

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 - DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE OSVALDO CRUZ
CNPJ: 53.300.356/0001-07
Endereço: Praça Hermínio Elorza, n. 448, Centro
CEP: 17700-000
Cidade: Osvaldo Cruz
Departamento: Departamento Municipal de Alimentação
DATA: 05 de Maio 2025

2 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1 - O presente ETP (ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR) Refere-se à possível aquisição de produtos de limpeza, com vigência de 12 meses, visando atender às necessidades da Rede Municipal de Ensino – Educação Infantil e Fundamental – bem como aos diversos setores das Secretarias de Saúde e Assistência Social.

2.2 – A definição dos produtos a serem adquiridos, incluindo suas especificações, quantidades e descrições técnicas, será de responsabilidade do Departamento Municipal de Alimentação, mediante planejamento prévio elaborado pelo setor técnico competente.

2.3 – A não aquisição dos referidos itens poderá acarretar o desabastecimento das unidades escolares e dos setores das Secretarias de Saúde e Assistência Social, comprometendo a manutenção adequada dos serviços públicos prestados.

3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 - Os itens a serem adquiridos deverão apresentar qualidade compatível com os padrões exigidos pela legislação vigente, observando critérios técnicos e regulamentares aplicáveis.

3.2 – Os produtos ofertados deverão atender integralmente às descrições estabelecidas no edital. Durante a fase de julgamento do pregão, serão avaliados criteriosamente pela equipe de apoio técnico do Departamento Municipal de Alimentação.

3.3 – As especificações dos produtos foram elaboradas por profissionais habilitados, com experiência comprovada na área, garantindo precisão e adequação às necessidades da administração.

3.4 – A definição do objeto foi realizada de forma clara, suficiente e objetiva, evitando o uso de especificações excessivas ou irrelevantes que possam restringir a competitividade ou comprometer o caráter democrático do processo licitatório.

3.5 – A descrição dos itens visou ampliar a participação de fornecedores, fomentando uma maior disputa e assegurando que múltiplos fornecedores estejam aptos a oferecer os produtos solicitados.

4 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

4.1 - As quantidades previstas para esta contratação estão detalhadas na planilha em anexo, elaborada com base nas necessidades específicas do Departamento Municipal de Alimentação. O cálculo considerou o consumo médio mensal, projetado para um período de 12 meses, tendo em vista que a vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade dos preços ofertados, nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021.

5 - LEVANTAMENTO DE MERCADO E ALTERNATIVAS

5.1 – O levantamento de mercado consiste na análise das alternativas disponíveis e na justificativa técnica e econômica que embasa a escolha da solução a ser contratada, conforme dispõe o inciso V do §1º do artigo 18 da Lei nº 14.133/2021.

5.2 – A pesquisa de preços será conduzida pelo Departamento Municipal de Alimentação e deverá contemplar consultas a fornecedores locais e regionais, por meio de correio eletrônico ou outro meio idôneo, além da utilização do Banco de Preços. Essa atividade observará os critérios estabelecidos pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 07 de julho de 2021, que trata dos procedimentos administrativos para a realização de pesquisa de preços na aquisição de itens.

5.3 – No âmbito da administração pública federal, autárquica e fundacional, o artigo 6º da referida Instrução Normativa determina que os métodos para obtenção do preço estimado sejam: média, mediana ou o menor valor entre aqueles obtidos na pesquisa, desde que o cálculo seja baseado em conjunto composto por três ou mais preços.

5.4 – Para representar adequadamente o preço de mercado, recomenda-se a utilização da média ou mediana, por se tratarem de medidas de tendência central que refletem com maior precisão os valores praticados. A média é mais indicada quando os dados apresentam homogeneidade, pois considera todos os valores coletados. Já a mediana é preferível em pesquisas com dados heterogêneos, reduzindo o impacto de valores extremos. O menor valor coletado, por sua vez, não deve ser adotado como referência, salvo em situações de mercado oligopolista, uma vez que não representa a tendência geral, mas apenas o menor preço disponível entre os fornecedores consultados. Declara-se, portanto, a viabilidade da contratação, devidamente justificada pela necessidade concreta e pela modalidade escolhida, conforme critérios técnicos e legais.

5.5 - Segue tabela do item a ser adquirido;

Item	Qtd	Unidade	Produtos
1	150	UNIDADE	ACENDEDOR PARA FOGÃO , CLICK FAÍSCA, ACENDIMENTO SEGURO, NÃO GERA CHAMAS APENAS FAÍSCAS.
2	1500	GALÃO	ÁGUA SANITÁRIA - SOLUÇÃO AQUOSA PRINCÍPIO ATIVO: HIPOCLORITO DE SÓDIO, EMBALAGEM PLÁSTICA. REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. INGREDIENTES: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO E ÁGUA, TEOR ATIVO ENTRE 2% E 2,5% PP, TAMPÃO COM ROSCA. GALÃO COM 5 LITROS
3	750	UNIDADE	ÁGUA SANITÁRIA HIPOCLORITO DE SÓDIO E ÁGUA . PRINCÍPIO ATIVO: HIPOCLORITO DE SÓDIO. TEOR DE CLORO ATIVO: 2,0% a 2,5% P/P. PRODUTO ADEQUADO E SEGURO PARA USO EM ALIMENTOS (FRUTAS E LEGUMES). EMBALAGENS DE 1L .

4	550	GALÃO	<u>ALCOOL ANTI-SEPTICO EM GEL</u> - ALCOOL ETÍLICO HIDRATADO EM GEL 70° INPM, INCOLOR/TRANSPARENTE INDICADO PARA HIGIENE DAS MÃOS, NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE DE NO MINIMO 6 MESES. GALÃO DE 5 LITROS
5	3800	LITROS	<u>ALCOOL LIQUIDO 70%</u> ETÍLICO HIDRATADO. NA EMBALAGEM DEVERA CONSTAR OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, NUMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES. EMBALAGEM DE 1 LITRO .
6	350	GALÃO	<u>AMACIANTE PARA ROUPA</u> , USADO COMO FINALIZADOR NO PROCESSO DE LAVAGEM DE VESTUÁRIOS. LÍQUIDO VISCOSO, SAIS QUARTENARIOS DE AMONIA, COADJUVANTE, CONSERVANTE, CORANTE, PERFUME, E ÁGUA DESMINERALIZADA. GALÃO DE 5 LITROS.
7	200	UNIDADE	<u>BALDE DE PLÁSTICO</u> , REDONDO, RESISTENTE, CAPACIDADE DE 20 LITROS , ALÇA RESISTENTE COM SUPORTE PARA MÃOS.
8	600	BOBINA	<u>BOBINA DE SACOS PLÁSTICOS</u> , PICOTADO , MATERIAL VIRGEM E REFORÇADO. MEDINDO 35X50cm, CAPACIDADE DE 7kg , COM PESO MINIMO 2.800KG POR BOBINA DE 500 UNIDADES , COM MICRA NO MINIMO DE 0,003 MATERIAL REISTENTE A BAIXA TEMPERATURA.
9	200	BOBINA	<u>BOBINA DE SACOS PLÁSTICOS</u> , PICOTADO, MATERIAL VIRGEM E REFORÇADO. MEDINDO 40X60cm, CAPACIDADE DE 10kg , COM PESO MINIMO 2.800KG POR BOBINA DE 500 UNIDADES , COM MICRA NO MINIMO DE 0,003 MATERIAL REISTENTE A BAIXA TEMPERATURA.
10	200	GALÃO	<u>CONDICIONADOR</u> PARA TODOS OS TIPO DE CABELO, USO INFANTIL, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO. GALAO DE 5 LITROS .
11	150	CAIXA	<u>COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA</u> , CAPACIDADE DE 180 ML , TRANSPARENTE NO PADRÃO ABNT,CAIXA COM 2.500 UNIDADES.
12	250	UNIDADE	<u>CREME DENTAL</u> , COM FLUOR, USO ADULTO, COM 90GRS , DE BOA QUALIDADE.
13	1000	GALÃO	<u>DESENGORDURANTE MULTI USO</u> , CONCENTRADO PARA USO DILUIDO 1 PARTE DO PRODUTO PARA 04 PARTES DE ÁGUA, GRANDE PODER DE REMOÇÃO E LIMPEZA DE SUPERFÍCIES TAIS COMO: AZULEJOS, PISOS, BANCADAS E COZINHAS. FRAGANCIA AGRADÁVEL. GALAO DE 5 LITROS , CONSTAR DATA DE VALIDADE E DESCRIÇÃO DO PRODUTO.
14	1100	GALÃO	<u>DESINFETANTE</u> CONCENTRADO PARA USO DILUIDO 1 PARTE DO PRODUTO PARA 04 PARTES DE ÁGUA, DIVERSAS FRAGANCIAS (EXCETO PINHO E EUCALIPTO) . PARA DESINFECÇÃO DE VASOS SANITARIOS RALOS E PIAS ETC. GALÃO DE 05 LITROS , CONSTAR DATA DE VALIDADE E DESCRIÇÃO DO PRODUTO.
15	300	UNIDADE	<u>DESODORIZADOR DE AMBIENTE</u> SPRAY. FRASCO COM 360ml . COM FRAGANCIAS VARIADAS.
16	1000	GALÃO	<u>DETERGENTE NEUTRO</u> , BIODEGRADÁVEL, CONCENTRADO, INDICADO PARA REMOÇÃO DE GORDURAS DE UTENSÍLIOS EM GERAL. GALÃO 05 LITROS . CONSTAR DATA VALIDADE E DESCRIÇÃO DO PRODUTO.
17	150	UNIDADE	<u>ESCOVA DE NYLON SANITÁRIA</u> , TIPO BOLA, CABO DE PLASTICO, COM CERDAS FINAS E FLEXÍVEIS.

18	3500	UNIDADE	<u>ESPONJA DUPLA FACE</u> , PARA LIMPEZA DE UTENSÍLIOS, BANCADAS E COZINHAS, MEDINDO 100 MMX 71 MMX 20 MM, FORMATO RETANGULAR, DE UM LADO ESPUMA DE POLIURETANA E FIBRA SINTETICA E DO OUTRO COM MATERIAL ABRASIVO E ANTIBACTERICIDAS.
19	1500	UNIDADE	<u>ESPONJA PARA BANHO</u> , HIPOALERGÊNICA, COM DUPLA FACE, UMA MACIA E A OUTRA EM FIBRA SINTÉTICA DE BOA QUALIDADE E DURADOURA.
20	500	CAIXA	<u>FOSFORO DE CABO EXTRA LONGO</u> (GIGANTES), MEDINDO NO MÍNIMO 9,4 CM, CONTENDO NO MINIMO 50 PALITOS CADA CAIXA, SUPER RESISTENTES.
21	15	CAIXA	<u>GUARDANAPO DE PAPEL</u> , FOLHA SIMPLES 24 X 22 CM, CAIXA CONTENDO 80 PACOTES COM 50 FOLHAS CADA .
22	300	PACOTE	<u>GUARDANAPO ROLO</u> , PAPEL ABSORVENTE, PACOTE COM 2 ROLOS MEDINDO NO MÍNIMO 19CM X 22CM , CONTENDO NO MINIMO 110 FOLHAS PICOTADAS.
23	300	UNIDADE	<u>INSETICIDA DOMÉSTICO</u> , MULTI INSETICIDA, EXTERMINADOR DE QUALQUER TIPO DE INSETO. COMPOSIÇÃO:TRANSFLUTRINA 0,02%, IMIPROTRINA 0,02%, CIPERMETRINA 0,05%, SOLVENTE, ANTIOXIDANTE, EMULSIFICANTE, VEÍCULO, PROPELENTES E MASCARANTE,A BASE DE ÁGUA, CHEIRO SUAVE. EMBALAGEM DE 360ml .
24	1500	PACOTE	<u>LÃ DE AÇO</u> , BIODEGRADAVEL, PARA LIMPEZA E BRILHO DE UTENSÍLIOS, REMOVER AS SUJEIRAS MAIS DIFÍCEIS E PESADAS, EMBALAGEM DE NO MINIMO 45g, PACOTE COM 8 UNIDADES .
25	350	UNIDADE	<u>LIMPADOR DE ALUMINIO</u> , SUPER ATIVADO, USO EXCLUSIVO NA LIMPEZA DE ALUMINIOS. COMPOSTO: ÁCIDO CITRICO, COADJUVANTE, CORANTE, CONSERVANTE E ÁGUA. DE BOA QUALIDADE, EMBALAGEM DE 500ML . INDICAR VALIDADE, DADOS DO FABRICANTE, MARCA, PRECAUÇÕES, COMPOSIÇÃO DO PRODUTO E PESO.
26	200	PACOTES	<u>LUVAS DE POLIETILENO</u> 100%, TRANSPARENTE, DESCARTÁVEL, PARA COLETA DE AMOSTRA DE ALIMENTOS. EMBALADO EM PACOTE CONTENDO 100 UNIDADES .
27	1500	CAIXA	<u>LUVAS DE VINIL</u> , PARA MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, DESCARTÁVEIS, SEM PÓ, TRANSPARENTE. TAMANHO G E M. EMBAGEM EM CAIXA CONTENDO 100 UNIDADES .
28	750	PARES	<u>LUVAS PARA LIMPEZA</u> 100% LATEX, FORRADA, ANTIDERRAPANTES, TAMANHO M E G. DE ACORDO COM A NECESSIDADE NA HORA DO PEDIDO.
29	150	KIT	<u>MOP GIRATÓRIO</u> CONTER 1 BALDE COM ALÇA E CESTO DE INOX DE NO MÍNIMO 4LITROS E 8 LITROS DE CAPACIDADE TOTAL. 1CABO TELESCOPICO COM BASE EM AÇO INOX DE 1,28M . 1 MOP CIRCULAR EM MICROFIBRA COM ALTA ABSORÇÃO E QUE NÃO SOLTE FIAPOS LAVÁVEL COM DIMENÇÕES DE 24 X 43,5 X 22CM
30	200	UNIDADE	<u>PA DE LIXO</u> , DE PLASTICO,CURVATURA EM "L", RESISTENTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 20cm , COM CABO EM MADEIRA REVESTIDO(MEDIDA DO CABO - 60cm NO MÍNIMO).
31	1000	PACOTE	<u>PANO MULTIUSO</u> , RESISTENTE E ABSORVENTE, DESCARTÁVEL, EMBALAGEM PACOTES CONTENDO 5 UNIDADES .
32	2000	UNIDADE	<u>PANO DE CHAO</u> PARA LIMPEZA, SACO DE ALGODÃO ALVEJADO, SEM ESTAMPA, MEDINDO NO MINIMO 50cm X 60cm.

33	500	UNIDADE	PANO DE COPA E COZINHA , TECIDO DE ALGODÃO, BRANCO, SEM ESTAMPA, MEDINDO NO MINIMO 50cmX60cm
34	250	UNIDADE	PAPEL ALUMINIO , EM ROLO, ISENTO DE FUROS E RASGOS, 45CM LARGURA X 7,5M COPRIMENTO , EMBALAGEM INDIVIDUAL. CONTENDO MARCA E MEDIDAS.
35	800	FARDO	PAPEL HIGIENICO BRANCO , PICOTADO, 100%CELULOSE, NEUTRO, FOLHA DUPLA, PACOTE COM 4 ROLOS DE 30 METROS , EMBALADO EM FARDOS CONTENDO 16 PACOTES.
36	800	FARDO	PAPEL TOALHA INTERFOLHADA , FOLHA SIMPLES, 2 DOBRAS, 100% CELULOSE VIRGEM, MEDINDO APROXIMADAMENTE 23cm X 21cm . PACOTES COM 1000 FOLHAS EM FARDOS COM 8 UNIDADES.
37	30	PACOTES	PRENDEDOR DE ROUPAS DE PLASTICO , DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE , EMBALAGEM CONTENDO 12 UNIDADES
38	350	UNIDADE	RODO , BASE DE MADEIRA DE 40 cm , COM DUAS BORRACHAS E COM CABO DE MADEIRA MEDINDO 120cm .
39	150	UNIDADE	RODO , BASE DE MADEIRA DE 60cm , COM DUAS BORRACHAS E COM CABO DE MADEIRA MEDINDO DE 120cm
40	600	PACOTE	SABÃO EM PEDRA GLICERINADO (1ª LINHA), NEUTRO, DE CONSISTÊNCIA SÓLIDA, ACONDICIONADO CONFORME A PRAXE DO FABRICANTE DE FORMA A GARANTIR A HIGIENE E INTEGRIDADE DO PRODUTO ATÉ SEU USO. DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDENCIA E QUANTIDADE, PACOTE COM 5 (CINCO) UNIDADES DE 200G CADA .
41	4000	UNIDADE	SABÃO EM PÓ , UNIDADE DE 800g ; DE BOA QUALIDADE. COMPOSIÇÃO :TENSOATIVO ANIÔNICO, TAMPONANTES, COADJUVANTES, SINERGISTA, CORANTES, ENZIMAS, BRANQUEADOR ÓPTICO, FRAGRÂNCIAS E CARGA. CONTÉM ALQUIL BENZENO SULFONATO DE SÓDIO. CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR : RÓTULO INDICANDO A DATA DE VALIDADE, DADOS DO FABRICANTE, MARCA, PRECAUÇÕES, COMPOSIÇÃO DO PRODUTO E PESO LÍQUIDO. O PRODUTO DEVERÁ TER VALIDADE DE 24 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.
42	1000	GALAO	SABÃO GEL LIMPA PISO , CONCENTRADO, EMBALAGEM GALÃO DE 5 LITROS . NA EMBALAGEM DEVERÁ CONSTAR: A DATA DE FABRICAÇÃO,VALIDADE E NÚMERO DO LOTE. VALIDADE DE NO MINIMO DE 6 MESES.
43	480	UNIDADE	SABONETE EM BARRAS 85 G , HIDRATANTE, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS, SABÃO BASE DE SÓDIO - SURFACTANTE (DETERGENTE E AGENTE DE LIMPEZA) GLICEROL UMECTANTE.
44	300	GALAO	SABONETE LÍQUIDO INFANTIL , PARA LIMPEZA DE MÃOS E CORPO (BACTERICIDA NEUTRO), FRAGANCIA SUAVE E CHEIROSA. DERMATOLOGICAMENTE TESTADO. HIPOALERGENICO. ALTO PODER HIDRATANTE. EMBALAGEM GALÃO DE 5 LITROS , CONTENDO DATA DE VALIDADE NO MINIMO DE 24 MESES
45	500	GALAO	SABONETE LÍQUIDO ANTIASSEPTICO PARA USO DAS MÃOS, COMPOSIÇÃO: CITRIC ACID, SODIUM LAURETH SULFATE, SODIUM CHLORIDE DEA, TRICLOSAN, ALCOHOL, METHYCHLOROISOTIAZOLINE, TRIETANOLAMIDE, EDTA, CI 16035, AQUA. VALIDADE 24 MESES A PARTIR DA DATA DA FABRICAÇÃO, PRODUTO REGISTRADO NO ANVISA/MS, DATA DE FABRICAÇÃO E LOTE. EMBALAGEM GALÃO 5 LITROS .

46	300	FARDO	SACO PLÁSTICO DE POLIETILENO CANELA , PARA ARMAZENAMENTO DE PRODUTOS EM GERAL, DE BOA QUALIDADE, MICRA 0,012 , MEDIDAS 60 X 80 CM , EMBALAGEM CONTENDO 100 UNIDADES POR FARDO. LIVRE DE ODORES.
47	250	PACOTE	SACO PLÁSTICO ESTERIL PARA COLETA DE AMOSTRA DE ALIMENTOS , PRODUZIDO EM POLIETILENO, ATÓXICO, INODORO, INCOLOR, COM TARJA BRANCA PARA INSTRUÇÕES DE COLETA DE AMOSTRA, TRANSPARENTE E ESTERILIZADO, RESISTENTE A BAIXAS TEMPERATURAS, MEDINDO 15cm X 35cm E CAPACIDADE DE 120ml. EMBALADO EM PACOTES CONTENDO 100 UNIDADES .
48	250	FARDO	SACO PLÁSTICO PARA ALIMENTOS TRANSPARENTE , DE BOA QUALIDADE, ESPESSURA RESISTENTE, DE FACIL MANUSEIO E ABERTURA, MEDINDO 60 X 90 CM E MICRA: 0,06 . MATERIAL VIRGEM, EMBALAGEM EM FARDO COM 100 UNIDADES.
49	500	FARDO	SACO PLASTICO PARA LIXO, PRETO, CAPACIDADE 100 LTS , COM ETIQUETA CONSTANDO AS SEGUINTE DESCRITÖES: TAMANHO 0,82 X 1,06 CM, COM MICRA:0,015 . FARDO CONTENDO 100 UNIDADES.
50	500	FARDO	SACO PLASTICO PARA LIXO, PRETO, CAPACIDADE 20 LTS , COM ETIQUETA CONSTANDO AS SEGUINTE DESCRITÖES: TAMANHO 0,44 X 0,60 CM, COM MICRA:0,010 . FARDO CONTENDO 100 UNIDADES .
51	650	FARDO	SACO PLASTICO PARA LIXO, PRETO, CAPACIDADE 60 LTS , COM ETIQUETA CONSTANDO AS SEGUINTE DESCRITÖES: TAMANHO 0,64 X 0,81 CM, COM MICRA: 0,015 . FARDO CONTENDO 100 UNIDADES
52	220	UNIDADE	SAPONÁCEO CREMOSO (LIMPADOR DE SUPERFÍCIES CROMADAS, ESMALTADAS, AÇO INOX, FÓRMICAS, PIAS, TORNEIRAS, LOUÇAS, TALHERES, PANEAS, FOGÖES E SUPERFÍCIES EM GERAL), FRASCO DE 250ml , FRAGRÂNCIA NEUTRA. CONSTAR A DATA DA FABRICAÇÃO, VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, INFORMAÇÕES E ADVERTÊNCIA DE USO.
53	200	GALÃO	SHAMPOO DE BOA QUALIDADE PARA TODOS OS TIPOS DE CABELO. IDEAL PARA USO EM CRIANÇAS. FRAGANCIA SUAVE E CHEIROSA. DERMATOLOGICAMENTE TESTADO. HIPOALERGENICO, EMBALAGENS COM 5 LITROS.
54	2.000	PACOTE	TOUCA DESCARTAVEL (TNT) , 100% POLIPROPILENO, COM 16 g/m² , TAMANHO UNICO , SANFONADA, FORMATO ANATOMICO, ACABAMENTO COM ELASTICO RESISTENTE, NA COR BRANCA. EMBALAGEM EM PACOTE CONTENDO NO MINIMO 100 UNIDADES .
55	500	UNIDADE	VASSOURA CAIPIRA , COM BASE DE 30cm , COM CABO DE MADEIRA DE 1,20cm.
56	560	UNIDADE	VASSOURA DE NYLON , COM BASE DE 22cm , COM CABO REVESTIDO DE 1,20cm, COM CERDAS FINAS, RESISTENTES E FLEXÍVEIS.

5 - ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

5.1 - A estimativa de custo anual para aquisição dos produtos constante neste Estudo Preliminar será o valor estimado de 278.980,55 (**DUZENTOS E SETENTA E OITO MIL, NOVECENTOS E OITENTA REAIS E CINQUENTA E CINCO CENTAVOS**).

6 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

6.1 - A proposta de aquisição dos itens decorre da necessidade de garantir o fornecimento contínuo de materiais conforme demanda, contribuindo diretamente para o bom funcionamento e atendimento às pessoas assistidas pelo setor responsável.

6.2 – A contratação será realizada por meio da modalidade licitatória definida conjuntamente pelos setores jurídico e de licitação, ficando sob a responsabilidade deste último a condução e execução do processo competitivo.

6.3 – A empresa contratada deverá cumprir integralmente todas as obrigações estabelecidas no Edital, em seus anexos e na proposta apresentada, assumindo exclusivamente os riscos e os custos inerentes à perfeita execução do objeto.

6.4 – A entrega dos produtos deverá ocorrer em perfeitas condições, conforme especificações, prazos e locais definidos no Edital e seus anexos, acompanhada da respectiva nota fiscal, que deverá conter informações sobre marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

6.5 – A contratada será responsável por quaisquer vícios ou danos decorrentes do fornecimento, nos termos dos artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

6.6 – Caberá à contratada substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas e no prazo estipulado no Termo de Referência, quaisquer itens que apresentem avarias ou defeitos.

6.7 – Eventuais impedimentos para o cumprimento do prazo de entrega deverão ser comunicados à contratante com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, acompanhados da respectiva justificativa e comprovação.

6.8 – A contratada deverá manter, durante toda a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em conformidade com as obrigações assumidas.

6.9 – Deverá ser indicado um preposto para acompanhar e representar a contratada durante toda a execução contratual.

6.10 – O fornecimento deverá ser realizado dentro dos padrões estabelecidos pela contratante e conforme as especificações do Termo de Referência, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estipuladas.

6.11 – A contratada deverá prestar prontamente todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados, bem como atender a quaisquer reclamações ou sugestões da contratante.

6.12 – Todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações contratuais correrão por conta da contratada, sem qualquer ônus para a contratante.

6.13 – A contratada será responsável por todos os encargos previdenciários e trabalhistas previstos na legislação vigente, devendo quitá-los nos prazos legais, já que os seus empregados não manterão vínculo empregatício com a contratante.

6.14 – A contratada deverá cumprir todas as orientações do fiscal do contrato, excetuadas aquelas que contrariem normas legais.

6.15 – A contratada será responsável por todos os encargos fiscais e comerciais decorrentes da adjudicação deste processo licitatório.

7 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

7.1 - Destacamos a imprescindível necessidade da aquisição dos itens com o objetivo de garantir o pleno atendimento das demandas das etapas da Educação Infantil, Fundamental e Média, assim como dos diversos setores das Secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social. Esses setores, cuja atuação está diretamente voltada ao cuidado e suporte à população, requerem fornecimento contínuo e eficiente de materiais, dada a natureza permanente de seus serviços. A aquisição em tempo hábil assegura o bom funcionamento das atividades pedagógicas e sociais, refletindo diretamente na qualidade do atendimento oferecido à comunidade.

8 - RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS:

8.1 - Com a contratação ora pretendida, a Prefeitura Municipal de Osvaldo Cruz será amplamente beneficiada por meio da aquisição de item cujo valor representa o melhor preço praticado no mercado, conforme levantamento prévio. Tal medida visa, primordialmente, promover a melhoria contínua da qualidade dos produtos ofertados gratuitamente à população, refletindo diretamente na eficiência dos serviços públicos e na satisfação dos munícipes.

8.2 — Sob a perspectiva econômica, a escolha pautar-se-á pelo item de menor custo unitário, respeitando critérios de qualidade e funcionalidade exigidos. O referido item será distribuído de forma estratégica e conforme as demandas específicas dos setores atendidos, eliminando assim a necessidade de armazenamento em larga escala. Tal estratégia evita riscos associados à deterioração, ao vencimento do prazo de validade dos produtos e ao eventual desperdício de recursos públicos, garantindo maior racionalidade nos gastos e otimização logística das entregas.

9 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1 - Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

10 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS

10.1 - A aquisição planejada pela Prefeitura Municipal de Osvaldo Cruz visa otimizar o atendimento às demandas educacionais e sociais por meio da escolha de itens com o melhor custo-benefício. Essa medida busca garantir a oferta de produtos de qualidade à população, respeitando critérios de economicidade e eficiência. Sob o aspecto ambiental, o processo pode gerar impactos relacionados ao descarte de embalagens, emissão de poluentes durante o transporte e possíveis desperdícios de produtos vencidos. Para mitigar tais efeitos, recomenda-se a adoção de práticas sustentáveis, como a seleção de fornecedores com responsabilidade ambiental, uso de embalagens recicláveis, controle rigoroso de validade e planejamento logístico que reduza o consumo de recursos naturais. Com tais estratégias, é possível alinhar a gestão pública eficiente à preservação ambiental e à sustentabilidade dos serviços prestados.

11 - DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

11.1 - Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudos Preliminares realizado por esta Equipe de Planejamento, **DECLARAMOS** que:

- ☒ **É VIÁVEL** a contratação proposta pela unidade requisitante.
☐ **NÃO É VIÁVEL** a contratação proposta pela unidade requisitante.

11.2 - A Equipe de Planejamento e elaboração identificada abaixo chegou à conclusão acima em razão do(s) seguinte(s) motivo(s):

11.3 - Existe orçamento disponível para a aquisição dos materiais no exercício corrente nas dotações orçamentárias:

12 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

12.1 - Diante do exposto, conclui-se que a aquisição proposta, conforme as especificações e justificativas anteriormente apresentadas, representa a solução mais eficaz para atender à demanda atual enfrentada pela administração municipal. Considerando os critérios de economicidade, sustentabilidade e eficiência, o investimento público previsto se mostra plenamente justificado, trazendo benefícios diretos à gestão e, sobretudo, à população atendida, que usufruirá de produtos e serviços com maior qualidade, regularidade e responsabilidade. Trata-se, portanto, de uma medida estratégica e vantajosa tanto sob o ponto de vista administrativo quanto social.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO:

Certifico que sou responsável pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares: Equipe de Planejamento da Contratação:

De acordo,

Osvaldo Cruz, 05 de Maio de 2025 .

Alessandro Ferrari
Diretor de Divisão e Coordenação da Merenda Escolar.