PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.901/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2026
EDITAL Nº 108/2026

OBJETO
Aquisição de equipamentos de enfermagem para entrega imediata.

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO
R$ 203.487,35 (duzentos e três mil quatrocentos e oitenta e sete reais e trinta e cinco centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA – Data 19 de novembro de 2026

Cadastro das Propostas até:	19/11/2026	08h50min
Abertura das Propostas:	19/11/2026	09 horas
Início do Pregão (fase competitiva)	19/11/2026	09h10min

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:
Menor preço por Item

MODO DE DISPUTA:
Aberto

Pregão com itens divididos em cota e
Itens exclusivo para participação ME/EPP

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA
SECRETARIA DA SAÚDE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.901/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2026
EDITAL Nº 108/2026

Torna-se público que a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA**, por meio da **SECRETARIA DA SAÚDE,** sediada à Avenida Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca, Itatiba/SP, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, e Decreto 7.999/2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a aquisição de equipamentos de enfermagem para entrega imediata, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. Os quantitativos do objeto desta licitação estão divididos em item de ampla participação, destinado à participação dos interessados que atendam aos requisitos deste edital; e itens exclusivos, destinado à participação exclusiva das Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP, sem prejuízo da sua participação no item de ampla participação.

1.4. O objeto desta licitação será subsidiado com Recursos Estaduais e Recursos Federais decorrentes de transferência voluntária da União.

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar do certame, empresários, sociedades empresárias e outros entes os quais legalmente se dediquem à exploração da atividade econômica relativa ao objeto da futura contratação e que atendam às condições de credenciamento do presente edital

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

2.2. **O licitante deverá promover a sua inscrição e credenciamento para participar do pregão, diretamente no site da Bolsa Brasileira de Mercadorias, até o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento.**

2.3. A participação no pregão está condicionada obrigatoriamente a inscrição e credenciamento do licitante, até o limite de horário previsto no edital.

2.4. O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do licitante que pagará a Bolsa Brasileira de Mercadorias, provedora do sistema eletrônico, o equivalente aos custos pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida/emitida pela entidade.

2.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.6.3. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.4. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.5. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.6. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

2.6.8. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.7. O impedimento de que trata o item 2.5.2 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas, lances e julgamento.

3.2. Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.novobbmnet.com.br, acesso “credenciamento – licitantes (fornecedores)”.

3.3. As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico www.novobbmnet.com.br.

3.4. Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias, de segunda a sexta feira, das 8 às 18 horas (horário de Brasília) através dos canais informados no site www.novobbmnet.com.br.

3.5. A participação no certame dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, por meio do sistema eletrônico no sítio www.novobbmnet.com.br, opção “Login” opção “Licitação Pública” “Sala de Negociação”.

3.6. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.7. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

3.7.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.7.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

3.7.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.7.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.8. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.9. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.10. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.7 ou 3.9 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.11. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.12. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.13. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes quando convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

3.14. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta.

3.15. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.15.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.15.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.16. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.17. Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

3.18. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “chat” do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

3.19. Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de itens, o pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

3.20. O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal www.novobbmnet.com.br, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento

3.21. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos: **VALOR UNITÁRIO, MARCA e MODELO.**

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. O prazo de validade da proposta é de **90 (noventa)** dias**,** a contar da data de sua apresentação.

4.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

5. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

5.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

b) Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-enegocios/pt-br/empreendedor;

c) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

d) Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

e) Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedidos pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

g) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

5.2 - HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL e TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda **(CNPJ);**

b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a **Tributos Federais** (inclusive às contribuições sociais) e a Dívida Ativa da União.

c) Certidão de **regularidade de débitos com a Fazenda Estadual,** da sede/ domicílio do licitante, relativa aos tributos incidentes sobre o objeto desta licitação.

d) Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço **(FGTS).**

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - **CNDT** ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeitos de Negativa;

f) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida nas alíneas “a”, “b”, “c”, d” e “e” deste item, mesmo que os documentos exigidos em tais itens apresentem ressalvas ou restrições.

5.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

5.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

a) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente com o objeto da licitação, mediante apresentação de **atestado(s) ou certidão(ões)** fornecidas por pessoa jurídica de direito público ou privado, com clara identificação de seu subscritor.

5.5 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração (Anexo III).

b) Apresentação da Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE), expedida pela ANVISA.

c) Apresentação de Licença de Funcionamento Municipal da empresa participante, excetuando-se as empresas varejistas e/ou aquelas não sujeitas a essa exigência.

5.6 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

5.6.1 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas, exceto para a Certidão negativa de falência ou concordata (item 5.3) onde é solicitado o prazo de 90 (noventa) dias.

5.6.2 - Se o licitante for executar o contrato por seu estabelecimento matriz, todos os documentos de habilitação deverão estar em nome da matriz; se o licitante for executar o contrato por estabelecimento filial, todos os documentos deverão estar em nome de tal estabelecimento, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

5.6.3 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

6.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.17.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.17.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.17.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.17.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será rea-

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

lizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.18.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.18.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.18.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório

6.18.4. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.19 - Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade (compliance), conforme orientações dos órgãos de controle.

6.20 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

a) empresas brasileiras;

b) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

c) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.21 Persistindo o empate após a aplicação dos critérios estabelecidos no artigo 60 da Lei nº 14.133, de 2021, poderá ser aplicado sorteio conforme disposto no artigo 28 da Instrução Normativa SEGES/MGI Nº 79, de 12 de setembro de 2024.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

7.2. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.3. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade este edital.

7.4. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.5.1. contiver vícios insanáveis;

7.5.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

7.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.7. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.8. A sessão será suspensa para a apresentação e análise dos catálogos. A reabertura da sessão será marcada, com no mínimo três (03) dias úteis de antecedência, e será publicada na Imprensa Oficial do Município.

7.9. O licitante classificado em primeiro lugar terá o prazo de até **02 (dois) dias úteis**, contadas a partir da sessão do Pregão Eletrônico, para anexar na plataforma **BBMNET** ou encaminhar, por e-mail (**licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br**), aos cuidados do pregoeiro, os seguintes documentos referentes aos produtos ofertados:

a) **Catálogo ou ficha técnica dos produtos ofertados, contendo todas as informações solicitadas na especificação do produto.**
b) **Registro do Ministério da Saúde ou Carta de Isenção da ANVISA para TODOS os Produtos ofertados;**

7.10- As documentações e catálogos não apresentadas dentro do prazo acima, terão seus produtos desclassificados. Somente serão analisados documentos devidamente identificados, organizados e obedecendo à ordem de apresentação.

7.11 - A falta de entrega dos catálogos dentro do prazo estabelecido caracterizará desistência de proposta e a entrega em desconformidade com as especificações contidas no edital implicará em desclassificação.

7.12 - A Secretaria requisitante apresentará nos autos manifestação fundamentada sobre o atendimento ou não das especificações contidas no edital, no prazo de até dois dias úteis, contados do envio dos documentos; neste mesmo prazo, os participantes da licitação poderão, em querendo, ter acesso aos documentos apresentados.

7.13 Aprovados os documentos e catálogos, na retomada da sessão o proponente será definitivamente declarado vencedor, e terá o seu preço registrado na ata que será formalizada, após adjudicação do objeto e homologação do procedimento.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no item 05, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos artigos 62 a 70 da Lei 14.133 de 2021.

8.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada, através do sistema da BBMnet.

8.3. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.3.1. Os DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA HABILITAÇÃO deverão ser enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo máximo de 02 (duas) horas, contado da solicitação do Agente de Contratação.

8.4. A exigência das documentações de habilitação somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.5. Ao iniciar a fase de Habilitação também será exigido do licitante vencedor o envio do ARQUIVO DA PROPOSTA FINAL AJUSTADA por meio de comando próprio do sistema. O prazo para a inserção do documento será de 02 (duas) horas, a contar do disparo da mensagem no chat solicitando a ação, sujeito a desclassificação caso não faça no tempo determinado

8.6. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64)

8.6.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.6.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.7. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.8. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação ou não anexar a proposta final quando solicitado, o licitante será declarado desclassificado/inabilitado, e o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

8.9. As empresas vencedoras, deverão encaminhar no prazo de máximo de 48 horas, do término da sessão, para a Seção de Licitações, localizada à Avenida Luciano Consoline, nº 600 – Jardim de Lucca, CEP 13.250-000, das 9h às 17h, os documentos abaixo relacionados:

a) Documentos de Habilitação, nos casos em que os documentos apresentados via sistema eletrônico não possuírem autenticação digital, será obrigatória a apresentação, dentro do prazo estipulado, dos documentos originais ou cópias autenticadas por tabelião de notas, declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

b) A empresa vencedora e seu representante legal assumem inteira responsabilidade pela veracidade e autenticidade dos documentos enviados por meio eletrônico.

8.10 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às microempresas ou empresas de pequeno porte um prazo adicional de 05 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, contados a partir da notificação da irregularidade pelo pregoeiro. O prazo de 05 (cinco) dias úteis poderá ser prorrogado por igual período se houver manifestação expressa do interessado antes do término do prazo inicial.

9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. A intenção de recorrer poderá ser manifestada em dois momentos distintos: após o julgamento e aceitação das propostas, quando se avalia o mérito das ofertas apresentadas pelos licitantes, e após a etapa da habilitação, quando se verifica a regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômica e técnica dos licitantes.

9.3. O tempo para manifestação da intenção de recurso será de **10 minutos após o Julgamento e Aceitação das Propostas** e de **10 minutos após a etapa de Habilitação**.

9.4. O licitante que manifestar a intenção de recurso, disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, por meio do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando as demais desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias.

9.5. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema durante a fase de Recurso e Contrarrazão pelos licitantes que manifestaram intenção de recorrer.

9.6. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

aproveitamento.

9.7. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente, ou outros meios que não a plataforma eletrônica.

9.8. Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos desta licitação, o licitante que, aceitando-os sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

9.9. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.10. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.11. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.12. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.13. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.14. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na Seção de Licitações, localizada na Avenida Luciano Consoline, 600 – Jardim de Lucca, Itatiba/SP.

10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4. apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

10.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

10.1.5. fraudar a licitação

10.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

10.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. advertência;

10.2.2. multa;

10.2.3. impedimento de licitar e contratar e

10.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

10.3.2. as peculiaridades do caso concreto

10.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da comunicação oficial.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades.

10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

(cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através do sistema da BBMnet ou e-mail; licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br.

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico www.itatiba.sp.gov.br.

12.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

12.11.1. ANEXO I - Termo de Referência;

12.11.2. ANEXO II – Modelo de Procuração;

12.11.3. ANEXO III – Declaração assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

12.11.4. ANEXO IV – Modelo de Declaração de qualificação microempresa ou empresa de pequeno porte.

12.11.5. ANEXO V – Modelo de Proposta

12.11.6. ANEXO VI - Minuta de Autorização de Fornecimento

Itatiba, 27 de outubro de 2026.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

CLAUDIA ELAINE PIZZI
Secretária Municipal de Saúde

ANEXO I

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA
PREGÃO ELETRÔNICO 75/2026
EDITAL Nº 108/2026
Processo nº 5.901/2026

TERMO DE REFERÊNCIA

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Constitui objeto deste Termo de Referência, aquisição de equipamentos de enfermagem para entrega imediata, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

COTA 75% - AMPLA PARTICIPAÇÃO

Item	Material	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
8	1.06.12.0432-1 - MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS	UN	16	4.837,48	77.399,68

MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS
1. Descrição
Monitor multiparamétrico portátil destinado à monitorização contínua e não invasiva dos sinais vitais de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, indicado para utilização em Unidades Básicas de Saúde (UBS), ambulatórios, consultórios, salas de observação e demais estabelecimentos assistenciais de saúde.
O equipamento deverá possuir tela colorida de alta resolução, bateria interna recarregável, alarmes audiovisuais configuráveis, memória de tendências e ser fornecido completo, acompanhado de todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento.
2. Aplicação
Equipamento destinado ao monitoramento contínuo dos seguintes parâmetros fisiológicos:
Frequência cardíaca (FC);
Saturação periférica de oxigênio (SpO2);
Frequência de pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);
Frequência Respiratória (FR);
Temperatura;
Eletrocardiograma (ECG).
Indicado para atendimento de pacientes adultos, pediátricos e neonatais em Unidades Básicas de Saúde e demais serviços de assistência à saúde.
3. Especificações Técnicas
O equipamento deverá possuir, no mínimo:
Equipamento portátil;
Tela colorida TFT ou LCD colorido;
Tela com dimensão mínima de 10 polegadas;
Alta resolução;
Exibição simultânea de curvas, parâmetros numéricos e alarmes;
Interface de operação intuitiva;
Idioma em português ou simbologia universal;
Monitorização dos seguintes parâmetros:
ECG;
Frequência Cardíaca (FC);
Saturação de Oxigênio (SpO2);
Frequência de Pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Frequência Respiratória (FR);
Temperatura.
Modos de operação:
Adulto;
Pediátrico;
Neonatal.
Alarmes sonoros e visuais configuráveis;
Priorização dos alarmes conforme gravidade;
Ajuste de brilho da tela;
Ajuste do volume dos alarmes;
Curva pletismográfica;
Tendências gráficas e numéricas por período mínimo de 24 horas;
Precisão conforme normas técnicas aplicáveis;
Indicador de bateria;
Indicador de sensor desconectado;
Desligamento automático ou modo de economia de energia;
Tempo máximo de inicialização de 60 segundos;
Grau de proteção mínimo IPX1 ou superior.
4. Acessórios Inclusos
O equipamento deverá ser fornecido completo, acompanhado de, no mínimo:
01 Sensor reutilizável adulto para SpO2;
01 Sensor reutilizável pediátrico para SpO2;
01 Sensor reutilizável neonatal para SpO2;
01 Cabo paciente para ECG;
01 Conjunto inicial de eletrodos;
01 Manguito adulto;
01 Manguito pediátrico;
01 Manguito neonatal (quando compatível com o equipamento);
01 Mangueira/extensão para PNI;
01 Sensor de temperatura;
01 Fonte de alimentação;
01 Cabo de alimentação;
01 Bateria recarregável instalada.
Todos os cabos, sensores, manguitos, conectores, adaptadores, bateria, fonte de alimentação e demais acessórios indispensáveis ao pleno funcionamento do equipamento deverão acompanhar o fornecimento, não sendo aceita a necessidade de aquisição posterior de componentes para sua utilização.
5. Alimentação Elétrica
Alimentação bivolt automática (100 a 240 V);
Frequência de operação: 50/60 Hz;
Bateria interna recarregável;
Autonomia mínima de 4 horas em funcionamento contínuo;
Permitir funcionamento durante o carregamento da bateria.
6. Recursos Adicionais
Memória para armazenamento de tendências;
Registro de eventos;
Interface de comunicação USB e/ou Ethernet para exportação de dados, atualização de software ou integração com sistemas, quando disponível pelo fabricante;
Proteção contra interferências eletromagnéticas conforme normas vigentes.
7. Certificações, Normas e Regulamentações
O equipamento deverá possuir:
Registro vigente na ANVISA;
Certificado de Boas Práticas de Fabricação, quando aplicável;
Fabricado conforme sistema de gestão da qualidade ISO 13485 ou equivalente;
Conformidade com as seguintes normas técnicas, quando aplicáveis:
ABNT NBR IEC 60601-1;
ABNT NBR IEC 60601-1-2;
ABNT NBR IEC 60601-2-27;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

ABNT NBR IEC 60601-2-30;
ISO 80601-2-61;
Demais normas técnicas vigentes aplicáveis ao equipamento.
8. Garantia
Garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento.
9. Assistência Técnica
Assistência técnica autorizada em território nacional;
Disponibilidade de peças de reposição por período mínimo de 5 (cinco) anos;
Suporte técnico durante o período de garantia.
10. Documentação
O equipamento deverá ser entregue acompanhado de:
Manual de operação em português;
Manual de manutenção ou documentação técnica, quando disponibilizado pelo fabricante;
Certificado de garantia;
Registro ANVISA;
Catálogo técnico do equipamento.
11. Observações Gerais
Fornecido em embalagem original de fábrica;
Todos os componentes deverão ser compatíveis entre si e originais do fabricante ou homologados para o equipamento;
O equipamento deverá ser entregue em perfeitas condições de funcionamento, pronto para uso imediato.

COTA 25% - EXCLUSIVA PARTICIPAÇÃO ME/EPP

Item	Material	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
9	1.06.12.0432-1 - MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS	UN	5	4.837,48	24.187,40

MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS
1. Descrição
Monitor multiparamétrico portátil destinado à monitorização contínua e não invasiva dos sinais vitais de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, indicado para utilização em Unidades Básicas de Saúde (UBS), ambulatórios, consultórios, salas de observação e demais estabelecimentos assistenciais de saúde.
O equipamento deverá possuir tela colorida de alta resolução, bateria interna recarregável, alarmes audiovisuais configuráveis, memória de tendências e ser fornecido completo, acompanhado de todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento.
2. Aplicação
Equipamento destinado ao monitoramento contínuo dos seguintes parâmetros fisiológicos:
Frequência cardíaca (FC);
Saturação periférica de oxigênio (SpO2);
Frequência de pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);
Frequência Respiratória (FR);
Temperatura;
Eletrocardiograma (ECG).
Indicado para atendimento de pacientes adultos, pediátricos e neonatais em Unidades Básicas de Saúde e demais serviços de assistência à saúde.
3. Especificações Técnicas
O equipamento deverá possuir, no mínimo:
Equipamento portátil;
Tela colorida TFT ou LCD colorido;
Tela com dimensão mínima de 10 polegadas;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Alta resolução;
Exibição simultânea de curvas, parâmetros numéricos e alarmes;
Interface de operação intuitiva;
Idioma em português ou simbologia universal;
Monitorização dos seguintes parâmetros:
ECG;
Frequência Cardíaca (FC);
Saturação de Oxigênio (SpO2);
Frequência de Pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);
Frequência Respiratória (FR);
Temperatura.
Modos de operação:
Adulto;
Pediátrico;
Neonatal.
Alarmes sonoros e visuais configuráveis;
Priorização dos alarmes conforme gravidade;
Ajuste de brilho da tela;
Ajuste do volume dos alarmes;
Curva pletismográfica;
Tendências gráficas e numéricas por período mínimo de 24 horas;
Precisão conforme normas técnicas aplicáveis;
Indicador de bateria;
Indicador de sensor desconectado;
Desligamento automático ou modo de economia de energia;
Tempo máximo de inicialização de 60 segundos;
Grau de proteção mínimo IPX1 ou superior.
4. Acessórios Inclusos
O equipamento deverá ser fornecido completo, acompanhado de, no mínimo:
01 Sensor reutilizável adulto para SpO2;
01 Sensor reutilizável pediátrico para SpO2;
01 Sensor reutilizável neonatal para SpO2;
01 Cabo paciente para ECG;
01 Conjunto inicial de eletrodos;
01 Manguito adulto;
01 Manguito pediátrico;
01 Manguito neonatal (quando compatível com o equipamento);
01 Mangueira/extensão para PNI;
01 Sensor de temperatura;
01 Fonte de alimentação;
01 Cabo de alimentação;
01 Bateria recarregável instalada.
Todos os cabos, sensores, manguitos, conectores, adaptadores, bateria, fonte de alimentação e demais acessórios indispensáveis ao pleno funcionamento do equipamento deverão acompanhar o fornecimento, não sendo aceita a necessidade de aquisição posterior de componentes para sua utilização.
5. Alimentação Elétrica
Alimentação bivolt automática (100 a 240 V);
Frequência de operação: 50/60 Hz;
Bateria interna recarregável;
Autonomia mínima de 4 horas em funcionamento contínuo;
Permitir funcionamento durante o carregamento da bateria.
6. Recursos Adicionais
Memória para armazenamento de tendências;
Registro de eventos;
Interface de comunicação USB e/ou Ethernet para exportação de dados, atualização de software ou integração com

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

sistemas, quando disponível pelo fabricante;
Proteção contra interferências eletromagnéticas conforme normas vigentes.
7. Certificações, Normas e Regulamentações
O equipamento deverá possuir:
Registro vigente na ANVISA;
Certificado de Boas Práticas de Fabricação, quando aplicável;
Fabricado conforme sistema de gestão da qualidade ISO 13485 ou equivalente;
Conformidade com as seguintes normas técnicas, quando aplicáveis:
ABNT NBR IEC 60601-1;
ABNT NBR IEC 60601-1-2;
ABNT NBR IEC 60601-2-27;
ABNT NBR IEC 60601-2-30;
ISO 80601-2-61;
Demais normas técnicas vigentes aplicáveis ao equipamento.
8. Garantia
Garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento.
9. Assistência Técnica
Assistência técnica autorizada em território nacional;
Disponibilidade de peças de reposição por período mínimo de 5 (cinco) anos;
Suporte técnico durante o período de garantia.
10. Documentação
O equipamento deverá ser entregue acompanhado de:
Manual de operação em português;
Manual de manutenção ou documentação técnica, quando disponibilizado pelo fabricante;
Certificado de garantia;
Registro ANVISA;
Catálogo técnico do equipamento.
11. Observações Gerais
Fornecido em embalagem original de fábrica;
Todos os componentes deverão ser compatíveis entre si e originais do fabricante ou homologados para o equipamento;
O equipamento deverá ser entregue em perfeitas condições de funcionamento, pronto para uso imediato.

ITENS EXCLUSIVOS PARA PARTICIPAÇÃO ME/EPP

Item	Material	Unidade	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	1.06.12.0029-6 - DETECTOR FETAL DIGITAL PORTÁTIL	UN	25	543,00	13.575,00

DETECTOR FETAL DIGITAL PORTÁTIL
Visor: LCD Indicador de bateria fraca Indicador de qualidade do sinal
- Freqüência dos batimentos cardíacos: 50~240
- Precisão: + 2%
- Freqüência do ultra-som: 2 MHz
- Intensidade do ultra-som: <10 mW/cm2
- Potência de saída do alto-falante: 1,2 W (alto-falante embutido)
- Saída de áudio para fone de ouvido
- Autodesligamento: 5 minutos
- Autodesligamento com sinal: 1 minuto
- Alimentação: 2 baterias de 1,5 V (tipo: AA)
- Sensibilidade: 10~12 semanas em diante
- Interface para PC: Placa de som
- Vida útil da bateria: 360 minutos
- Peso: 200 g
AcessórioS:

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

unidade principal detector fetal
transdutor de ultra-som
alça para pescoço
bolsa para transporte
gel de ultra-som (material de consumo)
manual de operações em português

2	1.06.12.0115-2 - BALANÇA ADULTO ELETRÔNICA/DIGITAL - CAPACIDADE DE 200 KG	UN	2	1.854,34	3.708,68

BALANÇA ADULTO ELETRÔNICA/DIGITAL - CAPACIDADE DE 200 KGcom régua, frações de 100 grs, tapete anti-aderente em borracha, pés reguláveis em borracha sintética e seletor de voltagem 110/220 Volts

3	1.06.12.0189-6 - BALANÇA DIGITAL ELETRÔNICA - INFANTIL	UN	2	768,50	1.537,00

BALANÇA DIGITAL ELETRÔNICA - INFANTIL, COM ASSENTO ACOLCHOADO PARA PESAGENS PEDIÁTRICAS, CAPACIDADE 15 KG, 110/220V.

4	1.06.12.0208-6 - MONITOR MULTIPARAMETRICO	UN	2	7.071,62	14.143,24

MONITOR MULTIPARAMETRICO
Caracteristicas Gerais:Tipo de Paciente:Adulto;Pediátrico ;Neonatal.
Possibilidade monitoração dos seguintes parâmetros:
Eletrocardiograma ;
Respiração;
SpO2;
PNI (Pressão Não Invasiva);
PI (Pressão Invasiva) até 4 Canais;
Índice de Sedação Anestésica BIS;
Temperatura;
Saturação Venosa de Oxigênio;
Ventilação Mecânica;
Transmissão Neuromuscular;
Arritmia e ST;
Débito Cardíaco;
Débito Cardiaco Continuo;
Capnografia Mainstream,
Capnografia Microstream ;
Registrador Térmico .
RECURSOS:
Comunicação via protocolo HL7 ;
Integração central de monitoração;
Entrada para no mínimo 02(dois) módulos adicionais através de conexão plug in play ,não serão aceito equipamentos que para expansão de parâmetros monitorados seja necessário abertura ou furação futura do equipamento;
Indicação para equipamento ligado em rede elétrica e bateria;
Indicação para bateria de emergência com baixa carga;
Indicação de marca passo;
Tecla liga/desliga;
Menu unico para configuração de todos os alarmes dos parâmetros que estiverem sendo monitorados;
Tecla para interrupção temporária de alarmes sonoros ;
Botão rotativo para configurações dos parâmetros funcionais;
Sistema de auto-diagnóstico funcional após equipamento ligado;
Sistema para apresentação de mensagens funcionais em display;
Sistema de memória constante para parâmetros pré-configurados,
Atualização de software feita através de PEN DRIVE ou cartão de memória;
Registrador de eventos ,(alarmes ,registro de arritmias etc...);
Alça para transporte incorporada ao equipamento;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Módulos básicos(ECG,SPO2,PNI,TEMP) incorporados ao equipamento ou disponibilizados através de um único módulo.
MONITOR:
Display Colorido digital em cristal líquido colorido de Matriz Ativa ;
Dimensão mínima: 10,4" (polegadas);
Resolução 800 x 600;
Controle de velocidade para o traçado de curva mínimo variável em 12,5 , 25 mm/s e 50 mm/s;
Traçado tipo "non-fade";
Tecla de congelamento de imagem;
Tendências de pelo menos 72 (setenta e duas) horas apresentada no monitor.;
Apresentação 7 derivações de ECG simultâneas;
Apresentação do no mínimo 6traçados simultâneos de monitoração ;
Campos digitais no mínimo 8.
PARAMETROS INCORPORADOS AO EQUIPAMENTO:
Eletrocârdiograma (ECG):
Entrada flutuante;
Proteção contra desfibrilador e aparelhos eletrocirúrgicos com recuperação rápida da linha de base ;
Seleção de todas as derivações padrão;
Número de derivações: 7 (D1, D2, D3, avr, avl, avf e uma precordial);
Detecção de marca-passo com indicação;
Sensibilidade ajustável: 5, 10 e 20 mm/mV;
Software para detecção de arritmias contemplando pelo menos (Asistolia, Fibrilação e Taquicardia ventricular, bigeminia, trigeminia, Extra-sístole, Bradicardia, Ritmo Ideoventricular);
Análise de segmento ST;
Faixa mínima para amostragem de FC 15 - 300 bpm;
Ganho 4N ,2N ,N ,N/2 ,N/4;
Resolução da faixa de amostragem de 1 bpm;
Alarmes de máxima e mínima freqüência cardíaca ;
Alarme de eletrodo solto com identificação do mesmo ;
Taxa de atualização máximo 1 segundo ;
Temperatura (Temp):
Dois canais ;
Faixa mínima: 0 a 45ºC ;
Resolução mínima: 0,1ºC ;
Alarmes de máximo e mínimo para temperatura ;
Configuração de unidade medida em Celsius ou Fahrenheit .
Oximetria (SpO2):
Faixa: 0 a 100%;
Precisão: +/- 2% (para 70 a 100% SpO2);
Medição de pulso: 20 a 300 bpm precisão de +- 1%;
Apresentação da curva plestimográfica;
Alarmes: Máximo e mínimo para saturação e desconexão de sensor.
RESPIRAÇÃO:
Medição da respiração pelo método de impedância torácica ;
faixa mínioma de monitoração de 0 a 200 rpm ;
Apresentação da curva de respiração;
Detecção e alarme de apnéia com tempo programável.
Pressão Não Invasiva(PNI):
Método oscilométrico;
Medição das pressões (Média, Sistólica ,Diastólica);
Modos de operação em paciente adulto ,pediátrico e neonatal ;
Intervalo de Medição ((1,2,,3,5,10,15,20,25,30,45,60,120 e 240 Min).
CARACTERISTICAS ELETRICAS:
Tensão de alimentação: 100 a 240 Vac, fonte chaveada automática e sistema sob fusível de proteção;
Freqüência de alimentação: 60 Hz ;
Bateria 60 minutos.
Peso Máximo admisivel :7 Kg.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Acessórios: 1 Cabo completo Ecg 5 vias ; 1 Sensor de Dedo Reutilizavél ; 1 Sensor Temperatura Esofagico ; 1 Sensor Temperatura Superficial ; 1 Cabo PNI ; 1 Braçadeira reutilizavél tamanha adulto ; 1 Manual de Operação em Português.					
5	1.06.12.0353-8 - CANETA A LASER PARA LASERTERAPIA E TERAPIA FOTODINAMICA	UN	3	4.032,22	12.096,66
CANETA A LASER PARA LASERTERAPIA E TERAPIA FOTODINAMICA Caneta a laser de baixa intensidade, portátil, bivolt, contendo: -Caneta laser; -Fonte do carregador; -Carregador de bateria; -Óculos profissional; -Óculos paciente; -Pulseira ILIB.					
6	1.06.12.0394-5 - CADEIRA DE RODAS - ADULTO	UN	1	696,55	696,55
CADEIRA DE RODAS – ADULTO. Fabricada em aço carbono, pintura epóxi, dobrável em X, assento/encosto em nylon, apoio para braços fixos, apoio para pés fixos, freios bilaterais, aro impulsor bilateral, rodas dianteiras aro 06? com pneus maciços e rodas traseiras aro 24? em alumínio com pneus maciços. Capacidade até 85kg.					
7	1.06.12.0417-8 - POLTRONA HOSPITALAR PARA COLETA E MEDICAÇÃO	UN	1	1.268,46	1.268,46
POLTRONA HOSPITALAR PARA COLETA E MEDICAÇÃO Reclinável em até 04 posições, estrutura em tubo de aço carbono Encosto, assento e descansa pés estofados em espuma D23R com 70mm de espessura, revestidos em Courvim/ Courino Assento, encosto, braços e descanso para os pés estofados em espuma, revestidos em Coourvim/ Courino Pés com ponteiras plásticas Movimentos simultâneos de encosto e descana pés comandado por meio e alavanca lateral Braçadeiras para coleta de sangue em aço inoxidável com capa estofada e regulagem de altura por manípulos Tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó Capacidade Aprox.: Até 150kg Dimensões Minimas: Deitada.: 1,65 x 0,75 x 0,55 (C x L x A) Sentada: 1,03 x 0,77 x 1,25 (C x L x A) Assento Livre: 0,55 cm (L) Registro na Anvisa. Garantia minimo 06 meses.					
10	1.06.12.0435-6 - MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA	UN	2	13.795,24	27.590,48
MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA Mesa ginecológica elétrica, destinada à realização de exames e procedimentos ginecológicos, obstétricos e correlatos, com acionamento elétrico dos movimentos, proporcionando ajuste de altura e posicionamento adequado da paciente e ergonomia ao profissional de saúde. Especificações técnicas mínimas: Estrutura confeccionada em aço ou material de resistência e durabilidade equivalente, com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó, tipo epóxi ou equivalente; Acionamento elétrico dos movimentos por sistema motorizado, com funcionamento suave e silencioso; Regulagem elétrica de altura, permitindo elevação e rebaixamento da mesa; Regulagem elétrica do encosto/dorso;					

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Regulagem elétrica da perneira/peseira;
Possibilidade de posicionamento em cadeira e posição horizontal/maca;
Comando por pedal, controle manual ou sistema equivalente, permitindo o acionamento dos movimentos de forma individualizada;
Capacidade de carga mínima de 200 kg, incluindo paciente e acessórios;
Estofamento em espuma de densidade adequada para uso médico-hospitalar, revestido em material impermeável, lavável, resistente a produtos de limpeza e desinfecção, como PVC, courvin, PU ou equivalente;
Apoios para pernas, porta-coxas e/ou calcanheiras reguláveis, adequados à realização de exames ginecológicos;
Gaveta ou cuba coletora para resíduos/secreções, de fácil remoção e higienização;
Suporte para rolo de papel descartável;
Base estável, podendo possuir rodízios, com sistema de travamento/freio quando aplicável;
Alimentação elétrica bivolt automática (127/220 V), 60 Hz, ou conforme padrão elétrico disponível na unidade;
Sistema que impeça acionamentos involuntários dos movimentos;
Acabamentos sem arestas cortantes, frestas ou superfícies que dificultem a limpeza e desinfecção;
Equipamento fornecido completo, novo, de primeiro uso, acompanhado de manual de operação em língua portuguesa e demais acessórios necessários ao seu pleno funcionamento;
Deverá possuir regularização junto à ANVISA, quando exigível para o produto ofertado, devendo o fornecedor informar o número correspondente na proposta;
Deverá atender às normas técnicas e requisitos de segurança aplicáveis ao equipamento;
Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de entrega/aceite definitivo.

11	1.06.12.0436-4 - AUTOCLAVE HORIZONTAL DIGITAL – CAPACIDADE MÍNIMA DE 42 LITRO S	UN	1	7.286,55	7.286,55

AUTOCLAVE HORIZONTAL DIGITAL – CAPACIDADE MÍNIMA DE 42 LITROS
Autoclave horizontal de bancada, destinada à esterilização de artigos e instrumentos termorresistentes por meio de vapor saturado sob pressão, com capacidade nominal mínima de 42 litros, adequada para utilização em serviços de saúde.
Especificações técnicas mínimas:
Capacidade interna mínima de 42 litros;
Tipo horizontal, de bancada;
Câmara interna confeccionada em aço inoxidável, resistente à corrosão e às condições de temperatura e pressão do processo de esterilização;
Tampa/porta em aço inoxidável, com sistema de vedação por anel resistente a altas temperaturas;
Gabinete externo confeccionado em material resistente, com acabamento adequado para ambiente de saúde e fácil higienização;
Controle microprocessado e digital, com painel frontal e display para visualização dos parâmetros do ciclo;
Programação e controle automático dos ciclos de esterilização;
Temperatura de operação compatível com esterilização por vapor saturado sob pressão, contemplando, no mínimo, ciclos em torno de 121 °C e 134 °C, conforme programas do fabricante;
Controle automático de temperatura, pressão e tempo;
Ciclo automático de esterilização, com etapas de aquecimento, esterilização e despressurização;
Sistema de secagem dos materiais ao final do ciclo;
Sistema de desaeração/despressurização automática;
Dispositivo de segurança que impeça a abertura da porta enquanto houver pressão interna na câmara;
Sistema de travamento da porta durante o funcionamento;
Válvula de segurança contra excesso de pressão;
Dispositivo de proteção contra superaquecimento;
Sensor de temperatura adequado ao controle do processo;
Sistema de indicação visual e/ou sonora do término do ciclo e de eventuais falhas;
Possibilidade de interrupção/cancelamento do ciclo pelo painel de controle;
Câmara equipada com suporte e bandejas perfuradas em aço inoxidável ou material compatível, permitindo adequada circulação do vapor;
Reservatório interno para abastecimento de água ou sistema equivalente, conforme tecnologia do equipamento;
Sistema de abastecimento e controle de água compatível com o funcionamento automático do equipamento;
Alimentação elétrica em 220 V, 60 Hz, ou bivolt, conforme disponibilidade da unidade;
Potência elétrica compatível com a capacidade e funcionamento do equipamento;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Equipamento fornecido completo, incluindo todos os acessórios necessários ao seu funcionamento;
Acompanhar manual de operação e manutenção em língua portuguesa;
Deverá possuir registro ou regularização junto à ANVISA, quando aplicável ao equipamento ofertado;
Deverá atender às normas técnicas e requisitos de segurança aplicáveis ao equipamento;
Equipamento novo, de primeiro uso, não sendo aceitos equipamentos recondicionados ou remanufaturados;
ACESSÓRIOS MÍNIMOS:
02 (duas) ou mais bandejas perfuradas em aço inoxidável ou material compatível;
01 (um) suporte para bandejas;
01 (um) recipiente/copo dosador para abastecimento de água, quando aplicável;
Mangueira e demais acessórios necessários à instalação e funcionamento, conforme especificação do fabricante;
Manual de operação em português.
Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir da entrega/aceite definitivo.

12	1.06.12.0437-2 - COLPOSCÓPIO BINOCULAR COM ILUMINAÇÃO LED	UN	1	8.579,40	8.579,40

COLPOSCÓPIO BINOCULAR COM ILUMINAÇÃO LED
Colposcópio binocular, destinado à realização de exames ginecológicos, com sistema óptico para ampliação e visualização do colo uterino, vagina e vulva, permitindo adequada avaliação das estruturas anatômicas e identificação de alterações durante o exame.
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:
* Sistema óptico **binocular**, com lentes de cristal ou material óptico de qualidade equivalente;
* Cabeçote binocular com regulagem de distância interpupilar e ajuste dióptrico individual das oculares;
* Possuir no mínimo **03 (três) níveis de aumento**, preferencialmente próximos a **7x, 14x e 25x**, ou sistema de ampliação equivalente que possibilite visualização adequada durante o exame;
* Sistema de focalização com ajuste fino/micrométrico;
* Distância de trabalho mínima de **250 mm**, preferencialmente entre 250 e 300 mm;
* Campo de visão compatível com os níveis de aumento disponibilizados, proporcionando imagem nítida e adequada ao exame;
* Filtro verde integrado ao sistema óptico, removível ou acionável, para melhor visualização vascular;
* Iluminação por **LED de alta intensidade**, com vida útil prolongada;
* Intensidade da iluminação regulável;
* Sistema óptico com tratamento antirreflexo;
* Cabeçote com possibilidade de ajuste de inclinação e/ou posicionamento para adequação ergonômica durante o exame;
* Estativa de chão, tipo pedestal, com base estável e no mínimo **04 (quatro) rodízios**, sendo pelo menos 02 com sistema de travamento;
* Altura do conjunto óptico regulável, permitindo adequado posicionamento em relação à paciente;
* Braço articulado ou sistema equivalente que possibilite movimentação e posicionamento do cabeçote;
* Estrutura confeccionada em material resistente, com acabamento adequado para ambiente médico-hospitalar, resistente à corrosão e de fácil higienização;
* Alimentação elétrica **bivolt automática 127/220 V – 60 Hz**, ou 220 V conforme disponibilidade da unidade;
* Controle de intensidade luminosa por potenciômetro, controle eletrônico ou sistema equivalente;
* Cabo de alimentação incluso;
* Tampa de proteção do cabeçote óptico inclusa;
* Equipamento novo, de primeiro uso, não sendo aceitos equipamentos recondicionados ou remanufaturados;
* Possuir **registro/regularização junto à ANVISA**, quando aplicável, devendo ser informado o número correspondente na proposta;
* Acompanhar manual de operação e manutenção em língua portuguesa;
* Deverão estar inclusos todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento.
ACESSÓRIOS MÍNIMOS:
* Cabeçote binocular completo;
* Oculares com ajuste dióptrico;
* Filtro verde;
* Sistema de iluminação LED;
* Estativa com pedestal e rodízios;
* Braço articulado ou sistema equivalente;
* Cabo de alimentação;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

* Tampa de proteção;
* Manual de operação em português.
* Garantia mínima de **12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de entrega/aceite definitivo.

13	1.06.12.0438-0 - BALANÇA ANTROPOMÉTRICA DIGITAL PARA ADULTO – CAPACIDADE 300 KG	UN	1	1.936,39	1.936,39

BALANÇA ANTROPOMÉTRICA DIGITAL PARA ADULTO – CAPACIDADE 300 KG
Balança antropométrica eletrônica digital, destinada à pesagem de pessoas adultas, inclusive pacientes com obesidade, com capacidade máxima de pesagem de **no mínimo 300 kg**, adequada para utilização em unidades de saúde, consultórios, ambulatórios e demais estabelecimentos assistenciais.
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:
* Capacidade máxima de pesagem de **300 kg**;
* Divisão mínima de **50 g**, ou menor;
* Sistema de pesagem eletrônico digital;
* Display digital de fácil visualização, com no mínimo 5 dígitos;
* Função **TARA**, permitindo descontar o peso de acessórios ou outros objetos;
* Função de zeragem automática;
* Indicador de sobrecarga e/ou peso excedido;
* Plataforma ampla, com dimensões mínimas de **400 x 500 mm**, adequada para proporcionar segurança e estabilidade ao usuário;
* Plataforma confeccionada em aço ou material de resistência equivalente;
* Superfície da plataforma com revestimento **antiderrapante**, impermeável e de fácil higienização;
* Estrutura reforçada, adequada para suportar a capacidade máxima especificada;
* Pés reguláveis e antiderrapantes, proporcionando estabilidade durante a pesagem;
* **Régua antropométrica** integrada ou acoplada à balança, com faixa de medição de aproximadamente **2,00 metros**, com graduação mínima de **0,5 cm**;
* Régua confeccionada em alumínio anodizado, aço ou material equivalente, resistente e de fácil higienização;
* Coluna vertical para suporte do display e da régua antropométrica;
* Display posicionado de forma a permitir fácil leitura pelo profissional;
* Alimentação elétrica bivolt automática **127/220 V**, 60 Hz, ou fonte externa com chaveamento automático;
* Possibilidade de funcionamento por bateria, quando disponível no equipamento;
* Sistema de desligamento automático ou recurso equivalente para economia de energia;
* Equipamento adequado para uso contínuo em ambiente assistencial;
* Acabamento resistente à corrosão, de fácil limpeza e desinfecção;
* Equipamento novo, de primeiro uso, não sendo aceitos equipamentos recondicionados ou remanufaturados;
* Deverá possuir **certificação, aprovação ou verificação metrológica pelo INMETRO**, quando aplicável, devendo ser apresentado o respectivo comprovante;
* Quando aplicável ao equipamento como dispositivo médico, deverá possuir a respectiva regularização junto à **ANVISA**;
* Acompanhar manual de operação em língua portuguesa;
* Deverão estar inclusos todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento.
ACESSÓRIOS MÍNIMOS:
* Régua antropométrica com graduação mínima de 0,5 cm;
* Fonte de alimentação;
* Plataforma antiderrapante;
* Pés reguláveis;
* Manual de operação em português.
* Garantia mínima de **12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de entrega/aceite definitivo;

14	1.06.12.0439-9 - BISTURI ELETRÔNICO – UNIDADE ELETROCIRÚRGICA	UN	1	9.481,86	9.481,86

BISTURI ELETRÔNICO – UNIDADE ELETROCIRÚRGICA
Equipamento de Energia Eletromagnética Microfracionada, com Bisturi Eletrônico Integrado e Sistema de Aspiração de Vapores
Características Técnicas Mínimas Obrigatórias:

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

1. Tecnologia EEMF – Energia Eletromagnética Microfracionada:
* Frequência de operação: 4 MHz;
* Aplicação por meio de eletrodo com múltiplos micropontos;
* Geração de colunas de tecido desidratado, com diâmetro médio de 200 micra e profundidade aproximada de 1 mm;
* Tecnologia de controle de impedância da pele, com leitura automática e ajuste em tempo real;
* Sistema de disparo randômico que impeça o aquecimento simultâneo de pontos adjacentes, reduzindo os efeitos térmicos laterais;
* Deve promover estímulo de fibroblastos, neocolagênese, regeneração dérmica e neovascularização;
* Tempo de recuperação reduzido (mínimo *downtime*);
* Capacidade de operação em tecidos mucosos e dérmicos, com eficácia clínica comprovada;
* Modo de baixa energia, destinado a mucosas finas e casos severos de atrofia;
* Modo de energia média, destinado a tecidos moderadamente espessos;
* Modo de livre ajuste (*Free Mode*), permitindo configurações personalizadas conforme avaliação clínica;
* Controle automático de impedância da pele (SIC – *Skin Impedance Control*).
2. Indicações de uso:
* Cicatrizes, incluindo cicatrizes de acne e cicatrizes distróficas;
* Rugas de expressão, rugas estáticas e rugas orbiculares;
* Flacidez tissular;
* Olheiras;
* Estrias;
* Rejuvenescimento genital;
* Tratamento auxiliar de condições como ressecamento vaginal, dispareunia, incontinência urinária moderada e atrofias genitais relacionadas à menopausa.
3. Bisturi eletrônico integrado:
* Bisturi eletrônico de alta frequência, com frequência de operação de 4 MHz, destinado ao corte e à coagulação de tecidos, com mínima lesão térmica lateral;
* Deve apresentar qualidade de excisão compatível com análises histológicas;
* Deve proporcionar cortes com sangramento mínimo e cicatrização otimizada;
* Tela sensível ao toque (*touchscreen*), com visualização das funções ativas;
* Potência máxima de saída: 100 W;
* Ajuste fino de potência, com precisão de 1 W;
* Memória independente para, no mínimo, 08 funções, incluindo:
  * Corte puro (*Cut*);
  * Misturas de corte e coagulação (*Blend 1, Blend 2 e Blend 3*);
  * Coagulação pura (*Coag*);
  * Coagulação por spray (*Fulgurate*);
  * Coagulação bipolar;
  * Corte e coagulação em modo bipolar.
4. Modos adicionais:
Modo Pulsado:** frequência ajustável entre 5 e 80 Hz, com gerenciamento do tempo térmico;
Modo Pulso Único:** tempo de disparo ajustável de 1 a 250 ms.
5. Sistema de segurança e placa neutra:
* Sistema de detecção da qualidade do contato da placa neutra, com bloqueio automático do equipamento em caso de falha;
* Alarmes audiovisuais para ausência ou falha da placa neutra;
* Compatibilidade com placas reutilizáveis em aço inoxidável, placas adesivas descartáveis e placas bipartidas.
6. Sistema de aspiração de vapores:
* Sistema de aspiração de vapores com acionamento duplo, manual e automático;
* Possibilidade de acionamento automático do aspirador por meio do pedal de ativação do bisturi;
* Após a desativação do bisturi, o sistema deverá permanecer em funcionamento por mais 5 segundos;
* Capacidade de aspiração de até 33 mL/s;
* Nível máximo de ruído conforme os requisitos da norma de segurança elétrica aplicável, incluindo a ABNT NBR IEC 60601-2, quando pertinente;
* Sistema de aspiração composto por mangueira em PVC, tipo traqueia, e tubo em silicone autoclavável.
7. Acessórios obrigatórios inclusos:
* 01 caneta porta-eletrodos reutilizável e autoclavável, com cabo de 3 metros;
* 01 manipulador porta-eletrodos fracionados, não autoclavável;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

* 10 unidades de ponteiras fracionadas descartáveis para uso em vulva;
* 10 unidades de ponteiras fracionadas descartáveis para uso vaginal;
* 01 pedal triplo para ativação das funções monopolar e bipolar, com grau de proteção IPX7;
* 01 placa neutra reutilizável em aço inoxidável;
* Cabos para conexão das placas;
* Cabo de alimentação elétrica conforme padrão ABNT;
* Espéculo com tratamento isolante em nylon e duto para captação de vapores;
* Sistema de aspiração com mangueira em PVC, tipo traqueia, e tubo em silicone autoclavável;
* 01 jogo com 07 eletrodos com filamentos de tungstênio para uso geral;
* 01 jogo com 07 eletrodos com filamentos de tungstênio para uso em ginecologia.

8. Carro para transporte:
* Carro para transporte, confeccionado sob medida, destinado a acomodar os equipamentos, otimizando o espaço do consultório ou sala cirúrgica;
* Estrutura leve e compacta;
* Dotado de rodízios com sistema de trava, permitindo fácil movimentação e segurança durante o uso;
* Fabricado em aço, com pintura epóxi.

9. Documentação:
* Manual de instruções em língua portuguesa, fornecido juntamente com o equipamento.

1.2 - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

1.2.1 - O licitante classificado em primeiro lugar terá o prazo de até **02 (dois) dias úteis**, contadas a partir da sessão do Pregão Eletrônico, para anexar na plataforma **BBMNET** ou encaminhar, por e-mail (**licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br**), aos cuidados do pregoeiro, os seguintes documentos referentes aos produtos ofertados:

a) **Catálogo ou ficha técnica dos produtos ofertados, contendo todas as informações solicitadas na especificação do produto.**
b) **Registro do Ministério da Saúde ou Carta de Isenção da ANVISA para TODOS os Produtos ofertados;**

2 – PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

2.1 - O prazo de entrega dos itens é de até 15 (quinze) dias corridos após o recebimento da Autorização de Fornecimento, que será enviada via e-mail ou outro meio hábil.

2.2 - As entregas deverão ser efetuadas na Secretaria da Saúde, sito à Rua Marcos Dian, 365 - Jd de Lucca - Itatiba - SP CEP 13255-210.

3 - CONTRATO

3.1 - O contrato será simplificado e representado pela Autorização de Fornecimento, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

4 - CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

4.1 - O pagamento será efetuado em 10 (dez) dias após a manifestação favorável do Setor Fiscalizante na Nota Fiscal Eletrônica (NFe) apresentada, ficando assegurado o prazo de 05 (cinco) dias para a emissão de tal manifestação.

4.2 - Os pagamentos serão realizados mediante procedimento bancário, em conta do fornecedor contratado.

4.3 - Havendo erro na NFe ou descumprimento das condições pactuadas, a tramitação da NFe será suspensa para que a Contratada adote as providências necessárias a sua correção. Passará a ser considerada, para efeito de pagamento, a data do aceite da NFe, reapresentada nos mesmos termos do item 4.1.

4.4 - Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais.

5 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1 - São obrigações do Contratante:

a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

c) Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

e) Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

f) Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

g) Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

- A Administração terá o prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

i) Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

j) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

a) - O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas;

b) - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

c) - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

d) - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

e) - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

f) - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

g) O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

h) - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

i) - Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

j) - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

k) - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

l) - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

m) - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

n) - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

o) - Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

p) Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

q) - Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

r) Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

s) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

7 - GARANTIA CONTRATUAL

7.1 - Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

8 – SANÇÕES

8.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

8.1.1- der causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2 - der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3 - der causa à inexecução total do contrato;

8.1.4 - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

8.1.5 - apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

8.1.6 praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.1.7 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.1.8 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

8.2.1 **- Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

8.2.2 - **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 9.1.2, 9.1.3 e 9.1.4, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

8.2.3 - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos subitens 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como nos subitens 9.1.2, 9.1.3 e 9.1.4, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.2.4 - Multa:

8.2.4.1 - moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

8.2.4.2 - moratória de 10% (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30% (trinta por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

8.2.4.2.1 - O atraso superior a vinte dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

8. 2.4.3 - compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.5 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

8.6 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.7 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

8.8 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.9 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

8.9.1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;

8.9.2 - as peculiaridades do caso concreto;

8.9.3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

8.9.4 - os danos que dela provierem para o Contratante;

8.9.5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.10 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.11 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.12 - O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.13 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

8.14 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução **Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022**.

9 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 - Para fazer frente às despesas do ajuste, existem recursos orçamentários reservados, onerando as dotações classificadas nas Naturezas das Despesas: nº 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente. Unidades Orçamentárias: 02.14.03 – Secretaria da Saúde – Fundo Municipal de Saúde/Assistencia Hospitalar Ambulatorial; Classificações Funcionais: 10.302.0007.2.028 – Manutenção da Secretaria da Saúde/FMS/Assis Hosp Amb

ANEXO II

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA
PREGÃO ELETRÔNICO 75/2026
EDITAL Nº 108/2026
Processo nº 5.901/2026

MODELO DE CREDENCIAMENTO
PROCURAÇÃO

(nome da empresa), (CNPJ n.º), com sede à (endereço completo), neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço),a quem confere(m) amplos poderes para junto à PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de pregão n.º (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, assinar contratos, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso, e, em especial, para (se for o caso de apenas uma licitação).

..... , ... de ..... de 2026.

_____
Assinatura do representante legal
Nome
RG nº.....

ANEXO III

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA
PREGÃO ELETRÔNICO 75/2026
EDITAL Nº 108/2026
Processo nº 5.901/2026

DECLARAÇÃO

Eu, ...(nome)....., CPF: _____representante legal da firma ....., CNPJ_____ interessada em participar no Processo Licitatório (Pregão nº 75/2026), da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA, DECLARO, sob as penas da Lei, que inexiste impedimento legal contra a firma _____para licitar ou contratar com a Administração

..... , ... de ..... de 2026.

_____
Assinatura do representante legal
Nome
RG nº.....

ANEXO IV

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA
PREGÃO ELETRÔNICO 75/2026
EDITAL Nº 108/2026
Processo nº 5.901/2026

DECLARAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO MICROEMPRESA
OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas aplicáveis, que a empresa _____(denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, para os fins do disposto na Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório realizado mediante___(modalidade/nº)____, bem como estando apta para exercer o direito de ser habilitada ainda que os documentos de regularidade fiscal apresentados contenham ressalvas ou restrições, declarando, no mais, ciência de que tais ressalvas ou restrições deverão ser supridas no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da adjudicação do objeto, sob pena de decair do direito à contratação que esta empresa, na presente data enquadra-se como:

( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006.
( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006.

..... , ... de ..... de 2026.

_____
Assinatura do representante legal
Nome
RG nº.....

ANEXO V
MODELO - Proposta

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Pregão nº 75/2026
Processo nº 5.901/2026

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITATIBA

Fornecedor: _____ CNPJ nº _____
Endereço:_____ nº_____ Complemento: _____
Bairro: _____ Cidade: _____ Estado: _____ CEP _____
E-mail: _____
Banco: ____ - _____ Agência: ____ - _____ Conta:_____
Telefone para contato _____

Segue nossa proposta para aquisição de bens a seguir:

COTA AMPLA PARTICIPAÇÃO

Item	Material	Unidade	Quantidade	Marca	Preço Unitário	Preço Total
8	1.06.12.0432-1 - MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS	UN	16			

MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS
1. Descrição
Monitor multiparamétrico portátil destinado à monitorização contínua e não invasiva dos sinais vitais de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, indicado para utilização em Unidades Básicas de Saúde (UBS), ambulatórios, consultórios, salas de observação e demais estabelecimentos assistenciais de saúde.
O equipamento deverá possuir tela colorida de alta resolução, bateria interna recarregável, alarmes audiovisuais configuráveis, memória de tendências e ser fornecido completo, acompanhado de todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento.
2. Aplicação
Equipamento destinado ao monitoramento contínuo dos seguintes parâmetros fisiológicos:
Frequência cardíaca (FC);
Saturação periférica de oxigênio (SpO2);
Frequência de pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);
Frequência Respiratória (FR);
Temperatura;
Eletrocardiograma (ECG).
Indicado para atendimento de pacientes adultos, pediátricos e neonatais em Unidades Básicas de Saúde e demais serviços de assistência à saúde.
3. Especificações Técnicas
O equipamento deverá possuir, no mínimo:
Equipamento portátil;
Tela colorida TFT ou LCD colorido;
Tela com dimensão mínima de 10 polegadas;
Alta resolução;
Exibição simultânea de curvas, parâmetros numéricos e alarmes;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Interface de operação intuitiva;
Idioma em português ou simbologia universal;
Monitorização dos seguintes parâmetros:
ECG;
Frequência Cardíaca (FC);
Saturação de Oxigênio (SpO2);
Frequência de Pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);
Frequência Respiratória (FR);
Temperatura.
Modos de operação:
Adulto;
Pediátrico;
Neonatal.
Alarmes sonoros e visuais configuráveis;
Priorização dos alarmes conforme gravidade;
Ajuste de brilho da tela;
Ajuste do volume dos alarmes;
Curva pletismográfica;
Tendências gráficas e numéricas por período mínimo de 24 horas;
Precisão conforme normas técnicas aplicáveis;
Indicador de bateria;
Indicador de sensor desconectado;
Desligamento automático ou modo de economia de energia;
Tempo máximo de inicialização de 60 segundos;
Grau de proteção mínimo IPX1 ou superior.
4. Acessórios Inclusos
O equipamento deverá ser fornecido completo, acompanhado de, no mínimo:
01 Sensor reutilizável adulto para SpO2;
01 Sensor reutilizável pediátrico para SpO2;
01 Sensor reutilizável neonatal para SpO2;
01 Cabo paciente para ECG;
01 Conjunto inicial de eletrodos;
01 Manguito adulto;
01 Manguito pediátrico;
01 Manguito neonatal (quando compatível com o equipamento);
01 Mangueira/extensão para PNI;
01 Sensor de temperatura;
01 Fonte de alimentação;
01 Cabo de alimentação;
01 Bateria recarregável instalada.
Todos os cabos, sensores, manguitos, conectores, adaptadores, bateria, fonte de alimentação e demais acessórios indispensáveis ao pleno funcionamento do equipamento deverão acompanhar o fornecimento, não sendo aceita a necessidade de aquisição posterior de componentes para sua utilização.
5. Alimentação Elétrica
Alimentação bivolt automática (100 a 240 V);
Frequência de operação: 50/60 Hz;
Bateria interna recarregável;
Autonomia mínima de 4 horas em funcionamento contínuo;
Permitir funcionamento durante o carregamento da bateria.
6. Recursos Adicionais
Memória para armazenamento de tendências;
Registro de eventos;
Interface de comunicação USB e/ou Ethernet para exportação de dados, atualização de software ou integração com sistemas, quando disponível pelo fabricante;
Proteção contra interferências eletromagnéticas conforme normas vigentes.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

7. Certificações, Normas e Regulamentações
O equipamento deverá possuir:
Registro vigente na ANVISA;
Certificado de Boas Práticas de Fabricação, quando aplicável;
Fabricado conforme sistema de gestão da qualidade ISO 13485 ou equivalente;
Conformidade com as seguintes normas técnicas, quando aplicáveis:
ABNT NBR IEC 60601-1;
ABNT NBR IEC 60601-1-2;
ABNT NBR IEC 60601-2-27;
ABNT NBR IEC 60601-2-30;
ISO 80601-2-61;
Demais normas técnicas vigentes aplicáveis ao equipamento.
8. Garantia
Garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento.
9. Assistência Técnica
Assistência técnica autorizada em território nacional;
Disponibilidade de peças de reposição por período mínimo de 5 (cinco) anos;
Suporte técnico durante o período de garantia.
10. Documentação
O equipamento deverá ser entregue acompanhado de:
Manual de operação em português;
Manual de manutenção ou documentação técnica, quando disponibilizado pelo fabricante;
Certificado de garantia;
Registro ANVISA;
Catálogo técnico do equipamento.
11. Observações Gerais
Fornecido em embalagem original de fábrica;
Todos os componentes deverão ser compatíveis entre si e originais do fabricante ou homologados para o equipamento;
O equipamento deverá ser entregue em perfeitas condições de funcionamento, pronto para uso imediato.

COTA EXCLUSIVA PARTICIPAÇÃO ME/EPP

Item	Material	Unidade	Quantidade	Marca	Preço Unitário	Preço Total
9	1.06.12.0432-1 - MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS	UN	5			

MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL PARA SINAIS VITAIS
1. Descrição
Monitor multiparamétrico portátil destinado à monitorização contínua e não invasiva dos sinais vitais de pacientes adultos, pediátricos e neonatais, indicado para utilização em Unidades Básicas de Saúde (UBS), ambulatórios, consultórios, salas de observação e demais estabelecimentos assistenciais de saúde.
O equipamento deverá possuir tela colorida de alta resolução, bateria interna recarregável, alarmes audiovisuais configuráveis, memória de tendências e ser fornecido completo, acompanhado de todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento.
2. Aplicação
Equipamento destinado ao monitoramento contínuo dos seguintes parâmetros fisiológicos:
Frequência cardíaca (FC);
Saturação periférica de oxigênio (SpO2);
Frequência de pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Frequência Respiratória (FR);
Temperatura;
Eletrocardiograma (ECG).
Indicado para atendimento de pacientes adultos, pediátricos e neonatais em Unidades Básicas de Saúde e demais serviços de assistência à saúde.
3. Especificações Técnicas
O equipamento deverá possuir, no mínimo:
Equipamento portátil;
Tela colorida TFT ou LCD colorido;
Tela com dimensão mínima de 10 polegadas;
Alta resolução;
Exibição simultânea de curvas, parâmetros numéricos e alarmes;
Interface de operação intuitiva;
Idioma em português ou simbologia universal;
Monitorização dos seguintes parâmetros:
ECG;
Frequência Cardíaca (FC);
Saturação de Oxigênio (SpO2);
Frequência de Pulso (PR);
Índice de Perfusão (PI);
Pressão Arterial Não Invasiva (PNI);
Frequência Respiratória (FR);
Temperatura.
Modos de operação:
Adulto;
Pediátrico;
Neonatal.
Alarmes sonoros e visuais configuráveis;
Priorização dos alarmes conforme gravidade;
Ajuste de brilho da tela;
Ajuste do volume dos alarmes;
Curva pletismográfica;
Tendências gráficas e numéricas por período mínimo de 24 horas;
Precisão conforme normas técnicas aplicáveis;
Indicador de bateria;
Indicador de sensor desconectado;
Desligamento automático ou modo de economia de energia;
Tempo máximo de inicialização de 60 segundos;
Grau de proteção mínimo IPX1 ou superior.
4. Acessórios Inclusos
O equipamento deverá ser fornecido completo, acompanhado de, no mínimo:
01 Sensor reutilizável adulto para SpO2;
01 Sensor reutilizável pediátrico para SpO2;
01 Sensor reutilizável neonatal para SpO2;
01 Cabo paciente para ECG;
01 Conjunto inicial de eletrodos;
01 Manguito adulto;
01 Manguito pediátrico;
01 Manguito neonatal (quando compatível com o equipamento);
01 Mangueira/extensão para PNI;
01 Sensor de temperatura;
01 Fonte de alimentação;
01 Cabo de alimentação;
01 Bateria recarregável instalada.
Todos os cabos, sensores, manguitos, conectores, adaptadores, bateria, fonte de alimentação e demais acessórios indispensáveis ao pleno funcionamento do equipamento deverão acompanhar o fornecimento, não sendo aceita a necessidade de aquisição posterior de componentes para sua utilização.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

5. Alimentação Elétrica
Alimentação bivolt automática (100 a 240 V);
Frequência de operação: 50/60 Hz;
Bateria interna recarregável;
Autonomia mínima de 4 horas em funcionamento contínuo;
Permitir funcionamento durante o carregamento da bateria.
6. Recursos Adicionais
Memória para armazenamento de tendências;
Registro de eventos;
Interface de comunicação USB e/ou Ethernet para exportação de dados, atualização de software ou integração com sistemas, quando disponível pelo fabricante;
Proteção contra interferências eletromagnéticas conforme normas vigentes.
7. Certificações, Normas e Regulamentações
O equipamento deverá possuir:
Registro vigente na ANVISA;
Certificado de Boas Práticas de Fabricação, quando aplicável;
Fabricado conforme sistema de gestão da qualidade ISO 13485 ou equivalente;
Conformidade com as seguintes normas técnicas, quando aplicáveis:
ABNT NBR IEC 60601-1;
ABNT NBR IEC 60601-1-2;
ABNT NBR IEC 60601-2-27;
ABNT NBR IEC 60601-2-30;
ISO 80601-2-61;
Demais normas técnicas vigentes aplicáveis ao equipamento.
8. Garantia
Garantia mínima de 12 (doze) meses, contada a partir do recebimento definitivo do equipamento.
9. Assistência Técnica
Assistência técnica autorizada em território nacional;
Disponibilidade de peças de reposição por período mínimo de 5 (cinco) anos;
Suporte técnico durante o período de garantia.
10. Documentação
O equipamento deverá ser entregue acompanhado de:
Manual de operação em português;
Manual de manutenção ou documentação técnica, quando disponibilizado pelo fabricante;
Certificado de garantia;
Registro ANVISA;
Catálogo técnico do equipamento.
11. Observações Gerais
Fornecido em embalagem original de fábrica;
Todos os componentes deverão ser compatíveis entre si e originais do fabricante ou homologados para o equipamento;
O equipamento deverá ser entregue em perfeitas condições de funcionamento, pronto para uso imediato.

ITENS EXCLUSIVOS PARA PARTICIPAÇÃO ME/EPP

Item	Material	Unidade	Quantidade	Marca	Preço Unitário	Preço Total
1	1.06.12.0029-6 - DETECTOR FETAL DIGITAL PORTÁTIL	UN	25			

DETECTOR FETAL DIGITAL PORTÁTIL
Visor: LCD Indicador de bateria fraca Indicador de qualidade do sinal
- Freqüência dos batimentos cardíacos: 50~240
- Precisão: + 2%
- Freqüência do ultra-som: 2 MHz
- Intensidade do ultra-som: <10 mW/cm2

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

- Potência de saída do alto-falante: 1,2 W (alto-falante embutido)
- Saída de áudio para fone de ouvido
- Autodesligamento: 5 minutos
- Autodesligamento com sinal: 1 minuto
- Alimentação: 2 baterias de 1,5 V (tipo: AA)
- Sensibilidade: 10~12 semanas em diante
- Interface para PC: Placa de som
- Vida útil da bateria: 360 minutos
- Peso: 200 g

AcessórioS:
unidade principal detector fetal
transdutor de ultra-som
alça para pescoço
bolsa para transporte
gel de ultra-som (material de consumo)
manual de operações em português

2	1.06.12.0115-2 - BALANÇA ADULTO ELETRÔNICA/DIGITAL - CAPACIDADE DE 200 KG	UN	2			

BALANÇA ADULTO ELETRÔNICA/DIGITAL - CAPACIDADE DE 200 KGcom régua, frações de 100 grs, tapete anti-aderente em borracha, pés reguláveis em borracha sintética e seletor de voltagem 110/220 Volts

3	1.06.12.0189-6 - BALANÇA DIGITAL ELETRÔNICA - INFANTIL	UN	2			

BALANÇA DIGITAL ELETRÔNICA - INFANTIL, COM ASSENTO ACOLCHOADO PARA PESAGENS PEDIÁTRICAS, CAPACIDADE 15 KG, 110/220V.

4	1.06.12.0208-6 - MONITOR MULTIPARAMETRICO	UN	2			

MONITOR MULTIPARAMETRICO
Caracteristicas Gerais:Tipo de Paciente:Adulto;Pediátrico ;Neonatal.
Possibilidade monitoração dos seguintes parâmetros:
Eletrocardiograma ;
Respiração;
SpO2;
PNI (Pressão Não Invasiva);
PI (Pressão Invasiva) até 4 Canais;
Índice de Sedação Anestésica BIS;
Temperatura;
Saturação Venosa de Oxigênio;
Ventilação Mecânica;
Transmissão Neuromuscular;
Arritmia e ST;
Débito Cardíaco;
Débito Cardiaco Continuo;
Capnografia Mainstream,
Capnografia Microstream ;
Registrador Térmico .
RECURSOS:
Comunicação via protocolo HL7 ;
Integração central de monitoração;
Entrada para no mínimo 02(dois) módulos adicionais através de conexão plug in play ,não serão aceito equipamentos que para expansão de parâmetros monitorados seja necessário abertura ou furação futura do equipamento;
Indicação para equipamento ligado em rede elétrica e bateria;
Indicação para bateria de emergência com baixa carga;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Indicação de marca passo;
Tecla liga/desliga;
Menu unico para configuração de todos os alarmes dos parâmetros que estiverem sendo monitorados;
Tecla para interrupção temporária de alarmes sonoros ;
Botão rotativo para configurações dos parâmetros funcionais;
Sistema de auto-diagnóstico funcional após equipamento ligado;
Sistema para apresentação de mensagens funcionais em display;
Sistema de memória constante para parâmetros pré-configurados,
Atualização de software feita através de PEN DRIVE ou cartão de memória;
Registrador de eventos ,(alarmes ,registro de arritmias etc...);
Alça para transporte incorporada ao equipamento;
Módulos básicos(ECG,SPO2,PNI,TEMP) incorporados ao equipamento ou disponibilizados através de um único módulo.
MONITOR:
Display Colorido digital em cristal líquido colorido de Matriz Ativa ;
Dimensão mínima: 10,4" (polegadas);
Resolução 800 x 600;
Controle de velocidade para o traçado de curva mínimo variável em 12,5 , 25 mm/s e 50 mm/s;
Traçado tipo "non-fade";
Tecla de congelamento de imagem;
Tendências de pelo menos 72 (setenta e duas) horas apresentada no monitor.;
Apresentação 7 derivações de ECG simultâneas;
Apresentação do no mínimo 6traçados simultâneos de monitoração ;
Campos digitais no mínimo 8.
PARAMETROS INCORPORADOS AO EQUIPAMENTO:
Eletrocârdiograma (ECG):
Entrada flutuante;
Proteção contra desfibrilador e aparelhos eletrocirúrgicos com recuperação rápida da linha de base ;
Seleção de todas as derivações padrão;
Número de derivações: 7 (D1, D2, D3, avr, avl, avf e uma precordial);
Detecção de marca-passo com indicação;
Sensibilidade ajustável: 5, 10 e 20 mm/mV;
Software para detecção de arritmias contemplando pelo menos (Asistolia, Fibrilação e Taquicardia ventricular, bigeminia, trigeminia, Extra-sístole, Bradicardia, Ritmo Ideoventricular);
Análise de segmento ST;
Faixa mínima para amostragem de FC 15 - 300 bpm;
Ganho 4N ,2N ,N ,N/2 ,N/4;
Resolução da faixa de amostragem de 1 bpm;
Alarmes de máxima e mínima freqüência cardíaca ;
Alarme de eletrodo solto com identificação do mesmo ;
Taxa de atualização máximo 1 segundo ;
Temperatura (Temp):
Dois canais ;
Faixa mínima: 0 a 45ºC ;
Resolução mínima: 0,1ºC ;
Alarmes de máximo e mínimo para temperatura ;
Configuração de unidade medida em Celsius ou Fahrenheit .
Oximetria (SpO2):
Faixa: 0 a 100%;
Precisão: +/- 2% (para 70 a 100% SpO2);
Medição de pulso: 20 a 300 bpm precisão de +- 1%;
Apresentação da curva plestimográfica;
Alarmes: Máximo e mínimo para saturação e desconexão de sensor.
RESPIRAÇÃO:
Medição da respiração pelo método de impedância torácica ;
faixa mínioma de monitoração de 0 a 200 rpm ;
Apresentação da curva de respiração;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Detecção e alarme de apnéia com tempo programável.
Pressão Não Invasiva(PNI):
Método oscilométrico;
Medição das pressões (Média, Sistólica ,Diastólica);
Modos de operação em paciente adulto ,pediátrico e neonatal ;
Intervalo de Medição ((1,2,,3,5,10,15,20,25,30,45,60,120 e 240 Min).
CARACTERISTICAS ELETRICAS:
Tensão de alimentação: 100 a 240 Vac, fonte chaveada automática e sistema sob fusível de proteção;
Freqüência de alimentação: 60 Hz ;
Bateria 60 minutos.
Peso Máximo admisivel :7 Kg.
Acessórios:
1 Cabo completo Ecg 5 vias ;
1 Sensor de Dedo Reutilizavél ;
1 Sensor Temperatura Esofagico ;
1 Sensor Temperatura Superficial ;
1 Cabo PNI ;
1 Braçadeira reutilizavél tamanha adulto ;
1 Manual de Operação em Português.

5	1.06.12.0353-8 - CANETA A LASER PARA LASERTERAPIA E TERAPIA FOTODINAMICA	UN	3			

CANETA A LASER PARA LASERTERAPIA E TERAPIA FOTODINAMICA
Caneta a laser de baixa intensidade, portátil, bivolt, contendo:
-Caneta laser;
-Fonte do carregador;
-Carregador de bateria;
-Óculos profissional;
-Óculos paciente;
-Pulseira ILIB.

6	1.06.12.0394-5 - CADEIRA DE RODAS - ADULTO	UN	1			

CADEIRA DE RODAS – ADULTO. Fabricada em aço carbono, pintura epóxi, dobrável em X, assento/encosto em nylon, apoio para braços fixos, apoio para pés fixos, freios bilaterais, aro impulsor bilateral, rodas dianteiras aro 06? com pneus maciços e rodas traseiras aro 24? em alumínio com pneus maciços. Capacidade até 85kg.

7	1.06.12.0417-8 - POLTRONA HOSPITALAR PARA COLETA E MEDICAÇÃO	UN	1			

POLTRONA HOSPITALAR PARA COLETA E MEDICAÇÃO
Reclinável em até 04 posições, estrutura em tubo de aço carbono
Encosto, assento e descansa pés estofados em espuma D23R com 70mm de espessura, revestidos em Courvim/ Courino
Assento, encosto, braços e descanso para os pés estofados em espuma, revestidos em Coourvim/ Courino
Pés com ponteiras plásticas
Movimentos simultâneos de encosto e descana pés comandado por meio e alavanca lateral
Braçadeiras para coleta de sangue em aço inoxidável com capa estofada e regulagem de altura por manípulos
Tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó
Capacidade Aprox.: Até 150kg
Dimensões Minimas:
Deitada.: 1,65 x 0,75 x 0,55 (C x L x A)
Sentada: 1,03 x 0,77 x 1,25 (C x L x A)
Assento Livre: 0,55 cm (L)
Registro na Anvisa.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Garantia minimo 06 meses.						
10	1.06.12.0435-6 - MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA	UN	2			
MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA Mesa ginecológica elétrica, destinada à realização de exames e procedimentos ginecológicos, obstétricos e correlatos, com acionamento elétrico dos movimentos, proporcionando ajuste de altura e posicionamento adequado da paciente e ergonomia ao profissional de saúde. Especificações técnicas mínimas: Estrutura confeccionada em aço ou material de resistência e durabilidade equivalente, com tratamento anticorrosivo e acabamento em pintura eletrostática a pó, tipo epóxi ou equivalente; Acionamento elétrico dos movimentos por sistema motorizado, com funcionamento suave e silencioso; Regulagem elétrica de altura, permitindo elevação e rebaixamento da mesa; Regulagem elétrica do encosto/dorso; Regulagem elétrica da perneira/peseira; Possibilidade de posicionamento em cadeira e posição horizontal/maca; Comando por pedal, controle manual ou sistema equivalente, permitindo o acionamento dos movimentos de forma individualizada; Capacidade de carga mínima de 200 kg, incluindo paciente e acessórios; Estofamento em espuma de densidade adequada para uso médico-hospitalar, revestido em material impermeável, lavável, resistente a produtos de limpeza e desinfecção, como PVC, courvin, PU ou equivalente; Apoios para pernas, porta-coxas e/ou calcanheiras reguláveis, adequados à realização de exames ginecológicos; Gaveta ou cuba coletora para resíduos/secreções, de fácil remoção e higienização; Suporte para rolo de papel descartável; Base estável, podendo possuir rodízios, com sistema de travamento/freio quando aplicável; Alimentação elétrica bivolt automática (127/220 V), 60 Hz, ou conforme padrão elétrico disponível na unidade; Sistema que impeça acionamentos involuntários dos movimentos; Acabamentos sem arestas cortantes, frestas ou superfícies que dificultem a limpeza e desinfecção; Equipamento fornecido completo, novo, de primeiro uso, acompanhado de manual de operação em língua portuguesa e demais acessórios necessários ao seu pleno funcionamento; Deverá possuir regularização junto à ANVISA, quando exigível para o produto ofertado, devendo o fornecedor informar o número correspondente na proposta; Deverá atender às normas técnicas e requisitos de segurança aplicáveis ao equipamento; Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de entrega/aceite definitivo.						
11	1.06.12.0436-4 - AUTOCLAVE HORIZONTAL DIGITAL – CAPACIDADE MÍNIMA DE 42 LITROS	UN	1			
AUTOCLAVE HORIZONTAL DIGITAL – CAPACIDADE MÍNIMA DE 42 LITROS Autoclave horizontal de bancada, destinada à esterilização de artigos e instrumentos termorresistentes por meio de vapor saturado sob pressão, com capacidade nominal mínima de 42 litros, adequada para utilização em serviços de saúde. Especificações técnicas mínimas: Capacidade interna mínima de 42 litros; Tipo horizontal, de bancada; Câmara interna confeccionada em aço inoxidável, resistente à corrosão e às condições de temperatura e pressão do processo de esterilização; Tampa/porta em aço inoxidável, com sistema de vedação por anel resistente a altas temperaturas; Gabinete externo confeccionado em material resistente, com acabamento adequado para ambiente de saúde e fácil higienização; Controle microprocessado e digital, com painel frontal e display para visualização dos parâmetros do ciclo; Programação e controle automático dos ciclos de esterilização; Temperatura de operação compatível com esterilização por vapor saturado sob pressão, contemplando, no mínimo, ciclos em torno de 121 °C e 134 °C, conforme programas do fabricante; Controle automático de temperatura, pressão e tempo;						

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Ciclo automático de esterilização, com etapas de aquecimento, esterilização e despressurização;
Sistema de secagem dos materiais ao final do ciclo;
Sistema de desaeração/despressurização automática;
Dispositivo de segurança que impeça a abertura da porta enquanto houver pressão interna na câmara;
Sistema de travamento da porta durante o funcionamento;
Válvula de segurança contra excesso de pressão;
Dispositivo de proteção contra superaquecimento;
Sensor de temperatura adequado ao controle do processo;
Sistema de indicação visual e/ou sonora do término do ciclo e de eventuais falhas;
Possibilidade de interrupção/cancelamento do ciclo pelo painel de controle;
Câmara equipada com suporte e bandejas perfuradas em aço inoxidável ou material compatível, permitindo adequada circulação do vapor;
Reservatório interno para abastecimento de água ou sistema equivalente, conforme tecnologia do equipamento;
Sistema de abastecimento e controle de água compatível com o funcionamento automático do equipamento;
Alimentação elétrica em 220 V, 60 Hz, ou bivolt, conforme disponibilidade da unidade;
Potência elétrica compatível com a capacidade e funcionamento do equipamento;
Equipamento fornecido completo, incluindo todos os acessórios necessários ao seu funcionamento;
Acompanhar manual de operação e manutenção em língua portuguesa;
Deverá possuir registro ou regularização junto à ANVISA, quando aplicável ao equipamento ofertado;
Deverá atender às normas técnicas e requisitos de segurança aplicáveis ao equipamento;
Equipamento novo, de primeiro uso, não sendo aceitos equipamentos recondicionados ou remanufaturados;
ACESSÓRIOS MÍNIMOS:
02 (duas) ou mais bandejas perfuradas em aço inoxidável ou material compatível;
01 (um) suporte para bandejas;
01 (um) recipiente/copo dosador para abastecimento de água, quando aplicável;
Mangueira e demais acessórios necessários à instalação e funcionamento, conforme especificação do fabricante;
Manual de operação em português.
Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir da entrega/aceite definitivo.

12	1.06.12.0437-2 - COLPOSCÓPIO BINOCULAR COM ILUMINAÇÃO LED	UN	1			

COLPOSCÓPIO BINOCULAR COM ILUMINAÇÃO LED
Colposcópio binocular, destinado à realização de exames ginecológicos, com sistema óptico para ampliação e visualização do colo uterino, vagina e vulva, permitindo adequada avaliação das estruturas anatômicas e identificação de alterações durante o exame.
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:
* Sistema óptico **binocular**, com lentes de cristal ou material óptico de qualidade equivalente;
* Cabeçote binocular com regulagem de distância interpupilar e ajuste dióptrico individual das oculares;
* Possuir no mínimo **03 (três) níveis de aumento**, preferencialmente próximos a **7x, 14x e 25x**, ou sistema de ampliação equivalente que possibilite visualização adequada durante o exame;
* Sistema de focalização com ajuste fino/micrométrico;
* Distância de trabalho mínima de **250 mm**, preferencialmente entre 250 e 300 mm;
* Campo de visão compatível com os níveis de aumento disponibilizados, proporcionando imagem nítida e adequada ao exame;
* Filtro verde integrado ao sistema óptico, removível ou acionável, para melhor visualização vascular;
* Iluminação por **LED de alta intensidade**, com vida útil prolongada;
* Intensidade da iluminação regulável;
* Sistema óptico com tratamento antirreflexo;
* Cabeçote com possibilidade de ajuste de inclinação e/ou posicionamento para adequação ergonômica durante o exame;
* Estativa de chão, tipo pedestal, com base estável e no mínimo **04 (quatro) rodízios**, sendo pelo menos 02 com sistema de travamento;
* Altura do conjunto óptico regulável, permitindo adequado posicionamento em relação à paciente;
* Braço articulado ou sistema equivalente que possibilite movimentação e posicionamento do cabeçote;
* Estrutura confeccionada em material resistente, com acabamento adequado para ambiente médico-hospitalar, resistente à corrosão e de fácil higienização;
* Alimentação elétrica **bivolt automática 127/220 V – 60 Hz**, ou 220 V conforme disponibilidade da unidade;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

* Controle de intensidade luminosa por potenciômetro, controle eletrônico ou sistema equivalente;
* Cabo de alimentação incluso;
* Tampa de proteção do cabeçote óptico inclusa;
* Equipamento novo, de primeiro uso, não sendo aceitos equipamentos recondicionados ou remanufaturados;
* Possuir **registro/regularização junto à ANVISA**, quando aplicável, devendo ser informado o número correspondente na proposta;
* Acompanhar manual de operação e manutenção em língua portuguesa;
* Deverão estar inclusos todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento.
ACESSÓRIOS MÍNIMOS:
* Cabeçote binocular completo;
* Oculares com ajuste dióptrico;
* Filtro verde;
* Sistema de iluminação LED;
* Estativa com pedestal e rodízios;
* Braço articulado ou sistema equivalente;
* Cabo de alimentação;
* Tampa de proteção;
* Manual de operação em português.
* Garantia mínima de **12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de entrega/aceite definitivo.

13	1.06.12.0438-0 - BALANÇA ANTROPOMÉTRICA DIGITAL PARA ADULTO – CAPACIDADE 300 KG	UN	1			

BALANÇA ANTROPOMÉTRICA DIGITAL PARA ADULTO – CAPACIDADE 300 KG
Balança antropométrica eletrônica digital, destinada à pesagem de pessoas adultas, inclusive pacientes com obesidade, com capacidade máxima de pesagem de **no mínimo 300 kg**, adequada para utilização em unidades de saúde, consultórios, ambulatórios e demais estabelecimentos assistenciais.
ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS:
* Capacidade máxima de pesagem de **300 kg**;
* Divisão mínima de **50 g**, ou menor;
* Sistema de pesagem eletrônico digital;
* Display digital de fácil visualização, com no mínimo 5 dígitos;
* Função **TARA**, permitindo descontar o peso de acessórios ou outros objetos;
* Função de zeragem automática;
* Indicador de sobrecarga e/ou peso excedido;
* Plataforma ampla, com dimensões mínimas de **400 x 500 mm**, adequada para proporcionar segurança e estabilidade ao usuário;
* Plataforma confeccionada em aço ou material de resistência equivalente;
* Superfície da plataforma com revestimento **antiderrapante**, impermeável e de fácil higienização;
* Estrutura reforçada, adequada para suportar a capacidade máxima especificada;
* Pés reguláveis e antiderrapantes, proporcionando estabilidade durante a pesagem;
* **Régua antropométrica** integrada ou acoplada à balança, com faixa de medição de aproximadamente **2,00 metros**, com graduação mínima de **0,5 cm**;
* Régua confeccionada em alumínio anodizado, aço ou material equivalente, resistente e de fácil higienização;
* Coluna vertical para suporte do display e da régua antropométrica;
* Display posicionado de forma a permitir fácil leitura pelo profissional;
* Alimentação elétrica bivolt automática **127/220 V**, 60 Hz, ou fonte externa com chaveamento automático;
* Possibilidade de funcionamento por bateria, quando disponível no equipamento;
* Sistema de desligamento automático ou recurso equivalente para economia de energia;
* Equipamento adequado para uso contínuo em ambiente assistencial;
* Acabamento resistente à corrosão, de fácil limpeza e desinfecção;
* Equipamento novo, de primeiro uso, não sendo aceitos equipamentos recondicionados ou remanufaturados;
* Deverá possuir **certificação, aprovação ou verificação metrológica pelo INMETRO**, quando aplicável, devendo ser apresentado o respectivo comprovante;
* Quando aplicável ao equipamento como dispositivo médico, deverá possuir a respectiva regularização junto à **ANVISA**;

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

* Acompanhar manual de operação em língua portuguesa;
* Deverão estar inclusos todos os acessórios necessários ao pleno funcionamento do equipamento.
ACESSÓRIOS MÍNIMOS:
* Régua antropométrica com graduação mínima de 0,5 cm;
* Fonte de alimentação;
* Plataforma antiderrapante;
* Pés reguláveis;
* Manual de operação em português.
* Garantia mínima de **12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, contados a partir da data de entrega/aceite definitivo;

14	1.06.12.0439-9 - BISTURI ELETRÔNICO – UNIDADE ELETROCIRÚRGICA	UN	1			

BISTURI ELETRÔNICO – UNIDADE ELETROCIRÚRGICA
Equipamento de Energia Eletromagnética Microfracionada, com Bisturi Eletrônico Integrado e Sistema de Aspiração de Vapores
Características Técnicas Mínimas Obrigatórias:
1. Tecnologia EEMF – Energia Eletromagnética Microfracionada:
* Frequência de operação: 4 MHz;
* Aplicação por meio de eletrodo com múltiplos micropontos;
* Geração de colunas de tecido desidratado, com diâmetro médio de 200 micra e profundidade aproximada de 1 mm;
* Tecnologia de controle de impedância da pele, com leitura automática e ajuste em tempo real;
* Sistema de disparo randômico que impeça o aquecimento simultâneo de pontos adjacentes, reduzindo os efeitos térmicos laterais;
* Deve promover estímulo de fibroblastos, neocolagênese, regeneração dérmica e neovascularização;
* Tempo de recuperação reduzido (mínimo *downtime*);
* Capacidade de operação em tecidos mucosos e dérmicos, com eficácia clínica comprovada;
* Modo de baixa energia, destinado a mucosas finas e casos severos de atrofia;
* Modo de energia média, destinado a tecidos moderadamente espessos;
* Modo de livre ajuste (*Free Mode*), permitindo configurações personalizadas conforme avaliação clínica;
* Controle automático de impedância da pele (SIC – *Skin Impedance Control*).
2. Indicações de uso:
* Cicatrizes, incluindo cicatrizes de acne e cicatrizes distróficas;
* Rugas de expressão, rugas estáticas e rugas orbiculares;
* Flacidez tissular;
* Olheiras;
* Estrias;
* Rejuvenescimento genital;
* Tratamento auxiliar de condições como ressecamento vaginal, dispareunia, incontinência urinária moderada e atrofias genitais relacionadas à menopausa.
3. Bisturi eletrônico integrado:
* Bisturi eletrônico de alta frequência, com frequência de operação de 4 MHz, destinado ao corte e à coagulação de tecidos, com mínima lesão térmica lateral;
* Deve apresentar qualidade de excisão compatível com análises histológicas;
* Deve proporcionar cortes com sangramento mínimo e cicatrização otimizada;
* Tela sensível ao toque (*touchscreen*), com visualização das funções ativas;
* Potência máxima de saída: 100 W;
* Ajuste fino de potência, com precisão de 1 W;
* Memória independente para, no mínimo, 08 funções, incluindo:
  * Corte puro (*Cut*);
  * Misturas de corte e coagulação (*Blend 1, Blend 2 e Blend 3*);
  * Coagulação pura (*Coag*);
  * Coagulação por spray (*Fulgurate*);
  * Coagulação bipolar;
  * Corte e coagulação em modo bipolar.
4. Modos adicionais:

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

Modo Pulsado:** frequência ajustável entre 5 e 80 Hz, com gerenciamento do tempo térmico;
Modo Pulso Único:** tempo de disparo ajustável de 1 a 250 ms.
5. Sistema de segurança e placa neutra:
* Sistema de detecção da qualidade do contato da placa neutra, com bloqueio automático do equipamento em caso de falha;
* Alarmes audiovisuais para ausência ou falha da placa neutra;
* Compatibilidade com placas reutilizáveis em aço inoxidável, placas adesivas descartáveis e placas bipartidas.
6. Sistema de aspiração de vapores:
* Sistema de aspiração de vapores com acionamento duplo, manual e automático;
* Possibilidade de acionamento automático do aspirador por meio do pedal de ativação do bisturi;
* Após a desativação do bisturi, o sistema deverá permanecer em funcionamento por mais 5 segundos;
* Capacidade de aspiração de até 33 mL/s;
* Nível máximo de ruído conforme os requisitos da norma de segurança elétrica aplicável, incluindo a ABNT NBR IEC 60601-2, quando pertinente;
* Sistema de aspiração composto por mangueira em PVC, tipo traqueia, e tubo em silicone autoclavável.
7. Acessórios obrigatórios inclusos:
* 01 caneta porta-eletrodos reutilizável e autoclavável, com cabo de 3 metros;
* 01 manipulador porta-eletrodos fracionados, não autoclavável;
* 10 unidades de ponteiras fracionadas descartáveis para uso em vulva;
* 10 unidades de ponteiras fracionadas descartáveis para uso vaginal;
* 01 pedal triplo para ativação das funções monopolar e bipolar, com grau de proteção IPX7;
* 01 placa neutra reutilizável em aço inoxidável;
* Cabos para conexão das placas;
* Cabo de alimentação elétrica conforme padrão ABNT;
* Espéculo com tratamento isolante em nylon e duto para captação de vapores;
* Sistema de aspiração com mangueira em PVC, tipo traqueia, e tubo em silicone autoclavável;
* 01 jogo com 07 eletrodos com filamentos de tungstênio para uso geral;
* 01 jogo com 07 eletrodos com filamentos de tungstênio para uso em ginecologia.
8. Carro para transporte:
* Carro para transporte, confeccionado sob medida, destinado a acomodar os equipamentos, otimizando o espaço do consultório ou sala cirúrgica;
* Estrutura leve e compacta;
* Dotado de rodízios com sistema de trava, permitindo fácil movimentação e segurança durante o uso;
* Fabricado em aço, com pintura epóxi.
9. Documentação:
* Manual de instruções em língua portuguesa, fornecido juntamente com o equipamento.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

..... , ... de ..... de 2026.

_____

Assinatura do representante legal
Nome
RG nº.....

ANEXO VI

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br

	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITATIBA Departamento de Suprimentos Av. Luciano Consoline, nº 600 - Jd. de Lucca - Itatiba/SP CNPJ: 50.122.571/0001-77 I.E.: Isento Fone/Fax: 11 3183-0655/ 3183-0699	**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº _____**
Modalidade:		
Nº RC		
Valor total (R$)	**Valor por extenso**	

Fornecedor
Endereço Cep
Bairro Cidade
Telefone
CNPJ/CPF Inscrição Estadual/RG
Banco Agência Conta

Condição de pagamento:
Prazo de Entrega:
Local de Entrega:
CEP
Fonte de Recurso/Convênio
Observação

Processo	Unidade Requisitante	Nota de Empenho	Dotação/Elemento de Despesa

Item	Descrição	Unid.	Quantidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1						

Nota:

NA NOTA FISCAL DEVERÁ CONSTAR A DESCRIÇÃO IDÊNTICA A DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

A partir de 01/04/2011 as entregas deverão ser efetuadas mediante a emissão de NOTA FISCAL ELETRÔNICA, nos termos do inciso I da cláusula 2ª do protocolo ICMS 42/2009.

Deverá constar na Nota Fiscal o nº desta Autorização de Fornecimento.

Após o vencimento do prazo de entrega a PMI se reserva no direito de comunicar e cancelar o serviço, sem prejuízo das sanções previstas em Lei.

A empresa que não cumprir as obrigações assumidas, especialmente quanto aos prazos, especificações e preços, serão sujeitas as penalidades estabelecidas na legislação em vigor.

Para cada pedido deverá ser feita uma Nota Fiscal.

Autorizo o fornecimento,

Itatiba/SP, de 2016.

_____
Departamento de Suprimentos

TERMO DE RECEBIMENTO DO EDITAL

Declaro para os devidos fins que retirei integralmente junto ao endereço eletrônico www.itatiba.sp.gov.br o EDITAL de Licitação referente ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2026. Objeto: Aquisição de equipamentos de enfermagem para entrega imediata.

Nome da Empresa: _____

CNPJ Nº _____

Endereço: _____

Bairro: _____ **Cidade**: _____

Telefone ( ) _____ **FAX:** ( ) _____

E-mail:_____

Contato:_____

IMPORTANTE: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER PREENCHIDO (DATILOGRAFADO OU DIGITADO) E ENVIADO ATRAVÉS DO E-MAIL: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br, AOS CUIDADOS DO PREGOEIRO.

A Prefeitura de Itatiba não se Responsabilizará pelo **não envio** de informações, tais como: esclarecimentos, alterações do edital de data de abertura, de suspensão, de julgamento/homologação, referentes ao Edital, caso a empresa não preencha e transmita as informações acima descritas.

Fone para contato (011) 3183-0655

AVISO DE REPUBLICAÇÃO - Pregão Eletrônico Nº 75/2026, Edital Nº 108/2026, Tipo Menor Preço por Item. Objeto: Aquisição de equipamentos de enfermagem para entrega imediata. Os cadastros das Propostas que seriam recebidos até 10/11/2026, serão recebidos até o dia **19/11/2026, às 8h50min**, na página eletrônica da BBMnet (www.novobbmnet.com.br). O edital fica disponível na Seção de Licitações - Av. Luciano Consoline, 600, Jd de Lucca das 9h às 17h e sites www.itatiba.sp.gov.br e www.novobbmnet.com.br. Informações: 11 3183-0655. Maria Ângela Camargo Correa de Lima - Pregoeira.

Prefeitura do Município de Itatiba
Av. Luciano Consoline, nº 600, Jardim de Lucca
Tel: (11) 3183-0655 – E-mail: licitacoes@licitacoes.itatiba.sp.gov.br
Internet: www.itatiba.sp.gov.br