

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2024
PROCESSO Nº 020153/2024

O Serviço Autônomo de Água e Esgotos de Mogi Mirim, Estado de São Paulo, em atendimento ao §3º do artigo 75 da Lei Federal n.º 14.133/2021, **TORNA PÚBLICO** para conhecimento dos interessados que a administração pretende realizar aquisição do objeto abaixo descrito, com base no artigo 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021, podendo eventuais interessados apresentar Proposta de Preços no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

DO OBJETO: O objeto da presente dispensa eletrônica é aquisição de 4 Baterias de alta capacidade, original Zebra, para impressora ZQ520/521 – 6.500 mAh, conforme **Termo de Referência**, contido no ANEXO I, que ficam fazendo parte integrante deste aviso.

PERÍODO DE DIVULGAÇÃO / CONHECIMENTO: 04/04/2024 à 08/04/2024

INICIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: às 08 horas do dia 08/04/2024.

LIMITE PARA ENTREGA DE PROPOSTAS: às 07h55min do dia 09/04/2024.

FASE DE LANCES: às 08 horas até às 14h do dia 09/04/2024.

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo, será considerado o horário oficial de Brasília – DF.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A proposta de preço readequada da proponente vencedora deverá ser encaminhada através do e-mail: denis.bizarri@saaemogimirim.sp.gov.br, ou entregue diretamente no setor de compras e licitação, preferencialmente até às 17:00hs do dia útil seguinte após o encerramento da disputa de lances ocorrida na plataforma utilizada pelo SAAE.

ENDEREÇO DO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES: Rua Dr. Arthur Cândido de Almeida, 114, Centro, na cidade de Mogi Mirim/SP – CEP 13.800-309.

DO VALOR: A proposta financeira deverá trazer os valores unitários e totais, referente aos itens, bem como o valor total proposto.

DA PROPOSTA: A empresa vencedora da disputa deverá apresentar declaração ou

comunicado de que atende a todas as qualificações mínimas para atendimento aos requisitos deste aviso de dispensa de licitação e seu anexo, bem como na proposta constar todos os dados cadastrais necessários de faturamento.

REGIME DE EXECUÇÃO: MENOR PREÇO TOTAL.

COMPÕEM ESTE AVISO: ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

1. DOS ESCLARECIMENTOS E DAS INFORMAÇÕES.

1.1 – O presente Aviso de Dispensa de Licitação Eletrônica se encontra disponível no sítio oficial do SAAE – Mogi Mirim / SP, ou seja, www.saaemogimirim.sp.gov.br, ir na Aba **"LICITAÇÕES"** e clicar em **"CONSULTA EDITAIS"**, e depois clicar em **"EDITAIS"** e clicar em **"Enviar"**.

1.2 – O procedimento será divulgado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, conforme preceitua o TÍTULO V – DISPOSIÇÕES GERAIS – CAPÍTULO I – DO PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS (PNCP), da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

1.3 – Os pedidos de esclarecimentos referente à Dispensa Eletrônica deverão ser encaminhados ao responsável pela sua condução e operacionalização no período de divulgação / conhecimento que compreende os dias 04/04/2024 até o dia 08/04/2024, pelo site www.saaemogimirim.sp.gov.br, através da Aba **"PROTOCOLO"**.

1.4 – Os pedidos de esclarecimentos apresentados fora de prazo, não serão recebidos e nem respondidos.

1.5 – A fase de lances ocorrerá através do Portal "Novo Licitações-e" do Banco do Brasil, que poderá ser acessada através do site licitacoes-e2.bb.com.br do Banco do Brasil, na Aba **"Área do Cliente"**.

1.6 – Para acesso ao Portal, os interessados em participar da disputa deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal e intransferível, obtida junto às Agências do Banco do Brasil S.A. sediadas no País.

1.7 – O credenciamento do junto ao Portal implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame.

1.8 – É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Banco do Brasil S.A., ao provedor do sistema ou ao órgão promotor do certame a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO.

2.1 – Poderão participar desta Dispensa todos os interessados que comprovem o atendimento dos requisitos estabelecidos neste instrumento e em seus anexos.

2.2 – Não poderão participar da presente licitação:

2.2.1 – Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.2.2 – Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.2.3 – Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.2.4 – Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.2.5 – Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.2.6 – Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.3 – O impedimento de que trata o subitem “2.2.3” será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.4 – A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os subitens “2.2.1” e “2.2.2” poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.5 – Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.6 – O disposto neste item não impede a licitação ou a contratação de obra ou serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.7 – Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

3. DA FORMA E PRAZO PARA ENTREGA DO OBJETO.

3.1 – A entrega dos produtos, objeto desse certame, deverá ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis apartir do recebimento da ordem de compra / nota de empenho.

3.2 – A CONTRATADA deverá realizar a entrega do item na Sede Administrativa do SAAE localizada na Rua Dr. Arthur Cândido de Almeida, 114 – Centro – Mogi Mirim – SP, CEP. 13800-309 (Próximo ao Estádio Vail Chaves).

3.3 – As entregas deverão ser realizadas em dias úteis, nos horários das 08:00h às 14:00hs, e se possível, a entrega deverá ser recebida pelo servidor do SAAE Iris Antônio ou Alexsandro Oliveira.

4. DOS PREÇOS MÁXIMOS ADMITIDOS.

4.1 – Valor unitário máximo do item referente ao objeto será conforme quadro abaixo:

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor Unitário
01	04	Unid.	Baterias de alta capacidade, original Zebra, para impressora ZQ520/521 – 6.500 mAh	R\$ 1.040,00

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

5.1 – A DETENTORA deverá apresentar fatura/nota fiscal (DANFE) dos materiais entregues, informando todos os dados de acordo com a ordem de compras / nota de empenho, sendo que, o SAAE – Mogi Mirim efetuará o pagamento, em até 30 (trinta) dias após ao recebimento definitivo dos produtos solicitados e apresentação da nota fiscal correspondente.

5.2 – Não será admitida proposta com condição de pagamento diferente daquela definida no item anterior.

5.3 – O SAAE – Mogi Mirim efetuará pagamento através de TED ou Boleto Bancário. Em caso de TED, a proponente vencedora deverá mencionar os dados bancários completos para pagamento em campo próprio na DANFE (Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica).

6. DOS RECURSOS ORÇAMENTARIOS.

6.1 – As despesas decorrentes da execução da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias, conforme quadro abaixo:

Dotação	Programa de Trabalho	Código Orçamentário	Fonte de Recurso	Valor Estimado
2001	031101.1751230024.202	3.3.90.30.00	4 - Tesouro	R\$ 4.160,00

7. CRITÉRIO DE JULGAMENTO E ACEITABILIDADE DE PREÇOS.

7.1 – No julgamento e classificação das propostas será adotado o critério **MENOR PREÇO TOTAL**, observadas as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de qualidade definidos neste Aviso e seus anexos.

7.2 – Serão desclassificadas as propostas que:

7.2.1 – Contiverem vícios insanáveis;

7.2.2 – Não obedecerem às especificações técnicas mínimas descritas no termo de referência – ANEXO I deste aviso de dispensa de licitação;

7.2.3 – Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçado estimado para a contratação / aquisição;

7.2.4 – Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso de dispensa de licitação, desde que insanável.

Mogi Mirim, 02 de abril de 2024.

PAULO TARSO DE SOUZA

Presidente do SAAE

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Aquisição de 4 Baterias de alta capacidade original Zebra para impressora ZQ520/521 – 6.500 mAh para substituir as obsoletas, essas impressoras portáteis são utilizadas no processo de medição de consumo de água nas residências do Município de Mogi Mirim/SP.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO: A aquisição destas baterias se deve a substituição das existentes que já apresentam a mensagem "Battery Diminished Consider Replacing" – Bateria degradada considere substituir" – conforme consta no manual de operação das impressoras ZQ520/521. Essas impressoras são utilizadas pelos nossos funcionários que realizam as leituras de água das residências de Mogi Mirim/SP favorecendo a impressão das faturas simultânea a leitura podendo ser entregues no momento nas residências.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO: A substituição das baterias já em fase de degradação evitará que as leituras e impressão simultâneas das faturas seja interrompido acarretando um maior custo e tempo caso sejam impressas no escritório e retorno dos leituristas para entrega das faturas, podendo ocasionar atrasos no cronograma de leitura de toda a cidade.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

A empresa deverá ser fornecedora do tipo do material definido no objeto enviar para o SAAE em transporte adequado.

Local de Entrega: Rua: Dr. Arthur Cândido de Almeida, 114 – Centro – Mogi Mirim – SP

Todos os custos decorrentes do transporte das baterias ficarão por conta e risco do fornecedor. Desta forma, isso deverá ser comunicado a transportadora responsável pela entrega do material.

MEIOS DE EXECUÇÃO DO OBJETO: A contratação da empresa para fornecimento das baterias deverá ocorrer uma única vez, sendo entregue todos os itens, após a entrega total das baterias a contratação da empresa será encerrada.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO: A gestão do contrato será realizada pelo setor de Faturamento, ficando a fiscalização e recebimento do material sob responsabilidade da encarregada deste setor, tendo ainda apoio quando necessário do setor de compras.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO:

O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após o recebimento do material entregue no SAAE – Mogi Mirim.

FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR: O critério para seleção do fornecedor levou em conta a capacidade de fornecimento das baterias e serem representantes da empresa ZEBRA no Brasil.

ESTIMATIVAS DO VALOR DE CONTRATAÇÃO: A obtenção dos preços ocorreu através de solicitação de orçamento por telefone e recebimento das propostas por e-mail que estão anexos a este termo de referência.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Dotação	Programa de Trabalho	Código Orçamentário	Fonte de Recurso	Valor Estimado
2001	031101.1751230024.202	3.3.90.30.00	4 - Tesouro	R\$ 4.160,00

A referida despesa está adequada à Lei Federal nº 14.133/2021 e ao Orçamento do Exercício de 2024, está incluída no Plano Plurianual 2022/2025, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orçamentária Anual do corrente ano.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: As baterias indicadas para substituição de acordo com o Manual das impressoras ZEBRA ZQ520/521, são de íons de lítio, sendo adquiridas direto pelos representantes da Marca ZEBRA.

ORÇAMENTO: No orçamento devem conter:

- ✓ Validade da Proposta de Orçamento: 180 dias.
- ✓ Favor informar no orçamento os dados cadastrais completos de faturamento, incluindo telefone e e-mail para contato.
- ✓ A proposta de orçamento deverá obrigatoriamente conter o valor unitário e o valor total de cada produto.
- ✓ A proposta de orçamento deverá obrigatoriamente conter o nome do responsável pela elaboração da proposta.
- ✓ Incluir todos os impostos no valor unitário de cada produto respectivamente ou mencionar o(s) valor(es) de cada imposto detalhadamente na proposta de orçamento.
- ✓ Frete CIF para Mogi Mirim, ou seja, favor considerar valor do frete no valor total do orçamento.

- ✓ Em caso de entrega via correio, calcular o SEDEX para entrega no CEP: 13800-309.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

- ✓ **Prazo de Pagamento:** 30 dias a partir do recebimento do material e nota fiscal eletrônica.
- ✓ Favor informar os dados bancários completos para pagamento via TED ou emitir o boleto bancário e encaminhar juntamente com a nota fiscal eletrônica.

CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

Fica dispensada a apresentação da documentação de habilitação em razão da contratação ser de entrega imediata e com valor inferior a ¼ do limite para dispensa de licitação, nos moldes do Art. 70, inciso III da Lei nº 14133/2021.

Condições Gerais

Os materiais deverão ser entregues acompanhados de sua respectiva via da DANFE (Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica).

O material que não estiver de acordo com o solicitado no orçamento, o SAAE se reserva no direito de devolver totalmente o material, ficando todos os custos da devolução por conta do fornecedor.

A garantia dos materiais é de no mínimo 03 meses;

O prazo de entrega dos materiais a partir do recebimento da ordem de compras é de 30 dias corridos;

Caso seja necessário a troca dos materiais a contratada deverá proceder a troca dos materiais em até 30 dias úteis, sem nenhum custo para o SAAE – Mogi Mirim;

Caso seja necessário a realização de manutenção e/ou assistência técnica todos os custos para retirada e devolução dos materiais ficarão por conta da contratada. O prazo para devolução dos materiais ao SAAE – Mogi Mirim será de no máximo 60 dias úteis a partir da retirada dos materiais na autarquia.

CRISTINA RURIE SAITO

Setor de Faturamento

(19) 3805-9920

cristina.saito@saaemogimirim.sp.gov.br