



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

Estudo Técnico Preliminar

1. Descrição da necessidade:

A aquisição faz-se necessária uma vez que os materiais de limpeza são indispensáveis à limpeza e higienização dos diversos ambientes e instalações públicas municipais, sendo essenciais para manter um ambiente de trabalho adequado.

A realização de uma nova contratação para o fornecimento de materiais de limpeza, se faz necessária em razão do término da vigência da ata de registro de preços vigente neste órgão.

Considerando que a Secretaria de Administração e Planejamento possui diversos setores e que seu Almoxarifado Central possui limitação de espaço físico, opta-se pelo sistema de registro de preços em virtude de sua vantajosidade ao possibilitar uma melhor gestão dos itens de consumo diante da possibilidade da aquisição de quantitativos parcelados durante o período de vigência da Ata.

2. Área requisitante

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

3. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os materiais deverão ser entregues, rigorosamente, dentro das especificações estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará na recusa formal e aplicação de penalidades.

A entrega dos produtos deverá ser efetuada mediante a necessidade da Secretaria, a partir da data do empenho, após a devida autorização requisitória, por escrito e com o autorizo do Secretário Municipal de Administração e Planejamento ou responsável indicado para este fim, acompanhada da respectiva NOTA DE EMPENHO.

O prazo de entrega dos produtos é de até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da nota de empenho, devendo os mesmos ser entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua Alceu Corrêa de Moraes, nº 1.000, Vila Macia.



**Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, a contar da notificação, às custas da detentora do registro de preços, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

A detentora deverá entregar o material de limpeza em embalagens fechadas, bem conservadas e limpas. Não será aceita a entrega de material de limpeza danificado, rachado, arranhado ou sujo, sendo necessária a substituição do mesmo sem ônus para o órgão gerenciador.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

4. Levantamento de Mercado

Os itens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para a necessidade informada neste documento, verificou-se duas soluções possíveis em uma análise preliminar:

a) Aquisição dos itens em licitação a ser formalizada, tendo como consequência um ou mais registro(s) de preço (s);

b) Adesão a uma ou mais atas de outros órgãos/entidades que possuam materiais iguais e/ou semelhantes que possam suprir a demanda da Secretaria de Administração e Planejamento.

É importante destacar que os materiais a serem solicitados, são considerados comuns, pois podem ser fornecidos por diversas empresas existentes no mercado. Assim, há concorrência ampla, sem que haja nenhum empecilho para participação de empresas interessadas. Com relação a primeira opção, a Secretaria de Administração e Planejamento já a utilizou em processos anteriores, tendo sucesso nas aquisições. Já a segunda opção, nunca



**Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento**

foi colocada em prática por esta Secretaria, pois, muitas vezes o percentual de adesão das atas existentes não contempla a quantidade dos materiais necessários e/ou é baixo comparado à demanda necessária. Ainda, essa última opção requer uma procura incessante de atas vigentes que tenham a possibilidade de adesão, portanto, se, por um lado há a facilidade de realizar a "carona" evitando um processo de aquisição interno, por outro lado, pode-se não encontrar atas disponíveis e assim "perde-se" tempo com a procura ao invés de focar em uma aquisição própria. Partindo então para a opção a), em um primeiro momento deve-se destacar que os materiais e suas quantidades são previsões de aquisição, podendo ou não ser solicitados. As utilizações de alguns itens do Almoxarifado Central estão sofrendo uma demanda variável, o que impossibilita uma previsão exata da utilização destes ao decorrer dos próximos meses. Assim é preferível que o Sistema de Registro de Preços (opção a) seja aplicado a fim de se evitar estoques desnecessários.

A aquisição, se tratando de uma despesa de custeio, está prevista no Plano Anual de Contratações da Secretaria de Administração e Planejamento e vinculada ao Programa 2002: Manutenção da Secretaria de Administração e Planejamento, onerando a ficha orçamentária nº 5.

5. Descrição da solução como um todo

A solução optada é a aquisição dos itens via registro de preços, pois esse sistema permitirá uma maior flexibilidade para os pedidos, tendo em vista a não vinculação da necessidade de aquisição completa das quantidades previstas neste estudo.

6. Estimativa das Quantidades a serem contratadas

A estimativa das quantidades constantes deste estudo técnico preliminar é fruto de estimativas de consumo, apurados a partir da média de consumo e demandas programadas informadas pelo Almoxarifado Central desta Secretaria.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA****ESTADO DE SÃO PAULO****Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento**

Item	Quantidade	Unid.	Descritivo
1	3.000	GL	ÁGUA SANITÁRIA – SOLUÇÃO AQUOSA ACONDICIONADA EM GALÃO PLÁSTICO DE 05 LITROS A BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO E ÁGUA, COM TEOR DE CLORO ATIVO ENTRE 2,0 A 2,5% P/P, SEM AROMATIZANTE. COM REGISTRO NA ANVISA, VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO. ÁGUA SANITÁRIA, DESINFETANTE BACTERICIDA, ALVEJANTE COM CLORO ATIVO. COMPOSIÇÃO: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO. PRINCÍPIO ATIVO: HIPOCLORITO DE SÓDIO. TEOR DE CLORO ATIVO: DE 2,0% A 2,5%, P/P, DENSIDADE ± ENTRE 1,029 A 1,04 E PH ± ENTRE 11 A 13, ACONDICIONADO EM GALÃO PLÁSTICO CONTENDO 5 LITROS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE
2	200	GL	ALCOOL GEL 70% COSMÉTICO – 5L. ÁLCOOL GEL 70%, UTILIZADO PARA ASSEPSIA A SECO DA PELE. GEL TRANSPARENTE, COM ODOR CARACTERÍSTICO ALCOÓLICO PH ENTRE 6,5 A 7,5. EMBALADO EM GALÃO PLÁSTICO COM TAMPA DE ROSCA E ALÇA PARA TRANSPORTE, CONTENDO 5 LITROS. COMPOSIÇÃO: ALCOHOL, CARBONER, BENZOATO DE DENATÔNIO, AMINOMETHYL PROPANOL, GLYCERIN E AQUA. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
3	150	UN	BALDE PLÁSTICO PARA 20 LITROS. BALDE PLÁSTICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL DE POLIPROPILENO OU POLIESTIRENO, REICLADO, ATÓXICO, CAPACIDADE PARA 20 LITROS, O BALDE DEVE SER LISO DE UMA ÚNICA COR, DEVE SER EM MATERIAL PLÁSTICO, COM ALÇA EM METAL GALVANIZADO. PRODUTO DEVE SER IDENTIFICADO ATRAVÉS DE ETIQUETA CONTENDO INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS.
4	1.000	UN	CERA LÍQUIDA INCOLOR AUTO BRILHO 750 ML.



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			CERA INCOLOR AUTO BRILHO. COMPOSIÇÃO: RESINA ACRÍLICA, PRESERVANTE, CORANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA, PH $\pm$ ENTRE 6,5 A 8, TEOR DE NÃO VOLÁTEIS $\pm$ ENTRE 8,8 A 10, EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO COM TAMPAS FLIP TOP, CONTENDO 750 ML. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR NOTIFICAÇÃO / REGISTRO NA ANVISA MS E CONSTAR NA EMBALAGEM INFORMAÇÕES DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
5	80	UN	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, CAPACIDADE DE 60 LITROS. CESTO PARA LIXO, PLÁSTICO, TIPO BALDE, COM TAMPAS E DUAS ALÇAS VASADAS, CONFECCIONADO COM MATERIAL DE POLIPROPILENO OU POLIESTIRENO, ATÓXICO, CAPACIDADE PARA 60 LITROS, O CESTO E A TAMPAS DEVEM SER DE APENAS UMA COR. PRODUTO DEVE SER IDENTIFICADO ATRAVÉS DE ETIQUETA OU GRAVAÇÃO, EM RELEVO, DA MARCA. PODERÁ SER SOLICITADO NAS CORES BRANCA OU PRETA.
6	200	UN	CESTO PLÁSTICO REDONDO TELADO PARA LIXO, CAPACIDADE ENTRE 10 E 15 LITROS. CESTO TELADO PLÁSTICO PARA LIXO, CAPACIDADE DE 10 LITROS, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO ATÓXICO. PRODUTO DEVE SER IDENTIFICADO ATRAVÉS DE ETIQUETA OU GRAVAÇÃO, EM RELEVO, DA MARCA.
7	5.000	UN	DESINFETANTE LÍQUIDO 2 LITROS COM FRAGRÂNCIA. DESINFETANTE 2 LITROS, UTILIZADO PARA LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES LAVÁVEIS. EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO TRANSPARENTE, COM TAMPAS DE ROSCA QUE FACILITA O MANUSEIO E EVITA VAZAMENTO DO PRODUTO E COM ALÇA PARA TRANSPORTE. COMPOSIÇÃO: CLORETO DE ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, CONSERVANTE, PERFUME E ÁGUA, COM PRINCÍPIO ATIVO: CLORETO DE ALQUIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO 0,5%, FRAGRÂNCIA LAVANDA, FLORAL OU EUCALIPTO. CONSTAR NA EMBALAGEM OS DADOS DO FABRICANTE, AS INSTRUÇÕES E PRECAUÇÕES DE USO, DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO (NOME E CRQ), NÚMERO DA NOTIFICAÇÃO DO PRODUTO NA ANVISA, NÚMERO DO TELEFONE DO CEATOX, INFORMAÇÃO DE QUE O PRODUTO FOI TESTADO CONTRA AS BACTÉRIAS



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			STAPHYLOCOCCUS AUREUS E SALMONELA CHOLERAESUIS E VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES.
8	1.000	UN	DESODORIZADOR DE AR AEROSSOL – ACONDICIONADO EM FRASCO COM NO MÍNIMO 350 ML, TAMPA COM LACRE DE SEGURANÇA. NA EMBALAGEM DEVERÃO CONSTAR OS DADOS DO FABRICANTE, MODO DE USAR, PRECAUÇÕES, NÚMERO DO CEATOX, NÚMERO DO SAC, SELO DE AÇO RECICLÁVEL, SELO DE QUE O PRODUTO NÃO CONTÉM CFC. APRESENTAR FISPQ E O REGISTRO / NOTIFICAÇÃO DO PRODUTO NA ANVISA.
9	5.000	UN	DETERGENTE LÍQUIDO LAVA LOUÇAS 500 ML. DETERGENTE LÍQUIDO GLICERINADO. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVOS ANIÔNICOS, EMOLIENTE, ESPESSANTES, E COADJUVANTES, NEUTRALIZANTE, SEQUESTRANTE, IZOTIAZOLINONAS, CORANTE, FRAGRÂNCIA E VEÍCULO, ASPECTO LÍQUIDO VISCOSO, NEUTRO, PH ± ENTRE 6,5 A 7,5, DENSIDADE ± ENTRE 1,01 A 1,03 G/ML, EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO COM TAMPA PUSH PULL, CONTEÚDO 500 ML. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
10	100	UN	DISPENSER EM PLÁSTICO ABS COR BRANCA PARA PAPEL TOALHA INTERFOLHADO 2 OU 3 DOBRAS. DISPENSER PARA PAPEL TOALHA INTERFOLHADO, 2 OU 3 DOBRAS, COR BRANCA, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO ABS DE ALTA RESISTÊNCIA E BAIXA DENSIDADE, COR BRANCA, COM VISOR FRONTAL OU TRANSPARÊNCIA QUE POSSIBILITE A VISUALIZAÇÃO DE QUANTIDADE DE FOLHAS. SISTEMA DE ABERTURA POR CHAVE E PRESSÃO. JUNTAMENTE COM OS DISPENSERES DEVERÁ SER FORNECIDO KIT COM TODO O MATERIAL NECESSÁRIO E AS RESPECTIVAS INSTRUÇÕES PARA INSTALAÇÃO DO PRÓPRIO. O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA.
11	100	UN	DISPENSER EM PLÁSTICO ABS PARA ALCOOL GEL, COM RESERVATÓRIO – 800 ML. DISPENSER PARA ALCOOL EM GEL, COM RESERVATÓRIO, CAPACIDADE PARA 800 ML, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			ABS DE BAIXA DENSIDADE E ALTA RESISTÊNCIA, COM VISOR FRONTAL OU TRANSPARÊNCIA QUE POSSIBILITE A VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE PRODUTO, COM SISTEMA DE ABERTURA ATRAVÉS DE CHAVE E POR PRESSÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA.
12	100	UN	DISPENSER EM PLASTICO ABS PARA SABONETE LÍQUIDO COM RESERVATÓRIO – 800 ML. DISPENSER PARA SABONETE LÍQUIDO, COM RESERVATÓRIO, CAPACIDADE PARA 800ML, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO ABS DE BAIXA DENSIDADE E ALTA RESISTÊNCIA, COM VISOR FRONTAL OU TRANSPARÊNCIA QUE POSSIBILITE A VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE PRODUTO, COM SISTEMA DE ABERTURA ATRAVÉS DE CHAVE E POR PRESSÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM APROPRIADA.
13	150	UN	ESCOVA HIGIÊNICA SANITÁRIA TIPO LAVATINA COM SUPORTE. VASSOURA HIGIÊNICA PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO, CERDAS SINTÉTICAS COM FIXAÇÃO FIRME E RESISTENTE JUNTO AO CABO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, COM CABO DE APROXIMADAMENTE 18CM, COM SUPORTE PLÁSTICO PARA COLOCAÇÃO DA VASSOURA HIGIÊNICA.
14	100	UN	ESPANADOR DE PÓ COM PENAS DE AVESTRUZ NO COMPRIMENTO DE 24 A 26 CM, CABO MÍNIMO 40 CM.
15	300	UN	ESPONJA DE FIBRA ABRASIVA. ESPONJA DE FIBRA ABRASIVA, COM TEXTURA ABERTA E COM ALTA AGRESSIVIDADE PARA LIMPEZA RÁPIDA DE CROSTAS E SUJEIRAS DE DIFÍCIL REMOÇÃO. PARA UTILIZAÇÃO EM PANELÕES, CHAPAS DE FRITURAS, FORNOS E GRELHAS. DIMENSÃO APROXIMADA 10,2 X 26 CM.
16	800	PCT	ESPONJA DE LÃ DE AÇO PARA LIMPEZA NA COZINHA, COM 8 UNIDADES CADA. ESPONJA (LÃ) DE AÇO PARA LIMPEZA DE PANEAS, TALHERES, LOUÇAS, VIDROS E OBJETOS DE ALUMÍNIO, COMPOSTO DE AÇO CARBONO, EMBALADOS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 8 UNIDADES, COM PESO LÍQUIDO DE 60G NO MÍNIMO POR PACOTE.
17	4.000	UN	ESPONJA DUPLA FACE.



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			ESPONJA DUPLA FACE, EM ESPUMA DE POLIURETANO E FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO E AÇÃO ANTIBACTÉRIAS EM EMBALAGENS INDIVIDUAIS. MEDIDAS 110MMX75MMX20MM. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER CÓDIGO DE BARRAS, DADOS E CNPJ DO FABRICANTE.
18	800	UN	FILTRO DE PAPEL PARA CAFÉ Nº 103, COM 30 UNIDADES. FILTRO (COADOR) DE PAPEL DESCARTÁVEL PARA CAFÉ. TAMANHO: Nº 103. TEXTURA: 100% FIBRAS CELULÓSICAS, DUPLA COSTURA, ISENTO DE IMPUREZAS. CAIXA COM 30 FILTROS. EMBALAGEM: O PRODUTO DEVE VIR EMBALADO DE MANEIRA QUE HAJA PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO HIGIÊNICA INTERNA E EXTERNAMENTE.
19	1.000	UN	FLANELA 100% ALGODÃO PARA LIMPEZA MED. APROX. 40 X 60 CM. FLANELA PARA LIMPEZA COM COSTURA NAS BORDAS. DEVERÁ CONTER ETIQUETA COSTURADA CONSTABDO DADOS DO FABRICANTE, MEDIDAS E MARCA.
20	300	PCT	FOSFORO, ACENDEDOR EM MADEIRA, COMPOSTO VEGETAL E MINÉRIO, APRESENTADO NA FORMA PALITO COM PONTO DE PÓLVORA. ACONDICIONADO EM MAÇO COM 10 CAIXAS, CADA CAIXA COM 40 PALITOS, PRODUTO APROVADO PELO INMETRO.
21	150	UN	FRASCO PULVERIZADOR COM ESCALA GRADUADA DE 50 A 500 ML. PULVERIZADOR MANUAL, COM GATILHO, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, COM ESCALA GRADUADA. CAPACIDADE DE NO MÍNIMO 500 ML. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACO PLÁSTICO CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE.
22	150	UN	GARRAFA TÉRMICA 1.0 LT. COM CORPO EXTERNO EM POLIPROPILENO, AMPOLA COM CAPACIDADE PARA 1 LITRO COM FECHAMENTO DE PRESSÃO, ALÇA FIXA EM POLIPROPILENO.
23	200	GL	IMPERMEABILIZANTE METALIZADO ALTO TEOR DE POLIMERO PARA APLICAÇÃO EM PISOS POROSOS, RENDIMENTO APROX. 30/40 M² DEMÃO GALÃO COM 05 LTS.
24	800	UN	INSETICIDA AEROSOL 300 ML.



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			INSETICIDA A BASE DE ÁGUA. COMPOSIÇÃO: ATIVOS, EMULSIFICANTES, MASCARANTE, SOLVENTE, ANTIOXIDANTES, ÁGUA E PROPELENTE - INGREDIENTES ATIVOS: D'ALETRINA 0,10% P/P, D'TETRAMETRINA 0,10% P/P, CIFENOTRINA 0,13% P/P, ODOR CARACTERÍSTICO EMBALADO EM FRASCO DE METAL, CONTENDO 300 ML / 177 GRS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
25	2.500	FR	LIMPADOR MULTIUSO DOMÉSTICO FRASCO COM 500 ML. LIMPADOR MULTIUSO. COMPOSIÇÃO: ÁCIDO LINEAR ALQUILBENZENO SULFÔNICO, TENSOATIVO NÃO IÔNICO, SOLVENTES, SINERGISTA, ISOTIAZOLINONAS, NEUTRALIZANTE, CORANTE, FRAGRÂNCIA E VEÍCULO, PH $\pm$ ENTRE 9,0 A 10, DENSIDADE $\pm$ ENTRE 0,98 A 0,9999 G/ML, ODOR CARACTERÍSTICO, EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO COM TAMPA FLIP TOP, CONTENDO 500 ML. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
26	500	FR	LUSTRA MÓVEIS FRASCO COM 500 ML. LUSTRA MÓVEIS. COMPOSIÇÃO: SILICONE E CERAS NATURAIS OU MICROCRISTALINAS, COADJUVANTE, SOLVENTES ALIFÁTICOS, ATENUADOR DE ESPUMA, EMULSIFICANTE, ESPESSANTE, CONSERVANTE, NONILFENOL ETOXILADO, ALCALINIZANTE, SEQUESTRANTE, FRAGRÂNCIA E VEÍCULO, PH $\pm$ ENTRE 8 A 9,5, DENSIDADE $\pm$ ENTRE 0,95 A 0,97 G/ML, FRAGRÂNCIA LAVANDA, EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO COM TAMPA FLIP TOP, CONTENDO 500 ML. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
27	500	PR	LUVA PARA LIMPEZA TAM. G AVELUDADA, PUNHO LONGO. LUVA DE SEGURANÇA, CONFECCIONADA EM LÁTEX DE BORRACHA NATURAL, FORRADA COM FLOCOS DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIDERRAPANTE, VERDE OU AMARELA, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28 CM, EMBALAGEM CONTENDO



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			UM PAR, TAMANHO G, DEVIDAMENTE IDENTIFICADA COM INFORMAÇÕES SOBRE O PRODUTO E FABRICANTE.
28	500	PR	LUVA PARA LIMPEZA TAM. M AVELUDADA, PUNHO LONGO. LUVA DE SEGURANÇA, CONFECCIONADA EM LÁTEX DE BORRACHA NATURAL, FORRADA COM FLOCOS DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIDERRAPANTE, VERDE OU AMARELA, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28 CM, EMBALAGEM CONTENDO UM PAR, TAMANHO M, DEVIDAMENTE IDENTIFICADA COM INFORMAÇÕES SOBRE O PRODUTO E FABRICANTE.
29	200	PR	LUVA PARA LIMPEZA TAM. P AVELUDADA, PUNHO LONGO. LUVA DE SEGURANÇA, CONFECCIONADA EM LÁTEX DE BORRACHA NATURAL, FORRADA COM FLOCOS DE ALGODÃO, COM PALMA ANTIDERRAPANTE, VERDE OU AMARELA, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28 CM, EMBALAGEM CONTENDO UM PAR, TAMANHO P, DEVIDAMENTE IDENTIFICADA COM INFORMAÇÕES SOBRE O PRODUTO E FABRICANTE.
30	50	UN	MANGUEIRA DE JARDIM – 30 METROS. MANGUEIRA PARA JARDIM 30 METROS EM PVC. DEVERÁ ACOMPANHAR ACESSÓRIOS (ESGUICHO E ADAPTADOR).
31	100	UN	PÁ PARA LIXO, PLÁSTICA, CABO LONGO 80 CM. PÁ PARA LIXO, COM BASE PLÁSTICA COM CABO DE MADEIRA MEDINDO APROXIMADAMENTE 80CM. DEVERÁ CONSTAR NO PRODUTO ETIQUETA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E MARCA.
32	2.000	UN	PANO 100% ALGODÃO ALVEJADO PARA LIMPEZA DE CHÃO MED. APROX. 40 X 70 CM. PANO DE CHÃO, ALVEJADO 100% ALGODÃO, COSTURADO/ FECHADO, TIPO SACO, MEDINDO NO MÍNIMO 40 X 70 CM. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ETIQUETA COSTURADA COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO.
33	200	UN	PANO DE PRATO, 100% ALGODÃO, MEDIDA: 37 X 65 CM.
34	20.000	PCT	PAPEL HIGIÊNICO 30 METROS PACOTE COM 4 ROLOS. PAPEL HIGIÊNICO, FOLHAS DUPLAS , DE COR BRANCA, GOFRADO, CLASSE 01, MEDINDO 10 CM X 30 M, COMPOSIÇÃO 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGEM DESCRITO NA EMBALAGEM, COM A SEGUINTE COMPOSIÇÃO; GRAMATURA IGUAL OU MAIOR QUE 27 CONF. ABNT NBR NM ISO 536:2000,



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			ALVURA DIFUSA IGUAL OU MAIOR QUE 88 CONFORME NORMA ABNT NBR NM ISO 2470:2001, RESISTÊNCIA A TRAÇÃO A SECO, PONDERADA, EM N/M(CALCULO) IGUAL OU MAIOR QUE 175 CONFORME ABNT NBR NM 15134:2007, ÍNDICE DE MACIEZ, EM N/MG, (CALCULO) , IGUAL OU MENOR QUE 7 CONFORME ABNT NBR NM 15134:2007, PINTAS, EM MM ² /M ² , IGUAL OU MENOR QUE 1, CONFORME ABNT NBR 8259:2002 , TEMPO DE ABSORÇÃO DE ÁGUA – MÉTODO CESTINHA , EM S, IGUAL OU MENOR QUE 3,80 CONFORME ABNT NBR 12625:2012 , ACONDICIONADO EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO 4 ROLOS, DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS COM INFORMAÇÕES SOBRE O PRODUTO, NÚMERO DE LOTE, FABRICANTE, COMPOSIÇÃO, E DEMAIS INFORMAÇÕES.
35	100	PCT	PAPEL TOALHA COM 2 ROLOS. TOALHA DE PAPEL FOLHA DUPLA EM PAPEL 100% CELULOSE VIRGEM, MULTIUSO AERADO, COM FOLHAS DE NO MÍNIMO 20CM X 20CM, PICOTADAS E COM GOFRAGEM PONTA A PONTA. QUANTIDADE: 2 ROLOS COM NO MÍNIMO 50 TOALHAS CADA.
36	15.000	PCT	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO, BRANCO COM 1.000 FLS. PAPEL INTERFOLHAS, GOFRADO, 2 DOBRAS, BRANCO, CONTENDO 1000 FOLHAS MEDINDO 20 CM X 21 CM (+/- 0,5 CM), 100% CELULOSE VIRGEM DESCRITO NA EMBALAGEM, COM A SEGUINTE COMPOSIÇÃO: ALVURA DIFUSA COM UV CALIBRADO IGUAL OU MAIOR A 86 % CONFORME ABNT NBR NM ISO 2470:2001, PINTAS MENOR QUE 3 MM ² /M ² CONFORME NBR 8259:2002, FUROS IGUAL OU MENOR QUE 1 MM ² /M ² CONFORME NBR 15134:2007, TEMPO DE ABSORÇÃO DE ÁGUA (MÉTODO CESTINHA) MENOR QUE 4S CONFORME NBR 15004:2003. ACONDICIONADO EM CAIXA DE PAPELÃO RESISTENTE OU PAPEL KRAFT RESISTENTE OU PLÁSTICO RESISTENTE, DEVIDAMENTE IDENTIFICADA COM INFORMAÇÕES SOBRE: PRODUTO, NÚMERO DE LOTE, FABRICANTE, COMPOSIÇÃO, E DEMAIS INFORMAÇÕES.
37	800	UN	PEDRA SANITÁRIA AROMATIZANTE DE AMBIENTES – 25 G. PEDRA SANITÁRIA 25 GR; REDONDA, PARA VASO SANITÁRIO, COM SUPORTE PLÁSTICO, EMBALAGEM CONTENDO 1 UNIDADE.



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			COMPOSIÇÃO: PARADICLOROBENZENO, COADJUVANTES, ESSÊNCIA E CORANTE.
38	200	UN	REFIL DE RODO EM ESPUMA COM FIBRA ABRASIVA SEM CABO. RODO ESPONJA COM BASE ABRASIVA SEM CABO. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO, ESPUMA POLIURETANO E FIBRA SINTÉTICA. A BASE PLÁSTICA DEVERÁ POSSUIR ENCAIXE COMPATÍVEL COM OS CABOS DE RODO E VASSOURA. MEDIDAS MÍNIMAS: 26 CM (C) X 7 CM (L) X 1,5 CM (A).
39	300	UN	RODO COM BASE PLÁSTICA – MED. APROX. 40 CM. CONTENDO DENTES PARA SEGURAR O PANO, TIPO PUXA E SECA, COM SUPORTE DE ROSCA PLÁSTICO REBITADO, CABO DE MADEIRA PINNUS ENCAPADO COM PVC, MEDINDO 1,20 CM, COM ROSCA PLÁSTICA NA PONTEIRA. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ETIQUETA COM DADOS DO PRODUTO E DO FABRICANTE.
40	200	UN	RODO COM BASE PLÁSTICA – MED. APROX. 60 CM. CONTENDO DENTES PARA SEGURAR O PANO, TIPO PUXA E SECA, COM SUPORTE DE ROSCA PLÁSTICO REBITADO, CABO DE MADEIRA PINNUS ENCAPADO COM PVC, MEDINDO 1,20 CM, COM ROSCA PLÁSTICA NA PONTEIRA. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ETIQUETA COM DADOS DO PRODUTO E DO FABRICANTE.
41	1.000	PCT	SABÃO EM PEDRA, GLICERINADO, EM BARRA DE 200 GRAMAS, EMBALADO EM PACOTE COM 5 PEÇAS. SABÃO EM BARRA NEUTRO GLICERINADO. COMPOSIÇÃO: SEBO BOVINO, ALCALINIZANTE, GLICERINA, COADJUVANTE, CARGA, SEQUESTRANTE, BRANQUEADOR ÓPTICO, CORANTE E ÁGUA, PH ± ENTRE 8,5 A 11, ODOR CARACTERÍSTICO, EMBALADO EM PLÁSTICO CONTENDO 5 UNIDADES DE 200 GRS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR NOTIFICAÇÃO / REGISTRO NA ANVISA MS E CONSTAR NA EMBALAGEM INFORMAÇÕES DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
42	4.000	CX	SABÃO EM PÓ PARA LAVAGEM DE ROUPAS – 0,800 G. SABÃO EM PÓ. COMPOSIÇÃO: LINEAR ALQUILBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, COADJUVANTES, ALCALINIZANTES, CORANTE, BRANQUEADOR ÓPTICO, CARGA, SINERGISTAS, ENZIMAS, FRAGRÂNCIA E ÁGUA, PH ± ENTRE 9 A 12, EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO, APRESENTAÇÃO MÍNIMA 0,8KG. O



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

			PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
43	500	GL	SABONETE LÍQUIDO COSMÉTICO 5 LITROS. SABONETE LÍQUIDO ANTISSEPTICO, PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS, SEM FRAGRÂNCIA, TRANSLUCIDO, ELIMINA GERMES E BACTÉRIAS, EMBALADO EM GALÃO DE 5 LITROS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR NA EMBALAGEM INFORMAÇÕES DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.
44	500	PCT	SACO DE LIXO 100 LITROS: CONFECCIONADOS COM RESINAS TERMOPLÁSTICAS VIRGENS OU RECICLADAS COM SOLDA CONTÍNUA, UNIFORME E HOMOGÊNEA, SACO NA COR PRETA, MEDINDO 75X105CM, PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO CLASSE I, TIPO E, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 20 KG. ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO CONTENDO 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 9191:2008 E PORTARIA INMETRO
45	400	PCT	SACO DE LIXO 30 LITROS, CONFECCIONADOS COM RESINAS TERMOPLÁSTICAS VIRGENS OU RECICLADAS COM SOLDA CONTÍNUA, UNIFORME E HOMOGÊNEA, SACO NA COR PRETA, MEDINDO 59X62CM, PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO CLASSE I, TIPO B, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 6 KG. ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO CONTENDO 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 9191:2008 E PORTARIA INMETRO.
46	300	PCT	SACO DE LIXO 50 LITROS, CONFECCIONADOS COM RESINAS TERMOPLÁSTICAS VIRGENS OU RECICLADAS COM SOLDA CONTÍNUA, UNIFORME E HOMOGÊNEA, SACO NA COR PRETA, MEDINDO 63X80CM, PARA ACONDICIONAMENTO DE LIXO CLASSE I, TIPO C, COM CAPACIDADE PARA ATÉ 10 KG. ACONDICIONADO EM SACO PLÁSTICO CONTENDO 100 UNIDADES, COM INFORMAÇÕES DO PRODUTO. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 9191:2008 E PORTARIA INMETRO.



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

47	300	FR	SAPONACEO EM PÓ, COM DETERGENTE EM FRASCO DE 300 GRS. PRINCIPIO ATIVO LINEAR ALQUILBENZENO SULFONATO SÓDIO, BIODEGRADÁVEL; COMPOSIÇÃO BÁSICA TENSOATIVO ANIÔNICO, ALCALINIZANTE, AGENTE ABRASIVOESSENCIA; CORANTE E OUTRAS SUBSTÂNCIAS QUÍMICAS PERMITIDAS; FRAGRÂNCIA; ACONDICIONADO EM TUBO PLÁSTICO, PESANDO 300 GRAMAS;
48	100	UN	SUPORTE DE COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA. SUPORTE DE COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA - FORMATO CILÍNDRICO EM ACRÍLICO COM PONTEIRAS EM AÇO INOX, ACONDICIONADO INDIVIDUALMENTE EM CAIXA PAPELÃO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE. DIMENSÕES APROXIMADAS: 7,5 X 50 CM. DEVERÁ CONTER KIT PARA INSTALAÇÃO CONTENDO PARAFUSOS E BUCHA.
49	100	UN	SUPORTE DE COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ. SUPORTE DE COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ - FORMATO CILÍNDRICO EM ACRÍLICO COM PONTEIRAS EM AÇO INOX, ACONDICIONADO INDIVIDUALMENTE EM CAIXA PAPELÃO COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE. DIMENSÕES APROXIMADAS: 7,5 X 50 CM. DEVERÁ CONTER KIT PARA INSTALAÇÃO CONTENDO PARAFUSOS E BUCHA.
50	1.000	UN	VASSOURA DE NYLON: MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 CM DE LARGURA POR 13 CM DE ALTURA, PLUMADA, SEM CAPA, CABO DE MADEIRA ENCAPADO COM PVC COLORIDO MEDINDO 1,20M E DIÂMETRO DE 22MM. O PRODUTO DEVE CONTER ETIQUETA COM DADOS DO PRODUTO E DO FABRICANTE.
51	5.000	UN	ALCOOL ETÍLICO, 70% SEM PERFUME, 1 LITRO. ÁLCOOL ETÍLICO 70° INPM. COMPOSIÇÃO: ÁLCOOL ETÍLICO E ÁGUA, PH ENTRE ± 6 A 8, EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO CONTENDO 1 LITRO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR NOTIFICAÇÃO / REGISTRO NA ANVISA MS E CONSTAR NA EMBALAGEM INFORMAÇÕES DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.



Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

ESTADO DE SÃO PAULO

7. Estimativa do Valor da Contratação

Para aquisição dos itens solicitados foi verificada a obtenção de valores das mais diversas fontes, com ênfase no Estado de São Paulo, para cálculo médio dos preços, obtendo como valor estimado da contratação o valor de R\$ 660.358,88 (seiscentos e sessenta mil trezentos e cinquenta e oito reais e oitenta e oito centavos) conforme apresenta o mapa de preços em anexo ao processo nº 9761/1/2024 e demais protocolos apensados.

8. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Os objetos deverão ser licitados por item, em virtude de não haver necessidade de agrupamento, estimulando assim, a competitividade entre os licitantes e visando o menor preço para a administração pública.

9. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Apresente contratação não depende de qualquer outro processo licitatório para surtir seus efeitos, ou seja, ocorre de forma independente.

10. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os itens desta solução constam na listagem do Plano Anual de Contratação vigente da Secretaria de Administração e Planejamento. Assim, demonstram o alinhamento entre a aquisição e o planejamento deste município.

11. Resultados Pretendidos

Pretende-se com o registro de preços, a realização futura de contratação obtendo um mecanismo ágil e seguro, proporcionando preços adequados para administração pública na aquisição de materiais de limpeza.

12. Providências a serem adotadas

Após a realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência será elaborado, respeitando todas as normas e etapas da fase interna e após será realizada a



**Secretaria Municipal
de Administração e
Planejamento**

licitação através de Pregão Eletrônico. Após a homologação da licitação poderá ser feita a contratação para aquisição dos itens licitados.

13. Possíveis Impactos Ambientais

O uso adequado dos materiais a serem adquiridos, evitará danos ao meio ambiente e às pessoas, por conter em alguns itens agente químico de baixa e média toxicidade. A presença de tais agentes, é restrita ao cloro, desodorizador, desinfetantes, ceras e lustrador. Importante o armazenamento e o monitoramento adequado, não permitindo o vazamento dos produtos, evitando incêndios ou danos à saúde e ao patrimônio físico ou da natureza.

14. Declaração de Viabilidade

A partir do explanado nesse estudo técnico preliminar, figura a vantajosidade da contratação, onde se evidencia que a aquisição de materiais de limpeza através do sistema de registro de preços se mostra plausível.

Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação da solução pretendida visando atender às necessidades da Secretaria de Administração e Planejamento, com maior benefício a esta municipalidade.

15. Responsáveis:

Jerusa Aparecida Ribeiro Kerne
Agente Público

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Rafaela Abrami Rodrigues Coracao de Queiros
Agente Público

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento