

EDITAL – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 44/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3865/2025
EXCLUSIVO ME/EPP

A **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO**, torna público, para ciência dos interessados, que por intermédio da autoridade competente, Secretário de Saúde, designado pelo Decreto Municipal nº 59/2023, repristinado pelo Decreto Municipal nº 47/2025, encontra-se aberta licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 44/2025, tipo **MENOR VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, e que será integralmente conduzida pelo pregoeiro, assessorado por sua equipe de apoio, sendo regida pela Lei Federal nº 14.133/2021, pelo Decreto Municipal nº 59/2023, pela Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Lei nº 13.709/2018 e demais legislação aplicável e, ainda, os preceitos de direito público, no que couber e processado em conformidade com as disposições deste EDITAL e seus anexos, visando a contratação de Pessoa Jurídica, com exclusividade ME/EPP, para aquisição de equipamentos e mobiliários destinados à estruturação e ao aprimoramento das atividades assistenciais da Unidade de Fisioterapia e da Fisioterapia nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município, conforme Termo de Referência com especificações e quantidades Anexo I do edital, a cargo da Secretaria de Saúde.

1. 1. O Pregão se realizará de forma ELETRÔNICA, através da plataforma BLL Compras, na data de 14 de outubro de 2025.

1.1. Início do Recebimento de Propostas: 02/10/2025 às 08hs

1.2. Fim do Recebimento de Propostas: 14/10/2025 às 08hs30min

1.3. Início da Disputa: 14/10/2025 às 08hs45min

1.4. Modo de Disputa: Aberto

2. O pregão será conduzido pelo pregoeiro **Arthur Padovani Bizan**, nomeado na Portaria Municipal n.º 810/2025, com auxílio de equipe de apoio nomeados no processo administrativo n.º **3865/2025**.

2.1. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

NOTA 1: O trâmite do procedimento de licitação entre a data da publicação do edital e a realização da sessão deve ser acompanhado pelos interessados por meio do site: www.salto.sp.gov.br – Publicações Oficiais – Licitações e Diário Oficial Eletrônico do Município, ficando responsável o licitante pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer avisos e/ou outras decisões referentes ao certame.

2.1. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

2.2. Local: www.bll.org.br

3. O pregão eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil – BLL Compras.

3.1. Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) Pregoeiro(a) da Prefeitura do município de Salto/SP, mediante monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante na página da internet da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL.

3.2. O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no presente edital para o credenciamento junto ao provedor do sistema para participação da licitação, bem como cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

4. DO SUPORTE LEGAL

4.1. Este Pregão é regulamentado pelos seguintes dispositivos legais:

- Lei Federal nº 14.133/23 – que estabelece normas gerais de licitação e contratação para Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e abrangendo outros;
- Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Lei nº 13.709/2018, que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.
- Lei Orgânica do Município de Salto nº 1382/90 (Emenda Substitutiva nº 01/2008);
- Decreto Municipal nº 59/2023– repristinado pelo Decreto Municipal n.º 47/2025 - que institui o Regulamento Geral de contratações (RGC-Salto) no âmbito da Administração Direta do Município de Salto, para aplicação da Lei Federal n.º 14.133/23, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos;
- Legislação específica que disciplina as atividades industriais e/ ou comerciais dos licitantes;
- Lei Federal nº 12.846/2013 que dispõe sobre a responsabilidade administrativa e civil de pessoas jurídicas em atos lesivos praticados contra a Administração Pública;
- Lei complementar nº 123/06 e suas alterações – que dispõe sobre a exclusividade de participação e/ou benefício a microempresa e empresa de pequeno porte;
- Decreto Municipal n.º 36/20218 – dispõe sobre o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as ME/EPP;
- Lei Municipal nº 3.972/2022 – dispõe sobre a identificação das empresas, que contratam com o município de Salto, cumpridoras das Leis e Decretos Federais, referentes à obrigatoriedade do preenchimento das cotas de aprendizes e pessoa com deficiências e dá outras providências.

4.2. A legislação local está disponível para consulta pública no sítio eletrônico da Câmara Municipal de Salto: camarasalto.sp.gov.br/leis-cmsalto

5. DO OBJETO

5.1. Contratação de Pessoa Jurídica, com exclusividade ME/EPP, para aquisição de equipamentos e mobiliários destinados à estruturação e ao aprimoramento das atividades

assistenciais da Unidade de Fisioterapia e da Fisioterapia nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município, conforme Termo de Referência com especificações e quantidades, Anexo I do edital, a cargo da Secretaria de Saúde.

5.2. Será de responsabilidade da Secretaria de Saúde a gestão do contrato através da funcionária Ana Flávia de Jesus Almeida, matrícula nº 9665, Diretora de Finanças e para a fiscalização Priscila Xavier de Oliveira, matrícula nº 8413, Chefe de Gabinete, ambas da Secretaria de Saúde.

5.3. O apoio técnico necessário ao pregoeiro será realizado pela funcionária Ana Lucia Toccheton Pinsdorf, Crefito-3 13705-F, Gerente de área - Fisioterapeuta, matrícula nº 7166, da Secretaria de Saúde.

5.4. Conforme cotação de preços realizada pelo município junto ao mercado e fontes de outros órgãos públicos, o **valor unitário estimado de cada item é de:**

ITEM	VALOR – R\$	ITEM	VALOR – R\$
1	R\$ 72,00	16	R\$ 150,00
2	R\$ 55,00	17	R\$ 150,00
3	R\$ 60,00	18	R\$ 114,50
4	R\$ 1.775,00	19	R\$ 110,00
5	R\$ 55,00	20	R\$ 3.295,00
6	R\$ 57,98	21	R\$ 62,00
7	R\$ 1.080,00	22	R\$ 268,00
8	R\$ 95,00	23	R\$ 115,89
9	R\$ 145,00	24	R\$ 90,00
10	R\$ 59,00	25	R\$ 1.835,00
11	R\$ 65,00	26	R\$ 75,00
12	R\$ 74,46	27	R\$ 75,00
13	R\$ 72,00	28	R\$ 75,00
14	R\$ 80,00	29	R\$ 16.280,00
15	R\$ 93,50	30	R\$ 14.890,00

6. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar da presente licitação qualquer interessado do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que atendam às exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus anexos, **desde que enquadradas como Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, de acordo com a Lei Complementar 123/2006**, e suas

alterações, e que sejam detentoras de senha para participar de procedimentos eletrônicos junto a Bolsa Brasileira de Mercadorias: www.bll.org.br.

6.2. O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão, diretamente no site da Bolsa, www.bll.org.br até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento.

6.3. A participação está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante até o limite de horário previsto no edital.

6.4. O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida/emitida pela entidade.

6.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.6. Estarão Impedidos de participar desta licitação, interessados que se enquadrem em uma ou em mais das situações a seguir:

- a)** aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- b)** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- c)** pessoa jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- d)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- e)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- f)** pessoa jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- g)** agente público do órgão ou entidade licitante;
- h)** empresas reunidas em consórcio;
- i)** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou

emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

j) Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Administração pública do Município de Salto/SP, nos termos do inciso III, § 4º do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021;

k) Declaradas inidôneas para licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e Indireta de todos os entes federativos e não reabilitadas, nos termos do inciso IV, § 5º do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021;

6.6.1. O impedimento de que trata o item “e” será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.6.2. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6.6.3. A vedação de que trata o item “g” estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

7. DO CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL – BLL COMPRAS

7.1. Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.bll.org.br, acesso “cadastro – licitantes (fornecedores)” ou através do telefone (41) 3097-4600.

7.2. As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail disponíveis no endereço eletrônico: www.bll.org.br.

7.2.1. Ficam os interessados cientes que o procedimento de credenciamento é ato complexo e que somente é considerado realizado após a análise e aprovação da documentação necessária pela BLL Compras, o que em geral é realizada em até 24 (vinte e quatro) horas, considerando os dias úteis, portanto é de responsabilidade exclusiva do participante ter pleno acesso ao sistema no horário de abertura da sessão. Situações envolvendo problemas de login, senha, ausência de documentação, não atendimento de mensagens pelo sistema dentre outras não impedem o regular trâmite.

7.3. Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BLL Compras poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, de segunda a sexta-feira, das 8hs às 18hs (horário de Brasília), nos caminhos informados no site: www.bll.org.br.

7.4. A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no site: www.bll.org.br, opção “sistema”, acessar com “login e senha”, “processos”.

7.4.1. As propostas de preço deverão ser encaminhadas eletronicamente até a data e horário definidos, conforme indicação na primeira página deste edital.

7.5. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.6. Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

7.7. Quando a desconexão persistir por **tempo superior a 10 (dez) minutos**, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “Chat” do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

7.8. Caso exista a necessidade de suspender a sessão, tendo em vista a quantidade de lotes/itens, o pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

7.9. O trâmite do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação/homologação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal: www.bll.org.br, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

8. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

8.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

8.2. O critério de julgamento adotado neste certame será o de menor valor (\$) unitário do item.

8.2.1. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, a proposta com o PREÇO UNITÁRIO DO ITEM (R\$), conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até o fim do recebimento de propostas.

8.3. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá **DECLARAR**, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

8.3.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo **“nenhuma”**, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

8.3.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo **“nenhuma”**, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

8.4. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

8.5. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, a partir da fase de julgamento e aceitação das propostas.

8.6. **Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.**

8.7. **O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para providências.**

9. DO PREENCHIMENTO E ENVIO DA PROPOSTA

9.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

9.1.1. Valor (\$) **unitário do item**;

9.1.2. Especificação completa dos itens oferecidos (devendo ser preenchido como “material”);

9.1.3. Para a proposta deverá considerar as quantidades estimadas no Termo de Referência **Anexo I** do Edital;

9.1.4. Será admitida preço de até **02 (duas) casas** após a vírgula;

9.2. Todas as especificações do produto contidas na proposta vinculam o licitante.

9.2.1. Nos valores propostos estarão inclusos, além do lucro, a entrega, carga e descarga nos locais determinados, bem como todas as despesas resultantes de impostos, frete, taxas, pedágios, tributos e demais encargos, assim como todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a integral execução do objeto, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

9.2.2. Os preços (\$) ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.2.3. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

9.2.4. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, dentro do período em que o sistema esteja aberto para o recebimento de proposta.

9.3. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência (descritivo/quantitativos) e demais anexos do Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

9.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

9.5. Eventual sobrepreço ou superfaturamento da proposta ou lance poderá ser objeto de apuração de responsabilidade.

10. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

10.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

10.2. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

10.2.1. Compreende-se por identificação qualquer palavra, expressão, logotipo ou qualquer sinal que possa identificar o licitante ou ainda diferenciar a proposta/documentação dos demais.

10.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

10.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

10.3. O sistema disponibilizará campo próprio (chat) para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

10.3.1. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

10.3.2. O lance deverá ser ofertado pelo valor (\$) unitário do item;

10.3.2.1. Será admitida preço de até **2 (duas) casas** após a vírgula;

10.3.3. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

10.3.4. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

10.3.4.1. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será conforme planilha abaixo, correspondente a 0,2% do valor estimado de mercado, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta:

ITEM	REDUÇÃO DO ITEM – R\$	ITEM	REDUÇÃO DO ITEM – R\$
1	R\$ 0,14	16	R\$ 0,30
2	R\$ 0,11	17	R\$ 0,30
3	R\$ 0,12	18	R\$ 0,23
4	R\$ 3,55	19	R\$ 0,22
5	R\$ 0,11	20	R\$ 6,59
6	R\$ 0,12	21	R\$ 0,12
7	R\$ 2,16	22	R\$ 0,54
8	R\$ 0,19	23	R\$ 0,23
9	R\$ 0,29	24	R\$ 0,18
10	R\$ 0,12	25	R\$ 3,67
11	R\$ 0,13	26	R\$ 0,15
12	R\$ 0,15	27	R\$ 0,15
13	R\$ 0,14	28	R\$ 0,15
14	R\$ 0,16	29	R\$ 32,56
15	R\$ 0,19	30	R\$ 29,78

10.3.4.2. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o valor unitário dos itens.

10.3.5. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa “**aberto**” onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

10.3.6. A etapa de lances da sessão pública terá **duração de 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

10.3.7. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, **será de (“2”) dois minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

10.3.8. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

10.3.9. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

10.3.10. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por **tempo superior a 10 (dez) minutos**, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes.

10.3.11. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

10.4. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

10.4.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

10.4.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

10.4.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

10.4.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.4.5. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

10.4.5.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

10.4.5.2. Empresas brasileiras;

10.4.5.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

10.4.5.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

10.4.6. Após a aplicação dos critérios previstos no art. 60 da Lei de Licitação, em persistindo a situação de empate no julgamento do procedimento licitatório, será utilizado o “Sorteio”

como último critério de desempate, nos termos do parecer n.º 00031/2024/DECOR/CGU/AGU.

10.5. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

10.5.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

10.5.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.5.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

10.5.4. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da Proposta e habilitação.

10.6. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA READEQUADA e DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

10.6.1. O licitante mais bem classificado deverá, a partir do comunicado do pregoeiro, apresentar/enviar no prazo de 2 (duas) horas, a proposta readequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, com VALORES UNITÁRIOS, TOTAL DO ITEM E GLOBAL DA PROPOSTA, o descritivo do objeto ofertado, acompanhados da documentação de habilitação e/ou do cadastro no SICAF, conforme estabelecido nos itens **12.3.1. Ao 12.3.3.**, acompanhado da documentação complementar **item 12.4. do edital.**

10.6.1.1. A proposta readequada e descritivo do produto será avaliado pela equipe técnica que emitirá o parecer por escrito, atestando a adequação do objeto ofertado aos termos definidos no edital.

10.6.2. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido no item 10.6.1, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes do fim do prazo.

11. DA FASE DE JULGAMENTO

11.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#) e legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanções que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Registro Cadastral ou Registro de Sanções Administrativas do órgão licitante, se houver;
- b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (TCU) (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>)
- c) <https://www.tce.sp.gov.br/pesquisa-relacao-apeados>
- d) https://www.bec.sp.gov.br/Sancoes_ui.aspx/ConsultaAdministrativaFornecedor.aspx

e) <https://contas.tcu.go.br/ord/f?p=1660:3:0>: consulta ao sócio majoritário

11.1.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

11.2. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

11.2.1. Será desclassificada a proposta vencedora que:

- a) Contiver vícios insanáveis;
- b) Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- c) Apresentar preços inexequíveis aos definidos como referência para a contratação;
- d) Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, **desde que insanável.**

11.2.2. No caso de contratações em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

11.2.2.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

- a) Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
 - a.1) Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- b) Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta, **no prazo de 03(três) dias úteis**, a partir da solicitação.
 - b.1) Demonstrada a exequibilidade, é facultado ao pregoeiro efetuar diligência para análise do documento apresentado junto a **equipe de apoio, que emitirá o parecer por escrito, atestando a adequação dos demonstrativos e/ou documentos complementares aos termos definidos no edital.**

11.3. Encerrada a fase de julgamento, após a verificação de conformidade da proposta, o pregoeiro, verificará a **documentação de habilitação do licitante** conforme disposto neste edital.

11.4. Será considerado licitante vencedor aquele que apresentar a proposta (último lance ofertado), obedecendo às condições, às especificações e aos procedimentos no edital e seus anexos, ofertando o menor valor (\$) unitário do item.

12. DA FASE DE HABILITAÇÃO

12.1. Os documentos estabelecidos neste edital, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante em realizar o objeto desta licitação, serão exigidos para fins de habilitação, **nos termos dos arts. 62 a 69 da Lei nº 14.133, de 2021.**

12.2. Para a habilitação, todos os licitantes, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte, **poderão apresentar prova de inscrição válida do SICAF e/ ou apresentar a documentação completa relacionada dos itens 12.3.1 a 12.3.3 acompanhado da documentação complementar item 12.4 deste edital.**

12.2.1. No que se refere ao **SICAF**, o cadastro deverá ter classificação pertinente à categoria do objeto desta licitação;

12.2.2. Se no cadastro junto ao SICAF o licitante não estiver ativo, ou se não constar algum dos documentos exigidos, se esses documentos estiverem com a validade vencida, o licitante deverá apresentar documento equivalente válido;

12.2.3. O cadastro junto ao SICAF deverá ser **acompanhado dos documentos relacionados no item 12.4 da “Documentação Complementar”.**

12.3. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira serão aferidas por intermédio dos seguintes documentos:

12.3.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA, conforme o caso:

a) Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, nos casos de empresário individual, o enquadramento como MEI ou documento similar, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

a.1) Os documentos descritos no subitem “a” deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor;

b) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

12.3.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ).

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame;

c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Estadual, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

c.1) Certidão de Regularidade Fiscal – Pessoa Jurídica ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal, podendo ser obtida através do link: <https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/servicos/certidoes-e-situacao-fiscal>:

c.2) Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, comprovando a regularidade relativos a ICMS (Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços do domicílio ou sede do licitante.

d) Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;

e) Prova de regularidade perante a Justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943.

e.1) A Certidão de regularidade Trabalhistas – CNDT é expedida gratuita e eletronicamente em todo o território nacional. O interessado pode requerê-la nas páginas eletrônicas do TST, do CSJT e dos Tribunais Regionais do Trabalho, mediante indicação do CNPJ.

f) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, **mesmo que esta apresente alguma restrição. (Lei Complementar 123/06 e suas alterações);**

f.1) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame**, prorrogável por igual período, a critério desta Prefeitura ou até a assinatura do contrato, nos termos do art. 42 da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, ou até a assinatura do contrato, conforme artigo 42 da LC 123/2006 e suas alterações.

f.2) A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem f.1, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes subsequentes.

12.3.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

12.4. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

12.4.1. Documentação que deverá acompanhar, obrigatoriamente, os documentos de habilitação:

a) declaração de que atende aos requisitos de habilitação exigidos neste Pregão, sendo que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, (I da lei n.º 14.133/2021);

b) sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

c) declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada está em conformidade com o edital e que o valor ofertado compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

d) declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

e) declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

f) declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas no art. 93 da Lei 8.213/1991

g) Para a participação de ME e EPP, apresentar declaração de que no ano da licitação, não firmou contratos com a Administração que, somados, ultrapassem o limite de receita bruta para ME e EPP, conforme art 4º § 2º, da Lei nº 14.133/2021 e art. 3º da LC nº 123/2006

h) apresentar, pessoa física para assinar a Ata junto a Prefeitura indicando: nome, cargo, data de nascimento, endereço pessoal, e-mail institucional e pessoal, telefone, nacionalidade, estado civil, cargo, RG e CPF, de acordo com a Instrução 01/2020 e Resolução 07/2020 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, para preencher o Termo de Ciência e de Notificação.

h.1) A ausência da declaração exigida no item “h” não inabilitará o concorrente, porém a disponibilidade das informações está condicionada a formalização da Ata e sua assinatura, caso declarada vencedora.

12.4.1.1. A falsidade da declaração de que trata os itens “c”, “d”, “e” e “f” sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

12.5. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

12.5.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação serão apresentados por meio eletrônico, via Sistema BLL Compras, **apenas pelo licitante de melhor lance provisoriamente**, nos termos do inciso II, artigo 63 da Lei Federal 14.133/2021, **no prazo estabelecido no item 10.6 deste edital para documentos eletrônicos e com assinatura digital.**

12.5.1.1. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP – Brasil, nos termos da Lei Federal n.º 14.063/202, serão recebidos e presumir-se-ão verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

12.5.2. No caso de documentação em meio físico o prazo será de 02(dois) dias úteis, a partir do comunicado do (a) pregoeiro (a) pelo “Chat”, devendo ser apresentado **conforme disposto abaixo** à Av. Tranquillo Giannini, n.º 861 – Distrito Industrial Santos Dumont – Salto/SP, cep: 13.329-600, para Secretaria de Administração e Governo Digital – Divisão de Licitação, na Prefeitura Municipal de Salto/SP.

12.5.2.1. Quando necessário, os documentos à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal, conforme art. 12, IV da Lei 14.133/2021 em consonância com a Lei Federal n.º 13.726/2019, inclusive autenticação digital:

12.5.2.2. A autenticação da cópia, por servidor municipal, será apenas com o cotejo do documento original, devendo apresentar o original juntamente com cópia simples do referido documento. Não será autenticado cópia de outra cópia, ainda que autenticada.

12.5.2.3. O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal, art. 12, V da Lei de Licitação;

12.5.3. Havendo dúvida sobre a veracidade do documento, será exigida a apresentação dos originais não-digitais.

12.5.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

12.5.5. Eventual inabilitação do licitante será considerada para fins de apuração da veracidade das informações prestadas na declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação, conforme o art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021.

12.5.6. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

12.5.7. Os documentos adicionais exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, **no prazo de 30 (trinta) minutos**, contados da convocação do pregoeiro pelo “Chat”.

12.5.8. Após a vinculação dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência:

12.5.8.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

12.5.8.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

12.5.9. Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

12.5.10. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

12.5.11. É dever da licitante atualizar previamente as comprovações constantes no registro cadastral, caso venha a utilizar para participação, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

12.5.12. Não serão aceitos documentos de habilitação com a indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

12.5.13. Não serão aceitos **protocolos de entrega** ou **solicitação de documentos** em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

12.5.14. Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, esta Prefeitura aceitará como válidas as expedidas até **180 (cento e oitenta) dias** imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

12.5.15. Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

12.5.16. É vedada a mesclagem de documentos de estabelecimentos diversos, exceto aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos em nome da matriz e, válidos para todas as suas filiais.

12.5.17. Examinada a documentação e proferida a decisão, o Pregoeiro franqueará vista eletrônica da documentação de habilitação, utilizando a opção disponibilizada no próprio sistema.

12.5.18. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos estabelecidos, acarretará a desclassificação e/ou inabilitação da licitante, bem com as sanções previstas neste edital.

13. DAS MICROS E PEQUENAS EMPRESAS

13.1. Por força da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, as microempresas – MEs e as empresas de pequeno porte – EPPs que tenham interesse em participar desde pregão deverão observar os procedimentos a seguir dispostos:

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de **05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame**, prorrogável por igual período, a critério desta Prefeitura ou até a assinatura da Ata, nos termos do art. 42 da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

a.1) A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem “a”, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da Ata, ou revogar a licitação.

13.2. Conforme instituído pelo artigo 48, I, da Lei Complementar 123/06 e suas alterações, fica reservada exclusividade ao fornecimento – somente às empresas enquadradas como Microempresa – ME e Empresa de Pequeno Porte;

13.3. De acordo com o Decreto Municipal nº 36/2018, fica estabelecido como âmbito regional, as regiões metropolitanas de São Paulo, Sorocaba e Campinas, conforme relação das cidades anexa ao edital (**Anexo II**).

13.4. Nos termos do art. 48, § 3º, da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, fica estabelecida a prioridade de contratação para microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

14. DOS RECURSOS

14.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. Proferida a decisão que declarar o vencedor, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema(chat), que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizado para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema www.bll.org.br.

14.3. O prazo para apresentação das razões recursais é **de 3 (três) dias úteis**, contados da data de intimação. A interposição do recurso será comunicada aos demais licitantes, os quais poderão apresentar contrarrazões em igual prazo, **ou seja 03(três) dias úteis**, contado da data de intimação, sendo assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

14.3.1. Caso haja interesse de vistas ao processo de licitação, o que lhe é assegurado, e considerando que se trata de um processo eletrônico, o interessado deverá solicitar acesso através do e-mail: licitacao@salto.sp.gov.br, que será então gerado um link, disponibilizando acesso aos autos.

14.4. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente após a declaração de vencedor, sob pena de preclusão.

14.4.1. O tempo mínimo para manifestação da intenção de recurso **será de 30(trinta) minutos**, podendo o pregoeiro dar provimento ou negar o mesmo.

14.4.2. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo **de 3 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no **prazo de 10 (dez) dias úteis**, contados do recebimento dos autos.

14.5. **Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.**

14.6. Uma vez decidido os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, Secretário de Saúde, no interesse público, adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento licitatório.

15. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Edital ou solicitar esclarecimentos, devendo protocolar o pedido no **prazo de até 3 (três) dias úteis** antes da data da abertura do certame.

15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial: www.salto.sp.gov.br – Publicações Oficiais – Licitação, no **prazo de até 3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.3. A impugnação ao edital e pedido de esclarecimento poderão ser realizados, necessariamente, na forma eletrônica, via Sistema www.bll.org.br, no caso de algum impedimento técnico na plataforma, será recebido via e-mail: licitacao@salto.sp.gov.br

15.4. Acolhida à petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

16. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

16.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- b) Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
- c) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- d) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- injustificadamente, pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- d.1) deixar de apresentar amostra;
- d.2) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- e) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- g) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- h) fraudar a licitação

16.2. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- a) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- b) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- c) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- e) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

16.3. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

16.3.1 advertência;

16.3.2 multa;

16.3.3 impedimento de licitar e contratar e

16.3.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

16.4. Na aplicação das sanções serão considerados os elementos previstos no art. 156, § 1º, da Lei 14.133/2021.

16.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, bem como a sanção de multa aplicada em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor da proposta, respeitarão o devido processo legal, obedecerão ao prazo de defesa previsto nos arts. 156 e seguintes, da Lei 14.133/2021.

16.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida.

16.7. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

16.8. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado **no prazo de 15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação.

16.9. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas e quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, **pelo prazo máximo de 3 (três) anos**.

16.10. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações, bem como pelas infrações administrativas que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

16.11. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou outro instrumento hábil ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

16.12. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, **no prazo de 15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

16.13. Caberá recurso **no prazo de 15 (quinze) dias úteis** da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

16.14. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar **no prazo de 15 (quinze) dias úteis**, contado da data da intimação, e decidido **no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis**, contado do seu recebimento.

16.15. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

16.16. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

17. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 92, inciso VIII)

17.1. A verba para pagamento do objeto da presente licitação, está de acordo com a dotação orçamentária vigente abaixo, e será de responsabilidade da Prefeitura da Estância Turística de Salto:

Secretaria	Dotação	Ficha
Saúde	02.08.01.449052.10.302.0014.2.033.08.3000325 Emenda Impositiva	2086
	02.08.01.339030.10.301.0014.2.032.08.3000346 Emenda Impositiva	2255
	02.08.01.449052.10.302.0014.2.033.05.8000049 Emenda Parlamentar	1791
	02.08.01.449052.10.301.0014.2.032.05.8000048 Emenda Parlamentar	1795

18. DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE ENTREGA

18.1. O prazo de vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2025, contados a partir da assinatura do contrato ou até a entrega total dos materiais, o que ocorrer primeiro."

18.2. A entrega deverá ser realizada no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da autorização de Fornecimento/Nota de Empenho, enviada pela Secretaria da Saúde.

19. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇO – (Art. 25, §7º)

19.1. Os preços inicialmente registrados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano vinculado à data-base do orçamento estimado, conforme Mapa de Preços da instrução processual datado de 27/06/2025. No caso de reajuste será utilizado o índice IPCA ou outro índice que seja mais vantajoso para a administração pública no período, nos termos do § 7º do art. 25 da Lei de Licitação.

19.2. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

19.3. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

19.4. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

19.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

20. DO FATURAMENTO E DAS CONDIÇÕES DO PAGAMENTO

20.1. O faturamento deverá ser realizado com entrega única dos materiais juntamente com a nota fiscal no mesmo local.

20.2. O pagamento dos produtos será efetuado, em até 10 (dez) dias, descontada a dezena, partir do recebimento da nota fiscal na Secretaria de Finanças, após ser devidamente atestada pelo gestor do contrato da Secretaria de Saúde, obedecendo-se a ordem cronológica de pagamento.

20.2.1. Na ocorrência de rejeição da (s) nota (s) fiscal (is) motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item acima, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação na Secretaria de Finanças.

20.3. Em caso de atraso no pagamento, deverá ser considerado atualização financeira de valor corrigido pelo IPCA/IBGE.

20.4. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à licitante, ou enquanto pendente de qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

20.5. A contratada quando do faturamento deverá inserir na Nota Fiscal – Pregão Eletrônico nº 44/2025, Contrato _/2025, Nota de Empenho _/2025, e demais informações constantes no itemdo contrato.

20.6. Os pagamentos serão efetuados mediante transferência ou depósito em conta corrente do Contratado.

20.7. Quando da emissão da Nota Fiscal de Serviços ou Fatura, a contratada deverá destacar as retenções dos impostos e contribuições sociais devidas, ou fazer menção à base legal, quando isenta ou dispensada.

21. DA SUBCONTRAÇÃO (Art. 122)

21.1. Não será permitido a subcontratação na referida contratação.

22. DA ASSINATURA DO CONTRATO

22.1. O prazo para assinatura do contrato será de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação da Prefeitura pela Secretaria de Administração e Governo Digital, sob pena de

decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções prevista na Lei de Licitação 14.133/21.

22.1.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1(uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

22.1.2. Será observado pela Administração as demais situações estabelecidas no Art. 90, parágrafos 2º ao 7º da Lei de Licitação, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas nos itens 22.1 e 22.1.1. deste edital

22.2. A empresa declarada vencedora deverá apresentar na assinatura do contrato: “Declaração constando o n.º de funcionários e se superior a 100(cem), para atender o disposto na Lei Municipal n.º 3.972/2022 numa das formas estabelecidas no art. 2º do referido diploma legal.”

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

23.2. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

23.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

23.4. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

23.5. A presente licitação será adjudicada, homologada, anulada ou revogada pela autoridade competente, Secretário de Saúde nos termos do Decreto Municipal nº 59/2023, repristinado pelo Decreto Municipal n.º 47/2025.

23.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.7. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias úteis de expediente na Administração, de segunda a sexta-feira.

23.10. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.11. O Manual de operações da Plataforma BLL Compras encontra-se disponível aos interessados no Portal www.bll.org.br.

23.12. Dúvidas ou esclarecimentos adicionais sobre o uso da Plataforma BLL Compras podem ser obtidas nos canais de atendimento da Plataforma BLL Compras, por e-mail, whatsapp, telefone e chat disponíveis no Portal www.bll.org.br.

23.13. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

23.14. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no portal www.bll.org.br e no endereço eletrônico www.salto.sp.gov.br – Publicações Oficiais - Licitação.

23.15. O aviso da licitação e o resultado do certame será publicado na Imprensa Oficial da União, Imprensa Oficial do Estado, Imprensa Oficial Eletrônica do Município, Jornal “Folha de São Paulo” de grande circulação, no quadro de Aviso de Licitações, localizado no prédio “16 de junho” do Paço Municipal, e disponibilizado o edital e anexos, na íntegra, no site da Prefeitura: www.salto.sp.gov.br – Licitação e na Bolsa Brasileira de Mercadorias: www.bll.org.br.

23.16. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I – Termo de Referência (descritivo/quantitativo dos itens)
- ANEXO II - Cidades do Âmbito Regional (art. 49, II e 48 §3º da LC 123/06 e suas atualizações)
- ANEXO III – Minuta do Contrato (com todas as condições e exigências específicas do fornecimento).
- ANEXO IV – Termo de Ciência e de Notificação (Contratos)

24. DO FORO

24.1. Para todas as questões porventura suscitadas e que não sejam resolvidas por via administrativa, o Foro competente será o da Comarca de Salto.

Estância Turística de Salto/SP, 30 de setembro de 2025.

Fernando Amâncio de Camargo
Secretário de Saúde

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Contratação de Pessoa Jurídica, para aquisição de equipamentos e mobiliários destinados à estruturação e ao aprimoramento das atividades assistenciais da Unidade de Fisioterapia e da Fisioterapia nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município, através de emenda impositiva, conforme Termo de Referência com especificações e quantidades, Anexo I do edital, a cargo da Secretaria de Saúde.

JUSTIFICATIVA: A contratação acima descrita se dá com o aumento considerável da demanda por atendimentos fisioterapêuticos e da atenção básica em saúde, as atuais estruturas físicas e a disponibilidade de equipamentos e mobiliários nas Unidades de Fisioterapia e Unidades Básicas de Saúde (UBSs) do município tornaram-se insuficientes para garantir um atendimento eficaz, seguro e de qualidade à população.

A crescente procura por serviços de reabilitação física, aliada à necessidade de ampliação dos atendimentos nas unidades de saúde, evidencia a carência de equipamentos modernos e mobiliários adequados que sustentem essa expansão de serviços. A ausência ou obsolescência de itens como aparelhos de eletroterapia, macas, cadeiras, armários, mesas e equipamentos clínicos básicos compromete diretamente a capacidade de resposta das unidades frente à demanda atual.

Essa limitação gera sobrecarga nas unidades, aumenta o tempo de espera dos pacientes, e dificulta a operacionalização de ações terapêuticas e preventivas, prejudicando a eficiência do serviço e a satisfação dos usuários. Além disso, a falta de infraestrutura adequada limita a ampliação da oferta de atendimentos fisioterápicos, contrariando os princípios da universalidade e integralidade do SUS.

Portanto, torna-se essencial a aquisição de novos equipamentos e mobiliários, conforme previsto nas emendas parlamentares impositivas, para suprir essas lacunas, atender à demanda reprimida, e ampliar o acesso da população aos serviços de saúde com qualidade e dignidade.

DESCRIPTIVO E QUANTITATIVO

ITEM	EQUIPAMENTO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE MEDIDA	QTD TOTAL
1	ALMOFADA DE EQUILÍBRIO INFLÁVEL – DISCO DE EQUILÍBRIO (33 A 35 cm DE DIÂMETRO)	ALMOFADA DE EQUILÍBRIO INFLÁVEL, TAMBÉM CONHECIDA COMO DISCO DE EQUILÍBRIO, UTILIZADA PARA EXERCÍCIOS DE PROPRIOCEPÇÃO, REABILITAÇÃO, FORTALECIMENTO MUSCULAR, CORREÇÃO POSTURAL E COORDENAÇÃO MOTORA. INDICADO PARA USO EM FISIOTERAPIA, CLÍNICAS DE REABILITAÇÃO, ACADEMIAS OU DOMICÍLIO, POR PESSOAS DE DIFERENTES FAIXAS ETÁRIAS. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: FORMATO: DISCO CIRCULAR INFLÁVEL COM SUPERFÍCIE LISA OU COM TEXTURA ANTIDERRAPANTE. MATERIAL:	UNID.	10

		CONFECCIONADO EM POLICLORETO DE VINILA (PVC) DE ALTA RESISTÊNCIA. MEDIDAS: DIÂMETRO: ENTRE 33 CM E 35 CM ALTURA: ENTRE 3 CM E 6 CM (COM VARIAÇÃO CONFORME NÍVEL DE INFLAGEM) CAPACIDADE DE PESO: SUPORTA ATÉ 150 KG. TEXTURA: SUPERFÍCIE COM PONTOS EM RELEVO OU TEXTURIZADA (EM AO MENOS UM DOS LADOS), PARA ESTÍMULO SENSORIAL E ESTABILIDADE. COR: VARIÁVEL CONFORME DISPONIBILIDADE DO FABRICANTE. AJUSTE DE PRESSÃO: DEVE PERMITIR INFLAGEM MANUAL PARA AJUSTE DO NÍVEL DE INSTABILIDADE (USO COM BOMBA DE AR COMUM). ACESSÓRIO: PODE ACOMPANHAR BOMBA DE AR PARA INFLAGEM (OPCIONAL). CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRODUTO ATÓXICO, LIVRE DE LÁTEX E SEGURO PARA CONTATO DIRETO COM A PELE. FÁCIL DE LIMPAR, COM PANO ÚMIDO E SABÃO NEUTRO. LEVE, PORTÁTIL E REUTILIZÁVEL. PODE SER UTILIZADO EM POSIÇÃO SENTADA, DE PÉ OU EM EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS DIVERSOS. GARANTIA MÍNIMA: 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
2	ANEL TONIFICADOR DE PILATES – 38 CM, METAL REVESTIDO COM EVA	ANEL TONIFICADOR DE PILATES, UTILIZADO EM EXERCÍCIOS DE RESISTÊNCIA, TONIFICAÇÃO MUSCULAR E REABILITAÇÃO FÍSICA. INDICADO PARA ATIVIDADES EM CLÍNICAS DE FISIOTERAPIA, ACADEMIAS, ESTÚDIOS DE PILATES E USO DOMICILIAR. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: MATERIAL: ESTRUTURA EM METAL FLEXÍVEL, RESISTENTE À DEFORMAÇÃO, REVESTIDO COM ESPUMA DE EVA DE ALTA DENSIDADE, GARANTINDO CONFORTO E DURABILIDADE. ALÇAS: DUPLAS (INTERNA E EXTERNA), ANATÔMICAS, TAMBÉM REVESTIDAS COM EVA OU MATERIAL EMBORRACHADO, QUE PROPORCIONEM ADERÊNCIA E CONFORTO DURANTE O USO. DIMENSÕES: DIÂMETRO EXTERNO: APROXIMADAMENTE 38 CM ESPESSURA (LARGURA DO ARO): APROXIMADAMENTE 6 CM COR: CINZA (PADRÃO SOLICITADO). RESISTÊNCIA: NÍVEL MÉDIO DE RESISTÊNCIA À COMPRESSÃO, ADEQUADO PARA EXERCÍCIOS DE MEMBROS SUPERIORES E INFERIORES. PESO APROXIMADO: ENTRE 300 G E 500 G. LIMPEZA: DEVE PERMITIR HIGIENIZAÇÃO COM PANO ÚMIDO E SABÃO NEUTRO.	UNID.	20

		CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRODUTO ATÓXICO, INODORO, LIVRE DE LÁTEX E INDICADO PARA USO CONTÍNUO. LEVE, PORTÁTIL E DE FÁCIL MANUSEIO. ESTRUTURA ANATÔMICA QUE SE ADAPTA A DIFERENTES PERFIS DE USUÁRIOS. GARANTIA MÍNIMA: 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
3	APARELHO PARA FORTALECIMENTO DE PUNHO, ANTEBRAÇO E MÃOS (HAND GRIP) – AJUSTÁVEL 10 a 60 kg COM CONTADOR	EQUIPAMENTO MANUAL COMPACTO DESTINADO AO FORTALECIMENTO DOS MÚSCULOS DE PUNHO, ANTEBRAÇO E MÃOS, INDICADO PARA FISIOTERAPIA, CONDICIONAMENTO FÍSICO E PROGRAMAS DE REABILITAÇÃO. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: SISTEMA DE RESISTÊNCIA: AJUSTÁVEL DE 10 KG A 60 KG, POR MEIO DE REGULAGEM MANUAL EM ROSCA OU ALAVANCA; MOLA REFORÇADA EM AÇO CARBONO TRATADO PARA GARANTIR DURABILIDADE E MANUTENÇÃO DA FORÇA DE TRAÇÃO. ESTRUTURA E MATERIAIS: CORPO EM ABS DE ALTA RESISTÊNCIA E POLIPROPILENO (PP); EMPUNHADURAS EMBORRACHADAS (TPR OU SIMILAR), COM CURVATURA ERGONÔMICA QUE DISTRIBUI A PRESSÃO SOBRE A PALMA, PROPORCIONANDO MAIOR CONFORTO E EVITANDO ESCORREGAMENTOS; MOLAS EM AÇO COM TRATAMENTO ANTICORROSÃO; ACABAMENTO ANTIDERRAPANTE NAS ZONAS DE CONTATO. FUNCIONALIDADES ADICIONAIS: CONTADOR MECÂNICO OU DIGITAL INTEGRADO PARA REGISTRO AUTOMÁTICO DO NÚMERO DE REPETIÇÕES (RESET MANUAL); ESTRUTURA COMPACTA E LEVE (PESO $\leq$ 350 G), PERMITINDO TRANSPORTE EM BOLSAS OU MALETAS DE ATENDIMENTO DOMICILIAR; CORES SORTIDAS, SEM EXIGÊNCIA DE PADRÃO ESPECÍFICO, DESDE QUE A IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE ESTEJA IMPRESSA OU GRAVADA DE FORMA LEGÍVEL. DIMENSÕES DE REFERÊNCIA (APROXIMADAS): COMPRIMENTO TOTAL: 13 CM – 18 CM; LARGURA (EMPUNHADURA A EMPUNHADURA): 9 CM – 12 CM; ESPESSURA MÁXIMA: $\leq$ 3 CM. APRESENTAÇÃO E EMBALAGEM: UNIDADE INDIVIDUAL, EMBALADA EM PLÁSTICO TERMORRETRÁTIL OU CAIXA DE PAPELÃO SELADA, COM INSTRUÇÕES DE USO E LIMPEZA EM PORTUGUÊS; CONDIÇÕES NORMATIVAS E DE GARANTIA: PRODUTO NÃO ESTÉRIL, DE USO MÚLTIPLO, GARANTIA MÍNIMA CONTRA DEFEITOS DE	UNID.	10

		FABRICAÇÃO DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA; CASO O MODELO POSSUA PARTES METÁLICAS EXPOSTAS, ESTAS DEVERÃO TER TRATAMENTO ANTICORROSIVO. O EQUIPAMENTO DEVE SUPORTAR AO MENOS 10 000 CICLOS DE COMPRESSÃO DENTRO DA FAIXA DE RESISTÊNCIA AJUSTÁVEL, SEM PERDA SIGNIFICATIVA DE FORÇA (> 5 %).		
4	APARELHO DE ULTRASSOM (FISIOTERAPIA)	APARELHO DE ULTRASSOM COM CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TRANSDUTOR ANATÔMICO MULTIFREQUÊNCIA DE 1 E 3MHZ À PROVA DE ÁGUA; EMISSÃO EM MODO CONTÍNUO E PULSADO NAS FREQUÊNCIAS: 100 HZ, MODULADO EM 50%, 20% E 10%, 48 HZ, MODULADO EM 20% E 10%, 16 HZ, MODULADO EM 20% E 10%; MEMÓRIA DE 17 PROTOCOLOS DE TRATAMENTO E GRAVAÇÃO DE ATÉ 18 PROTOCOLOS DO USUÁRIO; PAINEL COM TECLADO SUAVE, E DISPLAY GRÁFICO AZUL DE CRISTAL LÍQUIDO COM ILUMINAÇÃO; PROTEÇÃO DE SOBRE AQUECIMENTO DO TRANSDUTOR; DETECÇÃO DE MAL CONTATO DO CABO DO TRANSDUTOR; ALIMENTAÇÃO: 100 A 240VAC 50/60HZ (AUTOMÁTICO); CONSUMO MÁXIMO: 65 VA; FUSÍVEIS: 2,0 A (250V 20AG); TEMPORIZADOR: 1 A 20 MINUTOS; FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 1E 3MHZ ± 5%; MODO DE OPERAÇÃO: CONTÍNUO; MODO DE OPERAÇÃO DA SAÍDA DO U.S.: CONTÍNUO E PULSADO; INDICAÇÃO DO CONTROLE DE SAÍDA: INTENSIDADE EM W/CM² OU WATTS; ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: POTÊNCIA EFETIVA MÁXIMA DE SAÍDA: MODO CONTÍNUO: 7,2W ± 20%, MODO PULSADO: 10,5W ± 20%; INTENSIDADE EFETIVA MÁXIMA: MODO CONTÍNUO: 2W/CM², MODO PULSADO: 3W/CM²; CABEÇOTES APLICADORES (TRANSDUTORES): TIPO: COLIMADO FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO: 1,0 E 3MHZ ± 5%; ÁREA GEOMÉTRICA: 15CM²; ÁREA DE RADIAÇÃO EFETIVA (ERA): 3.6CM² ± 10%; RELAÇÃO DE INTENSIDADE (BNR) MAX.: < 6.0: 1; ESTANQUEIDADE PENETRAÇÃO DE ÁGUA: IPX7; POTÊNCIA ACÚSTICA MÁXIMA: 10 WATTS. REGISTRO NA ANVISA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UNID.	8

5	APARELHO PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO DOS FLEXORES DOS DEDOS	APARELHO DESTINADO À REABILITAÇÃO E FORTALECIMENTO DA MUSCULATURA FLEXORA DOS DEDOS DAS MÃOS, INDICADO PARA USO EM FISIOTERAPIA, TERAPIA OCUPACIONAL E EXERCÍCIOS DE REABILITAÇÃO MOTORA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: FINALIDADE: EQUIPAMENTO PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO DOS MÚSCULOS FLEXORES DOS DEDOS; AJUSTE DE RESISTÊNCIA: DEVE POSSUIR RESISTÊNCIA AJUSTÁVEL POR MEIO DE DOIS PARAFUSOS BLOQUEADORES, PERMITINDO REGULAGEM CONFORME O TAMANHO DA MÃO DO PACIENTE E A AMPLITUDE DE MOVIMENTO DESEJADA; CONFORTO: EMPUNHADURA CONFECCIONADA EM ESPUMA MACIA, OFERECENDO CONFORTO À SUPERFÍCIE PALMAR E EVITANDO LESÕES POR ATRITO DURANTE O USO; MATERIAL: ESTRUTURA RESISTENTE, FABRICADA EM MATERIAL DURÁVEL E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO (EX: PLÁSTICO DE ENGENHARIA, ALUMÍNIO OU SIMILAR); TAMANHO: TAMANHO ÚNICO COM SISTEMA DE AJUSTE QUE PERMITA ADAPTAÇÃO A DIFERENTES USUÁRIOS; APRESENTAÇÃO: UNIDADE INDIVIDUAL, DEVIDAMENTE EMBALADA E COM IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE OU DISTRIBUIDOR; CONDIÇÕES DE USO: PRODUTO NÃO ESTÉRIL, REUTILIZÁVEL, DESTINADO EXCLUSIVAMENTE PARA USO FISIOTERAPÊUTICO. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS: O EQUIPAMENTO DEVE SER ENTREGUE PRONTO PARA USO, COM TODAS AS PEÇAS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS AO SEU FUNCIONAMENTO; O FORNECEDOR DEVERÁ GARANTIR QUE O PRODUTO ATENDE ÀS NORMAS DE SEGURANÇA E QUALIDADE VIGENTES NO PAÍS.	UNID.	10
6	ATADURA ELÁSTICA DE COMPRESSÃO	ATADURA ELÁSTICA DE COMPRESSÃO, REUTILIZÁVEL, INDICADA PARA TERAPIA COMPRESSIVA, CONTENÇÃO DE EDEMAS, SUPORTE MUSCULAR, IMOBILIZAÇÕES LEVES, ENTRE OUTRAS APLICAÇÕES MÉDICAS. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: COMPOSIÇÃO: ALGODÃO, MICROFIBRA E ELASTANO (OU MATERIAL EQUIVALENTE QUE PROPORCIONE ELASTICIDADE E CONFORTO ADEQUADOS AO USO CLÍNICO); DIMENSÕES (EM REPOUSO): LARGURA MÍNIMA DE 10 CM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1,30 METROS; FIXAÇÃO: DEVE ACOMPANHAR PRESILHA	UNID.	5

		METÁLICA PARA FIXAÇÃO SEGURA DA ATADURA APÓS O USO; ELASTICIDADE: DEVE PERMITIR COMPRESSÃO MODERADA, COM BOA CONFORMAÇÃO AO CORPO E RETORNO À FORMA ORIGINAL APÓS O USO; APRESENTAÇÃO: EMBALADA INDIVIDUALMENTE, EM MATERIAL QUE GARANTA INTEGRIDADE E ASSEPSIA ATÉ O MOMENTO DO USO; VALIDADE: NO ATO DA ENTREGA, O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 80% DO PRAZO TOTAL DE VALIDADE, CONTADO A PARTIR DA DATA DE SUA FABRICAÇÃO; CONDIÇÕES DE USO: PRODUTO DE USO EXCLUSIVO NA ÁREA DA SAÚDE, COM REGISTRO NA ANVISA OU ISENTO CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE.		
7	BANCOS TERAPÊUTICOS	COMPOSTO POR 5 BANQUETAS DE TAMANHOS DIFERENTES, O CONJUNTO DE BANQUETAS PARA RPG AUXILIA NO NAS SESSÕES DE TERAPIA DE REEDUCAÇÃO POSTURAL GLOBAL, POSSIBILITANDO DIVERSOS EXERCÍCIOS DE MANEIRA SIMPLES E EFICIENTE. CONSTRUÍDO EM MADEIRA DE REFLORESTAMENTO COM ANTIDERRAPANTE NA SUPERFÍCIE, POSSUI EXCELENTE ACABAMENTO E ROBUSTEZ. BENEFÍCIOS: MADEIRA DE REFLORESTAMENTO; ACABAMENTO DE QUALIDADE; ROBUSTEZ E SEGURANÇA; ANTIDERRAPANTE; DIMENSÕES (L X P X A):01 – 32 X 36 X 18 CM/ 02 – 32 X 47 X 25 CM/ 03 – 32 X 59 X 32 CM/ 04 – 32 X 69 X 39 CM/ 05 – 32 X 80 X 46 CM. CONJUNTO COM 5.	CONJUNTO	1
8	BASTÃO SEM CARGA PARA FISIOTERAPIA E GINÁSTICA – PVC COM PONTEIRAS	BASTÃO LEVE E RESISTENTE, UTILIZADO EM EXERCÍCIOS DE ALONGAMENTO, MOBILIDADE ARTICULAR, FORTALECIMENTO, COORDENAÇÃO MOTORA E REABILITAÇÃO FUNCIONAL. INDICADO PARA CLÍNICAS DE FISIOTERAPIA, ACADEMIAS, UNIDADES DE SAÚDE E USO DOMICILIAR, PARA PÚBLICOS DE TODAS AS IDADES.ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: MATERIAL DO CORPO: PVC RÍGIDO E LISO, DE BOA RESISTÊNCIA, LEVE E ANATÔMICO. EXTREMIDADES: PONTEIRAS EMBORRACHADAS OU EM PVC FLEXÍVEL, QUE PROPORCIONEM PROTEÇÃO, DURABILIDADE E EVITEM DESLIZAMENTOS.COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 100 CM DIÂMETRO: MÍNIMO DE 3 CM PESO APROXIMADO: LEVE, ENTRE 200 G E 500 G, SEM CARGA ADICIONAL. COR: VARIÁVEL, CONFORME DISPONIBILIDADE DO FABRICANTE. ACABAMENTO:	UNID.	20

		SUPERFÍCIE LISA E HOMOGÊNEA, LIVRE DE REBARBAS OU IMPERFEIÇÕES, PERMITINDO USO SEGURO COM AS MÃOS. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRODUTO ATÓXICO, LIVRE DE LÁTEX E NÃO CONDUTIVO. FÁCIL HIGIENIZAÇÃO COM PANO ÚMIDO E SABÃO NEUTRO. ADEQUADO PARA USO COLETIVO EM AMBIENTES CLÍNICOS E TERAPÊUTICOS. PODE SER UTILIZADO COM OUTROS ACESSÓRIOS EM EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS. GARANTIA MÍNIMA: 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
9	BOLA BOBATH 75 CM	BOLA BOBATH INFLÁVEL, MODELO SUÍÇO, INDICADA PARA USO EM FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO NEUROLÓGICA E MOTORA, ATIVIDADES PSICOMOTORAS, FORTALECIMENTO MUSCULAR, EQUILÍBRIO E PROPRIOCEPÇÃO. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: DIÂMETRO: 75 CM (± 5% DE TOLERÂNCIA); CAPACIDADE DE CARGA: SUPORTA ATÉ 300 KG DE PESO DINÂMICO; MATERIAL: CONFECCIONADA EM POLICLORETO DE VINILA (PVC) DE ALTA RESISTÊNCIA E ELASTICIDADE, LIVRE DE FALATOS; SISTEMA: EQUIPADA COM SISTEMA ANTIESTOURO (ANTI-BURST SYSTEM), QUE IMPEDE ROMPIMENTO SÚBITO EM CASO DE PERFURAÇÃO, PROMOVENDO ESVAZIAMENTO GRADUAL E SEGURO; SUPERFÍCIE: TEXTURIZADA OU LEVEMENTE RUGOSA, ANTIDERRAPANTE, PARA MAIOR SEGURANÇA DURANTE OS EXERCÍCIOS; DE FÁCIL LIMPEZA COM PANO ÚMIDO E SABÃO NEUTRO; COR: SORTIDA (NÃO SE EXIGE PADRÃO ESPECÍFICO DE COR); REGISTRO NA ANVISA: PRODUTO OBRIGATORIAMENTE REGISTRADO NA ANVISA COMO DISPOSITIVO MÉDICO DE USO FISIOTERAPÊUTICO; EMBALAGEM: UNIDADE EMBALADA INDIVIDUALMENTE, COM MANUAL DE USO E INSTRUÇÕES DE INFLAGEM; APRESENTAÇÃO E EXIGÊNCIAS ADICIONAIS: PRODUTO NOVO, PRONTO PARA USO, ENTREGUE COM BICO DE VÁLVULA E MANUAL; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UNID.	8

10	BOLA DE VINIL – DIÂMETRO 20 CM – USO EM FISIOTERAPIA	BOLA CONFECCIONADA EM VINIL ATÓXICO, MATERIAL FLEXÍVEL, LEVE E RESISTENTE, COM ACABAMENTO LISO, SEM REBARBAS OU FALHAS. CARACTERÍSTICAS FÍSICAS: DIÂMETRO: 20 CM (EQUIVALENTE AO TAMANHO PADRÃO DE UMA BOLA DE FUTEBOL INFANTIL) PESO: APROXIMADAMENTE 80 GRAMAS COMPOSIÇÃO: 100% VINIL CORES: MESCLADAS (DIVERSAS CORES VIVAS E SORTIDAS NO MESMO LOTE) INFLÁVEL: SIM, COM BICO PADRÃO PARA ENCHIMENTO MANUAL OU COM BOMBA DE AR SEGURANÇA: PRODUTO ISENTO DE COMPONENTES TÓXICOS; ATENDE ÀS NORMAS DE SEGURANÇA PARA BRINQUEDOS E MATERIAIS PEDAGÓGICOS, QUANDO APLICÁVEL DEVE APRESENTAR ACABAMENTO QUE EVITE RISCO DE FERIMENTOS, COMO BORDAS ARREDONDADAS E SUPERFÍCIE MACIA.GARANTIA: GARANTIA MÍNIMA DE 90 (NOVENTA) DIAS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, CONFORME O CÓDIGO DE DEFESA DO CONSUMIDOR.	UNID.	20
11	BOLA TONIFICADORA PARA EXERCÍCIOS – 0,5 KG	BOLA TONIFICADORA UTILIZADA PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, REABILITAÇÃO FÍSICA, TREINO FUNCIONAL E FISIOTERAPIA. IDEAL PARA TONIFICAR BRAÇOS, OMBROS, PERNAS E ABDÔMEN, ALÉM DE AUXILIAR NO EQUILÍBRIO E COORDENAÇÃO MOTORA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO: 0,5 KG (MEIO QUILO); COMPOSIÇÃO: PARTE EXTERNA EM PVC FLEXÍVEL, RESISTENTE E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; CONTEÚDO INTERNO COMPOSTO POR AREIA OU MATERIAL GRANULADO, DISTRIBUÍDO UNIFORMEMENTE PARA MANTER O EQUILÍBRIO DURANTE OS MOVIMENTOS; ACABAMENTO: SUPERFÍCIE TEXTURIZADA OU ANTIDERRAPANTE, QUE PROPORCIONE MELHOR ADERÊNCIA DURANTE O USO; SEM COSTURAS APARENTES OU REBARBAS QUE POSSAM CAUSAR DESCONFORTO OU LESÕES; FORMATO ESFÉRICO, RESISTENTE A DEFORMAÇÕES PERMANENTES EM USO NORMAL; DIÂMETRO APROXIMADO: 10 A 12 CM; COR: SORTIDA, SEM EXIGÊNCIA DE PADRÃO, DESDE QUE OPACA OU FOSCA PARA EVITAR ESCORREGAMENTO; APRESENTAÇÃO E FORNECIMENTO: UNIDADE INDIVIDUAL, NOVA, EMBALADA EM SACO PLÁSTICO OU CAIXA, COM	UNID.	5

		IDENTIFICAÇÃO DO PESO. GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; PRODUTO NÃO ESTÉRIL, REUTILIZÁVEL, DESTINADO AO USO EM AMBIENTES DE REABILITAÇÃO E ATIVIDADE FÍSICA SUPERVISIONADA.		
12	BOLA TONIFICADORA PARA EXERCÍCIOS – 1 KG	BOLA TONIFICADORA DESENVOLVIDA PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO, TREINAMENTO FUNCIONAL E PILATES. INDICADA PARA TONIFICAR MEMBROS SUPERIORES E INFERIORES, MELHORAR EQUILÍBRIO, COORDENAÇÃO MOTORA E RESISTÊNCIA FÍSICA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO: 1 KG (UM QUILO); COMPOSIÇÃO: REVESTIMENTO EXTERNO EM PVC MACIO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; CONTEÚDO INTERNO EM AREIA OU MATERIAL GRANULADO, COM DISTRIBUIÇÃO UNIFORME PARA ESTABILIDADE E CONTROLE DURANTE OS MOVIMENTOS; FORMATO E ACABAMENTO: ESFÉRICA, COM SUPERFÍCIE TEXTURIZADA OU LEVEMENTE RUGOSA PARA MELHOR ADERÊNCIA DURANTE O MANUSEIO; SEM COSTURAS EXTERNAS APARENTES, REBARBAS OU IRREGULARIDADES; DEVE MANTER SUA FORMA ORIGINAL MESMO APÓS USO CONTÍNUO; DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETRO ENTRE 10 CM E 12 CM (VARIAÇÃO ACEITÁVEL CONFORME DENSIDADE E FABRICANTE); PESO IDENTIFICADO DE FORMA CLARA E PERMANENTE NA PRÓPRIA BOLA OU ETIQUETA; COR: SORTIDA, OPACA OU FOSCA, PARA EVITAR ESCORREGAMENTOS DURANTE O USO. APRESENTAÇÃO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO: PRODUTO NOVO, NÃO ESTÉRIL, REUTILIZÁVEL, ENTREGUE INDIVIDUALMENTE EMBALADO; GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UNID.	5

13	BOLA TONIFICADORA PARA EXERCÍCIOS – 2 KG	BOLA TONIFICADORA DESENVOLVIDA PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO, TREINAMENTO FUNCIONAL E PILATES. INDICADA PARA TONIFICAR MEMBROS SUPERIORES E INFERIORES, MELHORAR EQUILÍBRIO, COORDENAÇÃO MOTORA E RESISTÊNCIA FÍSICA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO: 2 KG (UM QUILO); COMPOSIÇÃO: REVESTIMENTO EXTERNO EM PVC MACIO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; CONTEÚDO INTERNO EM AREIA OU MATERIAL GRANULADO, COM DISTRIBUIÇÃO UNIFORME PARA ESTABILIDADE E CONTROLE DURANTE OS MOVIMENTOS; FORMATO E ACABAMENTO: ESFÉRICA, COM SUPERFÍCIE TEXTURIZADA OU LEVEMENTE RUGOSA PARA MELHOR ADERÊNCIA DURANTE O MANUSEIO; SEM COSTURAS EXTERNAS APARENTES, REBARBAS OU IRREGULARIDADES; DEVE MANTER SUA FORMA ORIGINAL MESMO APÓS USO CONTÍNUO; DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETRO ENTRE 10 CM E 12 CM (VARIAÇÃO ACEITÁVEL CONFORME DENSIDADE E FABRICANTE); PESO IDENTIFICADO DE FORMA CLARA E PERMANENTE NA PRÓPRIA BOLA OU ETIQUETA; COR: SORTIDA, OPACA OU FOSCA, PARA EVITAR ESCORREGAMENTOS DURANTE O USO. APRESENTAÇÃO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO: PRODUTO NOVO, NÃO ESTÉRIL, REUTILIZÁVEL, ENTREGUE INDIVIDUALMENTE EMBALADO; GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UNID.	5
14	BOLA TONIFICADORA PARA EXERCÍCIOS – 3 KG	BOLA TONIFICADORA DESENVOLVIDA PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO, TREINAMENTO FUNCIONAL E PILATES. INDICADA PARA TONIFICAR MEMBROS SUPERIORES E INFERIORES, MELHORAR EQUILÍBRIO, COORDENAÇÃO MOTORA E RESISTÊNCIA FÍSICA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO: 3 KG (UM QUILO); COMPOSIÇÃO: REVESTIMENTO EXTERNO EM PVC MACIO, RESISTENTE E FLEXÍVEL, DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; CONTEÚDO INTERNO EM AREIA OU MATERIAL GRANULADO, COM DISTRIBUIÇÃO UNIFORME PARA ESTABILIDADE E	UNID.	5

		CONTROLE DURANTE OS MOVIMENTOS; FORMATO E ACABAMENTO: ESFÉRICA, COM SUPERFÍCIE TEXTURIZADA OU LEVEMENTE RUGOSA PARA MELHOR ADERÊNCIA DURANTE O MANUSEIO; SEM COSTURAS EXTERNAS APARENTES, REBARBAS OU IRREGULARIDADES; DEVE MANTER SUA FORMA ORIGINAL MESMO APÓS USO CONTÍNUO; DIMENSÕES APROXIMADAS: DIÂMETRO ENTRE 10 CM E 12 CM (VARIAÇÃO ACEITÁVEL CONFORME DENSIDADE E FABRICANTE); PESO IDENTIFICADO DE FORMA CLARA E PERMANENTE NA PRÓPRIA BOLA OU ETIQUETA; COR: SORTIDA, OPACA OU FOSCA, PARA EVITAR ESCORREGAMENTOS DURANTE O USO. APRESENTAÇÃO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO: PRODUTO NOVO, NÃO ESTÉRIL, REUTILIZÁVEL, ENTREGUE INDIVIDUALMENTE EMBALADO; GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
15	COLCHONETE PARA GINÁSTICA	COLCHONETE CONFECCIONADO EM ESPUMA DE POLIURETANO EXPANDIDO (PU), COM DENSIDADE D33, REVESTIDO EM MATERIAL IMPERMEÁVEL E LAVÁVEL, TIPO COURVIN OU NAPA SINTÉTICA, DE ALTA RESISTÊNCIA, ACABAMENTO EM COSTURA REFORÇADA NAS BORDAS.DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 1,00 METRO LARGURA: 0,50 METRO ESPESSURA MÍNIMA: 3 CM COR: AZUL, PRODUTO DOBRÁVEL OU FLEXÍVEL PARA FACILITAR O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO; SUPERFÍCIE MACIA, CONFORTÁVEL E RESISTENTE AO USO CONTÍNUO; FÁCIL HIGIENIZAÇÃO COM PANO ÚMIDO E SABÃO NEUTRO; GARANTIA: O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA DATA DO RECEBIMENTO DEFINITIVO, CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, COSTURA, ACABAMENTO, MATERIAIS UTILIZADOS E DEFORMAÇÕES ANORMAIS DA ESPUMA EM CONDIÇÕES NORMAIS DE USO.	UNID.	20
16	CUNHA ORTOPÉDICA GRANDE – ESPUMA COM REVESTIMENTO IMPERMEÁVEL	CUNHA ORTOPÉDICA DE TAMANHO GRANDE, CONFECCIONADA EM ESPUMA DE ALTA DENSIDADE, INDICADA PARA POSICIONAMENTO, ELEVÇÃO OU APOIO DE MEMBROS OU TRONCO EM PACIENTES HOSPITALIZADOS, ACAMADOS OU EM REABILITAÇÃO FISIOTERAPÊUTICA.	UNID.	5

		ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: MATERIAL INTERNO: ESPUMA DE POLIURETANO COM DENSIDADE MÍNIMA DE D-23, GARANTINDO FIRMEZA E RESISTÊNCIA À DEFORMAÇÃO. REVESTIMENTO EXTERNO: TECIDO IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL, CONFECCIONADO EM COURVIN HOSPITALAR OU MATERIAL SIMILAR, RESISTENTE À DESINFECÇÃO COM ÁLCOOL 70% E SANEANTES HOSPITALARES. FORMATO: TRIANGULAR (EM FORMA DE CUNHA), COM BASE RETA E SUPERFÍCIE ESTÁVEL. DIMENSÕES PADRÃO: COMPRIMENTO: 60 CM LARGURA: 40 CM ALTURA (LADO MAIS ALTO DA CUNHA): 25 CM COR: AZUL, VERDE (PODERÁ VARIAR CONFORME DISPONIBILIDADE DO FABRICANTE) CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRODUTO ATÓXICO, ANTIALÉRGICO, LIVRE DE LÁTEX. ZÍPER OU FECHAMENTO OCULTO, SEM CONTATO DIRETO COM O PACIENTE. DEVE PERMITIR HIGIENIZAÇÃO FREQUENTE SEM PERDA DAS PROPRIEDADES DO MATERIAL. GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
17	CUNHA ORTOPÉDICA PEQUENA – ESPUMA COM REVESTIMENTO IMPERMEÁVEL	CUNHA ORTOPÉDICA DE TAMANHO PEQUENO, IDEAL PARA APOIO LOCALIZADO DE MEMBROS COMO PÉS, PERNAS OU BRAÇOS, INDICADA PARA USO HOSPITALAR, AMBULATORIAL OU DOMICILIAR. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: MATERIAL INTERNO: ESPUMA DE POLIURETANO COM DENSIDADE MÍNIMA DE D-23. REVESTIMENTO EXTERNO: COURVIN HOSPITALAR IMPERMEÁVEL OU MATERIAL EQUIVALENTE, RESISTENTE À LIMPEZA COM ÁLCOOL 70% E PRODUTOS DESINFETANTES. FORMATO: TRIANGULAR (CUNHA), COM ESTRUTURA ESTÁVEL. DIMENSÕES PADRÃO: COMPRIMENTO: 40 CM LARGURA: 30 CM ALTURA (LADO MAIS ALTO DA CUNHA): 15 CM COR: AZUL OU VERDE (PODERÁ VARIAR CONFORME DISPONIBILIDADE DO FABRICANTE) CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRODUTO ATÓXICO, ANTIALÉRGICO, LIVRE DE LÁTEX. FECHAMENTO POR ZÍPER OU VEDAÇÃO OCULTA. LAVÁVEL E RESISTENTE AO USO PROLONGADO. GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UNID.	5

18	FAIXA DE KIMONO PRETA	FAIXA PARA KIMONO – COR PRETA COM PONTA PRETA E TRANÇADA – TAMANHO A4	UNID.	10
19	KIT DE FAIXAS ELÁSTICAS DE RESISTÊNCIA PROGRESSIVA – TIPO THERA BAND	KIT COMPOSTO POR FAIXAS ELÁSTICAS CONFECCIONADAS EM LÁTEX NATURAL OU MATERIAL SINTÉTICO EQUIVALENTE, DESTINADAS A EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, ALONGAMENTO, REABILITAÇÃO FÍSICA E TREINAMENTO FUNCIONAL. AS FAIXAS DEVEM PROPORCIONAR RESISTÊNCIA PROGRESSIVA COM NÍVEIS DISTINTOS, IDENTIFICADOS POR CORES PADRONIZADAS, PERMITINDO EVOLUÇÃO SEGURA E CONTROLADA DO ESFORÇO. COMPOSIÇÃO DO KIT: 04 (QUATRO) FAIXAS ELÁSTICAS COM DIFERENTES NÍVEIS DE RESISTÊNCIA: LEVE, MÉDIA, FORTE E EXTRA FORTE DIMENSÕES: COMPRIMENTO: ENTRE 1,20 M E 1,50 M LARGURA: ENTRE 12 CM E 15 CM MATERIAL: LÁTEX NATURAL OU MATERIAL SINTÉTICO COM ALTA ELASTICIDADE, DURABILIDADE, RESISTÊNCIA À RUPTURA E ATÓXICO. PRODUTO LAVÁVEL E REUTILIZÁVEL. CARACTERÍSTICAS: RESISTÊNCIA PROGRESSIVA CONFORME PADRÃO DE MERCADO, CORES DIFERENTES PARA CADA NÍVEL DE RESISTÊNCIA PARA FÁCIL IDENTIFICAÇÃO VISUAL. KIT ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ÚNICA (CAIXA OU BOLSA), IDENTIFICADA COM DADOS DO FABRICANTE OU FORNECEDOR. APLICAÇÕES: INDICADAS PARA USO EM FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO, ACADEMIAS, GINÁSTICA LABORAL, PROGRAMAS DE SAÚDE PÚBLICA, TREINAMENTO FÍSICO E FUNCIONAL. GARANTIAS E REQUISITOS: PRODUTO NOVO, ORIGINAL E PRONTO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. ATENDIMENTO ÀS NORMAS DA ANVISA OU DE MAIS REGULAMENTAÇÕES APLICÁVEIS.	KIT	120
20	LASER PARA FISIOTERAPIA	LASER PARA FISIOTERAPIA CONJUNTO COM CANETAS: 650NM E 905NM; APARELHO TIPO INFRAVERMELHO, MODO DE OPERAÇÃO PULSADO OU CONTÍNUO, DEVERÁ IDENTIFICAR AUTOMATICAMENTE A CANETA, POSSUIR CAPACIDADE PARA PROTOCOLOS FIXOS (MÍNIMO 17) E POSSIBILIDADE DE GRAVAÇÃO PARA ATÉ 15 PROTOCOLOS PELO USUÁRIO. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: TERAPIA TOPOSCÓPIO (PARA	UNID.	1

		LOCALIZAÇÃO DE PONTOS DE ACUPUNTURA OU TRIGGER POINTS). TEMPO DE DOSIMETRIAS AUTOMÁTICO. FREQUÊNCIA DE MODULAÇÃO: 16 HZ, 48 HZ E NOGIER (+- 10%). ALIMENTAÇÃO: 100-230 V~AUTOMÁTICO (+- 10%) - 50/60 HZ. CONSUMO MÁXIMO: 30 VA. COM GARANTIA DE 12 MESES COM REGISTRO NA ANVISA		
21	KIT MINI BAND	KIT DE MINI BANDS, FAIXAS ELÁSTICAS PARA EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO, ALONGAMENTO E REABILITAÇÃO FÍSICA, CONFECCIONADAS EM MATERIAL DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, DESTINADAS AO USO EM CLÍNICAS, ACADEMIAS, PROGRAMAS DE SAÚDE E TREINAMENTO FUNCIONAL. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: O KIT DEVERÁ CONTER NO MÍNIMO 4 (QUATRO) FAIXAS ELÁSTICAS DE DIFERENTES NÍVEIS DE RESISTÊNCIA, IDENTIFICADAS POR CORES DISTINTAS PARA FACILITAR A PROGRESSÃO DOS EXERCÍCIOS: LEVE, MÉDIA, FORTE E EXTRA FORTE. AS FAIXAS DEVEM SER CONFECCIONADAS EM MATERIAL SINTÉTICO (LÁTEX NATURAL OU EQUIVALENTE) COM ALTA ELASTICIDADE, RESISTÊNCIA À RUPTURA, ATÓXICO, LAVÁVEL E REUTILIZÁVEL. DIMENSÕES APROXIMADAS DE CADA FAIXA: LARGURA ENTRE 5 CM E 8 CM, COMPRIMENTO ENTRE 30 CM E 40 CM, COM ELASTICIDADE ADEQUADA PARA EXERCÍCIOS DE RESISTÊNCIA PROGRESSIVA. PRODUTO COM ACABAMENTO DE QUALIDADE, SEM EMENDAS OU FALHAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA AO USUÁRIO. EMBALAGEM INDIVIDUAL PARA CADA FAIXA, CONTENDO INFORMAÇÕES BÁSICAS DE USO E CONSERVAÇÃO. O KIT DEVERÁ SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ÚNICA, IDENTIFICADA COM OS DADOS DO FABRICANTE OU FORNECEDOR. APLICAÇÕES: INDICADAS PARA USO EM FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO, TREINAMENTO FUNCIONAL, GINÁSTICA LABORAL E ACADEMIAS. REQUISITOS GERAIS: PRODUTO NOVO, EM CONFORMIDADE COM NORMAS TÉCNICAS APLICÁVEIS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, COM REGISTRO NA ANVISA.	KIT	100

22	MINIBICICLETA ERGOMÉTRICA – CICLOERGÔMETRO PARA EXERCÍCIO SENTADO (MEMBROS INFERIORES)	EQUIPAMENTO PORTÁTIL DESTINADO EXCLUSIVAMENTE AO EXERCÍCIO DOS MEMBROS INFERIORES, COM O USUÁRIO EM POSIÇÃO SENTADA, IDEAL PARA SESSÕES DE FISIOTERAPIA, REABILITAÇÃO MOTORA E FORTALECIMENTO MUSCULAR DE BAIXO IMPACTO. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: MODELO: MINIBICICLETA ERGOMÉTRICA TIPO PEDALINHO / CICLOERGÔMETRO PORTÁTIL; SISTEMA DE RESISTÊNCIA: POSSUIR REGULAGEM DE ESFORÇO POR BOTÃO DE TENSÃO AJUSTÁVEL, PERMITINDO VARIAR A INTENSIDADE DO EXERCÍCIO CONFORME A NECESSIDADE TERAPÊUTICA; ESTRUTURA: COMPACTA E LEVE, COM BASE ESTÁVEL E PÉS ANTIDERRAPANTES, QUE EVITAM ESCORREGAMENTOS DURANTE O USO; PEDAIS COM ALÇAS AJUSTÁVEIS, ADEQUADAS PARA FIXAÇÃO DOS PÉS COM SEGURANÇA E CONFORTO; MATERIAL E ACABAMENTO: ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA OU PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA (ABS OU SIMILAR); PEDAIS EM MATERIAL RÍGIDO, COM SUPERFÍCIE ANTIDERRAPANTE; COR PADRÃO HOSPITALAR (PRETO, CINZA OU PRATA); DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: 40 A 50 CM, ALTURA: ATÉ 30 CM, LARGURA: ATÉ 35 CM, PESO DO EQUIPAMENTO: ATÉ 5 KG. CAPACIDADE DE USO: DEVE ATENDER USUÁRIOS COM PESO CORPORAL DE ATÉ 100 KG, CONSIDERANDO USO EXCLUSIVO COM OS PÉS, EM EXERCÍCIO SENTADO. CONDIÇÕES GERAIS DE FORNECIMENTO: PRODUTO NOVO, PRONTO PARA USO, EXCLUSIVO PARA EXERCÍCIO SENTADO DOS MEMBROS INFERIORES; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO; EMBALADO INDIVIDUALMENTE E MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS, COM REGISTRO NA ANVISA.	UNID.	2
23	PLATAFORMA PARA GINÁSTICA- STEPS	STEP EVA 60CMX28CMX10CM PARA GINÁSTICA, AERÓBICA, FITNESS - MODELO STEP PADRÃO COR PRETO/AZUL QUANTIDADE DE STEPS PARA ACADEMIA 1 ALTURA MÍNIMA 10 CM ALTURA MÁXIMA 11 CM COMPRIMENTO 60 CM LARGURA 28 CM QUANTIDADE DE MÓDULOS 4 SUPERFÍCIE ANTIDERRAPANTE.	UNID.	3

24	ROLO MEIA-LUA PARA POSICIONAMENTO, APOIO E ENCOSTO	ROLO EM FORMATO MEIA-LUA, UTILIZADO COMO ACESSÓRIO DE APOIO E POSICIONAMENTO CORPORAL EM ATENDIMENTOS FISIOTERAPÊUTICOS, TERAPIAS OCUPACIONAIS, ATENDIMENTOS DOMICILIARES E CLÍNICOS, CONTRIBUINDO PARA CONFORTO POSTURAL E ESTABILIDADE DO PACIENTE. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: FORMATO: MEIA-LUA (SEMICÍRCULO LONGITUDINAL); FINALIDADE: INDICADO PARA APOIO DE JOELHOS, TORNOZELOS, PESCOÇO, CABEÇA, COSTAS OU BRAÇOS, CONFORME A NECESSIDADE DO PACIENTE, PROPORCIONANDO ALÍVIO DE PRESSÃO E ALINHAMENTO POSTURAL DURANTE EXERCÍCIOS OU REPOUSO; DIMENSÕES APROXIMADAS: COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 40 CM; ALTURA (MEIA-LUA): MÍNIMO DE 10 CM; LARGURA DA BASE: MÍNIMO DE 15 CM. MATERIAL INTERNO: ESPUMA DE DENSIDADE MÉDIA (D23 A D28), COM RESISTÊNCIA E CONFORTO ADEQUADOS PARA SUSTENTAÇÃO SEM DEFORMAÇÕES PERMANENTES. REVESTIMENTO EXTERNO: CONFECCIONADO EM COURVIN, NAPA HOSPITALAR OU MATERIAL SINTÉTICO LAVÁVEL, IMPERMEÁVEL, RESISTENTE A RASGOS E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; COSTURAS REFORÇADAS, COM ACABAMENTO ADEQUADO PARA EVITAR INFILTRAÇÕES DE LÍQUIDOS; PREFERENCIALMENTE COM ZÍPER OCULTO OU COSTURA SELADA, FACILITANDO A REMOÇÃO DA CAPA PARA HIGIENIZAÇÃO, SE APLICÁVEL; CORES: SORTIDAS OU PADRÃO HOSPITALAR (EX: AZUL, CINZA OU BEGE), SEM RESTRIÇÃO DESDE QUE EM TONALIDADE SÓBRIA E PROFISSIONAL; APRESENTAÇÃO: UNIDADE INDIVIDUAL.PRODUTO NOVO, SEM USO PRÉVIO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE ACABAMENTO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UNID.	3
25	TENS E FES	APARELHO ELETROESTIMULADOR TENS FES E BURST 4 CANAIS BIVOLT (AUTOMÁTICO) FREQUÊNCIA 60HZ POTÊNCIA DE ENTRADA MAXIMA 20VA COM CENTRAL DE CONTROLE MICROPROCESSADO, CORRENTE BIPOLAR ASSIMETRICA, MARCADOR DE TEMPO DE TERAPIA NO VISOR; 04 CANAIS INDEPENDENTES COM CORRENTE MAXIMA DE ATÉ 70mA, LARGURA DE PULSO MINIMA	UNID.	9

		DE 40µs E FREQUENCIA DE ATÉ 200Hz COM SUSTENTAÇÃO DE ATÉ 30 SEGUNDOS.DIMENSÕES APROXIMADAS: 27X22X15CM (CXLXA) PESO APROXIMADO 1,3 KG. GARANTIA: 12 MESES; ITENS INCLUSOS 08 ELETRODOS DE SILICONE 3CM X 5CM, 04 CABOS DE CONEXÃO AO PACIENTE COLORIDOS COM DUAS SAIDAS, 01 BISNAGA DE GEL, 01 MANUAL DE INSTRUÇÕES, CABO AC. APRESENTAR CATÁLOGO E REGISTRO DA ANVISA. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.		
26	TORNOZELEIRA/ CANELEIRA COM PESO – 1 KG	PAR DE TORNOZELEIRAS/CANELEIRAS COM PESO, DESTINADAS A EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, REABILITAÇÃO FÍSICA E FISIOTERAPIA. INDICADO PARA AUXILIAR NA TONIFICAÇÃO DE MEMBROS INFERIORES E NO GANHO DE RESISTÊNCIA FÍSICA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO UNITÁRIO: 1 KG CADA PEÇA (TOTAL DE 2 KG POR PAR); QUANTIDADE: FORNECIMENTO EM PAR (2 UNIDADES POR EMBALAGEM); MATERIAL EXTERNO: TECIDO DE NYLON REFORÇADO, RESISTENTE A RASGOS, ABRASÃO E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; MATERIAL INTERNO: PREENCHIMENTO COM AREIA TRATADA OU GRANULADO MINERAL, DEVIDAMENTE SELADO PARA EVITAR VAZAMENTOS; FECHAMENTO: SISTEMA DE AJUSTE COM FECHO EM VELCRO RESISTENTE, QUE PERMITA FIXAÇÃO FIRME E SEGURA EM DIFERENTES CIRCUNFERÊNCIAS DE PERNAS OU BRAÇOS; ACABAMENTO: COSTURAS REFORÇADAS EM TODAS AS EXTREMIDADES; BORDAS ARREDONDADAS PARA MAIOR CONFORTO E SEGURANÇA DURANTE O USO; COR: SORTIDA (DESDE QUE UNIFORME POR PAR); USO PREVISTO: FISIOTERAPIA, CONDICIONAMENTO FÍSICO, REABILITAÇÃO MOTORA E EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS. APRESENTAÇÃO: PRODUTO NOVO, EMBALADO EM PAR, COM IDENTIFICAÇÃO DE PESO EM CADA UNIDADE; GARANTIA MÍNIMA DE 90 DIAS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	PAR	30
27	TORNOZELEIRA/ CANELEIRA COM PESO – 2 KG	PAR DE TORNOZELEIRAS/CANELEIRAS COM PESO, DESTINADAS A EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, REABILITAÇÃO FÍSICA E FISIOTERAPIA. INDICADO PARA AUXILIAR NA TONIFICAÇÃO DE MEMBROS INFERIORES E NO GANHO DE RESISTÊNCIA FÍSICA.	PAR	30

		ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO UNITÁRIO: 2 KG CADA PEÇA (TOTAL DE 4 KG POR PAR); QUANTIDADE: FORNECIMENTO EM PAR (2 UNIDADES POR EMBALAGEM); MATERIAL EXTERNO: TECIDO DE NYLON REFORÇADO, RESISTENTE A RASGOS, ABRASÃO E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; MATERIAL INTERNO: PREENCHIMENTO COM AREIA TRATADA OU GRANULADO MINERAL, DEVIDAMENTE SELADO PARA EVITAR VAZAMENTOS; FECHAMENTO: SISTEMA DE AJUSTE COM FECHO EM VELCRO RESISTENTE, QUE PERMITA FIXAÇÃO FIRME E SEGURA EM DIFERENTES CIRCUNFERÊNCIAS DE PERNAS OU BRAÇOS; ACABAMENTO: COSTURAS REFORÇADAS EM TODAS AS EXTREMIDADES; BORDAS ARREDONDADAS PARA MAIOR CONFORTO E SEGURANÇA DURANTE O USO; COR: SORTIDA (DESDE QUE UNIFORME POR PAR); USO PREVISTO: FISIOTERAPIA, CONDICIONAMENTO FÍSICO, REABILITAÇÃO MOTORA E EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS. APRESENTAÇÃO: PRODUTO NOVO, EMBALADO EM PAR, COM IDENTIFICAÇÃO DE PESO EM CADA UNIDADE; GARANTIA MÍNIMA DE 90 DIAS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
28	TORNOZELEIRA/ CANELEIRA COM PESO – 3 KG	PAR DE TORNOZELEIRAS/CANELEIRAS COM PESO, DESTINADAS A EXERCÍCIOS DE FORTALECIMENTO MUSCULAR, REABILITAÇÃO FÍSICA E FISIOTERAPIA. INDICADO PARA AUXILIAR NA TONIFICAÇÃO DE MEMBROS INFERIORES E NO GANHO DE RESISTÊNCIA FÍSICA. ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS EXIGIDAS: PESO UNITÁRIO: 3 KG CADA PEÇA (TOTAL DE 6 KG POR PAR); QUANTIDADE: FORNECIMENTO EM PAR (2 UNIDADES POR EMBALAGEM); MATERIAL EXTERNO: TECIDO DE NYLON REFORÇADO, RESISTENTE A RASGOS, ABRASÃO E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO; MATERIAL INTERNO: PREENCHIMENTO COM AREIA TRATADA OU GRANULADO MINERAL, DEVIDAMENTE SELADO PARA EVITAR VAZAMENTOS; FECHAMENTO: SISTEMA DE AJUSTE COM FECHO EM VELCRO RESISTENTE, QUE PERMITA FIXAÇÃO FIRME E SEGURA EM DIFERENTES CIRCUNFERÊNCIAS DE PERNAS OU BRAÇOS; ACABAMENTO: COSTURAS REFORÇADAS EM TODAS AS EXTREMIDADES; BORDAS	PAR	30

		ARREDONDADAS PARA MAIOR CONFORTO E SEGURANÇA DURANTE O USO; COR: SORTIDA (DESDE QUE UNIFORME POR PAR); USO PREVISTO: FISIOTERAPIA, CONDICIONAMENTO FÍSICO, REABILITAÇÃO MOTORA E EXERCÍCIOS TERAPÊUTICOS. APRESENTAÇÃO: PRODUTO NOVO, EMBALADO EM PAR, COM IDENTIFICAÇÃO DE PESO EM CADA UNIDADE; GARANTIA MÍNIMA DE 90 DIAS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.		
29	TURBILHÃO PARA MEMBROS INFERIORES	TURBILHÃO PARA MEMBROS INFERIORES, CONSTRUÍDO EM FIBRA DE VIDRO, MONTADO SOBRE RODÍZIOS, CAPACIDADE DE ÁGUA DE 220 A 270 LITROS, TURBINA REGULÁVEL NA ALTURA, ACOMPANHADO DE DUCHA OU JATO DIRECIONAL. VOLTAGEM DE 220 V. MEDIDAS APROXIMADAS DE 90X50X70CM. REGISTRO NA ANVISA.	UNID.	2
30	TURBILHÃO PARA MEMBROS SUPERIORES	TURBILHÃO PARA MEMBROS SUPERIORES CAPACIDADE 30L APARELHO PARA FISIOTERAPIA TURBILHÃO COM ESTRUTURA EM FIBRA DE VIDRO, CAPACIDADE 30L, AQUECEDOR DE PASSAGEM DE ÁGUA 2500W; ALIMENTAÇÃO 220V; POSSUI TERMOSTATO E MOTO BOMBA; POSSUI TEMPORIZADOR E SISTEMA DE REGULAGEM DE ALTURA DO TANQUE PARA ADAPTAÇÃO DA ALTURA DE CADA PACIENTE E REGULAGEM DE TEMPERATURA; SENSOR DE NÍVEL DA ÁGUA, PISO ANTIDERRAPANTE; POSSUI RODÍZIOS, 03 JATOS DE HIDROMASSAGEM, 03 REGISTROS REGULADORES DE PRESSÃO, COM REGISTRO NA ANVISA.	UNID.	2

DA ENTREGA

O local para a entrega, observada a demanda e oportunidade será na sede do Contratante no endereço:

Almoxarifado da Saúde: Rua Otto Halter,630 - Distrito Industrial Santos Dumont – Salto/SP
CEP:13329-429. Horário de Funcionamento das 08:00 às 15:00 (exceto Sábado/Domingo e Feriado).

Os Equipamentos que serão adquiridos deverão estar em conformidade com o artigo 31 do Código de Defesa do Consumidor, no que diz respeito às suas características, como: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazos de validade, origem, e outros dados, se for o caso. Ademais, os itens deverão atender as especificações mínimas contidas na descrição do produto.

Os produtos deverão ser novos sendo entregues em embalagens originais, sem avarias, devendo ser identificado com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

Os equipamentos que precisarem de instalação/montagem ou treinamento feito pelo Técnico, será de responsabilidade da Contratada, não gerando nenhum ônus para contratante.

ANEXO II

Cidades do Âmbito Regional (art. 49, II e 48 83º da LC 123/06 e suas atualizações)

1- Região Metropolitana de São Paulo

Norte: Caieiras, Cajamar, Francisco Morato, Franco da Rocha e Mairiporã.

Leste: Arujá, Biritiba-Mirim, Ferraz de Vasconcelos, Guararema, Guarulhos, Itaquaquecetuba, Mogi das Cruzes, Poá, Salesópolis, Santa Isabel e Suzano.

Sudeste: Diadema, Mauá, Ribeirão Pires, Rio Grande da Serra, Santo André, São Bernardo do Campo e São Caetano do Sul.

Sudoeste: Cotia, Embu das Artes, Embu-Guaçu, Itapeverica da Serra, Juquitiba, São Lourenço da Serra, Taboão da Serra e Vargem Grande Paulista.

Oeste: Barueri, Carapicuíba, Itapevi, Jandira, Osasco, Pirapora do Bom Jesus e Santana de Parnaíba.

Fonte: <https://www.emplasa.sp.gov.br/RMSP>

2- Região Metropolitana de Sorocaba

Sub-Região 1: Alambari, Boituva, Capela do Alto, Cerquilha, Cesário Lange, Jumirim, Sarapuá, Tatuí, Tietê e Itapetininga, município que foi incorporado à região após a sua institucionalização;

Sub-Região 2: Alumínio, Araçariguama, Ibiúna, Itu, Mairinque, Porto Feliz, Salto e São Roque;

Sub-Região 3: Araçoiaba da Serra, Iperó, Piedade, Pilar do Sul, Salto de Pirapora, São Miguel Arcanjo, Sorocaba, Tapiraí e Votorantim.

Fonte: <https://www.emplasa.sp.gov.br/RMS>

3- Região Metropolitana de Campinas

Americana, Artur Nogueira, Campinas, Cosmópolis, Engenheiro Coelho, Holambra, Hortolândia, Indaiatuba, Itatiba, Jaguariúna, Monte Mor, Morungaba, Nova Odessa, Paulínia, Pedreira, Santa Bárbara d'Oeste, Santo Antônio de Posse, Sumaré, Valinhos e Vinhedo

Fonte: <https://www.emplasa.sp.gov.br/RMC>

NOTA: Nos termos do art. 48, § 3º, da Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, fica estabelecida a prioridade de contratação para microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

ANEXO III
MINUTA CONTRATUAL

Contrato Administrativo nº/2025

Processo Administrativo nº 3865/2025

Contratante – Prefeitura da Estância Turística de Salto

Contratada –

Objeto –

Referente – Pregão Eletrônico nº 44/2025.

Valor Total – R\$

Vigência –

O Município de Salto, Estado de São Paulo, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada a Av. Tranquillo Giannini, 861, Distrito Industrial Santos Dumont, na cidade de Salto/SP, CEP 13.329-600, inscrita no CNPJ (MF) nº 46.634.507/0001-06, neste ato representada pelo **Secretário de Saúde, Fernando Amâncio de Camargo, nacionalidade....., estado civil.....**, portador do RG nº e do CPF nº; ora designada simplesmente como *Contratante* e, de outro lado _____, sediada à _____, na cidade de _____/_____, Inscrita no CNPJ(MF) nº _____ e Inscrição Estadual nº _____ neste ato representada pelo(a) Sr(a) _____ portador(a) do RG nº _____ e do CPF nº _____, doravante designada simplesmente *Contratada*, tem entre si justo e acordado o presente contrato conforme as seguintes cláusulas:

DO OBJETO

Cláusula Primeira:

1.1. Constitui o objeto do presente contrato a aquisição de equipamentos e mobiliários destinados à estruturação e ao aprimoramento das atividades assistenciais da Unidade de Fisioterapia e da Fisioterapia nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) do município, conforme especificações e quantidades abaixo, a cargo da Secretaria de Saúde.

Item	Descritivo do Objeto	Unid./Qtidade	Valor Unitário R\$
			Valor Global – R\$

DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

Cláusula Segunda:

2.1. Será de responsabilidade da Secretaria de Saúde a gestão do contrato através da funcionária Ana Flávia de Jesus Almeida, matrícula nº 9665, Diretora de Finanças e para a fiscalização Priscila Xavier de Oliveira, matrícula nº 8413, Chefe de Gabinete, ambas da Secretaria de Saúde.

2.2. A gestão e fiscalização da contratação manterá as atribuições definidas pela lei de licitação n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 59/2023 repriminado pelo Decreto Municipal n.º 47/2025.

2.3. As exigências e atuação da fiscalização pela Secretaria Municipal de Saúde, em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva do contratado, no que concerne à execução do objeto deste contrato.

DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS

Cláusula Terceira:

3.1. Para efeitos obrigacionais, tanto o Edital do Pregão Eletrônico nº 44/2025 seus anexos, bem como a proposta nele adjudicada, vinculam e integram a presente contrato, prevalecendo seus termos e condições em tudo quanto com ele não conflitarem.

DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE ENTREGA

Cláusula Quarta:

4.1. O prazo de vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2025, contados a partir da assinatura do contrato ou até a entrega total dos materiais, o que ocorrer primeiro."

18.2. A entrega deverá ser realizada no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da autorização de Fornecimento/Nota de Empenho, enviada pela Secretaria da Saúde.

DO REAJUSTAMENTO DE PREÇO (Art. 25, §7º)

Cláusula Quinta:

5.1. Os preços inicialmente registrados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano vinculado a data-base do orçamento estimado, conforme Mapa de Preços da instrução processual datado de 27/06/2025. No caso de reajuste será utilizado o índice IPCA ou outro índice que seja mais vantajoso para a administração pública no período, nos termos do § 7º do art. 25 da Lei de Licitação.

5.2. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

5.3. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

5.4. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

5.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

DO PREÇO DO FATURAMENTO E DAS CONDIÇÕES DO PAGAMENTO

Cláusula Sexta:

6.1 A Contratante pagará a Contratada o valor global de R\$ _____ (_____), através de pagamentos realizados mediante transferência bancária em conta corrente do contratado, na

Instituição Bancaria.....Agência Bancaria n.º e Conta Corrente n.º de titularidade da empresa.

6.2. O faturamento deverá ser realizado com entrega única dos materiais juntamente com a nota fiscal no mesmo local.

6.3. O pagamento dos produtos será efetuado, em até 10 (dez) dias, descontada a dezena, partir do recebimento da nota fiscal na Secretaria de Finanças, após ser devidamente atestada pelo gestor do contrato da Secretaria de Saúde, obedecendo-se a ordem cronológica de pagamento.

6.3.1. Na ocorrência de rejeição da (s) nota (s) fiscal (is) motivada por erro ou incorreções, o prazo estipulado no item acima, passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação na Secretaria de Finanças.

6.4. Em caso de atraso no pagamento, deverá ser considerado atualização financeira de valor corrigido pelo IPCA/IBGE.

6.5. Nenhum pagamento antecipado será efetuado à licitante, ou enquanto pendente de qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

6.6. A contratada quando do faturamento deverá inserir na Nota Fiscal – Pregão Eletrônico nº 44/2025, Contrato _/2025, Nota de Empenho _/2025, e demais informações constantes no itemdo contrato.

6.7. Os pagamentos serão efetuados mediante transferência ou depósito em conta corrente do Contratado.

6.8. Quando da emissão da Nota Fiscal de Serviços ou Fatura, a contratada deverá destacar as retenções dos impostos e contribuições sociais devidas, ou fazer menção à base legal, quando isenta ou dispensada.

6.9. Nos valores propostos estarão inclusos, além do lucro, a entrega, carga e descarga nos locais determinados, bem como todas as despesas resultantes de impostos, frete, taxas, pedágios, tributos e demais encargos, assim como todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a integral execução do objeto, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 92, inciso VIII)

Cláusula Sétima:

7.1. A verba para pagamento do objeto da presente licitação, está de acordo com a dotação orçamentária vigente abaixo, e será de responsabilidade da Prefeitura da Estância Turística de Salto:

Secretaria	Dotação	Ficha
------------	---------	-------

Saúde	02.08.01.449052.10.302.0014.2.033.08.3000325 Emenda Impositiva	2086
	02.08.01.339030.10.301.0014.2.032.08.3000346 Emenda Impositiva	2255
	02.08.01.449052.10.302.0014.2.033.05.8000049 Emenda Parlamentar	1791
	02.08.01.449052.10.301.0014.2.032.05.8000048 Emenda Parlamentar	1795

DA ENTREGA

Cláusula Oitava:

8.1. O local para a entrega, observada a demanda e oportunidade será na sede do Contratante no endereço:

8.2. Almoxarifado da Saúde: Rua Otto Halter,630 - Distrito Industrial Santos Dumont – Salto/SP CEP:13329-429. Horário de Funcionamento das 08:00 às 15:00 (exceto Sábado/Domingo e Feriado).

8.3. Os Equipamentos que serão adquiridos deverão estar em conformidade com o artigo 31 do Código de Defesa do Consumidor, no que diz respeito às suas características, como: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazos de validade, origem, e outros dados, se for o caso. Ademais, os itens deverão atender as especificações mínimas contidas na descrição do produto.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE (ART. 92)

Cláusula Nona:

9.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

9.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste contrato;

9.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

9.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

9.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

9.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

9.8. Cientificar a autoridade competente para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

9.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

9.10. A Administração terá o **prazo de 30 (trinta) dias**, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

9.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no **prazo máximo de 60 (sessenta) dias**.

9.12. Notificar o Contratado/prepostos quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

9.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.14. Publicar o extrato do presente contrato na Imprensa Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, nos termos do art. 94 da Lei 14.133/2021.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (ART. 92).

Cláusula Décima Primeira:

11.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

11.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

11.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos o valor correspondente aos danos sofridos;

11.4. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;

11.5. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

11.6. Comunicar ao Fiscal do contrato, no **prazo de 24 (vinte e quatro) horas**, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local do fornecimento;

11.7. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações deste contrato;

11.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

11.9. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

11.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos revista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

11.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

11.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

11.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

11.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

11.15. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do Contratante;

11.16. Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens do Contratante, ou ainda a terceiros, durante a execução deste contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante;

11.17. Corrigir, alterar e/ou refazer no prazo definido pela Fiscalização os serviços/fornecimento que, a juízo desta, não forem considerados satisfatórios, sem que caiba qualquer acréscimo no preço contratado;

11.18. Responder, por escrito, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a quaisquer esclarecimentos de ordem técnica, pertinentes ao Contrato, que venham a ser solicitados pela Contratante;

11.19. A Contratada não poderá alegar desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento de qualquer detalhe relativo à execução do objeto, responsabilizando-se por qualquer ônus decorrente destes fatos;

11.20. Não reproduzir, divulgar ou utilizar em benefício próprio, ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado ciência em razão da execução dos serviços/fornecimento discriminados, sem o consentimento prévio e por escrito da Secretaria Municipal de Saúde;

11.21. Os Equipamentos que serão adquiridos deverão estar em conformidade com o artigo 31 do Código de Defesa do Consumidor, no que diz respeito às suas características, como: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazos de validade, origem, e outros dados, se for o caso. Ademais, os itens deverão atender as especificações mínimas contidas na descrição do produto.

11.22. Os produtos deverão ser novos sendo entregues em embalagens originais, sem avarias, devendo ser identificado com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

11.23. Os equipamentos que precisarem de instalação/montagem ou treinamento feito pelo Técnico, será de responsabilidade da Contratada, não gerando nenhum ônus para contratante.

DA SUBCONTRAÇÃO (Art. 122 – Lei 14.133/21)

Cláusula Décima Segunda:

12.1. Não será permitido a subcontratação nesta contratação.

DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES (ART. 92, XIV)

Cláusula Décima Terceira:

13.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

13.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I - **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II - **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III - **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV - **Multa:**

1. moratória de **0,5% (cinco décimos por cento)** por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de **15 (quinze)** dias;

2. moratória de **0,07%** (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de **2%** (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

a) O atraso superior a **25 (vinte e cinco) dias** autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, de **0,1 % (um décimo por cento) a 10,0 % (dez por cento)** do valor do Contrato.

4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, de **0,1 % (um décimo por cento) a 15 % (quinze por cento)** do valor do Contrato.

5. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, a multa será de **0,1 % (um décimo por cento) a 15 % (quinze por cento)** do valor do Contrato.

6. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 11.1, a multa será de **0,1 % (um décimo por cento) a 10 % (dez por cento)** do valor do Contrato.

7. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, a multa será de **0,1 % (um décimo por cento) a 10 % (dez por cento)** do valor do Contrato.

13.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença

será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no **prazo máximo de 10 (dez) dias**, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

13.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.11. O Contratante deverá, **no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis**, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

13.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

13.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados,

total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução.

DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (ART. 92, XIX)

Cláusula Décima Quarta:

14.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

14.2. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

14.3. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

14.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

14.5. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.5.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

14.5.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

14.5.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

14.6. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

14.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.6.3. Indenizações e multas.

14.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021).

14.8. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge,

companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

DA ASSINATURA DO CONTRATO

Cláusula Décima Quinta:

15.1. A empresa declarada vencedora deverá apresentar na assinatura do contrato: “Declaração constando o n.º de funcionários e se superior a 100(cem), para atender o disposto na Lei Municipal n.º 3.972/2022 numa das formas estabelecidas no art. 2º do referido diploma legal.”

15.2. A empresa, neste ato, declara concordar com todos os termos do presente contrato, bem como das obrigações do regulamento administrativo previsto pela Contratante, além das penalidades pertinentes às leis específicas à matéria Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Orgânica do Município de Salto nº 1382/90 (Emenda Substitutiva nº 01/2008), que fazem parte integrante do Pregão Eletrônico nº 44/2025.

DOS CASOS OMISSOS (ART. 92, III)

Cláusula Décima Sexta:

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

Cláusula Décima Sétima:

17.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

17.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

17.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

DA PROTEÇÃO DE DADOS

Cláusula Décima Oitava:

18.1. As partes deverão observar as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenham acesso, para o propósito de execução

e acompanhamento deste contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

DA PUBLICAÇÃO

Cláusula Décima Nona:

19.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

DO FORO (ART. 92, § 1º)

Cláusula Vigésima:

20.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Salto/SP, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Assim por estarem justas e acordadas, firma o presente contrato, em DUAS vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, de acordo com a legislação vigente.

Estância Turística de Salto/SP, ____ de _____ de 2025.

Fernando Amâncio de Camargo
Secretário de Saúde

Empresa
Contratada

Testemunhas:

1-.....

2-.....

ANEXO IV
TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)
(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)

CONTRATANTE: _____
CONTRATADO: _____
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____
OBJETO: _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SALTO, _____ DE _____ DE 2025.

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____
Assinatura: _____

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO
DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pela Contratante:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

Pela Contratada:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA PREFEITURA:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

GESTOR DO CONTRATO:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

FISCAL DO CONTRATO:

Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

RESPONSÁVEIS PELO PROCESSO LICITATÓRIO

1. Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

2. Nome:

Cargo:

CPF:

Assinatura: _____

LOCAL e DATA: _____

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de

ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. *(inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)*