, permitindo aquisições parceladas conforme a necessidade do serviço.

## 6. Levantamento de Mercado

6.1. Os insumos descritos são padronizados junto aos Serviços de Saúde, com vistas a adequação do atendimento e facilmente encontrados junto ao mercado;

6.2. Em busca realizada no site de pesquisas na internet verifica-se a existência de empresas que fazem a confecção e venda dos materiais, de acordo com a especificação definida para atender nossa necessidade.

| *Ítem* | *Descritivo* | Marcas de Mercado |
|---|---|---|
| **01-10** | CAMISETA, MANGA CURTA, GOLA CARECA, CONFECCIONADA EM MALHA PV, COM COMPOSIÇÃO DE 33% EM VISCOSE E 67% EM POLIÉSTER, COM TRATAMENTO ANTI PEELING. IMPRESSÃO PERSONALIZADA EM SILKSCREEN COLORIDO GRANDE NA FRENTE E COSTAS. COR A ESCOLHER – TAMANHO | Vancouver/A casa do uniforme /Iztextil |
| **11-21** | CAMISETA, MANGA CURTA, GOLA CARECA, CONFECCIONADA EM MALHA PV, COM COMPOSIÇÃO DE 33% EM VISCOSE E 67% EM POLIÉSTER, COM TRATAMENTO ANTI PEELING. IMPRESSÃO PERSONALIZADA EM SILKSCREEN COLORIDO, GRANDE, FRENTE, E NAS MANGAS: BRASÃO DA PREFEITURA, NA LATERAL DA MANGA ESQUERDA E TEXTO: SECRETARIA DA SAÚDE, NA LATERAL DA MANGA DIREITA. COR A ESCOLHER - TAMANHO | Vancouver/A casa do uniforme /Iztextil |
| **22-31** | COLETE CONFECCIONADO EM BRIM, 100% ALGODÃO TAMANHO XX, PARA USO PROFISSIONAL, SEM GOLA, FECHAMENTO FRONTAL COM ZÍPER ( MODELO DENTE DE JACARE ) DA MESMA COR DO COLETE, COM 02 BOLSOS CHAPADOS COM LAPELA NA PARTE SUPERIOR FRONTAL COM ABERTURA SUPERIOR, COM ABAS E VELCRO PARA FECHAMENTO( TAMANHO BOLSO 13 X 16 CM (C X A ) ABA BOLSO COM 5,5 CM DE ALTURA e 02 BOLSOS CARGO COM LAPELA NA PARTE INFERIOR FRONTAL COM ABERTURA SUPERIOR, COM ABAS E VELCRO PARA FECHAMENTO ( TAMANHO BOLSOS 14,5 X 17 CM (C X A ) ABA BOLSO COM 6,5 CM DE ALTURA. COR A ESCOLHER (SUJEIRO A APROVAÇÃO DO SOLICITANTE). ACABAMENTO DEVERÁ SER COM COSTURAS DUPLAS REFORÇAS EM LINHA DE NYLON DA MESMA COR DO TECIDO. COSTURAS PLANAS, CONTINUAS E SEM DESVIOS. DEVERÁ POSSUIR FAIXA REFLETIVA NAS CORES COMBINADAS AMARELO LIMÃO E PRATA COM 50 MM DE LARGURA (ABNT 15292/2013), SILKSCREEN NA PARTE TRASEIRA (COSTAS) SUPERIOR LOGOTIPO COM 23 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA E NA PARTE INFERIOR TEXTO A SER DEFINIDO PELOS SETORES, FONTE ARIAL COM 28 CM DE LARGURA E 12 CM DE ALTURA. NOS 02 BOLSOS FRONTAIS SUPERIORES COM ARTES (LADO ESQUERDO LOGOTIPO DO MUNICIPIO E LADO DIREITO O TEXTO ¨SECRETARIA SOLICITANTE” | Coletes e CIA/Comtex/ Nevon |

## 7. Estimativa do Preço/Valor da Contratação

7.1. O valor da contratação foi calculado baseado na pesquisa de preços realizada no Banco de Preços Governamental, Ata de registro de preços de outras prefeituras, preços praticados com fornecedores e pesquisa realizada em sítios eletrônicos, sendo estimada a média, dando o valor total de **R$ 118.613,00 (Cento**

**e dezoito mil, seiscentos e treze reais)**

7.2. A modalidade escolhida para a aquisição dos insumos é a por meio de REGISTRO DE PREÇOS, pregão eletrônico para fornecimento parcelado, considerando a necessidade do recebimento parcelado, quantitativo solicitado, e viabilidade econômica financeiro desses itens para atender ao público usuário dos serviços de saúde do município.

## 8. Descrição da Solução como um Todo

8.1. A aquisição se faz necessária para evitar a ruptura de estoque das camisetas. Os coletes, tratam-se de uma primeira aquisição. O desabastecimento dos itens pode impactar de maneira negativa na saúde e bem-estar dos colaboradores. Sendo assim, se faz necessária a abertura de licitação para possível aquisição dos insumos descritos neste ETP para atender as demandas do município.

## 9. Justificativa para Parcelamento ou Não da solução

9.1. No caso dos insumos descritos neste ETP, o Registro de Preços deverá ser por lote único, de cada item, pois não tem como diversificar as empresas somente para os diferentes tamanhos.

## 10. Demonstrativos dos resultados pretendidos

10.1. Os resultados pretendidos são:

10.1.1. Abastecer o estoque dos itens solicitados, junto ao almoxarifado da saúde possibilitando o atendimento das demandas visando a identificação dos colaboradores em tempo hábil;

10.1.2. Promover ações que visem à melhoria e bem-estar dos colaboradores, contribuindo assim com a satisfação no trabalho desses profissionais, utilizando-se da melhor forma dos recursos disponíveis;

10.1.3 Fortalecer a Gestão Orçamentária e Financeira com o planejamento de ações de aquisição, utilizando os recursos disponíveis;

10.1.4. Aperfeiçoar a Gestão de Suprimentos com o planejamento de ações de aquisição dos itens necessários para os trabalhos dos colaboradores.

## 11. Providências prévias ao Contrato

11.1. Disponibilizar pessoal capacitado para a fiscalização e gestão contratual.

## 12. Contratações Correlatas/Interdependentes

12.1. No presente exercício não há contratações correlatas que guardem relação ou afinidade com o objeto da compra pretendida.

## 13. Impactos Ambientais

13.1. Os possíveis impactos ambientais ocasionados pela presente aquisição referem-se á possibilidade de geração de resíduos sólidos decorrentes das embalagens plásticas e de papelão, portanto as seguintes medidas deverão ser adotadas:

13.1.1. Os produtos devem ser acondicionados em embalagens recicladas ou recicláveis preferencialmente de papelão ou de plástico à base de etanol de cana-de-açúcar;

13.1.2. Preferência de produtos de baixo impacto ambiental, reciclados, recicláveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis.

## 14. Declaração de Viabilidade

14.1. Diante do exposto no presente documento, a licitação na modalidade Pregão, Registro de Preços apresenta-se viável no que tange aos aspectos econômicos financeiro;

14.2. Conclui-se que a modalidade aplicada para a compra de camisetas e coletes, por meio de Registro de Preço visa suprir a necessidade em atender a demanda do município, considerando que há variação no consumo mensal, sendo possível assim controlar o estoque e a validade para que não haja perda dos insumos, além do que é possível adequar o orçamento/financeiro ao longo do ano contábil.

| | |
|---|---|
| Luciana Lungo Devidé | Rosana Trevisani Kron |
| RI - 3542-4 | Enfermeira – Coren SP 43.371 |
| Coordenadora de Programas de Saúde | Supervisor de Suprimentos Enfermagem |
| Secretaria da Saúde | Secretaria da Saúde |

Botucatu, 19 de agosto de 2026.