



**PREFEITURA DE JACAREÍ**

**PREGÃO ELETRÔNICO**

45/2026

**OBJETO**

REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO – GRUPO 04.

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

R\$ 63.354,39

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA**

Dia 29/05/2026 às 09h (horário de Brasília)

Local: Portal de Compras Públicas –

[www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

MENOR PREÇO UNITÁRIO

**MODO DE DISPUTA:**

ABERTO E FECHADO

**EXCLUSIVO ME/EPP/EQUIPARADAS**

SIM



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 45/2026**  
**GPRO N.º 37389 / 2026 - D.A./S.S.**

**EXCLUSIVO ME EPP**

Torna-se público que o Município de Jacareí, por meio da Secretaria de Saúde, e através da Diretoria Administrativa, sediada av. Major Acácio Ferreira, 854 – Jardim Paraíba – Jacareí/SP, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DO OBJETO**

**1.1.** O objeto da presente licitação é **registro de preços para fornecimento de material odontológico – grupo 04** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar deste Pregão, Exclusivamente, as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, assim compreendidas como aquelas que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, e que estiverem previamente com Credenciamento regular no [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

**2.2.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**2.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**2.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**2.5. Não poderão disputar esta licitação:**

**2.5.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);



- 2.5.2.** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 2.5.3.** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 2.5.4.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.5.5.** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.5.6.** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 2.5.7.** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.5.8.** Agente público do órgão ou entidade licitante;
- 2.5.9.** Sociedade organizada em cooperativa, dada a natureza do objeto da contratação;
- 2.5.10.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 2.5.11.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 2.6.** O impedimento de que trata o item 2.5.4. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 2.7.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens **2.5.2 e 2.5.3** poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 2.8.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.



**2.9.** O disposto nos itens **2.5.2 e 2.5.3** não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**2.10.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

**2.11.** A vedação de que trata o item **2.5.8** estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**3.1.** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**3.2.** Os licitantes encaminharão exclusivamente por meio do sistema eletrônico [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br) o preço ou percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

**3.3.** Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecido no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.12.1 deste Edital.

**3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:**

**3.4.1.** Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**3.4.2.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

**3.4.3.** Não possuem empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);



**3.4.4.** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**3.6.** O fornecedor deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

**3.6.1.** A assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame.

**3.7.** A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

**3.8.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**3.9.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**3.10.** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**3.11.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**3.11.1.** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

**3.11.2.** Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

**3.12.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, **sendo vedado**:

**3.12.1.** Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

**3.12.2.** Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

**3.13.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 0 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.



**3.14.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**3.15.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA**

**4.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**4.1.1.** Os preços grafados em Reais (R\$), com 02 (duas) casas decimais;

**4.1.2.** Marca do produto (deverá ser cotado uma marca para cada item);

**4.1.3.** Fabricante do produto;

**4.1.4.** Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

**4.1.5.** O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para a contratação.

**4.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**4.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**4.4.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**4.5.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**4.6.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**4.7.** Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

**4.8.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais,



equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**4.9.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

**4.10.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

**4.11.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 47, § 1º da Lei Orgânica; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**4.12.** Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas data bases e vigências, com base na classificação Brasileira de Ocupações - CBO

## **5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.**

**5.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Edital.

**5.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, **quando for o caso**, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**5.2.1.** Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**5.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**5.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**5.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**5.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**5.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**5.6.** Os lances serão ofertados pelo **VALOR UNITÁRIO de cada item.**

**5.6.1.** A cada lance ofertado, o sistema atualizará automaticamente o valor total de cada item, sagrando-se vencedora a licitante que ofertar o **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM.**



**5.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**5.8.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.9.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **de R\$ 0,01. (um centavo)**.

**5.10.** O licitante poderá uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecuível.

**5.11.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

**5.12. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.**

**5.12.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**5.12.2.** Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**5.12.3.** No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

**5.12.4.** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**5.12.5.** Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**5.13.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**5.14.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**5.15.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**5.16.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



**5.17.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**5.18.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**5.19.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**5.19.1** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

**5.19.1.1.** Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

**5.19.1.2.** Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**5.19.1.3.** Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**5.19.1.4.** Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**5.19.2.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

**5.19.2.1.** Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**5.19.2.2.** Empresas brasileiras;

**5.19.2.3.** Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**5.19.2.4.** Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

**5.19.3.** Esgotados todos os demais critérios de desempate previsto em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

**5.20.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**5.20.1.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado mesmo após a negociação, for **desclassificado** em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.



**5.20.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**5.20.3.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e registrado na ata de sessão pública anexada aos autos do processo licitatório.

**5.20.4** O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada dos seguintes documentos;

a) Deverão apresentar a Cópia do Registro ou Cópia da Consulta do Registro no site da ANVISA ou ainda da publicação no Diário Oficial da União documentos estes que comprovem que o número do registro indicado na proposta comercial permanece válido para os itens abaixo relacionados. Serão aceitos protocolos com peticionamento em até 180 dias antes do vencimento do registro do produto, nos termos do RDC/ANVISA Nº 250/2004;

b) As empresas deverão apresentar a ficha técnica ou documento que contenha as informações técnicas do produto para todos os itens;

**5.20.5** A(o) Pregoeira(o) poderá solicitar documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**5.20.6.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**5.21.** Após a negociação do preço e o recebimento da proposta, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA FASE DE JULGAMENTO**

**6.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.7. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>;
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- d) BEC e-sanções <https://www.bec.sp.gov.br>.



- 6.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).
- 6.3.** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#)).
- 6.3.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).
- 6.3.2.** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).
- 6.3.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 6.4.** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 6.5.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, MEI, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.5.1 e 3.6 deste edital.
- 6.6.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [Decreto Municipal 660/2022 de 2022](#).
- 6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:**
- 6.7.1.** Contiver vícios insanáveis;
- 6.7.2.** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 6.7.3.** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.7.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.7.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 6.8.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 6.8.1.** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 6.8.1.1.** Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 6.8.1.2.** Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 6.9.** Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:



- 6.9.1.** Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
- 6.9.2.** No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;
- 6.9.3.** Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.
- 6.10.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 6.11.** Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.12.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
- 6.12.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das posturas;
- 6.12.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.13.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.14.** Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.15.** Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.16.** Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 6.17.** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
- 6.18.** Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a



verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## **7. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

**7.1.** Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**7.1.1.** A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

**7.2.** Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

**7.2.1** Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas, quando o caso.

**7.3.** Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

**7.4.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por sítios eletrônicos oficiais dos órgãos e entidades emissoras de certidões.

**7.5.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

**7.6.** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

**7.7.** Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**7.8.** O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**7.9.** A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.



- 7.9.1.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.
- 7.10.** É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).
- 7.10.1.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).
- 7.11.** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 7.11.1.** Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 7.11.2.** Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 35 e § 1º do art. 38 Decreto Municipal nº 660/2022](#)
- 7.12.** A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
- 7.12.1.** Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 7.12.2.** Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 7.13.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64, e Decreto Municipal 660/2022, art. 38, §4º](#)):
- 7.13.1.** Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 7.13.2.** Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 7.14.** Na análise dos documentos de habilitação, a(o) pregoeira(o) poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 7.15.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, a(o) pregoeira(o) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem **7.11.1**.



**7.16.** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**7.17.** As licitantes não estão isentas da apresentação de documentação acerca de sua regularidade fiscal e trabalhista.

**7.17.1.** Sendo constatada alguma irregularidade, impropriedade ou pendência somente no tocante a documentação citada no item anterior, a licitante terá o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para sua regularização, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. A não-regularização da documentação, no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções prevista na lei.

**7.18.** Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **8. DOS RECURSOS**

**8.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**8.2.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**8.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**8.3.1.** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**8.3.2.** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**8.3.3.** Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

**8.4.** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**8.5.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**8.6.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.



**8.7.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**8.8.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**8.9.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**8.10.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na UNIDADE DE SUPRIMENTOS da DIRETORIA ADMINISTRATIVA – SECRETARIA DE SAÚDE, localizada na Av. Major Acácio Ferreira, 854 – Jardim Paraíba – Jacareí/SP, CEP. 12.327-530– Telefone (12)3955-9600 ramais 9799/9619, no horário de 08h00 às 17h00.

## **9. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**9.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo Administrativo será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no [Art. 71 da Lei nº 14.133/2021](#), ([Art. 43, Decreto Municipal nº 660, de 2º de dezembro de 2022](#)).

## **10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**10.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**10.1.1.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**10.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

**10.1.2.1.** Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**10.1.2.2** Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**10.1.2.3.** Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**10.1.2.4.** Deixar de apresentar amostra;

**10.1.2.5.** Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**10.1.3.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**10.1.3.1.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**10.1.4.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

**10.1.5.** Fraudar a licitação;



**10.1.6.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**10.1.6.1.** Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

**10.1.6.2.** Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**10.1.6.3.** Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**10.1.7.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

**10.1.8.** Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

**10.2.** Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**10.2.1.** Advertência;

**10.2.2.** Multa;

**10.2.3.** Impedimento de licitar e contratar e

**10.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**10.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**10.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.

**10.3.2.** As peculiaridades do caso concreto

**10.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes

**10.3.4.** Os danos que dela provierem para a administração pública

**10.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**10.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

**10.4.1.** Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**10.4.2.** Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**10.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**10.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.



**10.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**10.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

**10.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 90, §5º da Lei nº 14.133/2021.

**10.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**10.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**10.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**10.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**10.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1.** Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços,



cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

**11.2.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

**11.2.1.** a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

**11.2.2.** a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**11.3.** A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

**11.4.** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**11.5.** O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**11.6.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**11.7.** Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## **12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

**12.1.** Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

**12.1.1.** dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

**12.1.2.** dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

**12.2.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

**12.2.1.** A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.



**12.2.2.** Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**12.3.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**12.3.1.** quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

**12.3.2.** quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses no Decreto nº 666/2022

**12.4.** Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

**12.4.1.** convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

**12.4.2.** adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

### **13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**13.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**13.1.1.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados a Pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no e-mail [pregao@jacarei.sp.gov.br](mailto:pregao@jacarei.sp.gov.br), devendo o licitante mencionar o número do processo licitatório. As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pela Pregoeira através do site do sistema eletrônico e todos os licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pela Pregoeira(o).

**13.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**13.3.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**13.4.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela(o) Pregoeira(o), nos autos do processo de licitação.

**13.5.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.



**13.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**13.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

**13.4.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**13.5.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**13.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**13.7.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**13.8.** Serão válidos e eficazes todos os atos praticados pelos licitantes em formato eletrônico, nos termos dos artigos 12, VI e 17, §4º da Lei n.º 14.133/2021, sendo exigida assinatura qualificada, como aquela que goza de cadeia de emissão ICP-Brasil, nos casos previstos na legislação vigente, em especial o Decreto Municipal n.º 98/2025

**13.9.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**13.10.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**13.11.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereços eletrônicos: [www.jacareí.sp.gov.br](http://www.jacareí.sp.gov.br) e [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br).

**13.12.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência

Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

Anexo II - Modelo de Proposta de preços

Anexo III - Minuta de Contrato

Anexo IV - Termo de Ciência de Notificação

Anexo V - Declaração de documentos à disposição do tribunal

Jacareí, 08 de maio de 2026

**Dra. AGUIDA ELENA B. FERNANDES CAMBAUVA**  
**SECRETÁRIA DE SAÚDE**



**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**SRP FORNECIMENTO DE BENS**

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

**1.1.** Registro de Preço de Materiais odontológicos grupo 04, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ALGINATO - ALGINATO DE PRECISÃO COM PRESA REGULAR TIPO II; CROMÁTICO; POSSUI CONSISTÊNCIA IDEAL; EXCELENTE ELASTICIDADE E APRESENTA COMPATIBILIDADE COM O GESSO; AROMA AGRADÁVEL DE TUTTI- FRUTTI. DURANTE A ESPATULAÇÃO ADQUIRE COLORAÇÃO ROSA, E RETORNA A COR BRANCA APÓS O TOTAL GELEIFICAÇÃO. UTILIZADO PARA CONFECÇÃO DE MODELOS DE ESTUDOS ANTAGONISTAS, PLACAS DE BRUXISMO, CLAREAMENTO, PRÓTESE TOTAIS E PARCIAIS REMOVÍVEIS. EMBALAGEM	428490	PACOTE	150	R\$ 30,00	R\$ 4.500,00



	COM 410 GRAMAS.					
2	PASTA ZINCOENÓLICA - MATERIAL À BASE DE ÓXIDO DE ZINCO E EUGENOL; EMBALAGEM COM UMA PASTA BASE 60G E UMA PASTA ACELERADORA 60G.	428740	KIT	10	R\$ 51,00	R\$ 510,00
3	CERA ROSA UTILIDADE - UTILIZADA PARA REGISTRO DE MORDIDA, MOLDAGENS E MODELAGENS DETALHADAS EM PRÓTESE DENTÁRIA; PLACAS DE CERA MACIAS E MALEÁVEIS A TEMPERATURA AMBIENTE; COR ROSA OU VERMELHA; EMBALADAS INDIVIDUALMENTE; EMBALAGEM EM CAIXA COM 5 LÂMINAS; 225g.	406785	CAIXA	25	R\$ 25,28	R\$ 632,00
4	PASTA ATIVADORA UNIVERSAL PARA MATERIAIS DE IMPRESSÃO EM POLISILOXANO. EMBALAGEM COM 60 ML.	428719	UNIDADE	18	R\$ 56,08	R\$ 1.009,44
5	PROTETOR SACO PLÁSTICO (GELADINHO) - UTILIZADO PARA PROTEÇÃO DE APARELHOS E EQUIPAMENTOS NÃO SUSCETÍVEIS A ESTERILIZAÇÃO; FABRICADO EM POLIETILENO; TAMANHO APROXIMADO DE 4X23CM;	322667	PACOTE	500	R\$ 16,20	R\$ 8.100,00



	TRANSPARENTE; PACOTE COM 100 UNIDADES.					
6	TRIANCINOLONA ACETONIDA 1MG/G EM BASE EMOLIENTE PARA USO ODONTOLÓGICO - BISNAGA COM 10 GRAMAS.	434473	BISNAGA	150	R\$ 9,00	R\$ 1.350,00
7	BICARBONATO DE SÓDIO PARA USO ODONTOLÓGICO - PÓ BRANCO INDICADO PARA PROFILAXIA BUCAL E REMOÇÃO DE PLACAS BACTERIANAS, DEVIDO SEU ALTO GRAU DE PUREZA E POR POSSUIR GRANULAÇÃO EXTRA FINA; APRESENTAÇÃO EM SACHÊ.	271052	CAIXA	5	R\$ 39,94	R\$ 199,70
8	MICRO APLICADORES ODONTOLÓGICOS FINOS - (1,5MM) - APLICADORES DOBRAVEIS ATÉ 90°, PERMITE APLICAÇÃO PRECISA DE SOLUÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, AS PONTAS EM FIBRAS NÃO ABSORVENTES E RESISTENTES A ABRASÃO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	410560	PACOTE	40	R\$ 8,15	R\$ 326,00



9	MICRO APLICADORES ODONTOLÓGICOS REGULAR - (2,0MM) - APLICADORES DOBRAVEIS ATÉ 90°, PERMITE APLICAÇÃO PRECISA DE SOLUÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, AS PONTAS EM FIBRAS NÃO ABSORVENTES E RESISTENTES A ABRASÃO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	410559	PACOTE	40	R\$ 7,93	R\$ 317,20
10	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3 - RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHIBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTE, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI	407163	UNIDADE	100	R\$ 81,17	R\$ 8.117,00



	<p>MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTES PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO</p>					
--	--	--	--	--	--	--



GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL- A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRBIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.					
--	--	--	--	--	--



<p>11</p>	<p>RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3,5 - RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHIBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTE, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTE PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE</p>	<p>407163</p>	<p>UNIDADE</p>	<p>100</p>	<p>R\$ 81,17</p>	<p>R\$ 8.117,00</p>
-----------	--	---------------	----------------	------------	------------------	---------------------



<p>TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRBIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.</p>					
--	--	--	--	--	--



<p>12</p>	<p>RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EB1 – RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHIBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTE, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA</p>	<p>407163</p>	<p>UNIDADE</p>	<p>20</p>	<p>R\$ 81,17</p>	<p>R\$ 1.623,40</p>
	<p>RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTE PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ</p>					



<p>ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRBIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.</p>						
---	--	--	--	--	--	--



13	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EC2 - RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHIBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTE, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTE PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO	407163	UNIDADE	20	R\$ 81,17	R\$ 1.623,40
----	---	--------	---------	----	-----------	--------------



<p>PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRPIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.</p>						
--	--	--	--	--	--	--



14	FILME RADIOGRÁFICO ADULTO PERIAPICAL - DIMENSÃO 3X4; PROCESSAMENTO MANUAL OU AUTOMÁTICO; EMBALAGEM COM 150 UNIDADES.	474982	CAIXA	15	R\$ 185,99	R\$ 2.789,85
15	MANDRIL PARA DISCO DE LIXA - UTILIZADO PARA ADAPTAÇÃO DE DISCOS E SERRAS NO CONTRA-ANGULO; PRODUTO REUTILIZÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; UTILIZADA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA; DIAMETRO DA HASTE DE 2,6mm. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	438669	UNIDADE	60	R\$ 3,50	R\$ 210,00
16	CABO DE ESPELHO ODONTOLÓGICO - INDICADO PARA FACILITAR A UTILIZAÇÃO DO ESPELHO CLÍNICO; 13CM; CABO OITAVADO; PRODUZIDO EM MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	413300	UNIDADE	100	R\$ 4,62	R\$ 462,00



17	PINÇA CLÍNICA ODONTOLÓGICA N° 317 - UTILIZADO NO PINÇAMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS; USUALMENTE CONHECIDA COMO PINÇA PARA ALGODÃO; POSSUÍ PINO GUIA; PRODUZIDO EM MATERIAL EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 420; TAMANHO APROXIMADO A 13cm E 15cm; EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	413333	UNIDADE	50	R\$ 7,53	R\$ 376,50
18	BROCA TUNGSTENIO MINICUT CORTE CRUZADO MEDIO PERA; FRESA PRODUZIDA EM CARBONETO DE TUNGSTENIO PROPORCIONANDO MAIOR PRECISÃO, CORTE E DURABILIDADE; REFERENCIA 1517; AUTOCLAVÁVEL; COR DO ANEL VERMELHO; BROCA PARA PEÇA DE MÃO (PM) EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	427512	UNIDADE	5	R\$ 39,00	R\$ 195,00



19	BROCA TUNGSTENIO MAXICUT CORTE CRUZADO MEDIO; FRESA PRODUZIDA EM CARBONETO DE TUNGSTENIO PROPORCIONANDO MAIOR PRECISÃO, CORTE E DURABILIDADE; REFERENCIA 1251; AUTOCLAVÁVEL; COR DO ANEL AZUL; BROCA PARA PEÇA DE MÃO (PM) EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	427511	UNIDADE	5	R\$ 39,00	R\$ 195,00
20	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 02 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403922	UNIDADE	70	R\$ 7,47	R\$ 522,90
21	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 04 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS;	403924	UNIDADE	100	R\$ 7,55	R\$ 755,00



	PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEÇ; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.					
22	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 06 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEÇ; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403926	UNIDADE	100	R\$ 7,47	R\$ 747,00



23	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA Nº 08 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	436293	UNIDADE	100	R\$ 7,50	R\$ 750,00
24	BROCA CIRURGICA 702 HL - PRODUZIDO EM 100% CARBONETO DE TUNGSTÊNIO K20 DE GRÃO FINO; ADAPTADA PARA TRABALHO EM ESTRUTURA ÓSSEA; AUTOCLAVÁVEL; REFERÊNCIA DA BROCA: 702 HL; HASTE LONGA MODELO: FGC (25 MM); TIPO DE BROCA: CIRÚRGICA; CÔNICA DE CORTE CRUZADO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403204	UNIDADE	100	R\$ 7,73	R\$ 773,00



25	BROCA CIRURGICA 703 HL - PRODUZIDO EM 100% CARBONETO DE TUNGSTÊNIO K20 DE GRÃO FINO; ADAPTADA PARA TRABALHO EM ESTRUTURA ÓSSEA; AUTOCLAVÁVEL; REFERÊNCIA DA BROCA: 703 HL; HASTE LONGA MODELO: FGC (25 MM); TIPO DE BROCA: CIRÚRGICA; CÔNICA DE CORTE CRUZADO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403205	UNIDADE	100	R\$ 6,83	R\$ 683,00
26	BROCA CIRÚRGICA ZEKRYA 23 MM – INDICADA PARA AUXILIAR CIRÚRGIAS ORAIS; BROCA PRODUZIDA EM CARBIDE DE TUNGSTENIO; COM PONTA ATIVA 11,0mm; POSSUI FORMATO TRONCO- CÔNICO; BROCA PARA ALTA ROTAÇÃO (FG); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403873	UNIDADE	150	R\$ 10,55	R\$ 1.582,50
27	BROCA CIRÚRGICA ZEKRYA 28 MM – INDICADA PARA AUXILIAR CIRÚRGIAS ORAIS; BROCA PRODUZIDA EM CARBIDE DE TUNGSTENIO; COM PONTA ATIVA 11,0mm; POSSUI FORMATO TRONCO- CÔNICO; BROCA PARA ALTA ROTAÇÃO (FG); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403873	UNIDADE	150	R\$ 10,55	R\$ 1.582,50



<p><b>28</b></p>	<p>PONTAS ENHANCE - UTILIZADO PARA PREPARAR SUPERFÍCIES DE RESINA PARA O POLIMENTO FINAL FORMATOS VARIADOS PARA DIFERENTES INDICAÇÕES; COMPOSIÇÃO: TRIPOLÍMERO (ESTIRENO-BUTADIENO-METACRILATO DE METILA), SÍLICA PIROLÍTICA SILANIZADA, URETANO DIMETACRILATO, CANFOROQUINONA, N- METIL DIETANOLAMINA E ÓXIDO DE ALUMÍNIO; EMBALAGEM EM CAIXA COM 7 PONTAS NO FORMATO SORTIDOS (CHAMA DE VELA, TAÇA E DISCO)</p>	<p>404902</p>	<p>UNIDADE</p>	<p>5</p>	<p>R\$ 33,50</p>	<p>R\$ 167,50</p>
<p><b>29</b></p>	<p>BROCA DIAMANTADA FG 3118 - UTILIZADAS PARA DESGASTAR ESMALTE E DENTINA. CARACTERÍSTICAS: ALTA ROTAÇÃO; MODELO FG 3118; HASTE FG; PONTA CHAMA; MODELO: FG 3118; GRANULOMETRIA MÉDIA; DIÂMETRO PARTE ATIVA 2,3MM, COMPRIMENTO PARTE ATIVA 5,0MM. AUTOCLAVÁVEL; PRODUZIDA EM AÇO INOXIDÁVEL; EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.</p>	<p>438007</p>	<p>UNIDADE</p>	<p>50</p>	<p>R\$ 2,54</p>	<p>R\$ 127,00</p>



30	BROCA DIAMANTADA FG 3018 - UTILIZADAS PARA PREPARAR CAVIDADES ANTES DE REALIZAR RESTAURAÇÕES, OU AJUSTES E CORREÇÕES DENTÁRIAS. CARACTERÍSTICAS: BROCA PARA USO DE ALTA ROTAÇÃO; MODELO FG 3018 ; HASTE CURTA; PONTA ESFÉRICA; GRANULOMETRIA MÉDIA; COMPRIMENTO PARTE ATIVA 2,3MM. AUTOCLAVÁVEL; PRODUZIDA EM AÇO INOXIDÁVEL; EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	419675	UNIDADE	50	R\$ 2,35	R\$ 117,50
31	BROCA DIAMANTADA FG 3018 HL - UTILIZADAS PARA PREPARAR CAVIDADES ANTES DE REALIZAR RESTAURAÇÕES, OU AJUSTES E CORREÇÕES DENTÁRIAS. CARACTERÍSTICAS: BROCA PARA USO DE ALTA ROTAÇÃO; MODELO FG 3018HL ; HASTE LONGA; PONTA ESFÉRICA; GRANULOMETRIA MÉDIA; COMPRIMENTO PARTE ATIVA 2,6MM. AUTOCLAVÁVEL; PRODUZIDA EM AÇO INOXIDÁVEL; EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	403376	UNIDADE	50	R\$ 2,35	R\$ 117,50



32	BROCA DE ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA. 4 MODELOS: OGIVAS, TORPEDOS, TAÇAS E LENTILHAS. KIT COM 12 UNIDADES	480152	KIT	50	R\$ 54,93	R\$ 2.746,50
33	ESCOVA PARA LIMPEZA DE INSTRUMENTAL - ACESSÓRIO PARA HIGIENIZAÇÃO DE INSTRUMENTAIS CIRÚRGICOS; PROMOVE REMOÇÃO DETALHADA DE RESÍDUOS DO INSTRUMENTAL SEM DANIFICAR; CERDAS DE NYLON MACIAS; CABO PRODUZIDO COM PLÁSTICO RÍGIDO E RESISTENTE; ESCOVA ERGONÔMICA E ANTIDERRAPANTE, FACILITANDO O MANUSEIO MESMO COM AS LUVAS. TAMANHO APROXIMADO 18,5CM.	396682	UNIDADE	150	R\$ 25,00	R\$ 3.750,00
34	DETERGENTE NEUTRO FORMULADO PARA LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE INSTRUMENTAIS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS; COMPOSTO POR TENSOATIVOS ANIÔNICOS; REMOVE SUJEIRAS E CONTAMINANTES SEM AGREDIR OS MATERIAS. FRASCO CONTENDO 1 LITRO.	417594	FRASCO	380	R\$ 17,05	R\$ 6.479,00



35	INDICADOR INTEGRADOR QUÍMICO PARA AUTOCLAVE É UM MONITOR UTILIZADO PARA GARANTIR QUE TODOS OS PROCESSOS DE ESTERILIZAÇÃO FORAM EFICÁZES E ATINGIDOS COM SEGURANÇA; ALTA PRECISÃO QUE REAGE AOS TRÊS PARÂMETROS CRÍTICOS DO PROCESSO: TEMPO, TEMPERATURA E EXPOSIÇÃO VAPOR. MUDANDO DE COR IMEDIATAMENTE APÓS O CICLO. POSSUI UMA TINTA INDICADORA QUE MUDA DE COR ROSA PARA A COR MARROM. POSSUI UMA CAMADA PLÁSTICA QUE IMPEDE O CONTATO DA TINTA DO INDICADOR COM OS INSTRUMENTAIS ESTERILIZADOS; ISENTO DE CHUMBO; LEITURA FÁCIL E IMEDIATA. CICLOS DE 121° E 134°; MODELO CLASSE CINCO.	332346	UNIDADE	7500	R\$ 0,24	R\$ 1.800,00
----	---	--------	---------	------	----------	--------------



Total	R\$ 63.354,39
-------	---------------

- 1.2. O objeto deste Registro de Preços não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal n.º 659, de 20 de dezembro de 2022.
- 1.3. Os bens objetos deste Registro de Preços são caracterizados como comuns.
- 1.4. A validade da Ata de Registro de Preços será 12 meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 1.5. A Ata de Registro de preços trará maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 2.1. A fundamentação do Registro de Preços e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, vinculado a este Termo de Referência.
- 2.2. O objeto do Registro de Preços está previsto no Plano de Contratações Anual 2026. está alinhado com o respectivo Estudo Técnico Preliminar e com os demais instrumentos de planejamento da contratação.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

- 3.1. A descrição da solução como um todo se encontra pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, vinculado a este Termo de Referência.

## **4. REQUISITOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. Os requisitos do Registro de Preços se encontram pormenorizados em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, vinculado a este Termo de Referência.

### **Da exigência de amostra**

**4.4. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar amostra, que terá data, local e horário de sua realização divulgados no Edital, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.**

**4.5. Serão exigidas amostras dos seguintes itens:**



- A) Item 01 - ALGINATO
- B) Item 03 - CERA ROSA UTILIDADE
- C) Item 35 - INDICADOR QUIMICO BIOLÓGICO

**4.6.** As amostras poderão ser entregues no endereço Secretaria de saúde – Unidade de suprimentos, localizada na Av. Major Acácio Ferreira, 854 – Jardim Paraíba – Jacareí/SP, no prazo limite de 05 (cinco) dias úteis sendo que a empresa assume total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

**4.7.** É facultada a prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada pelo interessado, antes do fim do prazo.

**4.8.** No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

**4.9.** Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

- A) ITEM 01: ALGINATO - ALGINATO DE PRECISÃO COM PRESA REGULAR TIPO II; CROMÁTICO; POSSUI CONSISTÊNCIA IDEAL; EXCELENTE ELASTICIDADE E APRESENTA COMPATIBILIDADE COM O GESSO; AROMA AGRADÁVEL DE TUTTI- FRUTTI. DURANTE A ESPATULAÇÃO ADQUIRE COLORAÇÃO ROSA, E RETORNA A COR BRANCA APÓS O TOTAL GELEIFICAÇÃO. UTILIZADO PARA CONFEÇÃO DE MODELOS DE ESTUDOS ANTAGONISTAS, PLACAS DE BRUXISMO, CLAREAMENTO, PRÓTESE TOTAIS E PARCIAIS REMOVÍVEIS. EMBALAGEM COM 410 GRAMAS.
- B) ITEM 03: CERA ROSA UTILIDADE - UTILIZADA PARA REGISTRO DE MORDIDA, MOLDAGENS E MODELAGENS DETALHADAS EM PRÓTESE DENTÁRIA; PLACAS DE CERA MACIAS E MALEÁVEIS A TEMPERATURA AMBIENTE; COR ROSA OU VERMELHA; EMBALADAS INDIVIDUALMENTE; EMBALAGEM EM CAIXA COM 5 LÂMINAS; 225g.
- C) ITEM 35: INDICADOR INTEGRADOR QUÍMICO PARA AUTOCLAVE É UM MONITOR UTILIZADO PARA GARANTIR QUE TODOS OS PROCESSOS DE ESTERILIZAÇÃO FORAM EFICÁZES E ATINGIDOS COM SEGURANÇA; ALTA PRECISÃO QUE REAGE AOS TRÊS PARÂMETROS CRÍTICOS DO



PROCESSO: TEMPO, TEMPERATURA E EXPOSIÇÃO VAPOR. MUDANDO DE COR IMEDIATAMENTE APÓS O CICLO. POSSUI UMA TINTA INDICADORA QUE MUDA DE COR ROSA PARA A COR MARROM. POSSUI UMA CAMADA PLÁSTICA QUE IMPEDE O CONTATO DA TINTA DO INDICADOR COM OS INSTRUMENTAIS ESTERILIZADOS; ISENTO DE CHUMBO; LEITURA FÁCIL E IMEDIATA. CICLOS DE 121° E 134°; MODELO CLASSE CINCO.

**4.10.** Os resultados das avaliações serão divulgados conforme indicadas no Edital.

**4.11.** Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de Referência.

**4.12.** Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

**4.13.** Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 30 (trinta) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

**4.14.** Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

### **Subcontratação**

4.16. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **Condições de Entrega**

**5.1.** O prazo de entrega dos bens é de 10 (Dez) dias, contados após o aviso de fornecimento.

**5.2.** Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.



**5.3.** Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço Almojarifado de saúde de Jacareí – localizada na Av. Major Acácio Ferreira, 854 fundos – Jardim Paraíba – Jacareí/SP, 12327-530.

**5.4.** No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 2/3 (dois terços) do prazo total recomendado pelo fabricante.

#### **Garantia, manutenção e assistência técnica**

**5.5.** O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

### **6. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**6.1.** A Ata de Registro de Preços deverá ser observada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei n.º 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a detentora devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.3.** O órgão poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.4.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão poderá convocar o representante da empresa Detentora para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de

execução da Detentora, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**6.5.** A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) seu(s) fiscais, ou pelos respectivos substitutos, conforme previsto no art. 117, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e nos Decretos Municipais nº 664 de 2022 e nº 164 de 2025.

**6.6.** O fiscal **técnico** da Ata de Registro de Preços acompanhará sua execução, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas em seu termo, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

**6.6.1.** O fiscal **técnico** da Ata de Registro de Preços anotará no histórico de gerenciamento da Ata todas as ocorrências relacionadas à sua execução, com a



descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**6.6.2.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal **técnico** acionará a Detentora para a correção da execução da Ata, determinando prazo para a correção.

**6.6.3.** O fiscal **técnico** informará ao gestor da Ata, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

**6.6.4.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da Ata nas datas aprazadas, o fiscal **técnico** comunicará o fato imediatamente ao gestor da ata.

**6.6.5.** O fiscal **técnico** comunicará ao gestor da Ata, em tempo hábil, o seu término, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

**6.7.** O fiscal **administrativo** do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

**6.7.1.** Caso ocorra descumprimento das obrigações da Ata de Registro de Preços, o fiscal **administrativo** atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

**6.8.** O gestor da Ata acompanhará os registros realizados pelos fiscais da Ata, de todas as ocorrências relacionadas à sua execução e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

**6.8.1.** O gestor da Ata coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização da Ata contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento da Ata, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações da Ata para fins de atendimento da finalidade da administração.

**6.8.2.** O gestor da Ata verificará a manutenção das condições de habilitação da Detentora, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

**6.8.3.** O gestor da Ata tomará providências para a formalização de processo



administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei n.º 14.133, de 2021, conforme o caso.

**6.8.4.** O gestor da Ata deverá enviar a documentação pertinente à Unidade de Contratos e Convênios para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos da Ata.

**6.8.5.** O gestor da Ata deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

**6.8.6.** O acompanhamento das medições e notificações para Atas de Registro de Preços de maior complexidade ou que demandem conhecimentos técnicos específicos será consolidado, trimestralmente, em relatório geral elaborado pelo gestor de contrato, que encaminhará ao setor responsável e ao Gabinete do Prefeito.

**6.9.** Os fiscais e gestores de contratos deverão registrar no sistema de controle de Ata de Registro de Preços todas as ocorrências relacionadas à sua execução, mantendo o histórico de fiscalização atualizado.

## **7. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DO PAGAMENTO**

### **Recebimento Provisório**

**7.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo fiscal da Ata, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes

no Termo de Referência e na proposta, conforme art. 140, I, “a” da Lei n.º 14.133, de 2021 e art. 20 do Decreto Municipal n.º 664, de 2022.

**7.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da Detentora, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

### **Recebimento Definitivo**

**7.3.** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (Dez) dias úteis, pelo gestor da Ata, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado, conforme art. 140, I, “b” da Lei n.º 14.133, de 2021 e art. 20 do Decreto Municipal n.º 664, de 2022.



**7.4.** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**7.5.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que for pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**7.6.** Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pela Detentora, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

**7.7.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### **Nota Fiscal**

**7.8.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **Prazo de pagamento**

**7.9.** O prazo de pagamento será de 25 DFS (Vinte e cinco dias fora semana);

**7.10.** No caso de atraso pelo Requisitante, os valores devidos à Detentora serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária a ser referenciada no Contrato.

**7.11.** A Administração deverá realizar consulta ao SICAF, **ou outros sítios eletrônicos oficiais que tenham a mesma finalidade**, para:

a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**7.12.** Constatando-se, junto ao **SICAF, ou outros sítios eletrônicos oficiais que tenham a mesma finalidade**, a situação de irregularidade da Detentora, será providenciada sua



notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Requirante.

**7.13.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Requirante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Detentora, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**7.14.** Persistindo a irregularidade, o Requirante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à Detentora a ampla defesa.

**7.15.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a Detentora não regularize sua situação junto ao **SICAF, ou outros sítios eletrônicos oficiais que tenham a mesma finalidade.**

#### **Forma de pagamento**

**7.16.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Detentora.

**7.17.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**7.18.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.18.1.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**7.19.** A Detentora regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar n.º 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

#### **Reajuste**

**7.20.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 12/03/2026.



**7.21.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**7.22.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**7.23.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**7.24.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**7.25.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**7.26.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**7.27.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

**8.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço.

### **Exigências de habilitação**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **8.2. Habilitação jurídica:**

**8.2.1. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**8.2.2. Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**8.2.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:**



inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.2.4. Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**8.2.5. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.2.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

**8.2.7. Empresas Consorciadas:** nos termos do Art. 15 da Lei 14.133/21 deverão observar as seguintes normas:

I - comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;

II - indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração;

III - admissão, para efeito de habilitação técnica, do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, do somatório dos valores de cada consorciado;

IV - impedimento de a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada;

V - responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato.

**8.2.8.** Alvará de Funcionamento ou Licença de Funcionamento, com validade em vigor, expedido por órgão competente da Vigilância Sanitária;

**8.2.9.** Apresentar Autorização de Funcionamento, expedida pela Secretaria da Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde.

**8.2.10.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **8.3. Habilitação fiscal, social e trabalhista:**

**8.3.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

**8.3.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação



de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta n.º 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**8.3.3.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.3.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452, de 1943;

**8.3.5.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual//Distrital e Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**8.3.6.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**8.3.7.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital e Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**8.3.8.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n.º 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### **8.4. Qualificação Econômico-Financeira:**

**8.4.1.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, conforme art. 69, caput, II da Lei n.º 14.133, de 2021;

### **9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**9.1.** O custo estimado total da contratação é de R\$ 63.354,39 (Sessenta e três mil, trezentos e cinquenta e quatro reais, e trinta e nove centavos) conforme levantamentos apresentados no Estudo Técnico Preliminar.

### **10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

**02.04.06 | 10.301.0003.2194 | 05 | 3.3.90.30.00**



**02.04.06 | 10.301.0003.2194 | 05 | 3.3.90.32.00**

**10.2.** A(s) dotação(ões) relativa(s) aos exercícios financeiros subsequentes será(ão) indicada(s) após aprovação da respectiva Lei Orçamentária e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

**APÊNDICE – ANEXO I**  
**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

<b>Órgão: Prefeitura Municipal de Jacareí</b>	
<b>Unidade executora / Setor requisitante: Saúde Bucal</b>	
<b>Responsável: Daniela Mota Hespanha</b>	<b>Matrícula: 21317</b>
<b>E-mail: <a href="mailto:daniela.hespanha@jacarei.sp.gov.br">daniela.hespanha@jacarei.sp.gov.br</a></b>	

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE PÚBLICA**

A contratação dos materiais odontológicos listados se faz necessária para garantir a continuidade e a qualidade dos atendimentos prestados pelo serviço de saúde bucal do município de Jacareí. Tais insumos são indispensáveis para a realização de procedimentos clínicos preventivos, cirúrgicos e de urgência, assegurando atendimento adequado à população, a fim de atender as demandas com maior resolutividade. A ausência ou insuficiência desses materiais compromete diretamente a execução dos serviços odontológicos, podendo ocasionar interrupções nos atendimentos;

Diante do exposto, entende-se justificada a necessidade do presente processo licitatório em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133. A Prefeitura do Município de Jacareí, na qualidade de órgão público, realizará procedimento licitatório na modalidade Pregão, preferencialmente em sua forma eletrônica, com adoção do Sistema de Registro de Preços, objetivando a aquisição anual de materiais odontológicos destinados aos serviços de assistência à saúde do Município, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa e a contratação pelo menor custo possível, observada os critérios de qualidade e as especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência.

**2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

1	398	ALGINATO	Dezembro/2026
2	396	PASTA ZINCOENÓLICA	Dezembro/2026
3	399	CERA ROSA UTILIDADE	Dezembro/2026



4	403	PASTA ATIVADORA	Dezembro/2026
5	90	SACO PLÁSTICO	Dezembro/2026
6	893	TRIANCINOLONA	Dezembro/2026
7	335	BICARBONATO DE SÓDIO	Dezembro/2026
8	364	MICRO APLICADOR FINO	Dezembro/2026
9	364	MICRO APLICADOR REGULAR	Dezembro/2026
10	371	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3	Dezembro/2026
11	371	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3,5	Dezembro/2026
12	371	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EB1	Dezembro/2026
13	371	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EC2	Dezembro/2026
14	354	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL ADULTO	Dezembro/2026
15	385	MANDRIL PARA DISCO	Dezembro/2026
16	383	CABO PARA ESPELHO	Dezembro/2026
17	444	PINÇA CLÍNICA	Dezembro/2026
18	328	BROCA TUNGSTÊNIO MINICUT	Dezembro/2026
19	328	BROCA TUNGSTÊNIO MAXICUT	Dezembro/2026
20	328	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°2	Dezembro/2026
21	328	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°4	Dezembro/2026
22	328	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°6	Dezembro/2026
23	328	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°8	Dezembro/2026
24	328	BROCA CIRURGICA N° 702 HL	Dezembro/2026
25	328	BROCA CIRURGICA N° 703 HL	Dezembro/2026
26	328	BROCA CIRURGICA ZEKRYA 23MM	Dezembro/2026
27	328	BROCA CIRURGICA ZEKRYA 28MM	Dezembro/2026
28	329	PONTAS ENHANCE	Dezembro/2026
29	328	BROCA DIAMANTADA N°3118	Dezembro/2026
30	328	BROCA DIAMANTADA N° 3018	Dezembro/2026
31	328	BROCA DIAMANTADA N° 3018 HL	Dezembro/2026
32	328	BROCA PARA POLIMENTO DE RESINA	Dezembro/2026
33	347	ESCOVA PARA LAVAR INSTRUMENTAL	Dezembro/2026



34	841	DETERGENTE NEUTRO	Dezembro/2026
35	58	INDICADOR QUIMICO BIOLÓGICO	Dezembro/2026

### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

1) Deverão apresentar a Cópia do Registro ou Cópia da Consulta do Registro no site da ANVISA ou ainda da publicação no Diário Oficial da União documentos estes que comprovem que o número do registro indicado na proposta comercial permanece válido para os itens abaixo relacionados. Serão aceitos protocolos com peticionamento em até 180 dias antes do vencimento do registro do produto, nos termos do RDC/ANVISA Nº 250/2004;

2) As empresas deverão apresentar a ficha técnica, ou documento que contenha as informações técnicas do produto para todos os itens;

3) Alvará de Funcionamento ou Licença de Funcionamento, com validade em vigor, expedido por órgão competente da Vigilância Sanitária;

4) Apresentar Autorização de Funcionamento, expedida pela Secretaria da Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde;

5) Deverá conter impresso na embalagem os dados de identificação do produto, nome do fabricante, número do lote, data de validade e fabricação, instruções de uso e armazenagem; No caso de produtos não fracionados, os mesmos deverão vir embalados condizentes a distribuição informada no edital.

6) Por ocasião da entrega na Unidade Requisitante, os produtos devem apresentar validade equivalente a pelo menos 2/3 (dois terços) do prazo de validade total. Na hipótese de absoluta impossibilidade de cumprimento desta condição, devidamente justificada e previamente avaliada pela Secretaria, esta poderá, excepcionalmente, admitir a entrega, obrigando-se o fornecedor, quando acionado, a proceder à imediata substituição, à vista da inviabilidade de utilização dos materiais odontológicos no período de validade.

7) Amostra dos itens 01 (Alginato), 03 (Cera rosa utilidade) e 35 (indicador Químico Biológico)

### **4. ESTIMATIVAS DE QUANTIDADE**

A estimativa de quantidade foi baseada no consumo médio anual dos itens, para o consumo de 12 (doze) meses, e também conforme a necessidade. A Prefeitura do Município de Jacareí não estará obrigada a adquirir os quantitativos dispostos neste Estudo Técnico Preliminar, devendo adquirir os materiais odontológicos de acordo com a sua necessidade e os que não forem adquiridos imediatamente ficarão registrados em ATA.



Item	Cód. Sup	Descrição	Quantidade
1	3591	ALGINATO	150
2	24125	PASTA ZINCOENÓLICA	10
3	20399	CERA ROSA UTILIDADE	25
4	39194	PASTA ATIVADORA	18
5	15213	SACO PLÁSTICO	500
6	19253	TRIANCINOLONA	150
7	18235	BICARBONATO DE SÓDIO	5
8	25442	MICRO APLICADOR FINO	40
9	25443	MICRO APLICADOR REGULAR	40
10	43018	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3	100
11	43019	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3,5	100
12	43615	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EB1	20
13	43020	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EC2	20
14	39409	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL ADULTO	15
15	22407	MANDRIL PARA DISCO	60
16	32869	CABO PARA ESPELHO	100
17	32855	PINÇA CLÍNICA	50
18	42969	BROCA TUNGSTÊNIO MINICUT	5
19	42970	BROCA TUNGSTÊNIO MAXICUT	5
20	22863	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°2	70
21	22864	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°4	100
22	17591	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°6	100
23	42783	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°8	100
24	41862	BROCA CIRURGICA N° 702 HL	100
25	42796	BROCA CIRURGICA N° 703 HL	100
26	39383	BROCA CIRURGICA ZEKRYA 23MM	150
27	39384	BROCA CIRURGICA ZEKRYA 28MM	150
28	42826	PONTAS ENHANCE	5
29	43610	BROCA DIAMANTADA N°3118	50



30	43611	BROCA DIAMANTADA N° 3018	50
31	43612	BROCA DIAMANTADA N° 3018 HL	50
32	43613	BROCA PARA POLIMENTO DE RESINA	50
33	42982	ESCOVA PARA LAVAR INSTRUMENTAL	150
34	42532	DETERGENTE NEUTRO	380
35	43533	INDICADOR QUIMICO BIOLÓGICO	7500

## 5. LEVANTAMENTO DE SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Foram analisadas aquisições semelhantes feitas por outros órgãos do Poder Público, por meio de consultas a outros editais, com o objetivo de identificar novas metodologias, tecnologias e inovações contratuais que melhor atendessem as necessidades exposta neste Estudo Técnico Preliminar.

Mediante essa análise não se conseguiu alcançar outras soluções possíveis para atender a esta demanda, senão o Sistema de Registro de Preços – SRP, para a aquisição direta com fabricantes, importadores, distribuidores e empresas do ramo odontológico relacionados com o objeto da aquisição.

<b>Solução</b>	<b>Fabricante</b>	<b>Fornecedor</b>	<b>Valor Estimado</b>	<b>Fonte da Pesquisa</b>
1	NÃO CONSTA	OK DENTAL	26,190	Painel de Preços
	DENTSPLY	DENTAL BONSUCESSO	30,000	
	HYDROPRINT	DENTAL IPO	34,770	
2	LYSANDA	DIABETICOS EIRELI	45,360	Painel de Preços
	NÃO CONSTA	R. DE. F. TORRES	51,000	
	LYSANDA	ATHENA	53,980	
3	NÃO CONSTA	K J FERNANDES	24,000	Painel de Preços
	LYSANDA	DF IMPORTAÇÃO	25,280	
	POLIDENTAL	DENTMED	27,000	
4	MAQUIRA	A2XR	49,690	Painel de Preços
	YLLER	DENTAL BONSUCESSO	56,080	
	NÃO CONSTA	R. DE. F. TORRES	97,150	
5	NÃO CONSTA	CELIO ALVES	16,000	Painel de Preços
	KROMASA	DENTAL BONSUCESSO	16,200	
	CARDOPLASTIC	O MUNDO DOS CHOCOLATES	16,500	
6	SEM	MEDICINALI	6,550	Painel de Preços
	NÃO CONSTA	BELLA ITA	9,000	
	NÃO CONSTA	FARMED	13,000	
7	MAQUIRA	JUARES LIMA	39,500	Painel de Preços
	IODONTOSUL	DENTAL BONSUCESSO	39,940	
	MAQUIRA	BERITH	40,230	



8	NÃO CONSTA	DENTAL IPO	7,500	Painel de Preços
	MICRODONT	FUSÃO COMERCIO	8,150	
	3R / MICRODONT	MÁXIMA DENTAL	8,360	
9	CAVIBRUSH	KLAS SUPRIMENTOS	7,780	Painel de Preços
	3R / MICRODONT	MÁXIMA DENTAL	7,930	
	3R / MICRODONT	MEGA DENTAL	7,980	
10	Z100	MEDIMAC	67,370	Painel de Preços
	ULTRADENT	DENTAL BONSUCESSO	81,170	
	VITTRA APS	THIAGO ALMEIDA	85,000	
11	Z100	MEDIMAC	67,370	Painel de Preços
	ULTRADENT	DENTAL BONSUCESSO	81,170	
	VITTRA APS	THIAGO ALMEIDA	85,000	
12	Z100	MEDIMAC	67,370	Painel de Preços
	ULTRADENT	DENTAL BONSUCESSO	81,170	
	VITTRA APS	THIAGO ALMEIDA	85,000	
13	Z100	MEDIMAC	67,370	Painel de Preços
	ULTRADENT	DENTAL BONSUCESSO	81,170	
	VITTRA APS	THIAGO ALMEIDA	85,000	
14	YESTAR	DIABETICOS EIRELI	170,000	Painel de Preços
	E-SPEED	ODONTOMED	185,990	
	CARESTREAM / KODAK	DENTMED	220,000	
15	PREVEN	A2XR	3,370	Painel de Preços
	PREVEN	DENTAL MED	3,500	
	NÃO CONSTA	R. DE. F. TORRES	4,600	
16	AF DO BRASIL	BERITH	3,830	Painel de Preços
	NÃO CONSTA	R. DE. F. TORRES	4,620	
	NÃO CONSTA	ODONTOMED CANAA	4,880	
17	IMPLA	MÁXIMA DENTAL	6,990	Painel de Preços
	IMPLA	MEGA DENTAL	7,530	
	COOPERFLEX	ANA JULIA MARTINS	9,890	
18	D PERFECT	ATHENA	25,830	Painel de Preços
	D PERFECT	DF IMPORTAÇÃO	39,000	
	MULT	DENTARIA E DISTRIBUIDORA	44,540	
19	D PERFECT	ATHENA	26,900	Painel de Preços
	D PERFECT	DF IMPORTAÇÃO	39,000	
	IMPLA	MÁXIMA DENTAL	42,970	
20	D PERFECT	DF IMPORTAÇÃO	6,700	Painel de Preços
	WILCOS	ODONTOMED	7,470	
	NÃO CONSTA	VITORIA TEIXEIRA	7,670	
21	WILCOS	ODONTOMED	4,470	Painel de



	3R / MICRODONT	DENTAL BH BRASIL	7,550	Preços
	NÃO CONSTA	VITORIA TEIXEIRA	7,660	
22	MAILLEFER	PAULO CESAR FLEURY	3,780	Painel de Preços
	WILCOS	ODONTOMED	7,470	
	MICRODONT	DENTAL BH BRASIL	7,550	
23	MAILLEFER	RIO MEIER	6,700	Painel de Preços
	MICRODONT	R F BARILLE	7,500	
	D PERFECT	ATHENA	8,000	
24	ANGELUS	DENTAL BONSUCESSO	6,530	Painel de Preços
	KAVO	DENTAL IPO	7,730	
	IMPLA	R. DE. F. TORRES	9,780	
25	KAVO	PRHODENT	5,700	Painel de Preços
	ANGELUS	DENTAL BONSUCESSO	6,830	
	D PERFECT	ATHENA	7,500	
26	D PERFECT	ATHENA	10,050	Painel de Preços
	IMPLA	MÁXIMA DENTAL	10,550	
	MEDICAL	ODONTOMED	10,690	
27	D PERFECT	ATHENA	10,050	Painel de Preços
	IMPLA	MÁXIMA DENTAL	10,550	
	MEDICAL	ODONTOMED	10,690	
28	MICRODONT	BIO LÓGICA	33,140	Painel de Preços
	3R / MICRODONT	MÁXIMA DENTAL	33,500	
	NÃO CONSTA	DENTAL ASTRAL	44,150	
29	CHAMPION	RIO MEIER	2,200	Painel de Preços
	MICRODONT / CHAMPION	DENTAL BONSUCESSO	2,540	
	3R / MICRODONT	MEGA DENTAL	3,170	
30	3R / MICRODONT	MÁXIMA DENTAL	2,180	Painel de Preços
	FAVA	BERITH	2,350	
	MICRODONT	DENTAL BH BRASIL	2,550	
31	3R / MICRODONT	MÁXIMA DENTAL	2,290	Painel de Preços
	FAVA	BERITH	2,350	
	MICRODONT	DENTAL BH BRASIL	2,550	
32	MICRODONT	EMIGÊ	46,600	Painel de Preços
	MICRODONT	DENTAL BH BRASIL	54,930	
	MICRODONT	MEDCAMP	61,500	
33	NÃO CONSTA	BORINI	18,500	Painel de Preços
	NÃO CONSTA	PAULO CESAR FLEURY	25,000	
	LABTEK	ONIX COMERCIO	37,570	
34	IODONTOSUL	DENTAL BH BRASIL	16,140	Painel de Preços
	EUTICA	VICHPHARMA	17,050	
	NÃO CONSTA	NORDESTE POTENCIAL	33,480	
35	CLEAN UP	MASTERMEDIC	0,230	Painel de Preços
	IQ	MAXXIMED	0,240	



	T500	TECHSTERI	0,320	
--	------	-----------	-------	--

## 6. ESTIMATIVAS DO VALOR DE CONTRATAÇÃO

Item	Descrição	Qtde	Valor Unit	Valor Total
1	ALGINATO	150	R\$ 30,00	R\$ 4.500,00
2	PASTA ZINCOENÓLICA	10	R\$ 51,00	R\$ 510,00
3	CERA ROSA UTILIDADE	25	R\$ 25,28	R\$ 632,00
4	PASTA ATIVADORA	18	R\$ 56,08	R\$ 1.009,44
5	SACO PLÁSTICO	500	R\$ 16,20	R\$ 8.100,00
6	TRIANCINOLONA	150	R\$ 9,00	R\$ 1.350,00
7	BICARBONATO DE SÓDIO	5	R\$ 39,94	R\$ 199,70
8	MICRO APLICADOR FINO	40	R\$ 8,15	R\$ 326,00
9	MICRO APLICADOR REGULAR	40	R\$ 7,93	R\$ 317,20
10	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3	100	R\$ 81,17	R\$ 8.117,00
11	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3,5	100	R\$ 81,17	R\$ 8.117,00
12	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EB1	20	R\$ 81,17	R\$ 1.623,40
13	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EC2	20	R\$ 81,17	R\$ 1.623,40
14	FILME RADIOGRÁFICO PERIAPICAL ADULTO	15	R\$ 185,99	R\$ 2.789,85
15	MANDRIL PARA DISCO	60	R\$ 3,50	R\$ 210,00
16	CABO PARA ESPELHO	100	R\$ 4,62	R\$ 462,00
17	PINÇA CLÍNICA	50	R\$ 7,53	R\$ 376,50
18	BROCA TUNGSTÊNIO MINICUT	5	R\$ 39,00	R\$ 195,00



19	BROCA TUNGSTÊNIO MAXICUT	5	R\$ 39,00	R\$ 195,00
20	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°2	70	R\$ 7,47	R\$ 522,90
21	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°4	100	R\$ 7,55	R\$ 755,00
22	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°6	100	R\$ 7,47	R\$ 747,00
23	BROCA CARBIDE ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO N°8	100	R\$ 7,50	R\$ 750,00
24	BROCA CIRURGICA N° 702 HL	100	R\$ 7,73	R\$ 773,00
25	BROCA CIRURGICA N° 703 HL	100	R\$ 6,83	R\$ 683,00
26	BROCA CIRURGICA ZEKRYA 23MM	150	R\$ 10,55	R\$ 1.582,50
27	BROCA CIRURGICA ZEKRYA 28MM	150	R\$ 10,55	R\$ 1.582,50
28	PONTAS ENHANCE	5	R\$ 33,50	R\$ 167,50
29	BROCA DIAMANTADA N°3118	50	R\$ 2,54	R\$ 127,00
30	BROCA DIAMANTADA N° 3018	50	R\$ 2,35	R\$ 117,50
31	BROCA DIAMANTADA N° 3018 HL	50	R\$ 2,35	R\$ 117,50
32	BROCA PARA POLIMENTO DE RESINA	50	R\$ 54,93	R\$ 2.746,50
33	ESCOVA PARA LAVAR INSTRUMENTAL	150	R\$ 25,00	R\$ 3.750,00
34	DETERGENTE NEUTRO	380	R\$ 17,05	R\$ 6.479,00
35	INDICADOR QUIMICO BIOLÓGICO	7500	R\$ 0,24	R\$ 1.800,00
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 63.354,39</b>



## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

Mediante as soluções encontradas, se faz menos onerosa para administração a abertura de procedimento licitatório para Registro de Preços, visando a aquisição dos itens constantes neste Estudo Técnico Preliminar. Para economicidade da contratação, deverá ser utilizada o recurso da competitividade entre empresas do ramo, relacionadas ao objeto, mediante regular e adequar procedimento instrutório, em conformidade com as previsões da legislação pertinentes, cujo fator preponderante será o menor preço por item. Além disso, diante da necessidade de contratações frequentes, e da não possibilidade de definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração, justifica-se a escolha pelo Sistema de Registro de Preços. Importante pontuar que, não há necessidade de se estocar grandes quantidades, o que poderia ocasionar perda do medicamento por validade.

Diante do exposto, a solução que se mostrou mais vantajosa é a realização de procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, pelo sistema de registro de preços, para aquisição de materiais de consumo odontológicos, de acordo com especificações comuns de mercado, capazes de atender aos requisitos estipulados.

Os preços serão fixos e irrevogáveis dentro do prazo de um ano. O fornecimento só será efetivado após emissão da Nota de Empenho e mediante Autorização de Fornecimento, expedida pela Diretoria responsável. Na Autorização de Fornecimento constará: a descrição, a quantidade e o valor dos itens empenhados, o prazo de entrega, o responsável pela solicitação e a referência à Nota de Empenho.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO**

A aquisição dos materiais é feita parcelando o objeto através da divisão de 35 itens, e é considerada técnica e economicamente viável, tendo em vista que os materiais estão disponíveis no mercado por diversos tipos de fornecedores, atendendo o disposto na lei 14.133 art.40, § 3º.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Os ganhos diretos e indiretos almejados com a contratação concentram-se, essencialmente, no aumento da efetividade, traduzida pela economicidade, eficácia e eficiência, bem como no melhor aproveitamento dos recursos financeiros disponíveis. Tais ganhos visam ao abastecimento adequado dos estoques de itens dos consultórios odontológicos das Unidades Básicas de Saúde e do Centro de Especialidades Odontológicas, possibilitando o atendimento integral e contínuo das demandas dos municípios.

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS ANTES DA CONTRATAÇÃO**

Não se aplica à aquisição de materiais Odontológicos.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há item vinculado na aquisição de materiais Odontológicos.

## **12. ADMISSÃO DA ADESÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Secretaria de Saúde do Município de Jacareí, no exercício de seu poder discricionário e em observância aos princípios que regem a Administração Pública, especialmente os da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade e supremacia do interesse público, delibera pela não admissão de adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos ou entidades não participantes (caronas), relativamente ao objeto consistente no registro de preços para fornecimento de material odontológico – Grupo 04.

A presente decisão encontra amparo nas seguintes razões de ordem técnica e administrativa:

I – Da natureza do objeto: Os materiais odontológicos compreendidos no Grupo 03 apresentam especificidades técnicas relevantes, estando diretamente vinculado à prestação de serviços de saúde, o que impõe rigoroso controle quanto à qualidade, rastreabilidade, armazenamento e prazos de validade, exigindo planejamento detalhado e compatível com a demanda interna do órgão gerenciador;

II – Do planejamento da contratação: Os quantitativos registrados foram estimados com base em estudos técnicos prévios e no histórico de consumo da unidade demandante, não comportando ampliações decorrentes de eventuais adesões sem



risco de comprometimento do atendimento das necessidades institucionais;

III – Do risco à continuidade do serviço público: A eventual admissão de órgãos não participantes poderá acarretar aumento significativo e imprevisível da demanda, com potencial de comprometer o regular abastecimento dos insumos odontológicos, prejudicando a continuidade e a qualidade dos serviços assistenciais prestados à população;

IV – Da capacidade de fornecimento e execução contratual: A proposta apresentada pelo fornecedor encontra-se dimensionada conforme os quantitativos previstos no certame, de modo que a ampliação da demanda por meio de adesões externas pode impactar negativamente a logística de fornecimento, os prazos de entrega e o cumprimento das obrigações contratuais;

V – Da gestão e controle da Ata: A vedação à adesão contribui para a manutenção da eficiência administrativa, reduzindo a complexidade na gestão, fiscalização e controle da execução da Ata de Registro de Preços, assegurando maior governança e mitigação de riscos;

VI – Da prevenção de desperdícios: Considerando que parte dos materiais possui prazo de validade determinado, a ampliação indevida dos quantitativos pode resultar em perdas, vencimentos e consequente prejuízo ao erário.

Diante do exposto, conclui-se que a não admissão de adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos não participantes revela-se medida necessária e adequada à preservação do interesse público, à eficiência da gestão contratual e à garantia do adequado atendimento das demandas desta Administração.

### **13. PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE**

13.1. A presente aquisição não possui relevantes impactos ambientais, contudo deverão ser observados os seguintes requisitos ambientais:

13.1.2. As contratadas deverão adotar práticas de sustentabilidade no fornecimento do objeto, previstas na Instrução Normativa no 01, de 19/01/2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (no que couber). Os fornecedores também deverão atentar para o que determina o Decreto Presidencial no 7.746 de 05/06/2012, em seu art. 4o, no que couber. As licitantes devem procurar os órgãos competentes para obter informações quanto a esta exigência legal.

13.1.3. Os materiais ofertados devem ser produzidos por fabricantes



compromissados com o meio ambiente, que mantenham programa continuado de sustentabilidade ambiental, e que comprovem que cumprem a legislação ambiental pertinente ao objeto da licitação.

13.1.4. Os licitantes devem oferecer produtos acondicionados, preferencialmente, em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento, facilitando a reciclagem quando possível;

13.1.5. Os licitantes devem optar, quando possível, por produtos constituídos por materiais naturais.

13.2. Os materiais adquiridos nessa licitação serão usados de forma consciente pelos servidores municipais, visando diminuir seu desperdício ao utilizar apenas o necessário para executar o trabalho proposto, de acordo com o plano de tratamento elaborado pelo profissional.

#### **14. CONCLUSÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Os estudos preliminares evidenciam que a aquisição pretendida, destinada ao atendimento odontológico das demandas do município, mostra-se tecnicamente viável e devidamente fundamentada quanto à sua necessidade. Diante do exposto, declara-se que a contratação pretendida é viável sob os aspectos técnico e gerencial.



**ANEXO II**  
**PROPOSTA DE PREÇOS**  
**(Modelo)**

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREÍ

Prezados Senhores,

Apresentamos a V.S<sup>a</sup>, nossa proposta de preços de fornecimento do bem abaixo relacionado, nos termos do edital e anexos.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE	MARCA DO PRODUTO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ALGINATO - ALGINATO DE PRECISÃO COM PRESA REGULAR TIPO II; CROMÁTICO; POSSUI CONSISTÊNCIA IDEAL; EXCELENTE ELASTICIDADE E APRESENTA COMPATIBILIDADE COM O GESSO; AROMA AGRADÁVEL DE TUTTI-FRUTTI. DURANTE A ESPATULAÇÃO ADQUIRE COLORAÇÃO ROSA, E RETORNA A COR BRANCA APÓS O TOTAL GELEIFICAÇÃO. UTILIZADO PARA CONFECÇÃO DE MODELOS DE ESTUDOS ANTAGONISTAS, PLACAS DE BRUXISMO, CLAREAMENTO, PRÓTESE TOTAIS E PARCIAIS REMOVÍVEIS. EMBALAGEM COM 410 GRAMAS.	PACOTE	150			
2	PASTA ZINCOENÓLICA - MATERIAL À BASE DE ÓXIDO DE ZINCO E EUGENOL; EMBALAGEM COM UMA PASTA BASE 60G E UMA PASTA ACELERADORA 60G.	KIT	10			
3	CERA ROSA UTILIDADE - UTILIZADA PARA REGISTRO DE MORDIDA, MOLDAGENS E MODELAGENS DETALHADAS EM PRÓTESE DENTÁRIA; PLACAS DE					



**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	CERA MACIAS E MALEÁVEIS A TEMPERATURA AMBIENTE; COR ROSA OU VERMELHA; EMBALADAS INDIVIDUALMENTE; EMBALAGEM EM CAIXA COM 5 LÂMINAS; 225g.	CAIXA	25			
4	PASTA ATIVADORA UNIVERSAL PARA MATERIAIS DE IMPRESSÃO EM POLISILOXANO. EMBALAGEM COM 60 ML.	UNIDADE	18			
5	PROTETOR SACO PLÁSTICO (GELADINHO) - UTILIZADO PARA PROTEÇÃO DE APARELHOS E EQUIPAMENTOS NÃO SUSCETÍVEIS A ESTERILIZAÇÃO; FABRICADO EM POLIETILENO; TAMANHO APROXIMADO DE 4X23CM; TRANSPARENTE; PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	500			
6	TRIANCINOLONA ACETONIDA 1MG/G EM BASE EMOLIENTE PARA USO ODONTOLÓGICO - BISNAGA COM 10 GRAMAS.	BISNAGA	150			
7	BICARBONATO DE SÓDIO PARA USO ODONTOLÓGICO - PÓ BRANCO INDICADO PARA PROFILAXIA BUCAL E REMOÇÃO DE PLACAS BACTERIANAS, DEVIDO SEU ALTO GRAU DE PUREZA E POR POSSUIR GRANULAÇÃO EXTRA FINA; APRESENTAÇÃO EM SACHÊ.	CAIXA	5			
8	MICRO APLICADORES ODONTOLÓGICOS FINOS - (1,5MM) - APLICADORES DOBRAVEIS ATÉ 90°, PERMITE APLICAÇÃO PRECISA DE SOLUÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, AS PONTAS EM FIBRAS NÃO ABSORVENTES E RESISTENTES A ABRASÃO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	PACOTE	40			
9	MICRO APLICADORES ODONTOLÓGICOS					

**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	REGULAR - (2,0MM) - APLICADORES DOBRAVEIS ATÉ 90°, PERMITE APLICAÇÃO PRECISA DE SOLUÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, AS PONTAS EM FIBRAS NÃO ABSORVENTES E RESISTENTES A ABRASÃO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	PACOTE	40			
10	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3 - RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHIBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTES, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTES PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO	UNIDADE	100			



**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	<p>RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRPIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.</p>					
11	<p>RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EA3,5 - RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHÍBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA. POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTES, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTES PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO</p>	UNIDADE	100			



	<p>FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRBIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.</p>					
12	<p>RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EB1 – RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHÍBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTES, COM BOM</p>	UNIDADE	20			



<p>POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTES PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTES PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE. COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRBIO</p>					
---	--	--	--	--	--



**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.					
13	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL COR EC2 - RESINA PARA ESMALTE TIPO NANOHIBRIDA, RADIOPACA UTILIZADA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES, SUAS CORES SEGUEM A ESCALA VITA.POSSUEM PROPRIEDADES ESTÉTICAS EXCELENTE, COM BOM POLIMENTO, E UMA BAIXA PEGAJOSIDADE, É UMA RESINA COM CONSISTÊNCIA COMPOSTA FOTOATIVADA, POSSUI MAIOR QUANTIDADE DE CARGA E APRESENTA EXCELENTE PROPRIEDADES MECÂNICAS. GARANTINDO RESISTÊNCIA NECESSÁRIA A ESSE TIPO DE PROCEDIMENTO. APRESENTA ÓTIMA CONSISTÊNCIA, O QUE A TORNA UMA RESINA MUITO FÁCIL DE ESCULPIR E SIMPLES DE POLIR. OFERECE O BALANÇO IDEAL ENTRE FORÇA, RESISTÊNCIA E DESEMPENHO ESTÉTICO, PROMOVENDO EFICÁCIA E SIMPLICIDADE NO PROCEDIMENTO. TEM O EQUILÍBRIO IDEAL DE TRANSLUCIDEZ ENTRE ESMALTE E DENTINA, PROPORCIONANDO COM EFICIÊNCIA E EM POUCAS CAMADAS O MESMO RESULTADO ESTÉTICO DE LONGOS PROCEDIMENTOS DE ESTRATIFICAÇÃO. EXCELENTE PROPRIEDADES ÓPTICAS, TRANSLUCIDEZ, OPACIDADE E FLUORESCÊNCIA IDEAIS SE COMPARADAS ÀS CARACTERÍSTICAS NATURAIS DO DENTE.	UNIDADE	20			



**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	COMPOSIÇÃO: À BASE DE BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO (BISGMA), TRIETILENO GLICOL DIMETRACRILATO (TEGDMA), BISFENOL-A DIGLICIDIL DIMETACRILATO ETOXILADO (BIS-EMA) E URETANO DIMETACRILATO (UDMA) PARA UTILIZAÇÃO EM RESTAURAÇÕES DE DENTES POSTERIORES E ANTERIORES. COM FÓRMULA EM ZIRCÔNIA E TRIFLUORETO DE YTTÉRBIO APRESENTAÇÃO: SERINGA COM 4 GRAMAS.					
14	FILME RADIOGRÁFICO ADULTO PERIAPICAL - DIMENSÃO 3X4; PROCESSAMENTO MANUAL OU AUTOMÁTICO; EMBALAGEM COM 150 UNIDADES.	CAIXA	15			
15	MANDRIL PARA DISCO DE LIXA - UTILIZADO PARA ADAPTAÇÃO DE DISCOS E SERRAS NO CONTRA-ANGULO; PRODUTO REUTILIZÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; UTILIZADA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA; DIAMETRO DA HASTE DE 2,6mm. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	60			
16	CABO DE ESPELHO ODONTOLÓGICO - INDICADO PARA FACILITAR A UTILIZAÇÃO DO ESPELHO CLÍNICO; 13CM; CABO OITAVADO; PRODUZIDO EM MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEL; EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UNIDADE	100			
17	PINÇA CLÍNICA ODONTOLÓGICA Nº 317 - UTILIZADO NO PINÇAMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS; USUALMENTE CONHECIDA COMO PINÇA PARA ALGODÃO; POSSUÍ PINO GUIA; PRODUZIDO EM	UNIDADE	50			

**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	MATERIAL EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 420; TAMANHO APROXIMADO A 13cm E 15cm; EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.					
18	BROCA TUNGSTENIO MINICUT CORTE CRUZADO MEDIO PERA; FRESA PRODUZIDA EM CARBONETO DE TUNGSTENIO PROPORCIONANDO MAIOR PRECISÃO, CORTE E DURABILIDADE; REFERENCIA 1517; AUTOCLAVÁVEL; COR DO ANEL VERMELHO; BROCA PARA PEÇA DE MÃO (PM) EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	5			
19	BROCA TUNGSTENIO MAXICUT CORTE CRUZADO MEDIO; FRESA PRODUZIDA EM CARBONETO DE TUNGSTENIO PROPORCIONANDO MAIOR PRECISÃO, CORTE E DURABILIDADE; REFERENCIA 1251; AUTOCLAVÁVEL; COR DO ANEL AZUL; BROCA PARA PEÇA DE MÃO (PM) EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	5			
20	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 02 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEÇ; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	70			
21	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 04 - INDICADA PARA					



**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEÇ; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	100			
22	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 06 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEÇ; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	100			
23	BROCA CARBIDE ESFÉRICA PARA BAIXA ROTAÇÃO CA N° 08 - INDICADA PARA UTILIZAÇÃO NO PREPARO CAVITÁRIO, REMOÇÃO DE LESÕES CARIOSAS, TAMBÉM UTILIZADAS PARA ABERTURA OU RETENÇÕES EM DENTÍSTICAS, PARA CRIAR SULCOS; PRODUZIDAS EM AÇO INOXIDÁVEL; AUTOCLAVÁVEÇ; PARA UTILIZAÇÃO EM BAIXA ROTAÇÃO NO CONTRA ÂNGULO AR (CA); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	100			
24	BROCA CIRURGICA 702 HL - PRODUZIDO EM 100% CARBONETO DE TUNGSTÊNIO K20 DE GRÃO	UNIDADE	100			

**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	FINO; ADAPTADA PARA TRABALHO EM ESTRUTURA ÓSSEA; AUTOCLAVÁVEL; REFERÊNCIA DA BROCA: 702 HL; HASTE LONGA MODELO: FGC (25 MM); TIPO DE BROCA: CIRÚRGICA; CÔNICA DE CORTE CRUZADO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.					
25	BROCA CIRURGICA 703 HL - PRODUZIDO EM 100% CARBONETO DE TUNGSTÊNIO K20 DE GRÃO FINO; ADAPTADA PARA TRABALHO EM ESTRUTURA ÓSSEA; AUTOCLAVÁVEL; REFERÊNCIA DA BROCA: 703 HL; HASTE LONGA MODELO: FGC (25 MM); TIPO DE BROCA: CIRÚRGICA; CÔNICA DE CORTE CRUZADO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	100			
26	BROCA CIRÚRGICA ZEKRYA 23 MM – INDICADA PARA AUXILIAR CIRÚRGIAS ORAIS; BROCA PRODUZIDA EM CARBIDE DE TUNGSTENIO; COM PONTA ATIVA 11,0mm; POSSUI FORMATO TRONCO-CÔNICO; BROCA PARA ALTA ROTAÇÃO (FG); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	150			
27	BROCA CIRÚRGICA ZEKRYA 28 MM – INDICADA PARA AUXILIAR CIRÚRGIAS ORAIS; BROCA PRODUZIDA EM CARBIDE DE TUNGSTENIO; COM PONTA ATIVA 11,0mm; POSSUI FORMATO TRONCO-CÔNICO; BROCA PARA ALTA ROTAÇÃO (FG); EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	150			
28	PONTAS ENHANCE - UTILIZADO PARA PREPARAR SUPERFÍCIES DE RESINA PARA O POLIMENTO FINAL FORMATOS VARIADOS PARA DIFERENTES INDICAÇÕES; COMPOSIÇÃO:					



**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	TRIPOLÍMERO (ESTIRENO-BUTADIENO-METACRILATO DE METILA), SÍLICA PIROLÍTICA SILANIZADA, URETANO DIMETACRILATO, CANFOROQUINONA, N-METIL DIETANOLAMINA E ÓXIDO DE ALUMÍNIO; EMBALAGEM EM CAIXA COM 7 PONTAS NO FORMATO SORTIDOS (CHAMA DE VELA, TAÇA E DISCO)	UNIDADE	5			
29	BROCA DIAMANTADA FG 3118 - UTILIZADAS PARA DESGASTAR ESMALTE E DENTINA. CARACTERÍSTICAS: ALTA ROTAÇÃO; MODELO FG 3118; HASTE FG; PONTA CHAMA; MODELO: FG 3118; GRANULOMETRIA MÉDIA; DIÂMETRO PARTE ATIVA 2,3MM, COMPRIMENTO PARTE ATIVA 5,0MM. AUTOCLAVÁVEL; PRODUZIDA EM AÇO INOXIDÁVEL; EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	50			
30	BROCA DIAMANTADA FG 3018 - UTILIZADAS PARA PREPARAR CAVIDADES ANTES DE REALIZAR RESTAURAÇÕES, OU AJUSTES E CORREÇÕES DENTÁRIAS. CARACTERÍSTICAS: BROCA PARA USO DE ALTA ROTAÇÃO; MODELO FG 3018 ; HASTE CURTA; PONTA ESFÉRICA; GRANULOMETRIA MÉDIA; COMPRIMENTO PARTE ATIVA 2,3MM. AUTOCLAVÁVEL; PRODUZIDA EM AÇO INOXIDÁVEL; EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	50			
31	BROCA DIAMANTADA FG 3018 HL - UTILIZADAS PARA PREPARAR CAVIDADES ANTES DE REALIZAR RESTAURAÇÕES, OU AJUSTES E CORREÇÕES DENTÁRIAS.					

**Prefeitura de Jacareí**

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

	CARACTERÍSTICAS: BROCA PARA USO DE ALTA ROTAÇÃO; MODELO FG 3018HL ; HASTE LONGA; PONTA ESFÉRICA; GRANULOMETRIA MÉDIA; COMPRIMENTO PARTE ATIVA 2,6MM. AUTOCLAVÁVEL; PRODUZIDA EM AÇO INOXIDÁVEL; EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNIDADE	50			
32	BROCA DE ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA. 4 MODELOS: OGIVAS, TORPEDOS, TAÇAS E LENTILHAS. KIT COM 12 UNIDADES	KIT	50			
33	ESCOVA PARA LIMPEZA DE INSTRUMENTAL - ACESSÓRIO PARA HIGIENIZAÇÃO DE INSTRUMENTAIS CIRÚRGICOS; PROMOVE REMOÇÃO DETALHADA DE RESÍDUOS DO INSTRUMENTAL SEM DANIFICAR; CERDAS DE NYLON MACIAS; CABO PRODUZIDO COM PLÁSTICO RÍGIDO E RESISTENTE; ESCOVA ERGONÔMICA E ANTIDERRAPANTE, FACILITANDO O MANUSEIO MESMO COM AS LUVAS. TAMANHO APROXIMADO 18,5CM.	UNIDADE	150			
34	DETERGENTE NEUTRO FORMULADO PARA LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE INSTRUMENTAIS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS; COMPOSTO POR TENSOATIVOS ANIÔNICOS; REMOVE SUJEIRAS E CONTAMINANTES SEM AGREDIR OS MATERIAS. FRASCO CONTENDO 1 LITRO.	FRASCO	380			
35	INDICADOR INTEGRADOR QUÍMICO PARA AUTOCLAVE É UM MONITOR UTILIZADO PARA GARANTIR QUE TODOS OS PROCESSOS DE					



## Prefeitura de Jacareí

Secretaria de Saúde

- Setor de Licitações -

ESTERILIZAÇÃO FORAM EFICÁZES E ATINGIDOS COM SEGURANÇA; ALTA PRECISÃO QUE REAGE AOS TRÊS PARÂMETROS CRÍTICOS DO PROCESSO: TEMPO, TEMPERATURA E EXPOSIÇÃO VAPOR. MUDANDO DE COR IMEDIATAMENTE APÓS O CICLO. POSSUI UMA TINTA INDICADORA QUE MUDA DE COR ROSA PARA A COR MARROM. POSSUI UMA CAMADA PLÁSTICA QUE IMPEDE O CONTATO DA TINTA DO INDICADOR COM OS INSTRUMENTAIS ESTERILIZADOS; ISENTO DE CHUMBO; LEITURA FÁCIL E IMEDIATA. CICLOS DE 121° E 134°; MODELO CLASSE CINCO.	UNIDADE	7500			
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA</b>		<b>R\$</b>			

O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da licitação.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas no Termo de Referência.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ c/c: \_\_\_\_\_

**Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato:**

Nome: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_



**Prefeitura de Jacareí**  
Secretaria de Saúde  
- Setor de Licitações -

---

CPF/MF: \_\_\_\_\_ Cargo/Função: \_\_\_\_\_

RG nº: \_\_\_\_\_ Expedido por: \_\_\_\_\_

Naturalidade: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Assinatura do Representante**



ANEXO III

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0\_\_\_\_.00/(ANO)

GPRO nº. 37389/ 2026- DA/SS

Pregão (Eletrônico) nº 45/2026

REGISTRO DE PREÇOS DE FORNECIMENTO QUE  
ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE JACAREÍ  
E A EMPRESA (NOME DA EMPRESA)

Pelo presente instrumento, na melhor forma de direito, de um lado o Município de Jacareí, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 46.694.139/0001-83, sediado na Praça dos Três Poderes, n.º 73, Jacareí, SP, neste ato, por força dos Decretos Municipais n.º: 01, de 02 de janeiro de 2017; 639, de 30 de novembro de 2018; e 02, 04 de janeiro de 2021, representado(a) pelo(a) pelo gestor da Ata de Registro de Preços ..... (*cargo e nome*), nomeado(a) pela Portaria nº ....., de ..... de ..... de 20..., publicada no *Boletim Oficial* e ..... de ..... de ....., portador da Matrícula Funcional nº ....., doravante denominado **MUNICÍPIO**, e de outro lado as empresas abaixo relacionadas, representadas por seus representantes legais, em ordem de preferência por classificação, doravante denominadas simplesmente **DETENTORA(S)**, em conformidade com o estabelecido na Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril 2021, com suas alterações posteriores, do Decreto Municipal nº.666/2022 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, resolvem firmar o presente ajuste decorrente do **Pregão Eletrônico nºxx/2026**, mediante condições e cláusulas a seguir enunciadas:

DETENTORA ....., *inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., sediado(a) na ....., neste ato representado(a) por .....* (nome e função na Detentora da Ata), *conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos*, , classificada em primeiro lugar nos itens xx.

## 1. CLÁUSULA PRIMEIRA

### DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente Ata o Registro de Preços para o eventual **fornecimento de material odontológico – grupo 04** nas condições estabelecidas no Termo de Referência – Anexo I do Edital, mediante expedição pelo MUNICÍPIO da competente Autorização de Fornecimento (AF).

1.2. Vinculam esta Ata de Registro de Preços e a eventual contratação dela decorrente, independentemente de sua transcrição:

1.2.1. O Termo de Referência;



- 1.2.2. Edital da Licitação;
- 1.2.3. A Proposta da DETENTORA;
- 1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## **2. CLÁUSULA SEGUNDA**

### **VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1.O prazo de vigência da Ata de Registro de preços é de **12 (meses)**, contados da publicação no Portal Nacional de Contas Públicas – PNCP, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, após realização de pesquisa de preços, na forma do [artigo 84 da Lei n° 14.133, de 2021 e artigo 7° do Decreto Municipal 666/2022](#).

2.1.1. No caso de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços na forma prevista no subitem anterior, os quantitativos fixados na licitação serão renovados para o novo período de vigência [artigo 7° § 1° do Decreto Municipal 666/2022](#).

## **3. CLÁUSULA TERCEIRA**

### **MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O controle e o gerenciamento das atas de registro de preços, sua execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.

## **4. CLÁUSULA QUARTA**

### **DO PREÇO**

4.1.O valor total estimado para esta Ata de Registro de Preços é de **até R\$** \_\_\_\_\_, conforme proposta atualizada pela DETENTORA(S) vinculada a esta Ata.

4.1.1. As formas de pagamentos devidos a DENTENTORA(S) dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

4.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto de eventual contratação decorrente desta Ata de Registro de Preços.



---

## **5. CLÁUSULA QUINTA**

### **DO PAGAMENTO**

**5.1.** O prazo para pagamento a DENTENTORA e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a esta Ata de Registro de Preços.

## **6. CLÁUSULA SEXTA**

### **DO REAJUSTE E REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**6.1.** Os preços inicialmente Registrados são fixos e ir reajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, **em 12/03/2026.**

**6.2.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da(s) DETERNTORA(S), os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela Gestora desta Ata, do índice **IPCA**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**6.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**6.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, a Gestora desta Ata pagará à(s) DETENTORA(S) a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s). **6.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**6.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**6.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**6.8.** Nos termos da alínea “d”, do inciso II, do Art. 124, da lei 14.133/2021, e do Art. 11, do Decreto Municipal n.º 666/2022, parte final, os preços registrados poderão ser objeto de revisão, em decorrência de fato superveniente que eleve o custo do objeto registrado.

**6.8.1.** Para apresentação e instrução do pedido de revisão, a(s) empresa(s) DENTENTORA(S) da presente Ata deverá(ão) observar as disposições contidas no Art. 13 do Decreto Municipal n.º 666/2022.

**6.9.** Nos termos do Art. 17 do decreto Municipal n.º 666/2022, poderão ocorrer alterações nos contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços, observadas as disposições dos Artigos 124 a 136 da Lei 14.133/2021.



## **7. CLÁUSULA SÉTIMA**

### **DA OBRIGAÇÃO DE FORNECIMENTO**

**7.1.** Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços e do preço registrado na Ata de Registro de Preços, a (s) DETENTORA(S) estará (ão) obrigada (s) a fornecer ao MUNICÍPIO, sempre que este lhe exigir, na quantidade pretendida e dentro das especificações referidas na Autorização de Fornecimento (AF), os produtos objeto do presente, conforme Ata de Registro de Preços.

**7.1.1.** A(S) DETENTORA(S) estará(ão) obrigada(s) a atender a todas as Autorizações de Fornecimento expedidas durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, mesmo que a respectiva entrega esteja prevista para data posterior a de seu termo final.

**7.2.** O MUNICÍPIO não estará obrigado a adquirir da(s) DETENTORA(S) uma quantidade mínima dos produtos objeto da presente Ata de Registro de Preços, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade, do momento e da forma de fornecimento, desde que respeitado o disposto nas cláusulas antecedentes.

**7.3.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará o MUNICÍPIO a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente motivada, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições, conforme art. 6º do Decreto Municipal n.º 666/2022.

## **8. CLÁUSULA OITAVA**

### **DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**8.1.** Sempre que necessitar, ao longo de todo período de validade da presente Ata de Registro de Preços, a Prefeitura enviará através de e-mail a respectiva Autorização de Fornecimento que deverá ser confirmado seu recebimento pela DETENTORA(S) **no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.**

**8.2.** A autorização de fornecimento, que será considerada como o contrato de fornecimento acessório da presente Ata de Registro de Preços, estipulará:

**a)** a quantidade do produto a ser fornecida pela(s) DETENTORA(S) no momento, respeitado o disposto nesta Ata de Registro de Preços e demais documentos que a integram;

**b)** a forma do fornecimento da quantidade no momento desejada, se parcelada em dias diferentes ou se integral;



**c) o prazo máximo de entrega dos produtos que será de 10 dias, contados da Autorização de Fornecimento (AF).**

**8.3.** Respeitados os limites estabelecidos no Termo de Referência e demais anexos que integram esta Ata de Registro de Preços (subitem 1.2), será facultado ao MUNICÍPIO convocar a(s) DETENTORA(S) para assinar tantas autorizações de fornecimento quanto forem necessárias para o atendimento de suas necessidades.

**8.4.** O não atendimento injustificado pela(s) Detentora(s) no prazo estipulado para a confirmação do recebimento da Autorização de Fornecimento será considerada como fato qualificador da inexecução total do objeto constante na respectiva Autorização de Fornecimento, para os fins previstos na legislação em vigor e no presente compromisso de fornecimento.

## **9. CLÁUSULA NONA**

### **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**9.1.**A(s) dotação(ões) orçamentária(s) que dará(ão) suporte às despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços será(ão):

10. 02.04.06 | 10.301.0003.2194 | 05 | 3.3.90.30.00  
11. 02.04.06 | 10.301.0003.2194 | 05 | 3.3.90.32.00

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA**

### **DA ENTREGA DO(S) PRODUTO(S)**

**12.1.** Aperfeiçoada a autorização de fornecimento na forma prevista na cláusula 8.2 desta Ata de Registro de Preços, estará(ão) a(s) DETENTORA(S) obrigada(s) a fornecer os produtos nela estipulados, no prazo e na(s) quantidade(s) prevista(s).

**10.2.** Não será admitida a entrega de produtos pela(s) DETENTORA(S), nem o seu recebimento, sem que previamente tenha sido aperfeiçoada a respectiva autorização de fornecimento.

**10.3.** Os produtos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, deverão ser entregues pela(s) DETENTORA(S) nos termos e prazos constantes da Autorização de Fornecimento.

## **13. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

### **DO RECEBIMENTO DO OBJETO CONTRATADO EM DECORRÊNCIA DESTA ATA DE**



---

## **REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1.** O(s) objeto(s) da presente Ata de Registro de Preços será(ão) recebido(s) na forma estabelecida nas cláusulas subseqüentes, observadas demais disposições do Art. 140 da Lei 14.133/2021.

**13.2.** O(s) objeto(s) será(ão) recebido(s):

**a)** provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências desta Ata e com os documentos que a integram (subitem 1.2);

**b)** definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências desta Ata e com os documentos que a integram (subitem 1.2).

**c)** O custo com as inspeções, testes e quaisquer outras provas exigidas, nos termos das normas técnicas existentes, indispensáveis para a comprovação da boa execução da Ata de Registro de Preços correrão por conta da(s) DETENTORA(S).

**13.3.** Estando os materiais fornecidos em desacordo com as especificações e condições detalhadas no Edital de Pregão ou com o disposto na presente Ata de Registro de Preços, a(s) DETENTORA(S) deverá(ão) retirar do local onde se encontrarem armazenados, sob pena de configuração da inexecução das obrigações assumidas no presente ajuste, bem como a sua correção no prazo de **10 (dez) dias a contar da notificação.**

**13.4.** Ultrapassado o prazo previsto na cláusula antecedente sem que a(s) DETENTORA(S) tenha(m) retirado os produtos do local em que se encontram armazenados, serão tomadas as providências para a aplicação das penalidades cabíveis, podendo ainda o MUNICÍPIO devolvê-los ao local de origem mediante remessa, com frete a ser custeado pela(s) DETENTORA(S).

## **14. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

### **DOS DIREITOS DO MUNICÍPIO E DAS OBRIGAÇÕES DA(S) DETENTORA(S).**

**14.1.** Serão considerados como direito da Administração na presente Ata de Registro de Preços, além de outros decorrentes da legislação em vigor:

**a)** o direito de definir a forma de fornecimento desejada em cada aquisição e de receber os produtos dentro do prazo máximo de entrega previsto em cada autorização de



fornecimento firmado pelas partes;

**b)** o direito de cancelar administrativamente a Ata de Registro de Preços sempre que o preço registrado for superior ao praticado no mercado, bem como nos demais casos previstos no Decreto Municipal nº 666/2022, observada a forma nele estabelecida.

**12.2.** A(s) DETENTORA(S) obriga(m)-se a manter, durante a execução da presente Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão que lhes são pertinentes.

**12.1.1** Obedecer às normas e rotinas do **MUNICÍPIO**, em especial as que disserem respeito à proteção de dados pessoais, à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações coletadas, custodiadas, produzidas, recebidas, classificadas, utilizadas, acessadas, reproduzidas, transmitidas, distribuídas, processadas, arquivadas, eliminadas ou avaliadas durante a execução do objeto a que se refere a Cláusula Primeira desta Ata de Registro de Preços, observando as normas legais e regulamentares aplicáveis.

**12.1.2** Guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização.

## **15. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**

### **DOS DIREITOS DA(S) DETENTORA(S) E DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO.**

**15.1.** São direitos da(s) DETENTORA(S) na presente Ata de Registro de Preços, além de outros decorrentes da legislação em vigor:

**a)** o direito de fornecer os produtos objeto da Ata de Registro de Preços, desde que não obtenha a Administração, por meio de procedimento licitatório específico, melhores condições de preço;

**b)** o direito de receber no prazo devido o pagamento pelos produtos regularmente fornecidos, no valor constante da ata de registro de preços, respeitado o disposto no Decreto Municipal nº 666/2022, e demais documentos que integram a presente Ata de Registro de Preços.

**c)** o direito de solicitar o cancelamento da presente Ata de Registro de Preços nos casos previstos na legislação de regência, e em especial no Decreto Municipal 666/2022.



**d)** o direito de manter a vigência da presente Ata de Registro de Preços, sempre que concordar com a adequação do preço registrado ao valor praticado no mercado.

**13.1.** São obrigações do MUNICÍPIO:

**a)** observar, no tratamento de dados pessoais de profissionais, empregados, prepostos, administradores e/ou sócios da DETENTORA, a que tenha acesso durante a execução do objeto a que se refere a Cláusula Primeira desta Ata de Registro de Preços, as normas legais e regulamentares aplicáveis, em especial, a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, com suas alterações subsequentes.

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**  
**DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**14.1.** Não será admitida adesão à ata de registro de preços, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**  
**DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Pela inexecução total ou parcial das obrigações o MUNICÍPIO poderá, garantida a prévia defesa e observando-se as cláusulas pertinentes desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal, aplicar as seguintes penalidades:

**a)** Advertência;

**b)** Multa:

**b.1)** moratória aplicada por dia de atraso injustificado no percentual de 0,5% até o 5º (quinto) dia e de 1,0% a partir do 6º (sexto) dia, tendo como valor de referência o valor adjudicado, da Autorização de Fornecimento/Serviço, nota de empenho ou outro instrumento hábil, contabilizado até o máximo de 15 (quinze) dias, após o qual será considerado inexecução parcial sujeito à aplicação das demais penalidades descritas nesta seção;

**b.2)** de até 30% (trinta por cento) pela inexecução total, calculada sobre o valor total contratado ou, sendo o caso de Ata de Registro de Preços, sobre o valor da AF (Autorização de Fornecimento) ou AS (Autorização de Serviço);



**b.3)** de até 10% (dez por cento) pela inexecução parcial calculada sobre o montante não cumprido do contrato.

**c)** Impedimento de licitar e de contratar com a Prefeitura de Jacareí por período a ser definido na oportunidade, de acordo com a natureza e a gravidade da falta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, respeitando o limite legal de até 03 anos (três) anos, nos termos do § 4º, do Art. 156, da Lei 14.133/2021.

**d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante o Município, sendo fixado um período de mínimo 03 (três) anos e no máximo 06 (seis) anos, nos termos do § 5º, do Art. 156, da Lei 14.133/2021.

**15.1.** Será impedido de licitar e contratar aquele que, a juízo da autoridade competente, pelo prazo de até 03 (três) anos:

**1)** der causa à inexecução parcial do contrato a ser firmado em decorrência desta Ata de Registro de Preços, ou documento que o substitua, que cause dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**2)** der causa à inexecução total do contrato a ser firmado em decorrência desta Ata de Registro de preços, ou documento que o substitua;

**3)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**4)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**5)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

**15.2.** Para aplicação das sanções previstas nesta cláusula, proceder-se-á na forma prevista nos Artigos 156 e seguintes da Lei 14.133/2021, observadas as disposições específicas para a apuração dos fatos e aplicação da penalidade cabível, garantindo-se o direito prévio de defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.



## **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**

### **DA ANTICORRUPÇÃO**

**16.1.** Na execução da presente Ata de Registro de Preços é vedado à Administração Municipal Direta e Indireta e à Detentora e/ou o empregado seu, e/ou o preposto seu, e/ou o gestor seu:

**a)** Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público ou a quem quer que seja, ou a terceira pessoa a ele relacionada;

**b)** Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar a presente Ata de Registro de Preços;

**c)** Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações da presente Ata de Registro de Preços, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;

**d)** Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro da presente Ata de Registro de Preços; ou

**e)** De qualquer maneira fraudar a presente Ata de Registro de Preços, assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013, regulamentada pelo Decreto nº 11.129/2022, bem como quaisquer outras leis regulamentos aplicáveis ainda que não citadas expressamente no presente edital e futura Ata de Registro de preços.

## **17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA**

### **DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**17.1.** A presente Ata de Registro de Preços poderá ser Cancelada nos termos e condições estabelecidas no Decreto Municipal n.º 666/2022.

## **18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA**

### **DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

**18.1.** A DETENTORA deve cumprir a Lei Federal nº 13.709/2018 no âmbito da execução do objeto contratado em decorrência desta Ata de Registro de Preços e observar as instruções por escrito do MUNICIPIO no tratamento de dados pessoais.



**18.2.** A DETENTORA deve assegurar que o acesso a dados pessoais seja limitado aos empregados, prepostos ou colaboradores que necessitem conhecer/acessar os dados pertinentes, na medida em que sejam estritamente necessários para as finalidades deste Contrato, e cumprir a legislação aplicável, assegurando que todos esses indivíduos estejam sujeitos a compromissos de confidencialidade ou obrigações profissionais de confidencialidade;

**18.3.** Considerando a natureza dos dados tratados, as características específicas do tratamento e o estado atual da tecnologia, assim como os princípios previstos no *caput* do art. 6º da Lei Federal nº 13.709/2018, a DETENTORA deve adotar, em relação aos dados pessoais, medidas de segurança, técnicas e administrativas aptas a proteger os dados e informações de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

**18.4.** Considerando a natureza do tratamento, a DETENTORA deve, enquanto operadora de dados pessoais, implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas para o cumprimento das obrigações do MUNICÍPIO previstas na Lei Federal nº 13.709/2018.

**18.5.** A DETENTORA deve:

I – imediatamente notificar o MUNICÍPIO ao receber requerimento de um titular de dados, na forma prevista no artigo 18 da Lei Federal nº 13.709/2018; e

II – quando for o caso, auxiliar o MUNICÍPIO na elaboração da resposta ao requerimento a que se refere o inciso I deste parágrafo;

**18.6.** A DETENTORA deve notificar ao MUNICÍPIO, imediatamente, a ocorrência de incidente de segurança relacionado a dados pessoais, fornecendo informações suficientes para que o MUNICÍPIO cumpra quaisquer obrigações de comunicar à autoridade nacional e aos titulares dos dados a ocorrência do incidente de segurança sujeita à Lei Federal nº 13.709/2018.

**18.7.** A DETENTORA deve adotar as medidas cabíveis para auxiliar na investigação, mitigação e reparação de cada um dos incidentes de segurança.

**18.8.** A DETENTORA deve auxiliar o MUNICÍPIO na elaboração de relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, observado o disposto no artigo 38 da Lei Federal nº 13.709/2018, no âmbito da execução deste Contrato.



**18.9.** Na ocasião do encerramento desta Ata de Registro de Preços, a DETENTORA deve, imediatamente, ou, mediante justificativa, em até 10 (dez) dias úteis da data de seu encerramento, devolver todos os dados pessoais ao MUNICÍPIO ou eliminá-los, conforme decisão do MUNICÍPIO, inclusive eventuais cópias de dados pessoais tratados no âmbito desta Ata de Registro de Preços, certificando por escrito, ao MUNICÍPIO, o cumprimento desta obrigação.

**18.10.** A DETENTORA deve colocar à disposição do MUNICÍPIO, conforme solicitado, toda informação necessária para demonstrar o cumprimento do disposto nesta cláusula, e deve permitir auditorias e contribuir com elas, incluindo inspeções, pelo MUNICÍPIO ou auditor por ele indicado, em relação ao tratamento de dados pessoais.

**18.11.** Todas as notificações e comunicações realizadas nos termos desta cláusula devem se dar por escrito e ser entregues pessoalmente, encaminhadas pelo correio ou por e-mail para os endereços físicos ou eletrônicos informados em documento escrito emitido por ambas as partes por ocasião da assinatura desta Ata de Registro de Preços, ou outro endereço informado em notificação posterior.

**18.12.** A DETENTORA responderá por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros decorrentes do descumprimento da Lei Federal nº 13.709/2018 ou de instruções do MUNICÍPIO relacionadas a esta Ata de Registro de Preços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do MUNICÍPIO em seu acompanhamento.

**18.13.** Caso o objeto de eventual contratação decorrente desta Ata de Registro de Preços envolva o tratamento de dados pessoais com fundamento no consentimento do titular de que trata o inciso I do artigo 7º da Lei nº 13.709/2018, deverão ser observadas pela DETENTORA ao longo de toda a vigência do contrato todas as obrigações específicas vinculadas a essa hipótese legal de tratamento de dados pessoais, conforme instruções por escrito do MUNICÍPIO;

**18.14.** É vedada a transferência de dados pessoais, pela DETENTORA, para fora do território do Brasil sem o prévio consentimento, por escrito, do MUNICÍPIO, e demonstração da observância, pela DETENTORA, da adequada proteção desses dados, cabendo à DETENTORA o cumprimento de toda legislação de proteção de dados ou de privacidade de outro(s) país(es) que for aplicável.



---

## **19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA**

### **DO REGIME JURÍDICO E DAS REGRAS DISCIPLINADORAS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**19.1.** A presente Ata de Registro de Preços e as autorizações de fornecimento que com base nele forem aperfeiçoados pelas partes serão regidos pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**19.2.** A DETENTORA deverá adotar medidas, precauções e cuidados necessários, de modo a evitar eventuais danos causados diretamente ao MUNICÍPIO ou a terceiros, seja por ato ou omissão de seus empregados, prepostos ou assemelhados, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

**19.3.** A assinatura eletrônica em um dos campos compreende todas as demais páginas do documento e anexos, tais como termo de referência, proposta, termo de ciência e notificação, declaração de documentos à disposição do Tribunal, sendo a data de assinatura deste instrumento a exarada pelo último signatário que a assinar.

**19.4.** Fica consignado, que posterior alteração de gestores do contrato se dará por mero encarte da portaria de nomeação ou pela inclusão do formulário de indicação, sem demais formalidades.

**19.5.** Para todas as questões pertinentes à presente Ata de Registro de Preços, o foro será o da Comarca do Município de Jacareí, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**19.6.** O presente instrumento foi lavrado em decorrência de **Pregão (eletrônico) nº XX/2026**, regendo-se pelas normas da Lei nº 14.133/2021, com suas alterações posteriores, e do Decreto Municipal n.º666/2022, às quais também se sujeitam as partes que o celebram.

Lido e achado conforme, assinam este instrumento, as partes e testemunhas.

Jacareí, data da última assinatura.

**MUNICÍPIO DE JACAREÍ**  
Gestor da Ata de Registro de Preços

**EMPRESA**  
Representante legal

**TESTEMUNHAS:**



## ANEXO I – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

ITEM	CODIGO DO ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UF	QTDE	MARCA DO PRODUTO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

ITEM	CODIGO DO ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UF	QTDE	MARCA DO PRODUTO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL



**ANEXO IV**

**TERMO DE CIÊNCIA DE NOTIFICAÇÃO**  
**(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO Nº 11/2021)**

**MUNICÍPIO** \_\_\_\_\_

**DETENTORA:** \_\_\_\_\_

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (DE ORIGEM):** \_\_\_\_\_

**OBJETO:** \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);

e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_



---

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA  
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:  
PELO MUNICÍPIO:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**PELA DETENTORA (PREENCHER E ASSINAR):**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

---

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021)



**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

**MUNICÍPIO: CNPJ Nº:** \_\_\_\_\_

**DETENTORA: CNPJ Nº:** \_\_\_\_\_

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (DE ORIGEM):** \_\_\_\_\_

**DATA DA ASSINATURA:** \_\_\_\_\_

**VIGÊNCIA:** \_\_\_\_\_

**OBJETO:** \_\_\_\_\_

**VALOR (R\$):** \_\_\_\_\_

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

**Em se tratando de obras/serviços de engenharia:**

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a)** memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b)** orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c)** previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d)** comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e)** as plantas e projetos de engenharia e arquitetura. LOCAL e DATA:

**RESPONSÁVEL: (nome, cargo, e-mail e assinatura)**