



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA SERVIÇO DE IMPRESSÃO DE CÓPIAS COLORIDAS

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Serviço de cópias coloridas de livros que são distribuídos para os alunos de 1ª etapa (Jardim) e Pré – escola, uma vez que a quantidade enviada não consegue atender todos os alunos e os livros não são disponíveis para vendas.

2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

Foi realizado levantamento de quantidades de cópias necessárias para atender a demanda dos livros nas EMEBs municipais que fazem uso do material durante o ano letivo e não receberam quantidade necessária, não sendo possível a compra. Ressaltando que a rede Municipal trabalha com este material em sala de aula, que só pode ser usado de forma individual, uma vez que contém atividades de recorte, colagem, pintura, entre outros.

3 - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

As cópias deverão ser em papel sulfite 75g., tamanho 21x29, coloridas, em acabamento espiral, com capa transparente. Para os alunos de 1ª etapa (Jardim) serão necessários 120 livros, totalizando 23.520 cópias, e para os alunos da pré – escola serão necessários 70 livros, totalizando 13.580 cópias. Sendo assim o total de cópias a ser tiradas serão **37.100** (Trinta e sete mil e cem cópias).

4 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A Rede Municipal de Ensino recebe do Governo Federal livros para serem trabalhados durante o ano letivo com os alunos, porém a quantidade de livros enviadas para os



alunos de 1ª etapa (jardim) e Pré – escola não foram suficientes para atender a demanda, e a compra do mesmo ou o pedido de mais exemplares não é possível, sendo necessário o serviço de cópias dos referidos livros.

A quantidade de cópias para atender a falta dos livros é de **37.100** (Trinta e sete mil e cem).

5 - LEVANTAMENTOS DE MERCADO

Foi realizada a pesquisa de preço com 3 empresas de diferentes municípios.

6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor total do serviço - **R\$22.925,00**

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

As cópias devem estar de acordo com a solicitação desta Secretaria Municipal de Educação e do orçamento enviado para atender os alunos da Rede Municipal de Ensino com cópias de boa qualidade e boa visualidade, para que os alunos possam realizar suas atividades em sala de aula.

8 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Foi optado a fazer compra direta para atender a demanda de falta de livros para os alunos que já estão em sala de aula, mas ainda não conta com o material para realização das atividades.

9 - RESULTADOS PRETENDIDOS

Esta Secretaria solicita as cópias dos referidos livros para o bom andamento das atividades escolares realizadas pelos alunos, uma vez que toda a rede já usa o material, e há necessidade de repor as quantidades que faltam para que todos os alunos tenham acesso às atividades no dia a dia.

10 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

O material já é usado pelos alunos da rede municipal de ensino, e as cópias solicitadas irão sanar a falta de livros para aqueles alunos que não receberam o livro.



11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Esta contratação de serviço é necessária para que todos os alunos tenham acesso ao material fornecido pelo governo no início do ano para que sejam realizadas as atividades em sala de aula durante todo o ano letivo. Ressaltamos que no ano anterior o mesmo serviço foi solicitado para que pudéssemos atender todos os alunos.

12 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

O impacto ambiental desta compra é causado pelo uso do papel.

13 – ATENDIMENTO DA NECESSIDADE

A administração pública recebe os livros do Governo Federal por 4 anos, no primeiro ano eles enviam um quantitativo maior com base no número de alunos da SED, e nos anos seguintes eles fazem apenas reposição, porém o número de livros que foram repostos não atendem à nossa demanda de alunos e não há possibilidade de fazer um pedido maior de reposição ou de compra.


Ana Lucia Lombardo e Silva
RG 40.539.275-8
Secretária da Educação