

TERMO DE REFERÊNCIA OFÍCIO 043/2024

- **OBJETO:**

Aquisição de Medicamentos para atendimento de Processo Administrativo de fórmula manipulada, por aproximadamente 02 (dois) meses de tratamento.

- **FUNDAMENTAÇÃO E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:**

O medicamento solicitado é justificado, visto que faz-se necessário para o Atendimento de Processo Administrativo.

A necessidade de compra direta é justificada, tendo em vista que a paciente é acamada, menor de idade, tem traqueostomia, utiliza o medicamento em uso contínuo conforme receituário médico, e de forma emergencial, para que o paciente não interrompa o tratamento.

- **ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO OBJETO:**

ITEM	QNT	UN	DESCRIÇÃO
01	02	frascos	Brometo de Propantelina 2,5% - 720ml (Luana Regina dos Santos, para Alana Vitória dos Santos)

- **REQUISITOS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- Executar a entrega do produto nas condições estipuladas, no prazo e local indicados pelo Departamento solicitante em estrita observância das especificações do Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal;
- Comunicar à Administração, com antecedência, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- **OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

- Acompanhar a entrega do produto de acordo com as condições estipuladas;
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do produto com as especificações constantes no termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- Efetuar o pagamento no prazo previsto;

- **LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:**

- O objeto desta licitação deverá ser executado de forma ÚNICA, de acordo com solicitação do setor responsável e Autorização de Fornecimento da Prefeitura Municipal;
- O local de entrega será na Avenida Marechal Deodoro nº 104, Bairro Centro, Jaboticabal/SP, cujo o horário de expediente é de segunda a sexta-feira, das 7h às 15h.
- A contratada terá um prazo de até CINCO (05) dias corridos para entrega, contados a partir do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da Ordem de compra, que poderá ser feita por correio eletrônico.



• CONDIÇÕES DE ENTREGA:

- Os medicamentos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta; dependerá da verificação da qualidade e características que serão inspecionadas pelo departamento requisitante. Em casos de rejeição pela Contratante, deverão ser substituídos no prazo de 5 dias úteis, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- A empresa arcará com todas as despesas relativas ao transporte, descarga e movimentação dos itens até o local indicado pelo Contratante.
- Os medicamentos deverão estar devidamente embalados, em sua embalagem original, de modo que proporcione proteção durante o transporte e o armazenamento. Na embalagem deverão constar todas as informações exigidas na legislação em vigor.
- No ato da entrega, o prazo de validade dos medicamentos não poderá ser inferior a 95% (noventa e cinco por cento) do prazo de validade recomendado pela legislação.
- O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- Os medicamentos deverão ser transportados e entregues, devidamente acondicionados na temperatura exigida pela legislação, sob pena de devolução dos mesmos pelo Almoxarifado da Farmácia Municipal e substituição por outro lote, diferente do apresentado inicialmente.
- Os produtos farmacêuticos que necessitam de condições específicas de temperatura de armazenamento devem ser transportados respeitando-se as mesmas.

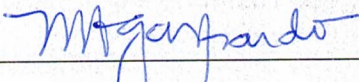
• INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas no instrumento contratual e pela verificação de quaisquer das situações previstas na Lei nº. 14.133/21, a Administração poderá aplicar as penalidades previstas na referida lei.

• PAGAMENTO:

- O pagamento será efetuado, no prazo de **até 30 (trinta) dias** da data de apresentação dos documentos de cobrança, desde que a totalidade do objeto contratado tenha sido executada, atestada e aprovada pelo CONTRATANTE, observando-se ainda que:
- O pagamento será efetuado na conta corrente da CONTRATADA através de Ordem Bancária.
- A CONTRATADA deverá emitir uma nota fiscal com os dados constantes da Ordem de compra.

Responsável pelo Termo de Referência


Márcia Maria Agostini Gaspardo
Gerente de Unidade de Saúde

