

DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setores Requisitantes: Superintendência de Política e Promoção do Turismo.
Responsáveis pela Demanda: Julia Teixeira Carloni de Assis Maria Letícia Arruda de Moraes Costa
Email: juliaassis@sedec.mt.gov.br ; mariacosta@sedec.mt.gov.br
Objeto: Contratação de empresa para participação em Rodadas de negócios internacionais para promoção e divulgação do Estado de Mato Grosso como destino turístico em cinco países: Paraguai, Uruguai, Chile, Argentina e Colômbia no evento MEETING BRASIL LATIN AMERICA 2025 que ocorrerá no período de 04 a 13 de agosto de 2025.
Tipo (x) Serviço não continuado () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra () Material de consumo () Material permanente / equipamentos
Forma de contratação () modalidade da Lei 8666/93 (especificar a modalidade) () Pregão (especificar se pregão próprio ou como participante de outro órgão, com o uso do SRP) (x) Dispensa/Inexigibilidade (art. 74, inc. I da Lei no 14.133/2021) () Adesão à IRP de outro órgão (Carona)
1 – Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o planejamento Estratégico, se for o caso. A presente contratação se faz necessária para atender a demanda da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico – SEDEC através da Secretaria Adjunta de Turismo referente à Promoção e Divulgação do turismo no Estado de MT e aumentar a competitividade entre os destinos turísticos, contribuindo assim para o desenvolvimento da atividade turística. Esta participação é uma importante estratégia para atrair visitantes, investidores e/ou recursos para dinamizar a economia do Estado. O Meeting Brasil Latin America é um evento anual no formato de rodada de negócios em que o contato com os profissionais do setor é realizado de forma direta, pessoal e focado na geração de negócios. Anualmente, em média quatro dos principais países emissores de turistas para o Brasil, são escolhidos para sediar o Meeting Brasil. A definição das cidades é realizada por meio do estudo da economia local, crescimento do turismo, interesse do mercado no Brasil e também do trade turístico do nosso país nesses lugares. A relevância do Meeting Brasil para o turismo nacional é reconhecida pelas Embaixadas e Conselhos do Brasil nesses países. Em todos os nossos eventos, representantes desses órgãos são presenças confirmadas para apoiar a iniciativa da Expan + e valorizar ações que fortalecem o setor. A presença do Estado de Mato Grosso nesse evento é uma importante oportunidade para estabelecimento de alianças e estreitamento de laços comerciais, efetuando contato direto com empresas do segmento turístico do MERCOSUL, promovendo a imagem do estado e dos seus produtos turísticos. O Governo de Mato Grosso já participou de outras edições do evento e já faz parte das ações realizadas pela SEDEC através da Secretaria Adjunta de Turismo.

Comentado [1]: Ok, fiz pequenas correções mas está ótimo.

Comentado [2R1]: ok

Comentado [3]: Pode tocar.



Ressalta-se ainda que a ação de promover e divulgar Mato Grosso como destino turístico é de responsabilidade da Secretaria Adjunta de Turismo - SEADTUR e está presente na Política Estadual de Turismo como apoio à comercialização.

2 - Quantidade de material/serviço de solução a ser contratada

ITEM	DESCRIÇÃO	VLR UNIT	VLR TOTAL
	1. CAPACITAÇÃO MASTER: Com duração de 15 minutos durante a abertura do Evento, sendo realizada capacitação MASTER DA SEDEC – MT na cidade de CORDOBA-ARGENTINA. Sendo em primeiro lugar EMBRATUR e em seguida SEDEC - MT. 2. SPEECH: Direito a 03 minutos de fala nos demais locais onde não será realizada a capacitação Master, para este caso em quatro dos cinco eventos. 3. DIVULGAÇÃO NA MIDIA: Maior destaque, ao EXPOSITOR MASTER com releases de divulgação sobre a participação em cada evento. 4. CAPACITAÇÃO SIMULTÂNEA: Com duração de 10 minutos, capacitação individual para uma média de 50 agentes de viagens nos países que não for realizado a CAPACITAÇÃO MASTER, esta ação será realizada de forma simultânea com mais salas sendo realizado capacitações de outros produtos/destinos. 5. DIVULGAÇÃO NO SITE DE INSCRIÇÃO DO EVENTO: Em destaque em espanhol link de acesso a um vídeo institucional do expositor MASTER (máximo 90 segundos) e na programação da página (site) do(s) país(es) que participará com capacitação. 6. DIVULGAÇÃO EM DESTAQUE DA LOGO: Exibido em destaque nos telões onde serão realizadas as atividades (salas de capacitações, salas de reuniões de reconhecimento de produto e salão da rodada de negócios) e nos demais materiais impressos que serão produzidos e apresentados nestes locais. 7. DIVULGAÇÃO DA LOGO: Em todos os materiais promocionais divulgados e entregues para cada evento. 8. INSERÇÃO DA LOGO: Nos materiais de comunicação direta com os profissionais participantes (informativos, convites, inscrições). 9. APLICAÇÃO DA LOGO: Nas identificações de mesa dos expositores do Brasil e Operadores convidados. 10. LOGOMARCA NO BACK DROP: Que será divulgado para as entrevistas com imprensa. 11. LOGOMARCA NO BANNER DE BOAS-VINDAS: Que será colocado na recepção de cada evento. 12. MANUAL DO PARTICIPANTE: Logo na página principal e na relação dos expositores presentes no evento. 13. REUNIÃO DE RECONHECIMENTO DE PRODUTO exclusiva com os operadores, a portas fechadas. 14. ATIVIDADE SOCIAL EM CADA EVENTO. 15. RELATÓRIO GERAL A SER ENTREGUE ATÉ 10 DIAS APÓS O ÚLTIMO EVENTO. 16. RODADA DE NEGÓCIOS com direito a uma mesa de negócios, com duas cadeiras cada, devendo a mesa para a SEDEC - MT para a promoção de forma institucional, não podendo ser compartilhado com outros produtos/serviços ou destinos.	R\$ 248.000,00	R\$ 248.000,00
			R\$ 248.000,00

3 – Previsão de data em que se deve ser assinado o instrumento contratual/ordem de serviço/ordem de fornecimento

Data prevista para: 5 dias antes do início do evento

4 – Créditos orçamentários



UO	PROG	PROJ. ATIV.	REGIÃO	NAT.DESP.	ELEM. DESP.	FONTE
17101	385	2011	9900	3390	39.00	1.759.0000

5 – Alinhamento aos investimentos de Planejamento (PAAC)

A contratação está prevista no PAAC – Plano Anual de Aquisições e Contratações na página 17 da tabela, encontrada no link a seguir: <https://www.sedec.mt.gov.br/portaria-interna>
A previsão consta valor abaixo dessa contratação pois foi baseada na proposta de 2024. Esse ano a proposta é mais ampla, com capacitação master e uma rodada de negócios a mais, conforme anexo.

6 – Indicação dos Integrantes da equipe de planejamento

Equipe de elaboração do ETP, MR e TR	Equipe de Fiscalização
Elaborador: Juliana Andrea Fischer de Britto – Mat: 302252 Demandante: Julia Teixeira Carloni de Assis – Mat: 298255	Fiscal titular: Juliana Andrea Fischer de Britto – Mat: 30225 Fiscal substituto: Simone Lara - Mat: 296431

Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições.
Submeto este Documento de Formalização de Demanda para avaliação.

Maria Letícia Arruda de Moraes Costa
Secretaria Adjunta de Turismo

