



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

SETOR REQUISITANTE: Secretaria de Planejamento		Fis. <u>03</u> do proc. Nº <u>15407</u> Protco. (A) <u>2025</u>
Responsável pela demanda: Luis Gustavo Guimarães	Cargo/Função: Arquiteto e Urbanista	
E-mail: planejamento@jaboticabal.sp.gov.br	Telefone: (16) 3209-3303	
Tipo do Objeto: ☐ Serviço não continuado ☒ Serviço Continuado SEM dedicação exclusiva de mão-de obra ☐ Serviço Continuado COM dedicação exclusiva de mão-de obra ☐ Material de consumo ☐ Material permanente / equipamento		
Forma de Contratação <u>sugerida</u> (Lei Federal 14.133/21) ☐ Contratação Direta (Art. 72) ☐ Pregão ☒ Dispensa (Art. 75) ☐ Inexigibilidade (Art. 74) ☐ Adesão à Ata de RP de outro Órgão		

1. Objeto pretendido

A Prefeitura Municipal de Jaboticabal, SP, torna pública a necessidade de contratar empresa especializada no ramo da construção civil para a reforma de cinco Unidades de Saúde (CIAFS): 1, 5 e 7.

As unidades mencionadas sofreram desgaste natural ao longo do tempo, necessitando de reparos e ajustes em seus prédios para garantir a segurança e o bem-estar dos usuários e profissionais da saúde. A reforma visa modernizar as instalações, otimizar o fluxo de atendimento e oferecer um ambiente mais adequado à prestação de serviços de saúde de qualidade

1.1 Justificativa da necessidade da contratação



As unidades de saúde CIAFIS 1, 5 e 7 foram intensamente utilizadas durante a pandemia da COVID-19, o que resultou em desgaste acelerado das instalações e equipamentos. A falta de manutenções preventivas e corretivas devido à priorização do atendimento à população durante a pandemia e pós pandemia agravou a situação, levando à depreciação prematura dos bens e à necessidade de reformas.

A reforma das seguintes unidades de saúde CIAFIS 1, 5 e 7 é crucial para garantir:

Segurança dos pacientes e profissionais: Eliminar os riscos de acidentes, quedas e doenças causadas pelas instalações precárias.

Melhorar a infraestrutura e oferecer um ambiente mais adequado para o atendimento médico, com higiene, conforto e acessibilidade.

Reduzir custos com manutenções corretivas e otimizar o uso dos recursos públicos.

2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada

A reforma das unidades de saúde do CIAFS em Jaboticabal visa revitalizar esses espaços fundamentais para a comunidade, proporcionando um ambiente mais seguro, funcional e acolhedor. No entanto, essa renovação também apresenta desafios e impactos que precisam ser considerados.

Sendo os principais objetivos dessa reforma incluem melhorar a qualidade dos serviços de saúde oferecidos à comunidade, garantir a segurança e o conforto dos pacientes e funcionários, e promover a eficiência operacional das unidades de saúde do CIAFS em Jaboticabal

3. Previsão de data em que deve ser concluído o processo aquisitivo, e justificativa.

De acordo com o cronograma de cada obra

433

10

Prefeitura Municipal de Jaboticabal
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO



Fls. 04 do proc. 15407
Nº 2005
Protco. (A) [assinatura]

4. Forma pretendida de execução do objeto

() Única (x) Parcelada em até 4 etapa.

Justificativa:

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares

Execução da obra, incluindo:

- Reparo da cobertura;
- Manutenção das instalações elétricas;
- Troca de pisos e azulejos;
- Reparo das paredes;
- Recuperação de estrutura;
- Melhoria na rede elétrica e na iluminação;
- Reparo de portas e janelas;
- Conserto do sistema de esgoto;
- Instalação de novos revestimentos e consertos;
- Reparo da rede hidráulica;
- Instalação padrões de energia e de sistema de climatização;
- Serviços complementares.

5. Informações Orçamentárias (Valor estimado, Dotação, vínculo)

Valor estimado da contratação: R\$ 745.935,20

Repasse ou Transferência de recurso financeiros: (X) SIM () NÃO

Especifique – conforme fixa orçamentária em anexo

Fonte de Recurso:

[assinatura]

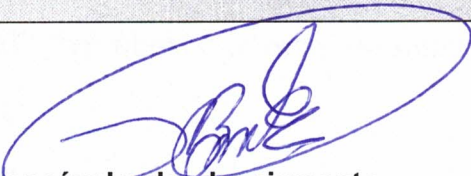
[assinatura]



Vínculo:
Dotação:

(Informações serão colocadas pela secretaria de fazenda)

6. Indicação dos responsáveis

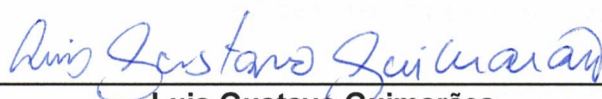

Responsável pelo planejamento
Nome: Diego Cassio Rafael Braulino Nogueira
Cargo/Função: Secretário de Saúde

Responsável pelo Termo e Referência
Nome: Luis Gustavo Guimarães
Cargo/Função: Arquiteto e Urbanista

Fiscal de execução (recebedor do objeto)
Nome: Herla N. Petrechen de Vilhena Moraes
Cargo/Função: Gerente de Planejamento Urbano

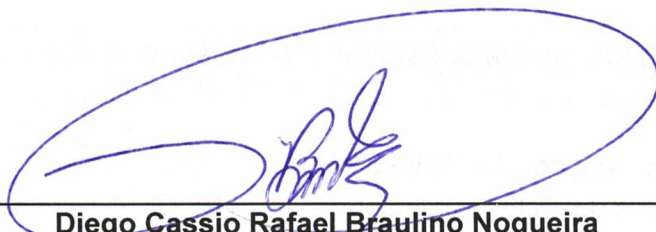

Gestor de contrato (decorrendo contrato)
Nome: Diego Cassio Rafael Braulino Nogueira
Cargo/Função: Secretário de saúde

Submeto Documento de Formalização de Demanda para avaliação:


Luis Gustavo Guimarães

Data: 14/02/2025

De acordo. Encaminhe-se ao DGMP para prosseguimento


Diego Cassio Rafael Braulino Nogueira

Data: 14/02/2025