



TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: Licitação para aquisição de **30 unidades de Estante de aço**, com 6 prateleiras e reforço: Estante em aço carbono com 6 prateleiras medindo aproximadamente (AxLxP) 2000 x 925 x 420mm. Tratamento de superfície com fosfato de zinco, pintura a pó, com camada de 60 micra, em tinta híbrida (epóxi / poliéster), na cor cinza cristal e processo de cura em estufa com temperatura de 200°C. Montada. Prateleiras: Prateleiras em chapas de aço SAE 1008, bitola 22, espessura 0,75mm. Com dobra dupla na largura e dobra tripla no comprimento para maior resistência. Capacidade de sustentação de carga de 90 kg distribuída. Reforço em ômega soldado na parte inferior de cada prateleira em chapa de aço, bitola 24, espessura 0,60mm. Coluna: Com abas iguais e furação em ambas as faces com passos a cada 50mm, para proporcionar maior aproveitamento de armazenagem. Perfil L de 35 x 35mm em chapa de aço bitola 14, espessura 1,90mm. **1 Mapoteca de aço**, formato padrão A-0, com medidas aproximadas de (AxPxL): 790x1080x1370, 5 gavetas, pés com rodízios, preferencialmente com chave para travamento das gavetas e **1 Scanner de mesa para livros, documentos e fotografias**. Tamanho de digitalização até A3, com resolução óptica de 600 dpi. Com plataforma plana e borda frontal inclinada para acomodação de lombada de livros. Recurso de recorte de múltiplas imagens. Fonte de alimentação 220 V ou bivolt.

Justificativa: Após um longo período de inatividade, o ano de 2024 marca a reativação do Arquivo Histórico de Guaramirim, no início do ano a Secretaria Municipal de Cultura efetuou a contratação de um Historiador através do concurso público de 2023, o qual vem desde então readequando o espaço do Arquivo Histórico, entre as ferramentas de trabalho necessárias para a execução de suas atividades é a compra de estantes de aço, com 6 prateleiras e reforçadas, mapoteca de aço e 1 scanner de mesa. Esta aquisição se faz necessária para a organização e otimização de espaços, tornar o ambiente mais funcional, facilitando o acesso aos documentos que são catalogados conforme cada fato histórico. A mapoteca é a melhor opção para guardar os mapas, banners e documentos sem amassá-los e preservando-os de umidade, fungos, luz e outros abrasivos que danificam os documentos. O scanner será utilizado para digitalizar documentos e fotos, tipo uma copiadora, que captura a imagem do documento e o converte em um arquivo digital que pode ser armazenado no computador ou enviado por e-mail, facilitando desta forma o acesso às informações e fatos e históricos da cidade que hoje estão armazenados no Arquivo Histórico.

Forma de fornecimento ou Execução: A entrega do produto que compõe o objeto da licitação deverá ser realizada dentro do prazo de 15 dias. A entrega deverá ser realizada na Biblioteca Pública Municipal de Guaramirim. Rua Irineu Vilela Veiga, 222– Centro / Guaramirim. No caso de desistência poderá ser aplicado às sanções previstas na Lei 14.133/2015.



Planilha de composição de Custos:

Item	Descrição do produto	Quantidade	Valor unitário	Valor Total
01	Estante de aço, 6 prateleiras e reforço: Estante em aço carbono com 6 prateleiras medindo aproximadamente (AxLxP) 2000 x 925 x 420mm. Tratamento de superfície com fosfato de zinco, pintura a pó, com camada de 60 micra, em tinta híbrida (epóxi / poliéster), na cor cinza cristal e processo de cura em estufa com temperatura de 200°C. Montada. Prateleiras: Prateleiras em chapas de aço SAE 1008, bitola 22, espessura 0,75mm. Com dobra dupla na largura e dobra tripla no comprimento para maior resistência. Capacidade de sustentação de carga de 90 kg distribuída. Reforço em ômega soldado na parte inferior de cada prateleira em chapa de aço, bitola 24, espessura 0,60mm. Coluna: Com abas iguais e furação em ambas as faces com passos a cada 50mm, para proporcionar maior aproveitamento de armazenagem. Perfil L de 35 x 35mm em chapa de aço bitola 14, espessura 1,90mm.	30	R\$893,48	R\$26.804,40
02	Mapoteca de aço, formato padrão A-0, com medidas aproximadas de (AxPxL): 790x1080x1370, 5 gavetas, pés com rodízios, preferencialmente com chave para travamento das gavetas.	1	R\$5.570,35	R\$5.570,35
03	Scanner de mesa para livros, documentos e fotografias. Tamanho de digitalização até A3, com resolução óptica de 600 dpi. Com plataforma plana e borda frontal inclinada para acomodação de lombada de livros. Recurso de recorte de múltiplas imagens. Fonte de alimentação 220 V ou bivolt.	1	R\$6.680,00	R\$6.680,00

Condições de pagamento: O pagamento será efetuado através da Secretaria Municipal de Cultura, dentro do prazo de aproximadamente 30 (trinta) dias após o recebimento da Nota Fiscal devidamente atestada por servidor competente. A contratada se compromete a manter as Certidões Negativas de Débito Municipal, Estadual, conjunta Federal/INSS e de FGTS atualizadas junto a Prefeitura Municipal de Guaramirim.

Recurso:

Dotação	Ação	Vínculo	Secretaria
716	2096	1500070000000	Fundo Municipal de Cultura

Estimativa de custo: R\$39.054,75.





PREFEITURA DE
GUARAMIRIM



SECRETARIA MUNICIPAL DE
CULTURA DE GUARAMIRIM

Acompanhamento e Fiscalização do contrato:

O acompanhamento e fiscalização deste contrato ficará sob responsabilidade de:

Rubens Ananias Gomes – Secretário de Cultura

Maristela Koehler – Fiscal

Rubens Ananias Gomes
Secretário de Cultura

Maristela Koehler
Fiscal

Guaramirim, 16 de setembro de 2024.

