



PREFEITURA MUNICIPAL DE PENÁPOLIS

Serviço de Contabilidade Pública - Assuntos Diversos

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1. Identificação da Demanda

Órgão Demandante: Administração Municipal Finanças.

Objeto da Demanda: Aquisição de capas para processos de notas de empenho, destinadas à organização, proteção e arquivamento de documentos da execução orçamentária e financeira do Município.

2. Descrição da Necessidade da Contratação

A Administração Pública Municipal possui o dever legal de manter organizados, íntegros e acessíveis os documentos que formalizam a execução orçamentária e financeira, especialmente os processos de notas de empenho, os quais subsidiam a prestação de contas, a transparência administrativa e a fiscalização pelos órgãos de controle interno e externo, notadamente o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP.

A inexistência ou insuficiência de capas padronizadas compromete a adequada guarda dos documentos, aumenta o risco de extravio, deterioração física e desorganização dos processos, além de dificultar a análise técnica e contábil. Dessa forma, evidencia-se a necessidade de aquisição regular e planejada de capas específicas para essa finalidade.

3. Alinhamento com o Planejamento Institucional

A presente contratação encontra-se alinhada aos princípios do planejamento, da eficiência e da economicidade previstos no art. 11 da Lei nº 14.133/2021, bem como às rotinas administrativas permanentes da Administração Municipal, especialmente aquelas relacionadas à gestão documental, contábil e financeira.

Trata-se de despesa de caráter contínuo e previsível, necessária à manutenção das atividades administrativas essenciais do Município.

4. Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação foram definidos de forma objetiva e proporcional, visando atender à finalidade administrativa pretendida, sem restringir indevidamente a competitividade do certame. As capas deverão atender às seguintes condições gerais:

Material resistente, adequado ao manuseio e arquivamento;

Padronização de tamanho, gramatura e acabamento;

Identificação visual por cores distintas;

Compatibilidade com os documentos que compõem os processos de notas de empenho;

Fornecimento em embalagens que preservem a integridade do material.

As especificações técnicas detalhadas constam do Termo de Referência.

5. Levantamento de Soluções Existentes no Mercado

No mercado gráfico e de papelaria existem diversas soluções para arquivamento de documentos, tais como:

Capas em cartolina padronizada;

Pastas plásticas;

Pastas suspensas;

Encadernações.

Após análise preliminar, verificou-se que as capas em cartolina grossa, com gramatura adequada e recortes específicos, são amplamente utilizadas pela Administração Pública, atendendo às exigências dos órgãos de controle e às rotinas internas de arquivamento, com menor custo quando comparadas a outras soluções.

6. Análise Comparativa das Soluções

As alternativas avaliadas apresentaram as seguintes características:

Pastas plásticas: maior custo unitário, menor aderência às rotinas tradicionais de arquivamento e maior volume físico;

Encadernações: inviáveis para processos em constante atualização;

Capas em cartolina padronizada: baixo custo, facilidade de manuseio, compatibilidade com os arquivos existentes e aceitação consolidada pelos órgãos de controle.

Diante disso, a solução mais adequada é a aquisição de capas em cartolina, conforme especificações técnicas definidas.

7. Justificativa da Solução Escolhida

A escolha pela aquisição de capas em cartolina grossa, com gramatura de 240 g/m², impressão off-set, recortes e cores padronizadas, mostra-se a alternativa mais eficiente, econômica e compatível com as necessidades da Administração Municipal.

A solução garante a adequada organização documental, atende às exigências de controle externo e não implica custos desnecessários ao erário.

8. Estimativa do Valor da Contratação

A estimativa de preços foi realizada com base em contratação pública similar, qual seja, o Pregão Eletrônico nº 94/2024, realizado pela Prefeitura Municipal de Penápolis, no qual foi registrado o valor unitário de R\$ 0,95.

Considerando o quantitativo total de 27.000 unidades, estima-se o valor global da contratação em R\$ 25.650,00 (vinte e cinco mil seiscentos e cinquenta reais).

A metodologia adotada encontra respaldo no art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

9. Análise de Riscos da Contratação

Foram identificados os seguintes riscos e respectivas medidas mitigadoras:

Risco de fornecimento em desacordo com as especificações: mitigado por meio de critérios objetivos de aceitação e possibilidade de recusa do material;

Risco de atraso na entrega: mitigado pela previsão de sanções administrativas;

Risco de deterioração do material durante o transporte: mitigado pela exigência de embalagem adequada;

Risco de sobrepreço: mitigado pela utilização de referência de contratação pública recente.

10. Conclusão e Declaração de Viabilidade

Diante das análises realizadas, conclui-se que a contratação é **necessária, viável e vantajosa** para a Administração Pública Municipal, atendendo ao interesse público, aos princípios da eficiência, economicidade e planejamento, bem como às disposições da Lei nº 14.133/2021.

O presente Estudo Técnico Preliminar demonstra a adequação da solução proposta e fundamenta a elaboração do Termo de Referência e a deflagração do competente procedimento licitatório.

Penápolis, na data da assinatura digital.

RODRIGO HANSEN PEREIRA
Chefe do Setor de Registro Contábil



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Hansen Pereira, Chefe do Setor de Registro Contábil**, em 16/01/2026, às 12:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#) e [Decreto Municipal de regulamentação do processo eletrônico](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://cidades.sei.sp.gov.br/aracatuba/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0393721** e o código CRC **65257B02**.