



AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 04/2026

| OBJETO  | VALOR ESTIMADO |
|---|----------------|
| Contratação de empresa especializada para manutenção em câmara de conservação da sala de vacinas da marca Elber modelo CSV120 nº de série 192101229, pertencente à UBS III - Amadeu Lessi, visando a devida e correta conservação de vacinas. | R\$ 7.498,00   |

**PREAMBULO:**

Torna-se público que a Prefeitura de Jaboticabal/SP realizará por Dispensa de Licitação com critério de julgamento de **MENOR PREÇO GLOBAL**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis. Nos termos do §3º do artigo 75 da Lei 14.133/2021, a Prefeitura Jaboticabal/SP manifesta interesse em receber propostas adicionais, até a data constante neste aviso, de eventuais empresas interessadas.

**ENTREGA DAS PROPOSTAS:**

As propostas poderão ser encaminhadas via eletrônica, para o endereço de e-mail: [compradireta@jaboticabal.sp.gov.br](mailto:compradireta@jaboticabal.sp.gov.br), informando no assunto: “**AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 04/2026**”, devendo atender todas as exigências e especificações constantes no termo de referência e anexos, estando inclusos nos valores propostos todas as despesas com fretes, impostos e demais encargos.

**PRAZO PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:**

| HORÁRIO DE BRASÍLIA                 | DATA       | HORÁRIO |
|-------------------------------------|------------|---------|
| INÍCIO do recebimento de propostas: | 03/02/2026 | 09:00   |
| FIM do recebimento de propostas:    | 06/02/2026 | 09:00   |

**HABILITAÇÃO**

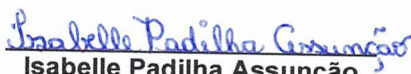
Com relação à fase de habilitação, considerado o disposto no Art. 70, inciso III, uma vez configurado entrega imediata e/ou que seu custo estimado totalize valor inferior a ¼ (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral, fica dispensada a apresentação de documentos para habilitação fiscal, social e trabalhista.

Os documentos poderão ser encaminhados junto com a proposta em formato digital (.pdf, jpg, jpeg). Para os casos de certidões emitidas e assinadas manualmente, e se tratando de cópia será exigido autenticidade. Visando a celeridade processual, as certidões de acesso público poderão ser emitidas diretamente pelo DGMP, com anuência da proponente através de declaração junto da proposta.

**APURAÇÃO DOS RESULTADOS**

O resultado final será apurado após consideradas todas as propostas recebidas, inclusive da fase preparatória e formação do preço estimado, com a escolha da mais vantajosa que atenda todas as condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e respectivos anexos.

Jaboticabal, 02 de fevereiro de 2026.

  
Isabelle Padilha Assunção  
Agente de Contratação



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

- **OBJETO** : Conserto da Câmara de Conservação da Sala de Vacina
- **FUNDAMENTAÇÃO E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**
- **ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO OBJETO**

| ITEM | QNT | UN | DESCRIÇÃO                              |
|------|-----|----|--|
| 01   |     |    | TROCA DO MOTOR                         |
| 01   |     |    | TROCA DO FILTRO                        |
| 01   |     |    | TROCA DE BATERIA SISTEMA DE EMERGENCIA |
| 01   |     |    | TROCA DO SISTEMA ELETRÔNICO            |
| 01   |     |    | CALIBRAÇÃO E AJUSTES GERAIS            |
| 01   |     |    | RECARGA DE GÁS                         |

### REQUISITOS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- A empresa deverá fornecer garantia dos equipamentos por um período mínimo de 12 (doze) meses; *(para aquisição de bens móveis)*
- A empresa fornecedora dos equipamentos será responsável durante a garantia pela substituição, troca ou reposição dos equipamentos caso apresentem defeitos, avarias ou incompatibilidade com as especificações deste Termo de Referência; *(aquisição de bens móveis)*
- Executar a entrega do produto nas condições estipuladas, no prazo e local indicados pelo Departamento solicitante em estrita observância das especificações do **Termo de Referência** e da proposta, acompanhado da respectiva **nota fiscal**;
- Comunicar à Administração, com antecedência, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

### OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Acompanhar a entrega do produto na data e horário estipulados;
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do produto com as especificações constantes no termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- Efetuar o pagamento no prazo previsto;

### LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

- Os materiais deverão ser entregues no local indicado pelo Departamento solicitante;
- O objeto desta licitação deverá ser executado de forma **ÚNICA em até ... (5.) dias** após a emissão da Autorização de Fornecimento. O local de entrega será: **Av. Duque de Caxias, 1950 – Sorocabano – Jaboticabal-SP.**
- A contratada terá um prazo de **até \_\_\_\_\_ ( )** dias corridos para entrega,



contados do primeiro dia útil subsequente àquele do recebimento da Ordem de compra, que poderá ser feita por correio eletrônicos.

#### CONDIÇÕES DE ENTREGA

- O(s) produto(s) poderá(ão) ser rejeitado(s), no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, dependerá da verificação da qualidade e características que serão inspecionadas pelo departamento requisitante. Em casos de rejeição pela Contratante, deverão ser substituídos no prazo de **dias úteis**, a contar da notificação da Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- A empresa arcará com todas as despesas relativas ao transporte, descarga e movimentação dos itens até o local indicado pelo Contratante.
- O(s) produto(s) deverá(ão) estar devidamente embalado(s), em sua embalagem original, conforme praxe do fabricante, de modo que proporcione proteção durante o transporte e o armazenamento. Na embalagem deverão constar quantidade e peso líquido, bem como as demais informações exigidas na legislação em vigor.
- O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

#### • INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas no instrumento contratual e pela verificação de quaisquer das situações previstas na Lei nº. 14.133/21, a Administração poderá aplicar as penalidades previstas na referida lei.

#### • PAGAMENTO

- O pagamento será efetuado, no prazo de **até 30 (trinta) dias** da data de apresentação dos documentos de cobrança, desde que a totalidade do objeto contratado tenha sido executada, atestada e aprovada pelo CONTRATANTE, observando-se ainda que:
- O pagamento será efetuado na conta corrente da CONTRATADA através de Ordem Bancária.
- A CONTRATADA deverá emitir uma nota fiscal com os dados constantes da Ordem de compra.

#### • RESPONSÁVEIS

Enfª Dra Josélia B. C. D. Rocci  
Gerente da UBS 3  
COREN/SP 131123

Enfa Dra Josélia B. C. D. Rocci



AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 04/2026

MODELO DE PROPOSTA

|               |                     |         |
|---------------|---------------------|---------|
| Razão Social: |                     |         |
| CNPJ:         | Inscrição Estadual: |         |
| Endereço:     | Nº:                 | Bairro: |
| CEP:          | Cidade/UF:          |         |
| Fone:         | E-mail:             |         |

| ITEM                | QTD | UN | DESCRIÇÃO   | VALOR UNITÁRIO (R\$) | VALOR TOTAL (R\$) |
|---------------------|-----|----|---|----------------------|-------------------|
| 01                  |     |    | <b>MANUTENÇÃO CORRETIVA</b><br>Troca do motor; Troca do filtro; Troca de bateria sistema de emergência; Troca do sistema eletrônico; Calibração e ajustes gerais; Recarga de gás. Conforme Termo de Referência. |                      |                   |
| <b>VALOR GLOBAL</b> |     |    |   |                      |                   |

DECLARO que os materiais/serviços ofertados atendem plenamente as exigências contidas no Termo de Referência.

DECLARO que esta proposta financeira contempla todos os custos diretos e indiretos incorridos na data de sua apresentação, incluindo, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: tributos, encargos sociais e trabalhistas, materiais, transportes, alimentação, hospedagem e demais gastos relacionados com a entrega do material proposto.

Prazo de validade da proposta: No mínimo 30 (trinta) dias.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do proponente