

*fazemos arquitetura **integrada** ao
patrimônio histórico
há 37 anos, nossa especialidade é
projeto de intervenção e restauração*



sobre nós

Fundado em 1989, o MLD RAI é um escritório de arquitetura com sede no Centro Histórico de São Paulo, e composto, pela associação entre Maria Luiza Dutra - fundadora do escritório -, Letícia Baldo, Daniel Carcavalli e Diego Pinheiro.

**Ao longo de 37 anos, projetamos o
restauo de mais de 550mil m², em
cerca de 20 cidades.**

proposta

R00 | 04.02.26

MLD RAI S/S LTDA | 05.496.821/0001-84

Pesquisa, Dossiê Técnico e Instrução de Tombamento

Prédio Central – UNESP/IBILCE – São José do Rio Preto – SP

objetivo

A presente proposta tem como objetivo a elaboração de estudo técnico aprofundado para instrução do processo de tombamento do prédio central da UNESP/IBILCE, contemplando pesquisa histórica ampliada, sistematização documental, levantamento técnico, análise patrimonial e consolidação de instrução técnica completa.

A abordagem considera o edifício não apenas como objeto arquitetônico isolado, mas como parte integrante da memória institucional e da formação urbana local, estruturando uma base técnica consistente para subsidiar a análise do órgão de preservação.

Eventuais desdobramentos futuros relacionados a projetos de intervenção, restauro, adaptação ou aprofundamentos técnicos específicos deverão ser objeto de proposta apartada, a ser conduzida pelo próprio MLD RAI.

*fazemos arquitetura **integrada** ao
patrimônio histórico
há 37 anos, nossa especialidade é
projeto de intervenção e restauração*



escopo

1 Documentação Administrativa e Legal

- Requerimento Formal: Ofício assinado detalhando a motivação da solicitação e a relevância cultural do imóvel.
- Dados do Proprietário/Responsável: Cópias de CPF/CNPJ e comprovante de endereço institucional.
- Certidões do Imóvel: Endereço completo (quadra/lote) e Certidão de Matrícula atualizada, registrada no Cartório de Registro de Imóveis.

2 Dossiê Técnico e Visual

- Levantamento Fotográfico
- Registro detalhado e em alta resolução das áreas internas e externas.
- Acervo Arquitetônico: Plantas, mapas, cortes e desenhos técnicos originais ou atuais.
- Histórico Fundamentado: Texto acadêmico/técnico que comprove o valor artístico, histórico ou cultural da edificação.

3 Detalhamento da Instrução Técnica (Instrução de Tombamento)

- Análise de Contexto Histórico do bem, inserção na malha urbana e análise estilística/arquitetônica.
- Inventário do Bem: Identificação completa, croqui de localização, descrição detalhada do estado de conservação e diagnóstico de patologias (se houver).
- Valoração Patrimonial: Justificativa fundamentada baseada nos seguintes critérios:
 - Valores Histórico e Cultural;
 - Valores Arquitetônico e Urbanístico;
 - Valores Ambiental e Afetivo/Simbólico para a comunidade acadêmica.

não incluído neste escopo

- Levantamento arquitetônico cadastral completo (as built);
- Modelagem BIM ou produção de desenhos técnicos novos;
- Projetos arquitetônicos ou de restauro;
- Ensaios laboratoriais ou diagnósticos especializados;
- Laudos estruturais ou de instalações;
- Protocolo formal junto ao órgão público;
- Custas cartoriais e taxas administrativas;

Tais atividades somente serão propostas após a conclusão desta interlocução inicial e mediante nova contratação.

fazemos arquitetura **integrada** ao
patrimônio histórico
há 37 anos, nossa especialidade é
projeto de intervenção e restauração



prazo

Prazo estimado: **90 (noventa) dias corridos**, contados a partir de:

- assinatura do contrato;
- envio integral da documentação disponível;
- autorização para realização das vistorias técnicas

investimento

Pesquisa técnica, dossiê patrimonial e instrução de tombamento completa:

R\$ 52.800,00 (cinquenta e dois mil e oitocentos reais)

Valor global e fechado para o escopo descrito.

forma de pagamento

- 30% na assinatura do contrato – R\$ 15.840,00
- 40% na entrega do dossiê técnico intermediário – R\$ 21.120,00
- 30% na entrega final da instrução de tombamento – R\$ 15.840,00

considerações gerais

- Proposta válida por 30 (trinta) dias;
- Inclui até 3 (três) visitas técnicas presenciais;
- Deslocamentos e estadias fora do município poderão ser reembolsados mediante prévia aprovação;
- Escopo baseado na utilização de material técnico existente fornecido pela contratante;
- Alterações substanciais de escopo poderão implicar revisão de prazos e valores;
- Projetos de intervenção, restauro ou estudos técnicos complementares serão objeto de proposta específica.

Cordialmente,

Maria Luiza Dutra
arquiteta e urbanista
CAU A4367-2

DANIEL LUIZ VIEIRA CARCAVALLI

Daniel Carcavalli
arquiteto e urbanista
CAU A172075-9



Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>

Re: Orçamento_Dossiê - Instrução de Tombamento

7 mensagens

Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>

5 de fevereiro de 2026 às 09:16

Para: Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>

Bom dia Vítor, verifiquei as informações disponíveis e isso facilita bastante o trabalho. O que encarece mais é o levantamento arquitetônico. Plantas, cortes, etc. Vocês teriam esse material disponível. Caso tenham, posso reduzir bastante o custo. Aguardo. Obrigada

Em segunda-feira, 2 de fevereiro de 2026 às 09:35:35 BRT, Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br> escreveu:

Bom dia, Rosely!

Entro em contato novamente com mais informações sobre o prédio do IBILCE, que será o objeto do laudo para o tombamento.

Endereço: Cristóvão Colombo, 2265, Jardim Nazareth - São José do Rio Preto/SP;
Medidas: 6.406 m² de área construída no pavimento térreo e 5.615 m² no pavimento superior;

Nos seguintes links, você encontra diversos tipos de informação histórica, arquitetônica e afetiva sobre o prédio e a instituição:

Museu Virtual do IBILCE: <https://www.ibilce.unesp.br/#!/instituicao/museu/o-museu/>
Comemorações de 60 anos do IBILCE: <https://www.ibilce.unesp.br/#!/ibilce-60-anos/>
Site do IBILCE: <https://www.ibilce.unesp.br/>

Por favor, após nova avaliação, veja se seu orçamento anterior se mantém e me informe.

Atenciosamente,

Em seg., 26 de jan. de 2026 às 14:46, Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br> escreveu:

Boa tarde, Rosely!

Agradeço por seu retorno. Em breve, enviarei informações sobre o tamanho do prédio e outros aspectos das instalações, a fim de que você possa ter uma ideia mais precisa do que vamos precisar e, caso seja necessário, possa reavaliar seu orçamento.

Atenciosamente,

Em seg., 26 de jan. de 2026 às 14:32, Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br> escreveu:

Boa tarde Vítor. Para esse estudo completo e a Instrução propriamente cobro R\$ 15.000,00. Aguardo retorno. Obrigada

Em segunda-feira, 26 de janeiro de 2026 às 08:40:09 BRT, Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br> escreveu:

Prezada Rosely,

Meu nome é Vítor, trabalho na Seção Técnica de Materiais da UNESP/IBILCE de São José do Rio Preto e estou entrando em contato porque esta instituição tem interesse em fazer o tombamento de seu prédio central. Em contato com o COMDEPHACT de Rio Preto, fui informado de que necessitaríamos dos documentos descritos a seguir, para os quais preciso de um orçamento seu:

1. Documentação Administrativa e Legal

- **Requerimento Formal:** Ofício assinado detalhando a motivação da solicitação e a relevância cultural do imóvel.
- **Dados do Proprietário/Responsável:** Cópias de CPF/CNPJ e comprovante de endereço institucional.
- **Certidões do Imóvel:** Endereço completo (quadra/lote) e Certidão de Matrícula atualizada, registrada no Cartório de Registro de Imóveis.

2. Dossiê Técnico e Visual

Este é o corpo técnico do processo e deve conter:

- **Levantamento Fotográfico:** Registro detalhado e em alta resolução das áreas internas e externas.
- **Acervo Arquitetônico:** Plantas, mapas, cortes e desenhos técnicos originais ou atuais.
- **Histórico Fundamentado:** Texto acadêmico/técnico que comprove o valor artístico, histórico ou cultural da edificação.

3. Detalhamento da Instrução Técnica (Instrução de Tombamento)

A instrução deve ser preferencialmente elaborada por uma equipe multidisciplinar (arquitetos, historiadores e técnicos), estruturada da seguinte forma:

- **Análise de Contexto:** Histórico do bem, inserção na malha urbana e análise estilística/arquitetônica.
- **Inventário do Bem:** Identificação completa, croqui de localização, descrição detalhada do estado de conservação e diagnóstico de patologias (se houver).
- **Valoração Patrimonial:** Justificativa fundamentada baseada nos seguintes critérios:
 - Valores Histórico e Cultural;
 - Valores Arquitetônico e Urbanístico;
 - Valores Ambiental e Afetivo/Simbólico para a comunidade acadêmica.

Agradeço desde já por sua atenção!

--




Vítor Henrique Santos da Silva

Assistente Administrativo II

Seção Técnica de Materiais

vitor.silva@unesp.br

(17) 3221-2581 

Acesse nossos canais:



--



Vítor Henrique Santos da Silva

Assistente Administrativo II

Seção Técnica de Materiais

vitor.silva@unesp.br

(17) 3221-2581

Acesse nossos canais:



Vítor Henrique Santos da Silva

Assistente Administrativo II

Seção Técnica de Materiais

vitor.silva@unesp.br

(17) 3221-2581

Acesse nossos canais:



Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>
Para: Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>
Cc: Seção Técnica de Materiais <material.ibilce@unesp.br>

5 de fevereiro de 2026 às 11:16

Bom dia, Rosely!

Nós temos as plantas baixas prontas, mas não os cortes arquitetônicos, embora nós possamos solicitar à nossa coordenadoria de engenharia a elaboração destes últimos. Poderia, por favor, apresentar uma proposta com a elaboração dos cortes arquitetônicos e outra sem eles?
Agradeço desde já!

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>
Para: Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>

5 de fevereiro de 2026 às 12:12

Vítor, por gentileza, me informe mais uma coisa: Vocês vão precisar de nota? Caso positivo, pode ser de MEI?

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>
Para: Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>
Cc: Seção Técnica de Materiais <material.ibilce@unesp.br>

5 de fevereiro de 2026 às 13:23

Rosely,

A contratação do serviço acontecerá por meio de dispensa de licitação, da qual microempreendedor individual (MEI) pode participar; além disso, a nota fiscal para o serviço será, sim, exigida.
Atente-se, no entanto, que haverá uma disputa eletrônica para selecionar o fornecedor do serviço, que será aquele que oferecer a proposta com o menor preço. Assim sendo, caso você esteja interessada em prestar o

serviço à nossa instituição, terá que participar do certame.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>

5 de fevereiro de 2026 às 14:21

Para: Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>

Perfeito. Gostaria de participar sim.

Atualização da proposta para a Instrução de tombamento do Complexo Ibilce :

Incluindo desenhos arquitetônicos (desenhos por minha conta). Apenas a planta baixa fornecida por vocês : R\$ 12.000,00

Com todos os desenhos arquitetônicos fornecidos por vocês: Plantas atualizadas, cortes, elevações, etc: R\$ 10.000,00

Atenciosamente Rosely Mayse

Seno

Arquiteta, mestre e especialista em

patrimônio cultural arquitetônico - teoria e projeto

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>

5 de fevereiro de 2026 às 14:23

Para: Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>

Cc: Seção Técnica de Materiais <material.ibilce@unesp.br>

Obrigado, Rosely, pela rápida resposta!

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Rosely Seno <romseno@yahoo.com.br>

6 de fevereiro de 2026 às 09:28

Para: Vítor Henrique Santos da Silva <vitor.silva@unesp.br>

Eu que agradeço Vítor.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:

ESCOPO DE TRABALHO: Instrução de Tombamento

A. Objetivo Geral:

Desenvolver um plano de valorização e salvaguarda do patrimônio histórico, cultural, educacional e arquitetônico da UNESP de São José do Rio Preto, através de um documento técnico e administrativo conhecido como **Instrução de Tombamento**.

B. ETAPAS DO TRABALHO:

ETAPA 1 – Levantamento Histórico e Cultural

Objetivo: Coletar, organizar e analisar dados históricos, culturais e políticos que constituem o patrimônio imaterial da Instituição.

Atividades:

- Levantamento documental da história da Instituição
- Entrevistas com lideranças
- Consulta e organização de acervos, documentos antigos, fotos, jornais e arquivos da Instituição.

ETAPA 2 – Levantamento Arquitetônico e Patrimonial

Objetivo: Identificar, catalogar e avaliar o estado de conservação dos bens materiais com valor histórico-cultural.

Atividades:

- Identificação do bem - Mapeamento e visita técnica
- Levantamento físico e fotográfico
- Histórico e contextualização
- Descrição física e técnica

ETAPA 3 – Diagnóstico e Diretrizes de Salvaguarda

Objetivo: Diagnosticar o estado atual dos bens patrimoniais e propor diretrizes para sua proteção, valorização e utilização.

Atividades:

- Justificativa do valor cultural/Fundamentação Técnica
- Documentação Complementar – fotografias, plantas, mapas levantamentos e parecer técnico.
- Dossiê com Conclusão e Proposta – Indicação formal para que o bem seja Tombado.

C. Prazos:

De 120 dias após assinatura do contrato.

D. Valores dos serviços:

O valor do serviço técnico:

Produto:	Valores
Instrução de Tombamento	R\$ 21.800,00
Total	R\$ 21.800,00

E. Pagamento:

Emissão de Nota Fiscal de prestação de serviços emitida pela KEDSON BARBERO – SOLUÇÕES EM ARQUITETURA, de CNPJ 18.241.116/0001-88 e depósito/transferência de valores em conta corrente de mesma titularidade jurídica.



Profissionais responsáveis

Kedson Barbero

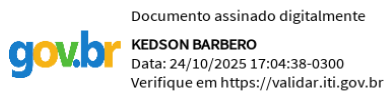
Arquiteto e Urbanista,

Especialista em Gestão Ambiental e Patrimônio Histórico Cultural.

Analia Cunha

Arquiteta e Urbanista

São José do Rio Preto, 24 de outubro de 2025.



KEDSON BARBERO – SOLUÇÕES EM ARQUITETURA

CNPJ 18.241.116/0001-88

Kedson Barbero – Soluções em Arquitetura
Rua Antônio Marcos de Oliveira, 225 – cs 30
São José do Rio Preto/SP
Fones: (17) 99114-0045
kedsonbarbero@gmail.com



ARQUITETURA E URBANISMO

Rua Aristides Bacan 1926 – Centro - Mirassol - SP
Inscrição. Est.23668 - Inscr. Munic. 451040021116
C.N.P.J. 08.895.664 / 0001 - 78 – CEP 15130-003
Arq. Resp. Virgílio L. Zanqueta-CAU nºA179686-0
Registro Jurídico CAU- PJ467271

ORÇAMENTO

SERVIÇO: Elaboração de Instrução de Tombamento

Contratado: Z&O PROJETO E CONSULTORIA

CNPJ: 08.895.664/0001-78

A. FINALIDADE

Desenvolver o processo técnico e documental necessário à **Instrução de Tombamento da UNESP de São José do Rio Preto**, com o objetivo de reconhecer, valorizar e proteger o patrimônio arquitetônico, histórico e cultural da Instituição. O trabalho resultará em um dossiê técnico contendo análises, registros e recomendações para preservação e salvaguarda dos bens de interesse patrimonial.

B. METODOLOGIA E ETAPAS

ETAPA 1 – Pesquisa Histórica e Contextualização Cultural

Meta: Investigar a formação e o papel histórico da Instituição, evidenciando sua relevância sociocultural.

Atividades:

- Pesquisa em acervos físicos e digitais;
- Levantamento de registros, documentos e publicações;
- Entrevistas e coleta de depoimentos de pessoas-chave;
- Sistematização e redação de síntese histórica.

ETAPA 2 – Levantamento Arquitetônico e Registro Patrimonial

Meta: Documentar os bens materiais de valor histórico e arquitetônico, registrando sua situação atual.

Atividades:

- Vistorias técnicas e registros fotográficos;
- Elaboração de fichas descritivas e levantamento físico;
- Análise do estado de conservação e do contexto urbano;
- Mapeamento e categorização dos bens de interesse.

ETAPA 3 – Diagnóstico e Recomendações Técnicas

Meta: Produzir um diagnóstico abrangente e indicar estratégias de preservação, uso e manutenção do



ARQUITETURA E URBANISMO

Rua Aristides Bacan 1926 – Centro - Mirassol - SP
Inscrição. Est.23668 - Inscr. Munic. 451040021116
C.N.P.J. 08.895.664 / 0001 - 78 – CEP 15130-003
Arq. Resp. Virgilio L. Zanqueta-CAU nºA179686-0
Registro Jurídico CAU- PJ467271

patrimônio identificado.

Atividades:

- Avaliação técnica e justificativa de valor patrimonial;
- Elaboração de diretrizes de conservação e uso;
- Preparação de dossiê técnico conclusivo, contendo proposta formal de tombamento.

C. PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo total previsto para a execução dos serviços é de **120 (cento e vinte) dias**, contados a partir da data de assinatura do contrato.

D. INVESTIMENTO

Descrição do Serviço	Valor (R\$)
Elaboração da Instrução de Tombamento	25.200,00
Valor Total	R\$ 25.200,00

E. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado mediante **emissão de Nota Fiscal de Prestação de Serviços**, sendo 50% no ato do contrato e 50% na entrega do serviço.

Mirassol, 05 de NOVEMBRO de 2025

Atenciosamente

Virgilio Lucio Zanqueta
Arquiteto e Urbanista
CNPJ: 08.895.664/0001-78

De acordo: _____



ORÇAMENTO

ESCOPO DO PROJETO:

Elaboração da Instrução de Tombamento

A. Objetivo Geral

Elaborar um documento técnico e administrativo destinado ao reconhecimento e à proteção do patrimônio histórico, cultural, educacional e arquitetônico da **UNESP de São José do Rio Preto**. A “Instrução de Tombamento” tem como finalidade consolidar as informações e diretrizes necessárias à preservação e valorização do acervo institucional.

B. ETAPAS DE DESENVOLVIMENTO

ETAPA 1 – Levantamento Histórico e Cultural

Objetivo: Reunir e sistematizar informações históricas, culturais e sociais que expressem a trajetória e a relevância da Instituição.

Atividades:

- Pesquisa documental e análise de registros históricos;
- Entrevistas com membros e lideranças da comunidade acadêmica;
- Organização de acervos, fotografias, publicações e arquivos institucionais.

ETAPA 2 – Levantamento Arquitetônico e Patrimonial

Objetivo: Identificar, registrar e avaliar o conjunto de bens materiais com valor histórico e cultural.

Atividades:

- Identificação e mapeamento dos bens;
- Levantamento físico, fotográfico e técnico;
- Análise do estado de conservação e contextualização histórica de cada edificação ou elemento patrimonial.

ETAPA 3 – Diagnóstico e Diretrizes de Salvaguarda

Objetivo: Diagnosticar o estado atual dos bens patrimoniais e propor diretrizes para sua



preservação, uso e difusão.

Atividades:

- Fundamentação técnica e justificativa do valor histórico e cultural;
- Elaboração de documentação complementar (plantas, fotografias, mapas e parecer técnico);
- Apresentação do dossiê final contendo a proposta de tombamento e suas recomendações.

C. PRAZO DE EXECUÇÃO

Prazo total de **120 (cento e vinte) dias** a partir da assinatura do contrato.

D. INVESTIMENTO

Produto

Valor

Elaboração da Instrução de Tombamento **R\$ 27.000,00**

E. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

A remuneração será formalizada mediante emissão de **Nota Fiscal** pela **Antonio de Freitas Mendonça Junior ME**, inscrita no CNPJ **17.387.737/0001-01**, com pagamento por **depósito ou transferência bancária** em conta de mesma titularidade jurídica.

São José do Rio Preto, 05 de novembro de 2025.



Antonio de Freitas Mendonça Junior
Arquiteto
CAU A85141-8

ORÇAMENTO

À

Universidade Estadual Paulista - Instituto de Biociências, Letras e Ciências Exatas

A/C: Vítor Henrique Santos da Silva - Seção Técnica de Materiais

DADOS DA EMPRESA		
Razão Social da Empresa: RM CULTURAL LTDA. - ME	CNPJ: 37.052.351/0001-56	
	Inscrição Estadual: Isenta	
Endereço: Avenida Prudente de Moraes, nº 840 / 801 Bairro Coração de Jesus	CEP: 30.380-252	Município: B. Hte.
Telefone: (31) 3564-9688 / (31)99307-0799	E-mail: rogerio@rmcultural.com.br	

Conforme sua solicitação, encaminhamos anexo **ORÇAMENTO** para elaboração do dossiê de tombamento do **Prédio Central** desta prestigiada instituição, em São José do Rio Preto - SP

O dossiê de tombamento será elaborado por equipe técnica especializada composta de arquiteto(a) e historiador(a).

A formatação e montagem do dossiê de tombamento obedecerá às normas técnicas do IPHAN e do Conselho Municipal de Defesa do Patrimônio Histórico, Artístico, Cultural e Turístico de Rio Preto e deverá conter, no mínimo:

1. PARTE TÉCNICA

- 1. Apresentação do bem cultural
 - 1.1 Introdução - apresentação do trabalho desenvolvido, informando o bem que está sendo protegido.
 - 1.2 Caracterização do bem cultural.
 - 1.3 Histórico do bem cultural.
 - 1.4 Descrição detalhada do bem cultural e análise do estado de conservação.
 - 1.5 Extensa documentação fotográfica e outros documentos que sejam importantes para o entendimento da referida proteção.
 - 1.6 As fotos deverão ser coloridas, legendadas, datadas, com atribuição de autoria, devem retratar a descrição e o estado de conservação do bem. Para os bens móveis, apresentar fotos de todas as visadas dos diversos ângulos do objeto.
- 2. Justificativa para o tombamento: explicitar as razões que tornam o bem cultural merecedor do tombamento.

- 3. Diretrizes de Proteção para bens móveis: estabelecer diretrizes específicas para sua conservação e restauração.
- 4. Ficha Técnica.
- 5. Referências bibliográficas e fontes, informadas de acordo com as normas da ABNT.
- 6. Anexos.

2. ATOS ADMINISTRATIVOS

- 2.1. Notificação: notificação ao proprietário, ou ao seu representante legal, devidamente assinada, informando sobre o tombamento definitivo e o documento que comprove o recebimento.
- 2.2. Ata: cópia da ata de reunião do Conselho Municipal de Defesa do Patrimônio Histórico, Artístico, Cultural e Turístico de Rio Preto que aprovou o tombamento.
- 2.3. Homologação: ato de homologação do tombamento, de acordo com o estabelecido na legislação municipal de proteção do patrimônio cultural.
- 2.4. Inscrição no Livro do Tombo: cópia da inscrição no Livro de Tombo Municipal, explicitando o atributo do tombamento (NH, CP, BI ou BM), nome do bem cultural e seu endereço completo.

VALOR DOS SERVIÇOS: O valor dos serviços será de R\$32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais), a serem pagos contra entrega dos trabalhos.

PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo para execução dos trabalhos é de 120 (cento e vinte) dias, ai considerados, além do prazo para execução dos trabalhos técnicos, os prazos legais para notificação, impugnação e aprovação pelo Conselho Municipal de Defesa do Patrimônio Histórico, Artístico, Cultural e Turístico de Rio Preto.

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

OBSERVAÇÕES:

- 1 - Estão incluídas, no valor cotado, todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o cumprimento do objeto;
- 2 - O arquivo referente ao dossiê de tombamento elaborado deverá ser entregue em PDF e em via impressa.

Belo Horizonte, 03 de fevereiro de 2026.


ROGÉRIO STOCKLER DE MELLO
RM CULTURAL LTDA.

[37.052.351/0001-56]
RM CULTURAL LTDA
AV. PRUDENTE DE MORAIS, Nº 840 - SALA 801
B. CORAÇÃO DE JESUS - CEP 30380-252
[BELO HORIZONTE - MG]