



**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 118/2024**

**EDITAL**

O MUNICÍPIO DE NIPOÃ, por autorização do Prefeito Municipal, o Senhor **JOSÉ PEDRO RAMPIM**, por delegação, torna público que se acha aberta neste Município de Nipoã, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, conforme estabelecido neste instrumento convocatório.

**OBJETO:** Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos para atender a demanda do Centro de Saúde, conforme especificações do edital.

**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO

**TIPO DE LICITAÇÃO:** MENOR PREÇO

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**VALIDADE DA ATA:** A partir da data de assinatura, válida por 12 meses.

**RETIRADA DOS EDITAIS:**

O Edital será disponibilizado gratuitamente através dos sites: [www.nipoa.sp.gov.br](http://www.nipoa.sp.gov.br) e [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**DATAS, HORÁRIOS e LOCAL PARA A APRESENTAÇÃO:**

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** Do dia **05/11/2024** até as 08h00min do dia **21/11/2024**.

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** Às 08h01min do dia **21/11/2024**.

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA POR LANCES:** Às 08h30min do dia **21/11/2024**.

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

**LOCAL:** [www.bll.org.br/](http://www.bll.org.br/) "Acesso Identificado no *link* - licitações".

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Os interessados deverão observar as datas e os horários limites previstos para a inscrição e cadastramento e a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da Sessão de Disputa de Preços.

Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização destes eventos nas datas marcadas, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## ANEXOS QUE INTEGRAM O PRESENTE INDEPENDENTE DE TRANSCRIÇÃO

**ANEXO I** - Modelo de Declaração de Enquadramento em Regime de Tributação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (na hipótese de o Licitante ser uma ME ou EPP).

**ANEXO II** - Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

**ANEXO III** - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente, Atendimento artigo 63, § 1º, da Lei Federal n.º 14.133/2021 e Cumprimento artigo 63, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

**ANEXO IV** - Modelo de Declaração de Ausência de Servidor Público no Quadro Social ou Profissional da Licitante.

**ANEXO V** - Modelo de Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

**ANEXO VI** - Minuta da Ata.

**ANEXO VII** - Indicação do Responsável pela assinatura da Ata, caso seja vencedor.

**ANEXO VIII** – Termo de Referência.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Os recursos orçamentários para a aquisição do objeto desta licitação serão atendidos, conforme solicitação do Setor Competente que indicará a dotação a ser utilizada. Cada requisição ou solicitação de serviço deverá constar o número da dotação orçamentária onerada para seu atendimento e respectiva nota de empenho, sendo que a referida requisição somente poderá ser emitida após a confirmação, junto a Secretaria Municipal da Fazenda, sob a disponibilidade financeira para o procedimento.

## BASE LEGAL

A presente licitação rege-se pelas normas da Lei Federal n.º 14.133/2021 e de forma suplementar por legislação pertinente à matéria.

O presente Edital se submete integralmente ao disposto na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006 e na Lei Complementar n.º 147, de 07 de agosto de 2014, com suas alterações posteriores e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante.

### 1. DO OBJETO, LOCAL, CONDIÇÕES E PRAZO DE ENTREGA:

1.1. Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos para atender a demanda do Centro de Saúde, observadas as especificações contidas no **ANEXO VIII**.

#### 1.2. LOCAIS DE ENTREGA:

**Unidade Básica de Saúde**, Rua Rio de Janeiro, nº 595, centro, Nipoã/SP

1.2.1. **CONDIÇÕES DE ENTREGA:** A entrega do objeto deverá ocorrer no endereço informado no pedido de compra, no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, de Segunda à Sexta Feira, exceto feriados.



1.3. **PRAZO DE ENTREGA:** A entrega do objeto licitado deverá ocorrer em até 07 (sete) dias úteis a contar da data do pedido enviado, de forma a atender à necessidade dos setores.

## **2. DA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME:**

2.1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que tenham objeto social pertinente e compatível com o objeto licitado e atendam a todas as exigências deste edital, sendo vedada a participação de empresas declaradas inidôneas para licitar e contratar com o poder público.

2.2. Não poderá participar desta licitação, direta ou indiretamente aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão da ata, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, além das disposições do Art. 14, da Lei n.º 14.133 de 01 de abril de 2021 e;

2.2.1. Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, face à baixa complexidade e vulto econômico do objeto.

2.3. No curso da licitação serão observadas para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte as disposições determinadas pelos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014.

## **3. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

3.1. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da rede mundial de computadores (**INTERNET**), mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil (BLL)**.

3.2. Os trabalhos serão conduzidos por Agente de Contratação, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Bll compras" constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).

## **4. CADASTRAMENTO DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO:**

4.1. O cadastramento da proposta junto ao sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

4.1.1. Na PROPOSTA, deverão obrigatoriamente ser informadas especificações detalhadas dos produtos ofertados, **inclusive marca, valores, validade da proposta** e demais características que permitam à perfeita e plena identificação dos produtos, consoante as exigências editalícias, em língua portuguesa em campo próprio.

4.1.2. O não preenchimento da PROPOSTA no sistema eletrônico, contendo as especificações em conformidade com o disposto no **Anexo VIII - Especificações, marca**, do ITEM ofertado e seu VALOR, implicará na DESCLASSIFICAÇÃO da Licitante, face à ausência de informações suficientes para classificação de sua proposta;

4.1.3. A proposta **não deverá conter nenhuma identificação da licitante proponente** (tais como: nome, CNPJ, papel timbrado da empresa, telefone, e-mail, etc.), sob pena de **desclassificação**;



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

4.1.4. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante.

4.2. O objeto proposto deverá estar totalmente de acordo com as especificações contidas no **Anexo VIII** do Edital.

4.3. A validade da proposta será de no mínimo de 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais, prazo este que ficará suspenso em caso de interposição de recursos, até a publicação do respectivo julgamento.

4.4. A licitante enquadrada como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), além da apresentação da declaração constante no **Anexo I**, deverá assinalar no ato do cadastramento da proposta, no campo apropriado no sistema do site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), "**DECLARO SER ME/EPP**" existente na aba "verificação das propostas cadastradas", para usufruir das prerrogativas conferidas pela Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, **decaindo do direito deste benefício o proponente que não se declarar.**

4.5. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas na Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil "BLL" e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão às últimas.

## 5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:

5.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- I - conduzir a sessão pública;
- II - receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- III - verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- IV - coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- V - verificar e julgar as condições de habilitação;
- VI - sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- VII - receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- VIII - indicar o vencedor do certame;
- IX - adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- X - conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- XI - encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

5.2. O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do **MUNICÍPIO DE NIPOÃ**, a fim de subsidiar sua decisão.

## 6. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL:





6.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à Bolsa de Licitações do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

6.2. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL - Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

6.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

6.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL - Bolsa de Licitações do Brasil.

6.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL - Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

6.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

6.7. A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

6.8. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

6.9. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.10. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

## **7. ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES:**

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações exigidas no **Anexo VIII** do Edital.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo **valor unitário do item**.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

7.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"aberto"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.13. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.18. O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da Lei Complementar n° 123/2006 e Lei Complementar n° 147/2014, será convocada, na ordem de classificação, a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte para apresentar nova proposta de preço inferior ao menor lance registrado, no prazo de 05 (cinco) minutos, seguindo-se os procedimentos automatizados do site **www.bll.org.br** (Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil). Após o desempate, poderá o Pregoeiro negociar um melhor preço, caso não atingido o valor de referência definido pela administração pública.

7.21. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

## 8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:

8.1. Para julgamento será adotado o critério de **menor preço por item**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

8.2. Em atendimento ao disposto no Capítulo V da Lei Complementar n.º 123/2006, serão observados os seguintes procedimentos:

8.2.1. Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte em valor igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será aplicado o seguinte:

a) a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte melhor classificada será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do Pregão Eletrônico para, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do Pregão.

b) no caso de empate de propostas apresentadas por Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique àquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea "a".

c) não sendo vencedora a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte melhor classificada, na forma da alínea "a" anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.3. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 8.2.1, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atendidos os requisitos de habilitação.

8.4. O Pregoeiro anunciará a licitante detentora da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.5. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação da licitante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital. Ainda nesta etapa, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.6. O sistema gerará ata circunstanciada da Sessão, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.



8.7. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado para a FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA.

8.7.1. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

- a) dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e
- b) dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original.

8.7.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

8.7.3. O registro tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

8.7.4. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores de que trata a alínea “a” do item 8.7.1. antecederão aqueles de que trata a alínea “b” do referido inciso.

8.7.5. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se referem o inciso item 8.7.1. somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

I - quando o licitante vencedor não assinar a ata no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

II - quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto Federal n.º 11.462/2023.

8.7.6. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata.

## **9. HABILITAÇÃO:**

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro realizará consulta do CNPJ da empresa no site do TCESP<sup>1</sup>, TCU APF<sup>2</sup> a fim de verificar a inexistência de fato impeditivo à participação em licitações.

9.1.1. Constatada a existência de fato impeditivo, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação. 9.1.2. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

### **9.2. Habilitação jurídica:**

9.2.1. Certificado de Registro Empresarial, no caso de firma individual, acompanhado de CPF e RG.

9.2.2. Ato Constitutivo (estatuto ou contrato social), acompanhado das alterações posteriores, no caso de inexistência de Contrato consolidado, devidamente arquivado no Registro de Empresas, em se tratando de Sociedades Empresariais, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado da ata arquivada da assembleia da última eleição da diretoria e no caso de Sociedades Simples, acompanhado das alterações. O contrato social deverá estar de acordo com a Lei Federal n.º 10.406/2002 (Código Civil) e, em se tratando de ME ou EPP, também deverá estar de acordo com a Lei Complementar n.º 123/2006.

9.2.3. Decreto de Autorização, ato de registro ou autorização de funcionamento de órgão competente, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.





# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## **9.3. Regularidade fiscal e trabalhista consistirá em:**

9.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

9.3.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

9.3.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei que deverá ser atendida pela apresentação das seguintes certidões/documentos:

9.3.3.1. Prova de Regularidade perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais ou documento equivalente que comprove a regularidade.

9.3.3.2. Certidão Negativa de Débitos ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa para com a Fazenda Estadual (ICMS), pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com a prestação licitada ou documento equivalente.

9.3.4. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS ou documento equivalente que comprove a regularidade.

9.3.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei Federal n.º 12.440/2011, e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

9.3.6. As microempresas, empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.3.6.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte (alterada pela LC 155/16, art.43 §1º), será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, a critério do Pregoeiro, para a regularização da documentação, com emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.3.6.2. A não-regularização da documentação implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 155 da Lei Federal n.º 14.133/2021, sendo facultado ao **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma do inciso I, §4º, art. 90 da Lei Federal n.º 14.133/2021, c/c o art. 45, II, da Lei Complementar n.º 123/2006.

## **9.4. Qualificação Econômico-Financeira:**

9.4.1. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede (matriz ou filial) da licitante, com prazo de expedição de até 90 (noventa) dias da data deste pregão.

9.4.1.1. Será admitida a apresentação de Certidão Positiva de Recuperação Judicial, hipótese em que obrigatório que o licitante interessado em participar do certame demonstre seu Plano de Recuperação, já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econômico-financeira, inclusive pelo atendimento de todos os requisitos de habilitação econômico-financeiras estabelecidos no edital.



### **9.5. Outras Comprovações:**

9.6.1. Declarações subscritas por representante legal do licitante, elaboradas em papel timbrado, conforme modelos dos Anexos II, III, IV e VI deste Edital, declarando:

II – O cumprimento dos requisitos de habilitação;

III – Da inexistência de fato superveniente;

IV – Da ausência de servidor público no quadro social ou profissional da licitante;

V – O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

VI - Cópia autenticada de autorização de funcionamento expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA).

VII - Cópia da autorização Especial de Funcionamento expedida pela ANVISA, se o caso;

VIII - Cópia autenticada do alvará Sanitário em vigor emitido pela Vigilância Sanitária do município sede da licitante.

IX - Caso os documentos declaratórios solicitados no edital não sejam apresentados juntamente com HABILITAÇÃO, tal falta poderá, a critério do pregoeiro e equipe de apoio, ser sanada no momento da sessão, podendo inserir na plataforma, opção “documento”.

### **9.6. Observações:**

9.7.1. Na hipótese de não constar prazo de validade nas Certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

9.7.2. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, de acordo com o art. 43 parágrafos 1º e 2º da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

9.7.3. Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz e, se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

## **10. RECURSOS:**

10.1. Dos atos da Administração decorrentes da aplicação desta Lei cabem:

10.1.1. Recurso, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

a) julgamento das propostas;

b) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;

c) anulação ou revogação da licitação;

10.1.2. Pedido de reconsideração, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da data de intimação, relativamente a ato do qual não caiba recurso hierárquico.

10.1.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “a” e “b” do item 10.1.1., serão observadas as seguintes disposições:



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

10.1.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais previsto no item 10.1.1. será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei 14.133/2021, da ata de julgamento;

10.1.3.2. A apreciação dar-se-á em fase única.

10.1.4. O recurso de que trata o item 10.1.1. será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.1.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

10.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

10.3. Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

## 11. REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

11.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar a ata, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da Lei nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

11.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## 12. DO PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E DE ESCLARECIMENTO:

12.1. Qualquer pessoa pode impugnar este edital de licitação por irregularidade na aplicação da lei ou para pedir esclarecimentos, devendo protocolar o pedido até 03 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame (art. 164 da Lei nº 14.133/2021).

12.1.1. As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao Pregoeiro, por meio eletrônico.

12.1.2. A impugnação deverá estar subscrita e acompanhada da documentação do impugnante, sendo CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, ou de CNPJ e ato constitutivo, se pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada), bem como da procuração e outros documentos que comprovem que o signatário possui poderes de representação, se o caso.

12.1.3. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

12.2. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis requisitantes pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

12.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.5.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela Comissão de Contratação, nos autos do processo de licitação.

12.6. Se das consultas ou impugnações resultar a necessidade de modificar o edital, a alteração será divulgada pela mesma forma em que se deu o texto original do instrumento convocatório

12.7. Caso não venha a ser formulado pelos interessados nenhum pedido de informação ou de esclarecimento, pressupõe-se que os elementos contidos no edital são suficientemente claros e precisos, não cabendo posteriormente o direito a qualquer reclamação, seja a que título for.

## 13. DAS INFRAÇÕES E DAS PENALIDADES:

13.1. O licitante será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

I - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

II - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

III - não celebrar a ata ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

IV - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução da ata;

V - fraudar a licitação;

VI - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

VII - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

VIII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013.

13.2. Serão aplicadas ao infrator as penalidades previstas no Artigo 156 da Lei Federal 14.133/2021, seguindo-se o procedimento do Artigo 157 e 158 da citada Lei.

## 14. PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

14.1. Os valores ofertados na Proposta Comercial do licitante deverão conter, além do lucro, todas e quaisquer despesas, tais como: materiais, transportes, cargas, encargos sociais e trabalhistas, taxas e impostos e quaisquer outras que ocorram, direta ou indiretamente, relacionadas com o custo para a consecução do objeto desta licitação.

14.2. Os pagamentos serão realizados em conformidade com as cláusulas constantes da minuta da ATA, a qual integra este edital.





## 15. DA ASSINATURA DA ATA:

15.1. O **MUNICÍPIO DE NIPOÃ**, na qualidade de contratante, convocará a licitante que vier a ser declarada vencedora, nos termos e para efeitos do art. 90 da Lei Federal n.º 14.133/2021, para assinar a Ata, dentro do prazo de **03 (três) dias úteis**, conforme minuta em anexo, sob pena de decair do direito à contratação, com a aplicação de multa de até 10% (dez por cento) do valor da Ata, sem prejuízo das demais sanções previstas na referida Lei.

15.1.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da proposta, não celebra a Ata, incide nas penas do art. 155 da Lei n.º 14.133/2021.

15.1.2. A Ata poderá ser assinada digitalmente.

15.2. A recusa injustificada ou atraso da adjudicatária em assinar a ata caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades previstas no ato convocatório, bem como na Lei Federal n.º 14.133/2021.

15.3. Na hipótese da adjudicatária se recusar a assinar a Ata, a Administração efetuará a convocação da licitante remanescente, na ordem de classificação, obedecido o disposto no § 2º do art. 90 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

15.4. Vinculam-se, a Administração e as licitantes, às condições deste edital e seus anexos, bem como as cláusulas da Ata a ser assinado.

15.5. Ata regular-se-á, em suas cláusulas pelos preceitos do Direito Público e a eles serão aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral das Atas e as disposições de direito privado disposto no art. 89 da Lei Federal n.º 14.133/2021 e demais legislações pertinentes.

15.6. Os atos decorrentes da nova convocação a que se refere o item 15.3. serão realizados através de publicação na Imprensa Oficial, com a convocação direta das licitantes remanescentes classificadas para a análise da aceitabilidade do preço, e se for o caso, a abertura do respectivo envelope documentação, com observância de todos os termos previstos neste Edital.

15.7. O **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** poderá declarar rescindida a Ata, independentemente de interpelação judicial e de qualquer indenização, se ocorrer qualquer das hipóteses previstas no artigo 137 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

## 16. DISPOSIÇÕES FINAIS:

16.1. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.2. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior, sob pena de desclassificação/inabilitação.

16.3. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Nipoã revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema eletrônico utilizado na realização do certame, dando assim, a todos os participantes da licitação, ciência de seu teor.

16.4. O Município de Nipoã poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: [nipoa@nipoa.sp.gov.br](mailto:nipoa@nipoa.sp.gov.br) – [www.nipoa.sp.gov.br](http://www.nipoa.sp.gov.br)  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

16.5. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão da ata ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

16.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

16.7. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

16.8. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município, sítio virtual da Prefeitura de Nipoã ([www.nipoa.sp.gov.br](http://www.nipoa.sp.gov.br)) e no site da Bolsa de Licitações e Leilões ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).

16.9. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

16.10. Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

16.11. O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do licitante, o qual pagará a Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela emitida pela entidade.

## 17. DO FORO:

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Monte Aprazível, Estado de São Paulo, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução deste instrumento, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Nipoã – SP, 04 de novembro de 2024

JOSÉ PEDRO RAMPIM  
Prefeito Municipal



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## ANEXO I

(Papel timbrado da empresa)

<b>MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DE O LICITANTE SER UMA ME, EPP)</b>
---

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos Arts. 42 a 49 da Lei Federal Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Federal Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014, e que não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, em concordância com o Art. 4º, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021. Por ser expressão da verdade, assino a presente declaração.

(local e data)

\_\_\_\_\_  
(nome e número da carteira de identidade do declarante)



## **ANEXO II**

(Papel timbrado da empresa)

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

#### **DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, **DECLARA**, sob as penas da Lei que atende às exigências do edital quanto à habilitação para os fins previstos no **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024**, bem como:

I- Está em situação regular perante a Fazenda Nacional, a Seguridade Social - INSS e o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço – FGTS, bem como, atende às exigências da Ata quanto à habilitação jurídica para os fins do **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024**.

II - Que não está impedida de participar de licitações ou contratar com esta Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta e que não é declarada inidônea pelo Poder Público, de quaisquer esferas da Federação. Não se encontra, nos termos da legislação em vigor ou do Pregão, sujeito a qualquer outro fato ou circunstância que possa impedir a sua regular participação na presente licitação, ou a eventual contratação que deste procedimento possa decorrer.

III – Estou ciente de que, se a empresa torna-se vencedora do presente certame, em casos de inexecução parcial ou total das obrigações assumidas neste **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024**, ensejará na rescisão dos termos acordados, com a possibilidade da Administração, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar as sanções administrativas cabíveis.

Local e data,

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da empresa)





### **ANEXO III**

(Papel timbrado da empresa)

<p align="center"><b>MODELO DE DECLARAÇÃO DE:</b> <b>INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE</b> <b>ATENDIMENTO ARTIGO 63, § 1º, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021</b> <b>CUMPRIMENTO ARTIGO 63, INCISO IV, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021</b></p>
--

**REF.:PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024**

A empresa ....., inscrita no CNPJ nº ....., sediada na rua ....., nº ....., bairro ....., cidade ....., estado ....., CEP: ....., neste ato representada por ....., portador do RG ....., inscrito no CPF nº ....., residente e domiciliado na rua ....., nº ....., bairro ....., cidade ....., estado ....., CEP: ....., DECLARA, sob as penalidades da lei, que:

- inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- sob pena de desclassificação, de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91;

Local e data,

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da empresa)



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## ANEXO IV

(Papel timbrado da empresa)

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO NO QUADRO SOCIAL OU PROFISSIONAL DA LICITANTE

#### Declaração Servidor

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, inscrita  
no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, sediada no(a)  
\_\_\_\_\_, declara, sob as penas da Lei, para os  
fins requeridos no inciso III, do artigo 7º da Lei n.º 14.133/2021, que não sejam cônjuge ou  
companheiro de licitantes ou contratados habituais da Administração nem tenham com  
eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza  
técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.

Local e data,

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da empresa)



## ANEXO V

(Papel timbrado da empresa)

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII  
DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.**

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024**

A empresa ....., inscrita no CNPJ  
sob o n.º ....., por intermédio de seu representante legal o(a)  
Sr(a) ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do  
CPF nº ....., **DECLARA**, que não emprega menor de dezoito anos em  
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

SIM ( ) OU NÃO ( ).

Local e data,

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal da empresa)

**(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)**



## **ANEXO VI**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2024**  
**PROCESSO Nº 118/2024**  
**MINUTA DO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º xx/2024**

**ATA de registro de preço para eventual aquisição de medicamentos para atender a demanda do Centro de Saúde E A EMPRESA “.....”.**

O MUNICÍPIO DE NIPOÃ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Rio de Janeiro, nº 304 - Centro – NIPOÃ/SP, inscrito no CNPJ sob o nº. 49.107.725/0001-72, neste ato representado pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Sr. JOSÉ PEDRO RAMPIM, brasileiro, portador do CPF nº 261.133.768-34 e do RG nº 4.155.042-0, doravante denominada CONTRATANTE,

e, de outro lado,

\_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, sito a Rua/Av. \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ – Bairro \_\_\_\_\_ – CEP \_\_\_\_\_, representada neste ato por \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista o que consta na proposta vencedora, que integram o presente para todos os fins, firmam a presente Ata mediante as seguintes cláusulas e condições, tendo em vista a homologação do resultado do **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2024** pelo Sr. Prefeito Municipal, pelo tipo de Licitação de **MENOR PREÇO POR ITEM**, regida pela Lei Federal n.º 14.133/2021, com base na proposta da **EMPRESA DETENTORA DA ATA** e no edital do processo supramencionado, aos quais ficam estritamente vinculados, têm entre si justa e acordada a celebração da presente **ATA** mediante as seguintes cláusulas e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO, LOCAL, CONDIÇÕES E PRAZO DE ENTREGA:**

1.1. O objeto da presente Ata de Registro de Preço para eventual **aquisição de medicamentos para atender a demanda do Centro de Saúde**, observadas as especificações contidas em **ANEXO**.

#### **1.2. LOCAIS DE ENTREGA:**

**Unidade Básica de Saúde**, Rua Rio de Janeiro, nº 595, Centro, Nipoã/SP

1.2.1. **CONDIÇÕES DE ENTREGA:** A entrega do objeto deverá ocorrer no endereço informado no pedido de compra, no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, de Segunda à Sexta Feira, exceto feriados.

1.3. **PRAZO DE ENTREGA:** A entrega do objeto licitado deverá ocorrer em até 07 (sete) dias úteis a contar da data do pedido enviado, de forma a atender à necessidade dos setores.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA:**

2.1. As obrigações assumidas pelas partes vigorarão da data de assinatura deste instrumento válida por 12 meses, podendo ser prorrogada mediante termo aditivo mediante a existência de interesse público por parte da Contratante.





## CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS E DA FORMA DE PAGAMENTO:

3.1. O pagamento da despesa só será efetuado quando ordenado após sua regular liquidação em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, mediante a emissão da nota fiscal/fatura, com aceite e visada pelo responsável pelo recebimento.

3.1.1. Em hipótese alguma será efetuado pagamento antecipado.

3.1.4. A simples emissão de nota fiscal/fatura não torna exigível o pagamento, sendo necessário o prévio empenho e sua regular liquidação.

3.2. Ocorrendo atraso na liberação do pagamento, por culpa exclusiva do **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** será aplicada as seguintes regras:

a) Correção Monetária: IPCA-E, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, conforme o artigo 2º da Lei Complementar Municipal nº 93/2001, ou outra que vier substituí-la;

b) Juros Moratórios: 0,50% ao mês, consoante o artigo 1º da Lei Complementar nº119/2002, ou outro que vier substituí-lo;

c) multa: 0,11% ao dia, até o limite de 9,00% consoante o artigo 1º da Lei Complementar nº119/2002.

3.3.1. Os critérios de atualização, compensação e penalização serão aplicados quando o atraso do pagamento ocorrer **EXCLUSIVAMENTE** por conta do **MUNICÍPIO DE NIPOÃ**.

3.3. O Setor requisitante é a responsável pelo encaminhamento e acompanhamento do andamento do processo de pagamento até a sua efetiva liquidação. A fim de evitar qualquer penalidade indevida ao **MUNICÍPIO DE NIPOÃ**, ocorrendo eventuais atrasos por parte exclusiva da CONTRATADA, **antes da regular liquidação**, caberá a Secretaria requisitante:

a) comunicar/notificar a CONTRATADA sobre a irregularidade;

b) Elaborar relatório pormenorizado sobre a ocorrência e das providências efetuadas para o saneamento;

c) Juntar os documentos comprobatórios das providências tomadas (ofício, e-mail, etc).

3.4. O pagamento será feito mediante depósito na conta bancária fornecida pela **EMPRESA**, conforme informação do n.º da agência, banco e conta corrente na referida Nota Fiscal.

## CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DO ATA:

4.1. Correrão por conta exclusiva da **EMPRESA DETENTORA DA ATA**, as obrigações e encargos de natureza trabalhista, previdenciária e fiscal que resultarem da prática dos serviços relativos a este Ata e durante a sua vigência.

4.2. Atender às solicitações do **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** a partir da data de assinatura desta ATA, efetuando a entrega, por sua conta e risco, dos materiais solicitados, nos locais indicados anteriormente.

4.3. Fica obrigada a manter, durante toda a execução da presente **ATA**, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de Licitação

4.4. Arcar com eventuais prejuízos causados ao **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do ATA.



## CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO DO ATA:

5.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, quando o fornecedor:

I - descumprir as condições do ata sem motivo justificado;

II - não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

III - não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no § 2º do art. 27; ou

IV - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

V Demais hipóteses previstas no art. 137 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

5.1.1. No caso de a **EMPRESA DETENTORA DA ATA** encontrar-se em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão deste ATA, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

5.1.2. No caso de a **EMPRESA DETENTORA DA ATA** encontrar-se em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão deste ATA, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

5.2. Sempre que ficar constatado que a **EMPRESA DETENTORA DA ATA** perdeu quaisquer das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.2.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da **EMPRESA DETENTORA DA ATA**, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado a Ata a partir do escoamento “in albis” do prazo concedido por meio da última publicação.

5.3. Pela **EMPRESA DETENTORA DA ATA** quando:

5.3.1. Mediante solicitação por escrito comprovar encontrar-se impossibilitada de cumprir as exigências da Ata.

5.3.2. A solicitação da **EMPRESA DETENTORA DA ATA** para cancelamento da Ata deverá ser formulada com antecedência mínima de **90 (NOVENTA) DIAS**, ficando facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no presente instrumento.

5.4. Em caso de rescisão administrativa conforme previsto no artigo 137 da Lei Federal n.º 14.133/2021, ficam desde já reconhecidos os direitos da Administração.

## CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR ESTIMADO DA ATA PARA FINS LEGAIS:

6.1. Os preços registrados neste Ata **EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A DEMANDA DO CENTRO DE SAÚDE** são os constantes da lista de preços da proposta da **EMPRESA DETENTORA DA ATA**, conforme Anexo ....., perfazendo um total de R\$...... (.....).

6.2. Correrão por conta da **DETENTORA DA ATA** todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, demais encargos decorrentes da entrega e da própria aquisição dos produtos.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DOS REAJUSTES FINANCEIROS:

7.1. Não haverá reajuste de preços, em razão do limite de 12 (doze) meses de vigência da ata, conforme vedação do art. 2º, § 1º, da Lei 10.192/2001, exceto no caso de prorrogação desta ATA.



7.2. O **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** poderá a qualquer tempo rever, reduzindo os preços registrados, de conformidade com pesquisa de mercado, para atendimento do disposto no inciso VI do artigo 82 da Lei Federal n.º 14.133/2021 ou quando observada a hipótese do Artigo 26 do Decreto Federal n.º 11.462/2023.

7.3. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ATA, será facultado ao fornecedor requerer ao Município de Nipoã a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso conforme Artigo 27 do Decreto Federal n.º 11.462/2023.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS RETIFICAÇÕES OU RATIFICAÇÕES:**

8.1. Toda e qualquer alteração ou modificações nas condições estabelecidas na presente **ATA** será feita através de termos aditivos.

## **CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

9.1. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas nesta **ATA**, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

9.1.1. Advertência, nos moldes do inciso I do artigo 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

9.1.2. Multa de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor estimado do ATA, no caso da licitante vencedora não cumprir rigorosamente as exigências da mesma ou recusar-se a receber a Nota de Empenho ou atrasar na assinatura da referida ATA, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente.

9.1.2.1. A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente a ATA e aplique outras sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021.

9.1.3. Declaração de impedimento para licitar ou contratar com o Município de Nipoã, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos termos do § 4º do artigo 156 da Lei 14.133/2021, sem prejuízo das multas previstas em Edital e na Ata e das demais cominações legais.

9.2. A sanção de advertência de que trata o item 9.1.1 poderá ser aplicada nos seguintes casos:

**I** - descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na prestação dos serviços.

**II** - outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do **MUNICÍPIO DE NIPOÃ**, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

9.3. As penalidades poderão ser aplicadas concomitantemente, conforme o § 7º do artigo 156 da Lei Federal n.º 14.133/2021, bem como serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções de natureza administrativa, civil e criminal.

9.4. As multas pecuniárias deverão ser colocadas à disposição do **MUNICÍPIO DE NIPOÃ**, no prazo de 10 (dez) dias consecutivos contados da data de ciência, por parte da empresa **DETENTORA DA ATA**, sob pena de inscrição como dívida ativa e execução judicial e será corrigida monetariamente.



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: [nipoa@nipoa.sp.gov.br](mailto:nipoa@nipoa.sp.gov.br) – [www.nipoa.sp.gov.br](http://www.nipoa.sp.gov.br)  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

9.5. A critério da Administração e, em sendo possível, o valor devido a título de multa será descontado da importância a receber pela **EMPRESA DETENTORA DA ATA**. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

9.6. As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

9.7. A notificação será feita por escrito, ainda que extrajudicialmente.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO:

10.1. Os recursos orçamentários para a aquisição do objeto desta licitação serão atendidos, conforme solicitação do Setor Competente que indicará a dotação a ser utilizada. Cada requisição ou solicitação de serviço deverá constar o número da dotação orçamentária onerada para seu atendimento e respectiva nota de empenho, sendo que a referida requisição somente poderá ser emitida após a confirmação, junto a Secretaria Municipal da Fazenda, sob a disponibilidade financeira para o procedimento.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1. A existência de preços registrados não obriga o **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa à licitação, sendo assegurada ao beneficiário do Registro, preferência em igualdade de condições.

11.2. O **MUNICÍPIO DE NIPOÃ** poderá, a qualquer tempo, cancelar a Ata, no interesse público, sem que caiba direito a indenização de qualquer espécie, em especial quando os preços se apresentarem superiores aos praticados no mercado, ou pela **EMPRESA DETENTORA DA ATA**, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do presente instrumento, observadas as disposições legais pertinentes.

11.3. Qualquer solicitação da **EMPRESA DETENTORA DA ATA** deverá ser protocolizada através do e-mail- [licitacao@nipoa.sp.gov.br](mailto:licitacao@nipoa.sp.gov.br) ou junto ao setor de protocolo da municipalidade, sito na Rua Rio de Janeiro, nº 304, Centro, CEP: 15.240-000, em Nipoã/SP.

11.4. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante o recebimento, pela empresa, da autorização de fornecimento e após a devida assinatura da ata.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

12.1. Nos casos de dúvidas a respeito desta **ATA** e para dirimi-las, fica escolhido de comum acordo entre as partes, o FORO da Comarca de Monte Aprazível, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Nipoã ..... de ..... de 2024.

**JOSÉ PEDRO RAMPIM**  
PREFEITO MUNICIPAL

**CONTRATADA**





# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## TESTEMUNHAS:

Nome: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

RG N.: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

RG N.: \_\_\_\_\_



## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NIPOÃ**

**EMPRESA DETENTORA DA ATA:** \_\_\_\_\_

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:** \_\_\_\_\_

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A DEMANDA DO CENTRO DE SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES deque:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## **RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME E ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

## **RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

### **Pelo contratante:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela contratada:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

## **GESTOR(ES) DA ATA:**

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

## **DEMAIS RESPONSÁVEIS (\*):**

Tipo de ato sob sua responsabilidade: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

## ANEXO VII

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NIPOÃ**

**EMPRESA DETENTORA DA ATA:**

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 023/2024 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 118/2024**

**OBJETO: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE  
MEDICAMENTOS PARA ATENDER A DEMANDA DO CENTRO DE SAÚDE**

**INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DA ATA**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

CELULAR: \_\_\_\_\_



**ANEXO VIII**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

Os medicamentos deverão estar com o prazo de validade, no mínimo, para seis meses;

A empresa contratada para fornecer as tiras reagentes para medir glicemia capilar deverá fornecer, POR COMODATO, os aparelhos glicosímetros;

A empresa contratada deverá separar os medicamentos injetáveis e soros dos demais medicamentos nas notas fiscais, pois não são pagos com a mesma fonte de recursos;

LISTA MEDICAMENTOS GERAL						
ITEM	COD	MEDICAMENTO	ESP	QTD	VALOR UNT	TOTAL
1	8424	Acetato de medroxiprogesterona 150mg	Amp	200		
2	37608	Acetato de retinol 10.000ui/g + aminoacidos 25mg/g + metionina 5mg/g + cloranfenicol 5mg/g - 3,5g	Tb	20		
3	37609	Acetilcisteína 40mg/ml - 120ml	Fr	350		
4	17850	Aciclovir 200mg	Cp	5.000		
5	35594	Aciclovir 50mg/g - 10g	Tb	300		
6	30120	Ácido acetilsalicílico 100mg	Cp	35.000		
7	10404	Ácido ascórbico 100mg/ml - 5ml	Amp	400		
8	17821	Ácido fólico 5mg	Cp	5.000		
9	34817	Ácidos graxos essenciais 100ml	Fr	150		
10	34818	Ácidos graxos essenciais 200ml	Fr	300		
11	37610	Ácido tranexâmico 250mg	Cp	1.000		
12	37611	Ácido Tranexâmico 50mg/ml - 5ml	Amp	300		
13	40193	Ácido Ursodesoxicólico 300mg	Cp	500		
14	17940	Ácido valpróico 250mg	Cp	15.000		
15	37612	Ácido Valpróico 50mg/ml - 100ml	Fr	50		
16	32631	Adenosina 1mg/ml - 2ml (IV)	Amp	200		
17	37613	Ad-til - 20ml	Fr	150		
18	17883	Água para injeção - 10ml	Amp	4.000		
19	34819	Agulha para caneta de insulina 4mmx32G-0,23 c/100 unidades	Cx	50		
20	30121	Albendazol 40mg/ml	Fr	250		
21	20536	Albendazol 400mg	Cp	1000		
22	17921	Alendronato de sódio 70mg	Cp	2.000		
23	37614	Alprazolam 2mg	Cp	1.000		
24	29005	Ambroxol, cloridrato 3mg/ml	Fr	500		
25	17904	Ambroxol, cloridrato 6mg/ml	Fr	500		
26	17812	Aminofilina 100mg	Cp	1.500		
27	1826	Aminofilina 24mg/ml	Amp	30		
28	29006	Amiodarona, cloridrato 50mg/ml	Amp	200		





# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

29	30125	Amitriptilina, cloridrato 25mg	Cp	20.000		
30	30126	Amoxicilina 250mg/ml	Fr	800		
31	10364	Amoxicilina 500mg	Cp	20.000		
32	32365	Amoxicilina 500mg + Clavulanato 125mg	Cp	5000		
33	40194	Anlodipino, besilato 5mg + Ramipril 5mg	Cp	500		
34	20059	Anlodipino, besilato 5mg	Cp	35.000		
35	30993	Aripiprazol 15mg	Cp	1.000		
36	17851	Atenolol 25mg	Cp	80.000		
37	669	Atropina, sulfato 0,25mg/ml	Amp	200		
38	37615	Azitromicina 40mg/ml - 22,5ml	Fr	400		
39	30127	Azitromicina 500mg	Cp	15.000		
40	2148	Benzilpenicilina benzatina 1.200.000 UI	Amp	500		
41	19282	Betametasona, acet. 3mg/ml + fosfato dissódico de betametasona 3mg/ml - 1ml	Amp	1000		
42	30128	Biperideno 2mg	Cp	5.000		
43	19185	Bisacodil 5mg c/20 cp	Cp	500		
44	34460	Bisoprolol, fumarato 5mg c/30 cp	Cp	1.000		
45	30996	Baclofeno 10mg	Cp	6.000		
46	20346	Bromoprida 10mg	Cp	15.000		
47	13505	Bromoprida 10mg/2ml	Amp	3.000		
48	20048	Bromoprida 4mg/ml	Fr	800		
49	37616	Bupropiona 150mg	Cp	3.000		
50	40195	Buspirona, Cloridrato 5mg	Cp	500		
51	30130	Butilbrometo de escopolamina 10mg	Cp	25.000		
52	30129	Butilbrometo de escopolamina 20mg/ml - 1ml	Amp	500		
53	29514	Butilbrometo de escopolamina 4mg/ml + dipirona 500mg/ml - 5ml	Amp	2.000		
54	29513	Butilbrometo de escopolamina 6,67mg/ml + dipirona 333,4mg/ml	Fr	400		
55	40196	Candesartana Cilexetila 8mg + Hidroclorotiazida 12,5mg	Cp	500		
56	17824	Captopril 25mg	Cp	40.000		
57	17936	Carbamazepina 200mg	Cp	12.000		
58	23170	Carbonato de cálcio 500mg	Cp	12.000		
59	17724	Carbonato de lítio 300mg	Cp	5.000		
60	15638	Carvão ativado	Env	30		
61	16931	Carvedilol 12,5mg	Cp	10.000		
62	40197	Carvedilol 25mg	Cp	15.000		
63	6377	Cefalexina 250mg/ml	Fr	300		
64	31504	Cefalexina 500mg	Cp	20.000		
65	28981	Ceftriaxona 1000mg - EV/ IM	Amp	800		
66	17825	Cetoconazol 200mg	Cp	1.500		
67	37620	Cetoconazol 20mg/g + dipropionato de betametasona 0,5mg/g - 30g	Tb	200		
68	4839	Cetoconazol 20mg/gr 30gr	Tb	600		



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

69	37621	Cetoprofeno 100mg	Cp	10.000		
70	23028	Cetoprofeno 100mg/2ml	Amp	2.000		
71	34820	Ciclobenzaprina 10mg	Cp	12.000		
72	19990	Cimetidina 150mg/ml	Amp	300		
73	17826	Cimetidina 200mg	Cp	15.000		
74	34039	Cinarizina 75mg	Cp	2.500		
75	17919	Ciprofloxacino 500mg	Cp	8.000		
76	37623	Citalopram 20mg	Cp	1.500		
77	23032	Claritromicina 500mg	Cp	3000		
78	19184	Clindamicina 300mg	Cp	3000		
79	37624	Clonazepam 2,5mg/ml - 20ml	Fr	20		
80	25595	Clonazepam 2mg	Cp	60.000		
81	32633	Clopidogrel 75mg	Cp	500		
82	10407	Cloreto de potássio 19,1% - 10ml	Amp	200		
83	29205	Cloreto de sódio 0,9% - 1000ml	Fr	350		
84	29207	Cloreto de sódio 0,9% - 100ml	Fr	6.000		
85	29206	Cloreto de sódio 0,9% - 250ml	Fr	5.000		
86	18215	Cloreto de sódio 0,9% - 500ml	Fr	2.500		
87	29208	Cloreto de sódio 0,9% + glicose 5% - 250ml	Fr	200		
88	10376	Cloreto de sódio 0,9% + glicose 5% - 500ml	Fr	200		
89	29591	Cloreto de sódio 20% - 10ml	Amp	200		
90	32648	Cloreto de suxametônio 100mg	Amp	200		
91	14870	Cloridrato de fluoxetina 20mg	Cp	40.000		
92	10197	Cloridrato de lidocaína 20mg/g - 30g	Tb	200		
93	23208	Cloridrato de lidocaína monoidratado 2% - 20ml	Amp	300		
94	33264	Cloridrato de loperamida 2mg	Cp	2.000		
95	30154	Cloridrato de nortriptilina 25mg	Cp	20.000		
96	30161	Cloridrato de prometazina 25mg/ml - 2ml	Amp	400		
97	30160	Cloridrato de prometazina 25mg	Cp	6.000		
98	17841	Cloridrato de propranolol 40mg	Cp	30.000		
99	30166	Cloridrato de sertralina 50mg	Cp	80.000		
100	34834	Cloridrato de tiamina 300mg	Cp	3.000		
101	30998	Cloridrato de trazodona 50mg	Cp	6.000		
102	13897	Cloridrato de tetracaína 1% + cloridrato de fenilefrina 0,1% - 10ml	Fr	10		
103	32134	Cloridrato de venlafaxina 75mg	Cp	6.000		
104	17947	Clorpromazina 100mg	Cp	3.000		
105	27562	Clorpromazina 25mg	Cp	3.000		
106	30131	Colagenase 0,6 U/g + cloranfenicol 0,01 g/g - 30g	Tb	400		
107	37627	Colecalciferol 50.000ui - 30cp	Cp	2.000		
108	40198	Colecalciferol 7.000ui	Cp	2.000		
109	37628	Colecalciferol 7.000ui capsulas moles	Cáps	2.000		
110	32368	Crema p/ prevenção de assaduras 45g	Tb	500		



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

111	40199	Dapagliflozina 10mg	Cp	500		
112	32113	Decanoato de haloperidol 50mg/ml	Amp	150		
113	29012	Deslanosídeo 0,2mg/ml	Amp	200		
114	37631	Desogestrel 75mcg	Cp	2.000		
115	40200	Desvenlafaxina 50mg	Cp	2000		
116	6589	Dexametasona elixir 0,1mg/ml - 120ml	Fr	300		
117	32634	Dexametasona , acetato 0,1mg/g - 10g	Tb	300		
118	29013	Dexametasona, fosfato dissódico 2mg/ml	Amp	1.000		
119	29003	Dexametasona, fosfato dissódico 4mg/ml - 2,5ml	Amp	6.000		
120	40201	Dexametasona 4mg	Cp	1000		
121	30132	Dexclorfeniramina, maleato 0,4mg/ml - 100ml	Fr	1.000		
122	23174	Diazepam 10mg	Cp	18.000		
123	30133	Diazepam 5mg/ml - 2ml	Amp	400		
124	30134	Diclofenaco sódico 25mg/ml - 3ml	Amp	3.000		
125	5638	Diclofenaco sódico 50mg	Cp	8.000		
126	17828	Digoxina 0,25mg	Cp	5.000		
127	34473	Dimenidrinato 3mg/ml + cloridrato de piridoxina 5mg/ml + glicose 100mg/ml + frutose 100mg/ml - 10ml (EV)	Amp	1.200		
128	37634	Dimenidrinato 50mg + cloridrato de piridoxina 10mg	Cp	3.500		
129	33260	Diosmina + hesperidina 450/50mg	Cp	15.000		
130	17870	Dipirona monoidratada 500mg	Cp	80.000		
131	30135	Dipirona monoidratada 500mg/ml - 10ml	Fr	3.000		
132	30136	Dipirona monoidratada 500mg/ml - 2ml	Amp	7.000		
133	30989	Divalproato de sódio 500mg	Cp	600		
134	23037	Domperidona 10mg	Cp	12.000		
135	29016	Dopamina, cloridrato 5mg/ml - 10ml	Amp	200		
136	29552	Doxazosina 4mg	Cp	1000		
137	37636	Duloxetina 30mg	Cp	5.000		
138	40202	Duloxetina 60mg (cl)	Cp	8.000		
139	30153	Enantato de noretisterona 50mg + valerato de estradiol 5mg - 1ml	Amp	200		
140	32635	Enoxaparina sódica 40mg/0,4ml	Amp	400		
141	40203	Enoxaparina sódica 60mg/0,6ml	Amp	30		
142	37666	Ensure baunilha 400g	Lt	700		
143	29018	Epinefrina 1mg/ml	Amp	300		
144	32119	Escitalopram 20mg	Cp	5.000		
145	19288	Espironolactona 25mg	Cp	15.000		
146	32120	Estradiol 1mg	Cp	1.500		
147	37638	Estriol 1mg/g - 50g	Tb	80		
148	32636	Etomidato 2mg/ml - 10ml	Amp	200		
149	37639	Fenazopiridina 200mg	Cp	500		
150	17935	Fenitoína 100mg	Cp	10.000		



# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

151	30138	Fenitoína sódica 50mg/ml - 5ml	Amp	200		
152	17934	Fenobarbital 100mg	Cp	12.000		
153	30140	Fenobarbital 40mg/ml - 20ml	Fr	30		
154	30139	Fenobarbital sódico 100mg/ml - 2ml	Amp	300		
155	32637	Fentanila 50mg/ml - 2ml	Amp	200		
156	32638	Fitomenadiona 10mg/ml	Amp	400		
157	17829	Fluconazol 150mg	Cp	1.000		
158	32639	Flumazenil 0,1mg/ml - 5ml	Amp	200		
159	40222	Fluocinolona acetona 0,25mg + Sulfato de polimixina B 10.000UI + Sulfato de neomicina 3,5 mg + Cloridrato de lidocaína 20mg – 5ml (Solução otológica)	Fr	100		
160	19998	Furosemida 10mg/ml - 2ml	Amp	600		
161	17830	Furosemida 40mg	Cp	10.000		
162	32122	Gel hidratante c/ alginato de cálcio e sódio - 85gr	Tb	20		
163	8621	Glibenclamida 5mg	Cp	40.000		
164	29529	Glicazida 30mg	Cp	8000		
165	30142	Gliconato de cálcio 10% - 10ml	Amp	200		
166	4155	Glicosado 5% - 250ml	Fr	150		
167	29209	Glicosado 5% - 500ml	Fr	150		
168	17898	Glicose 25% - 10ml	Amp	100		
169	30141	Glicose 50% - 10ml	Amp	300		
170	23178	Haloperidol 5mg	Cp	6.000		
171	32640	Haloperidol 5mg/ml	Amp	200		
172	37641	Hemifumarato de quetiapina 200mg	Cp	1.000		
173	37642	Hemifumarato de quetiapina 50mg	Cp	1.800		
174	17650	Heparina 5.000UI/0,25ml	Amp	1.000		
175	40223	Hidralazina, cloridrato 25mg	Cp	2000		
176	16945	Hidroclorotiazida 25mg	Cp	50.000		
177	32641	Hidrocortisona 100mg	Amp	300		
178	20044	Hidrocortisona 500mg	Amp	500		
179	20005	Hidróxido de alumínio 60mg/ml - 150ml	Fr	150		
180	30143	Ibuprofeno 100mg/ml - 20ml	Fr	1.300		
181	27573	Ibuprofeno 300mg	Cp	12.000		
182	17939	Imipramina 25mg	Cp	3.000		
183	29022	Insulina glargina 100 UI/ml	Rf	100		
184	29025	Ipratrópio, brometo 0,25mg/ml - 20ml	Fr	100		
185	32642	Isossorbida 20mg - SL	Cp	1000		
186	29026	Ivermectina 6mg	Cp	2.000		
187	34481	Lactulona xarope - 120ml	Fr	100		
188	24154	Lancetas c/100	Cx	300		
189	37667	Leite Aptamil1 - 800g	Lt	450		
190	37717	Leite Aptamil 2 - 800g	Lt	400		





# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

191	37718	Leite Aptamil 3 - 800g	Lt	350		
192	37672	Leite Ninho Fases 1 - 800g	Lt	80		
193	40225	Leite Ninho zero lactose 300g	Lt	88		
194	34486	Levodopa 100mg + Benserazida 25mg	Cp	5.000		
195	17931	Levodopa 200mg + benserazida 50mg	Cp	10.000		
196	19701	Levomepromazina 25mg	Cp	2.000		
197	33265	Levomepromazina 40mg/ml - 20ml	Fr	100		
198	17395	Levonorgestrel 0,15mg + etinilestradiol 0,03mg	Cp	2.100		
199	25762	Levotiroxina sódica 100mcg	Cp	15.000		
200	25763	Levotiroxina sódica 25mcg	Cp	25.000		
201	18209	Levotiroxina sódica 50mcg	Cp	25.000		
202	25764	Levotiroxina sódica 75mcg	Cp	10.000		
203	30145	Loratadina 10mg	Cp	12.000		
204	27575	Loratadina 1mg/ml - 120ml	Fr	800		
205	17806	Losartana potássica 50mg	Cp	100.000		
206	17854	Maleato de enalapril 10mg	Cp	40.000		
207	29061	Mebendazol 100mg	Cp	1.000		
208	17832	Mebendazol 100mg/5ml - 30ml	Fr	80		
209	30146	Metformina 850mg	Cp	90.000		
210	17915	Metildopa 250mg	Cp	12.000		
211	30986	Metilfenidato 10mg	Cp	10.000		
212	40224	Metimazol 10mg	Cp	1000		
213	17833	Metoclopramida 10mg	Cp	1.000		
214	40231	Metoclopramida 5mg/ml - 2ml	Amp	50		
215	32643	Metoprolol 1mg/ml - 5ml	Amp	200		
216	19971	Metronidazol 100mg/g - 50gr	Tb	150		
217	17834	Metronidazol 250mg	Cp	1.500		
218	30148	Metronidazol 40mg/ml - 100ml	Fr	100		
219	21457	Midazolam 5mg/ml - 3ml	Amp	200		
220	32644	Morfina, sulfato 10mg/ml	Amp	800		
221	17836	Nifedipina 20mg	Cp	20.000		
222	10882	Nimesulida 100mg	Cp	45.000		
223	29031	Nimesulida 50mg/ml - 15ml	Fr	400		
224	30150	Nistatina 100.000 UI/4g - 60g	Tb	300		
225	30151	Nistatina 100.000 UI/ml - 30ml	Fr	200		
226	37648	Nistatina 100.000ui + Óxido de zinco 200mg/g - 60g	Tb	200		
227	37649	Nitazoxanida 20mg/ml - 45ml	Fr	100		
228	37650	Nitrato de miconazol 20mg/g - 80g	Tb	300		
229	30152	Nitrofurantoína 100mg	Cp	5.000		
230	32645	Nitroprusseto de sódio 25mg/ml - 2ml	Amp	100		
231	19252	Norfloxacin 400mg	Cp	1.500		
232	37674	Nutren baunilha 400g	Lt	100		





# Prefeitura Municipal de Nipoã

Rua Rio de Janeiro, 304 - Centro - CEP 15240-000 – Nipoã SP – Fone (17) 3512-2675  
CNPJ 49.107.725/0001-72 - E-mail: nipoa@nipoa.sp.gov.br – www.nipoa.sp.gov.br  
Estado de São Paulo



Participar para Construir.  
Participar para Evoluir.  
ADM. 2021 - 2024

233	38556	Nutrição enteral Isosource 1.5 - 1000ml	Lt	300		
234	17847	Omeprazol 20mg	Cp	30.000		
235	34833	Omeprazol 40mg + diluente 10ml	Amp	300		
236	19981	Paracetamol 200mg/ml - 20ml	Fr	500		
237	33263	Paracetamol 500mg + fosfato de codeína 30mg	Cp	5.000		
238	17838	Paracetamol 750mg	Cp	15.000		
239	29034	Petidina, cloridrato 50mg/ml - 2ml	Amp	200		
240	40230	Polissulfato de Mucopolissacarídeo 3mg/g gel – 40g	Tb	80		
241	32646	Polivitaminico sem minerais - 10ml	Amp	1.000		
242	18203	Polivitaminico + sais minerais	Cp	12.000		
243	37654	Prednisolona 3mg/ml - 60ml	Fr	400		
244	17853	Prednisona 5mg	Cp	5.000		
245	17839	Prednisona 20mg	Cp	10.000		
246	38546	Pregabalina 50mg	Cp	4.000		
247	33215	Pregabalina 75mg	Cp	10.000		
248	30995	Quetiapina 25mg	Cp	6.000		
249	32130	Risperidona 1mg/ml - 30ml	Fr	100		
250	30984	Risperidona 1mg	Cp	6.000		
251	33254	Rivaroxabana 15mg	Cp	2.000		
252	33255	Rivaroxabana 20mg	Cp	7.000		
253	37657	Rosuvastatina 10mg	Cp	3000		
254	40228	Saccharomyces boulardii 200mg	Env	300		
255	40229	Saccharomyces boulardii 200mg	Cáps	300		
256	30163	Sais para reidratação oral - 27,9g	Env	1.000		
257	29039	Secnidazol 1g	Cp	500		
258	40232	Simeticona 40mg	Cp	6000		
259	19163	Simeticona 75mg/ml - 10ml	Fr	1.200		
260	17923	Sinvastatina 20mg	Cp	20.000		
261	17924	Sinvastatina 40mg	Cp	50.000		
262	31505	Soro ringer - 500ml	Fr	100		
263	10375	Soro ringer com lactato - 500ml	Fr	100		
264	30168	Sulfadiazina de prata 1% - 50g	Tb	400		
265	28990	Sulfametoxazol 200mg/5ml + trimetoprima 40mg/5ml - 100ml	Fr	400		
266	19976	Sulfametoxazol 400mg + trimetoprima 80mg	Cp	2.500		
267	30169	Sulfato de magnésio 10% - 10ml	Amp	200		
268	17880	Sulfato de neomicina 5mg/g + bacitracina 250 UI/g - 10g	Tb	800		
269	30165	Sulfato de salbutamol 0,48mg/ml - 120ml	Fr	100		
270	30164	Sulfato de salbutamol 100mcg - 200 doses	Fr	400		
271	19977	Sulfato ferroso 125mg/ml - 30ml	Fr	200		
272	17846	Sulfato ferroso 40mg	Cp	10.000		



273	37669	Suplemento infantil Fortini em pó 400g	Lt	200		
274	38558	Sustagem kids 400g	Lt	80		
275	32649	Terbutalina 0,5mg/ml	Amp	200		
276	37661	Tinidazol 30mg/g + miconazol 20mg/g - 40g c/7 aplicadores	Tb	300		
277	28991	Tiras para teste de glicemia c/50	Cx	1.200		
278	40226	Tobramicina 3mg/ml – 5ml (solução oftálmica)	Fr	100		
279	37662	Topiramato 50mg	Cp	2000		
280	17174	Tramadol 50mg	Cp	10.000		
281	30172	Tramadol, cloridrato 50mg/ml - 2ml	Amp	2.000		
282	40227	Valerato de Estradiol 2mg + Dienogeste 3mg – 28 cp	Cp	300		
283	16996	Varfarina sódica 5mg	Cp	3.000		
284	27564	Vitaminas do complexo B	Cp	6.000		
285	27565	Vitaminas do complexo B (IV) (IM) - 2ml	Amp	1.200		
286	32124	Zolpidem 10mg	Cp	4.000		
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>R\$ -</b>

## 2. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E FORNECIMENTO

**2.1.** Os pedidos serão realizados de acordo com a demanda do setor e a entrega deverá ocorrer em até 7 (sete) dias úteis no local abaixo:

Unidade Básica de Saúde

Rua Rio de Janeiro, nº 595, centro, Nipoã/SP

Período: em dias úteis, das 08:00h as 12:00h / das 13:00h as 17:00h

**2.2** No momento da entrega, as notas fiscais deverão estar acompanhadas dos respectivos pedidos emitidos pela prefeitura municipal, os quais deverão ser entregues em sua totalidade, pedidos parciais serão recusados. **Deverão constar: nº de processo licitatório; nº do pregão eletrônico; nº da ata, nº da ficha e identificação do lote e prazo de validade dos medicamentos.**

**2.3** Os itens entregues em desacordo com o contrato serão rejeitados.

## 3. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS:

O presente pregão eletrônico reger-se-á pelo tipo **MENOR PREÇO POR ITEM.**

## 4. MEDICAMENTOS ISENTOS DE ICMS - CONVÊNIO ICMS Nº 87/2002 CONFAZ

Os medicamentos destacados com asterisco (\*) constam da relação do Convênio ICMS nº 87/2002 Confaz, que isenta do ICMS.

A proposta desses medicamentos deverá incluir a incidência de todos os tributos, particularmente o ICMS, devendo ser observado o Convênio ICMS nº 87/2002-Confaz, cujo teor estabelece que o valor correspondente ao ICMS, ainda que isento, deveria ser destacado no ato de emissão do documento fiscal (cláusula primeira; § 6º).