



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ
Secretaria Municipal de Educação

P. M. Arujá Fls. 13
Processo 330933
21.03.24 Morela

TERMO DE REFERÊNCIA

1. **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA O CENTRO DE PSICOLOGIA DO BARRETO.

2. **JUSTIFICATIVA:** A aquisição de mobiliário para a inauguração do novo Centro de Psicologia no bairro Parque Rodrigo Barreto é fundamentada a priori devido a padronização da estética local, garantindo uma identidade visual consistente e profissional, e também contribuindo para a credibilidade e reconhecimento do centro na comunidade. Além disso, ao priorizar o conforto e a ergonomia dos móveis para os servidores, promove-se um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo, refletindo o compromisso do centro com o bem-estar da equipe. Essa abordagem não apenas melhora a eficiência operacional, mas também fortalece o vínculo entre os profissionais e a instituição, resultando em um ambiente de trabalho mais positivo e colaborativo.

3. **DESCRIÇÃO:**

ITEM	QUANTIDADE	UN	DESCRIÇÃO	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
1	04	un	Mesa Reta 1300x600x740mm com 02 gavetas	960,00	3.840,00
2	01	un	Balcão em L confeccionado em BP	2.345	2.345,00
3	01	un	Armário alto 1,60x0,90x0,43m	1.941,67	1.941,67
4	07	un	Cadeira Secretaria Fixa Trapezoidal	743,00	5.201,00
5	05	un	Cadeira Ergonômica Executiva Giratória	1.036,67	5.183,35
6	01	un	Banco de espera tipo longarina 02 assentos	558,33	558,33
TOTAL GERAL					19.069,35

Valor total: Dezenove mil, sessenta e nove reais e trinta e cinco centavos



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ
Secretaria Municipal de Educação

P. M. Arujá Fls. 13v.....
Processo 330933
21.03.24 Norceli

- 3.1. Mesa Reta:** Dimensões 1300x600x740mm. (lpa) com 02 gavetas, na cor cinza, tampo confeccionado em bp com fita de borda 2mm; saia confeccionadas em bp 15mm com fita de borda 1mm; pés confeccionados em aço; pés com niveladores de altura.
- 3.2. Balcão Em L:** Tampo confeccionado em bp 25mm com fita de borda 2mm; saia confeccionada em bp 15mm com fita de borda 1mm; pés e lateral superior confeccionados em bp 25mm com fita de borda 1mm; pés com niveladores de altura, tampo superior de 30cm, altura total 110 / tampo inf. 74 cm.
- 3.3. Armário Alto** - Tampo confeccionado em bp 25mm com fita de borda de 2mm; portas confeccionadas em bp 15mm com fita de borda de 1mm; corpo confeccionado em bp 15mm com fita de borda de 1mm; rodapé em estrutura tubular metálica com nivelador de altura; fixação por sistema minifix e cavilha; dobradiças 110; fechadura com chave, medindo 1,60 x 0,90 x 0,43 m, com prateleiras internas
- 3.4. Cadeira Secretaria** - Fixa trapezoidal, especificações mínimas: assento e encosto confeccionados em madeira de reflorestamento; assento e encosto compostos por espuma injetada anatômica; assento e encosto revestido por tecido na cor preto; estrutura confeccionado em tubos de aço revestida por capa plástica; estrutura confeccionado em tubos de aço pintado com pintura eletrostática, acabamentos em abs; dimensões: largura: 0,40m | altura: 0,90m | profundidade: 0,36m
- 3.5. Cadeira Ergonômica Giratória** - Com braço regulável, revestimento em tecido, estofados espumas injetadas anatômica com densidade de 45 a 55m, com 50-mm de espessura. dimensões do assento larg. 460 x prof. 430 x esp. 50-mm dimensões do encosto alt. 360 x larg. 420 x esp. 40-mm; base giratória com pistão a gás com percurso de regulagem 100-mm de altura do assento, regulagem de altura do encosto por meio de catraca, inclinação do encosto com acionamento por alavanca, pé tipo estrela com 5 patas em aço capa e rodízios em PP, cor preta.
- 3.6. Banco De Espera** - Tipo longarina múltipla em polipropileno disposta em assentos com 02 lugares, não fixos ao piso sem braços, cor preta
- 4. GARANTIA:**
Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ
Secretaria Municipal de Educação

P. M. Arujá Fls. ... 14
Processo ... 330933
21.03.24. Monile

5. PAGAMENTO:

5.1. O pagamento dar-se-á em parcela única em até 10 (dez) dias após a data de expedição do atestado de entrega, em conformidade com as descrições, mediante a apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada por servidor responsável.

6. DAS ENTREGAS:

- 6.1. O fornecimento deverá ser realizado em no máximo **10 dias** corridos após a entrega do Pedido de Compras ao fornecedor.
- 6.2. O material deverá ser entregue no endereço: Avenida Armando Colângelo, nº1270, Pq. Rodrigo Barreto – Arujá-SP, CEP: 07417-310, a conferência do material entregue deverá ocorrer no momento da entrega por profissional designado.

7. DA CONTRATAÇÃO:

- 7.1. O instrumento de contrato será substituído por **Pedido de Compras** nos termos do art. 95, caput, da lei federal 14.133/2021.
- 7.2. Entende-se que a aquisição poderá se dar por contratação direta, com o critério de menor preço, visando uma maior economia ao Município. Mostra-se vantajoso também, a adoção do procedimento sem disputa, visto a necessidade dos serviços.

8. ACEITABILIDADE DOS PREÇOS:

8.1. A aceitabilidade dos preços será aferida com base nos valores em pesquisa de mercado realizada com 3 (três) fornecedores distintos.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS:

9.1. Considerando o disposto nos termos do art. 75, 14.133/2021 e suas alterações subsequentes c/c art. 18, da Lei Municipal nº 3.570/2023 e Decreto 8.402 de 06 de março de 2024. **Autorizo** a presente **Dispensa de Licitação**, nos termos do art. 75, II da Lei 14.133/21, como preceitua o art. 72, do mesmo diploma legal.


Professora Elaine Cristina Gentil Baptista dos Santos

Secretária Municipal de Educação