

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD**MODELO DE REFERÊNCIA**

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decretos Municipais nº 7.841 e 7.730/2023

REQUISITANTE**SECRETARIA SOLICITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL****SETOR: FINANCEIRO – SMAS****RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA: RAFAELA APARECIDA DA SILVA****E-MAIL: RAFAELASMAS18@GMAIL.COM****TELEFONE(S): 14-3302-6300****RAMAL: 6334****IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA****GÊNERO: (X) COMPRAS****() SERVIÇOS****() OBRAS****DESCRIÇÃO DO OBJETO (SUCINTA): AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS
ELETRÔNICOS DE INFORMÁTICA – ACCESS POINT E ROTEADOR****PREVISÃO DA DEMANDA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA**

Art. 6º Ficam dispensadas de registro no plano de contratações anual:

I - as informações classificadas como sigilosas, nos termos do disposto na Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, ou abrangidas pelas demais hipóteses legais de sigilo;

II - as contratações realizadas por meio de concessão de suprimento de fundos, nas hipóteses previstas no art. 45 do Decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986;

III - as hipóteses previstas nos incisos VI, VII e VIII do caput do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021; e

IV - as pequenas compras e a prestação de serviços de pronto pagamento, de que trata o § 2º do art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

Parágrafo único. Na hipótese de classificação parcial das informações de que trata o inciso I, do caput, as partes não classificadas como sigilosas serão cadastradas no PGC, quando couber.

Art. 75. É dispensável a licitação:

VI - para contratação que possa acarretar comprometimento da segurança nacional, nos casos estabelecidos pelo Ministro de Estado da Defesa, mediante demanda dos comandos das Forças Armadas ou dos demais ministérios;

VII - nos casos de guerra, estado de defesa, estado de sítio, intervenção federal ou de grave perturbação da ordem;

VIII - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens,

públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência ou da calamidade, vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontração de empresa já contratada com base no disposto neste inciso;

Art. 95. O instrumento de contrato é obrigatório, salvo nas seguintes hipóteses, em que a Administração poderá substituí-lo por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço:

§ 2º É nulo e de nenhum efeito o contrato verbal com a Administração, salvo o de pequenas compras ou o de prestação de serviços de pronto pagamento, assim entendidos aqueles de valor não superior a R\$ 10.000,00 (dez mil reais).

O valor preliminar estimado da contratação é de **R\$ 8.362,65 (oito mil e trezentos e sessenta e dois reais e sessenta e cinco centavos).**

SECRETARIA / UNIDADE GESTORA DO RECURSO:

As despesas decorrentes dessa contratação correrão por conta de dotação orçamentária do exercício 2024, conforme abaixo:

Secretaria Municipal de Assistência Social – 01.08
01.08.02 - FMAS / Proteção Básica
08.244.0081.2.081 / Manutenção da Proteção Básica
4.4.90.52.00 / EQUIPAMENTOS E MAT PERMANENTE
Dotação nº 232 - 05.510.00
ASSISTÊNCIA SOCIAL GERAL

ORIGEM DO RECURSO:

- () RECURSO PRÓPRIO
() RECURSO ESTADUAL
☒ X) RECURSO FEDERAL

CONCEDENTE E NÚMERO DO CONVÊNIO

Não se aplica.

MOTIVAÇÃO E RESULTADOS

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.

Justifica-se a presente contratação através dos seguintes pontos:

Melhoria da Infraestrutura de Rede: A aquisição desses equipamentos permitirá uma melhoria significativa na infraestrutura de rede, possibilitando conexões mais estáveis e de maior velocidade nos locais descentralizados da Assistência Social.

Aumento da Eficiência Operacional: Com uma rede mais robusta e confiável, os beneficiários terão acesso mais rápido às informações e serviços online, aumentando a eficiência operacional dos

serviços prestados pela Secretaria.

Padronização e Redução de Custos: A padronização dos equipamentos de rede simplifica a gestão e manutenção, reduzindo custos operacionais a longo prazo. Isso também facilita a escalabilidade futura da rede conforme as necessidades da Secretaria cresçam.

Segurança da Informação: A modernização da infraestrutura de rede contribui para a segurança das informações e dados dos usuários dos serviços da Assistência Social, protegendo contra vulnerabilidades e possíveis ataques cibernéticos.

Suporte a Novas Tecnologias e Serviços: Equipamentos atualizados permitem a implementação de novas tecnologias e serviços digitais que podem melhorar ainda mais o atendimento e os recursos oferecidos pela Secretaria.

Impacto Positivo nos Serviços Prestados: Ao melhorar o acesso à internet e garantir uma conexão estável e rápida, a Secretaria está investindo diretamente na melhoria dos serviços prestados à população, proporcionando uma experiência melhor e mais eficaz.

Objetivo Estratégico:

Modernizar e fortalecer a infraestrutura de rede da Secretaria Municipal de Assistência Social para melhorar a eficiência operacional e o acesso aos serviços digitais, contribuindo para uma prestação de serviços mais eficaz e acessível à população.

Objetivo Setorial:

Implementar uma rede de alta capacidade e confiabilidade nos equipamentos descentralizados da Assistência Social, garantindo acesso estável à internet para colaboradores e beneficiários, promovendo a inclusão digital e otimizando a gestão de informações e processos.

RESULTADOS ALMEJADOS COM A CONTRATAÇÃO:

Melhoria da Conectividade e Acesso à Internet:

Garantir acesso estável e rápido à internet nos equipamentos descentralizados da Assistência Social, promovendo uma comunicação eficaz e acessível para colaboradores e beneficiários.

Aumento da Eficiência Operacional:

Reduzir o tempo de espera e otimizar o tempo gasto em processos administrativos, melhorando a eficiência dos serviços prestados pela Secretaria.

Padronização e Simplificação da Gestão de Rede:

Facilitar a gestão centralizada da infraestrutura de rede, reduzindo custos operacionais e

permitindo uma resposta mais rápida a problemas e necessidades emergentes.

Fortalecimento da Segurança Cibernética:

Reforçar as defesas contra ameaças cibernéticas e proteger os dados sensíveis dos usuários dos serviços da Assistência Social, garantindo conformidade com normas de segurança.

Suporte a Novas Tecnologias e Inovações:

Capacitar a Secretaria para implementar novas tecnologias e serviços digitais que melhorem ainda mais a qualidade e acessibilidade dos serviços oferecidos aos cidadãos.

Redução de Custos a Longo Prazo:

Minimizar custos operacionais por meio de uma infraestrutura de rede eficiente e bem gerida, permitindo um uso mais racional dos recursos financeiros da Secretaria.

DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO: Último quadrimestre de 2024

JUSTIFICATIVA: Padronizar os equipamentos e redes da Secretaria Municipal de Assistência Social para o ano seguinte.

GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

() BAIXO

() MÉDIO

(X) ALTO

DEFINIÇÃO DO OBJETO

INDICAÇÃO DO OBJETO

INDICAÇÃO DO ITEM (SE ÚNICO) OU FAMÍLIA (SE MÚLTIPLOS):

(X) UNITÁRIO () LOTE.

VÍNCULO:

() SIM (X) NÃO

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO/OBJETO E QUANTIDADES A SEREM ADQUIRIDAS EM FUNÇÃO DO CONSUMO OU UTILIZAÇÃO PROVÁVEIS

As quantidades se baseiam nas necessidades da Secretaria em padronizar a rede de acesso a internet nos equipamentos descentralizados.

Acess Point (02 unidades): SMAS e CCI

Roteadores (11 unidades): CRAS I, CRAS II e Núcleo, CRAS III e Núcleo, CRAS IV e Núcleo, CRAS V, Centro Pop, CREAS e CCI.

Item	Especificações	Unidade de Medida	Quantidade Estimada
------	----------------	-------------------	---------------------

1	MODELO DE REFERÊNCIA: Access Point EAP245 TP-Link ACCESS POINT WIRELESS DUAL BAND GIGABIT MONTÁVEL EM TETO Configurações Mínimas : Padrões wireless IEEE 802.11ac/n/g/b/a; - Frequência de 2.4ghz e 5ghz; - Taxa de sinal de 5ghz até 1300mbps e 2.4ghz até 450mbps; Funções wireless: Múltiplos ssids, atribuição automática de canal, controle de poder de transmissão, qos, airtime fairness, beamforming, band steering, load balance, limite de taxa, agendamento de reboot, agendamento wireless, estatísticas wireless baseadas em ssid/ap/cliente; Segurança wireless: Portal cativo para autenticação, access control, filtragem de endereço mac wireless, isolamento wireless entre os clientes, ssid para mapeamento vlan, detecção rogue ap, suporte 802.1x, 64/128/152-bit, wep/wpa/wpa2-enterprise, wpa-psk/wpa2-psk; Potência de transmissão: CE: ≤19dbm(2.4ghz), ≤23dbm(5ghz); FCC: ≤25dbm(2.4ghz), ≤27dbm(5ghz); Gerenciamento: Software EAP controller, alertas por e-mail, controle de led on/off, controle de acesso para gerenciamento mac, snmp, login de sistema local/remoto syslog, telnet, gerenciamento por web, l3 management, multi-site management, management vlan; Certificação:CE:30 FCC, ROHS; Fonte de energia; Kit de montagem; Garantia 12 meses.	Unidade	02
2	MODELO DE REFERÊNCIA: Roteador Mikrotik RB750GR3 ROTEADOR COM SISTEMA OPERACIONAL ROUTEROS (MIKROTIK) EMBARCADO Configurações Mínimas: Processador de	Unidade	11



880Mhz; Memória de 256MB RAM; 05 Portas Gigabit RJ45 10/100/1000Mbps; RouterOS Level4; Fonte de alimentação;

Garantia de 12 meses.

INDICAÇÃO ESPECÍFICA DE MODELO E/OU MARCA (NO TODO OU EM PARTE)

- (X) NÃO
() SIM, INTEGRAL
() SIM, PARCIAL

ENQUADRAMENTO DO OBJETO

(X) **BENS COMUNS:** aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos, com base nas especificações usuais praticadas no mercado. **(REGRA)**

BENS INCOMUNS (ATÍPICOS - EXCEÇÃO)

- () SUBJETIVIDADE DE PADRÕES;
() ESPECIFICAÇÕES ATÍPICAS FRENTE AO MERCADO.
() BENS DE LUXO

Justificativa:

FORMA DE AQUISIÇÃO /CONTRATAÇÃO

(X) AQUISIÇÃO/ CONTRATAÇÃO IMEDIATA

() AQUISIÇÃO/ CONTRATAÇÃO PARCELADA

VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO: Início na data da assinatura do contrato, com duração de 12 meses ou até a entrega definitiva dos bens requisitados.

REGRAS DE CONTRATAÇÃO

PRAZO DE ENTREGA / EXECUÇÃO

(X) PRAZO: Não se aplica.

PRAZO CONTADO A PARTIR DE:

() RECEBIMENTO DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/ ORDEM DE SERVIÇO **(REGRA GERAL)**

() OUTRO – Informar:

REGRAS PARA ENTREGA OU EXECUÇÃO

ENDEREÇO ENTREGA:

NECESSIDADE DE AGENDAMENTO - ESCOLHER UMA OPÇÃO:

() NÃO () SIM . CONDIÇÕES:

SETOR RESPONSÁVEL POR AGENDAR A ENTREGA/EXECUÇÃO (SE FOR



O CASO):

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

Horário Comercial, das 8H às 17H.

Contato: 14 3302 6300

REGRAS E/OU TIPOS DE EMBALAGEM DO(S) BEM(NS): Não se aplica.

OUTRAS REGRAS (SE HOUVER): MONTAGEM, INSTALAÇÃO, GARANTIAS
ETC





ANEXO I

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO CATMAT	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR (R\$)
1	Equipamento Wireless Padrão: 802.11 A/B/G/N/Ac Tensão Alimentação: 110/220 V Aplicação: Conexão Sem Fio De Equipamentos Em Rede Características Adicionais: Rack 19"; Firewall Integrado, Velocidade: 100/1000 Quantidade Portas: 8 Tipo: Controladora De Access PointRoteador Tipo Linha: Ip Sem Fio Protocolo Lan: 4 Portas Lan 10 Protocolo Wan: 1 Porta 10/100/1000mbps Velocidade: 1.266 MBPS Tensão Alimentação: 110/220 V Recurso Segurança: Wpa - Wpa2 - Wps Características Adicionais: 4 Antenas Cobertura Até 200m Tipo Arquitetura: Dual Band: Padrão Wifi 2,4ghz (Até 400mbps) E 5ghz	486.317	UN	02	R\$ 779,50 (R\$ 1.559,00)
2	Roteador Tipo Linha: Ip Sem Fio Protocolo Lan: 4 Portas Lan	614.914	UN	11	R\$ 531,47 (R\$ 5.846,17)



10	Protocolo Wan: 1 Porta 10/100/1000mbps Velocidade: 1.266 MBPS Tensão Alimentação: 110/220 V Recurso Segurança: Wpa - Wpa2 - Wps Características Adicionais: 4 Antenas Cobertura Até 200m Tipo Arquitetura: Dual Band: Padrão Wifi 2,4ghz (Até 400mbps) E 5ghz				
----	---	--	--	--	--

PARAMETRIZAÇÃO ENTRE OBJETO E CÓDIGO(S) CATMAT INFORMADO(S) - ESCOLHER UMA OPÇÃO:

A) () IDENTIDADE DE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS ENTRE OS ITENS LICITADOS E OS CÓDIGOS INDICADOS

B) (X) DIVERGÊNCIA DE ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: - INDICAR ITENS SEM DIVERGÊNCIA (SE HOVER):

- INDICAR DIFERENÇAS PARA OS ITENS DIVERGENTES (PORMENORIZAR POR ITEM LICITADO): Os itens cadastrados no CATMAT tratam-se de descrições genéricas e desatualizadas, motivo este pelo qual encaminhamos as descrições atualizadas e compatíveis com o mercado.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS:

() NÃO SE APLICA.

(X) *APLICÁVEL, DESCREVER O ITEM.

ITEM	*DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE FORNEC.	QUANTIDADE	VALOR
1	Aa MODELO DE REFERÊNCIA: Access Point EAP245 TP-Link ACCESS POINT WIRELESS DUAL BAND GIGABIT MONTÁVEL EM TETO Configurações Mínimas : Padrões wireless IEEE 802.11ac/n/g/b/a; - Frequência de 2.4ghz e 5ghz; - Taxa de sinal de 5ghz até	UN	02	R\$ 779,50 (R\$ 1.559,00)

	1300mbps e 2.4ghz até 450mbps; Funções wireless: Múltiplos ssids, atribuição automática de canal, controle de poder de transmissão, qos, airtime fairness, beamforming, band steering, load balance, limite de taxa, agendamento de reboot, agendamento wireless, estatísticas wireless baseadas em ssid/ap/cliente; Segurança wireless: Portal cativo para autenticação, access control, filtragem de endereço mac wireless, isolamento wireless entre os clientes, ssid para mapeamento vlan, detecção rogue ap, suporte 802.1x, 64/128/152-bit, wep/wpa/wpa2-enterprise, wpa-psk/wpa2-psk; Potência de transmissão: CE: ≤19dbm(2.4ghz), ≤23dbm(5ghz); FCC: ≤25dbm(2.4ghz), ≤27dbm(5ghz); Gerenciamento: Software EAP controller, alertas por e-mail, controle de led on/off, controle de acesso para gerenciamento mac, snmp, login de sistema local/remoto syslog, telnet, gerenciamento por web, I3 management, multi-site management, management vlan; Certificação:CE:30 FCC, ROHS; Fonte de energia; Kit de montagem; Garantia 12 meses.			
2	MODELO DE REFERÊNCIA: Roteador Mikrotik RB750GR3 ROTEADOR COM SISTEMA OPERACIONAL ROUTEROS (MIKROTIK) EMBARCADO Configurações Mínimas: Processador de 880Mhz; Memória de 256MB RAM; 05 Portas Gigabit RJ45 10/100/1000Mbps; RouterOS Level4; Fonte de alimentação; Garantia de 12 meses.	UN	11	R\$ 540,00 (R\$ 5.940,00)

ANEXO II**EXPECTATIVA DE CONSUMO**

ITEM	INDICAÇÃO RESUMIDA DO ITEM	U.F. (*)	QUANTITATIVO TOTAL	PREVISÃO ANO CORRENTE 2024	VALOR
1	ACCESS POINT WIRELESS	UN	02	02	R\$ 779,50 (R\$ 1.559,00)
2	ROTEADOR COM SISTEMA OPERACIONAL	UN	11	11	R\$ 540,00 (R\$ 5.940,00)

(*) U.F. = UN: unidade

JUSTIFICATIVA PARA OS QUANTITATIVOS DEFINIDOS (PARA CADA ITEM):

As quantidades se baseiam nas necessidades da Secretaria em padronizar a rede de acesso à internet nos equipamentos descentralizados.

Access Point (02 unidades): SMAS e CCI

Roteadores (11 unidades): CRAS I, CRAS II e Núcleo, CRAS III e Núcleo, CRAS IV e Núcleo, CRAS V, Centro Pop, CREAS e CCI.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 7.731/2023

INTRODUÇÃO

O presente **Estudo Técnico Preliminar - ETP** reúne o conjunto de informações indicativas e as condições preliminares exigíveis para **aquisição de equipamentos eletrônicos de informática – Access Point e Roteador**.

O ETP ora apresentado constitui a primeira etapa do Planejamento da Contratação, regido e tendo por base a Lei Federal 14.133/2021, Decreto Municipal nº 7.731/2023 e demais legislação pertinente buscando estabelecer as melhores e mais vantajosas condições para a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.

1 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Justifica-se a presente contratação através dos seguintes pontos:

Melhoria da Infraestrutura de Rede: A aquisição desses equipamentos permitirá uma melhoria significativa na infraestrutura de rede, possibilitando conexões mais estáveis e de maior velocidade nos locais descentralizados da Assistência Social.

Aumento da Eficiência Operacional: Com uma rede mais robusta e confiável, os beneficiários terão acesso mais rápido às informações e serviços online, aumentando a eficiência operacional dos serviços prestados pela Secretaria.

Padronização e Redução de Custos: A padronização dos equipamentos de rede simplifica a gestão e manutenção, reduzindo custos operacionais a longo prazo. Isso também facilita a escalabilidade futura da rede conforme as necessidades da Secretaria cresçam.

Segurança da Informação: A modernização da infraestrutura de rede contribui para a segurança das informações e dados dos usuários dos serviços



da Assistência Social, protegendo contra vulnerabilidades e possíveis ataques cibernéticos.

Suporte a Novas Tecnologias e Serviços: Equipamentos atualizados permitem a implementação de novas tecnologias e serviços digitais que podem melhorar ainda mais o atendimento e os recursos oferecidos pela Secretaria.

Impacto Positivo nos Serviços Prestados: Ao melhorar o acesso à internet e garantir uma conexão estável e rápida, a Secretaria está investindo diretamente na melhoria dos serviços prestados à população, proporcionando uma experiência melhor e mais eficaz.

2 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Considerando a natureza do produto a ser licitado, segue rol de requisitos obrigatórios a serem cumpridos pela empresa vencedora quando da apresentação de sua proposta:

- **Conformidade com Especificações Técnicas:**

Detalhar as especificações mínimas de desempenho, como velocidade de transmissão, alcance da rede sem fio, e suporte a protocolos de segurança cibernética.

- **Compatibilidade e Interoperabilidade:**

Assegurar que os equipamentos sejam compatíveis com a infraestrutura de rede existente da Secretaria, facilitando a integração com sistemas já implantados.

- **Normas de Segurança da Informação:**

Garantir que os dispositivos atendam às normas de segurança da informações vigentes, protegendo dados sensíveis dos beneficiários e colaboradores da Assistência Social.

- **Manutenção e Suporte Técnico:**





Incluir requisitos quanto à disponibilidade de serviços de manutenção preventiva e corretiva, assim como suporte técnico especializado, para garantir a operacionalidade contínua dos equipamentos.

- **Sustentabilidade e Eficiência Energética:**

Considerar critérios de sustentabilidade na escolha dos equipamentos, priorizando soluções energeticamente eficientes e alinhadas com políticas ambientais da Secretaria.

- **Garantia e Prazo de Entrega:**

Estabelecer requisitos claros quanto aos prazos de entrega dos equipamentos e às condições de garantia oferecidas pelo fornecedor, visando garantir a qualidade e confiabilidade dos produtos adquiridos.

- **Preço e Custo-benefício:**

Avaliar o custo-benefício dos equipamentos, considerando não apenas o preço de aquisição, mas também os benefícios adicionais oferecidos e o impacto na melhoria dos serviços prestados.

3 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Dentro do presente estudo, foram analisados processos de contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a melhor forma de contratação que melhor atendessem às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, e as que foram identificadas foram incorporadas nesta contratação em análise.

SOLUÇÃO 1 – Aquisição direta de equipamentos eletrônicos de informática - Access Point e Roteadores (ESCOLHIDA PELA SMAS)

Prós:

- Controle Total sobre os Equipamentos:





A Secretaria terá posse direta dos Access Points e Roteadores, podendo gerenciar a configuração e manutenção conforme suas necessidades específicas.

- Flexibilidade na Escolha dos Produtos:

Possibilidade de selecionar os equipamentos que melhor se adequam às especificações técnicas e operacionais da Secretaria, garantindo um ajuste preciso às necessidades.

- Possibilidade de Economia de Custos a Longo Prazo:

Menos dependência de contratos de longo prazo com fornecedores externos pode resultar em economia ao longo do tempo, especialmente em custos de manutenção e suporte.

- Maior Controle de Segurança e Conformidade:

Capacidade de implementar diretamente medidas de segurança cibernética e garantir a conformidade com normas e regulamentos internos da Secretaria.

Contras:

- Investimento Inicial Elevado:

Custos significativos na aquisição inicial dos equipamentos, o que pode demandar um alto investimento financeiro inicial por parte da Secretaria.

- Necessidade de Capacitação e Suporte Interno:

Requerimento de recursos internos para configurar, gerenciar e manter os equipamentos.

SOLUÇÃO 2 – Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos eletrônicos de informática - Access Point e Roteadores (Outsourcing)

Prós:

- Acesso a Expertise Especializada:

Benefício de contar com o conhecimento técnico e experiência da empresa contratada, que pode oferecer soluções personalizadas e atualizações tecnológicas constantes.





- Possibilidade de Contratos de Serviço Abrangentes:

Inclusão de serviços como manutenção preventiva e corretiva, suporte técnico contínuo, atualizações de software e hardware, garantindo a operacionalidade constante dos equipamentos.

- Potencial de Flexibilidade Contratual:

Opção de ajustar o escopo e os serviços contratados conforme as necessidades da Secretaria evoluem ao longo do tempo, proporcionando maior flexibilidade operacional.

Contras:

- Dependência Externa e Custos Contínuos:

Risco de dependência contínua da empresa contratada para manutenção e suporte, com custos recorrentes que podem ser significativos a longo prazo.

- Menor Controle sobre Segurança e Conformidade:

Desafios potenciais relacionados à garantia da conformidade com normas de segurança cibernética e proteção de dados, dependendo das práticas adotadas pela empresa contratada.

- Limitação na Escolha de Equipamentos:

Restrições quanto à escolha dos equipamentos específicos, já que a empresa contratada pode ter preferências ou parcerias específicas com determinados fabricantes.

4 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contexto e Necessidades Identificadas:

Breve revisão do contexto atual da infraestrutura de rede nos equipamentos descentralizados da Secretaria Municipal de Assistência Social. Identificação das principais necessidades que motivaram a busca por uma solução de modernização e padronização da rede, incluindo melhorias na conectividade, segurança cibernética e eficiência operacional.

Proposta de Solução: Aquisição de Access Points e Roteadores Gigabit





Detalhamento dos equipamentos selecionados com base no levantamento de mercado, incluindo especificações técnicas, capacidade de conexão, alcance da rede sem fio, e suporte a normas de segurança da informação.

Ressalta-se a importância de como esses equipamentos atendem às necessidades específicas da Secretaria, bem como fornecer uma infraestrutura de rede robusta e confiável para suportar as operações descentralizadas.

Benefícios Esperados:

Melhoria da Conectividade e Acesso à Informação:

Impacto previsto na qualidade e estabilidade da conexão à internet nos locais descentralizados da Secretaria, beneficiando tanto colaboradores quanto beneficiários dos serviços sociais.

Eficiência Operacional e Redução de Custos:

Expectativas de aumento na eficiência operacional, como redução de tempos de resposta e melhor gestão de recursos de rede, resultando em potenciais economias de custo a longo prazo.

Fortalecimento da Segurança Cibernética:

Contribuições esperadas para a segurança da informação, com a implementação de medidas robustas para proteger dados sensíveis e pessoais manipulados pela Secretaria.

Considerações Estratégicas:

Discussão sobre como a solução proposta se alinha com as metas estratégicas da Secretaria Municipal de Assistência Social, como promover inclusão digital, melhorar a qualidade dos serviços prestados e fortalecer a infraestrutura tecnológica.

Da manutenção e assistência técnica:





Conforme pesquisa com o setor competente desta Prefeitura (Departamento de Tecnologia da Informação – DTI), não será necessária exigência de assistência técnica e/ou qualquer garantia extra além da definida no Código de Defesa do Consumidor.

5 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades se baseiam nas necessidades da Secretaria em padronizar a rede de acesso à internet nos equipamentos descentralizados.

Access Point (02 unidades): SMAS e CCI

Roteadores (11 unidades): CRAS I, CRAS II e Núcleo, CRAS III e Núcleo, CRAS IV e Núcleo, CRAS V, Centro Pop, CREAS e CCI.

6 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor preliminar estimado da contratação é de R\$ 8.362,65 (oito mil e trezentos e sessenta e dois reais e sessenta e cinco centavos).

7 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A aquisição não será realizada de forma parcelada.

8 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Informa-se que não há contratações correlatas ou interdependentes, vez que a aquisição do item ora pretendido satisfaz por completo a necessidade desta Secretaria nesta seara.

9 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A despesa está adequada, orçamentariamente e financeiramente, com a Lei Orçamentária Anual (LOA).

10 – DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS





A aquisição dos Access Points e Roteadores Gigabit visa transformar significativamente a infraestrutura de rede nos equipamentos descentralizados da Secretaria Municipal de Assistência Social. Com a implementação desses equipamentos modernos e robustos, esperamos melhorar substancialmente a conectividade e o acesso à internet, proporcionando uma experiência mais eficiente para colaboradores e beneficiários dos serviços sociais.

Além de fortalecer a segurança cibernética e proteger os dados sensíveis, a iniciativa busca otimizar a eficiência operacional, reduzindo tempos de resposta e custos associados à gestão da rede. A modernização da infraestrutura também promete suportar novas tecnologias e inovações, posicionando a Secretaria para futuros avanços digitais e melhorias contínuas na qualidade dos serviços prestados.

Espera-se que essas melhorias não apenas impactem positivamente os processos internos da Secretaria, mas também reforcem nosso compromisso com a excelência no atendimento ao cidadão, promovendo inclusão digital e acessibilidade aos serviços essenciais oferecidos pela Assistência Social do município.

11 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não há necessidade de providências e adequações a serem tomadas por parte da Secretaria requisitante, tendo em vista que a aquisição é a própria providência adotada diante das demandas apresentadas. Desta forma, entendemos que não haverá necessidade de outro tipo de adequação ou providência a ser tomada.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Ao adotar uma nova infraestrutura de rede baseada em Access Points e Roteadores Gigabit, a Secretaria Municipal de Assistência Social também está comprometida em promover práticas sustentáveis e minimizar seu impacto ambiental. A modernização da infraestrutura de comunicação não apenas melhora a eficiência operacional e a conectividade, mas também busca reduzir





o consumo de energia e promover o uso responsável dos recursos tecnológicos.

A escolha de equipamentos energeticamente eficientes e sustentáveis contribuirá para a diminuição da pegada de carbono da Secretaria, alinhando-se com as políticas ambientais locais e regionais. Além disso, a implementação de práticas de gestão de resíduos eletrônicos adequadas durante todo o ciclo de vida dos equipamentos reforça nosso compromisso com a responsabilidade ambiental.

Ao integrar considerações ambientais em nossa estratégia de modernização da infraestrutura de rede, estamos não apenas melhorando nossas operações, mas também contribuindo para um futuro mais sustentável e resiliente para a comunidade que servimos.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Os estudos preliminares demonstram que a contratação aqui pretendida se demonstra técnica e fundamentadamente possível e necessária aos objetivos pretendidos, de forma a atender interesses públicos.

Diante o exposto, declara ser viável a contratação.

Ourinhos, 14 de agosto de 2024.

Rafaela Silva, matrícula nº 11.067

Agente de Licitação

