



TERMO DE REFERÊNCIA – TR

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

1.1 – Compra de dois Projetor Multimidia, para Secretaria de Educação usar no núcleo pedagógico.

2. FUNDAMENTAÇÃO:

2.1 - Considerando a necessidade de ter os projetores multimidia para realizações de capacitações e palestra para professores, coordenadores e outros funcionários da secretaria da Educação.

3. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO:

3.1 – O produto será descritos conforme:

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
01	02	UNID.	PROJETOR MULTIMIDIA. ESPECIFICACOES MINIMAS: HDMI, BIVOLT, SISTEMA DE PROJECAO: TECNOLOGIA 3 LCD DE 3 CHIPS, MODO DE PROJECAO: FRONTAL / TRASEIRA / MONTAGEM NO TETO, VISOR LCD: 0,55 POLEGADAS (C2 FINE), METODO DE PROJECAO: MATRIZ ATIVA TFT DE POLISSILICIO, NUMERO DE PIXELS: 786.432 PIXELS (1.024 PX X 768 PX) X3, RESOLUCAO NATIVA: XGA, RELACAO DE ASPECTO: 4:3, BRILHO EM CORES: 3.600 LUMENS, BRILHO EM BRANCO: 3.600 LUMENS, RELACAO DE CONTRASTE: ATE 15.000:1, REPRODUCAO DAS CORES: ATE 1,07 BILHAO DE CORES, ALTO-FALANTE: MONOAURAL 5 W X 1, RUÍDO DO VENTILADOR: 28 DB / 37 DB, TIPO: SEM ZOOM OPTICO / FOCO (MANUAL), NUMERO - F: 1,44, DISTANCIA FOCAL: 16,7 MM, RELACAO DE ZOOM: 1,0 – 2,0 (ZOOM DIGITAL), RELACAO DE ALCANCE: 1,44 – 2,28, TAMANHO DA IMAGEM: 15" A 350" (0,87 M – 10,4 M), DISTANCIA DE PROJECAO PARA IMAGEM PADRAO 60": 1,76 M, CORRECAO DE KEYSTONE: +/- 30 GRAUS A +/- 30 GRAUS, QUICK CORNER: SIM, TEMPERATURA DE OPERACAO: 5 °C A 40 °C (41



			<p>°F A 104 °F), DIMENSOES APROXIMADAS: 302 MM X 87 MM X 249 MM (L X A X P), PESO APROXIMADO: 2,7 KG, SEGURANCA: TRAVA KENSINGTON BARRA DE SEGURANCA, ENTRADA DO COMPUTADOR: 2 X D-SUB 15 PINOS, RCA VIDEO IN: AMARELO X 1, HDMI: X 1, SAIDA DO COMPUTADOR: 1 X D-SUB 15 PINOS, ENTRADA DE AUDIO RCA: BRANCO X 1, VERMELHO X 1, STEREO MINI - ENTRADA: X 2, STEREO MINI - SAIDA: X 1, RS-232C: X 1, USB TIPO B (ATUALIZACAO FIRMWARE): X 1, TENSAO DA FONTE DE ALIMENTACAO: 100V – 240V AC +/- 10%, 50 HZ – 60 HZ, TIPO DE FONTE DE ILUMINACAO: LAMPADA 210 W UHE, VIDA UTIL DA FONTE DE ILUMINACAO: 6.000 HORAS (NORMAL) / 12.000 HORAS (ECO), CONSUMO DE ENERGIA: 120 V – 240 V: 349 W (NORMAL) – 241 W (ECO) 220 V – 240 V: 332 W (NORMAL) – 231 W (ECO), GARANTIA LIMITADA DE 2 ANOS PARA O PROJETOR E GARANTIA LIMITADA DE 90 DIAS PARA A LAMPADA, ITENS PROJETO, CONTROLE REMOTO, 2 PILHAS CONTROLE REMOTO AA, CABO DE ALIMENTACAO (1,8 M), MANUAL DE INSTALACAO, GUIA DE REGISTRO</p>
--	--	--	--

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

4.1. Demais documentos de qualificação técnica a serem exigidos, de acordo com o objeto a ser adquirido/executado, inclusive o previsto no artigo 30, IV, da Lei Federal 14.133/21 (prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso).

4.2. O contratado deverá disponibilizar e-mail e telefone para possíveis contatos.

4.3 – O contratado deverá entregar o produto no prazo de 5 dias, após o recebimento do empenho.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1 – O projetor multimidia, deverá ser entregue em até 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do empenho, o fornecedor ganhador deverá entregar o produto no Almojarifado da Educação, localizado na Rua



Massao Tsutsui nº 344, Jardim Novo Eden, Santa Isabel – SP, das 07h00 às 15h00, de segunda a sexta, exceto feriados.

5.2 - O fornecedor deverá informar antecipadamente qualquer alteração da entrega do produto, para avaliação por parte da Secretaria Municipal de Educação.

6. PROCEDIMENTO DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO:

6.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7. PAGAMENTO:

7.1. A Contratada deverá emitir Nota Fiscal / Fatura, contemplando o valor total dos materiais fornecidos. (ou dos serviços executados).

7.2. Para atender a ordem cronológica do art. 14 e s.s do Decreto Municipal nº 4.825/2013, fica estabelecido o prazo de pagamento de 11 (onze) dias corridos, após encerramento da quinzena em que se concluiu a obrigação contratual.

8. CRITÉRIO DE SELEÇÃO:

8.1. O fornecedor / prestador de serviços será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO ou DISPENSA DE LICITAÇÃO, na modalidade ELETRONICA, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. Conforme o levantamento de preços realizados pela Diretoria de Compras, levando em conta pesquisa junto a fornecedores do ramo, o valor estimado para a compra dos produtos é de R\$ XXXX (reais).



9.2. Sobre LEVANTAMENTO DE MERCADO, diante as descrições do produto de natureza simples, verifica-se que o objeto em questão, pode ser atendimento facilmente por prestadores do ramo, uma vez que não requer um estudo mais amplo e específico de mercado.

10. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

10.1. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão a conta das Dotações Orçamentárias nº: 01.05.00 - 01.05.12 - 12.122-0113.2720 - 4.4.90.52.00 – Fonte de Recurso: 01.200.0001. Ficha: 162

11. ENCAMINHAMENTO

11.1 Encaminhe-se ao Gabinete da Secretária de Educação para análise e deliberação sobre o presente TERMO DE REFERÊNCIA e o prosseguimento da contratação.

Rodrigo Moreno Cabrera

Diretor de Dep. de Apoio Adm. e Operacional

12. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

12.1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos desta Secretaria bem como às necessidades da área requisitante.

12.2. Encaminhe-se ao Departamento de Compras, para prosseguimento.

Município de Santa Isabel/SP, 05 de maio de 2026.

MARIA DONIZETTI DE QUELUZ CAMARGO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO