



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA
Secretaria de Agricultura, Agronegócio, Trabalho e
Desenvolvimento

Departamento de Compras

Endereço: Rua Monsenhor Soares, nº 250, Centro

Telefone: (15) 3272-9218

E-mail: comprastd@itapetininga.sp.gov.br

Prefeitura Municipal de
Itapetininga

Estudo Técnico Preliminar

Fls. nº 78

1. Descrição da necessidade

A Secretaria de Agricultura, Agronegócio, Trabalho e Desenvolvimento necessita de cimento para reparo e reforma dos prédios pertencente a esta Secretaria, pois são construções antigas.

A aquisição do material permite manter a conservação predial proporcionando um ambiente seguro e confortável para o atendimento dos munícipes.

A falta de manutenção predial pode ocasionar a deterioração dos imóveis.

2. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratada deve cumprir todas as normas e regulamentos técnicos constantes no edital, o material entregue deve estar em perfeitas condições de uso.

Os produtos entregue deverão ser conduzidos em estrita observância das normas da Legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes.

3. Levantamento de Mercado

O método utilizado foi a pesquisa de preços praticados no mercado, com foco na economicidade, eficácia e eficiência, buscando a proposta mais vantajosa para a Administração pública.

4. Descrição da solução como um todo

Contratação para aquisição de cimento para manutenção do prédio sede da Secretaria e para as Agências dos Correios Distritais, por um período de 12 meses.

5. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa da aquisição do cimento é de 12 meses para o exercício de 2024, este quantitativo foi originado com base na necessidade de manutenção dos prédios da Secretaria.

Prefeitura Municipal de
Itapetininga

Fls. nº 79

6. Estimativa da Contratação

Item	Quantidade	Unid	Descrição
1	200	SC	Cimento 50 kg

7. Estimativa do Valor da Contratação

Conforme apenso aos autos do processo.

8. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

9. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para esta solução não há contratações que guardam relação com o objeto da contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

10. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O item desta solução consta na listagem do Plano Anual de Contratação vigente da Secretaria de Agricultura, Agronegócio, Trabalho. Assim, demonstram o alinhamento entre a aquisição e o planejamento desta secretaria.

11. Resultados Pretendidos

A contratação da solução nas quantidades estimadas, além de atender a demanda da Secretaria irá contribuir para a manutenção predial.

12. Providências a serem adotadas

Capacitação dos servidores para gestão e fiscalização do contrato, verificação do cumprimento das cláusulas contratuais e da prestação efetiva dos serviços adquiridos.

13. Possíveis Impactos Ambientais

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios e política de sustentabilidade ambiental.

14. Declaração de Viabilidade

A aquisição do material de pintura é tecnicamente viável, pois existem empresas especializadas no mercado que oferecem o material e atendem à demanda desta secretaria apresentada no estudo técnico preliminar.

15. Responsáveis:

Lediane Aparecida Costa

CPF 373.170.378-50

Cargo: Esctriturária

Função: Agente Público



Raphael Alexandre Nery

CPF: 395.241.708-41

Cargo: Coordenador de Agronegócio

Função: Agente Público