



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 124/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 2.626/2023 de 21 de Dezembro de 2023.

**OBJETO:** “Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios estocáveis, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).”

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** ATÉ AS 08h DE 14/01/2026

**DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS:** 08H 15 de 2025

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 08h15

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 2.150.596,74 (dois milhões cento e cinquenta mil quinhentos e noventa e seis reais e setenta e quatro centavos).

**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

**ESCLARECIMENTOS:**

Diretamente pela plataforma de licitações – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) > edital PE 41/2025 > esclarecimentos.

**Telefones:** (14) 3884-9020 – RAMAL 117 - (31)3191-0707 - Licitar Digital

**Horário de funcionamento:** 08h. às 17h.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 124/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

## **1 – PREÂMBULO**

**1.1.** A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**, por intermédio do Setor de Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Pregão Eletrônico**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br))**, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

**1.2** - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr.(a) **pregoeira, nomeada pela PORTARIA N.º 12.698/2025 DE 25 de FEVEREIRO DE 2025, SRA. KÁTIA GOMES DE OLIVEIRA, AGENTE DE CONTRATAÇÃO LICITAÇÃO / PREGOEIRO**, devidamente constituída por **Ato do Poder Executivo Municipal**, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal Nº 2.626/2023**, e demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**1.3** - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal de Anhembi, através do endereço eletrônico [www.anhembi.sp.gov.br](http://www.anhembi.sp.gov.br), na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Anhembi, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

**1.4** - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), bem como, no site da Prefeitura Municipal e, [www.anhembi.sp.gov.br](http://www.anhembi.sp.gov.br).

**1.5** - A Administração não se responsabilizará caso o pretenso licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado, consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

## **2- OBJETO**

**2.1.** Constitui objeto da presente licitação: **“Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios estocáveis, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).”**, anexos a este edital.

## **3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1** – Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

**3.2** – Não poderão participar do presente certame a empresa:

**3.2.1** – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.2** – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**3.2.3** – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

**3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

**3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021;

**3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

**3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

**3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

**3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

**3.2.10** - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.2.11** - Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

#### **4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**4.1** - Até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **02 (dois) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame**.

**4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.

**4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**4.3** - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

#### **5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO**

**5.1** - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

**5.2** - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitardigital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

**5.3** - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Anhembi, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

**5.4** - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**5.5** - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

**5.6** - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

**5.7 - COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:**

( ) Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

( ) Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- ( ) Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.
- ( ) Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.
- ( ) Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.
- ( ) Sim, ME ( ) Sim, EPP ( ) Não, outros enquadramentos

**5.8 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.**

**6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**6.1** – Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**6.2** - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio da proposta.

**6.3** - O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

**6.4** - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.5** - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

**6.6** - Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.7** - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**6.8** - Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **DUAS HORAS**, prorrogável por igual período, contado da solicitação da Pregoeira/Agente de Contratação/Comissão.

**6.9** - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

**6.9.1** - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

**6.10** - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**6.11** - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**6.12** - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**6.13** - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**6.14** - O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

6.14.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

6.14.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**6.15** - A falsidade da declaração de que trata o itens 6.14 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**6.16** - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006

## **7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**7.1** - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**7.1.1** - Valor unitário e total do lote e seus itens;

**7.1.2** - Marca dos produtos ofertados.

**7.1.3** - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

**7.2** - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam-se à detentora da ata/contratada.

**7.3** - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

**7.4** - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.5** - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**7.6** - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

**7.7** - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do Pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

**7.8** - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública e sua ausência ensejará em desclassificação.

## **8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

Os licitantes deverão encaminhar, no prazo de **DUAS HORAS**, prorrogável por igual período, nos termos deste Edital, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, a seguir informada:

### **8.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.1.1** - Registro comercial no caso de firma individual;

**8.1.2** - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

**8.1.3** - Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

**8.1.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **8.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

**b)** prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

**c)** prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual** dos débitos inscritos e não inscritos em Dívida Ativa;

**d)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, **Cartão de Inscrição Estadual**, (se houver);

**e)** prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, no que se refere ao tributos mobiliários, na forma da Lei;

**f)** prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

**g)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;

### **8.3 - Qualificação técnica:**

**a)** Apresentar atestado(s) de desempenho e capacidade técnica em favor do licitante proponente, contendo vendas de natureza semelhante aos ora licitados (atividade pertinente e compatível em características dos serviços, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, impresso em papel timbrado do emitente contendo razão social, CNPJ, endereço completo do Contratante e do Contratado, características dos serviços realizados, local de execução, período de realização, data de emissão, nome, cargo, telefone e assinatura do responsável pela emissão do atestado, sem rasuras ou entrelinhas e que comprove(m) que o licitante executou ou está executando os serviços de forma satisfatória.

### **8.4. Qualificação econômico-financeira:**

**a)** Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo(s) distribuidor(es) da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual;

**a1)** caso a licitante esteja em Recuperação Judicial ou Extrajudicial, deverá apresentar, juntamente com a certidão positiva, o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeiro, sob pena de inabilitação;

**a2)** se a licitante for cooperativa ou sociedade não empresária, a certidão mencionada na alínea “a1” deverá ser substituída por Certidão Negativa de Ações de Insolvência Civil.

### **8.5. DAS DECLARAÇÕES DIVERSAS:**

**a)** Juntamente aos demais documentos de habilitação a licitante deverá apresentar as seguintes declarações (Anexo IV):

**a.1.** Tomou conhecimento, aceita e concorda integralmente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos;

**a.2.** Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar por ato da Administração Pública nem está suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração;

**a.3.** Está ciente da obrigatoriedade de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.

**a.4.** Para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.

**a.5.** Sua proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/13.

**a.6.** São verdadeiras as informações aqui prestadas, sobre as quais assumimos todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas no art. 299 do Código Penal.

**a.7.** Que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias, bem como cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- a.8. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- a.9. Que a proposta foi elaborada de forma independente.
- a.10. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
- a.11. Que cumpre com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

**b) INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO - AUDESP FASE IV (Anexo VI)**

**Nota 01** - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**Nota 02** - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

**Nota 03** – Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2021:

“Acórdão 1211/2021 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 43, § 3º, da Lei 8.666/1993 e no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro”.

**9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**9.1** - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**9.2** - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Projeto Básico.

**9.3** - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**9.4** - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**9.5** - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**9.6** - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**9.7** - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**9.8** - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

**9.9** - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**9.10** - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**9.11** - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de **R\$ 0,10 (dez) centavos**.

**9.12** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**9.13** - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**9.14** - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**9.15** - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**9.15.1** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor

**9.16** - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**9.17** - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

**9.18** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

**9.19** - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**9.20** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**9.21** - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**9.22** - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**9.23** - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto Municipal Nº 14/2023 de 28 Março de 2023.

**9.24** - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**9.25** - A mais bem classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de **2 (dois) minutos** controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**9.26** - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**9.27** - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**9.28** - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**9.29** - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se à preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

**9.29.1** - Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**9.29.2** - Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**9.29.3** - Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**9.29.4** - Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**9.29.5** - Empresas brasileiras;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**9.29.6** - Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**9.29.7** - Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**9.30** - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**9.31** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**9.32** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.33** - Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote o Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **30 (trinta) minutos**, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**9.34** - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

#### **10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**10.1** - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no Decreto Municipal Nº 14/2023 de 28 Março de 2023.

**10.2** - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

**10.3** - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**10.4** - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**10.5** - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**10.6** - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.7** - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**10.8** - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.9** - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**10.9.1** - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

**10.10** - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “**chat**” a nova data e horário para a sua continuidade.

**10.11** - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**10.12** - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**10.13** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “**chat**”.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

## **11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**11.1** - Para julgamento, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**11.2** - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

**11.3** - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.4** - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.

**11.5** - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

**11.6** - Serão rejeitadas as propostas que:

**11.6.1** - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

**11.6.2** - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

**11.7** - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM** e valor estimado para a aquisição do bem.

**11.7.1** - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

**11.8** - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

**11.9** - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

## **12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)**

**12.1** - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

**12.1.1.** Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de **30 (trinta) minutos**, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

**12.1.2.** O Pregoeiro poderá também liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

**12.2.** Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail [licitacao@anhembi.sp.gov.br](mailto:licitacao@anhembi.sp.gov.br) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

## **13 - DO RECURSO**

**13.1** – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo (10) dez minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**13.2** - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.

**13.3** - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**13.3.1** - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**13.3.2** - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

**13.4** - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**13.5** - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

#### **14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**14.1** - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2** - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

#### **15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

**15.1** - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o contrato, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

**15.2** - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

**15.3** - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

#### **16 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**16.** – A ata de registro de preços decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta contratual.

**16.1.** A ata terá vigência até 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma dos arts. 105 a 107 da Lei nº 14.133/21.

**16.2** - Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

#### **17 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**17.1** - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**17.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**17.1.2** - Assinar o Contrato no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**.

**17.1.3** - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao **CONTRATANTE**.

**17.1.3.1** - Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

**17.1.3.2** - O recebimento dos serviços será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**17.1.3.3** - O pedido de prorrogação de prazo para execução dos serviços somente será conhecido pelo **CONTRATANTE**, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**17.1.4** - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.

**17.1.4.1** – Prestar os serviços da forma correta, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

**17.1.5** - Arcar com todos os ônus necessários à completa execução, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de Anhembi, conforme quantitativos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

**17.1.6** - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva execução dos serviços licitados e efetua-la de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos

**17.1.7** - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, num prazo máximo de 03 (três) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**17.1.8** - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

**17.1.9** - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**17.1.10** - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**17.1.11** - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**17.1.14** - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

## **18 - DO CONTRATO**

**18.1** - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da empresa cuja proposta foi declarada vencedora será convocado via sistema eletrônico e e-mail para firmar/assinar o contrato ou instrumento equivalente, conforme minuta **ANEXO (II)**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor Responsável, sob pena de decair do direito à contratação.

**18.1.1** - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do contrato ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato.

**18.2** - O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21.

## **19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**19.1** - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**19.2** - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei n.º 14.133/21, as especificadas no Edital.

**19.3** - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato;

**19.4** - Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**19.5** - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**19.6** - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

**19.7** - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

## **20 – DA FISCALIZAÇÃO**

**20.1** - A execução dos serviços e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio da(o) **fiscal de contrato**, que acompanhará a prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**20.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;
- b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;
- c) Assegurar à empresa vencedora acesso às suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;
- d) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar o(s) serviço(s) fornecido(s) em desacordo com as especificações exigidas;
- e) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) serviço(s);
- f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) serviço(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- g) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- k) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

## **21. DO PAGAMENTO**

**21.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

**21.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**21.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de Anhembi, e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**10.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Anhembi, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**21.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Anhembi.

**21.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**21.3** - O Município de Anhembi poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Anhembi.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Anhembi.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Anhembi quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.

e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração às demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**21.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Anhembi, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA-E do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

**21.5** - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta das seguintes dotações disponíveis no ato da solicitação.

**NOTA 1: O encaminhamento da nota fiscal para pagamento poderá ser feito através do envio dos documentos para o e-mail: [compras@anhembi.sp.gov.br](mailto:compras@anhembi.sp.gov.br)**

## **22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**22.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Anhembi, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a **15 (quinze) dias** corridos ou em situações que acarretem prejuízo à Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestação do serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestação do serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**22.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**22.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

### **22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**22.4.1** - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o **CONTRATANTE** poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

**22.4.1.1** - Retardarem a execução do pregão;

**22.4.1.2** - Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

**22.4.1.3** - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

## **23 – DO REAJUSTAMENTO**

**23.1** - Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano, contado da data do orçamento estimado.

**23.1.1.** Após o interregno de um ano, e desde que haja pedido da **CONTRATADA**, os preços iniciais poderão ser reajustados, observando como limite máximo a variação do índice IPCA/IBGE.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

23.1.2. O reajuste poderá ser concedido mediante expressa solicitação da CONTRATADA, para análise e negociação com o MUNICÍPIO, e terá incidência de pagamento a partir da data do protocolo do pedido, mantendo-se como base a data do orçamento estimado. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

23.1.3. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

23.1.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento, por meio de termo aditivo.

23.1.5. O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.

#### **24 – DA AMPLIAÇÃO E /OU REDUÇÃO**

**25.1** – Poderão ser realizados acréscimos ou supressões nos quantitativos fixados pela Contrato, nos moldes disciplinados no art. 125 da Lei nº 14.133/21.

#### **25 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**25.1** – Homologada a licitação, o adjudicatário receberá autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

**25.2** – Caso o adjudicatário não preste o serviço, objeto do certame, de acordo com a sua proposta, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para execução do serviço.

**25.3** – É facultado ao **PREGOEIRO** ou à **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

**25.4** – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para execução dos serviços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

**25.5** – Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

**25.6** – Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

**25.7** – Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 14.133/21, nos artigos 137 a 139.

**25.8** – A **AUTORIDADE COMPETENTE**, poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no art. 125 da Lei 14.133/21.

**25.9** – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

**25.10** - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente a prestação dos serviços sem autorização expressa da Administração.

**25.11** - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

**25.12** - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**25.13** – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

**25.14** - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo **PREGOEIRO** de forma exclusiva pela plataforma de licitações Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

**25.15** - Integram o Presente Edital:

- a) **Anexo I** – Estudo Técnico Preliminar;
- b) **Anexo II** – Termo de Referência;
- c) **Anexo III** – Minuta da Ata de Registro de Preços





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- d) Anexo IV** – Modelo de Declaração de Caráter Geral
- e) Anexo V** – Modelo de Declaração de Enquadramento de Me ou EPP
- f) Anexo VI** - Informações Exigidas pelo T.C.E. - AUDESP FASE IV;
- f) Anexo VII** – Modelo de Proposta

**25.16-** Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br> ou [licitacao@anhembi.sp.gov.br](mailto:licitacao@anhembi.sp.gov.br) .

**25.17** - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

**25.18** - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

**25.19** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**25.20** - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

**25.21** - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

**25.22** - O **CONTRATANTE** reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento das propostas e/ou sessão de lances, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

**25.23** - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**25.24** – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato.

**27.26.** Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 8h às 17h ou pelo telefone (14) 3884-9020 e e-mail: [licitacao@anhembi.sp.gov.br](mailto:licitacao@anhembi.sp.gov.br). Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br>.

**Anhembi, 19 de Dezembro de 2025.**

**JAIRO DE GÓIS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO I**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**

### **1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

A Secretaria Municipal de Educação de Anhembi/SP identifica a necessidade de promover **Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios estocáveis**, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao **Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)**.

Ressalta-se que os itens objeto deste Estudo Técnico Preliminar **correspondem, em sua totalidade ou em parte, àqueles que restaram fracassados em procedimentos licitatórios anteriormente realizados para a merenda escolar**, não tendo sido possível sua contratação à época, o que enseja a adoção de nova estratégia de contratação por meio do Sistema de Registro de Preços.

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A aquisição dos gêneros alimentícios estocáveis mostra-se imprescindível para suprir as demandas nutricionais dos estudantes da rede pública municipal, observando-se o calendário letivo e os cardápios elaborados por nutricionista responsável.

A realização do Registro de Preços justifica-se, especialmente, pela necessidade de **recomposição dos itens fracassados em licitações anteriores**, bem como pela natureza contínua do consumo, permitindo maior flexibilidade nas aquisições, melhor controle dos estoques e mitigação de riscos de desabastecimento, evitando, assim, contratações emergenciais.

### **3. RESULTADO ESPERADO**

- Garantia do fornecimento contínuo e adequado dos gêneros alimentícios estocáveis destinados à merenda escolar;
- Regularização do abastecimento dos itens que não lograram êxito em contratações anteriores;
- Atendimento integral aos parâmetros nutricionais estabelecidos pelo PNAE;
- Otimização da gestão de compras públicas por meio do Sistema de Registro de Preços;
- Redução de riscos de descontinuidade no fornecimento e de aquisições emergenciais.

### **4. PROVIDÊNCIAS JÁ ADOTADAS**

- Levantamento do consumo histórico dos últimos 12 (doze) meses;
- Identificação e consolidação dos itens fracassados em licitações anteriores da merenda escolar;
- Consulta às unidades escolares para atualização das demandas reais;
- Elaboração da relação de itens com apoio técnico da nutricionista responsável;
- Verificação da viabilidade técnica e legal da adoção do Sistema de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e regulamentação vigente.

### **5. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

A contratação será realizada com fundamento nos arts. 6º, inciso XX, 18 e 82 da **Lei nº 14.133/2021**, utilizando-se a modalidade **Pregão Eletrônico**, com critério de julgamento **menor preço por item**, mediante





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

adoção do **Sistema de Registro de Preços**, por se tratar de aquisição frequente, parcelada e de demanda variável.

## **6. ESTIMATIVA DE VALOR**

A estimativa dos valores foi elaborada com base em pesquisa de mercado, considerando, sempre que possível, **no mínimo três fornecedores distintos**, assegurando ampla representatividade comercial. Os critérios adotados e os valores estimados encontram-se detalhados no **Mapa Comparativo de Preços**, anexo a este Estudo Técnico Preliminar.

## **7. FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

A execução do objeto dar-se-á de forma **parcelada**, conforme a demanda da Secretaria Municipal de Educação, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, estimado em **12 (doze) meses**. As entregas ocorrerão nas unidades escolares do Município de Anhembi/SP e no Distrito de Pirambóia, mediante solicitação formal e cronograma definido pelo setor competente.

## **8. IMPACTO AMBIENTAL**

Não se vislumbra impacto ambiental relevante, uma vez que se trata de aquisição de gêneros alimentícios industrializados, devidamente embalados e em conformidade com a legislação sanitária vigente.

## **9. CONCLUSÃO**

Diante da necessidade permanente de fornecimento de gêneros alimentícios estocáveis para a merenda escolar, **especialmente considerando a existência de itens fracassados em licitações anteriores**, e verificada a viabilidade técnica, econômica e legal da contratação, conclui-se pela pertinência da abertura de procedimento licitatório, por meio de **Registro de Preços**, visando assegurar eficiência administrativa, economicidade, segurança alimentar e observância aos princípios que regem a Administração Pública.

**Anhembi/SP, 19 de Dezembro de 2025.**

---

**Claudivane Josiane Camargo Sanqueta**  
Diretora de Educação e Cultura





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO II**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios estocáveis, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

1.2. A contratação tem por finalidade assegurar o **abastecimento contínuo e adequado de materiais escolares essenciais** ao desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas das unidades de ensino, possibilitando o fornecimento **de forma parcelada**, de acordo com a demanda, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

**2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A aquisição de gêneros alimentícios estocáveis, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

2.2. A adoção do **Sistema de Registro de Preços** mostra-se a alternativa mais eficiente e econômica, tendo em vista a natureza contínua do consumo, a variação das demandas ao longo do exercício e a necessidade de flexibilidade no fornecimento, evitando aquisições emergenciais e desperdícios de recursos públicos.

**3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

3.1. A presente contratação encontra amparo na **Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, em especial nos arts. 6º, inciso XX, 18 e 82, bem como demais dispositivos legais e regulamentares aplicáveis.

3.2. O procedimento licitatório será realizado na modalidade **Pregão Eletrônico**, com critério de julgamento **menor preço por item**, utilizando-se o **Sistema de Registro de Preços**, observados os princípios da legalidade, isonomia, eficiência, economicidade, planejamento e interesse público.

**4. DESCRIÇÃO DO OBJETO**

4.1. Os itens deverão atender às especificações técnicas mínimas descritas no **Anexo I – Relação de Itens**, observando-se padrões de qualidade, compatíveis com a finalidade a que se destinam.

4.2. As quantidades indicadas são **estimativas**, não gerando obrigação de contratação integral por parte da Administração, nos termos do Sistema de Registro de Preços.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | UNI | QTD    | VALOR MÉDIO COTADO |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--------------------|
| 01   | <b>CARNE DE FRANGO: COXA E SOBRECOXA DESOSSADA CONGELADA:</b> Carne de frango, composta por coxa e sobrecoxa desossadas, congeladas, com pele aderente. As peças devem apresentar-se com contornos definidos, superfície lisa, firme, sem manchas ou sinais de deterioração, com coloração clara e uniforme, além de odor característico, próprio do produto isento de alterações. Não serão aceitas peças com sinais de descongelamento, presença de exsudato, manchas escuras, textura anormal, odores desagradáveis ou qualquer outro indicativo de contaminação ou deterioração. 3. Embalagem e transporte: O produto deverá estar congelado, acondicionado em embalagem plástica flexível, atóxica, resistente devidamente selada, com peso líquido de 1 kg por unidade. A embalagem deverá ser íntegra, sem furos, rasgos ou qualquer comprometimento físico que possa expor o conteúdo à contaminação. O transporte deve ser realizado em veículo refrigerado, com controle de temperatura adequado, mínimas: garantindo a integridade da cadeia de frio até o local de entrega. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 06 (seis) meses a partir da data de entrega. A rotulagem deve estar em conformidade com a legislação sanitária vigente, devendo conter, de forma clara, legível e indelével, as seguintes informações: denominação do produto; lista de ingredientes (caso aplicável); identificação do estabelecimento produtor, com número de registro no serviço de inspeção oficial (SIM, SIE ou SIF); data de fabricação e validade; peso líquido; condições de armazenamento e temperatura de conservação; lote de fabricação. | KG  | 30.000 |                    |
| 02   | <b>CARNE MOÍDA DE FRANGO CONGELADA</b> - Descrição do produto: Carne moída de frango, obtida exclusivamente a partir de filé de peito, congelada, acondicionada em embalagem individual de 1 kg. O                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | KG  | 500    |                    |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |     |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----|--|
|    | <p>produto deve apresentar aspecto firme, não amolecido nem pegajoso, coloração clara, sem manchas esverdeadas, e odor característico, isento de odores estranhos ou ou A sinais de deterioração. Não serão aceitos produtos com indícios de descongelamento, alteração de textura, coloração, odor ou qualquer outra característica que indique contaminação ou deterioração. Embalagem e transporte: O produto deverá ser embalado em embalagem primária plástica, flexível, atóxica, resistente, selada e apropriada para alimentos congelados, com peso líquido de 1 kg. A embalagem deverá estar integra, sem rasgos, furos qualquer dano que comprometa a segurança do alimento. embalagem secundária deverá garantir a proteção dos pacotes primários e facilitar o transporte e o armazenamento. O transporte deverá ocorrer em veículos com refrigeração adequada, garantindo temperatura. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. Rotulagem: deverá estar de acordo com a legislação sanitária rotulagem vigente (MAPA e ANVISA), contendo, de forma clara e indelével, as seguintes informações a e de mínimas: denominação do produto; peso líquido; processamento; data de data de validade; número do lote; nome e/ou marca do fabricante; procedência da carne; carimbo de inspeção oficial (SIM, SIE SIF); informações nutricionais obrigatórias conforme legislação vigente.</p> |  |     |  |
| 03 | <p><b>CARNE BOVINA CURADA DESFIADA SALGADA.</b> Descrição do produto: Carne bovina curada, desfiada e salgada, de 1ª qualidade, com baixo teor de gordura. O produto deverá ser produzido conforme boas práticas de fabricação, garantindo e segurança alimentar qualidade. Embalagem: O produto será acondicionado em embalagem primária plástica, atóxica, resistente, em embalagem a vácuo, com peso líquido de <b>500 gramas por unidade</b>, que assegure a integridade e a conservação do alimento até o consumo. Rotulagem: deverá estar em</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 500 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |       |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|--|
|    | conformidade com as normas legislação e da ANVISA sanitária vigente, contendo informações claras e legíveis, tais como: denominação do produto, peso líquido, data de fabricação, prazo de validade, condições de armazenamento, lote, informações nutricionais e registro no órgão de inspeção competente. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo mínimo de validade de 06 (seis) meses a partir da data de entrega. Condições de armazenamento e transporte: Deverá ser mantido sob condições adequadas que garantam a preservação da qualidade do produto, conforme legislação vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PCT |       |  |
| 04 | <b>CARNE SUINA SEM OSSO E SEM GORDURA EM CUBOS CONGELADA</b> , Descrição do produto: Carne suína de 1ª qualidade, cortada em cubos, sem osso e sem gordura aparente, proveniente de animais abatidos sob inspeção sanitária oficial. O produto deverá ser congelado, aspecto A apresentar-se com firme, coloração característica, sem manchas ou sinais de deterioração, e odor típico da carne suína in natura, livre de odores estranhos. Embalagem e transporte: A carne deverá ser acondicionada em embalagem primária plástica, flexível, atóxica, resistente, selada, adequada para conservação de alimentos congelados. rotulagem deverá atender integralmente às normas da ANVISA da legislação sanitária vigente. O transporte deverá ser realizado em veículo refrigerado, com temperatura de 18°C ou inferior, garantindo a preservação da cadeia de frio até o local de entrega. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 03 (três) meses a partir da data da entrega. Rotulagem: deverá conter, de forma clara, legível e indelével, no mínimo as seguintes informações: denominação do produto; peso líquido; data de fabricação e validade; número do lote; procedência e identificação do estabelecimento com registro no serviço de inspeção oficial (SIM, SIE ou SIF); condições de conservação armazenamento; informações nutricionais, conforme e exigência legal. | KG  | 1.000 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |              |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|--|
| <b>05</b> | <b>PEIXE PANGA EM FILÉ</b> - Descrição do produto: Filé de peixe panga, congelado, drenado, de carne branca, nobre, isento de pele, espinhos e adição de sal ou temperos. O produto deverá apresentar consistência firme, coloração característica da espécie, ser proveniente de animais sadios, abatidos sob inspeção veterinária oficial, manipulado sob condições higiênico-sanitárias de adequadas. Deverá ser mantida a -18°C durante o transporte e o armazenamento. Os pedaços (cubos) deverão apresentar peso aproximado de 30 g cada. O produto não deverá apresentar sinais descongelamento, superfície úmida ou pegajosa, presença de exsudato, textura flácida ou aspecto anormal. Deverá estar isento de qualquer indício de fermentação ou deterioração. Ser branco, firme, sem amolecimento ou viscosidade; cor: característica da espécie, sem manchas esverdeadas; odor: próprio, fresco, isento de odores estranhos; sabor: característico do produto, sem alterações. Embalagem primária: embalagem plástica flexível, transparente atóxica, resistente devidamente selada, contendo de 1 a 5 kg por unidade. A embalagem deverá estar íntegra, sem rachaduras, furos ou acúmulo de líquido. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, rotulada, com peso líquido máximo de 20 kg, lacrada nas abas superior e inferior, protegendo adequadamente as embalagens primárias. Durante o transporte, o produto deverá ser mantido congelado em temperatura igual ou inferior a -18°C, em veículos com sistema de refrigeração adequado, assegurando integridade da cadeia de frio até a entrega. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. Rotulagem: O produto deverá conter rótulo em conformidade com a legislação sanitária vigente, com as seguintes informações, de forma clara, legível e indelével: denominação do produto; endereço nome/marca do e fabricante; identificação completa do produto (incluindo a espécie); peso de líquido; | <b>KG</b> | <b>5.000</b> |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|--|





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |       |  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|--|
|           | data fabricação e validade; número do lote (se aplicável); carimbo/número do serviço de inspeção oficial (SIF ou SISP); condições de armazenamento, conservação e temperatura de estocagem.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |       |  |
| <b>06</b> | <b>FILEZINHO DE PEITO DE FRANGO, SEM OSSO E SEM PELE (SASSAMI)</b> - do produto: Descrição Filézinho de peito de frango (corte sassami), sem osso e sem pele, sem adição de sal ou temperos, proveniente de aves saudáveis, abatidas sob inspeção sanitária oficial. O produto deve ser congelado transportado a e temperatura igual ou inferior a -18°C, garantindo a manutenção da cadeia de frio até o local de entrega. O prazo de validade deverá ser mínimo de 6 (seis) meses, sendo que o produto entregue deverá ter data de fabricação mínima de 30 (trinta) dias antes da entrega. O produto não deve apresentar superfície úmida, pegajosa, exsudato, partes flácidas ou consistência anormal, nem indícios de fermentação ou deterioração. Embalagem e transporte: Embalagem primária: embalagem plástica flexível, transparente, atóxica e resistente, contendo pacotes com peso entre 1 kg e 2 kg, integros, sem rachaduras, furos ou acúmulos de líquido. Embalagem secundária: acondicionamento em caixas de papelão reforçadas, rotuladas e lacradas nas abas superior e inferior, com peso líquido total de até 20 kg. Embalagens com defeitos que comprometam a integridade do produto não serão aceitas. O transporte deverá ser feito em veículos refrigerados, mantendo temperatura igual ou inferior a -18°C. Rotulagem: A rotulagem deverá estar em conformidade com a legislação vigente, contendo, de forma clara, legível e indelével: marca comercial; nome e endereço do fabricante; data de fabricação e prazo de validade ou consumo máximo; peso líquido; condições de armazenamento empilhamento e máximo; carimbo ou número de registro no Serviço de Inspeção Federal (SIF); número do lote, quando aplicável. | KG  | 5.000 |  |
| <b>07</b> | <b>CACAU EM PÓ 100%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PCT | 1 KG  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|           | <b>CHOCOLATE SEM LEITE, SEM AÇÚCAR.</b> Descrição e características do objeto Ingredientes: massa de cacau, manteiga de cacau, polidextrose, emulsificantes, lecitina de girassol e poliglicerol e edulcorantes: maltitol e stevia. Não contém glúten. Ideal para: veganos, vegetarianos, alérgicos a proteína do leite de vaca, soja, diabéticos, celíacos. <b>Embalagem primária de 1 KG</b> - (1 unidade). Na embalagem secundária os produtos devem ser reembalados em caixas de papelão com 12 unidades. Considerar-se-á imprópria a embalagem defeituosa que exponha o produto à contaminação e/ou deterioração. Validade mínima de 6 meses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |     |  |
| <b>08</b> | <b>EXTRATO DE SOJA EM PÓ</b> (leite em pó de soja) para diluição, acondicionado em embalagem de lata aluminizada ou embalagem de polietileno atóxico, contendo 1 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UNI | 100 |  |
| <b>09</b> | <b>MARGARINA LIGHT</b> embalagem de 500 gramas sem sal. Características mínimas exigidas: Tipo: Margarina vegetal light, sem sal. Redução de gordura: Mínimo de 25% em relação à margarina comum. Matéria-prima: Óleos e gorduras vegetais refinados, água, emulsificantes, conservantes e vitaminas, conforme legislação vigente. Peso líquido: 500 g (meio quilo). Embalagem: Recipiente plástico rígido ou semirrígido, com tampa hermética, resistente ao manuseio e devidamente lacrada. Rótulo: Deve conter todas as informações exigidas pela legislação da ANVISA e do MAPA, incluindo: denominação de venda, lista de ingredientes, tabela nutricional, identificação do fabricante, CNPJ, número do lote, data de fabricação e validade. Validade mínima na entrega: 2/3 do prazo total indicado pelo fabricante. Armazenamento: Manter refrigerada entre 0°C e 10°C. Produto isento de gordura trans, sem sal e sem glúten. Normas e legislação aplicáveis: | UNI | 24  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |     |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | O produto deve atender às exigências da Resolução RDC nº 270/2005 (ANVISA) e demais normas vigentes referentes a margarinas e produtos similares.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |     |  |
| 10 | <b>MACARRAO PARA SOPA AVE MARIA (SEM GLÚTEN E SEM OVOS)</b> Descrição e características do objeto Ingredientes: farinha de arroz, corantes naturais, cúrcuma, urucum e emulsificante. Não contém glúten. Não contém glúten, soja, ovos ou leite. As características gerais, sensoriais, físico-químicas, microscópicas e microbiológicas deverão estar de acordo com as normas técnicas de alimentos do código sanitário. A embalagem inicial do produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos atóxicos, transparentes e pesando 500 g. A embalagem secundária do produto deverá ser fardos de 10 kg. Validade mínima de 12 meses. Considerar-se-á imprópria a embalagem defeituosa que exponha o produto à contaminação e/ou deterioração.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PCT | 100 |  |
| 11 | <b>MACARRÃO TIPO CONCHINHA. SECA</b> , com ovos. Fabricada a partir de matérias-primas selecionadas são, limpas e de boa qualidade. Produto obtido da farinha de trigo especial ( <i>triticum aestivum</i> L.) adicionado de água potável e ovos de galinha, resultante do processo de empasto e amassamento mecânico e cortado no formato conchinha. Validade mínima: de 8 (oito) meses, a partir da data de fabricação que não poderá ser superior a 20 dias da data de entrega. Embalagem Primária: Saco de plástico atóxico, contendo de 500 gramas a 1 quilo - Secundária: Fardo plástico ou papel multifolhado. Rotulagem de acordo com a legislação vigente, nos rótulos das embalagens primária e secundária deverão estar impressas de forma clara e indelével as seguintes informações: identificação do produto, inclusive a classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e peso líquido, número de registro no órgão competente, empilhamento máximo para armazenagem. | PCT | 300 |  |
| 12 | <b>AÇÚCAR LIGHT:</b> Descrição do item:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | UNI | 12  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | Produto alimentício composto por açúcar refinado e edulcorantes permitidos pela ANVISA (como sucralose, aspartame, acesulfame-K ou stevia), destinado ao uso alimentar, conferindo sabor doce semelhante ao do açúcar comum, com redução calórica mínima de 50%. Apresentar-se na forma de cristais brancos, secos, soltos, isentos de impurezas, odores estranhos ou umidade excessiva. Isento de glúten. Características mínimas exigidas: Redução calórica: mínimo de 50% em relação ao açúcar comum; Umidade máxima: 0,1%; Solubilidade: total em água; Produto registrado no Ministério da Saúde/ANVISA; Embalagem integra, lacrada, inviolável, confeccionada em material resistente e atóxico; Prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de entrega; Rotulagem conforme legislação vigente (RDC nº 259/2002 c demais normas da ANVISA); Contendo no rótulo: nome do produto, lista de ingredientes, tabela nutricional, identificação do fabricante, CNPJ, lote, data de fabricação e validade.<br>Apresentação: Embalagem com 500 g. devidamente identificada. |     |     |  |
| 13 | <b>BATATA PALHA EMBALAGEM</b> - Fina, sequinha e crocante. Produto obtido a partir do processamento da batata descascada, ralado tipo palha, íntegra e frita em óleo vegetal isento de ácidos graxos trans, livre de conservantes e corante. Embalagem plástica de 800g, reforçada, hermeticamente fechada, contendo rótulo com as informações nutricionais.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PCT | 600 |  |
| 14 | <b>COCO RALADO.</b> Produto obtido do fruto do coqueiro por processo adequado e separado parcialmente da emulsão óleo água por processo mecânico, e sem adição de açúcar. Pacote de A 500 GR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PCT | 100 |  |
| 15 | <b>CATCHUP</b> , polpa de tomate, açúcar, vinagre, glicose, sal, espessantes goma xantana e pec/na, conservador ácido sórbico, estabilizante cloreto de cálcio, acidulante ácido cítrico aroma/zante. Não contém glúten. Embalagem de 1 kg.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNI | 12  |  |
| 16 | <b>MOSTARDA:</b> <b>MOSTARDA</b> , Classificação/ Características Gerais: ingredientes: mostarda, açúcar, vinagre,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNI | 12  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |     |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | sal, amido modificado, conservador ácido sórbico, aroma natural de mostarda. O produto a ser entregue deverá estar identificado na embalagem, devendo constar rotulagem de acordo com a legislação vigente. Prazo mínimo de validade de 6 meses e data de fabricação de até 30 dias. Em embalagens de 1 Kg.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |  |
| 17 | <b>MASSA DE LASANHA:</b> Produto alimentício à base de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, com ou sem ovos, devidamente processada, destinada ao preparo de lasanha. Apresentar-se em tiras retangulares, secas, firmes, uniformes, sem rachaduras, isentas de impurezas e odores estranhos, próprias para o consumo humano. Produto deve estar em conformidade com as normas da ANVISA e legislação vigente para massas alimentícias. Características mínimas exigidas: Tipo: massa seca para lasanha (pré-cozida ou tradicional); Ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água e/ou ovos; Cor: amarela clara, uniforme e característica do produto; Odor e sabor: próprios, sem ranço ou alteração; Umidade máxima: 13%; Livre de sujidades, fragmentos estranhos, insetos ou corpos estranhos; Produto isento de glúten apenas se especificado no edital; Registro no Ministério da Saúde/ANVISA; Embalagem primária: plástica, transparente, resistente, lacrada e inviolável; Embalagem secundária: adequada ao transporte e armazenamento, sem violação; Rotulagem conforme RDC nº 259/2002 (ANVISA), contendo, Nome do produto, Lista de ingredientes, Informação nutricional, Nome/razão social e CNPJ do fabricante, Lote, data de fabricação e validade, Peso líquido, Instruções de preparo. Apresentação: Embalagem de 200 g (ou conforme especificado no edital). Prazo de validade: Mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de entrega. Condições de fornecimento: Produto deve ser entregue com a embalagem integra, dentro do prazo de validade, armazenado em condições adequadas de temperatura e | UNI | 300 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | umidade.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |     |  |
| 18 | <b>MARGARINA SEM SAL ZERO LACTOSE (500 G)</b> Produto alimentício obtido a partir de óleos e gorduras vegetais com adição de ingredientes permitidos pela legislação vigente, isento de lactose e sem adição de sal, destinado ao consumo humano. Deve apresentar-se com textura homogênea e cremosa, cor amarela clara, sabor e odor característicos, livre de ranço, umidade excessiva, partículas estranhas ou sinais de deterioração. Características mínimas exigidas: Tipo: Margarina vegetal sem sal, zero lactose; Teor de gordura: mínimo de 65%; Isenta de lactose (com comprovação em rótulo e/ou laudo técnico do fabricante); Sem adição de sal; Isenta de glúten; Livre de conservantes e corantes artificiais, conforme legislação aplicável; Produto registrado no Ministério da Saúde/ANVISA; Embalagem primária: plástica, resistente, lacrada e inviolável; Embalagem secundária: adequada para transporte e armazenamento; Rotulagem conforme RDC nº 259/2002 e demais normas da ANVISA, contendo: nome do produto, lista de ingredientes, informação nutricional, identificação do fabricante (razão social e CNPJ), lote, data de fabricação e validade, peso líquido e instrução de conservação. Apresentação: Embalagem com 500 g (ou conforme especificado no edital). Prazo de validade: Mínimo de 6 (seis) meses a contar da data de entrega. Condições de fornecimento: Produto deve ser entregue em perfeitas condições de consumo, com embalagem íntegra, devidamente identificada, dentro do prazo de validade, armazenada e transportada em temperatura adequada (refrigeração entre 2°C e 10°C). Exemplo de marca de referência (para padronização): Qualy Zero Lactose sem sal, Delícia Zero Lactose sem sal, ou equivalente de igual ou superior qualidade. Unidade de fornecimento: pote de 500 g. | UNI | 24  |  |
| 19 | <b>LEITE DE VACA SEMIDESNATADO:</b> Leite de vaca semidesnatado, homogeneizado, submetido a tratamento térmico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | L   | 144 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |    |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|--|
|    | adequado (UHT/longa vida), com teor de gordura entre 1,0% e 2,9%, próprio para consumo humano, cor branca uniforme, sem impurezas, odor e sabor característicos.<br>Embalagem de 1 litro (Tetra Pak ou similar), integra, lacrada, rotulada conforme normas da ANVISA e legislação vigente.<br>Validade mínima: 6 (seis) meses a contar da data de entrega.<br>Unidade de fornecimento: litro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |    |  |
| 20 | <b>Fórmula Infantil para APLV:</b> Fórmula nutricional em pó destinada ao manejo dietético de crianças com alergia à proteína do leite de vaca (APLV), atendendo aos seguintes requisitos mínimos: Tipo: Extensamente hidrolisada ou à base de aminoácidos; isenta de proteína intacta do leite e sem lactose. Composição: Vitaminas, minerais e ácidos graxos essenciais, conforme regulamentação vigente da ANVISA. Apresentação: Embalagem original, integra e lacrada, com peso líquido declarado pelo fabricante. Rotulagem: Indicação para APLV, informações nutricionais, lote, validade e instruções de preparo. Qualidade: Produto conforme padrões de segurança microbiológica e requisitos legais aplicáveis. Validade mínima na entrega: 12 meses. | UNI | 50 |  |

## 5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### 5.1. Habilitação Jurídica

- Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**5.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista**

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**5.3. Qualificação econômico-financeira**

- a) Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo(s) distribuidor(es) da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual;
  - a1) caso a licitante esteja em Recuperação Judicial ou Extrajudicial, deverá apresentar, juntamente com a certidão positiva, o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeiro, sob pena de inabilitação;
  - a2) se a licitante for cooperativa ou sociedade não empresária, a certidão mencionada na alínea “a1” deverá ser substituída por Certidão Negativa de Ações de Insolvência Civil.

**6. FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DO OBJETO**

**6.1.** As entregas deverão ser realizadas, conforme necessidade do Departamento Municipal de Educação, mediante **requisição formal emitida pelo Setor de Compras do Município de Anhembi/SP.**

**6.2.** O prazo máximo para entrega será de **até 07 (sete) dias úteis** após o recebimento da requisição.

**6.3.** Os itens deverão ser entregues nos locais indicados pelo setor requisitante, podendo incluir unidades situadas no Município de Anhembi/SP e no Distrito de Pirambóia. O quantitativo para cada local será informado em cada requisição.

**6.4.** As entregas deverão ocorrer no horário das **08h00 às 17h00**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados municipais, estaduais ou nacionais.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

7.1. A contratada deverá fornecer os itens conforme as especificações técnicas apresentadas neste Termo de Referência, garantindo qualidade, padronização e conformidade com os produtos ofertados na proposta vencedora.

7.2. Todos os itens deverão ser entregues devidamente embalados e identificados, assegurando condições adequadas de transporte, manuseio e armazenamento.

7.3. A contratada deverá cumprir rigorosamente os prazos de entrega estabelecidos neste Termo de Referência, sob pena de aplicação das penalidades previstas na legislação vigente e no instrumento contratual.

7.4. A contratada deverá substituir, às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, quaisquer itens entregues que apresentem defeitos, divergências, avarias, prazo de validade insuficiente ou especificações diferentes das solicitadas.

7.5. A contratada se compromete a manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, as mesmas condições estabelecidas na proposta e na licitação, incluindo valores, especificações e requisitos técnicos.

7.6. É de responsabilidade da contratada a observância integral das normas de segurança, legislação fiscal, trabalhista e logística aplicáveis ao fornecimento e transporte dos produtos.

## **8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO, ENTREGA E PAGAMENTO**

### **8.1 Recebimento**

8.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou documento equivalente, para verificação da conformidade com as especificações.

8.1.2. Os materiais poderão ser rejeitados parcial ou totalmente caso estejam em desacordo com o edital, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, sem ônus ao Município.

8.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis, após conferência da conformidade dos materiais.

8.1.4. O prazo poderá ser prorrogado, justificadamente, quando houver necessidade de diligências adicionais.

8.1.5. O recebimento não exime a contratada de responsabilidade por vícios, defeitos ou inconformidades detectados posteriormente.

### **8.2 Liquidação da Despesa**

8.2.1. Após o recebimento da nota fiscal, o prazo para liquidação será de até 10 (dez) dias corridos.

8.2.2. A liquidação dependerá da verificação dos elementos obrigatórios, conforme legislação vigente.

8.2.3. Havendo erros ou pendências, o prazo ficará suspenso até regularização pelo fornecedor.

### **8.3 Pagamento**

8.3.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos após a liquidação.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

8.3.2. Em caso de atraso por parte da Administração, será aplicada atualização monetária conforme índice IGP-M/FGV.

8.3.3. Serão realizadas retenções tributárias previstas em lei, exceto em casos amparados pelo Simples Nacional mediante comprovação.

## **9. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

### **9.1 Da contratada Obriga-se a empresa vencedora:**

a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato ou Ata de Registro de Preços, limitada ao quantitativo de cada item;

b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;

c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital;

d) reparar, corrigir, remover às suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a imediata substituição dos mesmos;

e) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto;

f) apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, assim como amostra para análise pela Administração, sem qualquer ônus adicional;

g) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato ou da Ata de Registro de Preços;

h) manter, durante a vigência do contrato ou do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

i) a estender aos contratos objeto da Ata, os benefícios e promoções oferecidas aos demais clientes da contratada;

j) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;

k) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;

) mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta;

m) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

**9.2 Da contratante Obriga-se a Administração/Contratante:**

- a) comunicar à Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) observar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- h) demais condições constantes do edital de licitação.

**10. INSTRUMENTO CONTRATUAL**

A contratação derivará exclusivamente da assinatura da Ata de Registro de Preços.

**11. VIGÊNCIA**

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, contados da assinatura, conforme artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

**12. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**Gestor da Ata de Registro de Preços:**

Nome: Claudivane Josiane Camargo Sanqueta

Cargo: Diretora de Educação e Cultura

**13. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

13.1. O valor estimado total da contratação é de **R\$ 2.150.596,74 (dois milhões cento e cinquenta mil quinhentos e noventa e seis reais e setenta e quatro centavos)**, conforme pesquisa de preços constante no processo.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**Anhembi/SP, 19 de Dezembro de 2025.**

---

**Claudivane Josiane Camargo Sanqueta**  
Diretora de Educação e Cultura





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO III**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PARTES:**

**CONTRATANTE:** \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_ – Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP XXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representado pelo seu **senhor** \_\_\_\_\_, portador do CPF N. XXX.XXX.XXX-XX, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_ – Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP XXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N. XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo seu **senhor** \_\_\_\_\_, portador do CPF N. XXX.XXX.XXX-XX, **E-MAIL** \_\_\_\_\_, **INSTITUCIONAL:** \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**.

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a contratação dos **da aquisição** enunciados no PREGÃO ELETRÔNICO n.º \_\_\_\_/2025, modo de disputa: **ABERTO**, participação: **TODAS AS EMPRESAS**, Critério de julgamento: **MENOR PREÇO POR ITEM**, com autorização constante do Processo Administrativo N. \_\_\_\_/2025, homologado em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO E DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO E À PROPOSTA DO LICITANTE**

- 1.1** - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Pregão Eletrônico n.º \_\_\_\_/2025, seus anexos, a proposta da **CONTRATADA** datada em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, e todos os demais documentos referentes ao objeto contratual, que não contrariem o disposto neste instrumento.
- 1.2** A detentora da ata/contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

- 2.1** - Constitui o objeto do presente instrumento o **“Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios estocáveis, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)”**, indicados na CLÁUSULA QUARTA deste instrumento e no Pregão Eletrônico n.º \_\_\_\_/2025.
- 2.2** - A prestação da entrega de objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o Anexo DO OBJETO do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Toda e qualquer alteração na entrega do objeto ora contratados somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de Anhembi.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**3.1.** A presente ata de registro de preços será regida pela Lei nº 14.133/2021 e DECRETO MUNICIPAL Nº 2.626/2023 de 21 de Dezembro de 2023, as quais serão aplicadas inclusive em caso de eventuais omissões.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO REGISTRADO**

**4.1** - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QNT | UNID | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|-----------|-----|------|----------------|-------------|
|      |           |     |      |                |             |
|      |           |     |      |                |             |

**4.2** - No preço contratado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, instalação, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução da entrega do objeto.

**CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1** - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra, na dotação disponível no momento;

**CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO (DO REGIME DE EXECUÇÃO/MODO DE FORNECIMENTO)**

**6.1.** O regime de execução contratual, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega e recebimento do objeto **constam no Termo de Referência**, sendo esta parte integrante do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2025.

**6.2.** Os itens e a execução do serviço poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Edital, na Proposta e no Termo de Referência e de acordo com os padrões de desempenho ordinariamente esperados, devendo ser substituídos ou a execução refeita, às custas do contratado, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**6.4.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.

**6.5.** O prazo de garantia contra defeito e vícios de fabricação e/ou execução será para cada item, sem qualquer ônus adicional para o Município de Anhembi, contados a partir do seu recebimento definitivo.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**7.1** - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (**doze**) meses, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

§ 1º - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto nos arts. 105 a 107 da Lei nº 14.133/21.

§ 2º - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

§ 3º - O pedido de prorrogação de prazo para realização da entrega do objeto somente será conhecido pelo Município de Anhembi caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitação, antes de expirar o prazo inicialmente estabelecido.

**7.2** - Se a CONTRATADA deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço/objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**8.1.** Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**8.1.1. E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de Anhembi, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**8.2.** Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

**8.3.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

**8.4.** Efetuar a entrega dos veículos sujeitos à manutenção ou instalação de equipamento no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de serviço, mediante agendamento prévio junto ao Departamento solicitante.

**8.4.1.** Carregar e disponibilizar o(s) bem(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

**§ 1º** - O recebimento do objeto será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

**§ 2º** - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de Anhembi, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município de Anhembi, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**8.5.** Disponibilizar de profissionais qualificados para a execução de serviços, como também disponibilizar profissional para se deslocar até o pátio do Departamento solicitante, para verificação da manutenção a ser realizada quando necessário este deslocamento não poderá acarretar custos adicionais ao Município.

**8.6.** Deverá facilitar o acesso aos locais em que estiver sendo executados os serviços, por parte dos responsáveis pelo Departamento Municipal de Frota Oficial e/ou servidor designado devidamente identificado.

**8.7.** Responsabilizar-se pelos bens entregues para a execução da entrega do objeto, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao órgão de lotação ou a terceiros, quando seus empregados ou prepostos estiverem conduzindo ou manuseando os veículos.

**8.8.** Conter lugar seguro para acomodar os bens que estiverem em manutenção nos períodos após a contratada estiver fechada, inclusive nos finais de semana e feriados, sob pena de responsabilização imediata, caso não seja cumpridos a devida determinação.

**8.9.** Atender as normas técnicas de descarte de insumos utilizados nas manutenções necessárias aos maquinários, assim responsabilizando-se por qualquer dano causado ao meio ambiente, devido aos serviços executados sob a sua responsabilidade.

**8.10.** Orientar seus empregados para colaborar de forma efetiva no desenvolvimento das atividades do programa de separação de resíduos poluentes, nos termos da legislação vigente.

Deverá informar e manter atualizado(s) o(s) número(s) de telefone, endereço eletrônico, bem como nome da pessoa autorizada para contatos que se fizerem necessários por parte do Departamento Municipal de Frota Oficial.

**8.11.** Após a execução da entrega do objeto, o equipamento deverá ser entregue, limpo interna e externamente, sem custo adicional.

**8.12.** A contratada se obriga a repassar ao Município, todas as vantagens e descontos de promoções de vendas de peças e da entrega do objeto, patrocinados pelo fabricante e/ou por ela própria.

**8.13.** Fornecer aos empregados os devidos equipamentos de proteção individual (EPI), de acordo com as normas do Ministério do trabalho, no que fizer necessário para a execução da entrega do objeto.

**8.14.** Comunicar imediatamente eventuais atrasos na entrega do objeto, fundamentando justificadamente e documentalmente os seus motivos; para posterior análise da CONTRATANTE; ficando a seu exclusivo critério a aceitabilidade; independente de aplicação das penalidades previstas em lei.

**8.15.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**8.16.** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**8.17.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- 8.18.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 8.19.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.20.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, nos termos do Art. 119, da Lei Federal nº 14.133/21.
- 8.21.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 8.22.** Manter durante toda a execução do contrato todas as condições exigidas para a habilitação ou para a qualificação, bem como manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como cumprir com as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.
- 8.23.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato
- 8.24.** Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.
- 8.25.** Utilizar nas manutenções e instalações materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.
- 8.26.** Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município de Anhembi, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.
- 8.27.** Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do prestador.
- 8.28.** Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.
- 8.29.** Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.30.** Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.
- 8.31.** Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de Anhembi ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.
- 8.32.** Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

**CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- 9.1.** O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.
- 9.2.** Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital e no Termo de Referência.
- 9.3.** Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;
- 9.4.** Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;
- 9.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;
- 9.6.** Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;
- 9.7.** Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.

**CLÁUSULA DECIMA – DA FISCALIZAÇÃO E DO MODELO DE GESTÃO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**10.1** - A execução da entrega do objeto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo Município de Anhembi, por intermédio dos Departamentos solicitantes, que acompanharão a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à **empresa vencedora** a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

**10.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o Município de Anhembi e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes.
- b) Receber o bem, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e se o serviço foi executado de acordo com os padrões esperados.
- c) Assegurar à **CONTRATADO** acesso as suas dependências, por ocasião da entrega do bem objeto do serviço executado.
- d) Agir e decidir em nome do Município de Anhembi inclusive, para rejeitar o(s) serviços(s) executado(s) em desacordo com as especificações exigidas.
- e) Comunicar oficialmente à **CONTRATADA** quanto à rejeição do(s) serviço(s).
- f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) serviço(s) entregue(s) ao que foi solicitado.
- g) Exigir da **CONTRATADA** o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas.
- h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela **CONTRATADA**, de condições previstas neste instrumento.
- i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à **CONTRATADA**, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento.
- j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à **CONTRATADA**.
- k) Instruir o(s) recurso(s) da **CONTRATADA** no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do Município de Anhembi.
- l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à **FISCALIZAÇÃO**, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

**10.3.** Compete ao Gestor e ao(s) Fiscal (is) as atribuições constantes na Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO**

**11.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

**11.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização da entrega do objeto e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**11.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação da entrega do objeto prestados pela fiscalização do Município de Anhembi e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**11.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Anhembi, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Serviço.

**11.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Anhembi.

**11.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**11.3** – O Município de Anhembi poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Anhembi.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Anhembi.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Anhembi quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**11.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Anhembi os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA -E do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –DA AMPLIAÇÃO E DA REDUÇÃO**

**12.1** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Anhembi, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo à Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**13.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências serem analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**13.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

**14.1** - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

**14.1.1** - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

**14.1.2** - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**14.1.3** - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

**§1º** - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**§2º** - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA –DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**15.1** - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, DECRETO MUNICIPAL Nº 2.626/2023 de 21 de Dezembro de 2023, e ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**15.2** - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

**16.1** - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “Prática Corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “Prática Fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “Prática Colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “Prática Coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) “Prática Obstrutiva”: (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**16.2** - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, oclusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**16.3** - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

**16.4** - Ao contratante, garantida a prévia defesa, aplicará as sanções administrativas pertinentes, previstas na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, se comprovar o envolvimento de representante da empresa ou da pessoa física contratada em práticas corruptas, fraudulentas, conluiadas ou coercitivas, no decorrer da licitação ou na execução do contrato financiado por organismo financeiro multilateral, sem prejuízo das demais medidas administrativas, criminais e cíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA –DO REAJUSTAMENTO**

**17.1** - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

**18.1** - Fica eleito o foro da cidade de Conchas/SP para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**18.2** - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

**Local e Data.**

*Prefeito Municipal*

*Representante Legal do Fornecedor*





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**De acordo:**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO REGISTRO: O MUNICÍPIO DE ANHEMBI, com sede à Rua Siqueira nº 150, Centro, inscrito no C.N.P.J. sob o nº 01.557.530/0001-06.**

**DETENTORA: :** \_\_\_\_\_ – CNPJ \_\_\_\_\_ - I.E. \_\_\_\_\_ 0 –  
**RUA** \_\_\_\_\_ **nº** \_\_\_\_\_, **BAIRRO** \_\_\_\_\_ **CIDADE** \_\_\_\_\_ **ESTADO** \_\_\_\_\_  
**CEP** \_\_\_\_\_.

**OBJETO:**

**Valor total do registro: R\$**

**Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:**

1. Estamos CIENTES de que:
  - a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
  - b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
  - c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
  - d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
  - e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.
2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:
  - a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
  - b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**Anhembi, 00 de Dezembro de 2025.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

Pelo contratante:

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Cargo: SÓCIO ADMINISTRADOR.  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO IV**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

Modelo de **DECLARAÇÃO DE CARÁTER GERAL**  
(A Declaração deverá ser redigida em papel timbrado da licitante).

**PREGÃO N.º: 041/2025**

**PROPONENTE:**

**CNPJ N.º:**

**IE N.º:**

**ENDEREÇO:**

**BAIRRO:**

**CIDADE:**

**TELEFONE:**

**E-MAIL:**

Atendendo às exigências do edital da licitação em epígrafe, a proponente supra qualificada **DECLARA** que:

1. Tomou conhecimento, aceita e concorda integralmente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos;
2. Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar por ato da Administração Pública nem está suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração;
3. Está ciente da obrigatoriedade de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.
4. Para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.
5. Sua proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/13.
6. São verdadeiras as informações aqui prestadas, sobre as quais assumimos todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas no art. 299 do Código Penal.
7. Que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias, bem como cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital.
8. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
9. Que a proposta foi elaborada de forma independente.
10. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
11. Que cumpre com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atenda às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
NOME:

RG:

CPF:

CARGO:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO V**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

Modelo de **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME OU EPP**  
(A Declaração deverá ser redigida em papel timbrado da licitante).  
**(APENAS SE FOR APLICÁVEL A EMPRESA)**

**PREGÃO N.º: 41/2025**

**PROPONENTE:**

**CNPJ N.º:**

**IE N.º:**

**ENDEREÇO:**

**BAIRRO:**

**CIDADE:**

**TELEFONE:**

**E-MAIL:**

A empresa supracitada, através de seu Representante Legal e em conjunto com seu Contador que ao final assinam, atendendo as exigências da licitação em epígrafe **DECLARA EXPRESSAMENTE** que:

1. Cumpre os requisitos legais para a qualificação como Microempresa ou Empresa de Pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º<sup>1</sup>.

2. Está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar.

3. Não se enquadra nas situações relacionadas no § 4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

4. São verdadeiras as informações aqui prestadas, sobre as quais assumimos todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas no art. 299 do Código Penal.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Representante Legal

**NOME:**

**RG:**

**CPF:**

<sup>1</sup> Art. 3º - Para os efeitos desta Lei Complementar, consideram-se microempresas ou empresas de pequeno porte, a sociedade empresária, a sociedade simples, a empresa individual de responsabilidade limitada e o empresário a que se refere o art. 966 da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil), devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, desde que:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO VI**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 041/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO**  
**AUDESP FASE IV**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**

**SÓCIO 1 – Sócio Administrador**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nome completo:</b>          |  |
| <b>Endereço residencial:</b>   |  |
| <b>CPF:</b>                    |  |
| <b>RG:</b>                     |  |
| <b>Data de Nascimento:</b>     |  |
| <b>E-mail institucional:</b>   |  |
| <b>Email pessoal:</b>          |  |
| <b>Telefone institucional:</b> |  |
| <b>Telefone pessoal:</b>       |  |

**SÓCIO 2 (CASO HAJA)**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nome completo:</b>          |  |
| <b>Endereço residencial:</b>   |  |
| <b>CPF:</b>                    |  |
| <b>RG:</b>                     |  |
| <b>Data de Nascimento:</b>     |  |
| <b>E-mail institucional:</b>   |  |
| <b>Email pessoal:</b>          |  |
| <b>Telefone institucional:</b> |  |
| <b>Telefone pessoal:</b>       |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO (PROCURADOR OU SÓCIO ADMINISTRADOR)**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nome completo:</b>          |  |
| <b>Endereço residencial:</b>   |  |
| <b>CPF:</b>                    |  |
| <b>RG:</b>                     |  |
| <b>Data de Nascimento:</b>     |  |
| <b>Nacionalidade:</b>          |  |
| <b>Estado Civil:</b>           |  |
| <b>Cargo/Função:</b>           |  |
| <b>E-mail institucional:</b>   |  |
| <b>Email pessoal:</b>          |  |
| <b>Telefone institucional:</b> |  |
| <b>Telefone pessoal:</b>       |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO VII**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 124/2025**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 41/2025**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**DECLARAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**

*(A Declaração deverá ser redigida em papel timbrado da licitante).*

**PROPONENTE:**  
**CNPJ N.º: IE N.º:**  
**ENDEREÇO:**  
**BAIRRO: CIDADE:**  
**TELEFONE: E-MAIL:**

**Objeto: “Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de gêneros alimentícios estocáveis, e carnes destinados a atender as unidades escolares do Município de Anhembi/SP, incluindo o Distrito de Pirambóia, com vistas à continuidade e regularidade do atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).”**

| ITEM | DESCRIÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | UNI | QTD    | VALOR MÉDIO COTADO |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--------------------|
| 01   | <b>CARNE DE FRANGO: COXA E SOBRECOXA DESOSSADA CONGELADA:</b> Carne de frango, composta por coxa e sobrecoxa desossadas, congeladas, com pele aderente. As peças devem apresentar-se com contornos definidos, superfície lisa, firme, sem manchas ou sinais de deterioração, com coloração clara e uniforme, além de odor característico, próprio do produto isento de alterações. Não serão aceitas peças com sinais de descongelamento, presença de exsudato, manchas escuras, textura anormal, odores desagradáveis ou qualquer outro indicativo de contaminação ou deterioração. 3. Embalagem e transporte: O produto deverá estar congelado, acondicionado em embalagem plástica flexível, atóxica, resistente devidamente selada, com peso líquido de 1 kg por unidade. A embalagem deverá ser íntegra, sem furos, rasgos ou qualquer comprometimento físico que possa expor o conteúdo à contaminação. O transporte deve ser realizado em veículo refrigerado, com controle de temperatura adequado, mínimas: garantindo a integridade da cadeia de frio até o local de entrega. Validade | KG  | 30.000 |                    |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|--|
|    | mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 06 (seis) meses a partir da data de entrega. A rotulagem deve estar em conformidade com a legislação sanitária vigente, devendo conter, de forma clara, legível e indelével, as seguintes informações denominação do produto; lista de ingredientes (caso aplicável); identificação do estabelecimento produtor, com número de registro no serviço de inspeção oficial (SIM, SIE ou SIF); data de fabricação e validade; peso líquido; condições de armazenamento e temperatura de conservação; lote de fabricação.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |     |  |
| 02 | <b>CARNE MOÍDA DE FRANGO CONGELADA</b> - Descrição do produto: Carne moída de frango, obtida exclusivamente a partir de filé de peito, congelada, acondicionada em embalagem individual de 1 kg. O produto deve apresentar aspecto firme, não amolecido nem pegajoso coloração clara, sem manchas esverdeadas, e odor característico, isento de odores estranhos ou ou A sinais de deterioração. Não serão aceitos produtos com indícios de descongelamento, alteração de textura, coloração, odor ou qualquer outra característica que indique contaminação ou deterioração. Embalagem e transporte: O produto deverá ser embalado em embalagem primária plástica, flexível, atóxica, resistente, selada e apropriada para alimentos congelados, com peso líquido de 1 kg. A embalagem deverá estar íntegra, sem rasgos, furos qualquer dano que comprometa a segurança do alimento. embalagem secundária deverá garantir a proteção dos pacotes primários e facilitar o transporte e o armazenamento. O transporte deverá ocorrer em veículos com refrigeração adequada, garantindo temperatura. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. Rotulagem: deverá estar de acordo | KG | 500 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |       |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|--|
|    | com a legislação sanitária rotulagem vigente (MAPA e ANVISA), contendo, de forma clara e indelével, as seguintes informações a e de mínimas: denominação do produto; peso líquido; processamento; data de validade; número do lote; nome e/ou marca do fabricante; procedência da carne; carimbo de inspeção oficial (SIM, SIE SIF); informações nutricionais obrigatórias conforme legislação vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |  |
| 03 | <b>CARNE BOVINA CURADA DESFIADA SALGADA.</b> Descrição do produto: Carne bovina curada, desfiada e salgada, de 1ª qualidade, com baixo teor de gordura. O produto deverá ser produzido conforme boas práticas de fabricação, garantindo e segurança alimentar qualidade. Embalagem: O produto será acondicionado em embalagem primária plástica, atóxica, resistente, em embalagem a vácuo, com peso líquido de 500 gramas por unidade, que assegure a integridade e a conservação do alimento até o consumo. Rotulagem: deverá estar em conformidade com as normas legislação e da ANVISA sanitária vigente, contendo informações claras e legíveis, tais como: denominação do produto, peso líquido, data de fabricação, prazo de validade, condições de armazenamento, lote, informações nutricionais e registro no órgão de inspeção competente. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo mínimo de validade de 06 (seis) meses a partir da data de entrega. Condições de armazenamento e transporte: Deverá ser mantido sob condições adequadas que garantam a preservação da qualidade do produto, conforme legislação vigente. | PCT | 500   |  |
| 04 | <b>CARNE SUINA SEM OSSO E SEM GORDURA EM CUBOS CONGELADA,</b> Descrição do produto: Carne suína de 1ª qualidade, cortada em cubos, sem osso e sem gordura aparente, proveniente de animais abatidos sob inspeção sanitária oficial. O produto deverá ser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | KG  | 1.000 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |       |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--|
|    | <p>congelado, aspecto A apresentar-se com firme, coloração característica, sem manchas ou sinais de deterioração, e odor típico da carne suína in natura, livre de odores estranhos. Embalagem e transporte: A carne deverá ser acondicionada em embalagem primária plástica, flexível, atóxica, resistente, selada, adequada para conservação de alimentos congelados. rotulagem deverá atender integralmente às normas da ANVISA da legislação sanitária vigente. O transporte deverá ser realizado em veículo refrigerado, com temperatura de 18°C ou inferior, garantindo a preservação da cadeia de frio até o local de entrega. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 03 (três) meses a partir da data da entrega. Rotulagem: deverá conter, de forma clara, legível e e indelével, no mínimo as seguintes informações: denominação do produto; peso líquido; data de fabricação e validade; número do lote; procedência e identificação do estabelecimento com registro no serviço de inspeção oficial (SIM, SIE ou SIF); condições de conservação armazenamento; informações nutricionais, conforme e exigência legal.</p> |    |       |  |
| 05 | <p><b>PEIXE PANGA EM FILÉ</b> - Descrição do produto: Filé de peixe panga, congelado, drenado, de carne branca, nobre, isento de pele, espinhos e adição de sal ou temperos. O produto deverá apresentar consistência firme, coloração característica da espécie, ser proveniente de animais saudáveis, abatidos sob inspeção veterinária oficial, manipulado sob condições higiênico-sanitárias de adequadas. Deverá ser mantida a -18°C durante o transporte e o armazenamento. Os pedaços (cubos) deverão apresentar peso aproximado de 30 g cada. O produto não deverá apresentar sinais descongelamento, superfície úmida ou pegajosa, presença de exsudato, textura flácida ou aspecto anormal. Deverá estar isento de qualquer indício de fermentação ou</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | KG | 5.000 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |       |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|--|
|    | <p>deterioração. Ser branco, firme, sem amolecimento ou viscosidade; cor: característica da espécie, sem manchas esverdeadas; odor: próprio, fresco, isento de odores estranhos; sabor: característico do produto, sem alterações. Embalagem primária: embalagem plástica flexível, transparente atóxica, resistente devidamente selada, contendo de 1 a 5 kg por unidade. A embalagem deverá estar íntegra, sem rachaduras, furos ou acúmulo de líquido. Embalagem secundária: caixa de papelão reforçada, rotulada, com peso líquido máximo de 20 kg, lacrada nas abas superior e inferior, protegendo adequadamente as embalagens primárias. Durante o transporte, o produto deverá ser mantido congelado em temperatura igual ou inferior a -18°C, em veículos com sistema de refrigeração adequado, assegurando integridade da cadeia de frio até a entrega. Validade mínima: O produto deverá apresentar prazo de validade mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. Rotulagem: O produto deverá conter rótulo em conformidade com a legislação sanitária vigente, com as seguintes informações, de forma clara, legível e indelével: denominação do produto; endereço nome/marca do e fabricante; identificação completa do produto (incluindo a espécie); peso de líquido; data fabricação e validade; número do lote (se aplicável); carimbo/número do serviço de inspeção oficial (SIF ou SISP); condições de armazenamento, conservação e temperatura de estocagem.</p> |    |       |  |
| 06 | <p><b>FILEZINHO DE PEITO DE FRANGO, SEM OSSO E SEM PELE (SASSAMI) - do produto:</b> Descrição Filézinho de peito de frango (corte sassami), sem osso e sem pele, sem adição de sal ou temperos, proveniente de aves sadias, abatidas sob inspeção sanitária oficial. O produto deve ser congelado transportado a e temperatura igual ou inferior a -18°C, garantindo a</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | KG | 5.000 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |      |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--|
|    | <p>manutenção da cadeia de frio até o local de entrega. O prazo de validade deverá ser mínimo de 6 (seis) meses, sendo que o produto entregue deverá ter data de fabricação mínima de 30 (trinta) dias antes da entrega. O produto não deve apresentar superfície úmida, pegajosa, exsudato, partes flácidas ou consistência anormal, nem indícios de fermentação ou deterioração. Embalagem e transporte: Embalagem primária: embalagem plástica flexível, transparente, atóxica e resistente, contendo pacotes com peso entre 1 kg e 2 kg, integros, sem rachaduras, furos ou acúmulos de líquido. Embalagem secundária: acondicionamento em caixas de papelão reforçadas, rotuladas e lacradas nas abas superior e inferior, com peso líquido total de até 20 kg. Embalagens com defeitos que comprometam a integridade do produto não serão aceitas. O transporte deverá ser feito em veículos refrigerados, mantendo temperatura igual ou inferior a -18°C. Rotulagem: A rotulagem deverá estar em conformidade com a legislação vigente, contendo, de forma clara, legível e indelével: marca comercial; nome e endereço do fabricante; data de fabricação e prazo de validade ou consumo máximo; peso líquido; condições de armazenamento empilhamento e máximo; carimbo ou número de registro no Serviço de Inspeção Federal (SIF); número do lote, quando aplicável.</p> |     |      |  |
| 07 | <p><b>CACAU EM PÓ 100% CHOCOLATE SEM LEITE, SEM AÇÚCAR.</b> Descrição e características do objeto Ingredientes: massa de cacau, manteiga de cacau, polidextrose, emulsificantes, lecitina de girassol e poliglicerol e edulcorantes: maltitol e stevia. Não contém glúten. Ideal para: veganos, vegetarianos, alérgicos a proteína do leite de vaca, soja, diabéticos, celíacos. Embalagem primária de 1 KG - (1 unidade). Na embalagem secundária os produtos devem ser reembalados</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PCT | 1 KG |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |     |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | em caixas de papelão com 12 unidades. Considerar-se-á imprópria a embalagem defeituosa que exponha o produto à contaminação e/ou deterioração. Validade mínima de 6 meses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |  |
| 08 | EXTRATO DE SOJA EM PÓ (leite em pó de soja) para diluição, acondicionado em embalagem de lata aluminizada ou embalagem de polietileno atóxico, contendo 1 kg, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 12 (doze) meses a contar da data de entrega                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNI | 100 |  |
| 09 | MARGARINA LIGHT embalagem de 500 gramas sem sal. Características mínimas exigidas: Tipo: Margarina vegetal light, sem sal. Redução de gordura: Mínimo de 25% em relação à margarina comum. Matéria-prima: Óleos e gorduras vegetais refinados, água, emulsificantes, conservantes e vitaminas, conforme legislação vigente. Peso líquido: 500 g (meio quilo). Embalagem: Recipiente plástico rígido ou semirrígido, com tampa hermética, resistente ao manuseio e devidamente lacrada. Rótulo: Deve conter todas as informações exigidas pela legislação da ANVISA e do MAPA, incluindo: denominação de venda, lista de ingredientes, tabela nutricional, identificação do fabricante, CNPJ, número do lote, data de fabricação e validade. Validade mínima na entrega: 2/3 do prazo total indicado pelo fabricante. Armazenamento: Manter refrigerada entre 0°C e 10°C. Produto isento de gordura trans, sem sal e sem glúten. Normas e legislação aplicáveis:<br>O produto deve atender às exigências da Resolução RDC nº 270/2005 (ANVISA) e demais normas vigentes referentes a margarinas e produtos similares. | UNI | 24  |  |
| 10 | MACARRAO PARA SOPA AVE MARIA (SEM GLÚTEN E SEM OVOS) Descrição e características do objeto Ingredientes: farinha de arroz,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PCT | 100 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |     |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | corantes naturais, cúrcuma, urucum e emulsificante. Não contém glúten. Não contém glúten, soja, ovos ou leite. As características gerais, sensoriais, físico-químicas, microscópicas e microbiológicas deverão estar de acordo com as normas técnicas de alimentos do código sanitário. A embalagem inicial do produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos atóxicos, transparentes e pesando 500 g. A embalagem secundária do produto deverá ser fardos de 10 kg. Validade mínima de 12 meses. Considerar-se-á imprópria a embalagem defeituosa que exponha o produto à contaminação e/ou deterioração.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |     |  |
| 11 | <b>MACARRÃO TIPO CONCHINHA.</b> SECA, com ovos. Fabricada a partir de matérias-primas selecionadas são, limpas e de boa qualidade. Produto obtido da farinha de trigo especial ( <i>triticum aestivum</i> L.) adicionado de água potável e ovos de galinha, resultante do processo de empasto e amassamento mecânico e cortado no formato conchinha. Validade mínima: de 8 (oito) meses, a partir da data de fabricação que não poderá ser superior a 20 dias da data de entrega. Embalagem Primária: Saco de plástico atóxico, contendo de 500 gramas a 1 quilo -Secundária: Fardo plástico ou papel multifolhado. Rotulagem de acordo com a legislação vigente, nos rótulos das embalagens primária e secundária deverão estar impressas de forma clara e indelével as seguintes informações: identificação do produto, inclusive a classificação e a marca, nome e endereço do fabricante, data de fabricação, prazo de validade e peso líquido, número de registro no órgão competente, empilhamento máximo para armazenagem. | PCT | 300 |  |
| 12 | <b>AÇÚCAR LIGHT:</b> Descrição do item: Produto alimentício composto por açúcar refinado e edulcorantes permitidos pela ANVISA (como sucralose, aspartame, acesulfame-K ou stevia), destinado ao uso alimentar, conferindo sabor doce semelhante ao                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | UNI | 12  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |     |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | do açúcar comum, com redução calórica mínima de 50%. Apresentar-se na forma de cristais brancos, secos, soltos, isentos de impurezas, odores estranhos ou umidade excessiva. Isento de glúten. Características mínimas exigidas: Redução calórica: mínimo de 50% em relação ao açúcar comum; Umidade máxima: 0,1%; Solubilidade: total em água; Produto registrado no Ministério da Saúde/ANVISA; Embalagem integra, lacrada, inviolável, confeccionada em material resistente e atóxico; Prazo de validade mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de entrega; Rotulagem conforme legislação vigente (RDC n° 259/2002 c demais normas da ANVISA); Contendo no rótulo: nome do produto, lista de ingredientes, tabela nutricional, identificação do fabricante, CNPJ, lote, data de fabricação e validade. Apresentação: Embalagem com 500 g. devidamente identificada. |     |     |  |
| 13 | <b>BATATA PALHA EMBALAGEM</b> - Fina, sequinha e crocante. Produto obtido a partir do processamento da batata descascada, ralado tipo palha, íntegra e frita em óleo vegetal isento de ácidos graxos trans, livre de conservantes e corante. Embalagem plástica de 800g, reforçada, hermeticamente fechada, contendo rótulo com as informações nutricionais.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PCT | 600 |  |
| 14 | <b>COCO RALADO.</b> Produto obtido do fruto do coqueiro por processo adequado e separado parcialmente da emulsão óleo água por processo mecânico, e sem adição de açúcar. Pacote de A 500 GR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PCT | 100 |  |
| 15 | <b>CATCHUP</b> , polpa de tomate, açúcar, vinagre, glicose, sal, espessantes goma xantana e pec/na, conservador ácido sórbico, estabilizante cloreto de cálcio, acidulante ácido cítrico aroma/zante. Não contém glúten. Embalagem de 1 kg.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | UNI | 12  |  |
| 16 | <b>MOSTARDA:</b> MOSTARDA, Classificação/ Características Gerais: ingredientes: mostarda, açúcar, vinagre, sal, amido modificado, conservador ácido sórbico, aroma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UNI | 12  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | natural de mostarda. O produto a ser entregue deverá estar identificado na embalagem, devendo constar rotulagem de acordo com a legislação vigente. Prazo mínimo de validade de 6 meses e data de fabricação de até 30 dias. Em embalagens de 1 Kg.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |     |  |
| 17 | <b>MASSA DE LASANHA:</b> Produto alimentício à base de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, com ou sem ovos, devidamente processada, destinada ao preparo de lasanha. Apresentar-se em tiras retangulares, secas, firmes, uniformes, sem rachaduras, isentas de impurezas e odores estranhos, próprias para o consumo humano. Produto deve estar em conformidade com as normas da ANVISA e legislação vigente para massas alimentícias. Características mínimas exigidas: Tipo: massa seca para lasanha (pré-cozida ou tradicional); Ingredientes básicos: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água e/ou ovos; Cor: amarela clara, uniforme e característica do produto; Odor e sabor: próprios, sem ranço ou alteração; Umidade máxima: 13%; Livre de sujidades, fragmentos estranhos, insetos ou corpos estranhos; Produto isento de glúten apenas se especificado no edital; Registro no Ministério da Saúde/ANVISA; Embalagem primária: plástica, transparente, resistente, lacrada e inviolável; Embalagem secundária: adequada ao transporte e armazenamento, sem violação; Rotulagem conforme RDC nº 259/2002 (ANVISA), contendo, Nome do produto, Lista de ingredientes, Informação nutricional, Nome/razão social e CNPJ do fabricante, Lote, data de fabricação e validade, Peso líquido, Instruções de preparo. Apresentação: Embalagem de 200 g (ou conforme especificado no edital). Prazo de validade: Mínimo de 12 (doze) meses a contar da data de entrega. Condições de fornecimento: Produto deve ser entregue com a embalagem integra, dentro do prazo de validade, armazenado em | UNI | 300 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |    |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|--|
|    | condições adequadas de temperatura e umidade.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |    |  |
| 18 | <p><b>MARGARINA SEM SAL ZERO LACTOSE (500 G) Produto</b> alimentício obtido a partir de óleos e gorduras vegetais com adição de ingredientes permitidos pela legislação vigente, isento de lactose e sem adição de sal, destinado ao consumo humano. Deve apresentar-se com textura homogênea e cremosa, cor amarela clara, sabor e odor característicos, livre de ranço, umidade excessiva, partículas estranhas ou sinais de deterioração. Características mínimas exigidas: Tipo: Margarina vegetal sem sal, zero lactose; Teor de gordura: mínimo de 65%; Isenta de lactose (com comprovação em rótulo e/ou laudo técnico do fabricante); Sem adição de sal; Isenta de glúten; Livre de conservantes e corantes artificiais, conforme legislação aplicável; Produto registrado no Ministério da Saúde/ANVISA; Embalagem primária: plástica, resistente, lacrada e inviolável; Embalagem secundária: adequada para transporte e armazenamento; Rotulagem conforme RDC nº 259/2002 e demais normas da ANVISA, contendo: nome do produto, lista de ingredientes, informação nutricional, identificação do fabricante (razão social e CNPJ), lote, data de fabricação e validade, peso líquido e instrução de conservação. Apresentação: Embalagem com 500 g (ou conforme especificado no edital). Prazo de validade: Mínimo de 6 (seis) meses a contar da data de entrega. Condições de fornecimento: Produto deve ser entregue em perfeitas condições de consumo, com embalagem íntegra, devidamente identificada, dentro do prazo de validade, armazenada e transportada em temperatura adequada (refrigeração entre 2°C e 10°C). Exemplo de marca de referência (para padronização): Qualy Zero Lactose sem sal, Delícia Zero Lactose sem sal, ou equivalente de igual ou superior qualidade.</p> | UNI | 24 |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |     |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--|
|    | Unidade de fornecimento: pote de 500 g.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |  |
| 19 | <b>LEITE DE VACA SEMIDESNATADO:</b> Leite de vaca semidesnatado, homogeneizado, submetido a tratamento térmico adequado (UHT/longa vida), com teor de gordura entre 1,0% e 2,9%, próprio para consumo humano, cor branca uniforme, sem impurezas, odor e sabor característicos. Embalagem de 1 litro (Tetra Pak ou similar), integra, lacrada, rotulada conforme normas da ANVISA e legislação vigente. Validade mínima: 6 (seis) meses a contar da data de entrega. Unidade de fornecimento: litro.                                                                                                                                                                                                                                                           | L   | 144 |  |
| 20 | <b>Fórmula Infantil para APLV:</b> Fórmula nutricional em pó destinada ao manejo dietético de crianças com alergia à proteína do leite de vaca (APLV), atendendo aos seguintes requisitos mínimos: Tipo: Extensamente hidrolisada ou à base de aminoácidos; isenta de proteína intacta do leite e sem lactose. Composição: Vitaminas, minerais e ácidos graxos essenciais, conforme regulamentação vigente da ANVISA. Apresentação: Embalagem original, integra e lacrada, com peso líquido declarado pelo fabricante. Rotulagem: Indicação para APLV, informações nutricionais, lote, validade e instruções de preparo. Qualidade: Produto conforme padrões de segurança microbiológica e requisitos legais aplicáveis. Validade mínima na entrega: 12 meses. | UNI | 50  |  |

**Senhor (a) Pregoeiro (a):**

**Declaramos** que examinamos, conhecemos e nos submetemos às condições contidas no Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2025**, retro mencionado, bem como verificamos todas as especificações nele exaradas, não havendo qualquer discrepância nas informações e/ou documentos que dela fazem parte.

**Declaramos**, ainda que concordamos, e tomarmos conhecimento das suas condições, propomos fornecer, sob nossa integral responsabilidade, a aquisição dos produtos nas condições, local e prazos neles constantes que estamos cientes de todas as condições que possam, de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral do seu objeto.

Eu, (nome completo e qualificação do representante legal da empresa), RG nº \_\_\_\_\_, CPF/MF n.º \_\_\_\_\_, (cargo/função na empresa), **DECLARO** pela apresentação da presente proposta, sob as penalidades legais, em nome da empresa (razão social da empresa) que nos preços dispostos





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

acima, encontram - se incluídos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos, bem como quaisquer outras despesas, inclusive as relativas ao pagamento do pessoal (transporte, alimentação, estadia, salários, encargos sociais e quaisquer outros) bem como quaisquer outras despesas, inclusive as relativas a impostos, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas com a aquisição dos produtos constante de nossa proposta, objeto da presente licitação.

**Informações Complementares**

**Prazo de validade da proposta:** 60 (sessenta) dias.

**Prazo da execução:**

**Condições de pagamento:**

**Banco/agência/conta:**

**E-mail institucional:**

**E-mail pessoal:**

**Carimbo**

**Local e data.**

---

**NOME:**

**RG:**

**CPF:**

**CARGO:**

