



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

Secretaria Municipal de Educação

Departamento: CEPROM

Rua Agenor Vieira de Moraes, nº 135 – Jd. Vieira de Moraes – Itapetininga SP

Telefone: (15) 3273-2929

E-mail: ceprom@itapetininga.sp.gov.br

Estudo Técnico Preliminar

O presente caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para promoção do certame licitatório para contratação de empresa para prestação de serviços de fornecimento de Instrutor para ministrar cursos profissionalizantes pelo CEPROM.

Esta contratação visa a atender à necessidade urgente que temos no presente momento em continuar ministrando os Cursos profissionalizantes de Cabelo em Geral, Cabelo Masculino e Noções De Barbearia, Designer de Sobrancelhas, Manicure, Libras, Operador de Empilhadeira realizados por um período de 12 meses, podendo ser renovado para esta escola.

O objetivo do presente Estudo Técnico Preliminar é estudar detalhadamente a necessidade da proposta de eventual aquisição e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a administração Pública.

1. Descrição da necessidade

A necessidade da Urgência da contratação de empresa para os referidos cursos é devido aos vencimentos já no início de 2025 dos atuais contratos vigentes.

A contratação é para atender uma média anual de 700 vagas nessas áreas, para capacitação de cidadãos que buscam uma inserção ou recolocação no mercado de trabalho.

2. Área requisitante

Escola CEPROM da Secretaria de Educação do Município de Itapetininga.

Responsável pelo Setor a Sr. ^a Paola Eduarda de Andrade Motta.

3. Descrição dos Requisitos da Contratação

Curso:- Cabelo em geral –
Carga Horária Total: - 960 horas.
Descrição do Curso:
Ângulo para cabelo em geral (masculino, feminino e infantil) , lavar e escovar, modelar com chapinha e babyliiss tratamento para os cabelos, estrutura de cabelo, corte , Bob, boas práticas de higiene ,atendimento ao cliente, iniciação a coloração.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

Secretaria Municipal de Educação

Departamento: CEPROM

Rua Agenor Vieira de Moraes, nº 135 – Jd. Vieira de Moraes – Itapetininga SP

Telefone: (15) 3273-2929

E-mail: ceprom@itapetininga.sp.gov.br

Curso:- Cabelo Masculino e Noções de Barbearia –

Carga Horária Total: - 630 horas

Descrição do Curso – Corte de cabelo masculino (tesoura): Aprende-se cortes masculinos clássicos e modernos usando a tesoura. Graduação na máquina: domina-se de diferentes guias na máquina para criar diversos estilos.

Barbearia: Técnicas de contorno, alinhamento e designer para barbas, garantindo uma aparência limpa, boas práticas de higiene ,atendimento ao cliente.

Curso:- Designer de Sobrancelhas –

Carga Horária Total: - 630 horas

Descrição do Curso: Fazer marcações de sobrancelha, designer de sobrancelha, aplicação de henna, designer de henna, depilação de rosto boas práticas de higiene ,atendimento ao cliente.

Curso:- Manicure --

Carga Horária Total: - 630 horas

Descrição do Curso – Forma correta de lixar as unhas, como fazer as mãos, cuticulagem, esmaltação , com ângulos, como fazer pés ,boas práticas de higiene ,atendimento ao cliente.

Curso:- Libras Básico –

Carga Horária Total: - 420 horas

Descrição do Curso – Alfabeto manual, números, cumprimentos, expressões interrogativas, sentimentos, calendário, família, cores, escola, pronomes, lugares, alimentos, animais, higiene, meios de transporte, meios de comunicação, verbos, formação de frases, simulação de diálogos, tradução de música, classificação da surdez, elementos básicos da Libras, breve histórico da educação dos surdos, introdução a gramática da libras, introdução a classificadores, introdução a processo anafórico

Curso:- Libras Básico Modulo II –

Carga Horária Total: - 210 horas

Descrição do Curso – Continuação do módulo 1- introdução a gramática de libras, elementos dêiticos, pares Mínimos, processo Anafórico, prosódia, topicalização processo de formação de frases utilizando os tópicos gramaticais, introdução a processo de interpretação de Libras, uso de anáfora nas diversas aplicações, introdução e continuação em elementos dêiticos, uso e aplicação de prosódia no contexto diário, aplicação em série de topicalização em processos de interpretação, conversação e diálogos de exposições interpretativas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

Secretaria Municipal de Educação

Departamento: CEPROM

Rua Agenor Vieira de Moraes, nº 135 – Jd. Vieira de Moraes – Itapetininga SP

Telefone: (15) 3273-2929

E-mail: ceprom@itapetininga.sp.gov.br

Curso:- Operador de Empilhadeira –

Carga Horária Total: - 1216 horas

Descrição do Curso – O Aperfeiçoamento Profissional Operação de Empilhadeira tem por objetivo desenvolver capacidades para operar empilhadeira seguindo procedimentos, normas e legislação técnica, de segurança, saúde e meio ambiente.

- Legislação aplicável para empilhadeira
- Componentes da empilhadeira
- Estabilidade da empilhadeira
- Controles e instrumentos da empilhadeira
- Partes e conjuntos internos da empilhadeira
- Dispositivos auxiliares para empilhadeira
- Noções de manutenção da empilhadeira
- Segurança na operação da empilhadeira
- Operação da Empilhadeira

As especificações dos serviços a serem prestados, que é o fornecimento de Instrutores para o referido Curso, descrito na proposta deverão ser fiéis as exigências cabíveis para ministrar cursos.

A contratada deve cumprir todas as normas ou regulamentos técnicos e obrigações constantes no edital, seus anexos e propostas, assumindo riscos e despesas decorrentes e efetuar a entrega do objeto contratado em perfeitas condições para sua utilização na execução dos trabalhos conforme especificações, prazo, responsabilizar-se por danos do objeto caso seja necessário substituir do prazo de 02 dias (dois) após a constatação do problema.

4. Levantamento de Mercado

A análise realizada tem como foco observar aspectos de viabilidade mercadologia, economicidade, eficácia, eficiência e padronização. As pesquisas foram realizadas de forma a não tendenciar, evitando preços extremos, mas buscando manter características e qualidades para obtenção adequada dos itens de forma a escolher a proposta mais vantajosa para a administração pública.

O levantamento de mercado se baseou nos preços praticados no mercado no momento desse estudo.

COTAÇÃO DE MERCADO: EMPRESA: CLAUDIO EDUARDO DE MORAES – MEI

CNPJ: 15.139.112/0001-03 – R\$ 481.858,00

ITEM	DESCRIÇÃO
01	CURSO DE CABELO EM GERAL 960 horas anual



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

Secretaria Municipal de Educação

Departamento: CEPROM

Rua Agenor Vieira de Moraes, nº 135 – Jd. Vieira de Moraes – Itapetininga SP

Telefone: (15) 3273-2929

E-mail: ceprom@itapetininga.sp.gov.br

02	CURSO DE CABELO MASCULINO E NOÇÕES DE BARBEARIA 630 horas anual
03	CURSO DE DESIGNER DE SOBRANCELHAS 630 horas anual
04	CURSO DE MANICURE 630 horas anual
05	CURSO DE LIBRAS BASICO 420 horas anual
06	CURSO DE LIBRAS BÁSICO MODULO II 210 horas anual
07	CURSO DE OPERADOR DE EMPILHADEIRA 1216 horas anual

Em um cálculo de média aritmética entre os valores temos uma média de R\$ 481.858,00

5. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresa para prestação de serviços de fornecimento de Instrutor para ministrar cursos profissionalizantes de Informática pelo CEPROM por um período de 12 meses podendo ser renovado, conforme Item 03.

6. Estimativa das Quantidades a serem contratadas

A contratação é prevista para a contratação de Curso para a realização Cabelo em Geral, Cabelo Masculino e Noções De Barbearia, Designer de Sobrancelhas, Manicure, Libras, Operador de Empilhadeira num período de 12 meses com carga horária total anual de 4.696 horas, podendo ser renovado para a Escola Ceprom da Secretaria Municipal de Educação e que de acordo com a estimativa de utilização, atenderá as necessidades da Escola.

7. Estimativa do Valor da Contratação

A estimativa a ser contratada é de R\$ 481.858,00 para 12 meses, com base nos valores de mercado, e para o início do exercício de 2025.

8. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento como forma de garantir a ampla concorrência.

9. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A Escola fornecerá espaço físico, equipamentos, apoio com material didático e insumos se houver necessidade, portanto, para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

10. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os itens desta solução já constavam na listagem do Plano Anual de Contratação vigente. Assim, demonstram o alinhamento entre a aquisição e o planejamento deste órgão.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPETININGA

Secretaria Municipal de Educação

Departamento: CEPROM

Rua Agenor Vieira de Moraes, nº 135 – Jd. Vieira de Moraes – Itapetininga SP

Telefone: (15) 3273-2929

E-mail: ceprom@itapetininga.sp.gov.br

11. Resultados Pretendidos

A contratação do objeto na quantidade estimada, irá atender as demandas do Ceprom Realizar ações de capacitação para uma média de 400 alunos na área de Informática, assim qualificando cidadão que estão em busca de uma inserção e ou recolocação no mercado de trabalho.

12. Providências a serem adotadas

Não será necessário qualquer ajuste ou adequação para que a contratação surta efeito.

13. Possíveis Impactos Ambientais

Não se aplica.

14. Declaração de Viabilidade

Com base nas informações levantadas ao longo do Estudo Preliminar para atender as necessidades da Escola Ceprom da Secretaria Municipal de Educação, evidencia que a aquisição descrita é viável.

15. Responsáveis:

Inaiê Roberto Martinho

Cargo: Serviços Gerais

Gestora de Contratos

CPF: 263.561.728-78

Assinatura: _____

Camila Oliveira Moraes Bassi

Cargo: Assistente Administrativo

CPF: 385.847.768-00

Gestora Substituta

Assinatura: _____

Rosana Fatima de Lara

Cargo: Aux. De Educação

CPF: 13891453876

Agente Público

Assinatura: _____