**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Referência: Dispensa de Licitação nº 411/2026

Processo nº 4.984/2026

Encontra-se aberto aviso de dispensa de licitação conforme art. 75 - inciso II da Lei 14.133, e Decreto Municipal nº 59 de 27 de fevereiro de 2023, referente a contratação de empresa especializada em fornecimento de cadeados 30mm, a cargo da Secretaria de Comunicação e Turismo.

Participação exclusiva para microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), nos termos do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, em observância ao disposto no art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.333/2021, abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas à municipalidade.

A Dispensa se realizará de forma ELETRÔNICA, através portal: www.licita.salto.sp.gov.br, **na data de 24 de novembro de 2026.**

**Prazo de Divulgação do Aviso: das 08h do dia 17/11/2026 até as 08h do dia 24/11/2026.**

**Prazo para esclarecimentos: até as 08h do dia 23/11/2026.**

**Início da Sessão Pública (Fase Competitiva): 24/11/2026 das 09h às 15h.**

O aviso está disponível para consulta e impressão, através dos sítios: www.licita.salto.sp.gov.br e www.salto.sp.gov.br.

Maiores informações, no Setor de Compras – Secretaria de Administração e Governo Digital, através do telefone nº (11)4602-8529, das 08h às 16h30, e/ou e-mail: dispensaeletronica@salto.sp.gov.br

Salto, 16 de novembro de 2026.

# TERMO DE REFERÊNCIA

## 1. Objeto

Contratação de empresa especializada em fornecimento de cadeados 30mm.

## 2. Justificativa

Aquisição necessária para atendimento das necessidades dos Pontos Turísticos; fechamento de portões, armários e afins.

## 3. Especificação

| Item | Descrição do item | Quantidade | Medida | Média Valor Unit | Média Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cadeado 30mm, em metal reforçado | 15 | Peça | R$ 29,40 | R$ 441,00 |

## 4. Detalhamento dos itens

- **Item 01:** Cadeado 30mm, em metal reforçado.

## 5. Local de entrega

A entrega será realizada no Almoxarifado Central - Rua Islândia com confluência a Rua Inglaterra, 18 – Distrito Industrial Bandeirantes, Salto/SP. CEP 13.326-193.

## 6. Prazo de entrega ou execução

O prazo previsto para o fornecimento é de até 10 (dez) dias úteis do recebimento do Empenho e/ou Autorização de Fornecimento.

## 7. Faturamento e Pagamento

A empresa deverá emitir nota fiscal, informando número do Empenho e Autorização de Fornecimento.

O pagamento deverá ser realizado em até 10 (dez) dias descontada a dezena, após protocolo da nota fiscal na Secretaria de Finanças.

## 8. Unidade Solicitante

Secretaria de Comunicação e Turismo.

## 9. Dotação Orçamentária

Ficha: 542 - 02.17.01.339030.23.695.0013.2.060.01.1100000

**10. Gestor/Fiscal e Equipe de Apoio**

Alessandra Paes Leme – Diretora de Divisão de Parques e Atrativos Turísticos
E-mail: alessandra.turismo@salto.sp.gov.br

**11. Habilitação**

Para a habilitação a empresa deverá apresentar a seguintes documentações (as documentações deverão ser encaminhadas via sistema eletrônico), inseridos via plataforma, juntamente com a proposta:

**Jurídica** conforme o caso:

a) Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, nos casos de empresário individual, o enquadramento como MEI ou documento similar, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ).

**Fiscal e trabalhista**

a) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal e Estadual, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:
b) Certidão de Regularidade Fiscal – Pessoa Jurídica ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais (inclusive as contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal, podendo ser obtida através do link: https://www.gov.br/receitafederal/pt-br/servicos/certidoes-e-situacao-fiscal;
c) Certidão Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, comprovando a regularidade relativos a ICMS (Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços).
d) Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;
e) Prova de regularidade perante a Justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943.
f) A Certidão de regularidade Trabalhistas – CNDT é expedida gratuita e eletronicamente em todo o território nacional. O interessado pode requerê-la nas páginas eletrônicas do TST, do CSJT e dos Tribunais Regionais do Trabalho, mediante indicação do CNPJ.

**Econômico-financeira**

a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
b) Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
c) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

**Iara Gonzaga Bortoluci Silva**
Secretário de Comunicação e Turismo