DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA -
CONFORME *ARTIGO 75 INCISO II DA LEI 14.133/2021*

Guaratinguetá, 24 de julho de 2025.

Secretaria Requisitante: Secretaria Municipal da Fazenda.

Responsável pela Demanda: Tânia Mara Reis de Souza Rodrigues da Silva

E-mail: fazenda@guaratingueta.sp.gov.br

Telefone: (12) 3128-2804 / 3128-2805

Demanda: Aquisição de toners.

Motivação / Justificativa da necessidade de contratação:

A necessidade da licença Office Profissional para um servidor público é fundamental e obrigatória uma exigência legal, ética e de segurança para garantir o bom funcionamento do serviço público e a proteção dos dados e recursos do Estado.

Fundamentação Legal da contratação: em conformidade NLLC n° 14.133/2021, no artigo 75 , inciso II, *cito*:

> *Art. 75. É dispensável a licitação:*
>
> *II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;*

Descrição dos itens:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	Licença Office Profissional Plus 2016 ESD 269-16804 Digital – Download.	Mês	1
02	Licença Office Profissional Plus 2016 FFP Cartão Online – Licença com chave impressa em cartão e segue em carão e segue via correio.	Mês	1

Data prevista para a contratação: agosto de 2025.

Prazo Estimado: 1 Mês

Grau de Prioridade: baixa/ Médio / Alta

Vinculação com outro processo: não há.

Estimativa de custo: R$ 702 (Setecentos e dois reais).

Disponibilidade orçamentária:

- 02.04.02.04.01.04.122.1008.2489.4.4.90.52.35

Servidor Responsável pela Fiscalização do Objeto Contratado: Fabiana Freire Novaes do Amaral.

Resultados à serem Alcançados: A licença Office Profissional transforma a forma como os servidores públicos trabalham, impulsionando a produtividade, fortalecendo a segurança dos dados e assegurando a conformidade legal, resultando em uma administração pública mais eficiente e confiável para a sociedade.

Tânia Mara Reis de Souza Rodrigues da Silva
Secretária Municipal da Fazenda

Marina Aparecida Guatura de Castro
Escriturária