



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**

Este procedimento licitatório obedecerá, integralmente, à Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, a Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006, além das cláusulas e condições constantes neste Edital e seus respectivos Anexos.

**OBJETO:** A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de arbitragem desportiva nos campeonatos municipais do ano de 2025, com fornecimento de mão-de-obra especializada e materiais necessários, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

**DIA/HORÁRIOS:**

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 07/05/2025 – Horas 09:00:00**

**ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS: 07/05/2025 – Horas 09:05:00**

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE LANCES: 07/05/2025 – Horas 10:00:00**

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília /DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

**FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E EDITAL** <https://novobbmnet.com.br/> ou [www.saomiguelarcanjo.sp.gov.br](http://www.saomiguelarcanjo.sp.gov.br)

**Endereço:** Praça Antonio Ferreira Leme, n.º 53, Centro, em São Miguel Arcanjo - SP

**LOCAL:** - <https://novobbmnet.com.br/>



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

1.1 – A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL ARCANJO** torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local já indicados anteriormente, realizar-se-á licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do TIPO MENOR PREÇO POR ITEM.

1.2 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases. Os trabalhos serão conduzidos por servidor da **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL ARCANJO**, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "BBMNET Licitações", constante da página eletrônica do BBMNET – Licitações Públicas, no endereço <https://novobbmnet.com.br/>

**2. - DO OBJETO:**

2.1 - A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para serviços de contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de arbitragem desportiva nos campeonatos municipais do ano de 2025, com fornecimento de mão-de-obra especializada e materiais necessários, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

**3. - DO PREÇO**

3.1 - Estima-se o valor global desta licitação em **R\$ 95.820,00** (noventa e cinco mil, oitocentos e vinte reais), com base nos parâmetros dispostos no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

3.2 - O valor indicado no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA corresponde aos menores de preços orçados no mercado e foi apurado para efeito de estimar-se o valor do objeto em licitação, não vinculando as concorrentes, que poderão adotar outro que responda pela competitividade e economicidade de sua proposta, atendidos os fatores e critérios de julgamento estabelecidos neste ato convocatório.

3.3 – As despesas correrão por conta da Unidade Orçamentária 02.08.00 e 02.10.00, Funcional Programática 12.361 e 27.812, Programa 0009 e 0011, Projeto Atividade 2029 e 2009, Categoria Econômica 3.3.90.39, Fichas Contábeis n.º 195 e 260 do orçamento da Prefeitura Municipal de São Miguel Arcanjo/SP.

**4. - FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS:**

4.1 - Decai do direito de solicitar esclarecimentos dos termos do edital de licitação perante a Administração, o licitante que não o fizer antes do **terceiro dia útil que anteceder a data fixada para recebimento das propostas.**

4.2 - As solicitações de esclarecimentos devem ser feitas **EXCLUSIVAMENTE** no endereço eletrônico <https://novobbmnet.com.br/>, sob pena de não serem apreciados.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

## **5- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

5.1 - Poderão participar deste pregão, as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, autorizadas na forma da lei, que atendam às exigências de habilitação.

5.2 - Será vedada a participação:

5.2.1 - De empresas suspensas temporariamente de participar em licitação e impedidas de contratar com esta Municipalidade, nos termos do artigo 156, III e IV da Lei 14.133 de 2021

5.2.3 - Sob a forma de consórcio.

5.2.4 - Empresas das quais participe, seja a que título for, servidor público municipal de São Miguel Arcanjo/SP.

## **6- DO CREDENCIAMENTO DO LICITANTE NO PORTAL BBMNET:**

6.1 – Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico <https://novobbmnet.com.br/>, acesso “credenciamento – licitantes (fornecedores)”.

6.2 – As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico <https://novobbmnet.com.br/>.

6.2.1 – Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias, de segunda a sexta-feira, das 8 às 18 horas (horário de Brasília) através dos canais informados no site <https://novobbmnet.com.br/>.

## **7- DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

7.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até **3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame**.

7.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até **3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame**.

7.3 Decai do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a Administração, o interessado que não o fizer até **o terceiro dia útil que anteceder a data fixada para recebimento das propostas**

7.4 As impugnações devem ser feitas **EXCLUSIVAMENTE** no endereço eletrônico <https://novobbmnet.com.br/>, sob pena de não serem apreciados

7.5 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

7.6 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame

## **8. - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:**

8.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

8.1.1 - Coordenar os trabalhos da equipe de apoio;

8.1.2 - Responder às questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

- 8.1.3 - Abrir as propostas de preços;
- 8.1.4 - Analisar a aceitabilidade das propostas;
- 8.1.5 - Desclassificar propostas indicando os motivos;
- 8.1.6 - Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço;
- 8.1.7 - Verificar a habilitação do proponente;
- 8.1.8 - Declarar o vencedor;
- 8.1.9 - Receber, examinar e submeter os recursos à autoridade competente para julgamento;
- 8.1.10 - Elaborar a ata da sessão;
- 8.1.11 - Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação.

**9. - PARTICIPAÇÃO/PROPOSTAS/LANCES:**

9.1 - A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no sítio <https://novobbmnet.com.br/>, opção "Login" opção "Licitação Pública" "Sala de Negociação"

9.1.1 – As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até data e horário definidos, conforme indicação na primeira página deste edital.

9.2 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

9.3 - Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.3.1 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via "chat" do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

9.4 - Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de lotes, o pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

9.5 - O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal "<https://novobbmnet.com.br/>", que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

**10. - DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

10.1 - O encaminhamento de proposta pressupõe também pleno conhecimento e atendimento de todas as exigências contidas no edital e seus anexos. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

10.2 – As propostas encaminhadas terão prazo de validade de 60 (sessenta) dias consecutivos, contados da data da sessão de abertura desta licitação, conforme disposição legal.

10.2.1- Ao apresentar sua proposta o licitante concorda especificamente com as seguintes condições:

10.2.1.1 - Os serviços ofertados deverão atender a todas as especificações constantes deste Edital e Termo de Referência.



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

10.3 - **Ao encaminhar a proposta** na forma prevista pelo sistema eletrônico, a licitante deverá **obrigatoriamente** preencher as informações constantes do Anexo III (modelo) no campo “**FICHA TÉCNICA**” e, caso queira, também anexá-las por meio de arquivo eletrônico no campo apropriado do sistema da Bolsa Brasileira de Mercadorias, conforme próprio modelo supramencionado, **sendo vedada a identificação do licitante por qualquer meio.**

10.3.1 Verificar a condição da empresa caso ela seja ME/EPP e **informar em campo próprio da plataforma BBMNET Licitações**

10.4 - Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico e neles deverão estar inclusos todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes das legislações trabalhista, fiscal e previdenciária a que se sujeita.

10.5 - A apresentação da proposta implicará, por si só, na aceitação tácita de todas as cláusulas deste edital e dos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021 e Lei 123 de 2006 no que couber, e demais normas suplementares aplicáveis.

10.6 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o lance, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

## **11. - ABERTURA DAS PROPOSTAS E LANCES:**

11.1 - A partir do horário previsto no edital, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado no item 9.1., passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

11.2 - Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.2.1 – Para efeito da disputa de preços, as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.

11.2.2 – Cada licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao mínimo ofertado, sendo lance mínimo de R\$1,00, desde que seja superior ao seu último lance.

**11.3. ABERTO:** No presente pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA SERÁ “ABERTO”**. Sendo assim, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

11.3.1 O pregoeiro tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo é automático, conforme explanado acima.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

11.3.2 Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do lote/item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de uma Prorrogação Automática, o ícone de “Dou-lhe uma”, “Dou-lhe duas”, é exibido.

11.4. Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006 a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate em favor ME/EPP/MEI, conforme procedimento detalhado no item 14 deste Edital.

11.5 - O Sistema eletrônico informará as propostas de maior lance de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

## **12. - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

12.1 - O Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas pelo critério de "**menor preço por item**", podendo encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor por lote, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre sua aceitação, observados os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste edital.

12.2 - Após o encerramento da sessão de disputa e estando o valor da melhor proposta acima do valor de referência, o Pregoeiro negociará a proposta com o seu detentor.

12.3 - Encerrada a etapa de lances da sessão pública e ordenadas as ofertas, o pregoeiro comprovará a regularidade de situação do autor da melhor proposta, avaliada na forma da **Lei 14.133 de 2021**. O Pregoeiro verificará, também, o cumprimento das demais exigências para habilitação contidas nos itens 13 e 14 deste Edital.

12.3.1 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências essenciais deste edital e seus anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pelo licitante, por simples manifestação de vontade de seu representante.

12.3.2 - No caso de desclassificação do licitante arrematante, o novo licitante convocado deverá apresentar documentação e proposta nos mesmos prazos previstos nos itens 13 e 14, a contar da convocação pela pregoeira através do chat de mensagens.

12.3.3 - A inobservância aos prazos elencados nos itens 13 e 14, ou ainda o envio dos documentos de habilitação e da proposta de preços em desconformidade com o disposto neste edital ensejará a inabilitação do licitante e consequente desclassificação no certame, salvo motivo devidamente justificado e aceito pelo Pregoeiro.

12.4 - Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

12.5 - Considera-se inaceitável, para todos os fins aqui dispostos, a proposta que não atender as exigências fixadas neste Edital.

12.6 - Havendo lances no tempo de disputa da sessão pública, a proposta final do licitante detentor da melhor oferta deverá ter seus valores ajustados de forma que a proposta de cada um dos itens não resulte, após os ajustes, inexequível.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

12.7 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, inclusive as exigências de habilitação, o licitante será declarado vencedor do certame pelo Pregoeiro.

12.8 –O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

### **13. - DA HABILITAÇÃO:**

13.1. Os documentos relativos à habilitação, acompanhados da proposta escrita de preços, dos licitantes, deverão ser encaminhados até a abertura da sessão pública, conforme previsto neste edital, contados da convocação do Pregoeiro, por meio eletrônico (upload), nos formatos (extensões) “pdf”, “doc”, “xls”, “png” ou “jpg”, observado o limite de 6 Mb para cada arquivo, conforme regras de aceitação estabelecidas pela plataforma [www.https://novobbmnet.com.br/](https://novobbmnet.com.br/)

13.2. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, acarretará a desclassificação e/ou inabilitação da licitante, bem como as sanções previstas neste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

13.3. Os originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, dos documentos enviados na forma constante do **item 13.1**, deverão ser **relacionados e apresentados** na Secretaria de governo e Planejamento desta Prefeitura, localizada na Praça Antonio Ferreira Leme, 53, centro, município de São Miguel Arcanjo - SP – CEP 18.230-000, das 09 h às 12 h e das 13 h às 16 h, em **até 3 (três) dias úteis** após o encerramento da sessão pública, sob pena de invalidade do respectivo ato de habilitação e a aplicação das penalidades cabíveis.

13.4. Os documentos poderão ser apresentados em cópia simples, desde que acompanhados dos originais para que sejam autenticados por servidor da administração, ou por publicação em órgão da imprensa oficial.

13.4.1. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

13.5. A empresa participante e seu representante legal são responsáveis pela autenticidade e veracidade dos documentos enviados eletronicamente.

13.6 - Para efeitos de habilitação, **todos** os licitantes, **inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte**, deverão apresentar os seguintes documentos:

#### **13.6.1. - HABILITAÇÃO JURÍDICA (art. 62, I da Lei Federal 14.133 de 2021):**

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual ou Empresa Individual de Responsabilidade Limitada;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária ou cooperativa, devendo o estatuto, no caso das cooperativas, estar adequado, na forma prevista nos artigos 27 e 28 da Lei Federal n. 12.690/2012;
- c) Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias ou cooperativas;
- d) Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

- e) Decreto de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**13.6.2. - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (art. 62, III da Lei Federal 14.133 de 2021):**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
- b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado.
- c) Certidão de regularidade de débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União, inclusive as contribuições sociais;
- d) Certificado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS).
- e) Certidão de Regularidade em relação à Fazenda Pública Municipal.
- f) Certidão de regularidade perante a Justiça do Trabalho. (TST)
- h) Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas.

13.6.2.1. - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de **assinatura do contrato** (LC n.º 123, art. 42);

13.6.2.2. - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, **deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição** (LC n.º 123, art. 43, caput);

13.6.2.3. - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que o licitante for declarado vencedor do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a **regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa** (LC n.º 123, art. 43, § 1º);

13.6.2.4 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 13.7.2.3. implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes **para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório**.

13.6.2.5. - **Conforme estabelecido na Lei 11.488/2007, os benefícios da Lei Complementar 123/2006 também devem se estender às cooperativas que tenham auferido no ano-calendário anterior – receita bruta até o limite, definida na mencionada legislação específica.**

**13.6.3. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art. 62, IV da Lei 14.133 de 2021):**

- a) Certidão negativa de pedido de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em data não superior a 90 dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.
- a.1) As empresas que se encontrem em situação de recuperação judicial deverão apresentar o Plano de Recuperação, homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**13.6.4. - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (Art.62, II da Lei 14.133 de 2021)**

- a) Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de atestado(s) expedido(s), necessariamente em nome do licitante, por pessoa jurídica de direito público ou privado, no qual se indique que a empresa já executou serviços similares ao objeto desta licitação,

**13.6.5. - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR**

13.6.5.1. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, sob as penas da Lei, conforme o disposto no artigo. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal e inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme modelo anexo V;

13.6.5.1.2. Declaração do licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se declarada vencedora, disponibilizará para a execução do objeto, profissionais devidamente qualificados, munidos de certificação profissional de curso compatível com o objeto da licitação.

13.6.5.2 Todos os documentos expedidos pela empresa deverão estar subscritos por seu representante legal ou procurador, com identificação clara do subscritor.

13.6.5.3 Os documentos emitidos via Internet serão conferidos pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio.

**13.7. - DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:**

13.7.1 Os documentos deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticada pelo Pregoeiro ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação;

13.7.2 - Não serão aceitos **protocolos de entrega** ou **solicitação de documentos** em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

13.7.3 - Todos os documentos devem estar com seu prazo de validade em vigor. Se este prazo não constar de cláusula específica deste edital, do próprio documento ou de lei específica, será considerado o prazo de validade de 06 (seis) meses, a contar da data de sua expedição, salvo os atestados/certidões de qualificação técnica, para os quais não se exige validade.

13.7.4 - Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

13.7.5 - Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 12 a 13;

13.7.6 - A entrega de documento de habilitação que apresente falha não sanável na sessão acarretará a **inabilitação** do licitante, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto nos itens 13.7.2.3 e seguintes deste edital.

13.7.7- Todo e qualquer documento apresentado em língua estrangeira deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma pátrio, feita por tradutor público juramentado.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo  
Município de Interesse Turístico  
Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP  
CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73  
Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

13.7.8 Não serão aceitos documentos cujas datas e caracteres estejam ilegíveis ou rasurados de tal forma que não possam ser entendidos.

13.7.9 Os documentos serão analisados pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com os solicitados e serão anexados ao processo administrativo pertinente a esta licitação

13.7.10 Estando a documentação de habilitação da licitante vencedora em desacordo com as exigências do Edital, ela será inabilitada.

13.7.11 Estando a documentação de habilitação da licitante completa, correta, com observância de todos os dispositivos deste Edital e seus Anexos o Pregoeiro considerará a proponente habilitada e vencedora do certame.

**14 – DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E COOPERATIVAS:**

14.1 – O tratamento diferenciado conferido às empresas de pequeno porte, às microempresas e às cooperativas de que tratam a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, deverá seguir o procedimento descrito a seguir:

14.1.1 – Os licitantes deverão indicar no sistema eletrônico de licitações, antes do encaminhamento da proposta eletrônica de preços, a sua condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

14.1.1.1 - O licitante que não informar sua condição antes do envio das propostas **perderá o direito ao tratamento diferenciado.**

14.1.2 – Ao final da sessão pública de disputa de lances, o sistema eletrônico detectará automaticamente as situações de empate a que se referem os §§ 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

14.1.2.1 – Considera-se empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, quando esta for proposta de licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

14.1.2.2 – Não ocorre empate quando a detentora da proposta mais bem classificada possuir a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa. Nesse caso, o pregoeiro convocará a arrematante a apresentar os documentos de habilitação, na forma dos itens 12.3.1 e 13.0 deste edital.

14.1.3 – Caso ocorra a situação de empate descrita no item 14.1.2.1, o pregoeiro convocará o representante da empresa de pequeno porte, da microempresa ou da cooperativa mais bem classificada, imediatamente e por meio do sistema eletrônico, a ofertar lance inferior ao menor lance registrado para o lote no prazo de cinco minutos.

14.1.3.1 – Caso a licitante convocada não apresente lance inferior ao menor valor registrado no prazo acima indicado, as demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas que porventura possuam lances ou propostas na situação do item 14.1.2.1 deverão ser convocadas, na ordem de classificação, a ofertar lances inferiores à menor proposta.

14.1.3.2 – A microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa que primeiro apresentar lance inferior ao menor lance ofertado na sessão de disputa será considerada arrematante pelo pregoeiro, que encerrará a disputa do lote na sala virtual, e que deverá apresentar a documentação de habilitação e da proposta de preços, conforme item 12.3.1 deste edital.

14.1.3.3 – O não oferecimento de lances no prazo específico destinado a cada licitante produz a preclusão do direito de apresentá-los. **Os lances apresentados em momento inadequado, antes do início do prazo específico ou após o seu término serão considerados inválidos.**



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

14.1.4 – Caso a proposta inicialmente mais bem classificada, de licitante não enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, seja desclassificada pelo pregoeiro, por desatendimento ao edital, essa proposta não é mais considerada como parâmetro para o efeito do empate de que trata esta cláusula.

14.1.4.1 – Para o efeito do empate, no caso da desclassificação de que trata o item anterior, a melhor proposta passa a ser a da próxima licitante não enquadrada como microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, observado o previsto no item 14.1.2.2.

14.1.4.2 – No caso de o sistema eletrônico não convocar automaticamente a microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, o pregoeiro o fará através do “chat de mensagens”.

14.1.4.3 – A partir da convocação de que trata o item 14.1.4.2, a microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, terá 05 (cinco) minutos para oferecer proposta inferior à então mais bem classificada, através do “chat de mensagens”, sob pena de preclusão de seu direito.

14.1.4.4 – Caso a microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa exercite o seu direito de apresentar proposta inferior a mais bem classificada, terá, a partir da apresentação desta no “chat de mensagens”, conforme estabelece o item 12.3.1 deste edital para encaminhar a documentação de habilitação e proposta de preços,

14.1.5 – O julgamento da habilitação das microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas obedecerá aos critérios gerais definidos neste edital, observadas as particularidades de cada pessoa jurídica.

## **15. - DOS RECURSOS:**

15.1 Qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, não inferior a 10 minutos, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

15.2 Proferida a decisão que declarar o vencedor, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema <https://novobbmnet.com.br/>.

15.5. Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos exclusivamente por meio eletrônico, no sítio, <https://novobbmnet.com.br/> opção RECURSO, ou através de correspondência eletrônica (e-mail), encaminhados para [protocolo@saomiguelarcanjo.sp.gov.br](mailto:protocolo@saomiguelarcanjo.sp.gov.br), aos cuidados do Pregoeiro responsável pelo certame, observados os prazos estabelecidos.

15.3 Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

15.4 Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

15.5 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.

15.6 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão, a qual poderá reconsiderar a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.

15.7 O recurso e pedido de reconsideração terão efeito suspensivo até a decisão final pela autoridade competente.

15.8 Proferida a decisão que declarar o vencedor, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema <https://novobbmnet.com.br/>.

15.9 A falta de interposição de recurso importará a decadência do direito de recurso e o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame ao vencedor, na própria sessão, propondo à autoridade competente a homologação do procedimento licitatório.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

15.10. Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro encaminhará os autos devidamente fundamentado à autoridade competente.

15.11. O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.12. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, no interesse público, adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

15.13. O acesso à fase de manifestação da intenção de recurso será assegurado aos licitantes

15.14. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

15.15 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

#### **16. - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

16.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **17. - DA CONTRATAÇÃO:**

17.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo VII;

17.2 – Previamente à assinatura do contrato, o(s) adjudicatário(s) deverá(ão) comprovar todas as declarações firmadas a título de habilitação protocolizando na Prefeitura Municipal de São Miguel Arcanjo, no prazo de **15 (quinze) dias corridos** contados da adjudicação do objeto, sob pena de perder o direito à contratação.

##### **17.2.1 - Caso os documentos estejam incompletos ou incompatíveis com o objeto da licitação, a Prefeitura convocará o segundo classificado para apresentação dos referidos documentos.**

17.3 - Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito do adjudicatário perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, esta Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada;

17.3.1 - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 17.2, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena da contratação não se realizar;

17.3.2 - Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 11.4, ou se recusar a assinar o contrato, serão convocados, pela ordem de classificação das propostas, os demais licitantes classificados, com vistas à celebração da contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções ao licitante faltante.



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

17.3.3 - O adjudicatário deverá assinar o instrumento de contrato, no prazo de **02 (dois)** dias corridos contados da data da convocação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período a critério da Administração, sob pena de decair do direito à contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

17.3.4 - Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, cuja documentação de regularidade fiscal tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente à assinatura do contrato, a **regularidade fiscal**, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital;

17.3.5 - Não ocorrendo à regularização prevista no subitem anterior, facultar-se-á à Administração:

- a) a retomada, em sessão pública, dos procedimentos relativos a esta licitação, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas propostas de preços se encontrem no intervalo estabelecido;
- b) a revogação da licitação (LC n° 123, art. 43, § 2º).

17.3.6 - Na hipótese de nenhuma microempresa e empresa de pequeno porte atender aos requisitos deste Edital, será convocada outra empresa na ordem de classificação das ofertas, com vistas à contratação.

17.3.7 – Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 11.3, ou se recusar (em) a celebrar a contratação, será convocado outro licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, com vistas à celebração da contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções ao licitante faltante.

17.3.8 – A(s) empresa(s) contratada(s) se obriga(m) a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se, no curso do contrato, algum documento perder a validade.

17.3.9 – A Administração poderá obrigar a Contratada a corrigir ou substituir, à suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se verificar incorreções relacionadas à quantidade e qualidade dos serviços prestados;

17.3.10 – O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 138 da Lei Federal n.º 14.133 de 2021, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste ato convocatório.

17.3.11 – O(s) contrato(s) terá(ão) vigência de **12 (doze)** meses contados a partir da data da sua assinatura, prorrogável(eis) na forma do art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21

17.3.12 – A Administração poderá suprimir ou acrescentar o objeto do contrato em até 25% (vinte e cinco por cento) do seu valor inicial atualizado, a critério exclusivo, de acordo com o disposto no art. 125 da Lei Federal nº 14.133/21.

17.3.13 – O foro do contrato será o da Comarca de São Miguel Arcanjo/SP, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**17.4. – O PRESENTE CONTRATO NÃO PODERÁ SER OBJETO DE CESSÃO, SUBCONTRATAÇÃO OU TRANSFERÊNCIA, NO TODO OU EM PARTE.**

**18. - DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

18.1 – O objeto desta licitação deverá ser executado nos locais indicados no Anexo I, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, transportes, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto do contrato.



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**19. - DO PAGAMENTO:**

20.1 - O pagamento devido à Contratada será efetuado mensalmente em até o **05 (cinco)** dias úteis após a apresentação e aceitação da Nota Fiscal correspondente aos serviços prestados no mês anterior, a qual deverá obrigatoriamente discriminar a quantidade de quilômetros rodados e de acordo com as especificações do objeto desta licitação.

20.2 - O pagamento será feito através de crédito em conta corrente a ser informada pela Contratada.

20.3 - Para fins de emissão da nota de empenho e/ou documento equivalente, além de consulta ao sítio eletrônico [www.sanções.sp.gov.br](http://www.sanções.sp.gov.br), para efeito de verificação de eventuais sanções aplicadas à proponente adjudicatária, examinar-se-á, por meio da Internet, a regularidade com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS), Secretaria da Receita Federal e Procuradoria da Fazenda Nacional.

20.4 - Não sendo possível a consulta via *Internet*, e se as certidões apresentadas para habilitação ou aquelas integrantes do cadastro estiverem vencidas, a proponente será devidamente notificada para, até a data da retirada da Nota de Empenho, comprovar a(s) exigência(s) referida(s).

**20.5. – O pagamento fica condicionado à apresentação dos seguintes documentos:**

- a) **A(s) cópia(s) da Folha de pagamento dos funcionários contratados para atuar na execução do objeto;**
- b) **As guias GPS - Guia Recolhimento da Previdência Social e GFIP referente ao mês anterior a prestação do serviço (FGTS);**
- c) **Relação dos funcionários contratados para execução do objeto.**

20.6 - A Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo no ato do pagamento efetuará o desconto referente a tributos porventura devidos, inclusive ao INSS.

20.7 - A Nota Fiscal deverá ser entregue ao Setor de Contabilidade da Contratante, juntamente com o referido relatório da execução dos serviços realizados.

**21. - DAS SANÇÕES:**

21.1 – Com fundamento no artigo 156, incisos I a IV, da Lei nº 14.133/21, a contratada poderá ser apenada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas no item 10.2, com as seguintes penalidades:

- a) advertência;
- b) impedimento de licitar e contratar; ou
- c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

21.2 - Pela inexecução total ou parcial do serviço, poderão ser aplicadas à Contratada as seguintes penalidades:

- a) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida;
- b) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo parágrafo 4º do artigo 156 da Lei nº 14.133/21.

21.2.1 - A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis. A penalidade de multa poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face da Contratante.

21.2.2 - Pela não regularização da documentação de comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, no prazo previsto no subitem 8.1.2.1.2 deste edital, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao licitante multa equivalente a 5% (cinco por cento) do valor estimado de contratação do objeto, cominada com a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo parágrafo 4º do artigo 156 da Lei nº 14.133/21 (LC n.º 123, art. 43, § 2º)

**21.2.3 - As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Contratada por danos causados à Contratante.**

21.2.4 - O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

21.2.5 - O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

**22. - DISPOSIÇÕES FINAIS:**

22.1 - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivado de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

22.2 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.3 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

22.4 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

22.5 - Da contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seu Anexo, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expedientes na Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo com exceção ao tópico 15.1 deste Edital, de forma que, caso o término do prazo das 24 (vinte e quatro) expire num sábado ou feriado, ainda assim, contará para os fins legais.

22.6 - É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

22.7 - O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

22.8 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

22.9 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

22.10 - A participação do proponente nesta licitação implica a aceitação de todos os termos deste edital.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

22.11 - Havendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será transferida para dia e horário definidos pelo pregoeiro, comunicando devidamente aos licitantes do pregão eletrônico.

22.12 - Os casos omissos serão decididos pelo Pregoeiro em conformidade com as disposições constantes dos Decretos e Lei citadas no preâmbulo deste edital.

22.13 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital será o da Comarca de São Miguel Arcanjo - SP.

**22.14 - Constitui parte integrante deste edital:**

- I – TERMO DE REFERÊNCIA;**
- II – FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DO OBJETO;**
- III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;**
- IV – MODELO DE DECLARAÇÃO – cumprimento do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;**
- V – MODELO DE PROCURAÇÃO;**
- VI – MINUTA DE CONTRATO;**
- VII – TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**
- VIII – MODELO DE DECLARAÇÃO – ENQUADRAMENTO DE ME OU EPP;**
- IX – MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA FINAL**
- X – MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE;**

**São Miguel Arcanjo, 16 de abril de 2025.**

Elias Rodrigues de Paula  
Prefeito Municipal

Elaine de Medeiros Arantes Galvão  
Secretária Municipal da Educação

José Junior Pires  
Secretário Municipal de Esportes



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**ITEM 1 -**

- Arbitragem de 40 jogos de Futebol de Campo contendo 1 arbitro, 2 bandeirinhas – 1 mesário;
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTEBOL ADULTO E VETERANOS
- Tempo de Jogo 40x40 minutos
- Durante o período de realização Agosto à Outubro/2025, conforme programação:

***Campo municipal Nestor Fogaça S.M.A.***

|     |           |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|-----------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1  | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2  | Principal | 13:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3  | Principal | 15:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J4  | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5  | Principal | 13:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6  | Principal | 15:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J7  | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8  | Principal | 13:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9  | Principal | 15:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J10 | Principal | 10:30h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J11 | Principal | 13:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J12 | Principal | 15:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J13 | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J14 | Principal | 13:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J15 | Principal | 15:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J16 | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J17 | Principal | 13:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J18 | Principal | 15:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J19 | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J20 | Principal | 13:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J21 | Principal | 15:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J22 | Principal | 10:30h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J23 | Principal | 13:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J24 | Principal | 15:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J25 | Principal | 10:30h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J26 | Principal | 13:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J27 | Principal | 15:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J28 | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J29 | Principal | 13:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J30 | Principal | 15:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J31 | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J32 | Principal | 13:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J33 | Principal | 15:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J34 | Principal | 10:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J35 | Principal | 13:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J36 | Principal | 15:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

|     |           |         |       |        |  |   |  |        |
|-----|-----------|---------|-------|--------|--|---|--|--------|
| J37 | Principal | 19:30h. | SEMI  | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J38 | Principal | 21:00h. | SEMI  | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J39 | Principal | 10:30h. | FINAL | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J40 | Principal | 15:00h. | FINAL | TIME A |  | X |  | TIME B |

**ITEM 2 -**

- Arbitragem de 40 jogos de Futsal contendo 2 árbitros – 1 mesário
- Tempo de Jogo 20x20 minutos
- Utilizadas nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL ADULTO MASCULINO
- Durante o período de realização: Maio à Julho/2025, conforme programação:

|     |           |         |            |        |   |   |  |        |
|-----|-----------|---------|------------|--------|---|---|--|--------|
| J1  | 1 divisão | 19:00h. | GR B       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J2  | 1 divisão | 20:00h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J3  | 1 divisão | 21:00h. | GR A       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J4  | 1 divisão | 19:00h. | GR C       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J5  | 1 divisão | 20:00h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J6  | 1 divisão | 21:00h. | GR B       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J7  | 1 divisão | 19:00h. | GR E       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J8  | 1 divisão | 20:00h. | GR B       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J9  | 1 divisão | 21:00h. | GR B       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J10 | 1 divisão | 19:00h. | GR C       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J11 | 1 divisão | 20:00h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J12 | 1 divisão | 21:00h. | GR A       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J13 | 1 divisão | 20:00h. | GR E       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J14 | 1 divisão | 21:00h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J15 | 1 divisão | 19:00h. | GR C       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J16 | 1 divisão | 20:00h. | GR B       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J17 | 1 divisão | 21:00h. | GR A       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J18 | 1 divisão | 19:30h. | GR C       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J19 | 1 divisão | 20:30h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J20 | 1 divisão | XXX     | GR A       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J21 | 1 divisão | 19:30h. | GR B       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J22 | 1 divisão | 20:30h. | GR E       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J23 | 1 divisão | 21:30h. | GRC        |        |   | X |  | TIME B |
| J24 | 1 divisão | 19:30h. | GR C       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J25 | 1 divisão | 20:30h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J26 | 1 divisão | XXX     | GR A       | TIME A | X |   |  | TIME B |
| J27 | 1 divisão | 19:30h. | GR C       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J28 | 1 divisão | 20:30h. | GR D       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J29 | 1 divisão | XXX     | GR A       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J31 | 1 divisão | 19:30h. | Pré-Quarta | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J22 | 1 divisão | 20:30h. | Pré-Quarta | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J33 | 1 divisão | 19:30h. | QUARTAS    | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J34 | 1 divisão | 20:30h. | QUARTAS    | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J35 | 1 divisão | 19:30h. | QUARTAS    | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J36 | 1 divisão | 20:30h. | QUARTAS    | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J37 | 1 divisão | 19:30h. | SEMI       | TIME A |   | X |  | TIME B |
| J38 | 1 divisão | 20:30h. | SEMI       | TIME A |   | X |  | TIME B |



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

|     |          |         |            |        |  |   |  |        |
|-----|----------|---------|------------|--------|--|---|--|--------|
| J39 | 1divisão | 19:30h. | Preliminar | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J40 | 1divisão | 20:30h. | FINAL      | TIME A |  | X |  | TIME B |

**ITEM 3 –**

- Arbitragem de 20 Jogos de Futsal Adulto Feminino contendo 02 árbitros e 01 mesário
- Tempo de jogo 20x20 minutos
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL FEMININO
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

|     |          |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|----------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1  | Feminino | 19:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2  | Feminino | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3  | Feminino | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J4  | Feminino | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5  | Feminino | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6  | Feminino | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J7  | Feminino | 19:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8  | Feminino | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9  | Feminino | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J10 | Feminino | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J11 | Feminino | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J12 | Feminino | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J13 | Feminino | 20:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J14 | Feminino | 21:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J15 | Feminino | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J16 | Feminino | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J17 | Feminino | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J18 | Feminino | 19:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J19 | Feminino | 20:30h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J20 | Feminino | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |

**ITEM 4 –**

- Arbitragem de 20 Jogos de Futsal Menores SUB 16 contendo 02 árbitros e 01 mesário
- Tempo de jogo 15x15 minutos
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL P/ MENORES
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

|     |        |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1  | Sub 16 | 19:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2  | Sub 16 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3  | Sub 16 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J4  | Sub 16 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5  | Sub 16 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6  | Sub 16 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J7  | Sub 16 | 19:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8  | Sub 16 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9  | Sub 16 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J10 | Sub 16 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J11 | Sub 16 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

|     |        |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J12 | Sub 16 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J13 | Sub 16 | 20:00h. | GR E | TIME A |  | X |  |        |
| J14 | Sub 16 | 21:00h. | GR D | TIME A |  | X |  |        |
| J15 | Sub 16 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J16 | Sub 16 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J17 | Sub 16 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J18 | Sub 16 | 19:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J19 | Sub 16 | 20:30h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J20 | Sub 16 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |

**ITEM 5 –**

- Arbitragem de 20 Jogos de Futsal Menores SUB 14 contendo 02 árbitros e 01 mesário
- Tempo de jogo 15x15 minutos
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL P/ MENORES E FEMININO
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

|     |        |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1  | Sub 14 | 19:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2  | Sub 14 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3  | Sub 14 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J4  | Sub 14 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5  | Sub 14 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6  | Sub 14 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J7  | Sub 14 | 19:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8  | Sub 14 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9  | Sub 14 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J10 | Sub 14 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J11 | Sub 14 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J12 | Sub 14 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J13 | Sub 14 | 20:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J14 | Sub 14 | 21:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J15 | Sub 14 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J16 | Sub 14 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J17 | Sub 14 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J18 | Sub 14 | 19:30h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J19 | Sub 14 | 20:30h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J20 | Sub 14 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |

**ITEM 6 –**

- Arbitragem de 15 Jogos de Futsal Menores SUB 12 contendo 02 árbitros e 01 mesário
- Tempo de jogo 12x12 minutos
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL P/ MENORES E FEMININO
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

|    |        |         |      |        |  |   |  |        |
|----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1 | Sub 12 | 19:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2 | Sub 12 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3 | Sub 12 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

|    |        |         |      |        |  |   |  |        |
|----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J4 | Sub 12 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5 | Sub 12 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6 | Sub 12 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |

|    |        |         |      |        |  |   |  |        |
|----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J7 | Sub 12 | 19:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8 | Sub 12 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9 | Sub 12 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |

|     |        |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J10 | Sub 12 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J11 | Sub 12 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J12 | Sub 12 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |

|     |        |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J13 | Sub 12 | 20:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J14 | Sub 12 | 20:30h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J15 | Sub 12 | 21:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |

**ITEM 7 –**

- Arbitragem de 10 Jogos de Futsal Menores SUB 10 contendo 02 árbitros e 01 mesário
- Tempo de jogo 10x10 minutos
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL P/ MENORES E FEMININO
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

|    |        |         |      |        |  |   |  |        |
|----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1 | Sub 10 | 19:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2 | Sub 10 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3 | Sub 10 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |

|    |        |         |      |        |  |   |  |        |
|----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J4 | Sub 10 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5 | Sub 10 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6 | Sub 10 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |

|    |        |         |      |        |  |   |  |        |
|----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J7 | Sub 10 | 19:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8 | Sub 10 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9 | Sub 10 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |

|     |        |         |      |        |  |   |  |  |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--|
| J10 | Sub 10 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  |  |
|-----|--------|---------|------|--------|--|---|--|--|



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**ITEM 8 –**

- Arbitragem de 10 Jogos de Futsal Menores SUB 8 contendo 02 árbitros e 01 mesário
- Tempo de jogo 10x10 minutos
- Utilizados nos jogos do CAMPEONATO DE FUTSAL P/ MENORES E FEMININO
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

|    |       |         |      |        |  |   |  |        |
|----|-------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J1 | Sub 8 | 19:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J2 | Sub 8 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J3 | Sub 8 | 21:00h. | GR A | TIME A |  | X |  | TIME B |

|    |       |         |      |        |  |   |  |        |
|----|-------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J4 | Sub 8 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J5 | Sub 8 | 20:00h. | GR D | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J6 | Sub 8 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |

|    |       |         |      |        |  |   |  |        |
|----|-------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J7 | Sub 8 | 19:00h. | GR E | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J8 | Sub 8 | 20:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |
| J9 | Sub 8 | 21:00h. | GR B | TIME A |  | X |  | TIME B |

|     |       |         |      |        |  |   |  |        |
|-----|-------|---------|------|--------|--|---|--|--------|
| J10 | Sub 8 | 19:00h. | GR C | TIME A |  | X |  | TIME B |
|-----|-------|---------|------|--------|--|---|--|--------|

**ITEM 9 –**

- Arbitragem Tênis de Mesa
- 02 diárias
- Utilizados nos jogos das Olimpíadas Estudantis e Torneio de Tenis de Mesa
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2024

**ITEM 10 –**

- Arbitragem Voleibol para menores
- 02 diárias
- Utilizados nos jogos das Olimpíadas Estudantis
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

**ITEM 11 –**

- Arbitragem Basquete para Menores
- 02 diárias
- Utilizados nos jogos das olimpíadas Estudantis e Torneio de Tenis de Mesa
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2025

**ITEM 12 –**

- Arbitragem handbol para Menores
- 02 diárias
- Utilizados nos jogos das Olimpíadas Estudantis
- Durante o período de realização: Agosto à Outubro/2024



*Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo*  
*Município de Interesse Turístico*  
*Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP*  
*CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73*  
*Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras*

**ITEM 13 –**

- Arbitragem Xadrez para Menores
- 02 diárias
- Utilizados nos jogos da Olimpíadas Estudantis
- Durante o período de realização: Maio à Outubro/2025

**ITEM 14 –**

- Arbitragem Damas para Menores
- 02 diárias
- Utilizados nos jogos da Olimpíadas Estudantis
- Durante o período de realização: Maio à Outubro/2025

|                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b> Serviços de Arbitragem para os Jogos Escolares de São Miguel Arcanjo (JESMA). |
| <b>Quantitativo necessário:</b> 150 Jogos + 8 horas de serviço                               |
| <b>Prazo de entrega:</b> Durante a realização do evento (26 a 30 de maio)                    |

**ITEM 15 –**

- Arbitragem de 30 Jogos de Futsal, contendo 02 árbitros e 01 mesário;

**ITEM 16 –**

- Arbitragem de 30 Jogos de Queimada, contendo 02 árbitros e 01 mesário;

**ITEM 17 –**

- Arbitragem de 60 Jogos de Dama e Xadrez, contendo 03 árbitros;

**ITEM 18 –**

- Arbitragem de 30 Jogos de Badminton, contendo 04 árbitros e 01 mesário;

**ITEM 19 –**

- Arbitragem de 08 horas de Atletismo, contendo 05 árbitros e 01 mesário;



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**TABELA DE PREÇOS:**

| Item | Qtd. | Unid    | Especificação                                                                                          | Preço máximo de aceitabilidade por item R\$ | Preço máximo de aceitabilidade total R\$ |
|------|------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| 01   | 40   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futebol de Campo adulto, com três árbitros e um mesário.                      | 500,00                                      | 20.000,00                                |
| 02   | 40   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal adulto Masculino, com dois árbitros e um mesário.                      | 290,00                                      | 11.600,00                                |
| 03   | 20   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal adulto Femenino, com dois árbitros e um mesário.                       | 280,00                                      | 5.600,00                                 |
| 04   | 20   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 16, com dois árbitros e um mesário.                                | 200,00                                      | 4.000,00                                 |
| 05   | 20   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 14, com dois árbitros e um mesário.                                | 200,00                                      | 4.000,00                                 |
| 06   | 15   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 12, com dois árbitros e um mesário.                                | 180,00                                      | 2.700,00                                 |
| 07   | 10   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 10, com dois árbitros e um mesário.                                | 150,00                                      | 1.500,00                                 |
| 08   | 10   | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 08, com dois árbitros e um mesário.                                | 150,00                                      | 1.500,00                                 |
| 09   | 02   | Diárias | Serviço de arbitragem Tênis de Mesa, com dois árbitros e um mesário.                                   | 1.700,00                                    | 3.400,00                                 |
| 10   | 02   | Diárias | Serviço de arbitragem Vôlei para Menores, com dois árbitros e um mesário.                              | 1.700,00                                    | 3.400,00                                 |
| 11   | 02   | Diárias | Serviço de arbitragem Basquete para Menores, com dois árbitros e dois mesários.                        | 1.700,00                                    | 3.400,00                                 |
| 12   | 02   | Diárias | Serviço de arbitragem Handebol para Menores, com um árbitro e um mesário.                              | 1.700,00                                    | 3.400,00                                 |
| 13   | 02   | Diárias | Serviço de arbitragem Xadrez, com dois árbitros e um mesário.                                          | 1.500,00                                    | 3.000,00                                 |
| 14   | 02   | Diárias | Serviço de arbitragem Damas, com dois árbitros e um mesário.                                           | 1.500,00                                    | 3.000,00                                 |
| 15   | 30   | Jogos   | Serviço de arbitragem de futsal, com dois árbitros e um mesário.                                       | 180,00                                      | 5.400,00                                 |
| 16   | 30   | Jogos   | Serviço de arbitragem de queimada, com dois árbitros e um mesário.                                     | 180,00                                      | 5.400,00                                 |
| 17   | 60   | Jogos   | Serviço de arbitragem de damas e xadrez, com três árbitros, incluindo materiais necessários.           | 120,00                                      | 7.200,00                                 |
| 18   | 30   | Jogos   | Serviço de arbitragem de badminton, com quatro árbitros e um mesário, incluindo materiais necessários. | 140,00                                      | 4.200,00                                 |
| 19   | 08   | Horas   | Serviço de arbitragem de atletismo, com cinco árbitros e um mesário.                                   | 390,00                                      | 3.120,00                                 |
|      |      |         |                                                                                                        | <b>TOTAL</b>                                | <b>R\$ 95.820,00</b>                     |



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO II – FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DO OBJETO**

**ESTAS INFORMAÇÕES DEVERÃO SER PREENCHIDAS NOS CAMPOS APROPRIADOS DA PLATAFORMA  
BBMNET**

| Ficha Técnica Descritiva do Objeto                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |       |                   |              |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|-------------------|--------------|---------------|
| Número do edital:                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |       |                   |              |               |
| Órgão comprador:                                                                                                                                                                                                                                                                                        |           |       |                   |              |               |
| Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | DESCRIÇÃO | QUANT | MARCA e<br>MODELO | VAL<br>UNIT. | VAL.<br>TOTAL |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |       |                   |              |               |
| Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):                                                                                                                                                                                                                               |           |       |                   |              |               |
| Preço para o lote único (em R\$):                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |       |                   |              |               |
| Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).                                                                                                      |           |       |                   |              |               |
| Declaramos, ainda, que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.<br><b>(Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP).</b> |           |       |                   |              |               |
| Data:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |       |                   |              |               |

**Observação:** por força da legislação vigente, é vedada a identificação do licitante.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo  
Município de Interesse Turístico  
Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP  
CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73  
Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025  
PROCESSO N.º 1618/2025  
EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Eu ..... (nome completo), RG nº. ...., representante legal da ..... (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº. ...., DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão Eletrônico nº 10/2025, realizado pela Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

**RESSALVA:** *apresenta restrição na documentação de regularidade fiscal, porém, por se tratar de microempresa ou empresa de pequeno porte, opta por participar da licitação e regularizar a documentação no prazo estabelecido no edital, caso apresente a proposta de menor preço, ciente da aplicação das sanções estabelecidas no instrumento convocatório caso não a regularize tempestivamente ( ).*

....., ..... de ..... de 2025.

Nome e assinatura do representante

RG nº.....



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO – CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII do ART. 7º da CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

..... inscrita no CNPJ ou  
CPF sob o n.º .. por intermédio de seu representante legal o(a)  
Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º  
..... e do CPF n.º ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do art.  
68 da Lei Federal nº 14.133/21, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou  
insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz

***Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).***

....., ..... de ..... de 2025

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante

RG nº .....



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO V – MODELO DE PROCURAÇÃO/CREDENCIAMENTO**

**PROCURAÇÃO “EXTRA JUDICIA”**

**OUTORGANTE:** ....., (pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº ....., com sede na Rua ....., nº ....., bairro ....., na cidade de ....., Estado de ....., (neste ato representado) pelo(a) (sócio/diretor/procurador), Sr.(a) ....., (nacionalidade), ..... (estado civil), ..... (profissão), portador(a) do RG nº ..... e do CPF nº ....., residente e domiciliado na Rua ....., nº ....., na cidade de ....., Estado de ....., .....

**OUTORGADO:** Sr. (a) ..... (nacionalidade), ..... (estado civil), ..... (profissão), RG nº ..... e CPF nº ....., residente e domiciliado na Rua ....., nº ....., bairro ....., na cidade de ....., Estado de .....;

**PODERES:** ao(s) qual(ais) confere amplos poderes para representá-lo(a) no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade PREGÃO ELETRÔNICO N. 10/2025 da Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.-----

..... de ..... de 2025.

.....  
Outorgante



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO VI - MINUTA DE CONTRATO**

**PROCESSO N.º 1618/2025 – CONTRATO N.º ..../2025**

**TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL ARCANJO E .....**

O Município de São Miguel Arcanjo, CNPJ. 46.634.333/0001-73, com sede na Praça Antonio Ferreira Leme, n.º 53, centro, em São Miguel Arcanjo – SP, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **Elias Rodrigues de Paula**, RG n.º 13.207.962, CPF n.º 020.808.758-33, e a empresa ....., CNPJ. sob o n.º ....., com endereço na Rua ....., n.º ....., centro, CEP ....., em ....., doravante denominada CONTRATADA, representada neste ato por ....., RG. n.º ....., CPF n.º ....., firmam o presente termo de contrato, cuja celebração foi autorizada nos autos do processo administrativo concernente à licitação na modalidade Pregão Eletrônico n.º 10/2025. Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável à espécie, especialmente a Lei n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores, doravante denominada Lei, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrestritamente, às suas estipulações.

**CLÁUSULA PRIMEIRA (DO OBJETO)**

1.1 - O presente contrato tem por objeto a **prestação de serviços de arbitragem desportiva nos campeonatos municipais do ano de 2025 referentes aos itens (01,02,03,04, 05,06,07,08,09,10,11,12,13,14,15,16,17,18 e 19) com fornecimento de mão-de-obra especializada e materiais necessários**, conforme especificações constantes no Edital e Anexo I da licitação, modalidade Pregão Eletrônico n.º 10/2025, que integram este termo, independentemente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais.

/

| Item | Qtd. | Unid  | Especificação                                                                     | Preço por item R\$ | Preço total R\$ |
|------|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| 01   | 40   | Jogos | Serviço de arbitragem de Futebol de Campo adulto, com três árbitros e um mesário. |                    |                 |
| 02   | 40   | Jogos | Serviço de arbitragem de Futsal adulto Masculino, com dois árbitros e um mesário. |                    |                 |
| 03   | 20   | Jogos | Serviço de arbitragem de Futsal adulto Femenino, com dois árbitros e um mesário.  |                    |                 |
| 04   | 20   | Jogos | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 16, com dois árbitros e um mesário.           |                    |                 |
| 05   | 20   | Jogos | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 14, com dois árbitros e um mesário.           |                    |                 |



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

|              |    |         |                                                                                                        |  |                  |
|--------------|----|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|
| 06           | 15 | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 12, com dois árbitros e um mesário.                                |  |                  |
| 07           | 10 | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 10, com dois árbitros e um mesário.                                |  |                  |
| 08           | 10 | Jogos   | Serviço de arbitragem de Futsal Sub 08, com dois árbitros e um mesário.                                |  |                  |
| 09           | 02 | Diárias | Serviço de arbitragem Tênis de Mesa, com dois árbitros e um mesário.                                   |  |                  |
| 10           | 02 | Diárias | Serviço de arbitragem Vôlei para Menores, com dois árbitros e um mesário.                              |  |                  |
| 11           | 02 | Diárias | Serviço de arbitragem Basquete para Menores, com dois árbitros e dois mesário.                         |  |                  |
| 12           | 02 | Diárias | Serviço de arbitragem Handebol para Menores, com um árbitros e um mesário.                             |  |                  |
| 13           | 02 | Diárias | Serviço de arbitragem Xadrez, com dois árbitros e um mesário.                                          |  |                  |
| 14           | 02 | Diárias | Serviço de arbitragem Damas, com dois árbitros e um mesário.                                           |  |                  |
| 15           | 30 | Jogos   | Serviço de arbitragem de futsal, com dois árbitros e um mesário.                                       |  |                  |
| 16           | 30 | Jogos   | Serviço de arbitragem de queimada, com dois árbitros e um mesário.                                     |  |                  |
| 17           | 60 | Jogos   | Serviço de arbitragem de damas e xadrez, com três árbitros, incluindo materiais necessários.           |  |                  |
| 18           | 30 | Jogos   | Serviço de arbitragem de badminton, com quatro árbitros e um mesário, incluindo materiais necessários. |  |                  |
| 19           | 08 | Horas   | Serviço de arbitragem de atletismo, com cinco árbitros e um mesário.                                   |  |                  |
| <b>TOTAL</b> |    |         |                                                                                                        |  | <b>R\$ .....</b> |

## **CLÁUSULA SEGUNDA (DA FORMA DE EXECUÇÃO)**

2.1 - A CONTRATADA, por força do presente instrumento, se compromete nos termos de sua proposta, a prestar serviços de arbitragem desportiva nos campeonatos municipais do ano de 2025 referentes aos itens (01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 19) de acordo com o Anexo I – Termo de Referência do Pregão Eletrônico n.º 10/2025.

## **CLÁUSULA TERCEIRA (DO VALOR)**

3.1 - O valor global estimado deste contrato é de R\$ ..... (.....), correspondente ao(s) item(ns) (.....), conforme negociação final com a CONTRATADA, correspondendo ao objeto definido na cláusula primeira e para a totalidade do período mencionado na cláusula sexta.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo  
Município de Interesse Turístico  
Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP  
CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73  
Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**CLÁUSULA QUARTA (DA DESPESA)**

4.1 - As despesas correrão por conta da Unidade Orçamentária 02.08.00 e 02.10.00, Funcional Programática 12.361 e 27.812, Programa 0009 e 0011, Projeto Atividade 2029 e 2009, Categoria Econômica 3.3.90.39, Fichas Contábeis n.º 195 e 260 do orçamento da Prefeitura Municipal de São Miguel Arcanjo/SP.

**CLÁUSULA QUINTA (DO PAGAMENTO)**

5.1 - O pagamento devido à Contratada será efetuado mensalmente até o **5.º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços** referente ao respectivo período, mediante a apresentação e aceitação da Nota Fiscal, correspondente aos serviços prestados de acordo com as especificações do objeto desta licitação.

5.2 - Os pagamentos serão feitos através de crédito em conta corrente a ser fornecida pela CONTRATADA.

5.3 - A Nota Fiscal deverá ser entregue no Setor de Contabilidade do Contratante, juntamente com o Laudo de Execução dos Serviços.

**CLÁUSULA SEXTA (DO PRAZO)**

6.1 - O prazo de vigência do presente contrato será de 12 **(doze) meses**, a contar da data da sua assinatura, prorrogável na forma do art. 107, da Lei Federal n.º 14.133/21.

**CLÁUSULA SÉTIMA (DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA)**

7.1 - São obrigações da CONTRATADA:

- a) Prestar os serviços em conformidade com o descrito no Anexo I do edital;
- b) Conduzir os trabalhos ora contratados de acordo com as Normas Técnicas aplicáveis, com estrita observância da Legislação em vigor;
- c) Apresentar ao CONTRATANTE, caso esta venha a solicitar, a programação geral dos seus serviços com base em indicações pela mesma fornecida;
- d) Empregar, na execução dos serviços contratados, apenas profissionais técnico-especializados e habilitados, com requisitos indispensáveis para o exercício das atribuições relacionadas com o objeto desta avença;
- e) Comunicar, expressamente, ao CONTRATANTE, sobre qualquer necessidade de substituição dos profissionais empregados, enviando cópias autenticadas dos respectivos documentos comprobatórios de sua habilitação, para análise e aprovação prévia pelo Contratante;



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**CLÁUSULA OITAVA (DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE)**

8.1 - São obrigações do CONTRATANTE:

- a) Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução dos serviços;
- b) Comunicar à CONTRATADA, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, das necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento.
- c) Efetuar os pagamentos nos prazos estipulados no contrato;
- d) Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA NONA (DAS PENALIDADES)**

9.1 - À Contratada, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas nos arts. 156 e 162 da Lei Federal n.º 14.133/21, a saber:

9.1.1 - O atraso injustificado na execução do serviço, sem prejuízo do disposto no parágrafo 3º do artigo 156 da Lei n.º 14.133/21, sujeitará a CONTRATADA à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

- a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,5% (cinco décimo por cento) ao dia; e

9.1.2 - Pela inexecução, total ou parcial do serviço, poderão ser aplicadas à CONTRATADA as seguintes penalidades:

- a) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou
- b) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 156, § 4º da Lei Federal 14.133/21.

9.2 - A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis. A penalidade de multa poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face do CONTRATANTE.

9.3 - As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da CONTRATADA por danos causados ao CONTRATANTE.

9.4 - O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

9.5 - O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis contados da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

**CLÁUSULA DÉCIMA (DA RESCISÃO)**

10.1 - O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei Federal n.º 14.133/21, com as consequências indicadas no art. 138, da Lei Federal n.º 14.133/21, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

10.2 - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo, assegurado o direito à prévia e ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA (DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA)**

11.1 - O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA (DAS RESPONSABILIDADES)**

12.1 - A CONTRATADA assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao CONTRATANTE ou a terceiros na execução deste contrato.

12.2 - O CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrentes da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente à CONTRATADA.

12.3 - O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como, por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12.4 - A CONTRATADA manterá, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidos na licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA (DOS TRIBUTOS E DESPESAS)**

13.1 - Constituirá encargo exclusivo da CONTRATADA o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA (DA PUBLICIDADE DO CONTRATO)**

14.1 - Até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura do presente contrato, o CONTRATANTE providenciará sua publicação resumida na Imprensa Oficial, para ocorrer no prazo de vinte dias, daquela data, como condição indispensável para sua eficácia.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA (DO FORO)**

15.1 - O Foro do contrato será o da Comarca de São Miguel Arcanjo/SP, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes e pelas 02 (duas) testemunhas abaixo indicadas.



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

São Miguel Arcanjo - SP, de ..... de 2025.

Contratante: Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo  
Elias Rodrigues de Paula – Prefeito Municipal

Contratada: .....  
.....

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome  
RG

\_\_\_\_\_  
Nome  
RG



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo  
Município de Interesse Turístico  
Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP  
CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73  
Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025  
PROCESSO N.º 1618/2025  
EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO VII – TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS) (REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL ARCANJO

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

**OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de arbitragem desportiva nos campeonatos municipais do ano de 2025, com fornecimento de mão-de-obra especializada e materiais necessários, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1 Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, stereo sureties a analyses e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2 Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.



*Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo*  
*Município de Interesse Turístico*  
*Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP*  
*CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73*  
*Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras*

**LOCAL e DATA:** São Miguel Arcanjo/SP, XX de XXx de 2025.

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:-**

Nome: ELIAS RODRIGUES DE PAULA

Cargo: PREFEITO

CPF: 020.808.758-33

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE**  
**DE LICITAÇÃO:**

Nome: ELIAS RODRIGUES DE PAULA

Cargo: PREFEITO

CPF: 020.808.758-33

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: ELIAS RODRIGUES DE PAULA

Cargo: PREFEITO

CPF: 020.808.758-33

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: José Junior Pires

Cargo: Secretário Municipal de Esportes

CPF: 255.011.468-00

Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: José Junior Pires

Cargo: Secretário Municipal de Esportes

CPF: 255.011.468-00



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: Fiscal do Contrato

Nome: Lucas José de Goes Domingues

Cargo: Escriturario

CPF: 333.183.788-23

Assinatura: \_\_\_\_\_

Tipo de ato sob sua responsabilidade: Fiscal do Contrato

Nome: Marcos Antonio Bezerra Junior

Cargo: Tecnico de Esporte

CPF: 300.793.418-45

Assinatura: \_\_\_\_\_

---

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)*



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO VIII**

**DECLARAÇÃO – ENQUADRAMENTO DE ME OU EPP**

**DECLARAÇÃO**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa ....., CNPJ. ...., é MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Eletrônico n.º 10/2025, realizado pela Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo.

....., ..... de ..... de 2025.

.....  
(representante legal)



**Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo**  
**Município de Interesse Turístico**  
**Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP**  
**CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73**  
**Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO IX - MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA FINAL**

**A SER APRESENTADA APÓS A DISPUTA E READEQUADA AO ÚLTIMO LANCE**

**TIMBRE DA EMPRESA**

(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

AO (A) PREGOEIRO (A) da Prefeitura São Miguel Arcanjo – SP.

|                                                                                                   |                     |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025 – PROCESSO Nº 1618/2025</b>                             |                     |                 |
| Fornecedor:                                                                                       |                     |                 |
| CNPJ:                                                                                             | Inscrição Estadual: |                 |
| Endereço:                                                                                         | Bairro:             |                 |
| CEP:                                                                                              | Cidade:             | Estado:         |
| Telefone:                                                                                         | E-mail:             |                 |
| Banco:                                                                                            | Agência:            | Conta Corrente: |
| VALIDADE DA PROPOSTA: no mínimo 60 (sessenta) dias.                                               |                     |                 |
| PREVISÃO DE ENTREGA:                                                                              |                     |                 |
| CONCORDAMOS COM TODAS AS CONDIÇÕES DO EDITAL:                                                     |                     |                 |
| <i>Senhor Fornecedor: Para sua maior segurança, observe as condições estabelecidas no Edital:</i> |                     |                 |

| Lote/item | Qtde. | Unid. | Especificações | Marca/Modelo | Preço Unitário R\$ | Preço Total R\$ |
|-----------|-------|-------|----------------|--------------|--------------------|-----------------|
| 01        |       |       |                |              |                    |                 |

Valor Total e final por extenso **do Item**: R\$(.....)

**NO CASO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, ASSINALE:**

( ) Declaramos para os devidos fins, que somos Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, e que fazemos prova de tal condição com os documentos enviados – DOCUMENTAÇÃO, conforme previsto no Edital.

**IMPORTANTE:**

1. Fica a municipalidade com o direito assegurado de contratar ou rejeitar esta proposta se assim lhe convier, sem que ao fornecedor caiba qualquer reclamação ou indenização.
2. A assinatura do fornecedor implica na sua total aceitação das regras deste processo licitatório.

- Declaramos que nesta proposta estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, transporte (carga e descarga) até o destino, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

XXXXX ..... de ..... de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome da empresa  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável



***Prefeitura do Município de São Miguel Arcanjo***  
***Município de Interesse Turístico***  
***Praça Antônio Ferreira Leme, 53 – São Miguel Arcanjo – SP***  
***CEP 18230-000 - CNPJ 46.634.333/0001-73***  
***Secretaria Municipal de Governo e Planejamento – Setor de Compras***

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025**  
**PROCESSO N.º 1618/2025**  
**EDITAL N.º 37/2025**

**ANEXO X - MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

***TIMBRE DA EMPRESA***

(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

À Pregoeira do Município São Miguel Arcanjo – SP.

**Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 10/2025 – Processo nº 1618/2025, instaurado pela Prefeitura Municipal de São Miguel Arcanjo – SP, que:**

- **Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados à Pregoeira, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;**
- **Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;**
- **Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação correspondente, publicada durante a vigência do Contrato;**
- **Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei n.º 8.078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do **Pregão Eletrônico nº 10/2025 – Processo nº 1618/2025**, realizado pela Prefeitura de São Miguel Arcanjo – SP.**

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome da empresa  
Nome do responsável legal da empresa  
RG do responsável  
CPF do responsável