



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Descrição da Necessidade

Tal requisição é necessária para aquisição dos produtos alimentícios para fornecimento aos alunos do Projeto Guri (cerca de 80 alunos, em duas aulas por semana), artistas que venham a se apresentar em eventos, bem como para palestrantes e participantes de oficinas culturais e demais agentes culturais que venham a desenvolver atividades para esta Secretaria de Cultura e Turismo, Biblioteca e Escola de Música Municipal.

2. Área Requisitante

Secretaria de Cultura e Turismo, responsável Secretário Rafael Corrêa Batista.

3. Descrição dos Requisitos da Contratação

Seq.	Quant.	Unid.	Descrição do Produto
1	9000	SV	Kit lanche tipo 01 contendo: 01 lanche tipo misto frio (pão francês com maionese, mussarela, presunto e tomate), em embalagem individual, de plástico leitoso, 01 refrigerante de 350 ml sabores variados.
2	250	SV	COFFEE BREAK CONTENDO 01 BAGUETE DE METRO RECHEADA COM MUÇARELA, PRESUNTO, MAIONESE, TOMATE E ALFACE; 01 BAGUETE DE METRO RECHEADA COM MUÇARELA, SALAME, QUEIJO PRATO, MAIONESE, TOMATE E ALFACE; 01 REFRIGERANTE DE 02 LITROS SABOR VARIADO; 01 SUCO DE NECTAR NATURAL DE 01 LITRO SABOR VARIADO; 01 BOLO DE MESA; 100G DE PETTI-FOUR

Os itens devem ser entregues de acordo com a necessidade e no local do evento que a Secretaria informar.

Os serviços contratados poderão ser prestados em qualquer horário e dia da semana, inclusive sábados, domingos e feriados.

Caso ocorra algum problema com relação aos kits lanche ou ao coffee break, os mesmos deverão ser substituídos de forma imediata.

Por se tratar de produtos alimentícios, os mesmos devem estar dentro do prazo de validade.

A empresa deverá se responsabilizar por todos os encargos e obrigações trabalhistas, vez que seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a contratante.

Se em virtude do não cumprimento dos serviços discriminados na Ata acarretarem a não realização do evento, a empresa será responsabilizada por todos os ônus (pagamentos deste e dos demais fornecedores do evento, inclusive em relação a eventuais lucros cessantes em face à Prefeitura ou a terceiros).

4. Levantamento de Mercado

A escolha pela Ata de Registro de Preços deve-se a sua adequação as características específicas da demanda da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, especialmente no que diz respeito a aquisição de kit lanche e coffee break. Trata-se de uma contratação com natureza intermitente, sazonal e de difícil previsibilidade quanto a



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

quantidades e prazos, o que torna ineficaz a adoção de modalidades tradicionais como Pregão na forma comum, que exigem a instauração de novo processo licitatório a cada nova necessidade, com prazos legais que não são compatíveis com a urgência e a variabilidade dessas demandas.

A Ata de Registro de Preços, por sua vez, permite a formalização prévia de fornecedores, com condições e preços registrados por até 12 meses, viabilizando contratações rápidas e dentro dos parâmetros estabelecidos, sempre que houver demanda efetiva. Essa dinâmica é imprescindível para a Secretaria, que realiza eventos de diversos portes ao longo do ano, com cronogramas variáveis.

Além da agilidade, proporciona maior racionalidade no uso dos recursos públicos. Permite que se contrate apenas o necessário, evitando aquisições superestimadas e reduzindo custos desnecessários, em consonância com os princípios da economicidade e da eficiência. Diferente das demais modalidades que demandam previsão de quantitativos globais para contratação imediata, a Ata de Registro de Preços assegura flexibilidade sem comprometer a legalidade ou a competitividade do processo.

Dessa forma, a opção pela Ata de Registro de Preços representa a alternativa mais eficaz, econômica e compatível com a realidade operacional da Secretaria, garantindo flexibilidade, controle orçamentário e eficiência na execução dos eventos culturais e turísticos promovidos ao longo do exercício.

5. Descrição da Solução Como um Todo

Contratação de empresa para aquisição de kit lanche e coffee break, para fornecimento aos alunos do Projeto Guri (cerca de 80 alunos, em duas aulas por semana), artistas que venham a se apresentar em eventos, bem como para palestrantes e participantes de oficinas culturais e demais agentes culturais que venham a desenvolver atividades para esta Secretaria de Cultura e Turismo, Biblioteca e Escola de Música Municipal, pelo período de 12 meses.

6. Estimativa das Quantidades a Serem Contratadas

A estimativa de consumo é de 9.000 kit lanches e 250 coffee break.

Para dimensionar o quantitativo a ser adquirido, tomou-se como base o consumo nos últimos 06 (seis) meses, em que a secretaria requisitou aproximadamente 3.940 unidades de kit lanche.

O kit lanche tipo 01, o qual geralmente é fornecido aos alunos do Projeto Guri, serão utilizados em média de 420 unidades por mês, podendo variar se houver apresentações. Já os fornecimentos de coffee-break serão de acordo com a demanda dos eventos e quantidade de participantes.

As quantidades também foram dimensionadas considerando a possibilidade de carona por outras secretarias, o que justifica uma margem mais ampla para atender demandas extraordinárias, promovendo economicidade e padronização no fornecimento.

Por fim, reforça-se que, por se tratar de Ata de Registro de Preços, a estimativa não implica em aquisição obrigatória. Os itens serão requisitados conforme a demanda efetiva, respeitando os limites estabelecidos, o que garante à Administração Pública maior controle, flexibilidade e eficiência no uso dos recursos.

7. Estimativa do Valor da Contratação



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Para formar a média estimada foram consideradas as cotações diretas com os fornecedores.

Seq.	Quant.	Unid.	Descrição do Produto	
1	9000	SV	Kit lanche tipo 01 contendo: 01 lanche tipo misto frio (pão francês com maionese, mussarela, presunto e tomate), em embalagem individual, de plástico leitoso, 01 refrigerante de 350 ml sabores variados.	
			Valor Unitário	Valor Total
Lúcia da Silva Ferreira			R\$ 6,00	R\$ 54.000,00
Panificadora Barão Itapetininga Ltda			R\$ 11,00	R\$ 99.000,00
Lúgia Aparecida Ravacci			R\$ 15,50	R\$ 139.500,00
Padaria São João			R\$ 9,50	R\$ 85.500,00
Padaria São Pedro			R\$ 18,00	R\$ 162.000,00
Comercial Vó Maria Ltda			R\$ 15,30	R\$ 137.700,00
Média			R\$ 12,55	R\$ 112.950,00
2	250	SV	COFFEE BREAK CONTENDO 01 BAGUETE DE METRO RECHEADA COM MUÇARELA, PRESUNTO, MAIONESE, TOMATE E ALFACE; 01 BAGUETE DE METRO RECHEADA COM MUÇARELA, SALAME, QUEIJO PRATO, MAIONESE, TOMATE E ALFACE; 01 REFRIGERANTE DE 02 LITROS SABOR VARIADO; 01 SUCO DE NECTAR NATURAL DE 01 LITRO SABOR VARIADO; 01 BOLO DE MESA; 100G DE PETTI-FOUR	
			Valor Unitário	Valor Total
Lúcia da Silva Ferreira			R\$ 85,00	R\$ 21.250,00
Panificadora Barão Itapetininga Ltda			R\$ 255,00	R\$ 63.750,00
Lúgia Aparecida Ravacci			R\$ 160,00	R\$ 40.000,00
Padaria São João			R\$ 230,00	R\$ 57.500,00
Padaria São Pedro			R\$ 316,00	R\$ 79.000,00
Média			R\$ 209,20	R\$ 52.300,00
Total			R\$ 221,75	R\$ 165.250,00

Para essa aquisição, com base nos valores encontrados, a média total é de R\$ 165.250,00 (cento e sessenta e cinco mil e duzentos e cinquenta reais).

08. Justificativa Para o Parcelamento ou Não da Solução

Os objetos deverão ser licitados por item, em virtude de não haver necessidade de agrupamento, estimulando assim, a competitividade entre os licitantes e visando o menor preço para a administração pública.

9. Contratações Correlatas E/Ou Interdependentes

Para esta solução não há contratações que guardam relação, afinidade, dependência com o objeto da contratação pretendida.

10. Alinhamento Entre a Contratação e o Planejamento:



PREFEITURA do MUNICÍPIO de ITAPETININGA

SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Está previsto no plano anual de contratações para o ano de 2026 da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

11. Resultados Pretendidos

A contratação dos objetos nas quantidades estimadas, pretende-se suprir a necessidade de aquisição de kits lanche e coffee-break para a Secretaria de Cultura e Turismo, Biblioteca, e Escola de Música, adquirindo o item descrito ao menor preço, com a qualidade e especificações garantidas.

Essa aquisição visa atender a necessidade do fornecimento de lanches para os alunos do Projeto Guri, que hoje atende cerca de 80 alunos, contando com duas aulas por semana, podendo variar a quantidade se houver apresentações. E também, possíveis artistas que venham a se apresentar na cidade, bem como palestrantes e demais agentes culturais.

12. Providências a Serem Adotadas

Para a aquisição do objeto em caráter licitatório, não foram identificadas necessidades de ajustes.

13. Possíveis Impactos Ambientais e Tratamentos

Tendo em vista a natureza do objeto da aquisição, não se verificam impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que o licitante atenda aos critérios e política de sustentabilidade ambiental.

14. Declaração de Viabilidade

Diante do exposto, mostra-se a viabilidade econômica, bem como a importância da finalidade pretendida com a contratação da empresa para aquisição dos itens solicitados.

15. Responsáveis:

Lizandra Helena Vieira
Assistente Administrativo