

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de material de escritório para a Sala de situações.

2. QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES

Qty	Especificações
02	Armário Baixo <ul style="list-style-type: none">•Material: MDF ou MDP•Cor: Branca•Largura: de 70 a 90cm•Altura: de 70 a 80cm•Profundidade: de 40 a 50cm•Com 2 portas•Com Divisória interna (Prateleira)•Com fechaduras com chaves•Com pés reguláveis•Móvel deve ser entregue montado.

3. JUSTIFICATIVA

A aquisição deste móvel se faz necessário para organização e armazenamento de materiais utilizados no setor de Telemetria.

4. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

4.1.Os materiais serão considerados recebidos após a conferência e aprovação pelo almoxarifado. Constatadas irregularidades no objeto, o

DAE, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

- 4.1.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações indicadas.
- 4.1.2. As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.
- 4.1.3. Os prazos de entrega poderão ser até 15 dias da publicação da AF.

5. GARANTIA

5.1. O material deverá seguir normas de fabricação e qualidade.

5.2. O recebimento definitivo não exime a contratada de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos materiais entregues.

6. LOCAL DA ENTREGA

Os materiais deverão ser entregues na Avenida Isaias Hermínio Romano nº 500 – Souza Queiroz – Santa Bárbara d'Oeste - SP, CEP: 13457-050.

João Paulo Gonçalves
Chefe de Setor de Reservação e Monitoramento