

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR NACIONAL DA ASSEMAE

Nos dias 03 e 04 de dezembro de 2025 no auditório do Dmae de Uberlândia/MG, Av. Rodon Pacheco, 6400 – Tibery na cidade de Uberlândia/MG, ocorreu a Reunião Ordinária do Conselho Diretor Nacional da Assemae. A referida reunião contou com a presença do presidente da Associação, Sr. Esmeraldo Pereira Santos, do secretário executivo, Sr. Francisco dos Santos Lopes e dos membros do CDN listados a seguir: Aparecido Hojaij, Alessandro Tetzner, Carlos Humberto Franco Machado, Letícia Pena Goulart, Natália Miranda Goulart, Laerson Andia Juúnior, Marcus Berzoti, Luiz Roberto Del Gelmo, José Franklin, Lucas José de Oliveira, Plínio Schaucler, Luiz Humberto F. S; Leocádio Alves Pereira, Militino Nunes S. Silva, Yoshito Fukuda, Alexandre Aboumrade, Valter F. Andrade, Luiz Cláudio Jordão, Alcemir Germano, Marco Aurélio, Rafael Mendes, Romeu Pereira dos Santos, Valdecir Luiz Fernandes, Ibrahim Nagib Karam Júnior, Paulo César Silva, Luis Cláudio Assis, Evimar Jean, C. Barbosa, Franklin Silva Rodrigues, Ezriel Cardoso, Paulo Cezar de Souza, Silvino G. B, Iara F. F. Costa Patti, Adriana Dias, Gabriel Silva Cardoso, Valmir Rocha de Lima, Damião Ribeiro dos Santos, Paulo Henrique Moura Lara, Ellemar Wojahn, Helder Lima Goudinho, Rafael Silva Rodrigues, Júlia Bortolini, Fábio Júnior, Patrik N. Valin, Jerferson A. Castro, Otávio A. G. Assis, Laryssa C. P. Antunes, Antônio Alexandre Marques, Lucas Fiche, Carlos Felipe Sepinho, Wilson Dornelas Rodrigues, Alessandro Silveira Souza, Thiago Rodrigo B. Nunes, Everton Fernandes Gonçalves, Amanda de Somini, Kairo Sebastião Paleiros. Na sequência. A pauta incluiu os seguintes tópicos: 1) Abertura; 2) Aprovação da ata da última reunião ; 3) Apresentação dos Conselheiros; 4) Planejamento Estratégico da Assemae; 5) 53º e 54º Congresso Nacional de Saneamento da Assemae; 6) Aprovação das Comissões especiais técnicas da Assemae; 7) Balancetes de janeiro a setembro de 2025; 8) Contribuição associativa 2026, 9) Contribuição associativa extraordinária 2026 para capacitação, assessoria e para o 54º CNSA; 10) Encerramento; 1) Abertura: Realizada pelo secretário executivo Francisco Lopes informando os itens que vão ser abordados na reunião do conselho, agradecendo a presença a todos presentes. Foi passado a palavra para o Presidente Sr. Esmeraldo Pereira Santos no qual agradeceu a presença de todos do Conselho e passou a condição dos trabalhos para o Secretário Executivo. 2)Aprovação da ata da última reunião: O Secretário executivo Francisco Lopes iniciou a pauta informado que foi enviada a ata de outubro referente à reunião do Conselho e que a mesma não sofreu sugestões ou ajustes. O Presidente colocou em votação e a ata foi aprovado por unanimidade. 3) Apresentação dos Conselheiros (as). Todos os presentes foram convidados ao palco e se apresentaram para os presentes. 4) Planejamento Estratégico da Assemae. O planejamento foi coordenado e dirigido pelo Secretário Executivo da Assemae, Francisco dos Santos Lopes que após várias dinâmicas resultou na aprovação por unanimidade das seguintes propostas de ações: Grupo 1) 1 - Planejamento orçamentário para agenda de viagem/visitas regulares da diretoria executiva para visitar associados e para captação de

novos associados. 2 – Apoio da Assemae Nacional às regionais para captação de recursos bem como estabelecimento de uma taxa extraordinária a ser destinada para as regionais. 3 – Realização de diagnóstico da realidade/dificuldades de cada associado com estabelecimento de um plano de ação. 4 – Desenvolvimento de estratégias de Comunicação Social da Assemae junto às mídias e presencialmente aos agentes políticos do Executivo e Legislativo em todas as esferas. 5 – Estabelecimento de um plano de aproximação com reuniões regulares com agentes políticos com contato inicialmente feito pelos diretores em relação aos representantes políticos de suas regiões. 6 – Reuniões presenciais regulares a cada 4 meses de preferência em Brasília. 7 – Capacitação técnica para gestores das prestadoras de serviços. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 2) 1 – Reunião quadrimestral com pauta padrão entre a regional e a nacional. 2 – Reunião semestral (microrregional) entre a regional e municípios associados e convidados. 3 – Fazer mídias mais atuantes contratando empresa de mídia e marketing para divulgação institucional e dos associados (imprensa e redes sociais). 4 – Buscar aumento no engajamento nas redes sociais da Assemae. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 3) 1 – Divulgação das principais ações/projetos realizados no âmbito nacional relacionado à regional: prazo trimestral. 2 – Articular entre todas as regionais o programa de aumento de associados: prazo trimestral. 3 – Preparar um material orientativo e padronizado para todas as regionais gerando assim a mesma linguagem: prazo 1º trimestre de 2026. 4 – Elaborar e divulgar o Plano de Metas, da Assemae Nacional deste mandato: prazo 1º trimestre de 2026. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 4) 1 – Melhorias da Comunicação da Assemae, incluindo equipe, planejamento, conteúdos e diversidade no uso do saneamento e que chegue a todos os associados e aos não associados. 2 – Promoção de encontros regionais e visitas técnicas. 3 – Maior número de reuniões e encontros virtuais. 4 - Plano de ação para visitar os não associados e apresentar a Assemae. Oportunidade de aumentar o número de associados e formar mais lideranças no saneamento. 5 – Incentivo para os não associados participarem do congresso visando posterior associação. 7 – Disponibilização de cursos em diversas áreas para todos os assuntos que participarem do congresso. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 5) 1 – Fortalecer contato das regionais com os municípios para conhecer a realidade de cada um realizando com mais frequência reuniões, seja de forma remota ou presencial. 2 – Intensificar o contato com prefeitos e o congresso nacional, através de reuniões online e presenciais, e contato direto com deputados e senadores. 3 – Criar uma rede de comunicação com o auxílio das mídias sociais, onde todos os associados façam parte e possam compartilhar seus trabalhos e experiências. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 6) 1 – Representante de cada regional deverá reunir com o conselho diretor e fazer um diagnóstico dos problemas e necessidades de sua regional. 2 – Solicitar uma reunião com membros da Assemae do Conselho Diretor Regional para auxiliar no direcionamento das soluções para os levantados. 3 – Representantes da

Assemae Regional deverão traçar metas e elaborar cronogramas factíveis para as tarefas a serem realizadas. 4 – Os representantes do CDN deverão apontar ações a serem cumpridas pelas regionais em cidades menores e com menos recursos. As regionais serão, literalmente, multiplicadores de outros municípios de uma mesma região. 5 - Criação de um banco de dados com informações de legislação para o auxílio nos municípios. (já existe e só a Sanasa colocou informação) APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 7) 1 – Fazer um mapa de situação das regionais com quais municípios são privados, associados. 2 – Capacitação dos diretores das regionais para fazerem abordagens para possíveis associados. 3 – Protocolo de integração de novos associados com apresentação da Assemae do que ela tem para oferecer. 5 – Melhoria no material de divulgação. Municípios modelos e conquistas históricas da Assemae. 6 – Estabelecer metas (smarts – específicas; mensuráveis; alcançáveis; relevantes e com prazos) por regional. 7 – Estabelecer indicadores de acompanhamento destas metas com definição de quem seriam os responsáveis pela alimentação e acompanhamento. 8 – Jogar a Assemae para a política municipal e regional, estabelecendo calendário de reuniões regionais com prefeitos dos serviços municipais. 9 – Estabelecer estrutura mínima fixa de amparo às regionais. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 8) 1 – Promover assembleias regionais com mais frequência e mais participações. 2 – Promover cursos online introdutórios a respeito da Assemae. 3 – Escola do Saneamento de forma presencial com instrutores capacitados ministrarem cursos para os associados. 4 – Banco de dados com decretos comuns para sermos aprovados e assegurar os departamentos perante os municípios. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 9) 1 – Criar uma missão internacional com o objetivo de buscar recursos com exemplo Bird para conhecer novas tecnologias e experiências. 2 – Estruturar um plano de fomento e captação de recursos com linhas de créditos. 3 – Criar um plano de trabalho para os diretores. Apoio aos diretores regionais. 4 – Criação de um selo de reconhecimento Assemae. 5 – Criar um plano de comunicação integrado com as regionais. 6 – Retomar o banco de dados. 7 – Estruturar o plano para a criação da escola modelo de saneamento. 8 – Criar um indicador e montar um ranking para apresentar em Caxias. Observação: prazo para todas as ações já no segundo semestre de 2026. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Grupo 10) 1 – Aumentar o número de associados (definir metas). 2 – Promover eventos regionais com temas importantes. 3 – Promover intercâmbio de boas práticas. 4 – Melhorar a comunicação entre regionais e a nacional. 5 – Contratar agência de comunicação – melhorar a mídia nacional – auxiliar a comunicação das regionais. 6 – Criação de câmaras técnicas e temáticas. 7 – Contratação de consultoria para apoiar e estruturar os SAAEs de pequenos municípios. 8 – Secretária para apoiar todas as regionais. APROVADAS POR UNANIMIDADE. Ao final, foram incorporados os seguintes temas prioritários já validados durante o processo de eleição regionais e nacional: 1. Mudanças climáticas e saneamento básico; 2. Regionalização e regulação; Suporte aos municípios

menores; Reuniões bimestrais das regionais em cidades diferentes com calendário anual; modelo de gestão pública versus privatização; Realização de encontro regional ampliado pela regional ao menos um vez por ano; estratégia de mobilização para pautas prioritárias estaduais e nacionais com deputados estaduais, federais e senadores; comissões especiais temáticas; Escola de saneamento da Assemae; Visitas porta a porta a serem realizados visando novos associados, pelos diretores regionais e nacionais; cooperação com a FIA para o programa de eficiência energética da Assemae; elaboração de cartilha sobre os efeitos negativos da privatização. Ao final ficou decidido que o detalhamento do Planejamento Estratégico e a indicação das responsáveis e prazos serão finalizados em reunião do Conselho nos dias 04 e 05 de março de 2026 em Brasília/DF. 5) 53º e 54º Congresso Nacional da Assemae. O Secretário Executivo apresentou o balanço das receitas e despesas: receitas R\$ 3.051.047,010, despesas R\$ 3.014.603,69 e superávit R\$ 36.443,41. Na sequência o Secretário Executivo informou que o Conselho Fiscal em reunião no dia 01/12/2025 já havia aprovado a prestação de contas do 53º CNSA por unanimidade. Após, o Presidente da Assemae, Esmeraldo Santos colocou em discussão e votação e foi aprovado por unanimidade. O Secretário Executivo também apresentou a prestação de contas do 26º ENCOB que foi organizado pela Assemae: receitas R\$ 2.430.000,00 e despesas R\$ 2.613.487,20 e déficit de R\$ 183.478,20. O Secretário explicou que este valor do débito é devido à Assemae em razão de sua receita com organização do evento. Na sequência o Secretário Executivo informou que o Conselho Fiscal em reunião no dia 01/12/2025 já havia aprovado a prestação de contas do 26º ENCOB por unanimidade. Após, o Presidente da Assemae, Esmeraldo Santos colocou em discussão e votação e foi aprovado por unanimidade. Por fim, o Secretário Executivo chamou ao palco o Thiago Barretos do Demae Caldas Novas e o Conselho agradeceu a acolhida fantástico que os associados da Assemae receberam em Caldas Novas/GO. Na sequência o Secretário Executivo informou que o 54º CNSA irá ocorrer em Caxias do Sul/RS nos dias 25 a 30 de maio de 2026 e pediu o empenho de todos. 6) Aprovação das comissões especiais técnicas da Assemae. O tema ficou para discussão e aprovação na próxima reunião do CDN. 7) Balancetes de janeiro a setembro de 2025. O Secretário Executivo apresentou os seguintes números: janeiro de 2025: saldos anteriores R\$ 606.074,19; total geral de entradas R\$ 174.399,35; total geral de saídas R\$ 265.667,10, saldo em 31 de janeiro de 2025, R\$ 517.806,44; fevereiro de 2025: saldos anteriores R\$ 517.806,44; total geral de entradas R\$ 146.015,72; total geral de saídas R\$ 335.949,86, saldo em 28 de fevereiro de 2025, R\$ 327.872,30; março de 2025: saldos anteriores R\$ 327.872,30; total geral de entradas R\$ 1.326.041,15; total geral de saídas R\$ 381.154,68, saldo em 31 de março de 2025, R\$ 1.272.758,77; abril de 2025: saldos anteriores R\$ 1.272.758,77; total geral de entradas R\$ 855.156,36; total geral de saídas R\$ 415.758,54, saldo em 30 de abril de 2025, R\$ 1.712.156,59; maio de 2025: saldos anteriores R\$ 1.712.156,59; total geral de entradas R\$ 626.550,52; total

geral de saídas R\$ 997.201,20, saldo em 31 de maio de 2025, R\$ 1.341.505,91; junho de 2025: saldos anteriores R\$ 1.341.505,81; total geral de entradas R\$ 851.327,78; total geral de saídas R\$ 939.453,13, saldo em 30 de junho de 2025, R\$ 1.253.380,46; julho de 2025: saldos anteriores R\$ 1.253.380,46; total geral de entradas R\$ 564.025,75; total geral de saídas R\$ 1.508.397,73, saldo em 31 de julho de 2025, R\$ 309.008,48; agosto de 2025: saldos anteriores R\$ 309.008,48; total geral de entradas R\$ 342.314,49; total geral de saídas R\$ 261.231,39, saldo em 31 de agosto de 2025, R\$ 390.091,58; setembro de 2025: saldos anteriores R\$ 390.091,58; total geral de entradas R\$ 1.961.046,15; total geral de saídas R\$ 1.676.825,96, saldo em 30 de setembro de 2025, R\$ 671.311,77. Na sequência o Secretário Executivo informou que o Conselho Fiscal em reunião no dia 01/12/2025 já havia aprovado os balancetes de janeiro a setembro de 2025 por unanimidade. Após, o Presidente da Assemae, Esmeraldo Santos colocou em discussão e votação e foi aprovado por unanimidade. 8) Contribuição associativa ordinária 2026: O Secretário executivo apresentou a proposta de correção dos valores pelo índice inflacionário – IGPM, acumulado de março de 2025 no total de 8,58%, com a seguinte composição: SERVIÇOS MUNICIPAIS DE ÁGUA E ESGOTO: ATÉ 2.000 LIGAÇÕES (ÁGUA E /OU ESGOTO) FIXO DE R\$ 1.087,11; ACIMA DE 2.000 LIGAÇÕES DE ÁGUA E ESGOTO: ÁGUA:R\$ 273,86 PARA CADA GRUPO DE MIL LIGAÇÕES; ESGOTO:R\$ 135,73; PARA CADA GRUPO DE MIL LIGAÇÕES. SERVIÇOS MUNICIPAIS E INTERMUNICIPAIS DE LIMPEZA URBANA, DRENAGEM URBANA; MUNICÍPIOS COM POPULAÇÃO ATÉ 375 MIL HABITANTES: R\$14,22 PARA CADA GRUPO DE MIL HABITANTES; MUNICÍPIOS DE 375 a 450 MIL HABITANTES: VALOR FIXO DE R\$ 5.420,06; MUNICÍPIOS ACIMA DE 450 MIL HABITANTES:R\$ 12,01 PARA CADA GRUPO DE MIL HABITANTES.CONSÓRCIO DE APOIO A GESTÃO: VALOR FIXO DE R\$ 5.512,50; SÓCIOS INDIVIDUAIS: VALOR FIXO DE R\$ 330,75. Após a apresentação o Presidente Esmeraldo Santos abriu a discussão. Durante os debates foi apresentada a necessidade ainda de um acréscimo de 10% (dez por cento) no valor da anuidade ordinária para o ano de 2026, visando fortalecer os trabalhos das regionais da Assemae. Após, o Presidente da Assemae colocou em votação e foi aprovado tanto o acréscimo de 8,58% para a contribuição ordinária 2026 quanto o valor adicional de 10% para as regionais por unanimidade. 9) Contribuição associativa extraordinária 2026 para capacitação, assessoria e para o 54º CNSA. O Secretário Executivo da Assemae explicou que nos últimos anos a Assemae tem adotado com sucesso do expediente de contribuição associativa extraordinária. Para 2026, propõe-se a contribuição associativa extraordinária para capacitação, que o terá o mesmo valor da ordinária, a contribuição associativa extraordinária para capacitação que será decidida entre o associado e a secretaria executiva da Assemae e de acordo com cada caso concreto. Ainda, foi apresentado a contribuição extraordinária associativa para a realização do 54º CNSA e, em especial, para o Samae de Caxias do Sul/RS, como anfitrião do evento. No entanto, poderá ser usado por

todos associados. O valor será pactuado entre o associado e a secretaria executiva da Assemae. Após, o Presidente da Assemae, colocou em discussão e em votação e as propostas de contribuição associativa extraordinária 2026 para capacitação, assessoria e para o 54º CNSA foram aprovadas por unanimidade.10) Encerramento: Não havendo mais assuntos a serem tratados, o Presidente Esmeraldo encerrou a reunião e agradeceu a presença e colaboração de todos. E para constar, eu, Francisco dos Santos Lopes, secretário executivo da Associação Nacional dos Serviços Municipais de Saneamento, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente Nacional da Assemae.

ESMERALDO
PEREIRA
SANTOS:7760751
1687

Assinado de forma digital
por ESMERALDO PEREIRA
SANTOS:77607511687
Dados: 2026.02.24
11:15:48 -03'00'

Esmeraldo Pereira Santos

Presidente Nacional da Assemae

FRANCISCO DOS
SANTOS
LOPES:00585786925

Assinado de forma digital por
FRANCISCO DOS SANTOS
LOPES:00585786925
Dados: 2026.02.24 11:11:14 -03'00'

Francisco dos Santos Lopes

Secretário Executivo da Assemae