



Câmara Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Ao Senhor
Isaac Dalcol Antunes
Presidente
Câmara Municipal de Ribeirão Preto

Assunto: Recolhimento De Anotações De Responsabilidade Técnica — ART junto ao Conselho Regional De Engenharia E Agronomia Do Estado De São Paulo - CREASP.

Senhor Presidente,

Cumprimentando-o cordialmente, venho por meio deste solicitar a autorização para recolhimento de taxa da ART's emitidas pelo servidor engenheiro Lucas Rodrigo Miranda, referentes ao cargo e função do servidor lotado na Câmara Municipal, bem como da realização de serviços de restauração da fachada do Prédio Sede desta Câmara Municipal de Ribeirão Preto.

Outrossim, em conformidade com as disposições da Lei 14.133/2021, que trata das licitações e contratos no âmbito da Administração Pública Federal, bem como regulamentações desta Câmara Municipal, segue em anexo Documento de Formalização de Demanda - DFD, contendo as diretrizes iniciais quanto ao pleno atendimento as necessidades que se apresentam.

Respeitosamente,

Chafik Ferreira Scalon
Coordenadoria Administrativa



Câmara Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

DADOS DO SETOR REQUISITANTE	
Setor Requisitante	Coordenadoria Administrativa
Servidor Responsável pela Demanda	Chafik Ferreira Scalon
Telefone	3607 4270
E-mail	diretoria@camararibeiraopreto.sp.gov.br

DADOS DO PRODUTO / SERVIÇO					
Tipo do Item		Recolhimento de Taxa de ART junto ao CREA			
1. Descrição sucinta da solicitação: Recolhimento de taxa de ART's emitidas pelo servidor engenheiro Lucas Rodrigo Miranda, referentes ao cargo e função do servidor lotado na Câmara Municipal, bem como da realização de serviços de restauração da fachada do Prédio Sede desta Câmara Municipal de Ribeirão Preto.					
2. Necessidade da contratação: A emissão e apresentação das ART's é requisito para a realização de obras, como o serviço de restauração da fachada do Prédio Sede desta Câmara Municipal. E também serve para comprovar o vínculo contratual entre o profissional e a Câmara Municipal de ribeirão Preto, atestando a sua responsabilidade técnica pelo desempenho do cargo ou função específica dentro desta Edilidade					
3. Resultados Pretendidos: Dar continuidade à restauração da fachada do Prédio Sede desta Câmara Municipal a fim de preservar a edificação, evitando a sua deterioração e garantindo a segurança do local e a conservação do patrimônio público.					
4. Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):					
ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMADO	CÓDIGO MAT/SERV
01	Unidade	2	Recolhimento de taxa de Anotação de Responsabilidade Técnica — ART junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo - CREASP.	R\$ 103,03 unit. Totalizando: R\$ 206,06	16195



Câmara Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

5. Requisitos necessários para a contratação:

Não se aplica

6. Providências a serem adotadas pela administração previamente à contratação:

Não se aplica

7. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento:

Não se vislumbra impactos ambientais.

Assumo que ficarei à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, e que as informações aqui contidas servirão para elaboração dos estudos técnicos preliminares e o gerenciamento de riscos para contratação dos serviços discriminados neste documento.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Ribeirão Preto, 09 de setembro de 2025

Chafik Ferreira Scalon
Coordenador Administrativo