Secretaria Municipal de Educação de Presidente Prudente

IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA

Escola Municipal de Artes "Prof. Jupyra Cunha Marcondes"

Diário de Classe

CURSO

PROFESSOR

ANO LETIVO	TURNO	ANO/SÉRIE	DISCIPLINA
20___			

INSTRUÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DO DIÁRIO DE CLASSE

Quanto à forma de realizar a escrituração:

- Para escrituração, usar somente caneta esferográfica azul ou preta, ou seja, nada deverá ser escrito a lápis ou com caneta de outras cores.
- No diário de classe não poderá haver rasuras em nenhuma hipótese.
- **Todas** a informações devem ser preenchidas à mão, pois o fato de colar dados digitados caracteriza emenda.
- Não usar corretivos. Se houver erros, estes deverão ser registrados como observações, no rodapé da página (espaço a isso destinado) ou no campo 13, caso o espaço específico esteja totalmente ocupado. Exemplo: O aluno está presente e o professor colocou falta por engano: neste caso, fazer a seguinte observação –"o aluno nº x esteve presente na data y".
- Ao final de cada bimestre, inutilizar, com traços, todos os campos em branco, exceto aquele destinado à inclusão de novos alunos.
- A distribuição dos meses pelas folhas no diário de classe deverá ocorrer na conformidade com a constituição de cada bimestre, a saber: 1ª folha – 1º bimestre (fevereiro, março e abril); 2ª folha – 2º bimestre (maio, junho e julho); 3ª folha – 3º Bimestre (julho, agosto e setembro); 4ª folha – 4º bimestre (outubro, novembro e dezembro).
- Manter a capa original do diário com as informações que o identificam.

Quantos aos aspectos a serem registrados:

- **Quadro 01:** capa do diário: preencher a Identificação da Escola (Nome completo da Unidade Escolar); O Curso: Ensino Fundamental (EF), Educação Infantil (EI) ou Educação de Jovens e Adultos (EJA); o ano letivo (Ano vigente); o Turno (Manhã, Tarde ou Noite); o Ano (Berçário I, Maternal I, 1º ano, etc.); e a Turma (A, B, C, etc.)
- **Quadro 02:** deverá ser preenchido com o nome do curso (Ensino Fundamental, Educação Infantil ou EJA) e os respectivos componentes curriculares, de acordo com a matriz curricular adotada pelo Sistema de Ensino Municipal. Ex. E.F: Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia, Educação Física e Artes.
- **Quadro 03:** repetir as informações registradas na capa.
- **Quadro 04:** destina-se ao registro dos nomes completos dos alunos conforme segue:
  - ✓ Devem ser escriturados à mão, seguindo rigorosamente a lista preparada pela secretaria da escola, sem pular linhas.
  - ✓ Os alunos matriculados ou recebidos por transferência após o início do ano letivo terão seus nomes completos acrescentados no final da lista, de acordo com o que for determinado pela secretaria da escola, pois o diário de classe e a lista da secretaria não poderão apresentar **divergências.**
  - ✓ Nos casos de transferência ou desistência, **o nome do aluno não poderá ser riscado**, e apenas o campo para registro de presença desse aluno deve ser inutilizado com o traço, a partir da data informada pela secretaria da escola. Sugestão: registrar na frente do nome do aluno, por exemplo, T.E. 21/03; T.R. 21/03; AB 10/04. As siglas correspondem a Transferência Emitida, Transferência Recebida e Abandono, respectivamente.
- **Quadro 05:** registrar nessa página:

1- O bimestre e os meses correspondentes ao período letivo a que se referem os dados.

2- Dias: Registrar nos quadriculados apenas **os dias letivos** de acordo com o calendário escolar homologado e suas alterações, quando houver. Há exigência legal do cumprimento de, no mínimo, 200 dias letivos.

- ✓ Os dias devem ser registrados sequencialmente, ou seja, **não é permitido** separar os meses deixando colunas em branco ou riscadas. A separação dos meses pode ser feita, desde que não comprometa nenhuma coluna.
- ✓ Dias em que houver reuniões pedagógicas ou administrativas, ponto facultativo ou atividades suspensas devem ser anotados apenas no rodapé da página, no campo destinado às observações.
- ✓ Os feriados, sábados, domingos, pontos facultativos e os demais dias que forem incluídos no calendário como formas de reposição de dia letivo deverão ser registrados como tal, na mesma data, e apurada a frequência dos alunos normalmente.
- ✓ No caso de ausência do professor/educador referência da turma, o substituto deverá registrar a frequência.
- ✓ Quando não houver professor/educador substituto, o profissional referência da turma deverá escrever na coluna correspondente: *falta do professor/educador* e não será considerado dia letivo, sendo necessária a posterior reposição.
- ✓ Toda alteração no calendário escolar, deverá ser comunicada ao professor/educador pela Direção da escola, assim como a forma de registro dos eventos extraordinários.

3- A frequência diária dos alunos: Os comparecimentos devem ser registrados com **"C"** e as faltas com **"F".**

- ✓ Esse registro deve ser fiel aos fatos, ou seja, ainda que o aluno justifique sua ausência, **não se deve** registrar presença, pois de fato não esteve na escola.
- ✓ Caso a escola não adote outra forma de controle de horário de entrada e saída do aluno, a entrada com muito atraso ou a saída muito antecipada, também deve ser registrada no campo destinado para observações, no rodapé ou nas páginas finais destinadas ao registro de ocorrências.
- ✓ As justificativas de ausências também devem ser registradas nas páginas finais.

- **Quadro 06:** registrar o conteúdo trabalhado no bimestre, de acordo com o Plano de Ensino elaborado para o ano letivo.
- **Quadro 07:** registrar a apuração das ausências do aluno mês a mês e o total do bimestre.
- **Quadro 08:** o Professor/Educador deverá registrar seu nome completo e assinatura.
- **Quadro 09:** registrar o número de dias letivos previstos no calendário escolar e os dias que se efetivaram como letivos (dados) na classe/grupamento.
- **Quadro 10:** registrar as menções dos alunos (P, S OU NS) obtidas como síntese do processo de avalição nas disciplinas do curso.
- **Quadro 11:** Registrar a menção final de cada disciplina do curso e as faltas obtidas no ano letivo.
- **Quadro 12:** Reservado para disciplina de Educação Física. O professor deverá preencher a data de nascimento dos alunos, a pesagem inicial e ao fim de cada semestre letivo.
- **Quadro 13:** registrar as ocorrências, lembretes, justificativa de falta, atestados médicos recebidos e outras anotações que forem orientadas pela Direção da Escola ou que o professor julgar necessário.

Quanto à entrega e disponibilização do diário de classe e demais documentos relacionados à vida escolar do aluno:

- O diário de classe deve ser escriturado diariamente e mantido em sala de aula à disposição da unidade escolar para eventuais consultas e vistos do diretor e/ou supervisor.
- Ao final de cada bimestre, o professor/educador deverá entregar, em data fixada pela Direção da escola, o diário de classe, os consolidados e as fichas de avaliação dos alunos devidamente preenchidos e assinados, para conferência e visto do diretor. As informações contidas nesses documentos devem ser coincidentes.
- É dever do professor/educador comunicar à Direção da Escola as ausências injustificadas do aluno assim que elas ocorrerem para que sejam tomadas as devidas providências, conforme disposto no Regime Comum das Escolas Municipais de Presidente Prudente. Em hipótese alguma o aluno deve ser dispensado das aulas em período letivo pelo professor/educador.

EM CASO DE DÚVIDA, ANTES DE ESCRITURAR O DIÁRIO DE CLASSE, PROCURE SE INFORMAR JUNTO À DIREÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR.

02 CURSO:

COMPONENTE(S) CURRICULARE(S) DE ACORDO COM A MATRIZ CURRICULAR VIGENTE

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

Disciplina: _____

03 CLASSE	CURSO	ANO LETIVO	TURNO	ANO/SÉRIE	DISCIPLINA

N.º CH	04 NOME DOS ALUNOS
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	

05

FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

______________BIMESTRE

MESES / DIAS		N.º CH
01		01
02		02
03		03
04		04
05		05
06		06
07		07
08		08
09		09
10		10
11		11
12		12
13		13
14		14
15		15
16		16
17		17
18		18
19		19
20		20
21		21
22		22
23		23
24		24
25		25
26		26
27		27
28		28
29		29
30		30
31		31
32		32
33		33
34		34
35		35
36		36
37		37
38		38
39		39
40		40
41		41
42		42
43		43
44		44
45		45
46		46
47		47
48		48
49		49
50		50

OBSERVAÇÕES:

06 RESUMO DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

07 NOTAS / FALTAS

Nº DE CHAMADA	Nota 1:	Nota 2:	Nota 3:	MÉDIA/____ BIMESTRE	Ausências:	RECUPERAÇÃO
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

08

NOME DO PROFESSOR

ASSINATURA DO PROFESSOR

09 DIAS LETIVOS

PREVISTOS

DADOS

05

FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

______________ BIMESTRE

MESES / DIAS		N.º CH
01		01
02		02
03		03
04		04
05		05
06		06
07		07
08		08
09		09
10		10
11		11
12		12
13		13
14		14
15		15
16		16
17		17
18		18
19		19
20		20
21		21
22		22
23		23
24		24
25		25
26		26
27		27
28		28
29		29
30		30
31		31
32		32
33		33
34		34
35		35
36		36
37		37
38		38
39		39
40		40
41		41
42		42
43		43
44		44
45		45
46		46
47		47
48		48
49		49
50		50

OBSERVAÇÕES:

06 RESUMO DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

07 NOTAS / FALTAS

Nº DE CHAMADA	Nota 1:	Nota 2:	Nota 3:	MÉDIA/____BIMESTRE	Ausências:	RECUPERAÇÃO
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

08

NOME DO PROFESSOR

ASSINATURA DO PROFESSOR

09 DIAS LETIVOS

PREVISTOS

DADOS

FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

________________BIMESTRE

MESES		
DIAS		N.º CH
01		01
02		02
03		03
04		04
05		05
06		06
07		07
08		08
09		09
10		10
11		11
12		12
13		13
14		14
15		15
16		16
17		17
18		18
19		19
20		20
21		21
22		22
23		23
24		24
25		25
26		26
27		27
28		28
29		29
30		30
31		31
32		32
33		33
34		34
35		35
36		36
37		37
38		38
39		39
40		40
41		41
42		42
43		43
44		44
45		45
46		46
47		47
48		48
49		49
50		50

OBSERVAÇÕES:

06 RESUMO DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

07 NOTAS / FALTAS

Nº DE CHAMADA	Nota 1:	Nota 2:	Nota 3:	MÉDIA/____ BIMESTRE	Ausências:	RECUPERAÇÃO
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

08

NOME DO PROFESSOR

ASSINATURA DO PROFESSOR

09 DIAS LETIVOS

PREVISTOS

DADOS

FREQUÊNCIA DOS ALUNOS

______________BIMESTRE

MESES		
DIAS		N.º CH
01		01
02		02
03		03
04		04
05		05
06		06
07		07
08		08
09		09
10		10
11		11
12		12
13		13
14		14
15		15
16		16
17		17
18		18
19		19
20		20
21		21
22		22
23		23
24		24
25		25
26		26
27		27
28		28
29		29
30		30
31		31
32		32
33		33
34		34
35		35
36		36
37		37
38		38
39		39
40		40
41		41
42		42
43		43
44		44
45		45
46		46
47		47
48		48
49		49
50		50

OBSERVAÇÕES:

06 RESUMO DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

07 NOTAS / FALTAS

Nº DE CHAMADA	Nota 1:	Nota 2:	Nota 3:	MÉDIA/____ BIMESTRE	Ausências:	RECUPERAÇÃO
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

08

NOME DO PROFESSOR

ASSINATURA DO PROFESSOR

09 DIAS LETIVOS

PREVISTOS

DADOS

ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES "PROF. JUPYRA CUNHA MARCONDES"

ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO RENDIMENTO ESCOLAR (MENÇÕES)

Nº DE CHAMADA	1º Bimestre		2º Bimestre		3º Bimestre		4º Bimestre		FINAL		Nº DE CHAMADA
	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	
01											01
02											02
03											03
04											04
05											05
06											06
07											07
08											08
09											09
10											10
11											11
12											12
13											13
14											14
15											15
16											16
17											17
18											18
19											19
20											20
21											21
22											22
23											23
24											24
25											25
26											26
27											27
28											28
29											29
30											30
31											31
32											32
33											33
34											34
35											35
36											36
37											37
38											38
39											39
40											40
41											41
42											42
43											43
44											44
45											45
46											46
47											47
48											48
49											49
50											50

OBSERVAÇÕES:

ESCOLA MUNICIPAL DE ARTES "PROF. JUPYRA CUNHA MARCONDES"

CLASSE	CURSO	ANO LETIVO	TURNO	ANO/SÉRIE	DISCIPLINA

ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DO RENDIMENTO ESCOLAR (MENÇÕES)

N.º CH	NOME DOS ALUNOS	1º Bimestre		2º Bimestre		3º Bimestre		4º Bimestre		FINAL		Nº DE CHAMADA
		MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	MÉDIA	FALTA	
01												01
02												02
03												03
04												04
05												05
06												06
07												07
08												08
09												09
10												10
11												11
12												12
13												13
14												14
15												15
16												16
17												17
18												18
19												19
20												20
21												21
22												22
23												23
24												24
25												25
26												26
27												27
28												28
29												29
30												30
31												31
32												32
33												33
34												34
35												35
36												36
37												37
38												38
39												39
40												40
41												41
42												42
43												43
44												44
45												45
46												46
47												47
48												48
49												49
50												50

OBSERVAÇÕES:

Professor: **Assinatura:**

GENERALIDADES (ocorrências, lembretes, agenda e observações que o professor queira anotar)

GENERALIDADES (ocorrências, lembretes, agenda e observações que o professor queira anotar)

GENERALIDADES (ocorrências, lembretes, agenda e observações que o professor queira anotar)

GENERALIDADES (ocorrências, lembretes, agenda e observações que o professor queira anotar)

GENERALIDADES (ocorrências, lembretes, agenda e observações que o professor queira anotar)