



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 2.626/2023 de 21 de Dezembro de 2023.

**OBJETO:** “Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, equipamentos, acessórios, uniformes e itens de apoio técnico, destinados ao atendimento das atividades, treinamentos, campeonatos, oficinas, projetos sociais e ações esportivas promovidas pelo Setor Municipal de Esporte do Município de Anhembi/SP, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste documento.”

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** ATÉ AS 08h DE 15/05/2026

**DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS:** 08H 15 de 2026

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** 08h15

**VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:** R\$ 427.546,82 (quatrocentos e vinte e sete mil quinhentos e quarenta e seis reais e oitenta e dois centavos.).

**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

**ESCLARECIMENTOS:**

Diretamente pela plataforma de licitações – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) > edital PE 17/2026 > esclarecimentos.

**Telefones:** (14) 3884-9020 – RAMAL 117 - (31)3191-0707 - Licitar Digital

**Horário de funcionamento:** 08h. às 17h.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 48/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

**1 – PREÂMBULO**

**1.1.** A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI, por intermédio do Setor de Licitações, realizará a Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico, em sessão pública a ser realizada na Plataforma de Licitações Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)), conforme especificado no ANEXO I deste edital.

**1.2** - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr.(a) pregoeira, nomeada pela PORTARIA N.º 12.698/2026 DE 25 de FEVEREIRO DE 2026, SRA. KÁTIA GOMES DE OLIVEIRA, AGENTE DE CONTRATAÇÃO LICITAÇÃO / PREGOEIRO, devidamente constituída por Ato do Poder Executivo Municipal, anexado aos autos do procedimento e regido pelas Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal Nº 2.626/2023, e demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**1.3** - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal de Anhembi, através do endereço eletrônico [www.anhembi.sp.gov.br](http://www.anhembi.sp.gov.br), na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e também no prédio sede da Prefeitura Municipal de Anhembi, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

**1.4** - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretendentes licitantes no endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), bem como, no site da Prefeitura Municipal e, [www.anhembi.sp.gov.br](http://www.anhembi.sp.gov.br).

**1.5** - A Administração não se responsabilizará caso o pretenso licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado, consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

**2- OBJETO**

**2.1.** Constitui objeto da presente licitação: “Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, equipamentos, acessórios, uniformes e itens de apoio técnico, destinados ao atendimento das atividades, treinamentos, campeonatos, oficinas, projetos sociais e ações esportivas promovidas pelo Setor Municipal de Esporte do Município de Anhembi/SP, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste documento.”

**3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**3.1** – Poderão participar deste Pregão as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

**3.2** – Não poderão participar do presente certame a empresa:

**3.2.1** – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.2** – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**3.2.3** – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

**3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

**3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021;

**3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

**3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

**3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

**3.2.10** - Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

**3.2.11** - Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição.

**3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

#### **4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**4.1** - Até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o Ato Convocatório deste Pregão, devendo protocolizar o pedido diretamente pelo site [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br), no local específico dentro do processo licitatório em análise - cabendo ao PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **02 (dois) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame**.

**4.1.1** - Caso seja acolhida a impugnação contra o Ato Convocatório, será designada nova data para a realização do Certame.

**4.2** - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o proponente/licitante que não o fizer até o **terceiro dia útil** que anteceder à data de realização da sessão pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**4.3** - A impugnação feita tempestivamente pelo proponente/licitante não o impedirá de participar do Certame.

#### **5 – DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA E DA EFETIVA PARTICIPAÇÃO**

**5.1** - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases.

**5.2** - Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

**5.3** - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como, seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Anhembi, ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido do acesso.

**5.4** - O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**5.5** - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

**5.6** - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

**5.7 - COMO CONDIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO, A LICITANTE ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES:**

( ) Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- ( ) Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.
- ( ) Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.
- ( ) Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.
- ( ) Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;
- ( ) Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.
- ( ) Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.
- ( ) Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.
- ( ) Sim, ME ( ) Sim, EPP ( ) Não, outros enquadramentos

**5.8** - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

## **6 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**6.1** – Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**6.2** - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio da proposta.

**6.3** - O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha intransferíveis.

**6.4** - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.5** - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

**6.6** - Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.7** - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

**6.8** - Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **DUAS HORAS**, prorrogável por igual período, contado da solicitação da Pregoeira/Agente de Contratação/Comissão.

**6.9** - Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**6.9.1** - Nestes casos, a licitante deverá encaminhar a documentação original ou a cópia autenticada exigida, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da solicitação do pregoeiro, via sistema.

**6.10** - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**6.11** - Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

**6.12** - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**6.13** - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**6.14** - O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

6.14.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

6.14.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**6.15** - A falsidade da declaração de que trata o itens 6.14 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

**6.16** - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006

## **7 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**7.1** - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**7.1.1** - Valor unitário e total do lote e seus itens;

**7.1.2** - Marca dos produtos ofertados.

**7.1.3** - Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável: modelo, prazo de garantia etc.

**7.2** - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam-se à detentora da ata/contratada.

**7.3** - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou serviços.

**7.4** - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.5** - O prazo de validade da proposta é fixado em 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**7.6** - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

**7.7** - No caso de alguma inconsistência no descritivo dos itens entre o Edital e o constante na plataforma do Pregão Eletrônico, deverá ser considerado o descritivo do Edital.

**7.8** - Os documentos listados no item da HABILITAÇÃO deverão ser anexados no sistema juntamente com a proposta, previamente à abertura da sessão pública e sua ausência ensejará em desclassificação.

## **8 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

Os licitantes deverão encaminhar, no prazo de **DUAS HORAS**, prorrogável por igual período, nos termos deste Edital, A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, a seguir informada:

### **8.1 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.1.1** - Registro comercial no caso de firma individual;

**8.1.2** - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e última alteração (se houver) em vigor, devidamente registrado, **onde se possa identificar o administrador**, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores;

**8.1.3** - Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

**8.1.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **8.2 - DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

**b)** prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

**c)** prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual** dos débitos inscritos e não inscritos em Dívida Ativa;

**d)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, **Cartão de Inscrição Estadual**, (se houver);

**e)** prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, no que se refere ao tributos mobiliários, na forma da Lei;

**f)** prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

**g)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;

### **8.3 - Qualificação técnica:**

**a)** Apresentar atestado(s) de desempenho e capacidade técnica em favor do licitante proponente, contendo vendas de natureza semelhante aos ora licitados (atividade pertinente e compatível em características dos serviços, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, impresso em papel timbrado do emitente contendo razão social, CNPJ, endereço completo do Contratante e do Contratado, características dos serviços realizados, local de execução, período de realização, data de emissão, nome, cargo, telefone e assinatura do responsável pela emissão do atestado, sem rasuras ou entrelinhas e que comprove(m) que o licitante executou ou está executando os serviços de forma satisfatória.

### **8.4. Qualificação econômico-financeira:**

**a)** Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo(s) distribuidor(es) da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**a1)** caso a licitante esteja em Recuperação Judicial ou Extrajudicial, deverá apresentar, juntamente com a certidão positiva, o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeiro, sob pena de inabilitação;

**a2)** se a licitante for cooperativa ou sociedade não empresária, a certidão mencionada na alínea “a1” deverá ser substituída por Certidão Negativa de Ações de Insolvência Civil.

**8.5. DAS DECLARAÇÕES DIVERSAS:**

a) Juntamente aos demais documentos de habilitação a licitante deverá apresentar as seguintes declarações (Anexo IV):

**a.1.** Tomou conhecimento, aceita e concorda integralmente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos;

**a.2.** Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar por ato da Administração Pública nem está suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração;

**a.3.** Está ciente da obrigatoriedade de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.

**a.4.** Para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.

**a.5.** Sua proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/13.

**a.6.** São verdadeiras as informações aqui prestadas, sobre as quais assumimos todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas no art. 299 do Código Penal.

**a.7.** Que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias, bem como cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital.

**a.8.** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**a.9.** Que a proposta foi elaborada de forma independente.

**a.10.** Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

**a.11.** Que cumpre com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

**b) INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO - AUDESP FASE IV (Anexo VI)**

**Nota 01** - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**Nota 02** - As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

**Nota 03** – Será aplicado no presente edital o entendimento adotado pelo TCU (Tribunal de Contas da União), no Acórdão nº 1211/2021:

“Acórdão 1211/2021 Plenário (Representação, Relator Ministro Walton Alencar Rodrigues) Licitação. Habilitação de licitante. Documentação. Documento novo. Vedação. Definição. A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 43, § 3º, da Lei 8.666/1993 e no art. 64 da Lei 14.133/2021 (nova Lei de Licitações), não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pelo licitante quando apresentou sua proposta, que não foi juntado com os demais comprovantes de habilitação e da proposta, por equívoco ou falha, o qual deverá ser solicitado e avaliado pelo pregoeiro”.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**9 – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**9.1** - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**9.2** - O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Projeto Básico.

**9.3** - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**9.4** - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**9.5** - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**9.6** - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**9.7** - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**9.8** - O lance deverá ser ofertado de acordo com o tipo de licitação indicada no preâmbulo.

**9.9** - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**9.10** - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**9.11** - O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$ 1,00 (um) real.

**9.12** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**aberto**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**9.13** - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**9.14** - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**9.15** - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**9.15.1** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor

**9.16** - Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**9.17** - Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro.

**9.18** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

**9.19** - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**9.20** - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**9.21** - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**9.22** - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**9.23** - Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto Municipal Nº 14/2023 de 28 Abril de 2023.

**9.24** - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**9.25** - A mais bem classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de **2 (dois) minutos** controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**9.26** - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**9.27** - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**9.28** - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**9.29** - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/21, assegurando-se à preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

**9.29.1** - Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**9.29.2** - Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**9.29.3** - Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**9.29.4** - Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**9.29.5** - Empresas brasileiras;

**9.29.6** - Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**9.29.7** - Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**9.30** - Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**9.31** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**9.32** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.33** - Quando houver apenas um item por lote, o sistema ao final da sessão de disputa automaticamente atualizará a proposta do fornecedor pelo melhor lance ofertado. No entanto quando se tratar de mais de um item por lote o Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **30 (trinta) minutos**, envie, através do sistema, a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**9.34** - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **10 – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**10.1** - Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no Decreto Municipal Nº 14/2023 de 28 Abril de 2023.

**10.2** - O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

**10.3** - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**10.4** - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**10.5** - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**10.6** - O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.7** - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**10.8** - Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como: marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

**10.9** - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**10.9.1** - Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

**10.10** - Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.

**10.11** - O Pregoeiro deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**10.12** - Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**10.13** - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “*chat*”.

## **11 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**11.1** - Para julgamento, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados o valor máximo aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**11.2** - O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor/ maior vantajosidade imediatamente após a fase de aceitação das propostas ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor/ mais vantajoso.

**11.3** - Se a proposta de menor valor/menor vantajosidade não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro poderá examinar a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.4** - No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**11.5** - Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

**11.6** - Serão rejeitadas as propostas que:

**11.6.1** - Sejam incompletas, isto é, não conterem informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do material licitado;

**11.6.2** - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro.

**11.7** - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de **MENOR PREÇO GLOBAL** e valor estimado para a aquisição do bem.

**11.7.1** - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

**11.8** - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, o licitante será declarado vencedor, sendo homologado o procedimento e adjudicado o objeto da licitação pela autoridade competente.

**11.9** - Após a habilitação, poderá a licitante ser desqualificada por motivo relacionado com a capacidade jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira, qualificação técnica e/ou inidoneidade, em razão de fatos supervenientes ou somente conhecidos após o julgamento.

## **12 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)**

**12.1** - A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

**12.1.1.** Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente, quando não for possível matematicamente a divisão dos valores de forma proporcional, deverá o fornecedor atualizar sua proposta no prazo máximo de **30 (trinta) minutos**, ou, em outro prazo determinado pelo Pregoeiro.

**12.1.2.** O Pregoeiro poderá também liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

**12.2.** Deverá, contudo, o licitante vencedor, encaminhar por e-mail [licitacao@anhembisp.gov.br](mailto:licitacao@anhembisp.gov.br) a indicação do banco, número da conta e agência, para fins de pagamento, isso no prazo de 24 (vinte e quatro horas);

## **13 - DO RECURSO**

**13.1** – O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo (10) dez minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

**13.2** - A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste Pregão, implica decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à LICITANTE VENCEDORA.

**13.3** - Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**13.3.1** - Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

**13.3.2** - A falta de apresentação das razões de recurso, em campo próprio do sistema, também importará a decadência do direito de recurso e, via de consequência, a adjudicação do objeto da licitação à LICITANTE VENCEDORA.

**13.4** - A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais LICITANTES, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**13.5** - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**14 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**14.1** - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2** - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

**15 – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**

**15.1** - Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o contrato, que obedecerá ao modelo anexo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, sob pena de decair do direito à contratação.

**15.2** - O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

**15.3** - Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto no item 15.1, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o **CONTRATANTE**, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

**16 – DO PRAZO PARA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**16.** – A ata de registro de preços decorrente deste edital possuirá prazo e regras conforme especificado na minuta contratual.

**16.1.** A ata terá vigência até 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado na forma dos arts. 105 a 107 da Lei nº 14.133/21.

**16.2** - Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**17 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**17.1** - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**17.1.1 - E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o **CONTRATANTE**, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**17.1.2** - Assinar o Contrato no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO**.

**17.1.3** - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de compra, mediante agendamento prévio junto ao **CONTRATANTE**.

**17.1.3.1** - Carregar e disponibilizar o(s) produto(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

**17.1.3.2** - O recebimento dos serviços será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

**17.1.3.3** - O pedido de prorrogação de prazo para execução dos serviços somente será conhecido pelo **CONTRATANTE**, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**17.1.4** - Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**17.1.4.1** – Prestar os serviços da forma correta, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.

**17.1.5** - Arcar com todos os ônus necessários à completa execução, considerando-se como tal a disponibilização, no local indicado pelo Município de Anhembi, conforme quantitativos adjudicados, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.

**17.1.6** - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva execução dos serviços licitados e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos

**17.1.7** - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, num prazo máximo de 03 (três) dias consecutivos, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido, sendo que o tempo extra despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**17.1.8** - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.

**17.1.9** - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**17.1.10** - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**17.1.11** - Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**17.1.14** - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

## **18 - DO CONTRATO**

**18.1** - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da empresa cuja proposta foi declarada vencedora será convocado via sistema eletrônico e e-mail para firmar/assinar o contrato ou instrumento equivalente, conforme minuta **ANEXO (II)**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor Responsável, sob pena de decair do direito à contratação.

**18.1.1** - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do contrato ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação para celebrar o contrato.

**18.2** - O contrato celebrado poderá ser rescindido a qualquer momento, nos termos dos Art. 137 a 139 da Lei 14.133/21.

## **19 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**19.1** - O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**19.2** - Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital.

**19.3** - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato;

**19.4** - Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**19.5** - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**19.6** - Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Edital e no Instrumento Contratual;

**19.7** - Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato.

## **20 – DA FISCALIZAÇÃO**

**20.1** - A execução dos serviços e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo **CONTRATANTE**, por intermédio da(o) **fiscal de contrato**, que acompanhará a prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à empresa vencedora a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**20.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o **CONTRATANTE** e terá as seguintes atribuições:

- a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes;
- b) Receber o produto, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e da proposta, principalmente quanto ao modelo ofertado, quantidade, marca (se for o caso), etc;
- c) Assegurar à empresa vencedora acesso às suas dependências, por ocasião da entrega da mercadoria;
- d) Agir e decidir em nome do **CONTRATANTE**, inclusive, para rejeitar o(s) serviço(s) fornecido(s) em desacordo com as especificações exigidas;
- e) Comunicar oficialmente à empresa vencedora quanto à rejeição do(s) serviço(s);
- f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) serviço(s) entregue(s) ao que foi solicitado;
- g) Exigir da empresa vencedora o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;
- h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela empresa vencedora, de condições previstas neste instrumento;
- i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à empresa vencedora, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento;
- j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à empresa vencedora;
- k) Instruir o(s) recurso(s) da empresa vencedora no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do **CONTRATANTE**;
- l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à fiscalização, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

## **21. DO PAGAMENTO**

**21.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se ainda a ordem cronológica de pagamentos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/21.

**21.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização dos serviços e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**21.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação dos serviços prestados pela fiscalização do Município de Anhembi, e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**10.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Anhembi, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Compra.

**21.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Anhembi.

**21.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**21.3** – O Município de Anhembi poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Anhembi.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Anhembi.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Anhembi quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração às demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**21.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Anhembi, os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA-E do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

**21.5** - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta das seguintes dotações disponíveis no ato da solicitação.

**NOTA 1: O encaminhamento da nota fiscal para pagamento poderá ser feito através do envio dos documentos para o e-mail: [compras@anhembisp.gov.br](mailto:compras@anhembisp.gov.br)**

## **22 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**22.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Anhembi, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a **15 (quinze) dias** corridos ou em situações que acarretem prejuízo à Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.
- e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**22.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**22.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

### **22.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**22.4.1** - As sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o **CONTRATANTE** poderá ser também, aplicada, sem prejuízo das sanções penais e civis, aqueles que:

- 22.4.1.1** - Retardarem a execução do pregão;
- 22.4.1.2** - Demonstrar em não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- 22.4.1.3** - Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

### **23 – DO REAJUSTAMENTO**

23.1 - Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano, contado da data do orçamento estimado.

23.1.1. Após o interregno de um ano, e desde que haja pedido da CONTRATADA, os preços iniciais poderão ser reajustados, observando como limite máximo a variação do índice IPCA/IBGE.

23.1.2. O reajuste poderá ser concedido mediante expressa solicitação da CONTRATADA, para análise e negociação com o MUNICÍPIO, e terá incidência de pagamento a partir da data do protocolo do pedido, mantendo-se como base a data do orçamento estimado. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

23.1.3. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

23.1.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento, por meio de termo aditivo.

23.1.5. O reajuste poderá ser realizado por apostilamento.

### **24 – DA AMPLIAÇÃO E /OU REDUÇÃO**

25.1 – Poderão ser realizados acréscimos ou supressões nos quantitativos fixados pela Contrato, nos moldes disciplinados no art. 125 da Lei nº 14.133/21.

### **25 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

25.1 – Homologada a licitação, o adjudicatário receberá autorização de fornecimento ou instrumento equivalente.

25.2 – Caso o adjudicatário não preste o serviço, objeto do certame, de acordo com a sua proposta, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para execução do serviço.

25.3 - É facultado ao **PREGOEIRO** ou à **AUTORIDADE COMPETENTE**, em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

25.4 – Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para execução dos serviços, decorrentes desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

25.5 – Uma vez convocado, a recusa injustificada do adjudicatário em prestar os serviços, dentro do prazo estabelecido neste edital, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas

25.6 – Na hipótese acima referida será convocado novo adjudicatário, observada a ordem de classificação nesta licitação.

25.7 – Constituem motivos para rescisão do contrato ou instrumento equivalente, todos aqueles listados pela Lei 14.133/21, nos artigos 137 a 139.

25.8 – A **AUTORIDADE COMPETENTE**, poderá nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme estabelecido no art. 125 da Lei 14.133/21.

25.9 – Será dada vista aos proponentes interessados tanto nas propostas comerciais como dos documentos de habilitação apresentados na sessão.

25.10 - É vedado à **contratada** subcontratar total ou parcialmente a prestação dos serviços sem autorização expressa da Administração.

25.11 - A presente Licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado; ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

25.12 - O **PREGOEIRO**, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**25.13** – É vedado ao **fornecedor** retirar sua proposta ou parte dela após aberta a sessão do pregão.

**25.14** - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente Licitação serão prestadas pelo **PREGOEIRO** de forma exclusiva pela plataforma de licitações Licitardigital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)).

**25.15** - Integram o Presente Edital:

- a) **Anexo I** – Estudo Técnico Preliminar;
- b) **Anexo II** – Termo de Referência;
- c) **Anexo III** – Minuta da Ata de Registro de Preços
- d) **Anexo IV** – Modelo de Declaração de Caráter Geral
- e) **Anexo V** – Modelo de Declaração de Enquadramento de Me ou EPP
- f) **Anexo VI** - Informações Exigidas pelo T.C.E. - AUDESP FASE IV;
- f) **Anexo VII** – Modelo de Proposta

**25.16**- Interessados poderão adquirir cópia do Edital somente via download do arquivo através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br> ou [licitacao@anhembi.sp.gov.br](mailto:licitacao@anhembi.sp.gov.br) .

**25.17** - O licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois o simples registro de proposta financeira junto ao sistema eletrônico de licitação utilizado, submete-a à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação e a observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

**25.18** - No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão as disposições do primeiro.

**25.19** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**25.20** - Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que se fizerem necessários, a fim de completar a instrução do processo, conforme faculta o Art. 59, § 2º c/c art. 64 da Lei Federal nº 14.133/21.

**25.21** - É proibido a qualquer licitante tentar impedir o curso normal do processo licitatório mediante a utilização de recursos ou de meios meramente protelatórios, sujeitando-se o autor às sanções legais e administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e no Código Penal Brasileiro.

**25.22** - O **CONTRATANTE** reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento das propostas e/ou sessão de lances, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

**25.23** - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**25.24** – O Instrumento Convocatório é parte integrante do Contrato.

**27.26.** Informações sobre o andamento da licitação poderão ser obtidas junto à Comissão de Licitações, nos dias úteis, das 8h às 17h ou pelo telefone (14) 3884-9020 e e-mail: [licitacao@anhembi.sp.gov.br](mailto:licitacao@anhembi.sp.gov.br). Ainda, poderão ser acompanhadas as fases através do Portal Eletrônico <http://www.licitardigital.com.br>.

JAIRO DE  
GOIS:07499505871  
5871

Assinado de forma  
digital por JAIRO DE  
GOIS:07499505871  
Dados: 2026.04.27  
14:44:48 -03'00'

Anhembi, 27 de Abril de 2026.

**JAIRO DE GÓIS**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO I**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**

**Aquisição de Materiais Esportivos – Sistema de Registro de Preços**

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação visa suprir a necessidade contínua de materiais esportivos para manutenção e desenvolvimento das atividades promovidas pelo Município de Anhembi/SP, abrangendo treinos, competições, projetos de iniciação esportiva, atividades recreativas e ações voltadas à promoção da saúde e inclusão social.

A demanda decorre da necessidade de garantir a continuidade dos serviços ofertados à população, evitando prejuízos ao calendário esportivo municipal e assegurando condições adequadas de prática esportiva em diversas modalidades.

**2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os materiais a serem adquiridos deverão atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

- Estar em conformidade com as especificações técnicas definidas no Termo de Referência;
- Serem novos, de primeiro uso e de qualidade comprovada;
- Atender às normas técnicas aplicáveis, quando houver;
- Serem entregues devidamente acondicionados e sem avarias;
- Possuírem garantia mínima contra defeitos de fabricação, quando aplicável;
- Serem fornecidos com todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento.

**3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades foram estimadas com base:

- No histórico de consumo dos exercícios anteriores;
- Na ampliação e manutenção dos projetos esportivos;
- Na demanda dos setores requisitantes.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, os quantitativos são estimativos, podendo variar conforme a necessidade da Administração.

**4. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Foi realizada análise de mercado, identificando-se a existência de diversos fornecedores aptos a atender à demanda, o que demonstra a viabilidade da competição.

Os materiais esportivos são amplamente comercializados no mercado nacional, com variedade de marcas e fornecedores, não havendo restrições que comprometam a competitividade do certame.

**5. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

O valor estimado da contratação será apurado em fase posterior, mediante pesquisa de preços, conforme disposto na legislação vigente, utilizando-se de parâmetros como:

- Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos;
- Painel de preços governamentais;
- Pesquisa direta com fornecedores.

## **6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução consiste na aquisição de materiais esportivos por meio de **Pregão Eletrônico**, adotando-se o **Sistema de Registro de Preços (SRP)**, permitindo contratações futuras, parceladas e conforme a necessidade da Administração.

Essa modelagem se mostra mais eficiente, pois:

- Evita formação de estoque desnecessário;
- Permite flexibilidade nas aquisições;
- Garante melhor gestão dos recursos públicos;
- Atende demandas variáveis ao longo do exercício.

## **7. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

A contratação será realizada por itens (ou lotes, conforme definição no Termo de Referência), permitindo maior competitividade e participação de fornecedores especializados, em conformidade com o princípio da economicidade.

## **8. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a contratação, espera-se:

- Garantir a continuidade das atividades esportivas;
- Melhorar a qualidade dos serviços ofertados à população;
- Promover saúde, lazer e inclusão social;
- Assegurar condições adequadas e seguras para a prática esportiva;
- Atender de forma eficiente às demandas dos setores municipais.

## **9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO**

- Elaboração do Termo de Referência;
- Realização de pesquisa de preços;
- Definição da modalidade licitatória;
- Designação de gestor e fiscal do contrato;
- Adequação orçamentária.

## **10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações diretamente interdependentes. Contudo, a presente contratação se integra às políticas públicas contínuas de esporte e lazer do Município.

## **11. IMPACTOS AMBIENTAIS**

Sempre que possível, deverão ser priorizados produtos:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- Com maior durabilidade;
- Fabricados com materiais menos agressivos ao meio ambiente;
- Que atendam a normas ambientais vigentes.

## **12. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Diante das análises realizadas, conclui-se que a contratação é **viável, necessária e adequada**, atendendo ao interesse público e às diretrizes da Administração, estando em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

**Anhembi, 27 de Abril de 2026.**

**Amarildo de Oliveira**  
**Diretor do Departamento de Esportes e Lazer**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO II**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**DO OBJETO**

Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, equipamentos, acessórios, uniformes e itens de apoio técnico, destinados ao atendimento das atividades, treinamentos, campeonatos, oficinas, projetos sociais e ações esportivas promovidas pelo Setor Municipal de Esporte do Município de Anhembi/SP, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste documento.

**LEGISLAÇÃO**

Normas aplicáveis: **Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.**

**Conceito:** O Termo de Referência é o documento da fase interna em que o demandante descreve detalhadamente o objeto que pretende contratar, apresentando justificativa, estimativa de custo, critérios de habilitação, prazo de execução, forma de fornecimento e condições para pagamento e fiscalização.

**ÓRGÃO(S) SOLICITANTE(S)**

Departamento de Esporte da Prefeitura Municipal de Anhembi/SP,

**1. DETALHAMENTO DO OBJETO**

O objeto refere-se ao Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, equipamentos, acessórios, uniformes e itens de apoio técnico, destinados ao atendimento das atividades, treinamentos, campeonatos, oficinas, projetos sociais e ações esportivas promovidas pelo Setor Municipal de Esporte do Município de Anhembi/SP, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste documento.

| Item | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unidade | Qtde. | Valor Cotado Unitário (R\$) |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|-----------------------------|
| 1    | Bola oficial de basquetebol, tamanho masculino,<br><br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, confeccionada com microfibra, câmara airbidity, miolo slip system removível e lubrificado, tamanho 7 com 74,9 cm de diâmetro, pesando entre 567 e 624 gramas, aprovada pela federação internacional de basquete, bola utilizada na NBB. | unidade | 10    | R\$<br>107,18               |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |    |                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------|
| 2 | Bola de Basquete (tamanho mirim).<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, confeccionada em microfibras 100% Borracha, câmara de ar em butil miolo de válvula removível peso aproximado: 300 a 500 gramas, Medida aproximada de circunferência 60 a 74 cm.                                                                                                                                              | unidade | 10 | R\$<br>73,50    |
| 3 | Tabela de basquete recreativa acrílico.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> incolor 10 mm, medidas de 1,80 m X 1,05 m, com aro retrátil de molas, sistema de amortecimento de impacto sobre o acrílico, com cantoneiras.                                                                                                                                                                                      | unidade | 4  | R\$<br>2.847,89 |
| 4 | Prancheta magnética esportivo Basquete:<br><b>Especificação técnica mínima:</b> dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de ímãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                                                                                             | unidade | 2  | R\$<br>99,79    |
| 5 | Bola de Voleibol de quadra.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, Microfibras, 18 Gomos, dimensões; tamanho 65 – 67cm, Peso 260 – 280, gramas, Câmara Airbility, Miolo Slip System removível e lubrificado. TIPO Pró 8.0 ou de mesma qualidade ou superior, aprovada pela FIVB.                                                                                                                      | unidade | 16 | R\$<br>272,37   |
| 6 | Bola de Voleibol de quadra.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, Microfibras, 18 Gomos, dimensões: Tamanho 65 – 67cm, Peso 260 – 280, gramas, Câmara Airbility, Miolo Slip System removível e lubrificado. TIPO Pró 6.0 ou de mesma qualidade ou superior, aprovada pela FIVB.                                                                                                                      | unidade | 30 | R\$<br>165,57   |
| 7 | Rede de voleibol Profissional Reforçada Com 4 Faixas.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> Fio 25mm de Polietileno 100% Virgem de Alta Densidade Com Tratamento UV. Com 4 faixas em Lonas de 1.8mm e Costura Dupla, resistente ao Sol, Chuva e Ações climáticas. Faixa superior com 7 cm. Faixa Inferior e laterais com 5 cm. Revestimento Interno Passante. Malhas 5x5cm. Tamanho Oficial 1,00 X 10,00 metros | unidade | 2  | R\$<br>172,33   |
| 8 | Poste para voleibol.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> Composição: Tubo de aço carbono de 3” com parede de 2,0 mm, Alturas ajustáveis: 1,70 / 1,80 / 2,20 / 2,24 / 2,43 m livres + 55 cm para fixação, Pintura epóxi nas cores: branca, preta, azul ou verde militar, Tamanho da embalagem: 300x20x20 cm                                                                                                    | par     | 2  | R\$<br>1.769,33 |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |    |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------|
| 9  | Prancheta magnética esportivo Voleibol.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de imãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | unidade | 2  | R\$<br>73,98  |
| 10 | Fitas de marcação futevôlei.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> possuem medidas oficiais 9 m x 18 m largura 6 cm e são produzidas com materiais duráveis, flexíveis, leves e fáceis de limpar. Para a fixação no solo (areia, grama...) o kit possui 06 Fixadores de Ferro, para fixar as fitas através dos anéis de metal em suas pontas. Conta com tratamento ultravioleta que evita a degradação dos polímeros ocasionada por intempéries. Conta com certificado de resistência feito em laboratório que aumenta o tempo de uso da sua marcação. Material: Polietileno Tamanho: 9 m x 18 m Composição: Matéria-prima virgem de alta densidade. Contém: 6 fitas de 9 metros e 6 Fixadores de Ferro. | unidade | 2  | R\$<br>125,65 |
| 11 | Bola de futevôlei, <b>Especificação técnica mínima:</b> construída com tecnologia "Termotec"; 8 gomos; confeccionada em PU ultra 100%; válvula removível e auto lubrificada, que facilita a introdução da agulha, feita de borracha siliconada, não vaza e nem resseca (miolo slip system); câmara airbility/butil; Medidas aproximadas: diâmetro 68 a 69 cm; cor branca, azul e amarela; peso aproximado 485 g; aprovada pela FIVB.                                                                                                                                                                                                                                                                       | unidade | 10 | R\$<br>82,53  |
| 12 | Bola de Vôlei de Praia, <b>Especificação técnica mínima:</b> construída com tecnologia TwiSTLock que repele a absorção de água na bola, aumentando sua resistência e durabilidade; com um design de 10 painéis contrastantes; Medidas: circunferência 66-68 cm; peso 275-280 g, cor branca, azul e amarela; Costura de alta precisão ou sem costura; tem qualidade aprovada pela FIVB - Federação Internacional de Voleibol.                                                                                                                                                                                                                                                                               | unidade | 10 | R\$<br>157,27 |
| 13 | Rede de Futvôlei profissional, <b>Especificação técnica mínima:</b> 4 faixas, com malhas 10 mm.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | unidade | 2  | R\$<br>111,27 |
| 14 | Rede Profissional para Voleibol de Praia; <b>Especificação técnica mínima:</b> Medidas: 1,00 m (altura) x 9,50 m (largura), Fio 2,0 em Polietileno (nylon) torcido Malha 10x10 cm, acompanha corda guia para instalação da rede e sapatilhos metálicos nas quatro pontas da rede 4 Faixas, cor Azul/Alaranjada/Branca.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | unidade | 2  | R\$<br>119,89 |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |    |               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------|
| 15 | Fitas de marcação de vôlei de praia CBR<br><b>Especificação técnica mínima:</b> de 08X16 metros, largura de 05 cm, com fixadores de ferro galvanizados.                                                                                                                                                   | unidade | 2  | R\$<br>76,55  |
| 16 | Prancheta magnética esportivo Futsal:<br><b>Especificação técnica mínima:</b> dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de imãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                       | unidade | 2  | R\$<br>103,49 |
| 17 | Quadro Tático Magnético de Futsal, com tripé retrátil de alumínio com sistema de engate rápido, <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensões espessura 6 cm x altura de 150 cm X largura de 51 cm X comprimento 85 cm, quadro com núcleo MDF, lâminas metálica, moldura de alumínio.                    | unidade | 2  | R\$<br>803,19 |
| 18 | Bola de futsal infantil <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 300-330g, circunferência 52-55 cm, 14 gomos, laminado PU, construção ultra fusion, câmara composto de sistema 6D e termogel, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem.                                                      | unidade | 20 | R\$<br>106,45 |
| 19 | Bola de futsal infanto- juvenil <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 350-380g, circunferência 55-58 cm, 14 gomos, laminado PU, construção ultra fusion, câmara composto de sistema 6D e termogel, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem.                                              | unidade | 20 | R\$<br>108,25 |
| 20 | Bola de futsal <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 400-440 g, circunferência 62-64 cm, 06 gomos, laminado PU, construção ultra fusion, câmara composto de sistema 6D, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem.                                                                         | unidade | 20 | R\$<br>136,32 |
| 21 | Bola de futsal <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 410-430 g, circunferência 62-64 cm, 14 gomos, laminado PU PRO, construção Termotec, câmara composto de sistema 6D, câmara interna Neotec, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem. Tipo Max 1000 ou mesma qualidade ou superior.    | unidade | 20 | R\$<br>234,76 |
| 22 | Rede de futsal estilo véu de noiva, <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura fio 06, distância dos nós de 12 cm, Dimensões: 3,20m na largura, 2,10m de altura, 0,40m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior. Material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). | par     | 1  | R\$<br>417,53 |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |    |               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|---------------|
| 23 | Rede de Futsal modelo Caixote México Europeu (quadrado), espessura de fio 06, dimensões: 3,20m na largura, 2,10m de altura, 1,00m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior. malha (Distância entre nós): 12x12cm. material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                                    | par     | 1  | R\$<br>326,61 |
| 24 | Rede de futsal estilo véu de noiva, <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura fio 04, distância dos nós de 12 cm, Dimensões: 3,20m na largura, 2,10m de altura, 0,40m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior. Material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                                 | par     | 5  | R\$<br>219,38 |
| 25 | Rede de futsal modelo Caixote México Europeu. (Quadrado), <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura fio 04, dimensões: 5,00m na largura, 2,30m de altura, 1,00m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior, malha (Distância entre nós): 15x15cm, material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). | par     | 1  | R\$<br>269,60 |
| 26 | Joelheiras: de material <b>Especificação técnica mínima:</b> Poliéster e Elastodieno, enchimento interno de espuma vinílica acetinada (EVA); dimensões de 17 cm X 33 cm.                                                                                                                                                                  | par     | 12 | R\$<br>53,63  |
| 27 | Bola de iniciação nº 10, <b>Especificação técnica mínima:</b> peso 180 – 200 gramas, circunferência de 48 – 50 cm, de borracha vulcanizada, miolo cápsula SIS                                                                                                                                                                             | unidade | 40 | R\$<br>13,90  |
| 28 | Bola de futebol de campo: <b>Especificação técnica mínima:</b> tamanho 5, circunferência de 68 cm X 70 cm, de material poliuretano, peso entre 410-450 gramas, 06 painéis, acabamento texturizado, sistema de forro termofixo, costura ultrafusão, composição TU, câmara de borracha butílica 6D e dupla colagem.                         | unidade | 30 | R\$<br>58,33  |
| 29 | Bola de futebol de campo: <b>Especificação técnica mínima:</b> Peso 420 – 445 gramas, circunferência de 68,5 – 69,5 cm, 14 gomos, câmara 6D, dupla colagem, sistema de forro termofixo, miolo cápsula SIS, construção termotec, laminado ecoknit.                                                                                         | unidade | 12 | R\$<br>157,48 |
| 30 | Rede de campo de futebol <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo Véu, espessura de fio 4, dimensões 7,50m na largura, 2,50m de altura, 0,60m de recuo superior e 2,00m de recuo inferior, malha (Distância entre nós): 15x15cm, material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                     | par     | 4  | R\$<br>337,43 |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|-----------------|
| 31 | Rede de campo de futebol modelo caixote europeu (quadrado), <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura de fio 4, dimensões 7,50m na largura, 2,50m de altura, 0,60m de recuo superior e 2,00m de recuo inferior, malha (Distância entre nós): 15x15cm, material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). | par     | 4   | R\$<br>395,65   |
| 32 | kit de 20 Uniforme futebol – <b>Especificação técnica mínima:</b> Cores: A escolher, Tamanho: M, Material: Poliéster, manga curta, com número na frente e nas costas, bermuda com número na frente, personalizada em serigrafia, meióes.                                                                                                     | unidade | 8   | R\$<br>1.556,10 |
| 33 | Meião de futebol, tamanhos e cores variadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | unidade | 200 | R\$<br>12,07    |
| 34 | Prancheta magnética esportivo <b>Especificação técnica mínima:</b> Futebol: dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de imãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                            | unidade | 2   | R\$<br>81,22    |
| 35 | Quadro Tático Magnético de Futebol, com tripé retrátil de alumínio com sistema de engate rápido, <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensões espessura 6 cm x altura de 150 cm X largura de 51 cm X comprimento 85 cm, quadro com núcleo MDF, lâminas metálica, moldura de alumínio.                                                      | unidade | 2   | R\$<br>208,92   |
| 36 | Bola de futebol Society: <b>Especificação técnica mínima:</b> Bola de futebol de campo: Peso 425 – 450 gramas, circunferência de 66 – 69 cm, 14 gomos, câmara 6D, dupla colagem, kick off, sistema de forro termofixo, miolo cápsula SIS, construção termotec, laminado ecoknit.                                                             | unidade | 20  | R\$<br>75,33    |
| 37 | Toucas de natação: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de silicone, dimensões 22 X 2 X 13 cm                                                                                                                                                                                                                                       | unidade | 20  | R\$<br>14,27    |
| 38 | Prancha de natação, cores variadas, <b>Especificação técnica mínima:</b> medidas 23 X 03 X 32 cm, densidade 100 kg/mt cúbico, material de EVA, dureza 40 shore C.                                                                                                                                                                            | unidade | 40  | R\$<br>34,99    |
| 39 | Óculos de natação: <b>Especificação técnica mínima:</b> material Policloreto De Vinila / Silicone, dimensões 22 x 16 x 12 cm; peso 200 g, com o elástico regulável.                                                                                                                                                                          | unidade | 30  | R\$<br>38,13    |
| 40 | Espaguete de piscina: <b>Especificação técnica mínima:</b> material EVA, dimensões de 165 X 06 cm, densidade de 100kg/ metro cúbico.                                                                                                                                                                                                         | unidade | 50  | R\$<br>10,94    |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |     |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|---------------|
| 41 | Halter triangular de hidroginástica: <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensões 28 x 11 x 11 cm, material EVA e Polietileno injetado, pega antiderrapante, de 2- 3 kg.                                                                                                                                       | par     | 20  | R\$<br>85,69  |
| 42 | kit de 3 Bolas de tênis, <b>Especificação técnica mínima:</b> 6,4 cm, material de borracha revestida de feltro, espessura interna de 8mm, peso de 96 gramas,                                                                                                                                                     | unidade | 30  | R\$<br>36,63  |
| 43 | Bomba de ar: <b>Especificação técnica mínima:</b> de dupla ação, polipropileno resistente.                                                                                                                                                                                                                       | unidade | 4   | R\$<br>18,07  |
| 44 | Saco para transporte de bolas: <b>Especificação técnica mínima:</b> capacidade de 15 bolas (futebol, voleibol, basquete), de polietileno de alta densidade, 100% virgem com tratamento ultravioleta, espessura de fio 04 mm, confeccionado com 12 filamentos, malha 12cm X 12cm.                                 | unidade | 4   | R\$<br>28,93  |
| 45 | Calibrador de bolas: tipo caneta, <b>Especificação técnica mínima:</b> portátil, de alumínio, tipo bourdon.                                                                                                                                                                                                      | unidade | 2   | R\$<br>29,90  |
| 46 | Apito oficial: <b>Especificação técnica mínima:</b> 116 decibéis, de plástico ABS de alto impacto, com cordão.                                                                                                                                                                                                   | unidade | 10  | R\$<br>9,07   |
| 47 | Cronômetro digital: <b>Especificação técnica mínima:</b> precisão de 1/100 segundos, com contagem regressiva, com alarme, resistente à água, de plástico ABS de alto impacto, com visualização completa (hora, mês, dia, minuto, segundo), no formato 24 horas.                                                  | unidade | 4   | R\$<br>33,14  |
| 48 | Botijão Térmico Galão grande, <b>Especificação técnica mínima:</b> capacidade de 9 a 12 litros, com alça, parede dupla de isolamento, com vácuo interno, tampa com rosca com vedação, material exterior PU livre de Bisfenol e BPA, com sistema antigotejamento, material interno Poliuretano livre de Bisfenol, | unidade | 4   | R\$<br>169,71 |
| 49 | Squeeze Plástico 500 ml, <b>Especificação técnica mínima:</b> livre de BPA.                                                                                                                                                                                                                                      | unidade | 200 | R\$<br>5,40   |
| 50 | Bolsa de massagem esportiva, material em nylon, com 4 bolsos externos, <b>Especificação técnica mínima:</b> 40 cm de comprimento x 24 cm de largura X 31 cm de altura, com fecho.                                                                                                                                | unidade | 2   | R\$<br>131,99 |
| 51 | Bolsa de gelo ortopédica 1,5 litros, <b>Especificação técnica mínima:</b> com fechamento de rosca, material poliéster PVC e Polipropileno.                                                                                                                                                                       | unidade | 2   | R\$<br>39,89  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                            |         |     |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|---------------|
| 52 | Gel artificial flexível 15 gramas, reutilizável, gel atóxico, <b>Especificação técnica mínima:</b> medida de 3 cm X 6 cm                                                                                   | unidade | 100 | R\$<br>1,53   |
| 53 | Corda Naval Crossfit Funcional, material sisal, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo 32 mm de espessura, 10 metros de comprimento, ponteira emborrachada 20 cm, tipo torcido/trançado com 3 pernas. | unidade | 2   | R\$<br>358,39 |
| 54 | Step de academia, borracha de EVA bicolor, <b>Especificação técnica mínima:</b> 10 cm de altura X 60 cm de comprimento X 30 cm de largura, peso máximo suportado de 150 kg, com superfície antiderrapante, | unidade | 40  | R\$<br>129,97 |
| 55 | Bastão de Ginástica, peso de 1 kg, cano de PVC, <b>Especificação técnica mínima:</b> preenchimento de areia, 100 cm de comprimento X 3 cm de diâmetro.                                                     | unidade | 40  | R\$<br>43,66  |
| 56 | Bastão de Ginástica, <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 2 kg, cano de PVC, preenchimento de areia, 120 cm de comprimento X 3 cm de diâmetro                                                      | unidade | 40  | R\$<br>44,98  |
| 57 | Caixa de Salto, <b>Especificação técnica mínima:</b> medidas de 40 cm X 35 cm X 45 cm, composto de madeira naval, com superfície antiderrapante, peso máximo suportado de 200 kg, com reforço interno.     | unidade | 4   | R\$<br>416,67 |
| 58 | Cones demarcatórios <b>Especificação técnica mínima:</b> de 24 cm de altura, de Polietileno, cores variadas.                                                                                               | unidade | 40  | R\$<br>6,82   |
| 59 | Cones demarcatórios <b>Especificação técnica mínima:</b> de 50 cm de altura, de Polietileno, cores variadas.                                                                                               | unidade | 20  | R\$<br>28,13  |
| 60 | Cones demarcatórios <b>Especificação técnica mínima:</b> de 75 cm de altura, de Polietileno, cores variadas, com a ponta vazada.                                                                           | unidade | 10  | R\$<br>37,23  |
| 61 | Cones chapéu chinês, <b>Especificação técnica mínima:</b> de 06 cm de altura, de Polietileno, cores variadas.                                                                                              | unidade | 100 | R\$<br>3,85   |
| 62 | Elástico Super Band extraforte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento de 208 cm, espessura de 4,5 mm; largura de 44 mm; resistência de 23 a 57 kg.                           | unidade | 2   | R\$<br>86,60  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |     |               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|---------------|
| 63 | Elástico Super Band médio: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento, de 208 cm; espessura de 4,5 mm; largura de 21 mm; resistência de 14 a 27 kg.                                                                                           | unidade | 8   | R\$<br>58,04  |
| 64 | Elástico Super Band forte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento, de 208 cm, espessura de 4,5 mm; largura de 32 mm; resistência de 18 a 36 kg.                                                                                           | unidade | 4   | R\$<br>67,77  |
| 65 | Elástico Super Band baixa: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento, de 208 cm, espessura de 4,5 mm; largura de 13 mm; resistência de 4,5 a 16 kg.                                                                                          | unidade | 10  | R\$<br>34,07  |
| 66 | Elástico mini band leve: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 2 mm; carga de 2,4 kg.                                                                                                               | unidade | 20  | R\$<br>11,08  |
| 67 | Elástico mini band médio: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 4 mm; carga de 5,0 kg                                                                                                               | unidade | 20  | R\$<br>17,25  |
| 68 | Elástico mini band forte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 6 mm; carga de 7,5 kg                                                                                                               | unidade | 12  | R\$<br>26,98  |
| 69 | Elástico mini band extraforte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 8 mm; carga de 10 kg                                                                                                           | unidade | 8   | R\$<br>35,34  |
| 70 | Bola de Medicine Ball: <b>Especificação técnica mínima:</b> peso 10 kg; material laminado Eco couro com base em PVC e manta costurada; dimensões de 106 cm de circunferência e 35 cm de altura; enchimento de granalha de ferro e couro; manta costurada internamente; | unidade | 2   | R\$<br>196,15 |
| 71 | Colchonetes: <b>Especificação técnica mínima:</b> material couro sintético + espuma; 95 cm de comprimento; 60 cm de largura; 3 cm de altura; densidade 80.                                                                                                             | unidade | 100 | R\$<br>37,94  |
| 72 | Bolas de Pilates <b>Especificação técnica mínima:</b> Suiça 55 cm, material PVC, antiestouro, espessura de 0,7 -0,9 mm.                                                                                                                                                | unidade | 20  | R\$<br>52,46  |
| 73 | Escada de agilidade, <b>Especificação técnica mínima:</b> 10 de graus ajustáveis, 5 m de comprimento, material PVC e nylon.                                                                                                                                            | unidade | 4   | R\$<br>36,73  |
| 74 | Barreiras obstáculos para treinamento de saltos, <b>Especificação técnica mínima:</b> material polipropileno resistente, ajustável (alturas 15 cm, 23 cm, 30 cm, 40 cm), largura 55 cm X comprimento 22 cm.                                                            | unidade | 12  | R\$<br>53,05  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                      |         |    |                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|-----------------|
| 75 | Halter 1 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                       | par     | 20 | R\$<br>23,77    |
| 76 | Halter 2 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                       | par     | 20 | R\$<br>30,72    |
| 77 | Halter 3 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                       | par     | 20 | R\$<br>61,15    |
| 78 | Halter 5 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                       | par     | 10 | R\$<br>98,24    |
| 79 | kit de 100 Bolinhas de tênis de mesa: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de plástico ABS, diâmetro de 4 cm, peso de 3 gramas.                                                                                                             | unidade | 2  | R\$<br>84,47    |
| 80 | Raquete de tênis de mesa: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de carbono e madeira, peso 185 gramas, dimensões de 2,3 x 15 x 25,5 cm; borracha de 1,6 mm; folha de 6 mm.                                                                   | par     | 8  | R\$<br>51,97    |
| 81 | Mesa de tênis de mesa: <b>Especificação técnica mínima:</b> estrutura em MDF, dobrável com pés de ferro, medidas de 2,74 m de comprimento, 1,52 m de largura, 076 m de altura;                                                                       | unidade | 2  | R\$<br>1.497,77 |
| 82 | Mesa de Pebolim: <b>Especificação técnica mínima:</b> material madeira maciça; varões embutidos de alumínio; 1,28 m de comprimento; 0,87 m de largura; 0,87 m de altura.                                                                             | unidade | 2  | R\$<br>1.663,49 |
| 83 | Kit de xadrez: <b>Especificação técnica mínima:</b> tabuleiro confeccionado em napa durável e resistente; medidas de 46 cm X 46 cm; peças de plástico rígido; tamanho (rei 09 cm, rainha 7,5 cm, bispo 06cm, cavalo 06 cm, torre 05 cm, peão 04 cm). | unidade | 20 | R\$<br>95,55    |
| 84 | Kit de jogos de damas de 64 casas: <b>Especificação técnica mínima:</b> tabuleiro confeccionado em napa durável e resistente; medidas de 46 cm X 46 cm; peças de plástico rígido; tamanho de 2,5 cm de diâmetro.                                     | unidade | 20 | R\$<br>46,02    |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                    |         |     |            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|------------|
| 85 | Kit de jogos de damas de 100 casas: <b>Especificação técnica mínima:</b> tabuleiro confeccionado em napa durável e resistente; medidas de 51 cm X 51 cm; peças de plástico rígido; tamanho de 2,5 cm de diâmetro.  | unidade | 4   | R\$ 66,85  |
| 86 | kimono de jiu-jitsu do M0 ao M4; <b>Especificação técnica mínima:</b> tecido 100% algodão reforçado; com reforço no peito, costas e laterais; calça com elástico e cordão na cintura; bico de gavião entre pernas. | unidade | 50  | R\$ 171,26 |
| 87 | medalhas redondas em acrílico, <b>Especificação técnica mínima:</b> diâmetro de 5 cm X espessura de 2 mm, com fita.                                                                                                | unidade | 200 | R\$ 4,72   |
| 88 | medalhas redondas em acrílico, <b>Especificação técnica mínima:</b> diâmetro de 7 cm X espessura de 2 mm, com fita.                                                                                                | unidade | 200 | R\$ 6,46   |
| 89 | papel fotografico adesivo, <b>Especificação técnica mínima:</b> gramatura 130 gsm, textura glossy, tamanho A4.                                                                                                     | unidade | 80  | R\$ 22,38  |
| 90 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo Taça, com alças, altura 92 cm X largura 40 cm X comprimento 40 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.                                          | unidade | 12  | R\$ 265,00 |
| 91 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo premiação chuteira de ouro, altura 20 cm X largura 7,5 cm X comprimento 7,5 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.                             | unidade | 4   | R\$ 56,51  |
| 92 | Toféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo premiação goleiro de ouro, altura 20 cm X largura 7,5 cm X comprimento 7,5 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.                               | unidade | 4   | R\$ 52,40  |
| 93 | Toféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo premiação bola de ouro, altura 20 cm X largura 7,5 cm X comprimento 7,5 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.                                  | unidade | 4   | R\$ 68,45  |
| 94 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo voleibol, altura de 50 cm X largura 18 cm X comprimento 18 cm, base quadrada, cor dourado brilhante                                               | unidade | 3   | R\$ 136,05 |
| 95 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo voleibol, altura de 39 cm X largura 14 cm X comprimento 14 cm, base quadrada, cor prata brilhante                                                 | unidade | 3   | R\$ 98,66  |
| 96 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo voleibol, altura de 32 cm X largura 12 cm X comprimento 12 cm, base quadrada, cor bronze brilhante                                                | unidade | 3   | R\$ 37,65  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

## **2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A presente contratação tem por finalidade assegurar a continuidade, regularidade e qualidade das atividades esportivas promovidas pela Administração Pública Municipal, as quais atendem diretamente à coletividade e constituem importante instrumento de políticas públicas voltadas ao esporte, lazer, saúde e inclusão social.

A aquisição dos materiais esportivos se mostra indispensável para o pleno funcionamento das modalidades atualmente ofertadas, tais como basquete, voleibol, futsal, futebol, futevôlei, natação, hidroginástica, treinamento funcional, tênis de mesa, artes marciais e atividades recreativas, garantindo condições adequadas de uso, segurança dos participantes e padronização técnica exigida para treinamentos e competições.

Destaca-se que tais atividades integram programas contínuos desenvolvidos pelo município, abrangendo crianças, adolescentes, adultos e idosos, com relevante impacto social, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida, incentivo à prática esportiva, prevenção de doenças e fortalecimento de vínculos comunitários.

A ausência ou insuficiência dos materiais compromete diretamente a execução do calendário esportivo municipal, podendo ocasionar a paralisação parcial ou total das atividades, prejuízos ao atendimento da população e descontinuidade de projetos já consolidados.

Dessa forma, a contratação pretendida revela-se necessária e justificada, atendendo ao interesse público e observando os princípios da eficiência, continuidade do serviço público e economicidade, conforme preconiza a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021.

## **3. PARÂMETROS DA LICITAÇÃO**

3.1. A condução da licitação será de responsabilidade do **Departamento de Licitação**, conforme normas da Lei nº 14.133/2021.

## **4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E ENTREGA**

4.1. O fornecimento dos itens será realizado de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante solicitação formal do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Anhembi/SP, por meio de Autorização de Fornecimento (AF), nota de empenho ou instrumento equivalente.

4.2. As entregas deverão ocorrer diretamente nos departamentos, setores ou unidades administrativas do Município de Anhembi/SP, em locais previamente indicados pela Administração no ato da solicitação, durante o horário de expediente ou em horário previamente acordado entre as partes.

4.3. Os quantitativos de cada entrega serão definidos pelo Setor de Compras, conforme a demanda dos setores requisitantes, podendo variar de acordo com a necessidade administrativa, sem que isso gere direito a qualquer indenização à contratada.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**4.4. O prazo de entrega dos produtos será de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) ou instrumento equivalente, podendo ser prorrogado mediante justificativa devidamente aceita pela Administração.**

4.5. Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados, em perfeitas condições de uso, com prazo de validade adequado (quando aplicável), e acompanhados de todos os acessórios, manuais, certificados de garantia e demais itens necessários ao seu pleno funcionamento.

4.6. Caberá à contratada a responsabilidade integral pelo transporte, carga, descarga, montagem (quando aplicável) e entrega dos produtos nos locais indicados pela Administração, sem quaisquer ônus adicionais para o Município.

4.7. Constatadas irregularidades no objeto, tais como avarias, defeitos, desconformidade com as especificações técnicas ou quantitativos divergentes, a contratada deverá promover a substituição ou regularização no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

4.8. O recebimento dos produtos dar-se-á em duas etapas, sendo:  
I – recebimento provisório, no ato da entrega, para verificação quantitativa;  
II – recebimento definitivo, após verificação da conformidade com as especificações técnicas e qualidade exigida.

4.9. Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, as contratações decorrentes desta licitação ocorrerão de forma futura, eventual e parcelada, conforme a necessidade da Administração, não ficando o Município obrigado a contratar a totalidade dos quantitativos estimados, conforme dispõe a legislação vigente.

## **5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### **5.1. Habilitação Jurídica**

- Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual (CCMEI), cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio oficial do Governo Federal;
- Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal (SLU) ou Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (EIRELI): inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede;
- Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária no registro competente, com averbação no registro onde tem sede a matriz.

Parágrafo único. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **5.2. Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;
- Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União;
- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- Caso o fornecedor seja considerado isento de tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outro documento equivalente, na forma da lei.
- O fornecedor enquadrado como Microempreendedor Individual (MEI) que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123/2006 estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### **5.3. Qualificação Econômico-Financeira**

- a) Certidão negativa de falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou do domicílio do empresário individual;
  - a1) Caso a licitante esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, deverá apresentar, juntamente com a certidão positiva, o plano de recuperação devidamente homologado pelo juízo competente e em pleno vigor;
  - a2) Caso a licitante seja cooperativa ou sociedade não empresária, a certidão mencionada deverá ser substituída por Certidão Negativa de Ações de Insolvência Civil.

## **6. RECEBIMENTO DO OBJETO**

**6.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a Nota Fiscal ou documento equivalente, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta apresentada.

**6.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, na proposta ou quando apresentarem defeitos, avarias ou inadequações ao uso, devendo ser substituídos no prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas expensas, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**6.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após verificação da qualidade, quantidade, funcionamento (quando aplicável) e conformidade dos bens, mediante termo circunstanciado ou atesto na Nota Fiscal.

**6.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, quando houver necessidade de diligências, testes de funcionamento ou verificações complementares quanto ao atendimento das exigências contratuais.

**6.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto quanto à quantidade, qualidade, funcionamento ou conformidade dos bens entregues, será observado o disposto na legislação vigente aplicável.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**6.6.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil da contratada pela qualidade, funcionamento, segurança e durabilidade dos bens fornecidos, cabendo à mesma sanar quaisquer irregularidades identificadas no prazo estabelecido pela Administração.

### **Liquidação**

**6.7.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de até **10 (dez) dias corridos** para fins de liquidação da despesa.

**6.8.** Para fins de liquidação, o setor competente verificará se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada contém os elementos essenciais do documento, tais como:

- a) data de emissão;
- b) identificação do contrato ou autorização de fornecimento;
- c) descrição dos itens fornecidos;
- d) valor a pagar;
- e) eventual destaque de retenções tributárias cabíveis.

**6.9.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o prazo ficará suspenso até que a contratada providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se após a regularização.

**6.10.** A Nota Fiscal deverá ser acompanhada da comprovação de regularidade fiscal da contratada, mediante apresentação das certidões exigidas na fase de habilitação.

### **Prazo de Pagamento**

**6.11.** O pagamento será efetuado no prazo máximo de até **30 (trinta) dias**, contados da conclusão da liquidação da despesa.

**6.12.** Em caso de atraso no pagamento por parte da Administração, os valores devidos poderão ser atualizados monetariamente até a data do efetivo pagamento, conforme índice oficial adotado pela Administração.

### **Forma de Pagamento**

**6.13.** O pagamento será realizado mediante **transferência bancária** em conta corrente indicada pela contratada.

**6.14.** Será considerada como data do pagamento o dia em que for emitida a ordem bancária.

**6.15.** Quando do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias previstas na legislação vigente.

**6.16.** O fornecedor optante pelo **Simple Nacional**, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá retenção dos tributos abrangidos por aquele regime, desde que comprove formalmente sua condição.

## **7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES**

### **7.1 Da contratada**

Obriga-se a empresa vencedora:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato ou Ata de Registro de Preços, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital;
- d) reparar, corrigir, remover às suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a imediata substituição dos mesmos;
- e) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto;
- f) apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, assim como amostra para análise pela Administração, sem qualquer ônus adicional;
- g) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato ou da Ata de Registro de Preços;
- h) manter, durante a vigência do contrato ou do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;
- i) a estender aos contratos objeto da Ata, os benefícios e promoções oferecidas aos demais clientes da contratada;
- j) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- k) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- l) mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta;
- m) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

## **7.2 Da contratante**

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) comunicar à Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- e) observar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- h) demais condições constantes do edital de licitação.

## **8. INSTRUMENTO CONTRATUAL**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**8.1.** A contratação decorrente do presente procedimento licitatório será formalizada mediante **Ata de Registro de Preços**, nos termos da legislação vigente.

**8.2.** A Ata de Registro de Preços terá vigência conforme estabelecido no edital e poderá ser utilizada durante sua validade para futuras contratações, mediante emissão de **Autorização de Fornecimento (AF)** ou instrumento equivalente.

**8.3.** As aquisições decorrentes da Ata de Registro de Preços ocorrerão de forma **parcelada e conforme a necessidade da Administração**, não ficando o Município obrigado a contratar a totalidade dos quantitativos estimados.

**8.4.** A formalização da Ata de Registro de Preços observará as disposições previstas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

## **9. VIGÊNCIA**

**9.1.** O prazo de vigência da **Ata de Registro de Preços** será de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser utilizada durante esse período para as contratações dela decorrentes.

**9.2.** Durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração não ficará obrigada a contratar a totalidade dos quantitativos estimados, podendo realizar as aquisições conforme suas necessidades.

**9.3.** A vigência da Ata observará o disposto na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

## **10. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

A gestão e a fiscalização da Ata de Registro de Preços serão realizadas por servidores designados pela Administração, em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

### **10.1 Gestor da Ata de Registro de Preços**

**Nome:** Amarildo de Oliveira

**Cargo:** Diretor do Departamento de Esportes e Lazer

Compete ao gestor da Ata acompanhar a execução do objeto, coordenar as atividades relacionadas ao contrato ou à Ata de Registro de Preços, bem como adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento das obrigações estabelecidas.

### **10.2 Fiscal da Ata de Registro de Preços**

A fiscalização da execução do objeto será exercida por servidor designado pela Administração, a quem competirá acompanhar, controlar e fiscalizar o fornecimento dos bens, verificando o fiel cumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços.

**Fiscal designado:**

Nome:

Cargo:

## **11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**11.1.** O valor estimado da contratação será apurado mediante **pesquisa de preços realizada junto ao mercado**, observando-se os parâmetros estabelecidos na legislação vigente, especialmente quanto à consulta a fornecedores, bancos de preços públicos e demais fontes oficiais.

**11.2.** Após a conclusão da pesquisa de preços, será elaborado relatório contendo os valores unitários e o valor estimado total da contratação, o qual será juntado aos autos do processo administrativo e servirá como base para a definição do valor estimado da licitação.

**11.3.** A estimativa de preços observará as disposições previstas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

**Anhembi, 27 de Abril de 2026.**

**Amarildo de Oliveira**  
**Diretor do Departamento de Esportes e Lazer**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO III**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PARTES:**

**CONTRATANTE:**

\_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro  
\_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP  
XXXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N. XX.XXX.XXX/XXXX-XX,  
neste ato representado pelo seu  
\_\_\_\_\_, **senhor**  
\_\_\_\_\_, portador do CPF N.  
XXX.XXX.XXX-XX, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_, com sede na  
\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro  
\_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, CEP  
XXXXXXXXXX – UF, inscrita no CNPJ/MF N. XX.XXX.XXX/XXXX-XX,  
neste ato representada pelo seu  
\_\_\_\_\_, **senhor**  
\_\_\_\_\_, portador do CPF N.  
XXX.XXX.XXX-XX, **E-MAIL INSTITUCIONAL:**  
\_\_\_\_\_, doravante  
denominada **CONTRATADA**.

Pela presente Ata de Registro de Preços entre as partes acima qualificadas, é firmada e ajustada, a contratação dos **da aquisição** enunciados no PREGÃO ELETRÔNICO nº \_\_\_\_/2026, modo de disputa: **ABERTO**, participação: **TODAS AS EMPRESAS**, Critério de julgamento: **MENOR PREÇO POR ITEM**, com autorização constante do Processo Administrativo N. \_\_\_\_/2026, homologado em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, mediante o disposto na Lei n. 14.133/21 e alterações posteriores, em conformidade com as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO E DA VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO E À PROPOSTA DO LICITANTE**

- 1.1** - Fazem parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independente de transcrição, o Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2026, seus anexos, a proposta da **CONTRATADA** datada em \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_, e todos os demais documentos referentes ao objeto contratual, que não contrariem o disposto neste instrumento.
- 1.2** A detentora da ata/contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

**2.1** - Constitui o objeto do presente instrumento o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, equipamentos, acessórios, uniformes e itens de apoio técnico, destinados ao atendimento das atividades, treinamentos, campeonatos, oficinas, projetos sociais e ações esportivas promovidas pelo Setor Municipal de Esporte do Município de Anhembi/SP, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**documento.,** indicados na CLÁUSULA QUARTA deste instrumento e no Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/2026.

**2.2** - A prestação da entrega de objeto deve ocorrer em estrita conformidade com o Anexo DO OBJETO do edital e demais anexos que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Toda e qualquer alteração na entrega do objeto ora contratados somente poderá ser efetivada mediante prévia e expressa autorização por escrito do Município de Anhembi.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**3.1.** A presente ata de registro de preços será regida pela Lei nº 14.133/2021 e DECRETO MUNICIPAL Nº 2.626/2023 de 21 de Dezembro de 2023, as quais serão aplicadas inclusive em caso de eventuais omissões.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO REGISTRADO**

**4.1** - Conforme proposta final da empresa adjudicatária do certame, o valor para o fornecimento do objeto da presente ata de registro de preços ocorrerá conforme o valor unitário abaixo discriminado, com validade pelo prazo de um ano:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QNT | UNID | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|-----------|-----|------|----------------|-------------|
|      |           |     |      |                |             |
|      |           |     |      |                |             |

**4.2** - No preço contratado estão incluídos todas e quaisquer despesas diretas ou indiretas que venham a incidir sobre os mesmos, bem como o custo de transporte, materiais, instalação, perdas, mão de obra, equipamento, encargos tributários, trabalhistas e previdenciários, além dos necessários e indispensáveis à completa execução da entrega do objeto.

**CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1** - Os recursos necessários ao cumprimento do presente instrumento correrão por conta do recurso indicado na ordem de compra, na dotação disponível no momento;

**CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO (DO REGIME DE EXECUÇÃO/MODO DE FORNECIMENTO)**

**6.1.** O regime de execução contratual, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega e recebimento do objeto **constam no Termo de Referência**, sendo esta parte integrante do Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2026.

**6.2.** Os itens e a execução do serviço poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Edital, na Proposta e no Termo de Referência e de acordo com os padrões de desempenho ordinariamente esperados, devendo ser substituídos ou a execução refeita, às custas do contratado, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**6.4.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do objeto.

**6.5.** O prazo de garantia contra defeito e vícios de fabricação e/ou execução será para cada item, sem qualquer ônus adicional para o Município de Anhembi, contados a partir do seu recebimento definitivo.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**7.1** - O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (**doze**) meses, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/21.

§ 1º - A vigência dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto nos arts. 105 a 107 da Lei nº 14.133/21.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 2º - O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

§ 3º - O pedido de prorrogação de prazo para realização da entrega do objeto somente será conhecido pelo Município de Anhembi caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitação, antes de expirar o prazo inicialmente estabelecido.

**7.2** - Se a CONTRATADA deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço/objeto rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**8.1.** Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes deste instrumento e seus anexos, obriga-se, ainda, a empresa vencedora a:

**8.1.1. E-MAIL INSTITUCIONAL:** É dever da empresa vencedora/contratada manter durante o período de vigência do contrato/serviço, e-mail institucional, oficial, atualizado, vigente e operacional, para executar os contatos oficiais com o Município de Anhembi, para realização de contratos, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

**8.2.** Assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido no item **DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

**8.3.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes deste Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

**8.4.** Efetuar a entrega dos veículos sujeitos à manutenção ou instalação de equipamento no prazo e local informado, juntamente com a emissão da ordem de serviço, mediante agendamento prévio junto ao Departamento solicitante.

**8.4.1.** Carregar e disponibilizar o(s) bem(s) no(s) local(is) indicado(s) também constituem obrigações exclusivas da empresa vencedora, a serem cumpridas com força de trabalho própria e as suas expensas.

§ 1º - O recebimento do objeto será provisório para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do Pregão e da proposta.

§ 2º - O pedido de prorrogação de prazo para entrega dos objetos somente será conhecido pelo Município de Anhembi, caso o mesmo seja devidamente fundamentado e entregue no Setor de Licitações do Município de Anhembi, antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

**8.5.** Disponibilizar de profissionais qualificados para a execução de serviços, como também disponibilizar profissional para se deslocar até o pátio do Departamento solicitante, para verificação da manutenção a ser realizada quando necessário este deslocamento não poderá acarretar custos adicionais ao Município.

**8.6.** Deverá facilitar o acesso aos locais em que estiver sendo executados os serviços, por parte dos responsáveis pelo Departamento Municipal de Frota Oficial e/ou servidor designado devidamente identificado.

**8.7.** Responsabilizar-se pelos bens entregues para a execução da entrega do objeto, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados ao órgão de lotação ou a terceiros, quando seus empregados ou prepostos estiverem conduzindo ou manuseando os veículos.

**8.8.** Conter lugar seguro para acomodar os bens que estiverem em manutenção nos períodos após a contratada estiver fechada, inclusive nos finais de semana e feriados, sob pena de responsabilização imediata, caso não seja cumpridos a devida determinação.

**8.9.** Atender as normas técnicas de descarte de insumos utilizados nas manutenções necessárias aos maquinários, assim responsabilizando-se por qualquer dano causado ao meio ambiente, devido aos serviços executados sob a sua responsabilidade.

**8.10.** Orientar seus empregados para colaborar de forma efetiva no desenvolvimento das atividades do programa de separação de resíduos poluentes, nos termos da legislação vigente.

Deverá informar e manter atualizado(s) o(s) número(s) de telefone, endereço eletrônico, bem como nome da pessoa autorizada para contatos que se fizerem necessários por parte do Departamento Municipal de Frota Oficial.

**8.11.** Após a execução da entrega do objeto, o equipamento deverá ser entregue, limpo interna e externamente, sem custo adicional.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

- 8.12.** A contratada se obriga a repassar ao Município, todas as vantagens e descontos de promoções de vendas de peças e da entrega do objeto, patrocinados pelo fabricante e/ou por ela própria.
- 8.13.** Fornecer aos empregados os devidos equipamentos de proteção individual (EPI), de acordo com as normas do Ministério do trabalho, no que fizer necessário para a execução da entrega do objeto.
- 8.14.** Comunicar imediatamente eventuais atrasos na entrega do objeto, fundamentando justificadamente e documentalmente os seus motivos; para posterior análise da CONTRATANTE; ficando a seu exclusivo critério a aceitabilidade; independente de aplicação das penalidades previstas em lei.
- 8.15.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 8.16.** Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 8.17.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.
- 8.18.** Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 8.19.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.20.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados, nos termos do Art. 119, da Lei Federal nº 14.133/21.
- 8.21.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 8.22.** Manter durante toda a execução do contrato todas as condições exigidas para a habilitação ou para a qualificação, bem como manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como cumprir com as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.
- 8.23.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato
- 8.24.** Garantir os materiais contra defeitos de fabricação e também, contra vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da entrega.
- 8.25.** Utilizar nas manutenções e instalações materiais de primeira qualidade, considerando-se como tais àqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótimo rendimento, durabilidade e praticidade.
- 8.26.** Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município de Anhembi, tais como transporte, encargos sociais, tributos e outras incidências, se ocorrerem.
- 8.27.** Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a entrega de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento e seus anexos, sendo que o transporte até o(s) local(is) de entrega correrá exclusivamente por conta do prestador.
- 8.28.** Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.
- 8.29.** Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.30.** Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, ocorridos por culpa sua ou de qualquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais movidas por





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

terceiros, que lhe venham a ser exigidas por força da Lei, ligadas ao cumprimento do presente Instrumento.

**8.31.** Responder por danos materiais ou físicos, causados por seus empregados, diretamente ao Município de Anhembi ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo.

**8.32.** Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

**CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**9.1.** O regime jurídico desta contratação confere ao contratante as prerrogativas do Art. 104 da Lei nº 14.133/21.

**9.2.** Constituem obrigações do **CONTRATANTE**, além da constante do Art. 115 da Lei nº 14.133/21, as especificadas no Edital e no Termo de Referência.

**9.3.** Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços do objeto deste Contrato/Ata de registro de preço;

**9.4.** Emitir as ordens de serviços à empresa vencedora, de acordo com as necessidades, respeitando os prazos para atendimentos;

**9.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo licitante vencedor;

**9.6.** Efetuar o pagamento na forma ajustada no Edital e no Instrumento Contratual;

**9.7.** Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e outras previstas no Contrato/ ata de registro de preço.

**CLÁUSULA DECIMA – DA FISCALIZAÇÃO E DO MODELO DE GESTÃO**

**10.1** - A execução da entrega do objeto e o cumprimento do disposto neste instrumento serão fiscalizados pelo Município de Anhembi, por intermédio dos Departamentos solicitantes, que acompanharão a entrega do produto/prestação do serviço, de acordo com o determinado, controlando os prazos estabelecidos para entrega do mesmo e apresentação de fatura, notificando à **empresa vencedora** a respeito de quaisquer reclamações ou solicitações havidas.

**10.2** - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o Município de Anhembi e terá as seguintes atribuições:

a) Definir o objeto desta licitação, caracterizado por especificações e referências necessárias ao perfeito entendimento pelos licitantes.

b) Receber o bem, verificando a sua conformidade com as especificações estabelecidas e se o serviço foi executado de acordo com os padrões esperados.

c) Assegurar à **CONTRATADA** acesso às suas dependências, por ocasião da entrega do bem objeto do serviço executado.

d) Agir e decidir em nome do Município de Anhembi inclusive, para rejeitar o(s) serviços(s) executado(s) em desacordo com as especificações exigidas.

e) Comunicar oficialmente à **CONTRATADA** quanto à rejeição do(s) serviço(s).

f) Certificar a Nota Fiscal correspondente somente após a verificação da perfeita compatibilidade entre o(s) serviço(s) entregue(s) ao que foi solicitado.

g) Exigir da **CONTRATADA** o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas.

h) Sustar o pagamento de faturas no caso de inobservância, pela **CONTRATADA**, de condições previstas neste instrumento.

i) Transmitir ordens e instruções, verbais ou escritas, à **CONTRATADA**, no tocante ao fiel cumprimento do disposto neste instrumento.

j) Solicitar a aplicação, nos termos deste instrumento, de multa(s) à **CONTRATADA**.

k) Instruir o(s) recurso(s) da **CONTRATADA** no tocante ao pedido de cancelamento de multa(s), quando essa discordar do Município de Anhembi.

l) No exercício de suas atribuições fica assegurado à **FISCALIZAÇÃO**, sem restrições de qualquer natureza, o direito de acesso a todos os elementos de informações relacionados com o objeto deste instrumento, pelos mesmos julgados necessários.

**10.3.** Compete ao Gestor e ao(s) Fiscal (is) as atribuições constantes na Lei Federal nº 14.133/2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PAGAMENTO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**11.1** - O pagamento pela efetiva entrega do objeto deste instrumento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia, à **CONTRATADA**, através da Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, com a aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do mesmo, observando-se o art. 141, da Lei 14.133/21.

**11.1.1** - A Nota Fiscal correspondente deverá ser entregue pela **CONTRATADA** diretamente ao responsável pela fiscalização que somente atestará a realização da entrega do objeto e liberará a Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas, pela **CONTRATADA**, todas as condições pactuadas.

**11.1.2** - A contagem para o 30º (trigésimo) dia, previsto no *caput*, só iniciar-se-á após a aceitação da entrega do objeto prestados pela fiscalização do Município de Anhembi e cumprimento pela empresa de todas as condições pactuadas.

**11.1.3** - Para execução do pagamento, **CONTRATADA** deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do Município de Anhembi, informando o número de sua conta corrente e agência Bancária, bem como o número da Ordem de Serviço.

**11.1.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à **CONTRATADA** e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando quaisquer ônus ao Município de Anhembi.

**11.2** - A critério da Administração poderão ser descontados dos pagamentos devidos, os valores para cobrir despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**11.3** - O Município de Anhembi poderá sustar todo e qualquer pagamento do preço ou suas parcelas de qualquer fatura apresentada pela **CONTRATADA** caso verificadas uma ou mais das hipóteses abaixo e enquanto perdurar o ato ou fato sem direito a qualquer reajustamento complementar ou acréscimo, conforme enunciado:

- a) A **CONTRATADA** deixe de acatar quaisquer determinações exaradas pelo órgão fiscalizador do Município de Anhembi.
- b) Não cumprimento de obrigação assumida, hipótese em que o pagamento ficará retido até que a **CONTRATADA** atenda à cláusula infringida.
- c) A **CONTRATADA** retarde indevidamente a execução do serviço ou paralise os mesmos por prazo que venha a prejudicar as atividades do Município de Anhembi.
- d) Débito da **CONTRATADA** para com o Município de Anhembi quer proveniente da execução deste instrumento, quer de obrigações de outros contratos.
- e) Em qualquer das hipóteses previstas nos parágrafos acima, ou de infração as demais cláusulas e obrigações estabelecidas neste instrumento.

**11.4** - Respeitadas as condições previstas neste instrumento, no caso de eventual atraso no pagamento por culpa do Município de Anhembi os valores devidos serão acrescidos de encargos financeiros de acordo com o índice de variação do IPCA -E do mês anterior ao do pagamento “*pro rata tempore*”, ou por outro índice que venha lhe substituir, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA –DA AMPLIAÇÃO E DA REDUÇÃO**

**12.1** - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/21.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA** ou não veracidade das informações prestadas, poderá acarretar, resguardados os preceitos legais pertinentes, sendo-lhe garantida a prévia defesa, nas seguintes sanções:

- a) Advertência pelo atraso de até 10 (dez) dias corridos e sem prejuízo para o Município de Anhembi, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

b) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de atraso superior a 10 (dez) dias corridos ou em situações que acarretem prejuízo à Administração, na entrega da mercadoria/prestação do serviço/execução da obra, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

c) Multa de até 10% do total do contrato/ordem de compra/serviço para o caso de execução imperfeita do objeto.

d) Multa de até 20% sobre o valor total do contrato/ordem de compra/serviço se deixar de entregar a mercadoria/prestar o serviço/executar a obra, no prazo determinado, ainda que inicial, intermediário ou de substituição/reposição.

e) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do art. 156, §4º, da Lei 14.133/21;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do art. 156, §5º, da Lei 14.133/21;

**13.2** - As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências serem analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei nº 14.133/21, em especial aos artigos 155 a 163.

**13.3** - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

**14.1** - O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

**14.1.1** - Descumprir as condições da ata de Registro de Preços;

**14.1.2** - Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

**14.1.3** - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado e estiverem presentes razões de interesse público.

**§1º** - O cancelamento do Registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador.

**§2º** - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS**

**15.1** - O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas regida pela Lei nº 14.133/21, DECRETO MUNICIPAL Nº 2.626/2023 de 21 de Dezembro de 2023, e ainda, aplicando-lhe supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**15.2** - Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

**16.1** - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “Prática Corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “Prática Fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “Prática Colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “Prática Coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “Prática Obstrutiva”: (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (II) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**16.2** - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, oclusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**16.3** - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

**16.4** - Ao contratante, garantida a prévia defesa, aplicará as sanções administrativas pertinentes, previstas na Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, se comprovar o envolvimento de representante da empresa ou da pessoa física contratada em práticas corruptas, fraudulentas, conluiadas ou coercitivas, no decorrer da licitação ou na execução do contrato financiado por organismo financeiro multilateral, sem prejuízo das demais medidas administrativas, criminais e cíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA –DO REAJUSTAMENTO**

**17.1** - Conforme as normas financeiras vigentes, não haverá reajustamento de preços, no prazo inferior a 01 (um) ano.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA**

**18.1.** Nos termos da legislação vigente, ficam designados para o acompanhamento, gestão e fiscalização da presente Ata de Registro de Preços:

**I – Gestor da Ata de Registro de Preços:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

**II – Fiscal da Ata de Registro de Preços:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

**18.1.1.** Compete ao Gestor da Ata o acompanhamento da execução administrativa, o controle dos saldos registrados, a adoção de providências para cumprimento das condições estabelecidas, bem como a interlocução com os órgãos participantes e a contratada.

**18.1.2.** Compete ao Fiscal da Ata acompanhar e fiscalizar a execução do objeto, verificando a conformidade dos produtos fornecidos com as especificações estabelecidas, podendo rejeitar, no todo ou em parte, aqueles que não atendam às exigências contratuais.

**18.1.3.** O Gestor e o Fiscal poderão ser substituídos a qualquer tempo, mediante designação formal da Administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**19.1** - Fica eleito o foro da cidade de Conchas/SP para dirimir as questões decorrentes deste instrumento ou de sua execução, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

**19.2** - Por estarem justos e contratados, as partes contratantes, assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos efeitos.

**Local e Data.**

\_\_\_\_\_  
*Prefeito Municipal*

\_\_\_\_\_  
*Representante Legal do Fornecedor*

**De acordo:**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO REGISTRO: O MUNICÍPIO DE ANHEMBI, com sede à Rua Siqueira nº 150, Centro, inscrito no C.N.P.J. sob o nº 01.557.530/0001-06.**

**DETENTORA:** : \_\_\_\_\_ – CNPJ \_\_\_\_\_ - I.E. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_0 – RUA \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, BAIRRO \_\_\_\_\_  
**CIDADE** \_\_\_\_\_ **ESTADO** \_\_\_\_\_ **CEP** \_\_\_\_\_.

**OBJETO:**

**Valor total do registro: R\$**

**Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:**

1. Estamos CIENTES de que:
  - a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
  - b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
  - c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
  - d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
  - e) É de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.
2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:
  - a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
  - b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**Anhembi, 00 de Abril de 2026.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

Pelo contratante:

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome:

CPF:

Cargo: SÓCIO ADMINISTRADOR.

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO IV**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

Modelo de **DECLARAÇÃO DE CARÁTER GERAL**  
(A Declaração deverá ser redigida em papel timbrado da licitante).

**PREGÃO N.º: 17/2026**

**PROPONENTE:**

**CNPJ N.º:**

**IE N.º:**

**ENDEREÇO:**

**BAIRRO:**

**CIDADE:**

**TELEFONE:**

**E-MAIL:**

Atendendo às exigências do edital da licitação em epígrafe, a proponente supra qualificada **DECLARA** que:

1. Tomou conhecimento, aceita e concorda integralmente com todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos;
2. Não foi declarada inidônea para licitar ou contratar por ato da Administração Pública nem está suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração;
3. Está ciente da obrigatoriedade de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.
4. Para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CF, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo a partir de 14 anos, na condição de aprendiz.
5. Sua proposta foi elaborada de maneira independente e que conduz seus negócios de forma a coibir fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/13.
6. São verdadeiras as informações aqui prestadas, sobre as quais assumimos todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas no art. 299 do Código Penal.
7. Que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias, bem como cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital.
8. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
9. Que a proposta foi elaborada de forma independente.
10. Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.
11. Que cumpre com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

\_\_\_\_\_  
NOME:

RG:

CPF:

CARGO:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO V**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

Modelo de **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME OU EPP**  
*(A Declaração deverá ser redigida em papel timbrado da licitante).*  
**(APENAS SE FOR APLICÁVEL A EMPRESA)**

**PREGÃO N.º: 17/2026**

**PROPONENTE:**

**CNPJ N.º:**

**IE N.º:**

**ENDEREÇO:**

**BAIRRO:**

**CIDADE:**

**TELEFONE:**

**E-MAIL:**

A empresa supracitada, através de seu Representante Legal e em conjunto com seu Contador que ao final assinam, atendendo as exigências da licitação em epígrafe **DECLARA EXPRESSAMENTE** que:

1. Cumpre os requisitos legais para a qualificação como Microempresa ou Empresa de Pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º<sup>1</sup>.

2. Está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar.

3. Não se enquadra nas situações relacionadas no § 4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

4. São verdadeiras as informações aqui prestadas, sobre as quais assumimos todas as responsabilidades, sob pena de incorrer nas sanções previstas no art. 299 do Código Penal.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

NOME:

RG:

CPF:

<sup>1</sup> Art. 3º - Para os efeitos desta Lei Complementar, consideram-se microempresas ou empresas de pequeno porte, a sociedade empresária, a sociedade simples, a empresa individual de responsabilidade limitada e o empresário a que se refere o art. 966 da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil), devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme o caso, desde que:





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO VI**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO**  
**AUDESP FASE IV**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**

**SÓCIO 1 – Sócio Administrador**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nome completo:</b>          |  |
| <b>Endereço residencial:</b>   |  |
| <b>CPF:</b>                    |  |
| <b>RG:</b>                     |  |
| <b>Data de Nascimento:</b>     |  |
| <b>E-mail institucional:</b>   |  |
| <b>Email pessoal:</b>          |  |
| <b>Telefone institucional:</b> |  |
| <b>Telefone pessoal:</b>       |  |

**SÓCIO 2 (CASO HAJA)**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nome completo:</b>          |  |
| <b>Endereço residencial:</b>   |  |
| <b>CPF:</b>                    |  |
| <b>RG:</b>                     |  |
| <b>Data de Nascimento:</b>     |  |
| <b>E-mail institucional:</b>   |  |
| <b>Email pessoal:</b>          |  |
| <b>Telefone institucional:</b> |  |
| <b>Telefone pessoal:</b>       |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO (PROCURADOR OU SÓCIO ADMINISTRADOR)**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Nome completo:</b>          |  |
| <b>Endereço residencial:</b>   |  |
| <b>CPF:</b>                    |  |
| <b>RG:</b>                     |  |
| <b>Data de Nascimento:</b>     |  |
| <b>Nacionalidade:</b>          |  |
| <b>Estado Civil:</b>           |  |
| <b>Cargo/Função:</b>           |  |
| <b>E-mail institucional:</b>   |  |
| <b>Email pessoal:</b>          |  |
| <b>Telefone institucional:</b> |  |
| <b>Telefone pessoal:</b>       |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXO VII**  
**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 48/2026**  
**MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 17/2026**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**DECLARAÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL**

*(A Declaração deverá ser redigida em papel timbrado da licitante).*

**PROPONENTE:**

**CNPJ N.º: IE N.º:**

**ENDEREÇO:**

**BAIRRO: CIDADE:**

**TELEFONE: E-MAIL:**

**Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, equipamentos, acessórios, uniformes e itens de apoio técnico, destinados ao atendimento das atividades, treinamentos, campeonatos, oficinas, projetos sociais e ações esportivas promovidas pelo Setor Municipal de Esporte do Município de Anhembi/SP, conforme especificações técnicas e quantitativos descritos neste documento.**

| Item | Descrição                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Unidade | Qtde. | Valor Cotado Unitário (R\$) |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|-----------------------------|
| 1    | Bola oficial de basquetebol, tamanho masculino,<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, confeccionada com microfibra, câmara airbility, miolo slip system removível e lubrificado, tamanho 7 com 74,9 cm de diâmetro, pesando entre 567 e 624 gramas, aprovada pela federação internacional de basquete, bola utilizada na NBB. | unidade | 10    |                             |
| 2    | Bola de Basquete (tamanho mirim).<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, confeccionada em microfibra 100% Borracha, câmara de ar em butil miolo de válvula removível peso aproximado: 300 a 500 gramas, Medida aproximada de circunferência 60 a 74 cm.                                                                        | unidade | 10    |                             |
| 3    | Tabela de basquete recreativa acrílico.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> incolor 10 mm, medidas de 1,80 m X 1,05 m, com aro retratil de molas, sistema de amortecimento de impacto sobre o acrílico, com cantoneiras.                                                                                                               | unidade | 4     |                             |
| 4    | Prancheta magnética esportivo Basquete:<br><b>Especificação técnica mínima:</b> dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de ímãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                      | unidade | 2     |                             |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |    |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--|
| 5  | Bola de Voleibol de quadra.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, Microfibras, 18 Gomos, dimensões; tamanho 65 – 67cm, Peso 260 – 280, gramas, Câmara Airbility, Miolo Slip System removível e lubrificado. TIPO Pró 8.0 ou de mesma qualidade ou superior, aprovada pela FIVB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | unidade | 16 |  |
| 6  | Bola de Voleibol de quadra.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> matrizada, Microfibras, 18 Gomos, dimensões: Tamanho 65 – 67cm, Peso 260 – 280, gramas, Câmara Airbility, Miolo Slip System removível e lubrificado. TIPO Pró 6.0 ou de mesma qualidade ou superior, aprovada pela FIVB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | unidade | 30 |  |
| 7  | Rede de voleibol Profissional Reforçada Com 4 Faixas.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> Fio 25mm de Polietileno 100% Virgem de Alta Densidade Com Tratamento UV. Com 4 faixas em Lonas de 1.8mm e Costura Dupla, resistente ao Sol, Chuva e Ações climáticas. Faixa superior com 7 cm. Faixa Inferior e laterais com 5 cm. Revestimento Interno Passante. Malhas 5x5cm. Tamanho Oficial 1,00 X 10,00 metros                                                                                                                                                                                                                                                                                       | unidade | 2  |  |
| 8  | Poste para voleibol.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> Composição: Tubo de aço carbono de 3” com parede de 2,0 mm, Alturas ajustáveis: 1,70 / 1,80 / 2,20 / 2,24 / 2,43 m livres + 55 cm para fixação, Pintura epóxi nas cores: branca, preta, azul ou verde militar, Tamanho da embalagem: 300x20x20 cm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | par     | 2  |  |
| 9  | Prancheta magnética esportivo Voleibol.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de imãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | unidade | 2  |  |
| 10 | Fitas de marcação futevôlei.<br><b>Especificação técnica mínima:</b> possuem medidas oficiais 9 m x 18 m largura 6 cm e são produzidas com materiais duráveis, flexíveis, leves e fáceis de limpar. Para a fixação no solo (areia, grama...) o kit possui 06 Fixadores de Ferro, para fixar as fitas através dos anéis de metal em suas pontas. Conta com tratamento ultravioleta que evita a degradação dos polímeros ocasionada por intempéries Conta com certificado de resistência feito em laboratório que aumenta o tempo de uso da sua marcação Material: Polietileno Tamanho: 9 m x 18 m Composição: Matéria-prima virgem de alta densidade Contém: 6 fitas de 9 metros e 6 Fixadores de Ferro. | unidade | 2  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |    |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--|
| 11 | Bola de futevôlei, <b>Especificação técnica mínima:</b> construída com tecnologia "Termotec"; 8 gomos; confeccionada em PU ultra 100%; válvula removível e auto lubrificada, que facilita a introdução da agulha, feita de borracha siliconada, não vaza e nem resseca (miolo slip system); câmara airbility/butil; Medidas aproximadas: diâmetro 68 a 69 cm; cor branca, azul e amarela; peso aproximado 485 g; aprovada pela FIVB. | unidade | 10 |  |
| 12 | Bola de Vôlei de Praia, <b>Especificação técnica mínima:</b> construída com tecnologia TwiSTLock que repele a absorção de água na bola, aumentando sua resistência e durabilidade; com um design de 10 painéis contrastantes; Medidas: circunferência 66-68 cm; peso 275-280 g, cor branca, azul e amarela; Costura de alta precisão ou sem costura; tem qualidade aprovada pela FIVB - Federação Internacional de Voleibol.         | unidade | 10 |  |
| 13 | Rede de Futvôlei profissional, <b>Especificação técnica mínima:</b> 4 faixas, com malhas 10 mm.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | unidade | 2  |  |
| 14 | Rede Profissional para Voleibol de Praia; <b>Especificação técnica mínima:</b> Medidas: 1,00 m (altura) x 9,50 m (largura), Fio 2,0 em Polietileno (nylon) torcido Malha 10x10 cm, acompanha corda guia para instalação da rede e sapatilhos metálicos nas quatro pontas da rede 4 Faixas, cor Azul/Alaranjada/Branca.                                                                                                               | unidade | 2  |  |
| 15 | Fitas de marcação de vôlei de praia CBR <b>Especificação técnica mínima:</b> de 08X16 metros, largura de 05 cm, com fixadores de ferro galvanizados.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | unidade | 2  |  |
| 16 | Prancheta magnética esportivo Futsal: <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de imãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | unidade | 2  |  |
| 17 | Quadro Tático Magnético de Futsal, com tripé retrátil de alumínio com sistema de engate rápido, <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensões espessura 6 cm x altura de 150 cm X largura de 51 cm X comprimento 85 cm, quadro com núcleo MDF, lâminas metálica, moldura de alumínio.                                                                                                                                               | unidade | 2  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |    |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--|
| 18 | Bola de futsal infantil <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 300-330g, circunferência 52-55 cm, 14 gomos, laminado PU, construção ultra fusion, câmara composto de sistema 6D e termogel, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem.                                                                                      | unidade | 20 |  |
| 19 | Bola de futsal infanto- juvenil <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 350-380g, circunferência 55-58 cm, 14 gomos, laminado PU, construção ultra fusion, câmara composto de sistema 6D e termogel, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem.                                                                              | unidade | 20 |  |
| 20 | Bola de futsal <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 400-440 g, circunferência 62-64 cm, 06 gomos, laminado PU, construção ultra fusion, câmara composto de sistema 6D, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem.                                                                                                         | unidade | 20 |  |
| 21 | Bola de futsal <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 410-430 g, circunferência 62-64 cm, 14 gomos, laminado PU PRO, construção Termotec, câmara composto de sistema 6D, câmara interna Neotec, forro termofixo, miolo cápsula SIS, dupla colagem. Tipo Max 1000 ou mesma qualidade ou superior.                                    | unidade | 20 |  |
| 22 | Rede de futsal estilo véu de noiva, <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura fio 06, distância dos nós de 12 cm, Dimensões: 3,20m na largura, 2,10m de altura, 0,40m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior. Material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                                 | par     | 1  |  |
| 23 | Rede de Futsal modelo Caixote México Europeu (quadrado), espessura de fio 06, dimensões: 3,20m na largura, 2,10m de altura, 1,00m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior. malha (Distância entre nós): 12x12cm. material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                                    | par     | 1  |  |
| 24 | Rede de futsal estilo véu de noiva, <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura fio 04, distância dos nós de 12 cm, Dimensões: 3,20m na largura, 2,10m de altura, 0,40m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior. Material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                                 | par     | 5  |  |
| 25 | Rede de futsal modelo Caixote México Europeu. (Quadrado), <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura fio 04, dimensões: 5,00m na largura, 2,30m de altura, 1,00m de recuo superior e 1,00m de recuo inferior, malha (Distância entre nós): 15x15cm, material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). | par     | 1  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--|
| 26 | Joelheiras: de material <b>Especificação técnica mínima:</b> Poliéster e Elastodieno, enchimento interno de espuma vinílica acetinada (EVA); dimensões de 17 cm X 33 cm.                                                                                                                                                                     | par     | 12  |  |
| 27 | Bola de iniciação nº 10, <b>Especificação técnica mínima:</b> peso 180 – 200 gramas, circunferência de 48 – 50 cm, de borracha vulcanizada, miolo cápsula SIS                                                                                                                                                                                | unidade | 40  |  |
| 28 | Bola de futebol de campo: <b>Especificação técnica mínima:</b> tamanho 5, circunferência de 68 cm X 70 cm, de material poliuretano, peso entre 410-450 gramas, 06 painéis, acabamento texturizado, sistema de forro termofixo, costura ultrafusion, composição TU, câmara de borracha butílica 6D e dupla colagem.                           | unidade | 30  |  |
| 29 | Bola de futebol de campo: <b>Especificação técnica mínima:</b> Peso 420 – 445 gramas, circunferência de 68,5 – 69,5 cm, 14 gomos, câmara 6D, dupla colagem, sistema de forro termofixo, miolo cápsula SIS, construção termotec, laminado ecoknit.                                                                                            | unidade | 12  |  |
| 30 | Rede de campo de futebol <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo Vêu, espessura de fio 4, dimensões 7,50m na largura, 2,50m de altura, 0,60m de recuo superior e 2,00m de recuo inferior, malha (Distância entre nós): 15x15cm, material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).                        | par     | 4   |  |
| 31 | Rede de campo de futebol modelo caixote europeu (quadrado), <b>Especificação técnica mínima:</b> espessura de fio 4, dimensões 7,50m na largura, 2,50m de altura, 0,60m de recuo superior e 2,00m de recuo inferior, malha (Distância entre nós): 15x15cm, material: Polietileno 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V). | par     | 4   |  |
| 32 | kit de 20 Uniforme futebol – <b>Especificação técnica mínima:</b> Cores: A escolher, Tamanho: M, Material: Poliéster, manga curta, com número na frente e nas costas, bermuda com número na frente, personalizada em serigrafia, meiões.                                                                                                     | unidade | 8   |  |
| 33 | Meião de futebol, tamanhos e cores variadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | unidade | 200 |  |
| 34 | Prancheta magnética esportivo <b>Especificação técnica mínima:</b> Futebol: dimensão de 36 cm X 24 cm, com 28 unidades de imãs, caneta, apagador.                                                                                                                                                                                            | unidade | 2   |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |    |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|--|
| 35 | Quadro Tático Magnético de Futebol, com tripé retrátil de alumínio com sistema de engate rápido, <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensões espessura 6 cm x altura de 150 cm X largura de 51 cm X comprimento 85 cm, quadro com núcleo MDF, lâminas metálica, moldura de alumínio. | unidade | 2  |  |
| 36 | Bola de futebol Society: <b>Especificação técnica mínima:</b> Bola de futebol de campo: Peso 425 – 450 gramas, circunferência de 66 – 69 cm, 14 gomos, câmara 6D, dupla colagem, kick off, sistema de forro termofixo, miolo cápsula SIS, construção termotec, laminado ecoknit.        | unidade | 20 |  |
| 37 | Toucas de natação: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de silicone, dimensões 22 X 2 X 13 cm                                                                                                                                                                                  | unidade | 20 |  |
| 38 | Prancha de natação, cores variadas, <b>Especificação técnica mínima:</b> medidas 23 X 03 X 32 cm, densidade 100 kg/mt cúbico, material de EVA, dureza 40 shore C.                                                                                                                       | unidade | 40 |  |
| 39 | Óculos de natação: <b>Especificação técnica mínima:</b> material Policloreto De Vinila / Silicone, dimensões 22 x 16 x 12 cm; peso 200 g, com o elástico regulável.                                                                                                                     | unidade | 30 |  |
| 40 | Espaguete de piscina: <b>Especificação técnica mínima:</b> material EVA, dimensões de 165 X 06 cm, densidade de 100kg/ metro cúbico.                                                                                                                                                    | unidade | 50 |  |
| 41 | Halter triangular de hidroginástica: <b>Especificação técnica mínima:</b> dimensões 28 x 11 x 11 cm, material EVA e Polietileno injetado, pega antiderrapante, de 2- 3 kg.                                                                                                              | par     | 20 |  |
| 42 | kit de 3 Bolas de tênis, <b>Especificação técnica mínima:</b> 6,4 cm, material de borracha revestida de feltro, espessura interna de 8mm, peso de 96 gramas,                                                                                                                            | unidade | 30 |  |
| 43 | Bomba de ar: <b>Especificação técnica mínima:</b> de dupla ação, polipropileno resistente.                                                                                                                                                                                              | unidade | 4  |  |
| 44 | Saco para transporte de bolas: <b>Especificação técnica mínima:</b> capacidade de 15 bolas (futebol, voleibol, basquete), de polietileno de alta densidade, 100% virgem com tratamento ultravioleta, espessura de fio 04 mm, confeccionado com 12 filamentos, malha 12cm X 12cm.        | unidade | 4  |  |
| 45 | Calibrador de bolas: tipo caneta, <b>Especificação técnica mínima:</b> portátil, de alumínio, tipo bourdon.                                                                                                                                                                             | unidade | 2  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--|
| 46 | Apito oficial: <b>Especificação técnica mínima:</b> 116 decibéis, de plástico ABS de alto impacto, com cordão.                                                                                                                                                                                                   | unidade | 10  |  |
| 47 | Cronômetro digital: <b>Especificação técnica mínima:</b> precisão de 1/100 segundos, com contagem regressiva, com alarme, resistente à água, de plástico ABS de alto impacto, com visualização completa (hora, mês, dia, minuto, segundo), no formato 24 horas.                                                  | unidade | 4   |  |
| 48 | Botijão Térmico Galão grande, <b>Especificação técnica mínima:</b> capacidade de 9 a 12 litros, com alça, parede dupla de isolamento, com vácuo interno, tampa com rosca com vedação, material exterior PU livre de Bisfenol e BPA, com sistema antigotejamento, material interno Poliuretano livre de Bisfenol, | unidade | 4   |  |
| 49 | Squeeze Plástico 500 ml, <b>Especificação técnica mínima:</b> livre de BPA.                                                                                                                                                                                                                                      | unidade | 200 |  |
| 50 | Bolsa de massagem esportiva, material em nylon, com 4 bolsos externos, <b>Especificação técnica mínima:</b> 40 cm de comprimento x 24 cm de largura X 31 cm de altura, com fecho.                                                                                                                                | unidade | 2   |  |
| 51 | Bolsa de gelo ortopédica 1,5 litros, <b>Especificação técnica mínima:</b> com fechamento de rosca, material poliéster PVC e Polipropileno.                                                                                                                                                                       | unidade | 2   |  |
| 52 | Gel artificial flexível 15 gramas, reutilizável, gel atóxico, <b>Especificação técnica mínima:</b> medida de 3 cm X 6 cm                                                                                                                                                                                         | unidade | 100 |  |
| 53 | Corda Naval Crossfit Funcional, material sisal, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo 32 mm de espessura, 10 metros de comprimento, ponteira emborrachada 20 cm, tipo torcido/trançado com 3 pernas.                                                                                                       | unidade | 2   |  |
| 54 | Step de academia, borracha de EVA bicolor, <b>Especificação técnica mínima:</b> 10 cm de altura X 60 cm de comprimento X 30 cm de largura, peso máximo suportado de 150 kg, com superfície antiderrapante,                                                                                                       | unidade | 40  |  |
| 55 | Bastão de Ginástica, peso de 1 kg, cano de PVC, <b>Especificação técnica mínima:</b> preenchimento de areia, 100 cm de comprimento X 3 cm de diâmetro.                                                                                                                                                           | unidade | 40  |  |
| 56 | Bastão de Ginástica, <b>Especificação técnica mínima:</b> peso de 2 kg, cano de PVC, preenchimento de areia, 120 cm de comprimento                                                                                                                                                                               | unidade | 40  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                        |         |     |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--|
|    | X 3 cm de diâmetro                                                                                                                                                                                     |         |     |  |
| 57 | Caixa de Salto, <b>Especificação técnica mínima:</b> medidas de 40 cm X 35 cm X 45 cm, composto de madeira naval, com superfície antiderrapante, peso máximo suportado de 200 kg, com reforço interno. | unidade | 4   |  |
| 58 | Cones demarcatórios <b>Especificação técnica mínima:</b> de 24 cm de altura, de Polietileno, cores variadas.                                                                                           | unidade | 40  |  |
| 59 | Cones demarcatórios <b>Especificação técnica mínima:</b> de 50 cm de altura, de Polietileno, cores variadas.                                                                                           | unidade | 20  |  |
| 60 | Cones demarcatórios <b>Especificação técnica mínima:</b> de 75 cm de altura, de Polietileno, cores variadas, com a ponta vazada.                                                                       | unidade | 10  |  |
| 61 | Cones chapéu chinês, <b>Especificação técnica mínima:</b> de 06 cm de altura, de Polietileno, cores variadas.                                                                                          | unidade | 100 |  |
| 62 | Elástico Super Band extraforte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento de 208 cm, espessura de 4,5 mm; largura de 44 mm; resistência de 23 a 57 kg.                       | unidade | 2   |  |
| 63 | Elástico Super Band médio: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento, de 208 cm; espessura de 4,5 mm; largura de 21 mm; resistência de 14 a 27 kg.                           | unidade | 8   |  |
| 64 | Elástico Super Band forte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento, de 208 cm, espessura de 4,5 mm; largura de 32 mm; resistência de 18 a 36 kg.                           | unidade | 4   |  |
| 65 | Elástico Super Band baixa: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de látex, comprimento, de 208 cm, espessura de 4,5 mm; largura de 13 mm; resistência de 4,5 a 16 kg.                          | unidade | 10  |  |
| 66 | Elástico mini band leve: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 2 mm; carga de 2,4 kg.                                               | unidade | 20  |  |
| 67 | Elástico mini band médio: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 4 mm; carga de 5,0 kg                                               | unidade | 20  |  |
| 68 | Elástico mini band forte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 6 mm; carga de 7,5 kg                                               | unidade | 12  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--|
| 69 | Elástico mini band extraforte: <b>Especificação técnica mínima:</b> material látex; comprimento de 25 cm; largura de 5 cm; espessura de 8 mm; carga de 10 kg                                                                                                           | unidade | 8   |  |
| 70 | Bola de Medicine Ball: <b>Especificação técnica mínima:</b> peso 10 kg; material laminado Eco couro com base em PVC e manta costurada; dimensões de 106 cm de circunferência e 35 cm de altura; enchimento de granalha de ferro e couro; manta costurada internamente; | unidade | 2   |  |
| 71 | Colchonetes: <b>Especificação técnica mínima:</b> material couro sintético + espuma; 95 cm de comprimento; 60 cm de largura; 3 cm de altura; densidade 80.                                                                                                             | unidade | 100 |  |
| 72 | Bolas de Pilates <b>Especificação técnica mínima:</b> Suiça 55 cm, material PVC, antiestouro, espessura de 0,7 -0,9 mm.                                                                                                                                                | unidade | 20  |  |
| 73 | Escada de agilidade, <b>Especificação técnica mínima:</b> 10 de graus ajustáveis, 5 m de comprimento, material PVC e nylon.                                                                                                                                            | unidade | 4   |  |
| 74 | Barreiras obstáculos para treinamento de saltos, <b>Especificação técnica mínima:</b> material polipropileno resistente, ajustável (alturas 15 cm, 23 cm, 30 cm, 40 cm), largura 55 cm X comprimento 22 cm.                                                            | unidade | 12  |  |
| 75 | Halter 1 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                                         | par     | 20  |  |
| 76 | Halter 2 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                                         | par     | 20  |  |
| 77 | Halter 3 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                                         | par     | 20  |  |
| 78 | Halter 5 kg, <b>Especificação técnica mínima:</b> material ferro fundido, revestimento em PVC,                                                                                                                                                                         | par     | 10  |  |
| 79 | kit de 100 Bolinhas de tênis de mesa: <b>Especificação técnica mínima:</b> material de plástico ABS, diâmetro de 4 cm, peso de 3 gramas.                                                                                                                               | unidade | 2   |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                      |         |     |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|--|
| 80 | Raquete de tênis de mesa: <b>Especificação técnica mínima</b> :material de carbono e madeira, peso 185 gramas, dimensões de 2,3 x 15 x 25,5 cm; borracha de 1,6 mm; folha de 6 mm.                                                                   | par     | 8   |  |
| 81 | Mesa de tênis de mesa: <b>Especificação técnica mínima</b> :estrutura em MDF, dobrável com pés de ferro, medidas de 2,74 m de comprimento, 1,52 m de largura, 076 m de altura;                                                                       | unidade | 2   |  |
| 82 | Mesa de Pebolim: <b>Especificação técnica mínima</b> : material madeira maciça; varões embutidos de alumínio; 1,28 m de comprimento; 0,87 m de largura; 0,87 m de altura.                                                                            | unidade | 2   |  |
| 83 | Kit de xadrez: <b>Especificação técnica mínima</b> :tabuleiro confeccionado em napa durável e resistente; medidas de 46 cm X 46 cm; peças de plástico rígido; tamanho (rei 09 cm, rainha 7,5 cm, bispo 06cm, cavalo 06 cm, torre 05 cm, peão 04 cm). | unidade | 20  |  |
| 84 | Kit de jogos de damas de 64 casas: <b>Especificação técnica mínima</b> :tabuleiro confeccionado em napa durável e resistente; medidas de 46 cm X 46 cm; peças de plástico rígido; tamanho de 2,5 cm de diâmetro.                                     | unidade | 20  |  |
| 85 | Kit de jogos de damas de 100 casas: <b>Especificação técnica mínima</b> :tabuleiro confeccionado em napa durável e resistente; medidas de 51 cm X 51 cm; peças de plástico rígido; tamanho de 2,5 cm de diâmetro.                                    | unidade | 4   |  |
| 86 | kimono de jiu-jitsu do M0 ao M4; <b>Especificação técnica mínima</b> :tecido 100% algodão reforçado; com reforço no peito, costas e laterais; calça com elástico e cordão na cintura; bico de gavião entre pernas.                                   | unidade | 50  |  |
| 87 | medalhas redondas em acrílico, <b>Especificação técnica mínima</b> : diâmetro de 5 cm X espessura de 2 mm, com fita.                                                                                                                                 | unidade | 200 |  |
| 88 | medalhas redondas em acrílico, <b>Especificação técnica mínima</b> :diâmetro de 7 cm X espessura de 2 mm, com fita.                                                                                                                                  | unidade | 200 |  |
| 89 | papel fotografico adesivo, <b>Especificação técnica mínima</b> :gramatura 130 gsm, textura glossy, tamanho A4.                                                                                                                                       | unidade | 80  |  |
| 90 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima</b> :modelo Taça, com alças, altura 92 cm X largura 40 cm X comprimento 40 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.                                                                            | unidade | 12  |  |





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

|    |                                                                                                                                                                                        |         |   |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|--|
| 91 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo premiação chuteira de ouro, altura 20 cm X largura 7,5 cm X comprimento 7,5 cm, base quadrada, cor dourado brilhante. | unidade | 4 |  |
| 92 | Toféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo premiação goleiro de ouro, altura 20 cm X largura 7,5 cm X comprimento 7,5 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.   | unidade | 4 |  |
| 93 | Toféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo premiação bola de ouro, altura 20 cm X largura 7,5 cm X comprimento 7,5 cm, base quadrada, cor dourado brilhante.      | unidade | 4 |  |
| 94 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo voleibol, altura de 50 cm X largura 18 cm X comprimento 18 cm, base quadrada, cor dourado brilhante                   | unidade | 3 |  |
| 95 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo voleibol, altura de 39 cm X largura 14 cm X comprimento 14 cm, base quadrada, cor prata brilhante                     | unidade | 3 |  |
| 96 | Troféu Plástico ABS, <b>Especificação técnica mínima:</b> modelo voleibol, altura de 32 cm X largura 12 cm X comprimento 12 cm, base quadrada, cor bronze brilhante                    | unidade | 3 |  |

**Senhor (a) Pregoeiro (a):**

**Declaramos** que examinamos, conhecemos e nos submetemos às condições contidas no Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026**, retro mencionado, bem como verificamos todas as especificações nele exaradas, não havendo qualquer discrepância nas informações e/ou documentos que dela fazem parte.

**Declaramos**, ainda que concordamos, e tomarmos conhecimento das suas condições, propomos fornecer, sob nossa integral responsabilidade, a aquisição dos produtos nas condições, local e prazos neles constantes que estamos cientes de todas as condições que possam, de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral do seu objeto.

Eu, (nome completo e qualificação do representante legal da empresa), RG nº \_\_\_\_\_, CPF/MF nº \_\_\_\_\_, (cargo/função na empresa), **DECLARO** pela apresentação da presente proposta, sob as penalidades legais, em nome da empresa (razão social da empresa) que nos preços dispostos acima, encontram - se incluídos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos, bem como quaisquer outras despesas, inclusive as relativas ao pagamento do pessoal (transporte, alimentação, estadia, salários, encargos sociais e quaisquer outros) bem como quaisquer outras despesas, inclusive as relativas a impostos, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas com a aquisição dos produtos constante de nossa proposta, objeto da presente licitação.

**Informações Complementares**

**Prazo de validade da proposta:** 60 (sessenta) dias.

**Prazo da execução:**

**Condições de pagamento:**

**Banco/agência/conta:**

**E-mail institucional:**

**E-mail pessoal:**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANHEMBI**  
**PRAÇA PREFEITO ISMAEL MORATO DO AMARAL, 67 – CENTRO**  
**CNPJ – 46.634.135/0001-00 – FONE – 14-3884-9020**  
**CEP – 18.620-000 - ANHEMBI - ESTADO DE SÃO PAULO**

**Carimbo**  
**Local e data.**

**NOME:**

**RG:**

**CPF:**

**CARGO:**

