



PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICABAL

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO: Manutenção e Conserto de uma Impressora BROTHER DCP-L5652DN

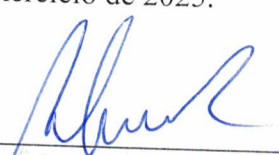
2. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO: A Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social de Jaboticabal e os seus equipamentos necessitam da manutenção e conserto de uma Impressora BROTHER DCP-L5652DN para atender às necessidades e demandas desta Secretaria.

3. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS: O item, o quantitativo, a descrição dos produtos e suas quantidades estão descritos no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UN.
01	Manutenção de Impressora BROTHER DCP-L5652DN	01	UN

4. FATURAMENTO E PAGAMENTO: O preço do item contratado será pago ao fornecedor contratado nas condições estipuladas neste Termo de Referência, em até 30 (trinta) dias corridos, após a entrega e aceitação do objeto deste Termo de Referência, se nenhuma irregularidade for constatada, acompanhados da Nota Fiscal.

5. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA: As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Jaboticabal/SP, para o exercício de 2025.


Auricimar Adelson Grigório

Secretário de Assistência e Desenvolvimento Social