

## ESP-DEP DE ADMINISTRACAO CULTURA ECO.CRIATIVA

# Estudo Técnico Preliminar 3/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 010.00002998/2026-97

## 2. Descrição da necessidade

A presente contratação decorre da necessidade de suprir as unidades administrativas da Secretaria com insumos, materiais de escritório e materiais de proteção essenciais ao desenvolvimento regular e contínuo de suas atividades institucionais, especialmente aquelas relacionadas ao suporte técnico, administrativo e operacional dos serviços em execução.

Trata-se de demanda de caráter prioritário, considerando que a disponibilidade permanente desses materiais é condição indispensável para assegurar a continuidade dos trabalhos, a eficiência dos processos administrativos e o cumprimento dos prazos estabelecidos nas atividades finalísticas da Administração, ao longo do exercício de 2026.

Destaca-se, em especial, a necessidade de atendimento à unidade responsável pela execução do contrato de serviços arquivísticos, objeto do Processo nº 010.00007072/2024-26, cuja vigência encontra-se em fase de encerramento. O referido contrato abrange a prestação de serviços especializados de higienização, desmetalização e acondicionamento de documentos de caráter histórico e de guarda permanente, produzidos no âmbito das atividades da DPPC, demandando suporte contínuo por meio de insumos específicos e adequados para a correta execução das rotinas técnicas previstas.

Não obstante a relevância dessa unidade específica, a contratação ora pretendida não se restringe ao atendimento pontual das atividades arquivísticas, mas visa também ao abastecimento das demais unidades administrativas da Secretaria, garantindo condições materiais adequadas para a execução das atividades rotineiras e estratégicas ao longo de todo o exercício de 2026, de forma integrada e planejada.

Ressalta-se que a Administração vem adotando providências para a aquisição desses insumos desde o exercício anterior, tendo ocorrido duas tentativas de contratação por dispensa de licitação que restaram fracassadas. Tal circunstância comprometeu o planejamento inicial e ocasionou redução significativa dos níveis de estoque disponíveis, ampliando o risco de descontinuidade das atividades em andamento.

Nesse contexto, a contratação revela-se necessária e imediata, uma vez que a indisponibilidade dos insumos pode resultar em atrasos na execução e entrega dos serviços, prejuízos à adequada preservação do acervo documental histórico, bem como impactos negativos à regularidade e eficiência das atividades desempenhadas pelas unidades demandantes da Secretaria.

Dessa forma, a descrição da necessidade evidencia o interesse público envolvido, fundamentando a realização do procedimento licitatório e a classificação da demanda como de alta prioridade no planejamento das contratações da Administração para o exercício de 2026.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Departamento de Aquisições e Contratação	Roberto Eiitiro Yamaguchi

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

### Requisitos da Contratação

A contratação deverá observar requisitos que assegurem o fornecimento contínuo, padronizado e compatível com as necessidades das unidades administrativas da Secretaria, incluindo o suporte às atividades administrativas, técnicas e operacionais, conforme definido no planejamento da contratação.

Os bens a serem adquiridos deverão atender integralmente às especificações técnicas estabelecidas, observando as normas técnicas aplicáveis, quando houver, bem como os padrões mínimos de qualidade, segurança, acondicionamento e validade compatíveis com sua finalidade de uso.

A contratação será estruturada por **lotes**, exigindo-se o **fornecimento integral de todos os itens que compõem cada lote**, nas quantidades previamente definidas. A composição dos lotes e os respectivos quantitativos são fixos para fins de disputa e adjudicação, cabendo ao fornecedor contratado o pleno cumprimento das condições estabelecidas.

Não será admitido o fornecimento parcial de itens integrantes do mesmo lote, de modo a assegurar a uniformidade e a compatibilidade dos materiais fornecidos, bem como a adequada execução das atividades desenvolvidas pelas unidades demandantes.

### Quadro 1. Materiais de Escritório. Lote 1 - Valor total R\$ 56.134,02 (cinquenta e seis mil, cento e trinta e quatro reais e dois centavos)

Item	Material/Objeto	Descrição	Unidade de Medida	Qtde.	Preço Unitário	Valor Total
1	Borracha	FEITA DE LATEX NATURAL, ESCOLAR; UTILIZACAO: PARA LAPIS E GRAFITE; FORMATO: NO FORMATO RETANGULAR; TAMANHO: NUMERO 60; COR: NA COR BRANCA; LEGILACAO: E SUAS CONDICoes DEVERAO ESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236; NORMA: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACoes POSTERIORES	Caixa c/ 60 unidades	3	R\$ 21,20	R\$ 63,60
2	Caderno 96 folhas - capa dura - espiral	DE ARAME GALVANIZADO; ESPESSURA: ESPESSURA DE 0,9 A 1,1MM; FORMATO: NO FORMATO UNIVERSITARIO; CAPA /GRAMATURA: COM CAPA EM 1 COR, PESANDO 250G/M2; QUANTIDADE DE FOLHA: COM 96 FOLHAS; GRAMATURA DA FOLHA: GRAMATURA DA FOLHA 56G/M2; BOLSA DE PLASTICO: COM BOLSA MEDINDO ; NORMA: ;	Unidade	200	R\$ 16,40	R\$ 3.280,00

3	<b>CANETA HIDROGRÁFICA AZUL</b>	MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: BIQUEIRA DE METAL, PONTAPOROSA FINA;COR DA TINTA: NA COR AZUL;ACESSORIOS: ; NORMA: E SUAS CONDICÕES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Unidade	50	R\$ 7,31	R\$ 365,50
4	<b>CANETA HIDROGRÁFICA PRETA</b>	MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: BIQUEIRA DE METAL, PONTAPOROSA FINA;COR DA TINTA: NA COR PRETA;ACESSORIOS: ; NORMA: E SUAS CONDICÕES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Unidade	50	R\$ 7,98	R\$ 399,00
5	<b>CANETA HIDROGRÁFICA VERMELHA</b>	MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: BIQUEIRA DE METAL, PONTAPOROSA FINA;COR DA TINTA: NA COR AZUL;ACESSORIOS: ; NORMA: E SUAS CONDICÕES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Unidade	50	R\$ 7,42	R\$ 370,50
6	<b>Papel Couche</b>	PESANDO 180G/M2;TAMANHO: MEDINDO 210X297MM (FORMATO A4);COR: NA COR BRANCA;EMBALAGEM: EMBALADO EM EMBALAGEM BOPP;COMPLEMENTO I: COMPLEMENTO I ;COMPLEMENTO II: COMPLEMENTO II ;COMPLEMENTO III: COMPLEMENTO III ;	Pacote c/ 50 folhas	2	R\$ 33,05	R\$ 66,10
7	<b>Caneta marca texto verde</b>	CORPO EM POLIPROPILENO OPACO; PONTA: PONTA 3 A 5MM;COR DA TINTA: NA COR VERDE;ACESSORIOS: ;LEGISLACAO: DEVE ESTAR DE ACORDO C/A NORMA VIGENTE OBRIGATORIA COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Caixa c /12 unidades	5	R\$ 14,80	R\$ 74,00

		NORMA: E SUAS CONDICÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;				
8	Caneta azul	CORPO EM RESINA TERMOPLÁSTICA; FORMATO: FORMATO DO CORPO HEXAGONAL; MODELO: MODELO DESCARTÁVEL; DETALHES DO CORPO: CORPO TRANSPARENTE; MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM CARBURETO DE TUNGSTÊNIO; ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA; ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 0,8 MM (FINA); METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MÍNIMO DE ESCRITA DE: 1800 METROS; COR DA TINTA: NA COR AZUL; TIPO DA TINTA: ; TAMPA PROTETORA: COM TAMPA PROTETORA REMOVÍVEL ANTIFRATIZANTE NA COR DO CORPO; TAMPA DO TOPO: TOPO REMOVÍVEL NA COR DA TINTA; ACESSÓRIOS: ; VALIDADE: VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A CONTAR DA ENTREGA; NORMA: E SUAS CONDIÇÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236; LEGISLAÇÃO: COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZAÇÕES POSTERIORES;	Caixa c/ 50 unidades	4	R\$ 47,30	R\$ 189,20
9	Caneta preta	CORPO EM RESINA TERMOPLÁSTICA; FORMATO: FORMATO DO CORPO HEXAGONAL; MODELO: MODELO DESCARTÁVEL; DETALHES DO CORPO: CORPO TRANSPARENTE; MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM CARBURETO DE TUNGSTÊNIO; ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ESFERA PERFEITA; ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 0,8 MM (FINA); METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MÍNIMO DE ESCRITA DE: 1800 METROS; COR DA TINTA: NA COR PRETA; TIPO DA TINTA: ; TAMPA PROTETORA: COM TAMPA PROTETORA REMOVÍVEL ANTIFRATIZANTE NA COR DO CORPO; TAMPA DO TOPO: PROTETORA REMOVÍVEL NA COR DA TINTA; ACESSÓRIOS: ; VALIDADE: VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES A CONTAR DA ENTREGA; NORMA: E SUAS CONDIÇÕES	Caixa c/ 50 unidades	4	R\$ 46,63	R\$ 186,52

		DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;				
10	<b>Caneta vermelha</b>	CORPO EM RESINA TERMOPLASTICA; FORMATO: FORMATO DO CORPO HEXAGONAL;MODELO: MODELO DESCARTAVEL;DETALHES DO CORPO: CORPO TRANSPARENTE;MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM CARBURETO DE TUNGSTENIO;ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTENIO, ESFERA PERFEITA; ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 0,8 MM (FINA);METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MINIMO DE ESCRITA DE: 1800 METROS;COR DA TINTA: NA COR PRETA;TIPO DA TINTA: ;TAMPA PROTETORA: COM TAMPA PROTETORA REMOVIVEL ANTIASFIXIANTE NA COR DO CORPO;TAMPA DO TOPO: PROTETORA REMOVIVEL NA COR DA TINTA; ACESSORIOS: ;VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA ENTREGA;NORMA: E SUAS CONDICoes DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Caixa c/ 50 unidades	4	R\$ 45,50	R\$ 182,00
11	<b>Clips de aço formato paralelo, n°4</b>	DE ACO;FORMATO: FORMATO PARALELO; ACABAMENTO: NIQUELADO;TAMANHO: NR. 4/0;	Caixa c/ 50 unidades	100	R\$ 3,39	R\$ 338,00
12	<b>Lápis N° 2</b>	CORPO EM MADEIRA;COR DO CORPO: NA COR PRETA ENVERNIZADA;FORMATO: NO FORMATO REDONDO;MATERIA PRIMA DA CARGA: MATERIA DA CARGA MINA GRAFITE;GRADUACAO DA CARGA: NUMERO 02;TAMANHO: MEDINDO NO MINIMO 170MM;IDENTIFICACAO: NOME DO FABRICANTE GRAVADO NO LAPIS; IDENTIFICACAO I: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM; ACESSORIO: ACESSORIO ADICIONAL: DEVENDO SER ENTREGUE APONTADO; NORMA: E SUAS CONDICoes DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A	Caixa c/ 144 unidades	3	R\$ 49,44	R\$ 148,32

		NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;				
13	<b>Caderno 14cm x 20cm - Capa Dura</b>	FORMATO 1/4;APRESENTACAO DA CAPA: CAPA DURA, 1 COR;GRAMATURA/CAPA, CONTRACAPA: PESANDO 697 G/M2 DE CAPA/ CONTRA-CAPA;QUNTIDADE DE FOLHAS: COM 96 FOLHAS;GRAMATURA DA FOLHA: PESANDO 56 G/M2 CADA FOLHA; NORMA: ;	Unidade	200	R\$ 11,24	R\$ 2.246,00
14	<b>Pincel para quadro Banco - Azul</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA EM ACRILICO,FORMATO OGIVA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	50	R\$ 2,49	R\$ 124,50
15	<b>Pincel para quadro Banco - Vermelho</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA EM ACRILICO,FORMATO OGIVA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	50	R\$ 4,36	R\$ 217,50
16	<b>Pincel para quadro Banco - Preto</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA EM ACRILICO,FORMATO OGIVA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	50	R\$ 4,82	R\$ 241,00
17	<b>Papel Vergê 297x210mm - Marfim</b>	TIPO PLUS;DIMENSAO: MEDINDO (297X210) MM;GRAMATURA: PESANDO 120G/M2;COR: NA COR CREME (TIPO MARFIM);	pacote com 50 folhas	12	R\$ 27,60	R\$ 331,20
18	<b>Pastas com canaletas Oficio A4 223x310mm</b>	MATERIA PRIMA: DE POLIPROPILENO; ESPESSURA: ESPESSURA DE 0,18 MICRAS; TAMANHO: NO TAMANHO A4;ACESSORIOS: COM CANALETA;COR: NA COR CRISTAL TRANSPARENTE;	Unidade	100	R\$ 3,13	R\$ 313,00
19	<b>Pincel Atomico ponta arredondada cor Azul</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA DE FELTRO REDONDA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	30	R\$ 5,09	R\$ 152,70
20	<b>Pincel Atomico ponta arredondada cor Preto</b>	NA COR PRETA;PONTA: COM PONTA DE FELTRO REDONDA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	30	R\$ 5,27	R\$ 158,00

21	<b>Pincel Atômico ponta arredondada cor Vermelho</b>	NA COR VERMELHA;PONTA: COM PONTA DE FELTRO REDONDA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	30	R\$ 5,27	R\$ 158,10
22	<b>Régua 30cm - poliestireno cristal</b>	IPO RETA;MATERIA-PRIMA: EM POLIESTIRENO;TAMANHO: MEDINDO 30 CM; ESPESSURA: COM 3 MM DE ESPESSURA; ESCALA: ESCALA MILIMETRICA;COR: NA COR CRISTAL;NORMAS: E SUAS CONDICÕES DEVERÃO ESTAR DE ACORDO COM AS NORMAS NBR-15236; COMPLEMENTOS: COM CERTIFICAÇÃO COMPULSORIA INMETRO E SUAS ATUALIZAÇÕES POSTERIORES;	Unidade	250	R\$ 3,46	R\$ 865,00
23	<b>Tesoura - Aço inox p/costura 21cm</b>	MATERIA-PRIMA: EM AÇO INOX;DIMENSÃO: MEDINDO COMPRIMENTO DE 21 CM;CABO: CABO DE POLIPROPILENO;COR DO CABO: ; POSIÇÃO DE USO: PARA TRÊS DEDOS; LAMINA: LAMINA EM AÇO INOX;FIXAÇÃO: COM REBITE OU PARAFUSO;PONTA: COM PONTA PONTIAGUDA;GARANTIA: GARANTIA CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO ;	Unidade	100	R\$ 8,03	R\$ 803,00
24	<b>Display Acrílico A4 - Vertical</b>	Porta Folha; de Poliestireno (ps), Na Cor Cristal Transparente; Modelo de Parede, Vertical, No Formato Sanduiche (frente/fundo); Tamanho A4, Medindo (23 x 31)cm, Espessura Mínima 3mm, Com Abertura Superior Tipo Meia Lua; de Fixação Na Parte Traseira, Com Fita Dupla Face de Alto Poder;	Unidade	50	R\$ 25,27	R\$ 1263,00
25	<b>Apagador para quadro branco - feltro</b>	FINALIDADE: PARA QUADRO BRANCO MAGNÉTICO;TIPO: COM MAGNÉTICO SIMPLES;MATERIA PRIMA: CORPO FEITO DE RESINA TERMOPLÁSTICA; ACABAMENTO: COM IMA;DIMENSÕES: MEDINDO (15 X 6)CM (CXL);BASE/COR: COM BASE DE FELTRO MAGNÉTICO, AUTO ADESIVO;ESTOJO: ;MATERIA PRIMA DO ESTOJO: ;DETALHES ADICIONAIS: FELTRO PODE SER SUBSTITUÍVEL (DESCARTAVEL);	Unidade	30	R\$ 6,32	R\$ 189,50

26	<b>Recado auto adesivo 76x120</b>	MATERIA PRIMA: EM PAPEL OFF-SET, ADESIVO ACRILICOREMOVIVEL E REPOSICIONAVEL, SEM PAUTA;TAMANHO: MEDINDO (76X102)MM, EM BLOCO, EMBALADO EM FILME DE POLIPROPILENO, VALIDADE 24 MESES;COR: NA COR AMARELA;	Unidade	100	R\$ 16,37	R\$ 1.637,00
27	<b>Fita Transparente 45mm x 50M</b>	Polipropileno; Tipo: Mono face; Largura: 48; Comprimento: 50;Cor: Incolor;Aplicação: Multiuso;	Unidade	200	R\$ 6,09	R\$ 1.218,00
28	<b>Fita Dupla Face 25mm x 50M</b>	DE POLIPROPILENO;TAMANHO: MEDINDO (19MMX30M);COR: NA COR: TRANSPARENTE;TIPO: DUPLA FACE;	Unidade	50	R\$ 12,91	R\$ 645,50
29	<b>Espiral de plástico 17mm</b>	Espiral; de Plastico Pvc; Branco; Com 17mm;	Pacote com 100 unidades	5	R\$ 44,49	R\$ 222,45
30	<b>Espiral de plástico 14mm</b>	Espiral; de Pvc; Incolor; Com 14mm;	Pacote com 100 unidades	5	R\$ 24,53	R\$ 122,65
31	<b>Fita adesiva de papelaria crepe 25x50</b>	CREPE;TAMANHO: MEDINDO (25MMX50M); COR: BRANCA;TIPO: ;	Cx 100 Un.	100	R\$ 6,37	R\$ 637,00
32	<b>Fita transparente 12mmx10m</b>	MATERIA PRIMA: DE POLIPROPILENO; TAMANHO: MEDINDO (12MMX40M);COR: TRANSPARENTE;TIPO: ;	Pacote c/ 10 unidades	10	R\$ 6,24	R\$ 62,40
33	<b>Corretivo em fita</b>	Corretivo de Papelaria; Em Fita; para Correcao de Textos; Formato Roller, Fita Medindo (5mm x 6m); e Sua s Condicoes Deverao Estar de Acordo Com a Norma Nbr-15236; Com Certificacao Compulsoria Inmetro, e As Atualizacoes Posteriores;	Unidade	50	R\$ 7,25	R\$ 362,50
34	<b>Grampo trilho, branco, 120mm</b>	Polipropileno Alta Resistência;Comprimento: 300;Tipo: Garra;Aplicação: Fixação Folhas Em Processos;Tratamento Superficial: Plástico; Largura: 50;Cor: Branca;	pacote c/ 50 unidades	500	R\$ 12,54	R\$ 6.270,00

35	<b>Grampo trilho, branco, 80mm</b>	Plástico;Comprimento: 105;Tipo: Garra; Aplicação: Fixação Folhas Em Processos; Características Adicionais: Haste 9 Cm, Capacidade 600 Folhas;Cor: Branca;	pacote c/ 50 unidades	500	R\$ 21,74	R\$ 10.870,00
36	<b>Caixa Arquivo - Branco</b>	MATERIA PRIMA: POLIPROPILENO, CORRUGADO;DIMENSAO: (360X250X135) MM;COR: NA COR VERDE;	Unidade	2500	R\$ 7,96	R\$ 19,900,00
37	<b>Pistola de cola quente</b>	Pistola Aplicadora de Cola Quente; de Corpo Em Termoplastico; Medindo Aproximadamente (31x6)cm, para Bastao Com Diametro de 12mm; para Tensao de Bivolt; para Potencia de 18w; Na Cor Amarela, Garantia Minima de 90 Dias, Conforme Normas Nbr/abnt Vigentes;	Unidade	5	R\$ 39,77	R\$ 198,85
38	<b>Bastão de cola quente</b>	Adesivo Termoplastico; a Base de Resinas, Ceras e Polímeros, Tipo Cola Quente, Atóxico; Apresentado Em Forma de Bastão, No Formato Circular; Medindo 7,50 Mm de Diâmetro, 30 Cm de Comprimento; Cor Transparente; Colagem Inicial Imediata; Aplicação Através de Pistola Aplicadora; para Utilização Em Colagem de Superfícies Em Bricolagem, Confeção de Artesanatos, Enfeites e Ornatos;	Unidade	100	R\$ 2,23	R\$ 223,00
39	<b>Papel Kraft Puro em rolo, 80g m2 - 120cmx300 metros</b>	Papel Kraft Puro; Em Rolo; Pesando 80 G/m2; Medindo 120 Cm x 300 Metros; Na Cor Parda; Acondicionado Em Embalagem Adequada Ao Produto;	Rolo	1	R\$ 505,78	R\$ 505,78
40	<b>Papel de impressão fotos glossy 180g/m, a4, Branco</b>	Papel para Impressao de Fotos; Tipo Glossy; Gramatura 180g/m2; Formato A4; Medindo (210 x 297)mm; Com Acabamento Brilhante; Na Cor Branca; Embalado Em Embalado Em Condições Adequadas Ao Produto;	Pacote c/ 100 folhas	5	R\$ 29,99	R\$149,95
41	<b>PLASTICO POLASEAL P /PLASTIFICACAO, (303X426)MM,0,05 MICRON,</b>	Plastico Polaseal para Plastificacao; Composto de Poliester Na Parte Externa e Polietileno Na Parteinterna; Apresentando Solda Em Uma Das Laterais e Com 5 Partes de Poliester e 2 Partes de Polietileno; Medindo (303 x 426)mm (cxl); Espessura Com 0,05 Micron;	Pacote c/ 100 folhas	5	R\$ 75,80	R\$ 379,00

**Quadro 2. Materiais de Limpeza e Organização. Lote 2 - Valor total R\$ 1.649,32 (mil, seiscentos e quarenta e nove reais e trinta e dois centavos)**

Item	Material/Objeto	Descrição	Unidade de Medida	Qtd.	Preço Unitário	Valor Total
42	<b>Álcool Etilico 70%</b>	GRAU: COM TEOR ALCOOLICO 70 GL - LIQUIDO; EMBALAGEM: EMBALADO EM FRASCO PLASTICO; LEGISLACAO: PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO, NO ATO DA ENTREGA; LEGISLACAO I: AOS PROCEDIMENTOS DETERMINADOS PELA ANVISA;	Frasco 900ml	10	R\$ 10,36	R\$ 103,60
43	<b>Flanela 30cmx40cm falta 1 pesquisa</b>	100% ALGODAO; DIMENSOES: MEDINDO (30X40)CM; GRAMATURA: PERCENTUAL VARIANDO DE (2X3)CM; COR: NA COR LARANJA; EMBALAGEM: EMBALADO DE FORMA APROPRIADA;	Unidade	48	R\$ 1,60	R\$ 76,80
44	<b>Limpadores Multiuso</b>	LIQUIDO; COMPOSICAO: COMPOSTO DE LINEAR ALQUILBENZENO SULFONATO DE SODIO; COMPOSICAO I: TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, FOSFATO TRISSODICO; COMPOSICAO II: EDTA, TETRASSODICO, BUTILGLICOL; COMPOSICAO III: ALCOOL LAURICO ETOXILADO, FORMOL, PERFUME E AGUA, COM VALIDADE 3 ANOS; EMBALAGEM: EMBALADO EM FRASCO PLASTICO; LEGISLACAO: PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA; LEGISLACAO I: AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA;	Unidade	18	R\$ 3,09	R\$ 55,62
45	<b>Panos Microfibra (para limpar monitores)</b>	COMPOSTO DE POLIESTER E POLIAMIDA (MICROFIBRA); MEDIDAS: MEDINDO 29 X 29 CM; VARIACAO: COM VARIACAO DE ; ACABAMENTO: ; COR: NA COR AMARELA; EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM ; COMPLEMENTO: COMPLEMENTO ; COMPLEMENTO I: COMPLEMENTO I ;	Pacote c/ 3 Unidades	20	R\$ 12,69	R\$ 253,80
		AEROSOL; COMPOSICAO: COMPOSTO DE INGREDIENTES ATIVOS: (IMIPROTRINA 0,02% A 0,10%, PERMETRINA 0,050%,				

46	<b>Inseticida Aerosol</b>	ESBIOTRINA 0,100%), SOLVENTE,; COMPOSICAO I: ANTIOXIDANTE, EMULSIFICANTE,VEICULO E PROPELENTES.;COMPOSICAO II: ; COMPOSICO III: ;PRINCIPIO ATIVO: PRINCIPIO ATIVO ;LEGISLACAO: ; EMBALAGEM: EMBALADO EM EMBALAGEM APROPRIADA;LEGISLACAO I: PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA;LEGISLACAO II: AOS PROCEDIMENTOS ADM.DETERMINADOS PELA ANVISA;	Unidade	50	R\$ 23,19	R\$ 1.159,50
----	-------------------------------	--	---------	----	-----------	--------------

**Quadro 3. Materiais de Limpeza e Organização. Lote 3 - Valor total R\$ 3.272,25 (três mil, duzentos e setenta e dois reais e vinte e cinco centavos)**

Item	Material/Objeto	Descrição	Unidade de Medida	QTD	Preço Unitário	Valor Total
47	<b>Baterias 9 Volts</b>	TIPO ALCALINA;VOLTAGEM: NA VOLTAGEM 9 V;TAMANHO: ; ACESSORIO: ;LEGISLACAO: CONFORME RESOLUCAO CONAMA401/2008;NORMA: CONFORME NORMAS VIGENTES	Unidade	12	R\$ 19,12	R\$ 229,44
48	<b>Pilhas AA</b>	TIPO ALCALINA;VOLTAGEM: NA VOLTAGEM DE 1,5V, COMPOSICAO DE DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTASSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO;AMPERAGEM: ; TAMANHO: NO TAMANHO PEQUENA (AA);EMBALAGEM: EMBALADO EM ;LEGISLACAO: CONFORME RESOLUCAO CONAMAN.401/2008;NORMA: NORMA ABNT 11175/90;	Pacote c /4 unidades	50	R\$ 17,94	R\$ 897,00
49	<b>Pilhas AAA</b>	TIPO ALCALINA;VOLTAGEM: NA VOLTAGEM DE 1,5V, COMPOSICAO DE DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTASSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO;AMPERAGEM: ; TAMANHO: NO TAMANHO		50	R\$ 22,07	R\$ 1.103,50

		PEQUENA (AAA); EMBALAGEM: EMBALADO EM ; LEGISLACAO: CONFORME RESOLUCAO CONAMAN.401/2008; NORMA: NORMA ABNT 11175/90;	Pacote c /4 unidades			
50	<b>Trena metálica comprimento 10m</b>	Trena; de Extensao, Em Fita de Aco; Simples, Retratil, Com Gradacao Em Metros, Milímetros, Polegadas, Com Trava e Presilha de Fixacao; Medindo 10m Largura Aproximada 27mm; Acondicionada de Maneira Adequada;	Unidade	2	R\$ 106,73	R\$ 213,46
51	<b>Trena metálica comprimento 5m</b>	Trena; Manual Emborrachada 5 Metros; Graduada Milímetro e Centímetro; Medindo 5 m de Comprimento	Unidade	5	R\$ 18,43	R\$ 92,15
52	<b>Trena Laser BOSH modelo GLM40 - 40 metro de alcance</b>	Trena Eletronica; a Laser, Portatil, Com Bateria Integrada e Carregador; Com Indicao de Raio Laser Visivel; Sensor de Inclinao de 360 Graus Integrado; Medicao de Distancia de 0,05 Ate 80 M, Preciso de 1,5 Mm Ou Melhor; Medicao Indireta de Altura /comprimento; Resolucao Em 0,001 Metro; Leitura Em Metros e Centimetros; Com Bateria de Ion de Litio Integrada 3,7 v / 1250 Mah Recarregavel; Carregador Bivolt; Utilizada para Medir Distancias; Com Manual de Instrucoes, Estojo de Transporte, Garantia Minima de 12 Meses;	Unidade	1	R\$ 431,40	R\$ 431,40
		Multímetro; Montado Em Caixa Plastica Resistente; Digital, Portátil, Cat Iii 1000v/cat Iv600v, Truerms, Minimo 20000 Contagens (4 1/2 Digitos); Preciso Basica 1%,; Faixa de Tensao Dc 5miliv~1kv, Faixa de Tensao Ac5miliv~1kv (20hz~5khz); Faixa de Corrente Dc 500microa~10a, Faixa de Correnteac 500microa~10a				

53	<b>Multímetro Digital</b>	(20hz~5khz); Resistencia 500 Ohm~50m Ohm, Frecuencia 100hz~100khz, Capacitancia 10nf~50milif; Teste de Continuidade, Luz de Fundo, Alimentacao Por Bateria 9v/pilha Aa; C/ Conexao Usb, C/ Cabo de Dados P/ Usb, Pontas Deprova Cat Iii 1000v, Cat Iv 600v, Bateria 9v; Ou Pilha Aa, Compativel Com Software Lab View, Acondicionado Em Estojo; Garantia Minima 12 Meses;	Unidade	2	R\$ 152,65	R\$ 305,30
----	---------------------------	---	---------	---	------------	------------

### Prazo e Condição de Entrega

A entrega dos materiais deverá ocorrer de forma **imediate**, no prazo máximo de **até 07 (sete) dias corridos**, contados a partir da emissão da Nota de Empenho, contrato ou instrumento equivalente, conforme estabelecido no instrumento convocatório.

O cumprimento do prazo de entrega constitui requisito essencial da contratação, considerando a criticidade dos materiais para a manutenção da continuidade das atividades administrativas e técnicas das unidades demandantes.

### Quantitativos e Especificações

Os quantitativos estimados e as especificações técnicas dos materiais foram definidos com base no consumo histórico das unidades, na projeção de demanda para o exercício de 2026 e na ampliação do atendimento para toda a Secretaria.

A relação detalhada dos itens, contendo descrição individualizada, códigos, unidades de medida, quantitativos e valores estimados, encontra-se consolidada em **no quadros abaixo**, que integram a presente contratação para fins de planejamento e transparência.

### Quadro 1. Materiais de Escritório e Papelaria. Lote 1.

#### Justificativa para Adoção da Contratação por Lotes (Grupos)

A contratação foi estruturada por **lotes (grupos de itens)**, em substituição à contratação individualizada por item, com fundamento em critérios de racionalização administrativa, eficiência operacional e melhor governança contratual.

A organização dos itens em grupos considerou a afinidade técnica entre os materiais, sua natureza e a utilização correlata nas rotinas administrativas e técnicas, conforme detalhamento constante dos **quadros**, as quais apresentam os itens agrupados de forma funcional e coerente.

Optou-se por exigir que as empresas licitantes apresentem proposta para o **fornecimento integral dos itens que compõem cada grupo**, com o objetivo de:

- reduzir a pulverização excessiva de fornecedores;
- simplificar a gestão, fiscalização e acompanhamento contratual;
- minimizar riscos de descontinuidade no fornecimento;
- assegurar maior padronização dos materiais utilizados;
- facilitar os procedimentos administrativos de liquidação e pagamento.

A adoção de lotes, nos termos definidos, não compromete a competitividade do certame, uma vez que os grupos foram estruturados de forma técnica e proporcional, permitindo a participação de fornecedores aptos a atender integralmente cada conjunto de itens, preservando o interesse público e os princípios da eficiência e economicidade.

Os materiais deverão ser entregues em local(is) indicado(s) pela Administração, em dias e horários a serem definidos no Termo de Referência e nos instrumentos da contratação, observadas as condições operacionais das unidades receptoras.

## **5. Levantamento de Mercado**

O levantamento de mercado foi realizado com base nos preços praticados no mercado, considerando que os insumos, materiais de escritório, materiais de proteção e demais itens objeto da contratação são bens comuns, padronizados e amplamente comercializados, de fornecimento habitual por diversos fornecedores. A pesquisa concentrou-se na verificação da disponibilidade e dos valores compatíveis com as especificações definidas, não sendo identificadas soluções alternativas que se mostrassem mais vantajosas ou adequadas ao atendimento da necessidade.

Verificou-se, ainda, a inexistência de alternativas internas capazes de suprir a demanda, diante do nível reduzido de estoque e da impossibilidade de remanejamento suficiente entre as unidades. Assim, considerando os valores observados no mercado e a organização dos itens por lotes, conforme demonstrado nas planilhas anexas, conclui-se que a aquisição dos materiais por meio de procedimento licitatório, nos quantitativos estimados e requisitos técnicos definidos, representa a solução mais adequada para atendimento da demanda, em consonância com as práticas de mercado, o planejamento da contratação e o interesse público.

## **6. Descrição da solução como um todo**

A solução adotada consiste na aquisição de insumos, materiais de escritório, materiais de proteção e demais materiais de uso comum, organizados por lotes, conforme especificações técnicas e quantitativos definidos no planejamento da contratação, com a finalidade de atender às necessidades das unidades administrativas da Secretaria ao longo do exercício de 2026.

Os itens demandados são bens comuns, padronizados e amplamente disponíveis no mercado, não exigindo customização ou soluções alternativas, atendendo plenamente aos requisitos técnicos e operacionais necessários às rotinas administrativas e às atividades arquivísticas em execução. A organização por lotes visa garantir padronização do fornecimento, facilitar a gestão contratual e assegurar maior eficiência administrativa.

Dessa forma, a aquisição dos materiais especificados apresenta-se como a solução mais adequada e tempestiva para o atendimento da demanda, assegurando a continuidade das atividades institucionais, em consonância com o planejamento da contratação e o interesse público.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi definida com base nas solicitações encaminhadas pelas unidades demandantes, no histórico de consumo dos materiais, na avaliação do nível atual de estoque e na projeção das necessidades para o exercício de 2026, considerando a ampliação do atendimento para toda a Secretaria.

O dimensionamento dos quantitativos levou em conta a natureza das atividades administrativas e técnicas em execução, a inexistência de remanejamento interno capaz de suprir a demanda e a necessidade de garantir fornecimento compatível com o consumo real, de forma a evitar tanto o desabastecimento quanto a aquisição em quantidades superiores às necessárias.

Para fins de planejamento, transparência e controle, os quantitativos estimados encontram-se detalhados no quadro abaixo, contendo a descrição dos itens, unidades de medida e quantidades totais previstas, refletindo a necessidade identificada e a solução adotada no planejamento da contratação.

### **Quadro de Quantitativos Estimados:**

#### **Quadro 1. Materiais de Escritório e Papelaria. Lote 1.**

Item	Material/Objeto	Descrição	Unidade de Medida	Código BEC / SIAFISICO	Código Sistema Compras	Quantidade
1	Borracha	FEITA DE LATEX NATURAL,ESCOLAR; UTILIZACAO: PARA LAPIS E GRAFITE;FORMATO: NO FORMATO RETANGULAR;TAMANHO: NUMERO 60;COR: NA COR BRANCA;LEGILACAO: E SUAS CONDICOOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;NORMA: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES	Caixa c/ 60 unidades	1054066	323888	3
2	Caderno 96 folhas - capa dura - espiral	DE ARAME GALVANIZADO;ESPESSURA: ESPESSURA DE 0,9 A 1,1MM;FORMATO: NO FORMATO UNIVERSITARIO;CAPA/GRAMATURA: COM CAPA EM 1 COR, PESANDO 250G/M2; QUANTIDADE DE FOLHA: COM 96 FOLHAS; GRAMATURA DA FOLHA: GRAMATURA DA FOLHA 56G/M2;BOLSA DE PLASTICO: COM BOLSA MEDINDO ;NORMA: ;	Unidade	1127446	430325	200
3	CANETA HIDROGRÁFICA AZUL	MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: BIQUEIRA DE METAL, PONTAPOROSA FINA;COR DA TINTA: NA COR AZUL;ACESSORIOS: ;NORMA: E SUAS CONDICOOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Unidade	1038400	474390	50
4	CANETA HIDROGRÁFICA PRETA	MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: BIQUEIRA DE METAL, PONTAPOROSA FINA;COR DA TINTA: NA COR PRETA;ACESSORIOS: ;NORMA: E SUAS CONDICOOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Unidade	1038419	429072	50
5	CANETA HIDROGRÁFICA VERMELHA	MATERIA PRIMA DO CORPO: CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: BIQUEIRA DE METAL, PONTAPOROSA FINA;COR DA TINTA: NA COR AZUL;ACESSORIOS: ;NORMA: E SUAS CONDICOOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM	Unidade	5215234	279519	50

		CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;				
6	Papel Couche	PESANDO 180G/M2;TAMANHO: MEDINDO 210X297MM (FORMATO A4);COR: NA COR BRANCA;EMBALAGEM: EMBALADO EM EMBALAGEM BOPP;COMPLEMENTO I: COMPLEMENTO I ;COMPLEMENTO II: COMPLEMENTO II ;COMPLEMENTO III: COMPLEMENTO III ;	Pacote c/ 50 folhas	1942867	632667	2
7	Caneta marca texto verde	CORPO EM POLIPROPILENO OPACO;PONTA: PONTA 3 A 5MM;COR DA TINTA: NA COR VERDE; ACESSORIOS: ;LEGISLACAO: DEVE ESTAR DE ACORDO C/A NORMA VIGENTE OBRIGATORIA COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES; NORMA: E SUAS CONDICOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;	Caixa c/12 unidades	1038290	279312	5
8	Caneta azul	CORPO EM RESINA TERMOPLASTICA;FORMATO: FORMATO DO CORPO HEXAGONAL;MODELO: MODELO DESCARTAVEL;DETALHES DO CORPO: CORPO TRANSPARENTE;MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM CARBURETO DE TUNGSTENIO;ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTENIO, ESFERA PERFEITA;ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 0,8 MM (FINA); METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MINIMO DE ESCRITA DE: 1800 METROS;COR DA TINTA: NA COR AZUL;TIPO DA TINTA: ;TAMPA PROTETORA: COM TAMPA PROTETORA REMOVIVEL ANTIASFIXIANTE NA COR DO CORPO;TAMPA DO TOPO: TOPO REMOVIVEL NA COR DATINTA;ACESSORIOS: ;VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA ENTREGA;NORMA: E SUAS CONDICOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Caixa c/ 50 unidades	4855108	315008	4
		CORPO EM RESINA TERMOPLASTICA;FORMATO: FORMATO DO CORPO HEXAGONAL;MODELO: MODELO DESCARTAVEL;DETALHES DO CORPO: CORPO TRANSPARENTE;MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM CARBURETO DE				

9	<b>Caneta preta</b>	TUNGSTENIO;ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTENIO, ESFERA PERFEITA;ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 0,8 MM (FINA); METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MINIMO DE ESCRITA DE: 1800 METROS;COR DA TINTA: NA COR PRETA;TIPO DA TINTA: ;TAMPA PROTETORA: COM TAMPA PROTETORA REMOVIVEL ANTIASFIXIANTE NA COR DO CORPO;TAMPA DO TOPO: PROTETORA REMOVIVEL NA COR DA TINTA;ACESSORIOS: ; VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA ENTREGA;NORMA: E SUAS CONDICICOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Caixa c/ 50 unidades	4855035	315009	4
10	<b>Caneta vermelha</b>	CORPO EM RESINA TERMOPLASTICA;FORMATO: FORMATO DO CORPO HEXAGONAL;MODELO: MODELO DESCARTAVEL;DETALHES DO CORPO: CORPO TRANSPARENTE;MATERIA PRIMA DA PONTA: PONTA EM CARBURETO DE TUNGSTENIO;ESFERA: COM ESFERA DE TUNGSTENIO, ESFERA PERFEITA;ESPESSURA DA PONTA: ESPESSURA DE 0,8 MM (FINA); METRAGEM DE ESCRITA: RENDIMENTO MINIMO DE ESCRITA DE: 1800 METROS;COR DA TINTA: NA COR PRETA;TIPO DA TINTA: ;TAMPA PROTETORA: COM TAMPA PROTETORA REMOVIVEL ANTIASFIXIANTE NA COR DO CORPO;TAMPA DO TOPO: PROTETORA REMOVIVEL NA COR DA TINTA;ACESSORIOS: ; VALIDADE: VALIDADE MINIMA DE 12 MESES A CONTAR DA ENTREGA;NORMA: E SUAS CONDICICOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Caixa c/ 50 unidades	4855060	307917	4
11	<b>Clips de aço formato paralelo, nº4</b>	DE ACO;FORMATO: FORMATO PARALELO; ACABAMENTO: NIQUELADO;TAMANHO: NR. 4/0;	Caixa c/ 50 unidades	118907	239819	100
		CORPO EM MADEIRA;COR DO CORPO: NA COR PRETA ENVERNIZADA;FORMATO: NO FORMATO REDONDO;MATERIA PRIMA DA CARGA: MATERIA DA CARGA MINA GRAFITE; GRADUACAO DA CARGA: NUMERO 02;				

12	<b>Lápis Nº 2</b>	TAMANHO: MEDINDO NO MINIMO 170MM; IDENTIFICACAO: NOME DO FABRICANTE GRAVADO NO LAPIS;IDENTIFICACAO I: COM IDENTIFICACAO DO FORNECEDOR NA EMBALAGEM;ACESSORIO: ACESSORIO ADICIONAL: DEVENDO SER ENTREGUE APONTADO;NORMA: E SUAS CONDICOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM A NORMA NBR-15236;LEGISLACAO: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO, E AS SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Caixa c/ 144 unidades	1706489	382152	3
13	<b>Caderno 14cm x 20cm</b>	FORMATO 1/4;APRESENTACAO DA CAPA: CAPA DURA, 1 COR;GRAMATURA/CAPA,CONTRACAPA: PESANDO 697 G/M2 DE CAPA/ CONTRA-CAPA; QUNTIDADE DE FOLHAS: COM 96 FOLHAS; GRAMATURA DA FOLHA: PESANDO 56 G/M2 CADA FOLHA;NORMA: ;	Unidade	4669592	629167	200
14	<b>Pincel para quadro Banco - Azul</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA EM ACRILICO,FORMATO OGIVA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	207730	335741	50
15	<b>Pincel para quadro Banco - Vermelho</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA EM ACRILICO,FORMATO OGIVA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	219762	294719	50
16	<b>Pincel para quadro Banco - Preto</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA EM ACRILICO,FORMATO OGIVA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	222828	294718	50
17	<b>Papel Vergê 297x210mm - Marfim</b>	TIPO PLUS;DIMENSAO: MEDINDO (297X210)MM; GRAMATURA: PESANDO 120G/M2;COR: NA COR CREME (TIPO MARFIM);	pacote com 50 folhas	828998	324276	12
18	<b>Pastas com canaletas Oficio A4 223x310mm</b>	MATERIA PRIMA: DE POLIPROPILENO; ESPESSURA: ESPESSURA DE 0,18 MICRAS; TAMANHO: NO TAMANHO A4;ACESSORIOS: COM CANALETA;COR: NA COR CRISTAL TRANSPARENTE;	Unidade	4566173	403234	100
19	<b>Pincel Atomico ponta arredondada cor Azul</b>	NA COR AZUL;PONTA: COM PONTA DE FELTRO REDONDA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	46752	202040	30

20	<b>Pincel Atômico ponta arredondada cor Preto</b>	NA COR PRETA;PONTA: COM PONTA DE FELTRO REDONDA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	46779	202041	30
21	<b>Pincel Atômico ponta arredondada cor Vermelho</b>	NA COR VERMELHA;PONTA: COM PONTA DE FELTRO REDONDA;TIPO: DO TIPO DESCARTAVEL;	Unidade	46760	202043	30
22	<b>Régua 30cm - polistireno cristal</b>	IPO RETA;MATERIA-PRIMA: EM POLIESTIRENO; TAMANHO: MEDINDO 30 CM;ESPESSURA: COM 3 MM DE ESPESSURA;ESCALA: ESCALA MILIMETRICA;COR: NA COR CRISTAL;NORMAS: E SUAS CONDICOES DEVERAOESTAR DE ACORDO COM AS NORMAS NBR-15236; COMPLEMENTOS: COM CERTIFICACAO COMPULSORIA INMETRO E SUAS ATUALIZACOES POSTERIORES;	Unidade	3897575	313577	250
23	<b>Tesoura - Aço inox p/costura 21cm</b>	MATERIA-PRIMA: EM ACO INOX;DIMENSAO: MEDINDO COMPRIMENTO DE 21 CM;CABO: CABO DE POLIPROPILENO;COR DO CABO: ; POSICAO DE USO: PARA TRES DEDOS;LAMINA: LAMINA EM ACO INOX;FIXACAO: COM REBITE OU PARAFUSO;PONTA: COM PONTA PONTIAGUDA;GARANTIA: GARANTIA CONTRA DEFEITO DE FABRICACAO ;	Unidade	5575222	376226	100
24	<b>Display Acrílico A4 Vertical</b>	Porta Folha; de Poliestireno (ps), Na Cor Cristal Transparente; Modelo de Parede, Vertical, No Formato Sanduiche (frente/fundo); Tamanho A4, Medindo (23 x 31)cm, Espessura Minima3mm, Com Abertura Superior Tipo Meia Lua; de Fixacao Na Parte Traseira, Com Fita Dupla Facede Alto Poder;	Unidade	6414842	605437	50
25	<b>Apagador para quadro branco - feltro</b>	FINALIDADE: PARA QUADRO BRANCO MAGNETICO;TIPO: COM MAGNETICO SIMPLES; MATERIA PRIMA: CORPO FEITO DE RESINA TERMOPLASTICA;ACABAMENTO: COM IMA; DIMENSOES: MEDINDO (15 X 6)CM (CXL);BASE /COR: COM BASE DE FELTRO MAGNETICO, AUTO ADESIVO;ESTOJO: ;MATERIA PRIMA DO ESTOJO: ;DETALHES ADICIONAIS: FELTRO PODE SER SUBSTITUIVEL (DESCARTAVEL);	Unidade	4626435	394528	30

26	<b>Recado auto adesivo 76x120</b>	MATERIA PRIMA: EM PAPEL OFF-SET, ADESIVO ACRILICOREMOVIVEL E REPOSICIONAVEL, SEM PAUTA;TAMANHO: MEDINDO (76X102)MM, EM BLOCO, EMBALADO EM FILME DE POLIPROPILENO, VALIDADE 24 MESES;COR: NA COR AMARELA;	Unidade	1460978	229248	100
27	<b>Fita Transparente 45mm x 50M</b>	Polipropileno;Tipo: Monoface;Largura: 48; Comprimento: 50;Cor: Incolor;Aplicação: Multiuso;	Unidade	270423	429795	200
28	<b>Fita Dupla Face 25mm x 50M</b>	DE POLIPROPILENO;TAMANHO: MEDINDO (19MMX30M);COR: NA COR: TRANSPARENTE; TIPO: DUPLA FACE;	Unidade	4673085	393677	50
29	<b>Espiral de plástico 17mm</b>	Espiral; de Plastico Pvc; Branco; Com 17mm;	Pacote com 100 unidades	6474160	445492	5
30	<b>Espiral de plástico 14mm</b>	Espiral; de Pvc; Incolor; Com 14mm;	Pacote com 100 unidades	5820995	625376	5
31	<b>Fita adesiva de papelaria crepe 25x50</b>	CREPE;TAMANHO: MEDINDO (25MMX50M);COR: BRANCA;TIPO: ;	Cx 100 Un.	42579	450848	100
32	<b>Fita transparente 12mmx10m</b>	MATERIA PRIMA: DE POLIPROPILENO; TAMANHO: MEDINDO (12MMX40M);COR: TRANSPARENTE;TIPO: ;	Pacote c/ 10 unidades	1145142	485969	10
33	<b>Corretivo em fita</b>	Corretivo de Papelaria; Em Fita; para Correcao de Textos; Formato Roller, Fita Medindo (5mm x 6m); e Sua s Condicoes Deverao Estar de Acordo Com a Norma Nbr-15236; Com Certificacao Compulsoria Inmetro, e As Atualizacoes Posteriores;	Unidade	2341590	624178	50
34	<b>Grampo trilho, branco, 120mm</b>	Polipropileno Alta Resistência;Comprimento: 300; Tipo: Garra;Aplicação: Fixação Folhas Em Processos; Tratamento Superficial: Plástico;Largura: 50;Cor: Branca;	pacote c/ 50 unidades	2771292	480898	500
35	<b>Grampo trilho, branco, 80mm</b>	Plástico;Comprimento: 105;Tipo: Garra;Aplicação: Fixação Folhas Em Processos;Características Adicionais: Haste 9 Cm, Capacidade 600 Folhas;Cor: Branca;	pacote c/ 50 unidades	4096908	402726	500

36	<b>Caixa Arquivo - Branco</b>	MATERIA PRIMA: POLIPROPILENO, CORRUGADO; DIMENSAO: (360X250X135)MM;COR: NA COR VERDE;	Unidade	620009	625315	2500
37	<b>Pistola de cola quente</b>	Pistola Aplicadora de Cola Quente; de Corpo Em Termoplastico; Medindo Aproximadamente (31x6) cm, para Bastao Com Diametro de 12mm; para Tensao de Bivolt; para Potencia de 18w; Na Cor Amarela, Garantia Minima de 90 Dias, Conforme Normas Nbr/abnt Vigentes;	Unidade	5579139	378826	5
38	<b>Bastão de cola quente</b>	Adesivo Termoplastico; a Base de Resinas, Ceras e Polimeros, Tipo Cola Quente, Atóxico; Apresentado Em Forma de Bastão, No Formato Circular; Medindo 7,50 Mm de Diâmetro, 30 Cm de Comprimento; Cor Transparente; Colagem Inicial Imediata; Aplicação Através de Pistola Aplicadora; para Utilização Em Colagem de Superfícies Em Bricolagem, Confeção de Artesanatos, Enfeites e Ornatos;	Unidade	4463064	449827	100
39	<b>Papel Kraft Puro em rolo, 80g m2 - 120cmx300 metros</b>	Papel Kraft Puro; Em Rolo; Pesando 80 G/m2; Medindo 120 Cm x 300 Metros; Na Cor Parda; Acondicionado Em Embalagem Apropriada Ao Produto;	Rolo	6323448	624560	1
40	<b>Papel de impressão fotos glossy 180g/m, a4, Branco</b>	Papel para Impressao de Fotos; Tipo Glossy; Gramatura 180g/m2; Formato A4; Medindo (210 x 297)mm; Com Acabamento Brilhante; Na Cor Branca; Embalado Em Embalado Em Condicoes Adequadas Ao Produto;	Pacote com 100 folhas	345045	379051	5
41	<b>PLASTICO POLASEAL P /PLASTIFICACAO, (303X426)MM,0,05 MICRON,</b>	Plastico Polaseal para Plastificacao; Composto de Poliester Na Parte Externa e Polietileno Na Parteinterna; Apresentando Solda Em Uma Das Laterais e Com 5 Partes de Poliester e 2 Partes de Polietileno; Medindo (303 x 426)mm (cxl); Espessura Com 0,05 Micron;	Pacote com 100 folhas	4999754	276166	5

## Quadro 2. Materiais de Limpeza e Organização. Lote 2.

Item	Material/Objeto	Descrição	Unidade de Medida	Código BEC / SIAFISICO	Código Sistema Compras	Quantidade

42	<b>Álcool Etilico 70%</b>	GRAU: COM TEOR ALCOOLICO 70 GL - LIQUIDO; EMBALAGEM: EMBALADO EM FRASCO PLASTICO;LEGISLACAO: PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO, NO ATO DA ENTREGA; LEGISLACAO I: AOS PROCEDIMENTOS DETERMINADOS PELA ANVISA;	Frasco 900ml	5616859	405780	10
43	<b>Flanela 30cmx40cm falta 1 pesquisa</b>	100% ALGODAO;DIMENSOES: MEDINDO (30X40) CM;GRAMATURA: PERCENTUAL VARIANDO DE (2X3)CM;COR: NA COR LARANJA;EMBALAGEM: EMBALADO DE FORMA APROPRIADA;	Unidade	3845559	481021	48
44	<b>Limpadores Multiuso</b>	LIQUIDO;COMPOSICAO: COMPOSTO DE LINEAR ALQUILBENZENO SULFONATO DE SODIO; COMPOSICAO I: TRIPOLIFOSFATO DE SODIO, FOSFATO TRISSODICO;COMPOSICAO II: EDTA, TETRASSODICO,BUTILGLICOL;COMPOSICAO III: ALCOOL LAURICO ETOXILADO,FORMOL, PERFUME E AGUA,COM VALIDADE 3 ANOS; EMBALAGEM: EMBALADO EM FRASCO PLASTICO;LEGISLACAO: PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA; LEGISLACAO I: AOS PROCEDIMENTOS ADM. DETERMINADOS PELA ANVISA;	Unidade	1298607	382738	18
45	<b>Panos Microfibra (para limpar monitores)</b>	COMPOSTO DE POLIESTER E POLIAMIDA (MICROFIBRA);MEDIDAS: MEDINDO 29 X 29 CM; VARIACAO: COM VARIACAO DE ;ACABAMENTO: ; COR: NA COR AMARELA;EMBALAGEM: ACONDICIONADO EM ;COMPLEMENTO: COMPLEMENTO ;COMPLEMENTO I: COMPLEMENTO I ;	Pacote c/ 3 Unidades	3619710	626317	20
46	<b>Inseticida Aerosol</b>	AEROSOL;COMPOSICAO: COMPOSTO DE INGREDIENTES ATIVOS:(IMIPROTRINA 0,02% A 0,10%,, PERMETRINA 0,050%, ESBIOTRINA 0,100%), SOLVENTE,;COMPOSICAO I: ANTIOXIDANTE,EMULSIFICANTE,VEICULO E PROPELENTES.;COMPOSICAO II: ;COMPOSICO III: ;PRINCIPIO ATIVO: PRINCIPIO ATIVO ; LEGISLACAO: ;EMBALAGEM: EMBALADO EM EMBALAGEM APROPRIADA;LEGISLACAO I: PRODUTO SUJEITO A VERIFICACAO NO ATO DA ENTREGA;LEGISLACAO II: AOS PROCEDIMENTOS ADM.DETERMINADOS PELA ANVISA;	Unidade	6047785	484679	50

**Quadro 3. Materiais de Limpeza e Organização. Lote 3.**

	Item	Descrição	Unidade de Medida	Código BEC / SIAFISICO	Código Sistema Compras	Quantidade
47	<b>Baterias 9 Volts</b>	TIPO ALCALINA;VOLTAGEM: NA VOLTAGEM 9 V; TAMANHO: ;ACESSORIO: ;LEGISLACAO: CONFORME RESOLUCAO CONAMA401/2008; NORMA: CONFORME NORMAS VIGENTES	Unidade	503380	322757	12
48	<b>Pilhas AA</b>	TIPO ALCALINA;VOLTAGEM: NA VOLTAGEM DE 1,5V, COMPOSICAO DE DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTASSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO;AMPERAGEM: ; TAMANHO: NO TAMANHO PEQUENA (AA); EMBALAGEM: EMBALADO EM ;LEGISLACAO: CONFORME RESOLUCAO CONAMAN.401/2008; NORMA: NORMA ABNT 11175/90;	Pacote c/4 unidades	2581167	419859	50
49	<b>Pilhas AAA</b>	TIPO ALCALINA;VOLTAGEM: NA VOLTAGEM DE 1,5V, COMPOSICAO DE DIOXIDO DE MANGANES, ZINCO, HIDROXIDO DE POTASSIO, GRAFITE E OXIDO DE ZINCO;AMPERAGEM: ; TAMANHO: NO TAMANHO PEQUENA (AAA); EMBALAGEM: EMBALADO EM ;LEGISLACAO: CONFORME RESOLUCAO CONAMAN.401/2008; NORMA: NORMA ABNT 11175/90;	Pacote c/4 unidades	2581175	432380	50
50	<b>Trena metálica comprimento 10m</b>	Trena; de Extensao, Em Fita de Aco; Simples, Retratil, Com Gradacao Em Metros, Milimetros, Polegadas, Com Trava e Presilha de Fixacao; Medindo 10m Largura Aproximada 27mm; Acondicionada de Maneira Adequada;	Unidade	2024292	429114	2
51	<b>Trena metálica comprimento 5m</b>	Trena; Manual Emborrachada 5 Metros; Graduada Milimetro e Centimetro; Medindo 5 m de Comprimento	Unidade	6331025	626385	5
52		Trena Eletronica; a Laser, Portatil, Com Bateria Integrada e Carregador; Com Indicao de Raio Laser Visivel; Sensor de Inclinao de 360 Graus Integrado; Medicao de Distancia de 0,05 Ate 80 M, Precisao de 1,5 Mm Ou Melhor; Medicao Indireta de Altura/comprimento; Resolucao Em 0,001 Metro; Leitura Em Metros e Centimetros; Com Bateria de	Unidade	4526821	16203	1

	<b>Trena Laser BOSH modelo GLM40 - 40 metro de alcance</b>	Ion de Lítio Integrada 3,7 v / 1250 Mah Recarregavel; Carregador Bivolt; Utilizada para Medir Distancias; Com Manual de Instrucoes, Estojo de Transporte, Garantia Minima de 12 Meses;				
53	<b>Multímetro Digital</b>	Multímetro; Montado Em Caixa Plastica Resistente; Digital, Portátil, Cat Iii 1000v/cat Iv600v, Truerms, Minimo 20000 Contagens (4 1/2 Dígitos); Precisão Basica 1%;; Faixa de Tensão Dc 5miliv~1kv, Faixa de Tensão Ac5miliv~1kv (20hz~5khz); Faixa de Corrente Dc 500microa~10a, Faixa de Correnteac 500microa~10a (20hz~5khz); Resistência 500 Ohm~50m Ohm, Frequência 100hz~100khz, Capacitância 10nf~50milif; Teste de Continuidade, Luz de Fundo, Alimentação Por Bateria 9v/pilha Aa; C/ Conexão Usb, C/ Cabo de Dados P/ Usb, Pontas Deprava Cat Iii 1000v, Cat Iv 600v, Bateria 9v; Ou Pilha Aa, Compatível Com Software Lab View, Acondicionado Em Estojo; Garantia Minima 12 Meses;	Unidade	6393454	636590	2

Dessa forma, a estimativa apresentada mostra-se adequada e suficiente para atender às demandas das unidades, assegurando a continuidade das atividades, o cumprimento dos prazos estabelecidos e a eficiência da execução dos serviços, em consonância com o planejamento da contratação e o interesse público.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 10.589,58

Valor estimado total: R\$ 61.055,59 (sessenta e um mil, cinquenta e cinco reais e cinquenta e nove centavos).

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com base nos quantitativos definidos para os insumos, materiais de escritório, materiais de proteção e demais itens necessários ao atendimento das unidades demandantes, conforme especificações e quantidades detalhadas nas planilhas anexas ao processo. O valor estimado considera a descrição individualizada de cada item, suas respectivas unidades de fornecimento e os quantitativos compatíveis com a demanda identificada.

Em razão da organização do objeto por lotes, os valores globais estimados ficaram assim distribuídos: Lote 1 – Materiais de Escritório e Papelaria, no valor total de R\$ 56.134,02 (cinquenta e seis mil, cento e trinta e quatro reais e dois centavos); Lote 2 – Materiais de Limpeza e Organização, no valor total de R\$ 1.649,32 (*mil, seiscentos e quarenta e nove reais e trinta de dois centavos*); e Lote 3 – Materiais de Medição e Fonte de Energia, no valor total de R\$ 3.272,25 (*três mil, duzentos e setenta e dois reais e vinte e cinco centavos*).

O somatório dos valores estimados por lote perfaz o valor global da contratação, no montante de R\$ 61.055,59 (sessenta e um mil, cinquenta e cinco reais e cinquenta e nove centavos), destinado exclusivamente ao planejamento da contratação, sem caráter vinculante para a Administração.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando o caráter prioritário da presente demanda e a necessidade de atendimento tempestivo das unidades demandantes, conclui-se que não é recomendável o parcelamento da solução. Os materiais objeto da contratação são interdependentes e destinam-se ao suporte imediato das atividades administrativas e técnicas em curso, especialmente aquelas relacionadas à conclusão dos serviços arquivísticos, que possuem prazos definidos para sua execução.

A entrega dos insumos em remessa única mostra-se essencial para assegurar a continuidade das atividades, evitar desabastecimento pontual de materiais e garantir a adequada execução das rotinas previstas dentro do cronograma estabelecido. O parcelamento poderia acarretar atrasos na disponibilização dos itens, comprometendo o atendimento das demandas das unidades e o cumprimento dos prazos institucionais.

Dessa forma, a adoção de solução integral, com fornecimento em entrega única, revela-se a alternativa mais adequada e eficiente para o atendimento da necessidade identificada, considerando a urgência, a natureza dos materiais e a necessidade de observância aos prazos das atividades, em consonância com o interesse público e o planejamento da contratação.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A presente contratação está inserida no planejamento geral da Administração para suprir as necessidades de insumos, materiais de escritório e materiais de proteção das unidades administrativas da Secretaria, observando as demandas consolidadas no momento oportuno do levantamento realizado para o exercício correspondente.

Embora parte dos materiais previstos possa ser utilizada como apoio às atividades arquivísticas em execução no âmbito da Administração, inclusive aquelas relacionadas a serviços especializados atualmente contratados, a presente contratação **não se caracteriza como diretamente vinculada ou interdependente a contratos específicos**, tendo escopo mais amplo, voltado ao atendimento global das unidades administrativas.

Dessa forma, a contratação dos insumos foi estruturada de maneira autônoma, abrangendo as diversas necessidades institucionais identificadas, independentemente de instrumentos contratuais específicos, permitindo maior flexibilidade, planejamento e racionalização do fornecimento por meio de procedimento licitatório.

Assim, a presente contratação atende ao interesse público ao assegurar condições materiais adequadas para a continuidade das atividades administrativas e técnicas da Secretaria, sem prejuízo ao apoio indireto às ações em curso, preservando a autonomia do planejamento e da execução contratual.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se **alinhada ao Planejamento de Contratações Anual (PCA)** da Administração, integrando o planejamento para a aquisição de bens de consumo necessários ao atendimento das demandas das unidades administrativas da Secretaria, de forma integrada e estruturada.

A contratação visa suprir necessidades decorrentes do levantamento consolidado das demandas institucionais, contemplando tanto as atividades finalísticas quanto as atividades de apoio administrativo, assegurando condições materiais adequadas para a execução regular das rotinas ao longo do período de referência. A organização do objeto por lotes reflete o planejamento adotado para racionalização do fornecimento, padronização dos materiais e maior eficiência na gestão contratual.

Dessa forma, a contratação está em consonância com os objetivos institucionais e com o planejamento operacional vigente, atendendo às necessidades atuais da Secretaria por meio de procedimento licitatório regular, de acordo com as diretrizes do planejamento das contratações públicas, garantindo previsibilidade, economicidade e continuidade das atividades administrativas e técnicas.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

A contratação proposta permitirá a execução do Plano de Contratações da Administração, viabilizando o atendimento planejado e coordenado das demandas das unidades administrativas da Secretaria, por meio do suprimento adequado de insumos, materiais de escritório, materiais de proteção e demais bens de consumo necessários às atividades institucionais.

A disponibilização regular desses materiais contribuirá para a continuidade e eficiência das atividades administrativas e técnicas, assegurando condições adequadas tanto para as atividades finalísticas quanto para as atividades de apoio, evitando desabastecimentos, retrabalhos e impactos negativos no desempenho das rotinas institucionais.

Como benefício adicional, a contratação proporciona maior organização, previsibilidade e padronização do fornecimento, em consonância com o planejamento anual, favorecendo a racionalização dos recursos públicos, a otimização dos processos internos e a melhoria das condições de trabalho das unidades envolvidas.

Dessa forma, os benefícios decorrentes da contratação refletem-se no fortalecimento da capacidade operacional da Secretaria, no alinhamento com os objetivos institucionais e no atendimento ao interesse público, por meio da execução planejada e eficiente das contratações de bens de consumo.

## **13. Providências a serem Adotadas**

Caberá ao Departamento de Aquisições e Contratações adotar as providências administrativas necessárias à condução célere do processo de aquisição, de modo a assegurar a conclusão da contratação no menor prazo possível, em compatibilidade com o caráter emergencial da demanda. As ações deverão priorizar a brevidade da instrução processual, a formalização da contratação e a efetivação do fornecimento dos insumos.

Paralelamente, deverá ser promovida a mobilização da equipe do CAP para o adequado recebimento, conferência e organização dos materiais adquiridos, garantindo sua pronta disponibilização à DPPC. Tal articulação visa assegurar que os insumos sejam disponibilizados em tempo hábil, permitindo o desenvolvimento e a conclusão das atividades dentro do prazo estabelecido.

Essas providências, realizadas de forma coordenada e tempestiva, são essenciais para viabilizar a execução das atividades planejadas, mitigar riscos de atrasos e assegurar o atendimento integral das demandas institucionais, em consonância com o interesse público.

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

A contratação refere-se à aquisição de materiais de escritório, materiais de proteção e outros bens de consumo de uso corrente, os quais, quando utilizados e descartados de forma adequada, não geram impactos ambientais relevantes. Trata-se de itens padronizados, amplamente utilizados pela Administração Pública e cuja utilização não implica processos produtivos ou atividades com potencial significativo de degradação ambiental.

Os materiais a serem adquiridos deverão atender às normas ambientais vigentes, bem como, quando aplicável, às diretrizes de logística reversa, especialmente no que se refere ao descarte de embalagens, pilhas, baterias e materiais passíveis de reciclagem, em conformidade com a legislação pertinente.

Adicionalmente, a utilização racional dos quantitativos estimados, aliada ao controle de estoque e à adequada gestão dos insumos pelo almoxarifado, contribui para a redução de desperdícios e para o uso eficiente dos recursos, mitigando potenciais impactos ambientais associados ao consumo.

Dessa forma, os impactos ambientais decorrentes da presente contratação são considerados mínimos, previsíveis e adequadamente mitigáveis, não comprometendo a viabilidade da aquisição nem os objetivos institucionais da Administração.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação dos insumos, materiais de escritório, materiais de proteção e demais bens de consumo mostra-se tecnicamente, operacionalmente e economicamente viável, considerando a natureza do objeto, o contexto da demanda e as condições atuais da Administração. Os itens a serem adquiridos são bens comuns, padronizados, de uso recorrente e amplamente disponíveis no mercado, não demandando soluções específicas ou customizações que comprometam sua aquisição.

Sob o aspecto técnico e operacional, os materiais atendem plenamente às necessidades das unidades administrativas da Secretaria, sendo essenciais para a manutenção da regularidade, continuidade e eficiência das atividades administrativas, técnicas e operacionais, tanto das atividades finalísticas quanto das atividades de apoio. A adequada disponibilidade desses insumos contribui para a execução planejada das rotinas institucionais, em consonância com os objetivos organizacionais.

Do ponto de vista econômico, a estimativa de valor da contratação foi elaborada com base em pesquisa de mercado, observando critérios de razoabilidade, compatibilidade com os preços praticados e proporcionalidade em relação aos quantitativos definidos. A contratação encontra-se, portanto, em conformidade com os princípios da economicidade, eficiência e interesse público, não representando ônus excessivo à Administração.

Ressalta-se, ainda, que a presente contratação integra a execução do Plano de Contratações Anual (PCA), estando plenamente alinhada ao planejamento administrativo, orçamentário e operacional da Administração. Todas as etapas do processo observam os preceitos que regem as contratações públicas, em especial o planejamento, a transparência, a segregação de funções e a adequada gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, conclui-se que a contratação é viável, necessária e compatível com o planejamento institucional, constituindo medida adequada para atendimento das demandas identificadas, em conformidade com os princípios e diretrizes da Administração Pública.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Contratação viável sob os aspectos técnico, operacional e econômico, alinhada ao PCA, atendendo às demandas das atividades-fim e meio da Secretaria.

**ROBERTO EIITIRO YAMAGUCHI**

Assistente III



Assinou eletronicamente em 19/05/2026 às 15:06:24.