PROCESSO N.º 7328/2026

PREGÃO ELETRONICO N.º 60/2026

EDITAL DE LICITAÇÃO DA MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇO – COTA AMPLA/RESERVADA

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: (MENOR PREÇO POR ITEM)
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações e Leilões – BLL www.bll.org.br

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material de expediente e armarinho.

CADASTRO DE PROPOSTAS INICIAIS A PARTIR DE: 05/11/2026

ABERTURA DE PROPOSTAS INICIAIS: 23/11/2026 ÀS 8h30

INÍCIO DO PREGÃO (FASE COMPETITIVA): 23/11/2026 ÀS 9h

TEMPO DE DISPUTA: 10 MINUTOS

PARA TODAS AS REFERÊNCIAS DE TEMPO SERÁ OBSERVADO O HORÁRIO DE BRASÍLIA (DF).

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 695.122,38 (seiscentos e noventa e cinco mil, cento e vinte e dois reais e trinta e oito centavos).

MODO DE DISPUTA: (Aberto)

OBS: Está administração aplicará as sanções previstas nos art 155, 156 da Lei 14133/2021 à(s) licitante(s) vencedora(s), quando:

- Apresentar documentação falsa ou declaração falsa durante a licitação ou execução do contrato
- Deixar de entregar a documentação exigida para o certame
- Não manter a proposta
- Não celebrar o contrato

A multa aplicada será em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da proposta.

PREÂMBULO

Torna-se público que o(a) **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APIAÍ**, sediada na Ladeira Manoel Augusto, 92, Centro, Apiaí-SP, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável e da Instrução Normativa SEGES/ME n.º 73, de 30 de setembro de 2022, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material de expediente e armarinho, em atendimento às demandas de todas as Secretarias, exceto Secretaria de Educação, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. **PODERÃO PARTICIPAR** deste Pregão as empresas que estiverem previamente credenciados na Plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, no endereço www.bll.org.br.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

2.4 A obtenção do benefício às microempresas e às empresas de pequeno porte será em conformidade com o §2º do Art. 4º da lei 14133/2021.

2.5. NÃO PODERÃO PARTICIPAR do certame:

a) Pessoas Jurídicas que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

b) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

c) Pessoa Jurídica, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratada, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

d) Pessoa jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

e) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

f) Pessoas Jurídicas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

g) Pessoa Jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

h) Agente público do órgão ou entidade licitante;

i) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.5.1- Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.5.2 - O impedimento de que trata o item 2.5, letra "d", será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
2.5.3. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem o item 2.5 letras "b" e "c", poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
2.5.4. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
2.5.5. O disposto no item 2.5 letras "b" e "c" não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do CONTRATADA a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
2.5.6. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.
2.5.7. A vedação de que trata o item 2.5 letras "h", estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. A participação no Pregão se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.
3.2. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;
3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
3.4. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.
3.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos em Lei vigente.
3.6. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba -PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e -mail contato@bll.org.br.

4. DO PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA

4.1. O registro de proposta no sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.
4.2. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

4.3. No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES/MARCA dos produtos ofertados. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações dos produtos neste campo implicará na desclassificação da empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.
4.4. O produto deverá estar totalmente e estritamente dentro das especificações contidas nos ANEXO I.
4.5. A validade da proposta será de **90 (noventa) dias**, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.
4.6. O licitante vencedor deverá encaminhar, exclusivamente por meio da plataforma BLL, os documentos de HABILITAÇÃO exigidos no edital, no prazo de 2 (duas) horas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação, BEM COMO PROPOSTA READEQUADA.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a etapa de abertura da sessão pública,
5.3. Quando autorizado e devidamente justificado pelo pregoeiro, os licitantes poderão alterar a proposta anteriormente inserida no sistema durante a fase de análise de propostas.
5.3.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
5.3.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
5.3.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
5.4. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
5.5. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes, bem como as mensagens automáticas enviadas pelo próprio sistema.
5.6. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
5.7. O lance deverá ser ofertado pelo menor preço do item.
5.8. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
5.9. O licitante somente poderá oferecer lance *de valor inferior* ao último registrado pelo sistema.
5.9.1. O procedimento seguirá de acordo com o **MODO DE DISPUTA ABERTO.**
5.10. No pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA "ABERTO",** os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
5.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
5.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.11. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.12 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.13 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.14 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo **superior a 10 (dez) minutos** a sessão pública será suspensa e reiniciada mediante comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, o qual agendará data para retomada do certame, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

Obs: o art. 27 da In 73/2022, que regulamenta o pregão, dispõe que o prazo de desconexão será de 10 minutos para a suspensão da sessão pública.

5.15 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.16 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

a) A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

b) A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

c) O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.17 Serão desclassificadas as propostas que:

a) contiver vícios insanáveis;

b) não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

c) apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

5.18 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

a) A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

5.18.a.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

5.18.a.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

5.19 O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
c) abrir as propostas de preços;
d) analisar a aceitabilidade das propostas;

e) desclassificar propostas indicando os motivos;
f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço por item;
g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
h) declarar o vencedor;
i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
j) elaborar a ata da sessão;
k) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

6 DA FASE DE HABILITAÇÃO (exigência após disputa de lances, apenas do vencedor conforme art. 63 inc II da Lei Federal 14133/2021) no prazo de 2 (duas) horas

6.1 Encerrada a etapa de negociação e aceitação, o pregoeiro convocará o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar para apresentação da documentação no prazo de **2 (duas) horas** e verificará se atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, e legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
a) Registro Cadastral ou Registro de Sanções Administrativas do órgão licitante, se houver; e
b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/).
c) Consulta a Relação de Apenados do TCESP (https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apenados)
6.2 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
6.3 O pregoeiro obedecerá ao disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 23/06.
6.4 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos do licitante melhor classificado para fins de habilitação, nos termos dos:

6.5 HABILITAÇÃO JURÍDICA – Art. 62 da Lei Federal 14133/2021

a) Ato de criação do licitante conforme o caso:
a1) Registro comercial, no caso de empresa individual;
a2) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade empresária ou simples, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; e
b) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando atividade assim o exigir.

6.6 Regularidade Fiscal Federal e Trabalhista – Art. 68 da Lei Federal 14133/2021.

a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, com prazo de validade em vigor;
c.1) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa aos Tributos Federais e a débitos inscritos em Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – Secretaria da Receita Federal do Brasil.

c.2) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, relativo aos Tributos Estaduais inscritos em Dívida Ativa, expedida pela Procuradoria Geral do Estado;
c.3) No caso da certidão de Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal ter sido emitida antes de 03 de novembro de 2014, a licitante deverá ainda apresentar prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social, mediante a apresentação da CND - Certidão Negativa ou da CPD-EN - Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa (Lei n° 8.212, de 24/06/91).

d) Prova de regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço, emitido pela Caixa Econômica Federal, ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

e) Prova de regularidade Trabalhista, mediante a apresentação da CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou da CPDT – Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeitos de negativa;

f) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede ou do domicílio do licitante, relativa aos tributos mobiliários e incidentes sobre o objeto desta licitação

6.7 Qualificação Econômico-Financeira – Art. 69 da Lei Federal 14133/2021.

6.7.1 Certidão Negativa de Falência expedida pelo Distribuidor da sede do licitante, devidamente válida e/ou com data de emissão anterior à data da entrega das propostas de no máximo até 90 (noventa) dias, no caso daquelas que não possuem data de validade.

6.8 Documentações complementares de apresentação obrigatória:

6.8.1 DECLARAÇÃO de pleno cumprimento dos requisitos de habilitação.
6.8.2 DECLARAÇÃO do licitante de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
6.8.3 DECLARAÇÃO de Concordância com os termos do Edital e não ocorrência de fatos impeditivos à participação em licitação.
6.8.4 DECLARAÇÃO de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.
6.8.5 DECLARAÇÃO de que os itens ofertados atendem integralmente a todas as especificações e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência, bem como às normas técnicas e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.
6.8.6 DECLARAÇÃO de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
6.8.7 DECLARAÇÃO de que a obtenção de benefícios a que se trata nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123/2006 fica limitada à microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo ser apresentada **DECLARAÇÃO** de observância desse limite, sob as penas da lei, não obstante a possibilidade de realização de diligência, se for o caso.

6.8.8 Em se tratando de cooperativa que preencha as condições estabelecidas no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, declaração subscrita por representante legal do licitante afirmando que seu estatuto foi adequado à Lei Federal nº 12.690/2012 e que aufere Receita Bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar Federal n° 123/2006.

6.9 Os documentos exigidos para fins de habilitação serão apresentados por meio eletrônico, via **BLL – Bolsa de Licitações e Leilões** www.bll.org.br.

6.9.1 Havendo dúvida sobre a veracidade do documento, será exigida a apresentação dos originais não-digitais.

6.10 Eventual inabilitação do licitante será considerada para fins de apuração da veracidade das informações prestadas na declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação, conforme o art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021.

6.11 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.12 Os documentos adicionais exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo estipulado pelo pregoeiro.

6.13 Após a vinculação dos documentos para habilitação, **não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos**, salvo em sede de diligência:

6.13.1 complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

6.13.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

6.14 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.15 Verificada falha por parte do licitante acerca da juntada, antes da sessão inaugural de licitação, de documento de qualificação fiscal, social e trabalhista que ateste condição preexistente, fica autorizado o agente de contratação, pregoeiro ou comissão de contratação, conforme o caso, diligências necessárias a fim de complementar tais documentos, não sendo tal providência considerada inclusão posterior de documentos.

6.16 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7 DOS RECURSOS

8.1 A interposição de recurso contra a decisão proferida pelo pregoeiro observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1 O prazo para apresentação das razões recursais é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata. A interposição do recurso será comunicada aos demais licitantes, os quais poderão apresentar contrarrazões em igual prazo, contado da interposição do recurso, sendo assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

8.2 A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a declaração de vencedor, sob pena de preclusão, via BLL – Bolsa de Licitações e Leilões www.bll.org.br.

8.2.1 O tempo mínimo para manifestação da intenção de recurso será de 15 minutos.

8.3 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio da plataforma BLL.

8.4 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
8.5 Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.
8.6 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

9.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
9.1.1 Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
9.1.2 Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
b1) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
b2) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
b3) injustificadamente, pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
b4) apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;
b5) não celebrar o contrato, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
b6) recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
b7) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
b8) fraudar a licitação
b9) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
b10) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
b11) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
b12) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
b13) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

9.2 Com fulcro na no Art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
9.2.1 advertência;
9.2.2 multa;
9.2.3 impedimento de licitar e contratar e
9.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
9.3 Na aplicação das sanções serão considerados os elementos previstos no art. 156, § 1º, da Lei 14.133/2021.
9.4 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, bem como a sanção de multa aplicada em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da

proposta, respeitarão o devido processo legal, obedecerão ao prazo de defesa previsto nos arts. 156 e seguintes, da Lei 14.133/2021.

9.5 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato e/ou a ata de registro de preços, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

10. DAS AMOSTRAS

10.1 Declarada vencedora e habilitada, a licitante deverá apresentar 01 (uma) amostra exigida para o item que se sagrou vencedora e devidamente habilitada, devidamente identificada com o número do pregão, razão social da licitante e indicação da marca/fabricante do produto, para efeito da verificação das exigências pertinentes ao objeto deste Pregão, nos termos do especificado no tópico 5.2 do Anexo I, podendo ser apresentadas até 3 (três) dias úteis, conforme segue:

Item	Marca de Referência
BORRACHA BRANCA MACIA	Faber-Castell, Mercur
CAIXA ARQUIVO MORTO DE PAPELAO	-
CAIXA ARQUIVO MORTO DE PLASTICO	-
CANETA ESFEROGRAFICA AZUL	BIC, Compactor Economic, Faber-Castell
CANETA ESFEROGRAFICA PRETA	BIC, Compactor Economic, Faber-Castell
CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA	BIC, Compactor Economic, Faber-Castell
CANETA MARCA TEXTO AMARELO	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO AZUL	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO LARANJA	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO ROSA	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO ROXO	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO VERDE	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
GRAMPEADOR DE MESA 26/6, CAPACIDADE DE GRAMPEAR 60 FOLHAS -	CIS
GRAMPEADOR DE MESA 26/6 - CAPACIDADE DE GRAMPEAR 30 FOLHAS -	CIS
PASTA AZ, LOMBO LARGO, PASTA DE A-Z, GRANDE, COM MECANISMO NIQUELADO, L:282 x A:75 x C:315mm	-

10.2 Será analisada pela equipe constante da Portaria Mun.
10.3 As amostras ficarão de posse desta Municipalidade
10.4 A licitante vencedora ficará restrita a fornecer o item com a marca apresentada na amostra e aprovada pela Prefeitura da Estância Turística de Apiaí.
10.5 Após laudo emitido pela equipe constante da Portaria Mun, aprovando os itens apresentados nas amostras, será homologado o objeto da licitação à(s) licitante(s) vencedora(s).
10.6 Na eventualidade da amostra ser reprovada, nos termos do laudo devidamente firmado por comissão designada para esse fim, a empresa decairá do direito de contratar, sendo desclassificada do certame, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.
10.7 Na hipótese de desclassificação, a Prefeitura convocará as empresas remanescentes, de acordo com a ordem de classificação obtida no pregão;
10.8 **As propostas com marcas de referências ficarão isentas de apresentação de amostras, conforme tabela do item 10.1**.
10.9 Os itens de amostra poderão ser fornecidos na **menor embalagem disponível do fabricante**, não necessariamente correspondendo à unidade de medida especificada na licitação.
10.10 **As amostras deverão ser entregues no endereço Ladeira Manoel Augusto, nº 92, CEP 18.320-061, no prazo limite de 3 (três) dias úteis, aos cuidados do Departamento de Licitação**, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, nos moldes do artigo 164 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.
11.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
11.3 A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados na forma eletrônica, via **BLL – Bolsa de Licitações e Leilões** www.bll.org.br
11.4 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
12.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
12.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
12.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.8. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba/PR (41) 3097-4600, ou através da BLL – Bolsa de Licitações e Leilões contato@bll.org.br.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no **Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)** e endereço eletrônico https://licitacao.apiai.sp.gov.br/

12.11. As despesas advindas da execução do objeto desta licitação correrão **por conta da dotação orçamentária, consignada no orçamento com vigência no exercício de 2026**, sob a classificação funcional programática e categoria econômica abaixo discriminada:

Unidade Orçamentária	Órgão/Entidade
02.01.00	Gabinete do Prefeito
02.02.00	Secretaria Municipal de Planejamento e Convênios
02.03.00	Secretaria Municipal de Administração
02.04.00	Secretaria Municipal de Finanças
02.05.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos
02.07.00	Secretaria Municipal de Saúde
02.08.00	Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente
02.09.00	Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos
02.10.00	Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Esportes
02.11.00	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social

Elemento de Despesa:

Fonte de Recursos: 1 – Tesouro / 2 – Estadual / 5 – Federal
Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Valor Total Previsto: R$ 695.122,38

12.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- **12.12.1.** ANEXO I - Termo de Referência
- **12.12.2.** ANEXO II – Minuta de Ata de Registro de Preço
- **12.12.3.** ANEXO III – Termo de Ciência e Notificação
- **12.12.4.** ANEXO IV – Termo de Consentimento para Tratamento de Dados Pessoais
- **12.12.5.** ANEXO V – Modelo de Declaração Conjunta
- **12.12.6.** ANEXO VI – Modelo de Declaração ME/EPP

Apiaí/SP, 04 de novembro de 2026.

SERGIO VICTOR BORGES BARBOSA
PREFEITO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Trata-se de contratação de empresa, com adoção do Sistema de Registro de Preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ARMARINHO**, em atendimento das demandas de todas as Secretarias do Município de Apiaí, exceto Secretaria de Educação, conforme condições, e exigências estabelecidas neste instrumento, cujo critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

1.1.1.Descrição e estimativas de preço e consumo por item**:**

Item/ Lote	Descrição	Un. de Medida	Qtd	Valor de Referência Unitário	Valor de Referência Total	Tipo de Cota
1	**AGENDA COMERCIAL** Nas dimensões mínimas de 119 x 275mm, cor preta, spiral - capa e contracapa: dura, possuir régua em polipropileno marca página, 384 páginas. (marca de referência: brief case)	Un - Unidade	110	R$ 76,83	R$ 8.451,66	Cota Exclusiva
2	**ALFINETE C/ CABECA PLASTICA COLORIDA** redonda nº29, cx c/ 50 unidades. (Marcas de referência: Lanmax, JocarOffice, Western)	Cx - Caixa	60	R$ 7,93	R$ 476,00	Cota Exclusiva
3	**ALMOFADA PARA CARIMBO N º 03 AZUL TAMPA EM METAL** Com tampa em metal, almofada esponja absorvente revestida de tecido, Composição: resinas termoplásticas, tinta a base de água, corantes, solventes, aditivos. Com data de validade. (Marcas de referência: Pilot, Radex, Masterprint)	Un - Unidade	200	R$ 7,40	R$ 1.480,00	Cota Exclusiva
4	**APONTADOR COM DEPÓSITO** material de metal e plástico, tipo escolar.	Un - Unidade	320	R$ 4,00	R$ 1.282,14	Cota Exclusiva
5	**ARQUIVO MEDIO PRETO PASTA SUSPENSA** De plástico, na cor preta, medindo aproximadamente 27,4 x 43,0 x 27,1	Un - Unidade	30	R$ 35,51	R$ 1.065,50	Cota Exclusiva
6	**BEXIGA 7.0 C/ 50**	PCT - PACOTE	300	R$ 11,73	R$ 3.519,00	Cota Exclusiva

	Pacote com 5 unidades (Marcas de referência: São Roque, Granfesta, PJ masks)					
7	**BLOCO DE NOTA AUTO-ADESIVA 4 BLOCO 38MM X 51MM C/ 100 FOLHAS CADA**	Pct - Pacote	170	R$ 6,03	R$ 1.025,66	Cota Exclusiva
8	**BLOCO DE NOTA AUTO-ADESIVA 76MM X 102MM C/ 100 FOLHAS**	PCT - PACOTES	280	R$ 6,04	R$ 1.693,08	Cota Exclusiva
9	**BLOCO DE NOTA AUTO-ADESIVA 76MM X 76MM C/ 100 FOLHAS**	Pct - Pacote	130	R$ 3,83	R$ 498,33	Cota Exclusiva
10	**BLOCO DE NOTA AUTO-ADESIVA 76MM X 76MM C/ 400 FOLHAS**	Pct - Pacote	880	R$ 14,78	R$ 13.006,40	Cota Exclusiva
11	**BOBINA DE PAPEL KRAFT PURO 60CM x 200M x 80G/M²**	RL - ROLO	55	R$ 115,05	R$ 6.327,75	Cota Exclusiva
12	**BOBINA P/CALCULADORA** NAS DIMENSÕES 57MM x 30M x 1V, PAPEL OFF SET, CX C/30 ROLOS	Cx - Caixa	15	R$ 86,16	R$ 1.292,50	Cota Exclusiva
13	**BORRACHA BRANCA MACIA Nº 20** Fabricadas a base de PVC, aprovado pelo Inmetro, medindo 42x21x11mn. Com capa protetora ergométrica de 28mm, nas cores: Vermelha, Verde escuro ou Preta,não borrar o grafite na hora de apagar. (Marcas de referência: faber castell, mercur)	Un - Unidade	320	R$ 1,08	R$ 347,74	Cota Exclusiva
14	**CADERNO DE BROCHURA 100 FOLHAS CAPA DURA** 1 MATÉRIA, COM NO MÍNIMO 96 FOLHAS pautadas, formato 142 mm x 203 mm, Gramatura: 56 g/m²	Un - Unidade	150	R$ 8,23	R$ 1.234,50	Cota Exclusiva
15	**CADERNO ESPIRAL CAPA DURA 100 FL** 1 materia, com no mínimo 96 folhas pautadas, Formato: 200mm x 275mm, Gramatura: 56 g/m²,	Un - Unidade	190	R$ 10,84	R$ 2.060,23	Cota Exclusiva
16	**CAIXA ARQUIVO MORTO PLASTICO** Material: Plastico polionda resistente, Medindo aproximadamente 36x13,5x25cm, epessura de no mínimo 2,5mm, com sistema de fechamento com travamento na tampa, com lacunas para inclusão de informações, podendo ser armaznado na vertical ou horizontal	Un - Unidade	2.550	R$ 10,32	R$ 26.316,00	Cota Exclusiva
17	**CAIXA ORGANIZADORA REFORCADA TRIPLA (P/CORRESPONDENCIA)**	Un - Unidade	80	R$ 93,76	R$ 7.501,34	Cota Exclusiva

	Base poliestireno, 3 bandejas, articulável, cristal, Medida Produto Acabado 355 x 253 x 120 mm. (marca de referência: dello)					
18	**CAIXA P/ARQUIVO MORTO DE PAPELAO** Kraft Ofício, medindo aproximadamente 36x13,5x25cm, Gramatura média: 428 g/m^2.	Un - Unidade	510	R$ 5,52	R$ 2.816,88	Cota Exclusiva
19	**CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS** Possui visor LCD; possui memória; Função GT, função MU e correção parcial; Alimentado solar ou a bateria; Desligamento automático ou tecla OFF. Medidas minimas de: 117 x 143 x 26 mm	Un - Unidade	125	R$ 14,72	R$ 1.840,84	Cota Exclusiva
20	**CANETA ESFEROGRAFICA AZUL** CX C/50 UNID, PONTA FINA 0,7MM, desing ergonomico	Cx - Caixa	115	R$ 48,78	R$ 5.610,47	Cota Exclusiva
21	**CANETA ESFEROGRAFICA PRETA** CX C/50 UNID, PONTA FINA 0,7MM, desing ergonomico	Cx - Caixa	60	R$ 45,86	R$ 2.752,00	Cota Exclusiva
22	**CANETAESFEROGRAFICA VERMELHA** CX C/50 UNID, PONTA FINA 0,7MM, desing ergonomico	Cx - Caixa	30	R$ 45,86	R$ 1.375,90	Cota Exclusiva
23	**CANETA MARCA TEXTO AMARELO** CX C/12, NÃO TÓXICO, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PONTA CHANFRDA 1-3. 5MM	Cx - Caixa	145	R$ 23,59	R$ 3.421,03	Cota Exclusiva
24	**CANETA MARCA TEXTO AZUL** CX C/12, NÃO TÓXICO, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PONTA CHANFRDA 1-3. 5MM	Cx - Caixa	100	R$ 23,59	R$ 2.359,33	Cota Exclusiva
25	**CANETA MARCA TEXTO LARANJA** CX C/12, NÃO TÓXICO, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PONTA CHANFRDA 1-3. 5MM	Cx - Caixa	80	R$ 19,56	R$ 1.564,80	Cota Exclusiva
26	**CANETA MARCA TEXTO ROSA** CX C/12, NÃO TÓXICO, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PONTA CHANFRDA 1-3. 5MM	Cx - Caixa	110	R$ 20,06	R$ 2.206,24	Cota Exclusiva
27	**CANETA MARCA TEXTO ROXO** CX C/12, NÃO TÓXICO, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PONTA CHANFRDA 1-3. 5MM	Cx - Caixa	110	R$ 20,05	R$ 2.206,24	Cota Exclusiva
28	**CANETA MARCA TEXTO VERDE**	Cx - Caixa	110	R$ 23,59	R$ 2.595,26	Cota Exclusiva

	CX C/12, CX C/12, NÃO TÓXICO, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, PONTA CHANFRDA 1-3. 5MM					
29	**CARTOLINA DIVERSAS CORES** gramagem: 150g, medindo aproximadamente 50x66 cm,	Un - Unidade	2.295	R$ 0,85	R$ 1.966,13	Cota Exclusiva
30	**CD-R GRAVAVEL**	Un - Unidade	75	R$ 2,23	R$ 167,50	Cota Exclusiva
31	**CLIPS 500 G Nº 0** CLIPS GALVANIZADO Nº0, CAIXA COM 500 GR	Cx - Caixa	145	R$ 24,52	R$ 3.555,88	Cota Exclusiva
32	**CLIPS Nº 03 - 500 GR** CLIPS GALVANIZADO Nº03, CAIXA COM 500 GR	Cx - Caixa	180	R$ 17,03	R$ 3.065,99	Cota Exclusiva
33	**CLIPS Nº 06 - 500GR** CLIPS GALVANIZADO Nº06, CAIXA COM 500 GR	Cx - Caixa	90	R$ 20,36	R$ 1.832,70	Cota Exclusiva
34	**CLIPS Nº 08** CLIPS GALVANIZADO Nº08, CAIXA COM 500 GR	Cx - Caixa	20	R$ 24,91	R$ 498,33	Cota Exclusiva
35	**CLIPS Nº 2.0 - 500 GR** CLIPS GALVANIZADO Nº2.0, CAIXA COM 500 GR	Cx - Caixa	145	R$ 20,60	R$ 2.987,97	Cota Exclusiva
36	**COLA BASTAO 40GR** produzida com plástico 100% reciclado e não toxica. (marca de referência: pritt)	Un - Unidade	565	R$ 3,36	R$ 1.900,26	Cota Exclusiva
37	**COLA CASCOREZ 1KG** 1KG, COLA BRANCA, EXTRA FORTE DE FÁCIL APLICAÇÃO, COLA PVA COM SECAGEM TRANSPARENTE	Un - Unidade	110	R$ 37,82	R$ 4.160,94	Cota Exclusiva
38	**COLA DE EVA** tubo com no mínimo 90 ml, não tóxica, lavável, contendo etil xionacrilato e bico dosador com data de validade e selo do Inmetro no tubo	Un - Unidade	70	R$ 5,80	R$ 406,47	Cota Exclusiva
39	**COLA DE SILICONE DO ARTESAO** COM NO MÍNIMO 60 ML, Indicada para trabalhos artísticos, reparos domésticos e artesanato. Adere a diversos superficies e materiais como madeira, couro, metais, papel, papelão, EVA, isopor entre outros. Adesivo monocomponente, incolor e de alta viscosidade.	Un - Unidade	85	R$ 5,63	R$ 478,83	Cota Exclusiva
40	**COLA LIQUIDA BRANCA - 500ML**	Un - Unidade	40	R$ 13,73	R$ 549,20	Cota Exclusiva

	COM NO MÍNIMO 500ML, não tóxica, lavável, contendo acetato de polivinila e bico dosador com data de validade e selo do Inmetro no tubo.(Marcas de referência: Pritt, Acrilex, Maripel)					
41	**COLA LIQUIDA BRANCA - MINIMO DE 90GR** MINIMO DE 90GR com selo INMETRO fórmula a base de água e PVA Possui acabamento transparente e flexível – 100% LAVAVEL. (marca de referência: tenaz)	Un - Unidade	180	R$ 2,81	R$ 505,80	Cota Exclusiva
42	**COLCHETE LATONADO Nº 10** COM 72 UNIDADES	Cx - Caixa	90	R$ 12,90	R$ 1.161,60	Cota Exclusiva
43	**COLCHETE Nº12 COM 72 UNI** COM 72 UNIDADES	Cx - Caixa	150	R$ 17,73	R$ 2.660,51	Cota Exclusiva
44	**CORRETIVO LIQUIDO 18ML** base de água, inodoro, atóxico, não resseca, lavável, pincel com ponta de esponja. Composição: veículo aquoso, dispersantes e dióxido de titânio. (Marcas de referência: Mercur, Acrilex, Toque mágico)	Cx - Caixa	240	R$ 13,26	R$ 3.182,40	Cota Exclusiva
45	**E.V.A GLITTER** Placa de E.V.A. com efeito glitter, medindo 600mm x 400mm x 2mm. Indicada para atividades artísticas e escolares. Flexível, fácil de cortar e colar.	Un - Unidade	2.000	R$ 4,98	R$ 9.973,40	Cota Exclusiva
46	**E.V.A LISO** Placas de E.V.A. (etileno-vinil-acetato) cortadas no tamanho 40 x 60 cm. Material leve, macio, flexível e de fácil manuseio. Ideal para trabalhos escolares, artesanato e decoração. Diversas cores.	Un - Unidade	2.000	R$ 2,47	R$ 4.953,40	Cota Exclusiva
47	**ELASTICO EM BORRACHA AMARELA** CX C/100 25G, natural ou sintética, sem costura, Nº 18, para organizar, agrupar ou separar diversos materiais	Cx - Caixa	750	R$ 6,04	R$ 4.535,03	Cota Exclusiva
48	**ENVELOPE KRAFT PARDO 18x25** DIMENSÕES: 180 x 250 MM, CX C/ 250 UNIDADES	Cx - Caixa	180	R$ 65,00	R$ 11.700,00	Cota Exclusiva
49	**ENVELOPE OFICIO BRANCO** CX C/1000, DIMENSÕES: 114x229mm, GRAMATURA: 75g	Cx - Caixa	55	R$ 125,77	R$ 6.917,53	Cota Exclusiva

50	**ENVELOPE SACO KRAFT** 240 X 340 , GRAMATURA: 80GR, CX C/ 250 UNIDADS	Cx - Caixa	170	R$ 90,53	R$ 15.390,10	Cota Exclusiva
51	**ESTILETE LARGO** para uso profissional com estrutura reforçada, empunhadura corpo robusto e design ergonômico. O Produto deverá ser indicado para trabalhos pesados, cortes em Corda, papel, madeira, couro, acetatos, tapeçaria e possuir quebrador de lâmina em sistema Screw lock para proporcionar maior segurança. Tipo de lâmina compatível: lpl601, ldl18, pl 18	Un - Unidade	215	R$ 3,21	R$ 691,59	Cota Exclusiva
52	**ESTILETE PEQUENO** com disgner compacto e ergonomico, com guia metalica, com corpo plastico.	Un - Unidade	95	R$ 1,62	R$ 154,21	Cota Exclusiva
53	**ETIQUETA ADESIVA** C/100 FLS - 600 ETIQUETAS 6184 84,67MMx101,6MM	Cx - Caixa	120	R$ 86,87	R$ 10.425,20	Cota Exclusiva
54	**ETIQUETA ADESIVA FOLHA INTEIRA A4 - C/100 FOLHAS**	Cx - Caixa	50	R$ 86,82	R$ 4.341,34	Cota Exclusiva
55	**EXTRATOR METALICO** EXTRATOR DE GRAMPOS METALICO	Un - Unidade	215	R$ 4,72	R$ 1.015,51	Cota Exclusiva
56	**FITA CORRETIVA** 5mm x 5.5m Correção a seco. marca de referência: bic, tilibra, cis	Un - Unidade	550	R$ 6,62	R$ 3.641,00	Cota Exclusiva
57	**FITA CREPE 19MMX50M ADERE**	Un - Unidade	385	R$ 6,15	R$ 2.367,75	Cota Exclusiva
58	**FITA DUPLA FACE FIXA FORTE 4** Composição: Liner de proteção siliconizado, suporte de polipropileno c/ adesivo acrílico a base de água não removível, com data de validade, marca do fabricante estampado na parte interna. Medida 19mmx30m	Un - Unidade	370	R$ 27,03	R$ 10.002,32	Cota Exclusiva
59	**FITA DUREX GRANDE** 12MM X 40M	Un - Unidade	315	R$ 2,35	R$ 741,29	Cota Exclusiva
60	**FITA DUREX PEQUENO FINO** 12MM X 10M	Un - Unidade	510	R$ 1,36	R$ 697,02	Cota Exclusiva
61	**FITA EMPACOTADORA LARGA MARROM**	Un - Unidade	650	R$ 4,09	R$ 2.658,50	Cota Exclusiva
62	**FITA EMPACOTADORA LARGA TRANSP.**	Un - Unidade	950	R$ 3,63	R$ 3.454,87	Cota Exclusiva

63	**GRAMPEADOR 26/6 DE MESA PARA 60 FOLHAS** Grampeador para papéis, composto de base e alavanca de pressão, confeccionados em chapa de aço carbono, pintada ou esmaltada ou ainda cromada, sendo que a alavanca constitui-se de um braço com punção acoplado ao porta-grampos, este em material aço carbono, com avançador e guia reforçada por chapa frontal soldada, permitindo a recarga de grampos tipo 26/6, mediante separações articulada entre as partes. A base deverá ser provida de um fundo plástico antiderrapante, bem como uma chapa giratória em aço carbono cromado, com guias para grampear fechado e aberto, na qual se apoia os papéis a serem grampeados. Deverá ainda ser provido de mola para manter a abertura entre alavanca e base, 60% menos esforço, com acionamento automático.	Un - Unidade	75	R$ 58,30	R$ 4.372,50	Cota Exclusiva
64	**GRAMPEADOR DE MESA 26/6 PARA 30 FOLHAS** Grampeador para papéis, composto de base e alavanca de pressão, confeccionados em chapa de aço carbono, pintada ou esmaltada ou ainda cromada, sendo que a alavanca constitui-se de um braço com punção acoplado ao porta-grampos, este em material aço carbono, com avançador e guia reforçada por chapa frontal soldada, permitindo a recarga de grampos tipo 26/6, mediante separações articulada entre as partes. A base deverá ser provida de um fundo plástico antiderrapante, bem como uma chapa giratória em aço carbono cromado, com guias para grampear fechado e aberto, na qual se apoia os papéis a serem grampeados. Deverá ainda ser provido de mola para manter a abertura entre alavanca e base, 60% menos esforço, com acionamento automático.	Un - Unidade	200	R$ 32,62	R$ 6.524,00	Cota Exclusiva

65	**GRAMPO P/ GRAMPEADOR 26/6** CX 5000 - galvanizado Extra. Fabricado com arame de aço com tratamento anti-ferrugem.	Cx - Caixa	360	R$ 10,75	R$ 3.872,41	Cota Exclusiva
66	**GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10** galvanizado Extra. Fabricado com arame de aço com tratamento anti-ferrugem.	Cx - Caixa	30	R$ 37,09	R$ 1.112,80	Cota Exclusiva
67	**GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13** galvanizado Extra. Fabricado com arame de aço com tratamento anti-ferrugem.	Cx - Caixa	30	R$ 41,76	R$ 1.252,80	Cota Exclusiva
68	**GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/8** galvanizado Extra. Fabricado com arame de aço com tratamento anti-ferrugem.	Cx - Caixa	30	R$ 33,70	R$ 1.011,10	Cota Exclusiva
69	**GRAMPO TRILHO PLASTICO** BRANCO, 300MM x 9MM x 112MM - PCT C/50 UNIDADES	PCT - PACOTE	225	R$ 20,86	R$ 4.695,01	Cota Exclusiva
70	**LAMINA P/ ESTILETE GRANDE** COM 10 UNIDADES	Cx - Caixa	15	R$ 4,91	R$ 73,65	Cota Exclusiva
71	**LAMINA P/ ESTILETE PEQUENO** COM 10 UNIDADES	Cx - Caixa	20	R$ 2,29	R$ 45,80	Cota Exclusiva
72	**LAPIS DE COR COM 12 UNIDADES** CORES vivas, brilhantes e sortidas, composto por pigmentos, aglutinantes, carga inerte, mina grossa e macia de 3,3mm (medida mínima) ceras com formatos sextavados, medindo 17,5cm apontado,fabricado com pigmentos de alta qualidade que proporcionam melhor cobertura, tabelas de cores na cx. Confeccionado com 100% de madeira de reflorestamento. , ISSO 14000 e selo do INMETRO estampado na embalagem. (Marcas de referência: Multicolor, Fernadinho lápis de cor, Cis),	Cx - Caixa	170	R$ 6,82	R$ 1.159,40	Cota Exclusiva
73	**LAPIS PRETO HB Nº 2** Lapis grafite preto, sextavado cx com 144 unidades. marca de referência: faber castell, bic, masterprint	Un - Unidade	210	R$ 29,00	R$ 6.090,00	Cota Exclusiva
74	**LIVRO ATA 100 FLS** CAPA DURA, NA COR PRETA	Un - Unidade	230	R$ 20,53	R$ 4.721,90	Cota Exclusiva
75	**LIVRO ATA 200FLS** CAPA DURA, NA COR PRETA	Un - Unidade	30	R$ 35,97	R$ 1.079,30	Cota Exclusiva

76	**LIVRO ATA 50 FLS** CAPA DURA, NA COR PRETA	Un - Unidade	185	R$ 13,12	R$ 2.427,81	Cota Exclusiva
77	**LIVRO DE REGISTRO ESPECIFICOS**	Un - Unidade	100	R$ 59,02	R$ 5.902,67	Cota Exclusiva
78	**MASSA DE MODELAR** CX 12 UNIDADES atóxica, que não esfarela, com peso líquido de 90gr., com selo do Inmetro e prazo de validade impressa na embalagem. Composição: ceras, cargas inertes e pigmentos orgânicos.	Cx - Caixa	140	R$ 3,95	R$ 553,00	Cota Exclusiva
79	**MOUSE COM FIO USB** Designer ergonômico, leve, com sensor óptico bluetrack, resolução do sensor: 1000 DPI	Un - Unidade	40	R$ 18,87	R$ 754,80	Cota Exclusiva
80	**PANO PARA PINTURA** Branco, 100% algodão, aprox. 41X68CM. Acabamento com bainha nas laterais com costura reforçada.	Un - Unidade	105	R$ 4,86	R$ 511,00	Cota Exclusiva
81	**PAPEL CARBONO FILME AZUL - 100 FOLHAS**	Cx - Caixa	80	R$ 132,91	R$ 10.633,34	Cota Exclusiva
82	**PAPEL CONTACT CORES VARIADAS** 450 mm x 25 m. deverá seguir as seguintes especificações: adesivo acrílico 20 g. Liner base: couchê 85 G/m^2 x frontal fosco: 70 g/m^2 x gramatura total 175 g/m^2. Acondicionada em plástico de polipropileno com etiqueta informando sua composição medidas e marca do fabricante	MT - METROS	90	R$ 10,92	R$ 983,40	Cota Exclusiva
83	**PAPEL CONTACT TRANSPARENTE** 450 mm x 25 m. deverá seguir as seguintes especificações: adesivo acrílico 20 g. Liner base: couchê 85 G/m^2 x frontal fosco: 70 g/m^2 x gramatura total 175 g/m^2. Acondicionada em plástico de polipropileno com etiqueta informando sua composição medidas e marca do fabricante	MT - METROS	120	R$ 6,88	R$ 826,00	Cota Exclusiva
84	**PAPEL SULFITE A4** Caixa com 10 resmas com 500 filhas cada	Cx - Caixa	394	R$ 258,96	R$ 102.031,54	Cota Principal
85	**PAPEL SULFITE A4** Caixa com 10 resmas com 500 filhas cada	Cx - Caixa	131	R$ 258,96	R$ 33.924,19	Cota Reservada

86	**PAPEL SULFITE COLORIDO** formato A4 (210 mm x 297 mm), adequado para impressoras jato de tinta e laser. Embalagem com 100 folhas.	PCT - PACOTE	300	R$ 9,77	R$ 2.932,50	Cota Exclusiva
87	**PASTA ABA ELASTICA** 350X235MM - cor azul, Fechamento através de elástico com ponteira plástica; Estrutura Alveolar; Produto Certificado pelo INMETRO. marca de referência: polibras	Un - Unidade	145	R$ 4,47	R$ 648,15	Cota Exclusiva
88	**PASTA AZ, LOMBO LARGO PASTA DE A - Z – GRANDE** COM MECANISMO NIQUELADO, L:282 x A:75 x C:315mm	Un - Unidade	915	R$ 18,13	R$ 16.591,97	Cota Exclusiva
89	**PASTA CANALETA TRANSPARENTE** De plástico, oficio	Un - Unidade	110	R$ 3,55	R$ 390,50	Cota Exclusiva
90	**PASTA CATALAGO** lombo aberto, com 100 plástico de 12 micra reforçada com visor e com capacidade para até 150 plásticos	Un - Unidade	250	R$ 20,21	R$ 5.053,33	Cota Exclusiva
91	**PASTA EM PAPELAO PLASTIFICADA COM ABA ELASTICO** medindo aproximadamente 235 x 325mm, pesando 355gr	Un - Unidade	255	R$ 2,38	R$ 606,90	Cota Exclusiva
92	**PASTA EM PAPELAO PLASTIFICADA SEM ELASTICO NA COR PRETA** (cartão duplex) - Medindo aprox. 22,5 cm x 34 cm, cartão 320 G/m^2 laminado com polietileno 10 g/m^2, A marca Deverá ser impressa na pasta dados de Identificação do fabricante e marca	Un - Unidade	280	R$ 2,36	R$ 662,68	Cota Exclusiva
93	**PASTA L - C/10 UNIDADES**	PCT - PACOTE	270	R$ 12,00	R$ 3.241,81	Cota Exclusiva
94	**PASTA PAPELÃO C/ GRAMPO TRILHO EM METAL** Medindo aprox. 22,5 cm x 34 cm, cartão 320 G/m^2 laminado com polietileno 10 g/m^2. A marca Deverá ser impressa na pasta dados de Identificação do fabricante e marca	Un - Unidade	105	R$ 2,48	R$ 260,75	Cota Exclusiva
95	**PASTA POLIONDA 20 MM** em polipropileno corrugado com abas e elástico	Un - Unidade	410	R$ 5,61	R$ 2.302,85	Cota Exclusiva
96	**PASTA POLIONDA 55 MM**	Un - Unidade	550	R$ 8,90	R$ 4.896,82	Cota Exclusiva

	em polipropileno corrugado com abas e elástico					
97	**PASTA SANFONADA PLASTICO** 31 divisórias - Confeccionada em polipropileno, matéria prima atóxica, impermeável, resistente e reciclável, cor Transparente	Un - Unidade	235	R$ 48,24	R$ 11.336,40	Cota Exclusiva
98	**PASTA SUSPENSA MARMORIZADA** C/ HASTE EM METAL - CX C/50 UN	Cx - Caixa	600	R$ 131,93	R$ 79.159,98	Cota Exclusiva
99	**PASTA TRANSPARENTE C/ ELASTICO 1CM**	Un - Unidade	190	R$ 2,86	R$ 544,67	Cota Exclusiva
100	**PEN DRIVE 32GB** De no mínimo 32gb	Un - Unidade	140	R$ 48,99	R$ 6.859,06	Cota Exclusiva
101	**PERCEVEJO LATONADO 100UN** com cabeça estreita medindo 10 mm de diâmetro x 8 mm de comprimento, acondicionado em caixa de papelão contendo 100 unidades. Deverá constar na embalagem: código de barras, marca e dados de identificação do Fabricante	Cx - Caixa	40	R$ 4,15	R$ 166,27	Cota Exclusiva
102	**PERFURADOR DE PAPEL P/ 30 FOLHAS** 2 FUROS - Estrutura metálica, Base emborrachada, Gaveta coletora de resíduos, Alavanca de pressão para acionar os pinos de corte, Pinos de corte em aço tratado, Marcador acoplado para ajudar a furar no local correto, Régua na base para medir o espaçamento entre os furos.	Un - Unidade	110	R$ 48,17	R$ 5.299,44	Cota Exclusiva
103	**PERFURADOR DE PAPEL P/ 60 FOLHAS** 2 FUROS - Estrutura metálica, Base emborrachada, Gaveta coletora de resíduos, Alavanca de pressão para acionar os pinos de corte, Pinos de corte em aço tratado, Marcador acoplado para ajudar a furar no local correto, Régua na base para medir o espaçamento entre os furos.	Un - Unidade	3	R$ 109,66	R$ 328,99	Cota Exclusiva
104	**PINCEL ATOMICO CORES VARIADAS**	Un - Unidade	100	R$ 2,09	R$ 209,33	Cota Exclusiva
105	**PINCEL DE CERDAS Nº 4**	Un - Unidade	60	R$ 2,68	R$ 161,00	Cota Exclusiva
106	**PINCEL DE CERDAS Nº 6**	Un - Unidade	60	R$ 2,70	R$ 162,00	Cota Exclusiva

107	**PINCEL DE CERDAS Nº10**	Un - Unidade	65	R$ 3,28	R$ 213,64	Cota Exclusiva
108	**PINCEL DE CERDAS Nº16**	Un - Unidade	65	R$ 5,23	R$ 340,16	Cota Exclusiva
109	**PINCEL DE CERDAS Nº8**	Un - Unidade	65	R$ 3,16	R$ 205,40	Cota Exclusiva
110	**PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO AZUL** CARGA NA COR AZUL, PONTA REDONDA, TRAÇO 2- 6MM, RECAREGAVEL, FACIL DE APAGAR.	Un - Unidade	125	R$ 3,62	R$ 452,91	Cota Exclusiva
111	**PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO PRETO** CARGA NA COR PRETO, PONTA REDONDA, TRAÇO 2- 6MM, RECAREGAVEL, FACIL DE APAGAR.	Un - Unidade	110	R$ 3,69	R$ 406,26	Cota Exclusiva
112	**PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO VERMELHO** CARGA NA COR VERMELHO, PONTA REDONDA, TRAÇO 2- 6MM, RECAREGAVEL, FACIL DE APAGAR.	Un - Unidade	35	R$ 3,64	R$ 127,40	Cota Exclusiva
113	**PINCEL MARCADOR PERMANENTE GROSSO - CARGA AZUL**	Un - Unidade	75	R$ 3,20	R$ 240,50	Cota Exclusiva
114	**PINCEL MARCADOR PERMANENTE GROSSO - CARGA PRETO**	Un - Unidade	75	R$ 3,29	R$ 247,25	Cota Exclusiva
115	**PINCEL MARCADOR PERMANENTE GROSSO CARGA VERMELHA**	Un - Unidade	75	R$ 3,93	R$ 295,25	Cota Exclusiva
116	**PISTOLA COLA QUENTE CORPO MEDINDO 10CM** bi-volt, 40 Watts CORPO MEDINDO 10CM ponta com isolante Térmico medindo 2 cm, gatilho de acionamento com aproximadamente 3,5 cm, apoio em metal de 4 cm x 4 cm, reabastecedor com visor para bastões de 7mm, fio e tomada certificadas pelo Inmetro medindo 2 mm x 0,75 mm, acondicionado individualmente em Blister plástico. O produto deverá possuir secagem rápida em 60 segundos. Indicado para projetos artísticos, flores artificiais, móveis, artigos de madeira, selagem de caixa de papelão, papéis, plásticos, cerâmicas e alguns metais. Constar na embalagem: código de barras, Instruções de uso, origem,	Un - Unidade	65	R$ 22,85	R$ 1.485,46	Cota Exclusiva

	validade e dados de identificação do distribuidor ou Fabricante					
117	**PLASTICO PARA PASTA CATALAGO** OFICIO 4 FUROS - 0,10MM	Un - Unidade	2.120	R$ 15,38	R$ 32.619,80	Cota Exclusiva
118	**PLASTICO TRANSPARENTE A4 P/PASTA C/1000 UNIDADES**	Cx - Caixa	115	R$ 142,61	R$ 16.400,53	Cota Exclusiva
119	**PORTA CANETAS** Organizador Mesa, Porta Lápis Clips, Aramado ,Preto, 03 divisórias, Material: Metal Tamanho aproximado: (C x L x A) Porta Lápis 10cm x 10cm x 5,5cm / 2X=Porta Clips 10cm x 5,5cm x 3cm / Porta Lembrete 10cm x 5,5cm x 7cm Cores: Preto	Un - Unidade	255	R$ 15,10	R$ 3.850,50	Cota Exclusiva
120	**PORTA DUREX FINO** material em polietileno, base antiderrapante, cortante de fita em aço inox	Un - Unidade	15	R$ 29,10	R$ 436,55	Cota Exclusiva
121	**PORTA DUREX LARGO** (50mm) - material em polietileno, base antiderrapante, cortante de fita em aço inox	Un - Unidade	10	R$ 30,99	R$ 309,93	Cota Exclusiva
122	**PRANCHETA POLIESTIRENO OFICIO COM PRENDEDOR METÁLICO**	Un - Unidade	65	R$ 14,73	R$ 957,66	Cota Exclusiva
123	**PRENDEDOR DE PAPEL EM ACO 32MM C/12 UNIDADES**	Cx - Caixa	90	R$ 17,73	R$ 1.596,00	Cota Exclusiva
124	**PRENDEDOR DE PAPEL EM ACO 41MM COM 12 UNIDADES**	Cx - Caixa	160	R$ 20,59	R$ 3.294,93	Cota Exclusiva
125	**PRENDEDOR DE PAPEL EM ACO 51MM COM 12 UNIDADES**	Cx - Caixa	85	R$ 29,43	R$ 2.501,55	Cota Exclusiva
126	**REFIL COLA SILICONE 100% TRANSPARENTE 7.4MM** medindo 300 mm de comprimento, acondicionado em pacote plástico transparente contendo 1 kg. O produto deverá ser utilizado somente em pistola. constar na embalagem: código de barras, marca, medidas, validade, Origem, peso, atenção no armazenamento e dados de identificação do fabricante	Kg - Quilograma	380	R$ 49,49	R$ 18.807,45	Cota Exclusiva
127	**REGUA 30CM TRANSPARENTE 3MM** Ser embalado em filme plástico Transparente, com 01 unidades. Constar na embalagem etiqueta Contendo as seguintes informações:	Un - Unidade	190	R$ 2,58	R$ 491,47	Cota Exclusiva

	Marca do fabricante e código de Barras					
128	**TECIDO ALGODAO CRU** Tecido de algodão, confeccionado em 100% algodão, de trama uniforme, toque macio, boa resistência ao uso, acabamento de qualidade, livre de falhas de tecelagem, manchas, rasgos ou deformações. Adequado para confecção de peças artesanais, decoração, vestuário e aplicações diversas. Largura mínima de 1,40 m.	M - Metro	500	R$ 16,89	R$ 8.446,65	Cota Exclusiva
129	**TECIDO OX FORD** Tecido tipo Oxford, composto em poliéster, com trama uniforme, boa resistência, durabilidade e estabilidade dimensional. Livre de manchas, defeitos de tecelagem, fios rompidos ou imperfeições. Indicado para confecção de decoração, uniformes, toalhas e peças similares. Largura mínima de 1,50 m.	M - Metro	500	R$ 12,59	R$ 6.295,00	Cota Exclusiva
130	**TECIDO TIPO TNT** Tecido tipo TNT (tecido não tecido) 100% polipropileno. Leve, resistente e versátil. Indicado para trabalhos escolares, decoração, artesanato e embalagens. Disponível em diversas cores. Largura mínima de 1,40 m.	M - Metro	500	R$ 2,94	R$ 1.471,65	Cota Exclusiva
131	**TECIDO TNT ESTAMPADO** Tecido tipo TNT (tecido não tecido) 100% polipropileno, com estampas de boa definição, impressão resistente ao manuseio e sem desbotamento prematuro. Leve, resistente e versátil. Indicado para trabalhos escolares, decoração, artesanato e embalagens. Disponível em várias estampas. Largura mínima de 1,40 m.	M - Metro	500	R$ 9,28	R$ 4.641,65	Cota Exclusiva
132	**TECIDO TRICOLINI** Tecido tipo Tricoline, confeccionado em 100% algodão, de trama fechada, toque macio, boa resistência, acabamento uniforme e adequado para confecção de peças artesanais, vestuário e decoração. Livre de manchas, falhas de tecelagem e	MT - METROS	500	R$ 33,20	R$ 16.600,00	Cota Exclusiva

	deformações. Largura mínima de 1,40 m.					
133	**TECLADO COM FIO USB** DESIGNER ERGONOMICO, RESISTENTE A DERRAMAMENTOS DE LÍQUIDOS, TECLAS DE BAIXO PERFIL, DIGITAÇÃO AGRADAVEL.	Un - Unidade	40	R$ 34,54	R$ 1.381,87	Cota Exclusiva
134	**TESOURA GRANDE** multuso 8,5" com lamina em aço inox temperado e cabos emborrachado em polipropileno ergonômica, para 03 dedo ponta arredondada, medida mínima de 22 cm, constar na embalagem: marca, modelo, código de barras, telefone do sac., referência e dados de identificação do fabricante	Un - Unidade	250	R$ 11,90	R$ 2.975,00	Cota Exclusiva
135	**TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO AZUL**	Un - Unidade	165	R$ 4,73	R$ 781,56	Cota Exclusiva
136	**TINTA PARA CARIMBO COR AZUL S/OLEO** sem óleo, acondicionada em frasco plástico reciclável contendo 40 ml, acondicionada em cx com 12 unidades; Própria para almofada de carimbo, proporcionando ótima aderência e grande durabilidade. Composição química: água, corante orgânico, glicol e conservantes. Deverá constar no frasco do produto dados de identificação do Fabricante, código de barras, composição, precauções, data de validade, nome do fabricante e simbologia de material reciclável em alto relevo na base	FRC - FRASCOS	80	R$ 4,44	R$ 355,74	Cota Exclusiva
137	**TOALHA DE MESA PLASTICO** EMBORRACHADA, IMPERMEAVEL, TÉRMICA, ESTAMPAS NEUTRAS.	M - Metro	105	R$ 13,82	R$ 1.451,45	Cota Exclusiva

1.1.O Estudo Técnico Preliminar é um documento preparatório ao Termo de Referência, sendo que na ocorrência de alguma divergência entre ambos, prevalecerá o disposto neste Termo de Referência.
1.2.O prazo de vigência da contratação é de 12 meses, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.
1.3.O custo estimado total da contratação é de R$ 695.122,38 (seiscentos e noventa e cinco mil, cento e vinte e dois reais e trinta e oito centavos).

1.4.O objeto desta contratação se enquadra na descrição de materiais comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais do mercado conforme o disposto no art. 6º, XIII, da Lei n.º14.133/21 e no Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.
1.5.A presente contratação será por Sistema de Registro de Preços, nos termos dos artigos 82 a 86 da Lei n.º 14.133/2021 e Decreto n.º 11.462, de 2023, de acordo com o procedimento disposto neste Termo de Referência, conforme especificações a seguir:
1.6.O Sistema de Registro de Preços encontra-se amparado pela(s) hipótese(s) abaixo:
a) há necessidade de contratações permanentes ou frequentes em razão das características do objeto;
b) não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado em razão da natureza do objeto;
c) é conveniente a contratação de serviços remunerados por unidade de medida;
d) é conveniente para atendimento a mais de um órgão ou a mais de uma entidade e/ou contratações centralizadas.
1.7.A vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, prorrogável por igual período.
1.8.1 A prorrogação de que trata este item é condicionada à:
a) apresentação de relatório favorável da comissão de recebimento e fiscalização, com ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com a CONTRATADA;
b) demonstração de que o valor da Contratação permaneça economicamente vantajoso para a Administração;
c) manifestação expressa do interesse da CONTRATADA na prorrogação e a comprovação de que mantém todas as condições de habilitação e qualificação.
1.8.1.1 Fica vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na Ata de Registro de Preços. No caso de prorrogação, o quantitativo da Ata de Registro de Preços será o remanescente.
1.8.2 Na ocorrência de formalização de contrato, este deverá ser assinado dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, entrando em vigor no primeiro dia útil subsequente a data de sua publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e sua vigência observará as condições mencionadas no artigo 105 da Lei n° 14.133/21.
1.8.3 O término do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços não implica extinção das obrigações dela decorrentes, ainda em execução.

2 DA FUNDAMENTAÇÃO E DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E DA ESCOLHA DO PROCEDIMENTO POR REGISTRO DE PREÇOS

2.1 A fundamentação, a descrição da necessidade da contratação, e a justificativa da escolha do procedimento por sistema de registro de preço encontram-se pormenorizadas em tópicos específicos do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

3 DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

3.1 A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4 DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 Da Subcontratação

4.1.1 Fica vedada a subcontratação, total ou parcial, do objeto contratual, seja ele relativo ao fornecimento de bens ou à prestação de serviços. A contratada deverá executar diretamente todas as obrigações assumidas, utilizando meios próprios e responsabilizando-se integralmente pela qualidade, conformidade e regularidade da execução.

4.1.2 Não será permitida a transferência de responsabilidades a terceiros, ainda que de forma indireta, incluindo atividades acessórias ou complementares vinculadas ao objeto principal. A contratada permanece como única responsável perante a Administração por quaisquer obrigações contratuais, legais e técnicas.

4.1.3 A vedação à subcontratação fundamenta-se na necessidade de assegurar maior controle, rastreabilidade e padronização na execução do objeto, considerando que suas características demandam uniformidade técnica e responsabilidade direta do contratado. Além disso, busca-se mitigar riscos relacionados à perda de qualidade, à fragmentação da execução e a eventuais dificuldades na fiscalização e na responsabilização, garantindo maior eficiência, transparência e segurança na contratação.

4.2 Garantia dos produtos

4.2.1 Os itens deverão ser garantidos por 30 (trinta) dias ou pelo prazo do fabricante, o que for maior, contra qualquer espécie de vício e/ou defeito, contados da data efetiva da entrega, devendo a contratada, após comunicação do contratante, providenciar as devidas correções no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

5 DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

5.1 O fornecimento dos produtos deverá seguir as exigências abaixo relacionadas:

a) Deverão ser entregues diretamente no Almoxarifado Central, localizado na Rua Joaquim Eliziário de Campos nº 500 – Centro, Apiaí/SP, CEP: 18.320-061, de segunda à sexta-feira, das 08h às 16h.

b) **O objeto deste instrumento deverá (ão) ser entregue (s) acompanhado (s) de nota fiscal, sem pedido mínimo, dentro do prazo de até 10 (dez) dias após a emissão e confirmação de recebimento da A.F. (Autorização de Fornecimento). A nota deverá constar o número do Processo e número da respectiva Autorização de Fornecimento**;

c) É de inteira responsabilidade do vendedor o transporte do objeto da licitação para o local designado na Autorização de Fornecimento;

d) Qualquer avaria do produto ocasionado pelo transporte, não será aceito e o mesmo devolvido imediatamente para substituição;

e) O produto deverá estar em conformidade com a Lei nº. 8.078, de 11 de setembro de 1990, dispõe sobre o código que estabelece as normas de proteção e defesa do consumidor, de ordem pública e interesse social, nos termos dos art. 5°, inciso XXXII, 170, inciso V, da Constituição Federal e art. 48 de suas Disposições Transitórias;

f) No preço estão inclusas todas as despesas que influam nos custos, tais como: transporte, pagamento de impostos, encargos e tributos que incidirem sobre a contratação, despesas com custo, descarga, seguro e frete, obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

g) Todas as despesas relacionadas com a execução do objeto correrão por conta da proponente vencedora, despesas estas previstas e/ou computadas na proposta;

h) Fica assegurado à contratante o direito de, a qualquer tempo, proceder à avaliação do objeto deste procedimento, bem como solicitar quaisquer documentos pertinentes aos mesmos.

i) Todos os produtos previstos e descritos no presente processo licitatório deverão ter o acompanhamento e aprovação da Secretaria responsável;
j) Deverão ser prestados todos os esclarecimentos solicitados e atendidas prontamente todas as reclamações pertinentes que porventura surjam durante a execução;
k) A empresa deverá responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados pelo fornecimento irregular do produto licitado, ou por entrega dos produtos em desacordo com o descrito em edital;
l) Se o objeto não estiver de acordo com as especificações do edital, ou não apresentar a qualidade desejada, será rejeitado, obrigando-se o fornecedor a substituí-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, sem prejuízo para o Município de Apiaí/SP. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações e o fornecimento efetuado, serão aplicados à Contratada as sanções previstas no Edital e Legislação vigente.

5.2 Da exigência de amostra

5.2.1 Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.
5.2.2 Serão exigidas amostras para os seguintes itens deste ETP:

Item	Marca de Referência
BORRACHA BRANCA MACIA	Faber-Castell, Mercur
CAIXA ARQUIVO MORTO DE PAPELAO	-
CAIXA ARQUIVO MORTO DE PLASTICO	-
CANETA ESFEROGRAFICA AZUL	BIC, Compactor Economic, Faber-Castell
CANETA ESFEROGRAFICA PRETA	BIC, Compactor Economic, Faber-Castell
CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA	BIC, Compactor Economic, Faber-Castell
CANETA MARCA TEXTO AMARELO	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO AZUL	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO LARANJA	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO ROSA	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO ROXO	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS
CANETA MARCA TEXTO VERDE	Faber-Castell, Bic, Stabilo, CIS

GRAMPEADOR DE MESA 26/6, CAPACIDADE DE GRAMPEAR 60 FOLHAS -	CIS
GRAMPEADOR DE MESA 26/6 - CAPACIDADE DE GRAMPEAR 30 FOLHAS -	CIS
PASTA AZ, LOMBO LARGO, PASTA DE A-Z, GRANDE, COM MECANISMO NIQUELADO, L:282 x A:75 x C:315mm	-

5.2.3 As amostras poderão ser entregues no endereço Rua Manoel Augusto, 92 – Apiaí/SP, CEP: 18.320-061, **no prazo limite de 3 (três) dias úteis**, sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.
5.2.4 É facultada a prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação devidamente justificada pelo interessado, antes de findo o prazo.
5.2.5 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.
5.2.6 Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:
5.2.2.1 Inspeção visual; e
5.2.2.2 Qualidade
5.2.7 Após a análise técnica, a amostra não será devolvida e ficará em poder do órgão contratante, sendo que em hipótese alguma poderá ser descontada do quantitativo a ser entregue.
5.2.8 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste ETP.
5.2.9 **As licitantes que ofertarem produtos das marcas de referência, conforme tabela acima, ficarão isentas da apresentação de amostras.**

6 DOS CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

6.1 O pagamento será efetuado parceladamente de acordo com as entregas, mediante a entrega dos comprovantes, devidamente assinados e datados por um funcionário responsável pelo recebimento.
6.2 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento do objeto, bem como o ateste da Secretaria requisitante, com a apresentação da Nota Fiscal, sem emendas ou rasuras, conforme Autorização de Fornecimento emitida pelo Município.
6.3 A Nota Fiscal eletrônica deverá conter as informações se o fornecedor é optante pelo Simples Nacional. Caso o fornecedor não seja optante, na Nota Fiscal deverá conter porcentagem e valor, sem arrendondar, do imposto de renda que será retido.
6.4 Ocorrendo erro na apresentação da Nota Fiscal, a mesma será devolvida ao fornecedor para retificação, ficando estabelecido que o pagamento será efetuado após a apresentação da nova Nota Fiscal definitivamente retificada.
6.5 O pagamento será efetuado através de depósito em conta-corrente do fornecedor, no Banco por ele indicado, constante na Nota Fiscal/Fatura.
6.6 O pagamento das faturas somente será feito em carteira ou cobrança simples, sendo expressamente vedado ao fornecedor cobrança ou desconto de duplicatas através de rede bancária ou de terceiros.
6.7 A Prefeitura Municipal de Apiaí poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidas pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

6.8 Para a efetivação do pagamento, o fornecedor deverá manter as mesmas condições no que se refere à Proposta e à Habilitação, bem como fornecer (quando for o caso) os documentos necessários a comprovação da despesa exigidos pela secretaria requisitante.
6.9 O não pagamento no prazo previsto acarretará à Prefeitura multa moratória de 0,5% do valor da parcela devida, a ser aplicada por dia de atraso até ao do efetivo pagamento.

7 DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

7.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, com adoção do critério de julgamento pelo Menor Preço por Item.
7.1.1 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

7.2 Habilitação Jurídica

7.2.1 Ato de criação do licitante conforme o caso:
7.2.2 Registro comercial, no caso de empresa individual;
7.2.3 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade empresária ou simples, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; e
7.2.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando atividade assim o exigir.

7.3 Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista

7.3.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
7.3.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
7.3.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, com prazo de validade em vigor;
7.3.3.1 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa aos Tributos Federais e a débitos inscritos em Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – Secretaria da Receita Federal do Brasil
7.3.3.2 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, relativo aos Tributos Estaduais inscritos em Dívida Ativa, expedida pela Procuradoria da Fazenda Estadual;
7.3.3.3 No caso da certidão de Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal ter sido emitida antes de 03 de novembro de 2014, a licitante deverá ainda apresentar prova de situação regular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social, mediante a apresentação da CND - Certidão Negativa ou da CPD-EN - Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa (Lei n° 8.212, de 24/06/91).
7.3.4 Prova de regularidade para com o FGTS – Fundo de Garantia de Tempo de Serviço, emitido pela Caixa Econômica Federal, ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;
7.3.5 Prova de regularidade Trabalhista, mediante a apresentação da CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou da CPDT – Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeitos de negativa;
7.3.6 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede ou do domicílio do licitante, relativa aos tributos mobiliários e incidentes sobre o objeto desta licitação.

7.4 Qualificação Econômico-Financeira

7.4.1 Certidão Negativa de Falência expedida pelo Distribuidor da sede do licitante, devidamente válida e/ou com data de emissão anterior à data da entrega das propostas de no máximo até 90 (noventa) dias, no caso daquelas que não possuem data de validade.

8. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

8.1. O quantitativo dos materiais de expediente foi estimado com base na análise do histórico de consumo registrado na licitação anterior, a qual atendeu de forma satisfatória às necessidades das secretarias demandantes.

8.2 Considerou-se, ainda, a manutenção do volume de atividades administrativas atualmente desenvolvidas pelas secretarias, bem como a continuidade dos serviços públicos prestados à população. Dessa forma, os quantitativos propostos refletem uma projeção razoável e compatível com a demanda real, buscando assegurar o atendimento adequado durante o período de vigência contratual.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 O preço estimado global para a contratação de empresa especializada para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE**, foi definido com base nas pesquisas de preços e no mapa comparativo de preços elaborados pelo Departamento de Compras, totalizando o valor de **R$ 695.122,38 (seiscentos e noventa e cinco mil, cento e vinte e dois reais e trinta e oito centavos).**

10. DA DISPONIBILIDADE E DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 A análise orçamentária e financeira demonstra que a contratação de empresa para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ARMARINHO** é viável, estando devidamente planejada e alinhada à programação orçamentária do Município de Apiaí/SP. Com a garantia de recursos disponíveis e a observância das normas fiscais e orçamentárias vigentes, a Administração pode dar prosseguimento ao processo licitatório, sem comprometer a sustentabilidade financeira do município.

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APIAÍ**, com sede na Ladeira Manoel Augusto, nº 92, na cidade de Apiaí/Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 46.634.242/0001-38, neste ato representado(a) pelo(a) Sr. SERGIO VICTOR BORGES BARBOSA, PREFEITO, portador do RG nº 19.305.651-3 e CPF n° 085.516.398-46, doravante denominada **CONTRATANTE**, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediada na Rua ....., nº ...., ..., CEP ....., ...–....., doravante designada **DETENTORA DA ATA**, neste ato representado(a) por ....., Sócio, Administrador, portador da cédula de identidade nº ..... e devidamente Inscrito no Cadastro das Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº ....., conforme atos constitutivos da empresa ou procuração apresentada nos autos, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo decorrente do Pregão Eletrônico n. xx/2026 – Processo xxx/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de Preço para futura e eventual aquisição de material de expediente e armarinho, em atendimento às demandas de todas as Secretarias, exceto Secretaria de Educação, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2 DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

DETENTORA DA ATA: .....

Item /Lote	Especificação	Quantidade	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1						
						R$ .....

2.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados, nas seguintes situações:

2.1.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

3 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

4 DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.1.1 A ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.1.2 Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5 DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

5.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

5.1.2 Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

5.1.3 Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

5.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.4.1 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

5.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 5.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

5.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

5.4 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

5.4.1 Por razão de interesse público;

5.4.2 A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

5.4.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

6 DO PAGAMENTO

6.1 A Prefeitura do Município de Apiaí se compromete a realizar o pagamento em até **30 (trinta) dias** após o recebimento dos itens e o ateste da Secretaria requisitante, com a apresentação e aceite da Nota Fiscal correspondente a aquisição.

6.2 As despesas advindas da execução do objeto desta licitação correrão **por conta da dotação orçamentária, consignada no orçamento com vigência no exercício para exercício 2026**, sob a classificação funcional programática e categoria econômica abaixo discriminada:

Unidade Orçamentária	Órgão/Entidade
02.01.00	Gabinete do Prefeito
02.02.00	Secretaria Municipal de Planejamento e Convênios
02.03.00	Secretaria Municipal de Administração
02.04.00	Secretaria Municipal de Finanças
02.05.00	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos
02.07.00	Secretaria Municipal de Saúde
02.08.00	Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente
02.09.00	Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos
02.10.00	Secretaria Municipal de Turismo, Cultura e Esportes
02.11.00	Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social

Elemento de Despesa:

Fonte de Recursos: 1 – Tesouro / 2 – Estadual / 5 – Federal
Despesa: 3.3.90.30 – Material de Consumo

7 DAS PENALIDADES

7.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

7.2 É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

8 DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

8.1 Deverão ser entregues diretamente no Almoxarifado Central, localizado na Rua Joaquim Eliziário de Campos nº 500 – Centro, Apiaí/SP, CEP: 18.320-061, de segunda à sexta-feira, das 08h às 16h.

8.2 **O objeto deste instrumento deverá (ão) ser entregue (s) acompanhado (s) de nota fiscal, sem pedido mínimo, dentro do prazo de até 10 (dez) dias após a emissão e confirmação de recebimento da A.F. (Autorização de Fornecimento). A nota deverá constar o número do Processo e número da respectiva Autorização de Fornecimento.**

9 DO FORO

9.1 Fica eleito o Foro de Apiaí - SP, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Apiaí/SP, …… de …….. de 2026

Representantes legais

_____
Prefeito

_____
Razão Social da Empresa

TESTEMUNHAS:

1) _____, CPF:_____;

1) _____, CPF:_____;

ANEXO III

LC-01 – TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS) *(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)*

CONTRATANTE:_____
CONTRATADA:_____
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº (DE ORIGEM):_____
OBJETO: _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do CONTRATADA manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:
Nome:_____
Cargo:_____
CPF: _____
RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGACÃO DO CERTAME OU RATIFICACÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITACÃO:
Nome:_____
Cargo:_____
CPF: _____
Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pelo contratante:

Nome:_____

Cargo:_____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela contratada:

Nome:_____

Cargo:_____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome:_____

Cargo:_____

CPF: _____

Assinatura:

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome:_____

Cargo:_____

CPF: _____

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____

Nome:_____

Cargo:_____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).*

ANEXO IV

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº XX/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE APIAÍ
CONTRATADA: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CNPJ: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

As PARTES se comprometem a tratar os dados pessoais envolvidos na confecção e necessários à execução do presente CONTRATO, única e exclusivamente para cumprir com a finalidade a que se destinam e em respeito a toda a legislação e normas técnicas aplicáveis sobre segurança da informação e proteção de dados, inclusive, mas não se limitando à Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal n.º 13.709/2018), sob pena de incidência de multa por descumprimento contratual, para a qual se estipula o valor de 20% (vinte por cento) do valor total do contrato, sem prejuízo de perdas e danos.

As PARTES se obrigam diante do presente instrumento, que os direitos dos titulares estarão garantidos e resguardados quanto:
I – a confirmação da existência do tratamento;
II – o acesso aos dados pessoais tratados;
III – a correção dos dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados;
IV – a anonimização, o bloqueio ou a eliminação dos dados pessoais;
V – a portabilidade dos dados pessoais;
VI – a informação sobre as entidades públicas e privadas com as quais foi realizada o compartilhamento de dados;
VII – informar as consequências da revogação do consentimento;
VIII – a informação quanto aos fatores que levaram a uma decisão automatizada.

As PARTES também se comprometem a proporcionar o pronto atendimento das requisições realizadas por titulares de dados, providenciando, de forma imediata, ou no máximo em 24 (vinte e quatro) horas, justificando os motivos da demora.

E, por assim estar justo e contratado, as PARTES assinam o presente Termo em 02 (duas) vias do mesmo teor e forma, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, constituindo ato jurídico perfeito e representando o livre exercício da vontade das partes.

Apiaí/SP, xx de xxxxxxxx de 2026.

.....
PREFEITO

.....
REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

..... (razão social ou nome), inscrita no (CNPJ ou CPF) sob nº ....., por intermédio de seu representante legal Sr(a). ....., CPF nº ....., RG nº ....., DECLARA, sob as penas da lei,

A) estar cumprindo plenamente os requisitos de **HABILITAÇÃO,** de acordo com as exigências constantes do **Edital de Pregão Eletrônico nº 0XX/2026.**
B) se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal.
C) de que concorda com os termos do Edital e que não há ocorrência de fatos impeditivos à participação em licitação.
D) de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.
E) de que os itens ofertados atendem integralmente a todas as especificações e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência, bem como às normas técnicas e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.
F) de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
G) de que a obtenção de benefícios a que se trata nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123/2006 fica limitada à microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano calendário de realização da licitação, ainda que não tenham celebrado contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, respeitando essa limitação.

....., ... de ..... de 2026.

.....
(representante legal)

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA ( ) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE ( )

DECLARAMOS, sob as penas da lei, para fins de participação no Processo licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº ____/2026, junto ao Município de Apiaí/SP, que a empresa _____(denominação da pessoa jurídica), CNPJ n° _____ cumpre os requisitos estabelecidos no art 3º da Lei complementar nº 123 de 14/12/2006 e está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei.

Declaramos ainda, que atenção ao §2º do Art. 4º da lei 14133/2021, estamos cientes que quaisquer valores que extrapolem a receita bruta anual são de inteira responsabilidade desta Licitante, em cumprimento com exigência do Edital.

Declaramos, por fim, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do §4º do artigo 3º da Lei complementar nº 123/2006.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

....., ... de ..... de 2026.

.....
(representante legal)