



Nº Registro para uso do Setor de Compras	015/2026
Recebido em para uso do Setor de Compras	19/01/2026

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

IDENTIFICAÇÃO	
Área requisitante: Departamento Jurídico	
Responsável pela demanda: Andrea Bruschinelli	
Data da Solicitação:	Contato:

OBJETO
Tipo de Objeto: ☐ Serviço não continuado ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Aquisição/Compras - Material de consumo ☒ Aquisição/Compras - Material permanente
Forma de Contratação sugerida: ☒ Dispensa de Licitação – Eletrônica (Art.75º - Incisos I e II) ☐ Dispensa de Licitação – Física (Art.75º - Incisos I e II) ☐ Inexigibilidade de Licitação (Art. 74º) ☐ Pregão Eletrônico ☐ Concorrência ☐ Sistema de Registro de Preços – SRP (Art.82º) ☐ Aditamento de Contrato
Descrição do objeto: (características, quantidades e unidades de medida) Aquisição de Máquinas Fragmentadoras de Papel para atender a demanda do departamento conforme as especificações abaixo:

- Tipo de fragmentação compatível: Papéis, cartões de banco, pequenos grampos e clipes;
- Capacidade do Cesto: mínimo de 32,2 litros
- Capacidade: 150 folhas (Automático) e 10 folhas (manual) A\$ (75g/m²)
- Tamanho do corte do papel: partículas (máxima 4x40mm)
- Nível de segurança: mínimo P4 (Norma DIN 66.399)
- Nível de ruído: 60(dB);
- Abertura de entrada com 230 mm;
- Funcionamento: 60 min e descanso 45 min (Automático) / 10 min e descanso 45 min (Manual);
- Velocidade de fragmentação: 2 m/min;
- Sensor de presença de papel;
- Sensor de cesto cheio/desalinhado;
- Sensor de presença de cesto (sem o cesto não funciona);
- Sensor de superaquecimento e sobrecarga;
- Reversão automática e manual;
- Capacidade do cesto: 32,2 litros;
- Rodízios para facilitar a locomoção;
- Controles manuais: Avanço, retrocesso e liga/desliga;
- Voltagem: 110v ou 127v
- Potência: 205 W
- Peso: 15,2 KG;
- Dimensões: 356 x 466 x 580 (L x P x A);

Marca/Modelo de referência: AURORA AS152CM, ou similar, ou de melhor qualidade que atenda a especificação.

Justificativa da necessidade da contratação:

A Câmara Municipal de Ribeirão Pires possui a necessidade de adquirir uma fragmentadora de papel pois é um equipamento importante para garantir a segurança das informações. Ela ajuda a destruir documentos confidenciais, evitando que dados sensíveis sejam acessados por pessoas não autorizadas. Além disso, a fragmentadora contribui para a sustentabilidade, pois o papel fragmentado pode ser reciclado.

A compra desse equipamento é tem a finalidade de proteção de dados e de melhorar a organização dos documentos na instituição. Com a fragmentadora, é possível otimizar o espaço físico e promover uma cultura de responsabilidade em relação à



segurança da informação. Portanto, a aquisição de uma fragmentadora de papel é uma medida necessária e benéfica.

Valor estimado do objeto a ser contratado

O valor estimado unitário é de R\$3.590,00.

Este valor foi obtido através de Pesquisa de Preços em sítios eletrônicos conforme IN SEGES/ME Nº65 Art 5º inciso III.

Data estimada para a necessidade do item /serviço contratado

ABRIL/2026

Grau de prioridade da contratação: () BAIXO (x) MÉDIO () ALTO

Justificativa da prioridade:

Tendo a necessidade da natureza da contratação em questão, tendo como prioridade a sustentabilidade e a proteção de dados sensíveis.

Vinculação ou dependência com outro DFD: () SIM (x) NÃO

Previsão do PCA: (x)SIM () NÃO

INDICAÇÃO DE FUNCIONÁRIO(S) REQUISITANTE(S) OU TÉCNICO(S) PARA CONSULTA DURANTE ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (SE NECESSÁRIO), TERMO DE REFERÊNCIA E/OU PROJETO BÁSICO

Nome: Renato M. Campachi	Contato: ramal 1556
Nome:	Contato:
Nome:	Contato:

Ribeirão Pires, 16 de janeiro de 2026.

Andréa Bruschinelli
Procuradora Legislativa



AUTORIZAÇÃO DE ABERTURA DE PROCESSO

Abertura de processo interno pelo Departamento Administrativo atendendo a solicitação do DFD
Nº 015 - 2026

(☒) **AUTORIZADO**

(☐) **AUTORIZADO PARA INCLUSÃO NO PCA (próximo ano)**

(☐) **NÃO AUTORIZADO**

FORMA DE CONTRATAÇÃO AUTORIZADA:

- (☐) Dispensa de Licitação – Eletrônica
- (☐) Dispensa de Licitação - Física
- (☐) Dispensa de Licitação - Inexigibilidade
- (☐) Pregão Eletrônico
- (☐) Concorrência
- (☐) Sistema de Registro de Preços – SRP
- (☐) Aditamento de Contrato

Observações:



Hailton Coutinho Filho
Secretário Geral



Nº Registro para uso do Setor de Compras	028/2026
Recebido em para uso do Setor de Compras	20/02/2026

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

IDENTIFICAÇÃO	
Área requisitante: Departamento Administrativo	
Responsável pela demanda: Renato Medea Campachi	
Data da Solicitação: 20/02/2026	Contato: ramal 1556

OBJETO
Tipo de Objeto: ☐ Serviço não continuado ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Aquisição/Compras - Material de consumo ☒ Aquisição/Compras - Material permanente
Forma de Contratação sugerida: ☒ Dispensa de Licitação – Eletrônica (Art.75º - Incisos I e II) ☐ Dispensa de Licitação – Física (Art.75º - Incisos I e II) ☐ Inexigibilidade de Licitação (Art. 74º) ☐ Pregão Eletrônico ☐ Concorrência ☐ Sistema de Registro de Preços – SRP (Art.82º) ☐ Aditamento de Contrato
Descrição do objeto: (características, quantidades e unidades de medida) Aquisição de Máquinas Fragmentadoras de Papel para atender a demanda do departamento administrativo de conforme especificações abaixo:

- Tipo de fragmentação compatível: Papéis, cartões de banco, pequenos grampos e clipes;
- Capacidade do Cesto: mínimo de 32,2 litros
- Capacidade: 150 folhas (Automático) e 10 folhas (manual) A\$ (75g/m²)
- Tamanho do corte do papel: partículas (máxima 4x40mm)
- Nível de segurança: mínimo P4 (Norma DIN 66.399)
- Nível de ruído: 60(dB);
- Abertura de entrada com 230 mm;
- Funcionamento: 60 min e descanso 45 min (Automático) / 10 min e descanso 45 min (Manual);
- Velocidade de fragmentação: 2 m/min;
- Sensor de presença de papel;
- Sensor de cesto cheio/desalinhado;
- Sensor de presença de cesto (sem o cesto não funciona);
- Sensor de superaquecimento e sobrecarga;
- Reversão automática e manual;
- Capacidade do cesto: 32,2 litros;
- Rodízios para facilitar a locomoção;
- Controles manuais: Avanço, retrocesso e liga/desliga;
- Voltagem: 110v ou 127v
- Potência: 205 W
- Peso: 15,2 KG;
- Dimensões: 356 x 466 x 580 (L x P x A);

Marca/Modelo de referência: AURORA AS152CM, ou similar, ou de melhor qualidade que atenda a especificação.

Justificativa da necessidade da contratação:

A Câmara Municipal de Ribeirão Pires possui a necessidade de adquirir uma fragmentadora de papel pois é um equipamento importante para garantir a segurança das informações. Ela ajuda a destruir documentos confidenciais, evitando que dados sensíveis sejam acessados por pessoas não autorizadas. Além disso, a fragmentadora contribui para a sustentabilidade, pois o papel fragmentado pode ser reciclado.

A compra desse equipamento é tem a finalidade de proteção de dados e de melhorar a organização dos documentos na instituição. Com a fragmentadora, é possível otimizar o espaço físico e promover uma cultura de responsabilidade em relação à



segurança da informação. Portanto, a aquisição de uma fragmentadora de papel é uma medida necessária e benéfica.

Valor estimado do objeto a ser contratado

O valor estimado unitário é de R\$3.590,00.

Este valor foi obtido através de Pesquisa de Preços em sítios eletrônicos conforme IN SEGES/ME Nº65 Art 5º inciso III.

Data estimada para a necessidade do item /serviço contratado

ABRIL/2026

Grau de prioridade da contratação: () BAIXO (x) MÉDIO () ALTO

Justificativa da prioridade:

Tendo a necessidade da natureza da contratação em questão, tendo como prioridade a sustentabilidade e a proteção de dados sensíveis.

Vinculação ou dependência com outro DFD: () SIM (x) NÃO

Previsão do PCA: (x) SIM () NÃO

INDICAÇÃO DE FUNCIONÁRIO(S) REQUISITANTE(S) OU TÉCNICO(S) PARA CONSULTA DURANTE ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (SE NECESSÁRIO), TERMO DE REFERÊNCIA E/OU PROJETO BÁSICO

Nome: Renato M. Campachi	Contato: ramal 1556
Nome:	Contato:
Nome:	Contato:

Ribeirão Pires, 20 de fevereiro de 2026.


Renato Medea Campachi
Chefe do Setor de Compras e Materiais



Procedimento de abertura de processo interno pelo Departamento Administrativo atendendo a solicitação do DFD

() AUTORIZADO

() NÃO AUTORIZADO

FORMA DE CONTRATAÇÃO AUTORIZADA:

- (x) Dispensa de Licitação – Eletrônica
- () Dispensa de Licitação - Física
- () Dispensa de Licitação - Inexigibilidade
- () Pregão Eletrônico
- () Concorrência
- () Sistema de Registro de Preços – SRP



Hailton Coutinho Filho
Secretário Geral