



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 01/2026 – SEIRDH**  
**PAE nº 2026/2623646**

Este AVISO torna pública a realização de DISPENSA ELETRÔNICA para o fornecimento de **ALIMENTOS COMUNS PARA CONSUMO: CAFÉ E AÇÚCAR**, para atender a Secretaria de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos – SEIRDH, descrita abaixo com as seguintes regras:

CONTRATANTE ESTADO DO PARÁ por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS – SEIRDH.

CNPJ nº 50.452.946/0001-67.

LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Estadual nº 2.787/22.

DATA DA SESSÃO: **21/05/2026**

LINK: <https://cotacao.banpara.b.br/Default.aspx> e [www.comprspara.pa.gov.br](http://www.comprspara.pa.gov.br)

HORÁRIO DA FASE DE LANCES: **09h00 às 12h00**

**1. OBJETO A SER CONTRATADO:**

Lote	Item	Descrição	Código SIMAS	Und.	QND	Valor Unitário Estimado*	Valor Total Estimado
Único	01	Café em pó, torrado e moído, embalagem tipo almofada, com 250 g, conforme os padrões de qualidade das normas vigentes. Embalagem com rotulagem adequada, atóxicas e apropriada, em conformidade com a legislação vigente, com prazo de validade mínima do produto de 08 (oito) meses após a entrega. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS COMPLEMENTARES – Características: café em pó homogêneo, torrado e moído, constituído de grãos de café com nota global superior a 4,5 pontos na escala sensorial, com aroma de café, livres de sabor fermentado, mofado e de terra; Aroma intenso; Sabor intenso; Corpo leve a moderadamente encorpado; Nota de Qualidade Global igual ou superior a 4,5 pontos na escala sensorial de 0 a 10 pontos, caracterizando um café de qualidade "superior".	005004-0	Pacote	500	R\$ 21,38	<b>R\$ 10.690,00</b>
	02	Açúcar refinado, pacote com 1 kg. Embalagem com rotulagem adequada, com prazo de validade do produto, atóxica e apropriada, em conformidade com a legislação vigente. Embalagem secundária plástica, transparente e atóxica, em fardos com capacidade de 30 kg. Validade mínima de 6 (seis) meses após a entrega.	005001-6	Pacote	250	R\$ 4,77	<b>R\$ 1.192,50</b>
*Com base no Orçamento Estimado - pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços.						<b>VALOR GLOBAL</b>	<b>R\$ 11.882,50</b>

**2. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:**

2.1. O critério de julgamento adotado será o **menor preço por lote**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

**2. FASE DE LANCES:**

2.1. A partir das **09h00** da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

2.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

2.3. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

2.4. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

### **3. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

3.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação

3.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

3.3. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta e, se necessário, de documentos complementares, adequada ao último lance.

3.4. O prazo de validade da proposta não será inferior a **30 (trinta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

### **4. HABILITAÇÃO**

4.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados do fornecedor mais bem classificado da fase de lances.

### **5. CONTRATAÇÃO**

5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente

### **6. ADVERTÊNCIAS:**

6.1. O proponente é responsável pela veracidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da dispensa eletrônica.

6.2. A falsidade do documento apresentado ou de seu conteúdo implicará na desclassificação do seu proponente. Caso ele tenha sido o vencedor, o fato será punido com a rescisão do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

### **7. CONFLITOS INTERPRETATIVOS E OMISSÕES:**

7.1. As normas relativas a esta disputa eletrônica serão interpretadas em favor da ampliação da competição entre proponentes, desde que não comprometam a finalidade e a segurança da contratação.

7.2. Os casos não previstos neste Aviso serão decididos pelo agente de contratação

### **8. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO:**

8.1. O vencedor, a classificação dos lances e demais informações desta cotação eletrônica constarão em ata divulgada no Portal Compras Pará e no Portal Nacional de Compras Públicas.

Belém (PA), \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

Assinatura do servidor  
Cargo



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**PAE nº 2026/2623646**

**1 - O QUE SERÁ CONTRATADO?**

(art. 6º, XXIII, a e i, da Lei Federal nº 14.133/21)

Fornecimento de ALIMENTOS COMUNS PARA CONSUMO: café e açúcar, que servirão para de atender às necessidades da Secretaria de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos – SEIRDH.

Lote	Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado*	Total
1	1	Café em pó, torrado e moído, embalagem tipo almofada, com 250 g, conforme os padrões de qualidade das normas vigentes. Embalagem com rotulagem adequada, atóxicas e apropriada, em conformidade com a legislação vigente, com prazo de validade mínima do produto de 8 meses após a entrega. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS COMPLEMENTARES – Características: café em pó homogêneo, torrado e moído, constituído de grãos de café com nota global superior a 4,5 pontos na escala sensorial, com aroma de café, livres de sabor fermentado, mofado e de terra; Aroma intenso; Sabor intenso; Corpo leve a moderadamente encorpado; Nota de Qualidade Global igual ou superior a 4,5 pontos na escala sensorial de 0 a 10 pontos, caracterizando um café de qualidade "superior".	005004-0	Pacote	500	R\$ 21,38	<b>R\$ 10.690,00</b>
	2	Açúcar refinado, pacote com 1 kg. Embalagem com rotulagem adequada, com prazo de validade do produto, atóxica e apropriada, em conformidade com a legislação vigente. Embalagem secundária plástica, transparente e atóxica, em fardos com capacidade de 30 kg. Validade mínima de 6 meses após a entrega.	005001-6	Pacote	250	R\$ 4,77	<b>R\$ 1.192,50</b>
*Com base no Orçamento Estimado.			<b>VALOR GLOBAL ESTIMADO</b>			<b>R\$ 11.882,50</b>	

**2 - JUSTIFICATIVA DA NÃO DIVISÃO DO OBJETO EM LOTES E/OU DO AGRUPAMENTO EM GRUPOS**

(art. 40, §§ 2º e 3º, da Lei Federal nº 14.133/21)

A contratação de empresa especializada em fornecimentos de café e açúcar dar-se-á por meio de lote único, em razão do parcelamento dos itens estão divididos em dois, visto que a prestação do serviço ocorrerá na SEIRDH.

O lote único evita a celebração de contrato com mais de um empresa, colaborando na capacidade de controle, facilitando a uniformização dos serviços contratados e reduzindo o custo da operação, gerando uma economia de escala e diminuição do custo administrativo da contratação.

**3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

(art. 6º, XXIII, c, da Lei Federal nº 14.133/21)

<b>3.1 - QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?</b>	A solução foi prevista, em regra, no estudo técnico preliminar e consiste na descrição de todos os bens e serviços necessários para a administração pública resolver o problema (demanda) que gerou a contratação.
--	--



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

	<p>Por ser uma secretaria de promoção social existe a necessidade de receber o público da sociedade civil e autoridades, deste modo, a demanda pelos itens do lote é se faz. Este processo se justifica pela necessidade repor os estoques de café e açúcar a fim de suprir a necessidade ao desenvolvimento regular das atividades nas dependências desta Secretaria, para consumo do público interno e externo.</p>
<b>4 - NATUREZA DO BEM</b> (art. 6º, XXIII, a, da Lei Federal nº 14.133/21)	
<input checked="" type="checkbox"/> Comum. <input type="checkbox"/> Especial.	
<b>5 - PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM</b> (art. 40, § 1º, I e III, da Lei Federal nº 14.133/21)	
<b>5.1 - HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. <b>Justificativa:</b> (Caso se assinale "sim") <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>5.2 - O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. <b>Justificativa:</b> (Caso se assinale "sim") <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>5.3 - HAVERÁ GARANTIA DO BEM?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia dos bens indicados nos itens <b>X</b> e <b>Y</b> por, no mínimo, <b>N</b> meses, a partir do seu recebimento pela contratante. <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>5.4 - HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens <b>X</b> e <b>Y</b> , durante <b>N</b> meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meio de empresa credenciada contratada por ele</i> , sem custo para a administração pública. <input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens <b>X</b> e <b>Y</b> , durante <b>N</b> meses, a partir do seu recebimento pela contratante, <i>por meios próprios</i> , sem custo para a administração pública. <input checked="" type="checkbox"/> Não será prestada assistência técnica em relação aos itens.
<b>6 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO</b> (art. 6º, XXIII, h, da Lei Federal nº 14.133/21)	
<b>6.1 - FORMA DE CONTRATAÇÃO</b>	<input type="checkbox"/> <b>Inexigibilidade</b> de licitação, com fundamento no art. 74, <b>Y</b> , da Lei Federal nº 14.133/21. <input checked="" type="checkbox"/> <b>Dispensa</b> de licitação em razão do <b>valor</b> , com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> <b>Dispensa</b> de licitação, com fundamento no art. 75, <b>Y</b> , da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico. <input type="checkbox"/> Concorrência.
<b>6.2 - CRITÉRIO DE JULGAMENTO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço. <input type="checkbox"/> Maior desconto.
<b>6.3 -</b>	<input type="checkbox"/> Sim. <b>Justificativa:</b> (Caso se assinale "sim")



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

<b>O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>6.4 - CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA</b>	A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado.
<b>6.5 - HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. <b>Indicar os itens:</b> 1 e 2.  Os valores dos itens da licitação enquadram-se nos montantes que de acordo pela legislação devem ser exclusivos para ME e EPP.
<b>7 - REQUISITOS DA CONTRATADA</b> (art. 6º, XXIII, d, da Lei Federal nº 14.133/21)	
Os requisitos da contratação também estão no estudo técnico preliminar e se referem ao atendimento das necessidades; critérios e práticas de sustentabilidade que podem constar das especificações técnicas dos produtos e serviços ou das obrigações da contratada; requisitos específicos de habilitação técnica; identificação das soluções existentes no mercado, como produtos, fornecedores, fabricantes, etc. O Termo de Referência estabelecerá os seguintes critérios: <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Habilitação Jurídica e Regularidade Fiscal:</b> O TR indicará os requisitos legais que as empresas devem atender para participar do processo licitatório. Em regra, a habilitação jurídica é comprovada pela inscrição no SICAF sem pendências para a participação em licitação ou contratação. Caso o objeto a ser contrato demande outros documentos ou informações, estes precisam estar descritos no TR, com a correspondente justificativa.</li><li>2. <b>Qualificação Econômico-Financeira:</b> O TR definirá os critérios para avaliar a capacidade financeira das empresas concorrentes. Essa análise considera aspectos como patrimônio líquido, capital social, capacidade de pagamento e saúde financeira da empresa.</li><li>3. <b>Qualificação Técnica:</b> O TR também estabelecerá os requisitos técnicos que as empresas devem atender. Esses critérios devem ser previstos no próprio termo de referência.</li></ol>	
<b>7.1 - QUAL SERÁ A HABILITAÇÃO JURÍDICA EXIGIDA?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Comprovação de existência jurídica. <input checked="" type="checkbox"/> Autorização para o exercício da atividade.
<b>7.2 - SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. <b>Qual?</b> (Especificar a exigência, caso se assinale "sim") <b>Por que?</b> (Caso se assinale "sim") <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>7.3 - QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS</b>	<input type="checkbox"/> Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. <b>Justificativa:</b> (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).
	<input type="checkbox"/> Registro na entidade profissional competente. <b>Justificativa:</b> (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).
	<input type="checkbox"/> Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de <b>Justificativa:</b> (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).



Govorno do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

	<p>cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.</p> <p><input type="checkbox"/> Outro previsto em lei especial. <b>Justificativa:</b> <i>(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</i></p> <p><b>Especificar:</b> <i>(Indicar o requisito e o seu fundamento legal).</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.</p>
<b>7.4 - HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?</b>	<p><input type="checkbox"/> Sim. <b>Especificar:</b> <i>(Caso se assinale "sim")</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não.</p>
<b>7.5 - HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?</b>	<p><input type="checkbox"/> Sim. <b>Especificar:</b> <i>(Caso se assinale "sim")</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Não.</p>
<b>8 - FORMA DE ENTREGA DO BEM</b> (art. 6º, XXIII, e; art. 40, § 1º, II, da Lei Federal nº 14.133/21)	
<b>8.1 - COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?</b>	<p>O bem deve ser entregue, sendo a 1ª parcela em até 2 (dois) dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com 2 (dois) dias de antecedência.</p>
<b>8.2 - RECEBIMENTO DO BEM</b>	<p>O bem deve ser entregue na sede da contratante, cujo endereço é O bem deve ser entregue na sede da contratante, cujo endereço é R. Arcipreste Manoel Teodoro, 1020 – Campina. Belém - PA, 66015-040. CNPJ 50.425.946/0001-67, às 17h.</p>
<b>8.3 - PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE</b>	<p>No caso de bens perecíveis, o seu prazo de validade na data da entrega não poderá ser menor que 30 dias, conforme prazo total recomendado pelo fabricante.</p>
<b>9 - PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO</b> (art. 6º, XXIII, a e g, da Lei Federal nº 14.133/21)	
<b>9.1 - PRAZO DO CONTRATO</b>	<p><input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 12 meses.</p>
<b>9.2 - HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>
<b>9.3 - FORMA DE PAGAMENTO</b>	<p><b>Meio</b> Ordem bancária.</p>
	<p><b>Onde?</b> Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará.</p>
	<p><b>Qual o prazo?</b> Até 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.</p>
	<p><b>Prova da regularidade fiscal</b> A regularidade fiscal pode ser provada: <b>1.</b> Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante. <i>ou</i></p>



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

	<p>2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.</p>
<p>9.4 - QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?</p>	<p>5 % do valor inicial do contrato. <b>Justificativa:</b> 5% do valor inicial do contrato. Trata-se de um percentual do valor do contrato que servirá de “caução” para assegurar o fornecimento dos produtos. Se o contrato for executado corretamente, a garantia é devolvida ao contratado. Se o contrato não for cumprido pelo particular, o Estado pode ficar com a garantia como ressarcimento pelos eventuais prejuízos causados pela inexecução contratual ou como pagamento de eventual multa contratual.</p>
<p><b>10 - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b> (art. 6º, XXIII, j, da Lei Federal nº 14.133/21)</p>	
<p>10.1 - DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO</p>	<p>Funcional Programática: 14.122.1297 - 8338C Elemento de Despesa: 339030 Fonte do Recurso: 01500.000001 / 02500.000001</p>

Cidade (PA), 07 de maio de 2026.

Luciene Pontes Coelho  
Assistente Administrativo de Patrimônio e Logística  
Secretaria de Igualdade Racial e Direitos Humanos – SEIRDH  
Matricula: 5963128



Govorno do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**< TIMBRE DA EMPRESA >**

**À SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS (SEIRDH)**  
**PAE nº 2026/2623646**

**Dispensa de licitação nº: 001/2026**

**DADOS DA EMPRESA**

Razão Social:	
CNPJ/MF:	
Inscrição Estadual:	
Inscrição Municipal:	
Endereço:	
CEP:	Telefone:
E-mail:	
Dados bancários: Banco / Agência (dígito) / Conta (dígito)	
<b>DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA PARA ASSINATURA DO CONTRATO</b>	
Nome:	
Identidade nº/ Órgão expedidor:	
CPF nº:	
Cargo na empresa:	
E-mail:	
Telefone de Contato:	

**ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO:**

No preço proposto pela empresa deverão estar inclusos todos os tributos, despesas, taxas que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto solicitado.

**ESPECIFICAÇÃO E QUANTITATIVOS DO SERVIÇO:**

Contratação de empresa especializada no aquisição de água mineral em garrações de 20 litros (com comodato de vasilhame) e garrafas de 500 ml conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos, que seguem abaixo:

**LOTE ÚNICO:**

Item	Descrição	Código SIMAS	Und.	QND	Valor Unitário	Valor Total
01	Café em pó, torrado e moído, embalagem tipo almofada, com 250 g, conforme os padrões de qualidade das normas vigentes. Embalagem com rotulagem adequada, atóxicas e apropriada, em conformidade com a legislação vigente, com prazo de validade mínima do produto de 08 (oito) meses após a entrega. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS COMPLEMENTARES – Características: café em pó homogêneo, torrado e moído, constituído de grãos de café com nota global superior a 4,5 pontos na escala sensorial, com aroma de café, livres de sabor fermentado, mofado e de terra; Aroma intenso; Sabor intenso; Corpo leve a moderadamente encorpado; Nota de Qualidade Global igual ou superior a 4,5 pontos na escala sensorial de 0 a 10 pontos, caracterizando um café de qualidade "superior".		Pacote			
02	Açúcar refinado, pacote com 1 kg. Embalagem com rotulagem adequada, com prazo de validade do produto, atóxica e apropriada, em conformidade com a legislação vigente. Embalagem secundária plástica, transparente e atóxica, em fardos com capacidade de 30 kg. Validade mínima de 6 (seis) meses após a entrega.		Pacote			



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

**VALOR TOTAL GLOBAL R\$**

Declaramos, expressamente, o pleno conhecimento e concordância com todas as condições estabelecidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos, bem como todas as obrigações especificadas no Termo de Referência.

Declaramos que a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas Leis Trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Observações:

- 1) Prazo de validade da Proposta: Será considerado 60 (sessenta) dias como prazo mínimo da validade das propostas, contados a partir da data de sua apresentação. Caso na proposta conste um prazo superior, será considerado este prazo;
- 2) Condições de Pagamento: conforme Termo de Referência, em anexo.
- 3) Prazo de Execução do Serviço: conforme Termo de Referência, em anexo.
- 4) Local de Execução do Serviço: conforme Termo de Referência, em anexo.

Belém, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

Nome

Assinatura do representante legal da empresa



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

**ANEXO III – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

<b>DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO</b>	<b>OBJETIVO</b>
<b>1.Habilitação Jurídica</b>	<p>1.1 no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;</p> <p>1.2 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <a href="http://www.portaldoempreendedor.gov.br">www.portaldoempreendedor.gov.br</a>;</p> <p>1.3 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;</p> <p>1.4 inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;</p> <p>1.5 No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;</p> <p>1.6 decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;</p> <p>1.7 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.</p>
<b>2.Regularidade fiscal, social e trabalhista</b>	<p>2.1 prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;</p> <p>2.2 prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.</p> <p>2.3 prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);</p> <p>2.4 prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;</p> <p>2.5 prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;</p> <p>2.6 prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;</p> <p>2.7 caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.</p>
<b>3. Qualificação Econômica e Financeira</b>	<p>3.1. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício;</p> <p>3.2. Exigência de Certidão Negativa de Falência, Concordata e de execução patrimonial;</p> <p>3.3. Índices de Liquidez.</p>
<b>4.Qualificação Técnico-profissional e técnico-operacional</b>	Descritas no Art. 67 da Lei 14.133, de 2021, se couber.
<b>5. Documentação Complementar</b>	<p>5.1. Declaração de Superveniência de Fatos Impeditivos;</p> <p>5.2. Declaração de Emprego de Menores.</p>









Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_/2026 – SEIRDH  
PAE nº E-2026/2019137

RESUMO

	<b>CONTRATANTE</b> ESTADO DO PARÁ, por intermédio da <b>SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH</b> , CNPJ nº 50.452.946/0001-67.  <b>CONTRATADO (A)</b> <b>Nome da razão social da pessoa jurídica</b> CNPJ nº <b>xx.xxx.xxx/xxxx-xx</b> .														
	<b>OBJETO</b> Aquisição de o fornecimento de <b>alimentos comuns para consumo: café e açúcar</b> , para atender a Secretaria de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos – SEIRDH, conforme descrito nos itens do Termo de Referência.														
	<b>ENTREGA</b> <table border="1"><tr><td><i>Forma</i></td><td>Em parcelas.</td></tr><tr><td><i>Prazo</i></td><td><b>02 dias corridos</b> após a emissão da nota de empenho.</td></tr><tr><td><i>Local</i></td><td>Endereço sede da <b>SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS – SEIRDH</b>.</td></tr></table>	<i>Forma</i>	Em parcelas.	<i>Prazo</i>	<b>02 dias corridos</b> após a emissão da nota de empenho.	<i>Local</i>	Endereço sede da <b>SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS – SEIRDH</b> .								
<i>Forma</i>	Em parcelas.														
<i>Prazo</i>	<b>02 dias corridos</b> após a emissão da nota de empenho.														
<i>Local</i>	Endereço sede da <b>SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS – SEIRDH</b> .														
	<b>VALOR TOTAL</b> R\$ <b>xxx.xxx,xx</b> . <b>REAJUSTE</b> <table border="1"><tr><td><i>Índice</i></td><td><input type="checkbox"/> IPCA</td><td><input type="checkbox"/> INPC</td><td><input type="checkbox"/> INCC</td><td><input type="checkbox"/> IGPM</td></tr><tr><td><i>Período</i></td><td colspan="4">A cada <b>12 meses</b>, a contar de <b>dd/mm/aaaa</b> (data do orçamento estimado).</td></tr></table> <b>PAGAMENTO</b> <table border="1"><tr><td><i>Forma</i></td><td>Ordem bancária.</td></tr><tr><td><i>Prazo</i></td><td>Até 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.</td></tr></table>	<i>Índice</i>	<input type="checkbox"/> IPCA	<input type="checkbox"/> INPC	<input type="checkbox"/> INCC	<input type="checkbox"/> IGPM	<i>Período</i>	A cada <b>12 meses</b> , a contar de <b>dd/mm/aaaa</b> (data do orçamento estimado).				<i>Forma</i>	Ordem bancária.	<i>Prazo</i>	Até 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.
<i>Índice</i>	<input type="checkbox"/> IPCA	<input type="checkbox"/> INPC	<input type="checkbox"/> INCC	<input type="checkbox"/> IGPM											
<i>Período</i>	A cada <b>12 meses</b> , a contar de <b>dd/mm/aaaa</b> (data do orçamento estimado).														
<i>Forma</i>	Ordem bancária.														
<i>Prazo</i>	Até 10 (dez) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.														
	<b>FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO</b> O fiscal do contrato é o servidor <b>NOME DO SERVIDOR</b> , CPF nº <b>xxx.xxx.xxx-xx</b> , matrícula nº <b>nnnn</b> , lotado na Gerência de Logística. A gestão do contrato ficará a cargo da Gerência de Logística.														
	<b>VIGÊNCIA</b> <table border="1"><tr><td><i>Prazo</i></td><td><b>12 meses</b>.</td></tr><tr><td><i>Início</i></td><td><b>dd/mm/aaaa</b> (a data deve ser especificada na assinatura do contrato).</td></tr></table>	<i>Prazo</i>	<b>12 meses</b> .	<i>Início</i>	<b>dd/mm/aaaa</b> (a data deve ser especificada na assinatura do contrato).										
<i>Prazo</i>	<b>12 meses</b> .														
<i>Início</i>	<b>dd/mm/aaaa</b> (a data deve ser especificada na assinatura do contrato).														



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

	<i>Fim</i>	<b>dd/mm/aaaa</b> (a data deve ser especificada na assinatura do contrato).
--	------------	---

## CLÁUSULAS CONTRATUAIS

### CLÁUSULA 1

#### Partes

Este contrato tem como PARTES:

<b>CONTRATANTE</b>	<b>ESTADO DO PARÁ</b> , por intermédio da <b>SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH</b> , inscrita no CNPJ sob o nº 50.452.946/0001-67, com sede na Rua Arciprestes Manoel Teodoro nº 1020, Bairro Batista Campos, Belém/PA, CEP 66015-040, neste ato representada pelo Secretário de Estado, o Exmo. Sr. <b>ESMERINO NERI BATISTA FILHO</b> , inscrito no RG:3709708 e CPF: 03990842234; com endereço comercial na Rua Arciprestes Manoel Teodoro, nº 1020, Bairro: Campina.
<b>CONTRATADA</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXX, nº XXX, Bairro XXXXXXXXXX, CEP: XXXXXXXX, Município de Belém (PA), e-mail: XXXXXXXXXXXX, neste ato representada pela representante legal da empresa, Sr(a) XXXXXXXXXXXXXXX.

### CLÁUSULA 2

#### Fundamento legal

2.1. O presente contrato é oriundo do **AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 01/2026 - SEIRDH**, constante no PAE nº **E-2026/2019137** e é regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, em especial o art. 75, inciso II, e demais legislação vigente.

### CLÁUSULA 3

#### Objeto

3.1. O objeto da contratação é o fornecimento de **alimentos comuns para consumo: café e açúcar**, para atender a Secretaria de Estado de Igualdade Racial e Direitos Humanos – SEIRDH, conforme descrito no Termo de Referência, o qual adere a este documento para todos os fins.

3.2. Este instrumento se vincula ao edital licitatório citado na Cláusula 2, à proposta do licitante vencedor e aos anexos desses documentos.

3.3. Os bens contratados são os seguintes itens descritos no Termo de Referência:

Item	Descrição dos Bens	Qtd.	UND	Valor Unitário	Valor Global
1	Café em pó, torrado e moído, embalagem tipo almofada, com 250 g, conforme os padrões de qualidade das normas vigentes. Embalagem com rotulagem adequada, atóxicas e apropriada, em conformidade com a legislação vigente, com prazo de validade mínima do produto de 08 (oito) meses após a entrega. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS COMPLEMENTARES – Características: café em pó homogêneo, torrado e moído, constituído de grãos de café com nota global superior a 4,5 pontos na escala sensorial, com aroma de café, livres de sabor fermentado, mofado e	500	Pacote		



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

	de terra; Aroma intenso; Sabor intenso; Corpo leve a moderadamente encorpado; Nota de Qualidade Global igual ou superior a 4,5 pontos na escala sensorial de 0 a 10 pontos, caracterizando um café de qualidade "superior".				
2	Açúcar refinado, pacote com 1 kg. Embalagem com rotulagem adequada, com prazo de validade do produto, atóxica e apropriada, em conformidade com a legislação vigente. Embalagem secundária plástica, transparente e atóxica, em fardos com capacidade de 30 kg. Validade mínima de 6 (seis) meses após a entrega.	250	Pacote		
					<b>TOTAL: R\$</b>

#### CLÁUSULA 4

##### Local e hora da prestação do serviço – entrega dos itens:

4.1. As condições de entrega e recebimento dos bens adquiridos são aquelas previstas no Termo de Referência, anexado a este contrato.

#### CLÁUSULA 5

##### Preço

5.1. O valor global do contrato é **R\$ xxxxxxxxxxxx,xx (xxxxxxxxxxxx reais)**, e todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes de sua execução estão inclusas neste preço, como tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do contrato.

#### CLÁUSULA 6

##### Dotação orçamentária

6.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria do orçamento do Estado do Pará, para o exercício de 2026/2027, na classificação abaixo:

Funcional programática: 14.122.1297 - 8338C

Elemento de despesa: 339030

Fonte de recurso: 01500.000001 / 02500.000001

#### CLÁUSULA 7

##### Reajuste

7.1 O contrato será reajustado pelo **Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo- IPCA**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas.

7.2. É devido reajuste contratual apenas a cada doze (12) meses, a contar de **dd/mm/aaaa (inserir data do orçamento estimado)**.

7.3 O reajuste se *restringirá* ao valor do *saldo contratual* existente na data em que aquele for devido.

7.4 O reajuste será precedido de requerimento do CONTRATADO, mediante a aplicação do índice de correção monetária mencionado na Cláusula 7.1 na base de cálculo do item 7.3.

7.5 Caso o CONTRATADO não requeira tempestivamente o reajustamento de preços e prorogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

7.6 Também ocorrerá a preclusão do direito ao reajustamento quando este for requerido após a extinção do contrato.

7.7 O reajuste será realizado por *simples apostila*.

7.8 No caso de atraso ou não divulgação do índice do item 7.1, o CONTRATANTE utilizará a sua última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo.

7.9 Caso o índice do item 7.1 venha a ser extinto ou não possa mais ser utilizado, as PARTES elegerão novo índice, fixando-o por meio de termo aditivo.

7.10 Não será devido reajuste quando o atraso na entrega do bem for atribuível ao CONTRATADO.



## CLÁUSULA 8

### Pagamento

8.1. O pagamento será realizado em 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal ou fatura atestada pelo fiscal do contrato.

8.2. O pagamento será efetuado por ordem bancária para conta de titularidade da contratado, cujos dados são:

**Banco Banpará**

**Agência: xxxxxx**

**Conta Corrente: xxxxxxxx**

8.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal, fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado adote as medidas para saneamento das pendências.

8.4. Na hipótese do item 8.3, o prazo para pagamento começará a correr depois da comprovação da regularização da pendência, sem ônus à contratante.

8.5. A data do efetivo pagamento será considerada aquela que constar da ordem bancária emitida para quitação da nota fiscal ou fatura.

8.6. A regularidade fiscal do contratado deve ser verificada pelo contratante por ocasião do pagamento por meio de consulta ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou, na impossibilidade de acesso a ele, devem ser consultados sítios eletrônicos oficiais ou, ainda, ser solicitada a documentação física listada no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21.

8.7. A constatação de irregularidade fiscal do contratado não impede o pagamento do que foi executado, mas constitui falta contratual, a ser sancionada em procedimento de inexecução contratual.

8.8. Antes da instauração do procedimento de inexecução contratual a que faz menção o item 8.7, o contratado deve ser notificado para regularizar a pendência no prazo de 5 dias úteis. Não sendo regularizada, deve-se instaurar o procedimento de inexecução contratual, ofertando contraditório e ampla defesa ao contratado.

8.9. A instauração do procedimento de inexecução contratual não impede o pagamento do serviço que já foi prestado.

8.10. Diante da gravidade do caso concreto e para proteger o Erário e o interesse público, a autoridade competente pode decidir pela suspensão do contrato, ocasião em que somente será pago o serviço que já foi prestado.

8.11. Caso ao final do procedimento a que faz menção a parte final do item 8.8 a autoridade decida pela rescisão contratual, o pagamento será sustado automaticamente.

8.12. A inadimplência do contratado junto ao SICAF é causa de rescisão contratual, exceto se a autoridade máxima do contratante justificar a necessidade de manutenção do contrato por motivo de economicidade, segurança estadual ou outro de interesse público de alta relevância.

8.13. O contratante efetuará a retenção tributária prevista na legislação aplicável por ocasião do pagamento.

8.14. O contratado optante do Simples Nacional não sofrerá retenção tributária em relação aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime, mas o pagamento ficará condicionado à comprovação, por documento oficial, de que o contratado é beneficiário do tratamento tributário previsto na Lei Complementar Federal nº 123/06.

## CLÁUSULA 9

### Garantia de cumprimento contratual

9.1. Haverá exigência da garantia da contratação nos termos dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, na monta de 5 % do valor inicial do contrato.

9.2. Trata-se de um percentual do valor do contrato que servirá de “caução” para assegurar o fornecimento dos produtos.

## CLÁUSULA 10

### Obrigações das partes

10.1. O CONTRATANTE tem a obrigação de:



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com este contrato, Termo de Referência e anexos.
  - b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.
  - c) Notificar o CONTRATADO sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido para que ele seja substituído, reparado ou corrigido às suas expensas.
  - d) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações do CONTRATADO.
  - e) Efetuar o pagamento do objeto fornecido no prazo, forma e condições aqui estabelecidos.
  - f) Aplicar ao CONTRATADO as sanções decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato.
  - g) Decidir sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos meramente protelatórios, manifestamente impertinentes ou de nenhum interesse à boa execução do ajuste.
- 10.2.** O contratado tem a obrigação de:
- a) Cumprir todas as obrigações constantes deste contrato e seus anexos, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes de sua execução.
  - b) Aceitar acréscimos ou supressões unilaterais impostas pelo contratante de até 25% do valor atualizado do contrato nas mesmas condições pactuadas inicialmente.
  - c) Manter preposto aceito pelo contratante no local da prestação do serviço para o representar na execução do contrato.
  - d) A indicação do preposto do contratado ou a sua manutenção poderá ser recusada pelo contratante mediante justificativa, devendo o contratado designar outro para o exercício da atividade.
  - e) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior e prestar esclarecimentos ou informações por eles solicitados.
  - f) Alocar os empregados em número compatível para o cumprimento deste contrato e com a habilitação e conhecimento adequados para a execução do serviço, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários para tanto, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações dos órgãos de regulação responsáveis e à legislação aplicável.
  - g) No prazo fixado pelo fiscal do contrato, reparar, corrigir ou refazer às suas expensas o serviço no qual se verificar vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua má execução contratual ou dos materiais empregados.
  - h) Durante a vigência do contrato, não contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 3º grau, de dirigente do contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.
  - i) Na hipótese do item 8.6, parte final, quando solicitado o contratado deverá entregar ao contratante os seguintes documentos:
    1. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social.
    2. Certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União.
    3. Certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital da sede do CONTRATADO.
    4. Certidão de Regularidade do FGTS.
    5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.
    6. Nota fiscal atestada pelo fiscal do contrato.
  - j) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato e obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE.
  - k) Comunicar ao fiscal do contrato, no prazo de 24 horas, qualquer ocorrência anormal que se verifique no local da execução do objeto contratual.



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

- l) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes, a qualquer tempo, o acesso ao local dos trabalhos e aos documentos relativos à execução do serviço.
- m) Por determinação do contratante, paralisar a atividade que não esteja sendo bem executada ou que ponha em risco a segurança das pessoas ou seus bens.
- n) Durante a vigência do contrato, promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas e tudo o que for necessário à execução do serviço.
- o) Conduzir os trabalhos observando às normas da legislação aplicável e às determinações dos Poderes Públicos, mantendo o local dos serviços limpo e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- p) Submeter previamente e por escrito ao contratante qualquer mudança nos métodos executivos especificados no memorial descritivo ou documento similar para sua análise e aprovação. q) Não permitir:
  - 1. o trabalho de pessoa menor de 16 anos no objeto deste contrato, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 anos; e
  - 2. a utilização do trabalho da pessoa menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, em qualquer hipótese.
- r) Manter durante a vigência do contrato todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação, na contratação direta.
- s) Cumprir durante todo o período de execução do contrato a reserva de cargos para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social, aprendiz e outras reservas de cargos previstas na legislação.
- t) Comprovar o cumprimento da alínea acima no prazo fixado pelo fiscal do contrato, indicando os empregados que preencheram as referidas vagas.
- u) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento do quantitativo de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos do art. 124, II, d, da Lei Federal nº 14.133/21.
- v) Cumprir as normas de segurança do contratante, além da legislação vigente em âmbito federal, estadual e municipal.

#### CLÁUSULA 11

##### Responsabilidade por danos

- 11.1. A responsabilidade pelos danos causados por ato do contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinado, é exclusivamente do contratado.
- 11.2. A responsabilidade pelos compromissos assumidos pelo contratado com terceiros é exclusivamente sua.
- 11.3. O contratante não responderá pelos compromissos assumidos pelo contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, ou por qualquer dano causado por ato do contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### CLÁUSULA 12

##### Infrações e sanções administrativas

- 12.1. Constituem infrações administrativas do CONTRATADO a serem punidas com as seguintes sanções:

Infração	Penalidade
<b>a</b> Dar causa à inexecução parcial do contrato.	<b>Advertência</b> * Exceto quando se justificar a imposição de penalidade mais grave, ocasião em que poderá ser aplicada a sanção de “Impedimento de licitar e contratar”.



Govorno do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

<p><b>b.</b> Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao CONTRATANTE ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.</p> <p><b>c.</b> Dar causa à inexecução total do contrato.</p> <p><b>d.</b> Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.</p> <p><b>e.</b> Deixar de manter sua proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.</p> <p><b>f.</b> Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.</p>	<p><b>Impedimento de licitar e contratar</b></p> <p>* Exceto quando se justificar a imposição de penalidade mais grave, ocasião em que poderá ser aplicada a sanção de “<i>Declaração de inidoneidade para licitar e contratar</i>”.</p>
<p><b>g.</b> Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato.</p> <p><b>h.</b> Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.</p> <p><b>i.</b> Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.</p> <p><b>j.</b> Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame.</p> <p><b>k.</b> Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/13</p>	<p><b>Declaração de inidoneidade para licitar e contratar</b></p>

12.2. O atraso superior a **60 dias corridos** autoriza a rescisão do contrato por seu descumprimento, nos termos do art. 137, I, da Lei Federal nº 14.133/21.

12.3. A aplicação das sanções previstas neste contrato *não exclui* a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE.

12.4. As sanções podem ser *cumuladas* com as seguintes multas:

<b>Multa</b>	
<p><b>Moratória</b></p> <p><b>a.</b> <b>0,5 a 15%</b> sobre o valor da parcela inadimplida por dia de atraso injustificado até o limite de <b>x dias corridos</b> (inserir o número de dias).</p> <p><b>b.</b> <b>0,5 a 15%</b> sobre o valor total do contrato por dia de atraso injustificado até o limite de <b>x dias corridos</b> (inserir o número de dias) pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.</p>	<p><b>Compensatória</b></p> <p><b>0,5 a 15%</b> (inserir o percentual) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do seu objeto.</p>

12.5. Antes da aplicação das sanções, o CONTRATADO será notificado para apresentar defesa no prazo de **15 dias úteis**, contado de sua intimação.

12.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor devido ao CONTRATADO, além da perda deste valor, a diferença será descontada da garantia prestada e/ou será cobrada judicialmente.

12.7. Antes do ajuizamento da cobrança, a multa poderá ser recolhida administrativamente em até **15 dias úteis**, a contar do trânsito em julgado da decisão administrativa.

12.8. A aplicação das sanções será precedida de processo administrativo em que seja assegurado o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando o *rito especial* previsto no art. 158 da Lei Federal nº 14.133/21 para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.9. A aplicação das sanções deve observar:



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

- a. A natureza e gravidade da infração.
  - b. As peculiaridades do caso.
  - c. As circunstâncias agravantes e/ou atenuantes.
  - d. Os danos causados ao CONTRATANTE.
  - e. A implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade, conformenormas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.10. As infrações administrativas tipificadas como atos lesivos na Lei Federal nº 12.846/13 serão apuradas e julgadas em conjunto com as infrações previstas neste contrato, nos mesmos autos.
- 12.11. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada quando for utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste contrato ou para provocar confusão patrimonial e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados o contraditório, ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
- 12.12. No prazo de **15 dias úteis**, a contar da data de aplicação da sanção, o CONTRATANTE informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções aplicadas por ela, para publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.
- 12.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, na forma do art. 163 da Lei Federal nº 14.133/21.

### CLÁUSULA 13

#### Alterações do Contrato

- 13.1. As alterações contratuais serão disciplinadas pelo art. 124 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21.
- 13.2. Caso haja interesse público, o CONTRATANTE pode alterar unilateralmente o contrato para impor acréscimos ou supressões de até **25%** do valor atualizado do contrato, mantidas as mesmas condições pactuadas inicialmente.
- 13.3. As PARTES podem acordar suprimir o objeto do contrato em percentual superior a 25% do valor inicial atualizado do contrato.
- 13.4. Os acréscimos ou supressões não podem transfigurar o objeto da contratação.
- 13.5. Registros que não caracterizem alteração do contrato podem ser realizados por *simples apostila*, dispensada a celebração de termo aditivo, conforme art. 136 da Lei Federal nº 14.133/21.

### CLÁUSULA 14

#### Extinção do contrato

- 14.1. O contrato se extingue quando todas as obrigações de ambas as PARTES forem cumpridas, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado.
- 14.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que o CONTRATANTE deverá providenciar a readequação do cronograma fixado para cumprimento do contrato.
- 14.3. Se a não conclusão do contrato decorrer de culpa do CONTRATADO, ele ficará constituído em mora, devendo ser instaurado procedimento de inexecução contratual para a aplicação das sanções administrativas cabíveis.
- 14.4. Na hipótese do item 13.3, o CONTRATANTE poderá optar, ainda, pela extinção do contrato e adotar as medidas previstas em lei para a continuidade da execução do objeto.

### CLÁUSULA 15

#### Fiscalização

- 15.1. O cumprimento do contrato será fiscalizado por servidor designado, conforme ato a ser publicado no Diário Oficial do Estado.



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH

#### CLÁUSULA 16

##### Interpretação

16.1. As dúvidas interpretativas sobre as cláusulas deste contrato deverão ser suscita-das ao CONTRATANTE e serão decididas por ele, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/21, seus regulamentos, Lei Estadual nº 8.972/20 e observando a juris- prudência dos Tribunais sobre o assunto.

#### CLÁUSULA 17

##### Tratamento adequado dos conflitos de interesse

17.1. Observado o disposto na Cláusula 15, permanecendo o conflito de interesse, as PARTES se comprometem a submeter a disputa *preferencialmente* à CÂMARA DE NEGOCIAÇÃO, CONCILIAÇÃO, MEDIAÇÃO E ARBITRAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL para dirimir os conflitos decorrentes deste contrato de maneira con- sensual, conforme Lei Complementar Estadual nº 121/19.

#### CLÁUSULA 18

##### Divulgação e Publicação

18.1. O CONTRATANTE divulgará este contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) em até **10 dias úteis** e o publicará no Diário Oficial do Estado em forma de extrato, no prazo de **10 dias corridos**.

18.2. Os prazos contidos no item 18.1 são contados da data da assinatura do contrato.

#### CLÁUSULA 19

##### Vigência

19.1. O contrato terá vigência de **12 meses**, com início em **xx/0x/2026** e término em **xx/0x/2027**.

19.2. Quando o objeto não for concluído no período acima fixado, o prazo de vigência do contrato será *automaticamente prorrogado*, sem prejuízo da aplicação dos itens 14.3 e 14.4, quando a não conclusão decorrer de culpa do CONTRATADO.

19.3. Antes da prorrogação da vigência do contrato, o CONTRATANTE deverá verificar a regularidade fiscal do CONTRATADO, consultar o CEIS e o CNEP, emitir as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e juntá-las ao respectivo processo.

#### CLÁUSULA 20

##### FORO

20.1. As PARTES elegem o foro da Comarca de Belém-PA para resolver os litígios oriundos deste contrato, observado o disposto na Cláusula 17.

Belém, de \_\_\_\_\_ de 2026.

**ESMERINO NERI BATISTA FILHO**  
Secretário de Estado da SEIRDH

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
Representante da Empresa Contratada

##### Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

CPF:

2. \_\_\_\_\_

CPF:



Governo do Estado do Pará  
SECRETARIA DE ESTADO DE IGUALDADE RACIAL E DIREITOS HUMANOS - SEIRDH