



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ
ESTADO DE SÃO PAULO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 332.146/2024
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. INTRODUÇÃO

O presente registro de preços para eventual fornecimento de KITS DE ITENS CONGELADOS (CARNES E BOLSA TÉRMICA) para Município de Arujá – SP, em complemento as Cestas de Natal, conforme dispõe o Art. 31º da Lei Municipal nº 1.152/1.995 inciso II, de 27 de Dezembro de 1995. As especificações técnicas constantes nos itens, foram criteriosamente ajustadas para suprir a demanda específica de cada funcionário Municipal, por isso as exigências contidas no Edital deverão ser imprescindíveis para a obtenção dos produtos e que os mesmo sejam de boa qualidade e compatíveis com sua finalidade, respeitando a quantidades de cada item.

2. A DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O Pregão na Forma Eletrônica, se mostra a melhor modalidade para a esta contratação tendo em vista que é a modalidade que abrangerá maior número de participantes em razão do prazo mínimo de publicação de 8 dias úteis até a abertura do certame, além disso será possível contratar bons produtos pelo menor preço sem abrir mão do ciclo de vida do objeto a divulgação, a apresentação das propostas, o julgamento, a habilitação, até a adjudicação e homologação serão executados na plataforma www.novobbmnet.com.br – Acesso indicativo no link "Licitações", que tem se mostrado bastante robusta, segura e cumpre os preceitos legais, definidos pela Lei. 14.133/2021, sem custo algum para o município, e ainda oferece total suporte para os servidores públicos e para os fornecedores. Para além disso intenciona-se com o ato, trazer para o processo empresas especializadas que possam atender o objeto integralmente.

Além disso, pretende-se promover a competitividade entre os fornecedores, buscando as melhores condições de preço, qualidade e prazo de entrega.

Ao promover esta licitação, este órgão, reafirma seu compromisso com a eficiência na gestão pública, a transparência nos processos de contratação e o uso responsável dos recursos públicos. A participação de fornecedores interessados neste certame é fundamental para o sucesso desta iniciativa, que visa atender às necessidades da comunidade arujaense de forma ágil, eficaz e responsável.

Dessa forma, convida-se os fornecedores aptos e interessados a participarem deste processo licitatório, em conformidade com as condições e critérios estabelecidos no edital.

3. JUSTIFICA DE COMPRA

A presente aquisição de **KITS DE ITENS CONGELADOS (CARNES E BOLSA TÉRMICA)**, visa atender a distribuição aos Servidores Municipais em complemento as Cestas de Natal, conforme estabelecido no artigo 31, inciso II da [Lei Municipal nº 1.152/95](#) de 27 de Dezembro de 1995, visando promover o reconhecimento dos colaboradores, proporcionando um benefício que contribua para a motivação e bem-estar durante o período festivo.

4. JUSTIFICATIVA PARA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Contextualização: Com a entrada em vigor da Nova Lei de 14.133, esta administração pública, busca atualizar e adequar seus processos de contratação pública às novas diretrizes estabelecidas. A adoção de instrumentos como a Ata de Registro de Preços (ARP) se torna uma opção viável e alinhada às exigências legais, proporcionando mais eficiência e transparência nos procedimentos licitatórios.

Adesão à Modernização dos Processos: A nova legislação de licitações visa modernizar e simplificar os procedimentos, garantindo maior celeridade e eficácia na contratação de bens e serviços pelos órgãos públicos. A utilização da ARP é uma medida que se coaduna com esse propósito, pois permite a aquisição de produtos de forma ágil, flexível e transparente, contribuindo para uma gestão mais eficiente dos recursos públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ ESTADO DE SÃO PAULO

Flexibilidade e Agilidade na Contratação: A ARP oferece ao município a possibilidade de firmar contratos com fornecedores pré-selecionados por meio de uma única licitação, o que reduz os trâmites burocráticos e acelera o processo de aquisição de bens e serviços. Dessa forma, é possível responder de forma mais rápida e eficiente às demandas da administração pública, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

Economia de Recursos Públicos: A consolidação de contratos por meio da ARP permite ao município obter melhores condições comerciais junto aos fornecedores, uma vez que a previsibilidade de demanda e a compra em maior volume tendem a resultar em preços mais competitivos. Assim, é possível alcançar economias significativas e otimizar a aplicação dos recursos públicos, garantindo maior eficiência na gestão financeira.

Garantia de Transparência e Controle: A elaboração e a utilização da ARP estão amparadas por critérios transparentes e objetivos, garantindo a lisura e a legalidade do processo licitatório. Além disso, a publicidade dos preços registrados e a possibilidade de adesão de outros órgãos públicos promovem a fiscalização e o controle social sobre as contratações realizadas pelo município. Conclusão: Diante do exposto, a elaboração de uma Ata de Registro de Preços nos moldes da Nova Lei de Licitações se apresenta como uma medida condizente com as diretrizes estabelecidas pela legislação vigente. Tal instrumento possibilita ao município alcançar maior eficiência na contratação de bens e serviços, promovendo economia, transparência e controle na gestão dos recursos públicos, em conformidade com os princípios da administração pública e com as exigências da nova legislação de licitações.

5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UN
01	KITS ITENS CONGELADOS CONTENDO EM CADA UMA OS SEGUINTE PRODUTOS:	7.600	UN
1.1	CARNE BOVINA ENTRECÔTE /FILÉ DE COSTELA CONGELADA – Composto por no mínimo: Carne bovina, corte denominado entrecôte ou filé de costela, retirado do contra filé, na forma de peça, pesando aproximadamente 1,0kg (entre 0,8kg a 1,3kg), congelado. O produto deverá ser levemente temperado com sal e ora-pro-nóbis e poderão conter outros ingredientes permitidos por legislação que não descaracterizem o produto. Embalagem primária deverá ser de plástico de polietileno de baixa densidade, à vácuo, atóxico, apropriado para contato direto com alimento. Validade mínima de 12 meses a -12°C ou mais frio. Informação nutricional na porção de 100g: Proteína mínimo de 18g, gorduras totais no máximo de 14g, sódio no máximo 150mg.	01	UN
1.2	CARNE DE FRANGO ASA COMPLETA CONGELADA: Carne de frango com osso congelada – Asas. Embalagem primária bandeja envolvidas com plástico PVC ou pacote plástico, atóxico, apropriado para contato direto com alimento, ambos padronizados com peso mínimo de 1,0kg. Validade mínima de 12 meses a -12°C ou mais frio. Informação nutricional na porção de 100g: Proteína mínimo de 18g e gorduras totais máximo de 12g.	01	UN
1.3	LINGUIÇA TOSCANA CONGELADA: A linguiça toscana é um embutido com envoltório natural com gomos entre 8 e 10cm. Composta no mínimo por: Carne suína, gordura suína, sal, açúcar, especiarias alho e realçador de sabor, aromas, estabilizantes e outros ingredientes que não descaracterizem o produto. Deverá ser congelado, Embalagem primária plástica de filme termoformado, à vácuo, contendo no mínimo 600g. Validade mínima de 4 meses a -12°C ou mais frio. Informação nutricional na porção de 100g: Proteína mínimo de 13g.	01	UN
1.4	CORAÇÃO DE FRANGO CONGELADO: Miúdos congelados de frango – coração. Embalagem primária bandeja envolvidas com plástico PVC ou embalagem plástica de filme termoformado, contendo no mínimo 1,0kg. Validade mínima de 12 meses a -12°C ou mais frio. Informação nutricional na porção de 100g: Proteína mínimo de 10g e gorduras totais máximo de 12g.	01	UN
1.5	PÃO RECHEADO COM PASTA DE ALHO: Pão Recheado com pasta de alho composto no mínimo por: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, margarina, especiarias: alho, salsa, cebola, cúrcuma e pimenta do reino, molho de mostarda, queijo mussarela, óleo vegetal, sal e outros ingredientes que não descaracterizem o produto. Embalagem primária:	01	UN



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ ESTADO DE SÃO PAULO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UN
	bandejas pré- moldadas com filme plástico, com peso mínimo de 300g. Validade mínima de 60 dias. Informação nutricional na porção de 50g: Carboidratos totais máximo de 18g, gorduras totais máximo de 7g e fibras alimentares mínimas de 0,5g.		
1.6	QUEIJO DE COALHO COM PALITO: Composto no mínimo por leite pasteurizado, sal (cloreto de sódio), cloreto de cálcio, conservadores e outros ingredientes desde que não descaracterizem o produto. Embalagem plástica à vácuo com peso mínimo de 380g. Validade mínima de 03 meses. Informação nutricional na porção de 30g: Proteína mínimo de 7g e gorduras totais máximo de 9g.	01	UN
1.7	PATÊ DE PERU CONGELADO – Composto por no mínimo: peito de peru, óleo vegetal, água, amido, vinagre, sal, açúcar, ovo e outros ingredientes que não descaracterizem o produto. O produto deverá ser isento de glutamato monossódico. Embalagem primária deverá ser de material plástico ou em pouch laminado de poliéster, alumínio, nylon e polipropileno, com etiqueta autoadesiva. Contendo no mínimo 200g. Validade mínima de 90 dias. Informação nutricional na porção de 100g: proteína mínimo de 5g e carboidrato máximo de 7g.	01	UN
1.8	BOLSA TÉRMICA - produzida em Nylon 330 fios na cor Dourada, com duas alças, revestida internamente com material térmico manta de polietileno de 4 mm e forro antivazamento plástico PVC mínimo de 0,20 BR brilhante com fechamento em solda eletrônica que assegure a conservação congelados produtos por no mínimo 12 horas. Com fechamento em zíper de poliéster com cursor niquelado nº 6 e um par de alça de mão CBR 30 mm (mínimo 0,95 cm de cada alça), com capacidade mínima para 15 litros, com dimensão de P37xA25xL23. As bolsas térmicas deverão constar em seu exterior na parte frontal os seguintes dizeres obrigatórios: "Prefeitura de Arujá – Venda Proibida". Que deverão ser bordadas ou impressas através de tinta própria para o tecido que não desbote ou saia com facilidade.	01	UN

Manter o acondicionamento e transportes dos produtos, os mesmos deverão ser transportados em veículos apropriados (caminhão frigorífico) para transporte de alimentos perecíveis, congelados, mantendo a temperatura de no mínimo -12°C, responsabilizando-se pelas deteriorações ocorridas decorrentes de más condições de acondicionamento ou transporte dos mesmos;

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Ampla pesquisa de Fornecedores: Foi realizada uma ampla pesquisa de fornecedores para cotação. Isso permite que o município tenha acesso a uma diversidade de opções, possibilitando a escolha daquela que melhor atenda às necessidades específicas da administração pública.

Transparência e Confiabilidade: Ao realizar uma pesquisa de preços, o processo de cotação se torna mais transparente e confiável, uma vez que os preços são realizados em fornecedores do ramo, cadastrados em nossos bancos de dados e pesquisados na internet. Isso garante que as cotações sejam realizadas com base em informações precisas e atualizadas, promovendo a lisura e a equidade nas contratações públicas.

Economia de Tempo e Recursos: A consulta aos preços de realizados em fornecedores do ramo, cadastrados em nossos bancos de dados e pesquisados na internet, agiliza o processo de cotação, pois elimina a necessidade de realizar pesquisas extensas de mercado. Dessa forma, o tempo e os recursos da equipe responsável pela aquisição são otimizados, possibilitando uma gestão mais eficiente dos processos de compra.

Comparação de Preços e Condições Comerciais: Os preços e as condições comerciais oferecidas pelos diversos fornecedores do ramo, cadastrados em nossos bancos de dados e pesquisados na internet, possibilita ao município identificar as melhores ofertas disponíveis no mercado, garantindo a obtenção do melhor custo-benefício para os produtos a serem adquiridos.

Conformidade com a Legislação: Todas as propostas aqui presentes, estão em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela legislação de licitações, que preconiza a busca pela melhor proposta em termos de preço, qualidade e condições de fornecimento. Assim, ao cotar produtos diversos fornecedores do ramo, cadastrados em nossos bancos de dados e pesquisados na internet, o município demonstra seu compromisso com a observância das normas legais e a eficiência na gestão dos recursos públicos.

Facilidade de Acesso e Utilização: Ao se realizar a pesquisa de preços em diversos fornecedores do ramo,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARUJÁ ESTADO DE SÃO PAULO

cadastrados em nossos bancos de dados e pesquisados na internet, facilita o processo de cotação e torna a busca por fornecedores e produtos mais ágil e eficiente, tornando assim a transparência e confiabilidade no processo de cotação, economia de tempo e recursos, facilidade de comparação de preços e conformidade com a legislação de licitações. Assim, torna-se uma escolha estratégica para a gestão eficiente das compras públicas pelo município.

7. ESTIMATIVAS DOS GASTOS

Será feita uma consulta as dotações orçamentárias disponíveis a cada adesão da ata de registro de preço ou ordem de compra para despesas relacionadas à compra de **kits de itens congelados (carnes e bolsa térmica)**, onde geralmente são incluídos os gastos com os mesmos, assim o valor estimativo total do presente Processo Administrativo, de acordo com o mapa demonstrativo constantes neste, em gastos pelo período de 2 (dois) anos, levando em consideração a validade da Ata de Registro de Preços de 1 (um) ano, contado a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantagem dos preços registrados, podendo ser alterado, através do parecer contábil e liberação de dotações compatível com equilíbrio financeiro do município através da contabilidade/ controle financeiro do município.

8. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO (inciso X, § 1º, art. 18)

Inexiste qualquer providência ou adequação a ser promovida previamente pela Secretaria de Governo e as demais Secretarias envolvidas neste, para utilização no objeto a ser adquirido.

Vale ressaltar que os servidores já estão capacitados para a realização da fiscalização e gestão do contrato, recebendo a devida reciclagem de forma habitual, para o desempenho adequado de suas atribuições.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (inciso XI, § 1º, art. 18)

Em virtude da natureza do presente objeto, não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

10. DESCRIÇÃO DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS, CONSUMO DE ENERGIA E OUTROS RECURSOS (inciso XII, § 1º, art. 18)

A Secretaria de Governo, assim como as demais Secretarias envolvidas neste, possui a preocupação constante na redução do impacto ambiental em sua rotina diária, colocando diversas ações em prática, alinhadas à economia de água, energia elétrica e redução/separação de lixo, tudo alinhado com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, ou ODS, da Organização das Nações Unidas.

Com isso, a Contratada possui obrigações claras e expressas nesse sentido, descritas no instrumento firmado com a Administração, para que haja a proteção e gestão dos recursos, inclusive naturais, de modo sustentável.

Com base nestes fundamentos, declara-se a viabilidade de Registro de Preços para futura aquisição de KITS DE ITENS CONGELADOS (CARNES E BOLSA TÉRMICA) para os Servidores da Prefeitura Municipal de Arujá, em complemento as Cestas de Natal, com o objetivo de atender ao disposto no Art. 31º da Lei Municipal nº 1.152/1.995 inciso II, de 27 de Dezembro de 1995, de forma eficiente, transparente e legal.

Rogério Gonçalves Pereira
Secretário Municipal de Governo

Marina Bernardo da Costa Antonio
Secretária Municipal de Assistência Social

Marcos Roberto Regueiro
Diretor Geral