



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE

Diretoria de Vigilância em Saúde

Rua Marechal Floriano Peixoto, 195

Por Favor, Urgente
Material para UVZ

Documento de Formalização da Demanda (DFD)

Secretaria Requisitante (Diretoria, Setor): Diretoria de Vigilância em Saúde	
Responsável Pela Demanda: Dra. Kátia Bakker Batista	CPF: 018.350.014-83
E-mail: visa@piedade.sp.gov.br	Telefone: (15) 99618-6994
Objeto: ☒ Equipamentos e Material Permanente ☐ Material Consumo ☐ Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física ☐ Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica ☐ Obras e Instalações ☐ Passagens e Despesas com Locomoção	
Forma de Contratação Sugerida: ☐ Modalidade da Lei nº 8.666/1993 (Concorrência, Concurso, Convite, Leilão, Tomada de Preço, Pregão Eletrônico ou Presencial) ☐ Modalidade da Lei 14.133/2021 (Concorrência Pública Eletrônica ou Presencial com Justificativa, Concurso, Diálogo Competitivo, Leilão Pregão Eletrônico e Presencial mediante a Justificativa) ☐ Pregão (Contrato com entrega Única ou Parcelada e Registro de Preço) ☒ Dispensa de Licitação ☐ Inexigibilidade	
1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico (se for o caso): A aquisição se faz necessária para atender as demandas e carências dos numerosos atendimentos do setor de Zoonoses, que implicam em diversos e grandes afazeres.	



CÓPIA

11324



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEDADE

Diretoria de Vigilância em Saúde

Rua Marechal Floriano Peixoto, 195

102
f.

2. Descrição, do objeto, serviço: Aquisição de 1 (uma) bancada em inóx 304 com medidas mínimas de 1.50 x 70 x 85 de altura, com 1 (uma) cuba de 50x40x25 com 4 (quatro) pés, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
3. Quantidade de Material/Serviço da Solução a ser contratada: Aquisição de 1 (uma) bancada em inóx 304 com medidas mínimas de 1.50 x 70 x 85 de altura, com 1 (uma) cuba de 50x40x25 com 4 (quatro) pés, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.	
4. Previsão de data a qual será utilizado o objeto: Utilização imediata.	
5. Dotações Orçamentárias: 5.1. Categoria Econômica: Material Permanente 5.2. Ficha Orçamentária: 334 5.3. D.R.: 01.310.0000	
6. Indicação do (s) integrante (s) da equipe de Planejamento:	
Fiscal Técnico, Titular e Substituto: T: Dra. Kátia Bakker Batista S: Andrea Aparecida Gurgel Almeida Assessoria de Planejamento, Titular e Substituto: T: Dra. Kátia Bakker Batista S: Andrea Aparecida Gurgel Almeida	Integrante da Secretaria Titular e Substituto (a definir): T: Andrea Aparecida Gurgel Almeida S: Dra. Kátia Bakker Batista Gestor do Contrato, Titular e Substituto: T: Andrea Aparecida Almeida Gurgel S: Dra. Kátia Bakker Batista

Submeto o Documento de Formalização de Demanda para Avaliação.


Aparecida Rodrigues dos Santos

Secretária Municipal de Saúde