ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

Documento elaborado nos termos dos arts. 6º, inciso XXIII, 18 e 40, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, para instruir a fase preparatória de licitação na modalidade Pregão Eletrônico.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Definição

Aquisição de 6.250 (seis mil, duzentas e cinquenta) bobinas de papel térmico personalizadas, destinadas à impressão de faturas de água e esgoto e demais documentos emitidos pelo SAAE de Capivari, conforme especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

1.2. Quantitativo, prazo e local

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Prazo de entrega
1	Bobina de papel térmico (termossensível) 75 g/m², com camada protetora (overcoating), largura de 110 mm e 25 m de comprimento, tubete com diâmetro interno de 20 mm, pré-impressa em até 3 cores na frente e 3 cores no verso conforme arte fornecida pelo SAAE, com marca de sincronismo (black mark) no verso, para fatura de 110 mm × 406,4 mm	un	6.250	30 dias corridos

Local de entrega: sede administrativa do SAAE de Capivari, Avenida Pio XII, nº 221, Centro, CEP 13.360-079, Capivari/SP.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Necessidade a ser atendida

As bobinas destinam-se à impressão, em campo, das faturas de água e esgoto, reavisos, notificações, informativos e segundas vias do SAAE Capivari. A partir do exercício de 2026 a autarquia adotou novo layout de fatura, com novas dimensões e configuração gráfica, o que torna necessárias bobinas compatíveis com o novo modelo, para assegurar a correta impressão, a legibilidade e o funcionamento dos equipamentos utilizados pelos leituristas. A falta do insumo interrompe a emissão das faturas e atrasa a arrecadação tarifária que custeia o serviço.

2.2. Vinculação aos documentos da fase preparatória

Este Termo de Referência decorre do Documento de Formalização da Demanda e do Estudo Técnico Preliminar, que demonstram a necessidade, as alternativas avaliadas, a memória de cálculo do quantitativo e os riscos da contratação. Consolida e substitui o termo de referência preliminar elaborado pela unidade demandante.

2.3. Enquadramento da licitação

A aquisição será realizada mediante Pregão Eletrônico, nos termos dos arts. 6º, inciso XLI, 28, inciso I, e 29 da Lei nº 14.133/2021, pelo critério de menor preço para item único, sem Sistema de Registro de Preços, com entrega única e integral.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

Fornecimento de bobinas fabricadas a partir da arte final entregue pelo SAAE, com prova de impressão aprovada previamente, produção em lote único, embalagem adequada e entrega em Capivari/SP, incluídos frete, descarga e todos os tributos. Não há serviços associados, instalação ou assistência técnica.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Papel

Campo	Conteúdo
Tipo	Papel térmico (termossensível), base branca, com camada protetora (overcoating) sobre a face sensível
Gramatura	75 g/m²
Espessura	Referência de 0,075 mm
Referência de mercado	Papel do tipo comercialmente designado "termoticket 75" ou equivalente de qualquer fabricante, desde que atendidas as características deste item
Durabilidade da imagem	Mínima de 5 (cinco) anos após a impressão, em condições adequadas de arquivamento
Vida útil do papel	Referência de 10 (dez) anos, conforme ficha técnica do fabricante

4.2. Bobina

Campo	Conteúdo
Largura	110 mm
Comprimento	25 m de papel por bobina, livre de emendas
Tubete	Diâmetro interno de 20 mm; diâmetro externo de no máximo 26 mm
Fixação ao tubete	Sem aprisionamento: o papel deve soltar-se livremente do tubete ao final, dispensada marca sinalizadora de fim de bobina
Enrolamento	Firme, sem folga, com a face termossensível voltada para fora, livre de pó e detritos

Campo	Conteúdo
Formulário	Fatura de 110 mm × 406,4 mm (61 faturas por bobina)

4.3. Pré-impressão

Campo	Conteúdo
Processo	Offset UV ou flexografia, com tinta termorresistente
Cores	Até 3 (três) cores na frente e até 3 (três) cores no verso
Black mark	Marca de sincronismo de 4 mm × 110 mm, no verso do papel, alinhada à borda superior de cada formulário
Arte	Conforme arte final fornecida pelo SAAE. O Anexo I é apenas modelo de referência

4.4. Compatibilidade

As bobinas devem operar, sem atolamento, desalinhamento ou falha de leitura do black mark, nas impressoras térmicas portáteis em uso pela autarquia, modelo Zebra RW 420. A referência ao modelo identifica o equipamento existente com o qual o insumo deve ser compatível e não constitui exigência de marca das bobinas.

4.5. Arte final, apresentação de amostra física e aprovação

a) O SAAE encaminhará à Contratada a arte final do layout das faturas, em arquivo digital, juntamente com a Autorização de Fornecimento.

b) A Contratada deverá produzir e encaminhar ao SAAE, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da arte final, uma amostra física da bobina de papel térmico, devidamente personalizada conforme o layout fornecido, com todas as características técnicas exigidas neste Termo de Referência, para realização de testes nos equipamentos utilizados pela Autarquia.

c) O SAAE realizará a análise da amostra física, incluindo testes de impressão, leitura da marca de sincronismo (black mark), alinhamento dos campos e compatibilidade com as impressoras utilizadas, manifestando-se quanto à aprovação ou necessidade de correções no prazo de até 2 (dois) dias úteis após seu recebimento.

d) Caso a amostra apresente desconformidades, a Contratada deverá realizar os ajustes necessários e apresentar nova amostra física para avaliação e aprovação da Administração.

e) A produção do quantitativo total de 6.250 (seis mil, duzentas e cinquenta) bobinas somente poderá ser iniciada após a aprovação formal da amostra física pelo SAAE.

f) A apresentação, análise, eventual correção e aprovação da amostra física deverão ocorrer dentro do prazo total de entrega de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, sem suspensão ou reinício automático da contagem.

g) Todos os custos relacionados à produção e ao envio das amostras físicas serão de responsabilidade da Contratada, sem ônus adicional para a Administração.

4.6. Embalagem e documentação

a) Bobinas acondicionadas em caixas de papelão resistentes, com proteção contra umidade, luz e calor, identificadas externamente com o conteúdo, a quantidade e o lote de fabricação;

b) Entrega acompanhada da ficha técnica do papel, emitida pelo fabricante, que comprove a gramatura e a durabilidade da imagem.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Prazo e condições de entrega

a) O material será entregue em parcela única e integral, em até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento pela contratada;

b) A Autorização de Fornecimento será encaminhada pelo Departamento de Compras e Licitações ao endereço eletrônico informado pela contratada, com registro de envio e confirmação de recebimento para fins de contagem do prazo;

c) A entrega ocorrerá na sede administrativa do SAAE de Capivari, Avenida Pio XII, nº 221, Centro, CEP 13.360-079, Capivari/SP, em dias úteis, durante o expediente, com frete e descarga por conta da contratada;

d) Pedido de prorrogação do prazo deverá ser apresentado por escrito, antes do vencimento, com a justificativa e a comprovação do fato impeditivo.

A produção das bobinas personalizadas observará as condições de apresentação e aprovação da prova gráfica previstas no item 4.5 deste Termo de Referência, sem suspensão automática do prazo de entrega.

6. GESTÃO DA CONTRATAÇÃO, CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

O recebimento e a execução serão acompanhados e fiscalizados, na forma do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, pelo servidor Fernando Pereira Gomes, na qualidade de fiscal. Atuará como gestor Lucas Aguiar Angelieri. A comunicação entre as partes será feita por escrito, preferencialmente por correio eletrônico.

a) Recebimento provisório, no ato da entrega, pelo responsável pelo almoxarifado, mediante conferência da quantidade e da integridade das embalagens (art. 140, inciso II, alínea "a", da Lei nº 14.133/2021);

b) Recebimento definitivo, em até 10 (dez) dias úteis, pelo fiscal, após a verificação da conformidade com as especificações, incluída a conferência dimensional por amostragem e o teste de impressão em equipamento da autarquia, com bobinas retiradas aleatoriamente de caixas distintas (art. 140, inciso II, alínea "b");

c) O material entregue em desacordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência será recusado, no todo ou em parte, devendo a Contratada providenciar sua substituição, às suas expensas, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados da notificação da Contratante, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

d) O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da contratada por vícios ocultos.

a) O pagamento será efetuado após a apresentação da nota fiscal eletrônica, conferida e atestada pelo responsável pelo almoxarifado e pelo fiscal;

b) O pagamento ocorrerá em até 30 (trinta) dias contados do recebimento definitivo e do aceite da nota fiscal, por depósito ou transferência bancária em conta corrente de titularidade da contratada, observada a ordem cronológica de que trata o art. 141 da Lei nº 14.133/2021;

c) A nota fiscal deverá ser emitida em nome da empresa contratada, com o mesmo CNPJ da proposta, e mencionar o número da Autorização de Fornecimento;

d) Nota fiscal com erro será devolvida para correção, reiniciando-se o prazo de pagamento a partir da reapresentação;

e) Não haverá antecipação de pagamento.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

a) Forma: Pregão Eletrônico, conforme arts. 6º, inciso XLI, 28, inciso I, e 29 da Lei nº 14.133/2021, sem Sistema de Registro de Preços;

b) Critério: menor preço para o item único, incluídos todos os custos de fabricação, tributos, embalagem, frete e descarga;

c) Participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP), nos termos do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, considerando o valor estimado do item único inferior a R$ 80.000,00, observadas as hipóteses de inaplicabilidade previstas no art. 49 da mesma Lei e as condições do edital;

d) Habilitação: ato constitutivo e inscrição no CNPJ; regularidade perante a Fazenda federal e a Seguridade Social, o FGTS e a Justiça do Trabalho (CNDT); regularidade perante as Fazendas estadual e municipal do domicílio do fornecedor; e declaração de que não emprega menor em condições vedadas (art. 68 da Lei nº 14.133/2021);

e) Qualificação técnica e econômico-financeira: as exigências serão proporcionais à natureza comum e à complexidade do objeto, conforme justificativa na fase preparatória e condições do edital, observados os arts. 67 e 69 da Lei nº 14.133/2021;

f) Proposta: deverá indicar preço unitário e total, marca ou fabricante do papel, prazo de entrega e validade mínima de 60 (sessenta) dias.

8. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor estimado: R$ 40.750,00 (quarenta mil, setecentos e cinquenta reais).

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá à conta da dotação 17, elemento de despesa 3.3.90.30 – Material de Consumo, a confirmar pelo Departamento Financeiro.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

a) Entregar o material de acordo com este Termo de Referência, novo, de primeira qualidade e dentro do prazo de validade indicado pelo fabricante;

b) Cumprir o prazo de entrega;

c) Substituir, às suas expensas, no prazo de 10 (dez) dias úteis da notificação, as bobinas que não atenderem às especificações ou apresentarem defeito;

d) Arcar com todos os tributos, encargos, fretes e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, sobre o fornecimento;

e) Comunicar imediatamente à autarquia qualquer ocorrência que possa interferir na entrega;

f) Utilizar a arte e a identidade visual do SAAE exclusivamente para a execução deste fornecimento;

g) Manter, até o pagamento, as condições de habilitação exigidas para a contratação.

A Contratada deverá manter endereço eletrônico válido e ativo para recebimento da Autorização de Fornecimento e das comunicações do SAAE, responsabilizando-se pelo acompanhamento das mensagens encaminhadas.

A Contratada responderá pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros decorrentes da execução do fornecimento, na forma da legislação aplicável.

11. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

a) Fornecer a arte final e manifestar-se sobre a prova de impressão no prazo do item 4.5;

b) Receber e conferir o material, notificando a contratada das desconformidades;

c) Efetuar o pagamento no prazo e nas condições deste Termo de Referência;

d) Designar fiscal e gestor para o acompanhamento da contratação.

A Contratante deverá comunicar formalmente eventuais irregularidades, conferir as especificações e os quantitativos recebidos e adotar as providências cabíveis em caso de desconformidade.

12. DA SUBCONTRATAÇÃO

12.1. Não será admitida a subcontratação do fornecimento do objeto, devendo a empresa vencedora permanecer diretamente responsável pela produção, personalização, qualidade e entrega das bobinas, sem prejuízo da aquisição de insumos de terceiros necessários à fabricação.

12.2. A vedação justifica-se pela necessidade de manter responsabilidade única pela conformidade das bobinas e pela reprodução correta da arte gráfica fornecida pelo SAAE.

13. VIGÊNCIA

13.1. A contratação será formalizada mediante Nota de Empenho e Autorização de Fornecimento, em substituição ao instrumento de contrato, desde que atendidos os requisitos do art. 95, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, por se tratar de aquisição com entrega imediata e integral, sem obrigações futuras de execução, inclusive assistência técnica.

13.2. O prazo de fornecimento será de até 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, sem prejuízo dos prazos de recebimento, liquidação e pagamento e das responsabilidades legais por vícios ou defeitos.

13.3. A inexistência de garantia de execução contratual não afasta a responsabilidade legal da fornecedora por vícios ou defeitos dos materiais entregues.

13.4. As demais condições de formalização e publicidade observarão a Lei nº 14.133/2021 e o edital, inclusive as disposições pertinentes ao Portal Nacional de Contratações Públicas.

14. DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

14.1. A presente contratação está fundamentada no Estudo Técnico Preliminar elaborado para a aquisição de 6.250 bobinas de papel térmico personalizadas, que integra a fase preparatória do processo licitatório.

15. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As infrações e sanções administrativas decorrentes do procedimento licitatório e da execução da contratação observarão as disposições dos arts. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as condições e os critérios previstos no edital e nos instrumentos da contratação, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

16. DOCUMENTOS ANEXOS

Anexo	Documento	Natureza
I	Modelo de referência da fatura – layout 2026 (frente e verso)	Referência visual

ANEXO I – MODELO DE REFERÊNCIA DA FATURA (LAYOUT 2026)



Imagem meramente ilustrativa. A arte final para impressão será encaminhada pelo SAAE com a Autorização de Fornecimento.