



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

### 1 – INTRODUÇÃO:

1.1 – O presente Documento de Formalização de Demanda – DFD visa a contratação de empresa especializada para a instalação de cobertura externa e de grade/tela de proteção no imóvel que abriga o CAPS Adulto, e está em conformidade com as legislações vigentes.

### 2 – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE DEMANDANTE:

Número do DFD:		
Unidade/Setor:	CAPS AD	
Responsável:	Cristiana de Fátima Corrêa	Matrícula: 2547
E-mail:	coordsaudemental@saude.franciscomorato.sp.gov.br	Telefone: 11-44898920

### 3 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA DEMANDA:

A presente demanda justifica-se pela necessidade premente de garantir a segurança, o conforto e a integridade física dos pacientes e servidores do CAPS Adulto. A instalação da cobertura externa visa proteger os usuários das intempéries climáticas (sol e chuva) em áreas de circulação e espera, enquanto a instalação de grades e telas de proteção é medida indispensável de segurança patrimonial e, sobretudo, de prevenção a evasões ou acidentes, considerando o perfil de atendimento em saúde mental da unidade. A medida busca adequar a estrutura física do imóvel localizado na Rua Henrique Antônio Klemes, nº 187, aos padrões de humanização e segurança exigidos pelo Ministério da Saúde.

### 4 – DESCRIÇÃO DO OBJETO E QUANTIDADE:

4.1 – Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais e mão de obra destinados à:

- Instalação de cobertura externa (estrutura metálica/polycarbonato ou conforme memorial descritivo);
- Confecção e instalação de grades e telas de proteção;
- Serviços correlatos de pintura e acabamento.
- Local: CAPS Adulto – Rua Henrique Antônio Klemes, nº 187, Centro, Francisco Morato/SP.



DECLARACION DE LA SITUACION ECONOMICA

1980

Yo, FRANCISCO MORATO, declaro que durante el año 1980 he obtenido los siguientes ingresos y gastos:

INGRESOS

Salario: \$ 1.200.000,00  
Gastos: \$ 1.100.000,00

RESUMEN

Salario: \$ 1.200.000,00  
Gastos: \$ 1.100.000,00  
Exceso: \$ 100.000,00



## 5 – PREVISÃO PARA CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO OU AQUISIÇÃO DO BEM:

5.1 – Data 30/03/2026

5.2 – **Motivo:** Necessária para a segurança dos pacientes e continuidade adequada dos serviços de saúde mental.

## 6 – GRAU DE PRIORIDADE DA DEMANDA:

6.1 = (  ) ALTA (  ) MÉDIA (  ) BAIXA

## 7 – INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTROS PROCESSOS:

7.1 – Não há vinculação ou dependência com outros processos ou Documento de Formalização de Demanda.

## 8 – CAPACIDADE TÉCNICA:

8.1 – Considerando a natureza do objeto — fornecimento e instalação de grades, telas e cobertura externa — que caracteriza-se como serviço comum de serralheria e manutenção predial de baixa complexidade técnica, propõe-se a dispensa de exigência de atestados de capacidade técnica profissional e operacional complexos.

## 9 – MEMÓRIA DE CÁLCULO PARA O DIMENSIONAMENTO QUANTITATIVO:

**Item 1** – Grade ondulada galvanizada 2,00 x 10,00 metros

Unidade de medida: unidade

Quantidade estimada: 01 (uma) unidade

Fornecimento e instalação de grade ondulada galvanizada nas dimensões aproximadas de 2,00m x 10,00m, pintada na cor preta, incluindo materiais, fixações e mão de obra.

**Item 2** - Grade ondulada galvanizada para corrimão de escada

Unidade de medida: unidade

Quantidade estimada: 01 (uma) unidade

Fornecimento e instalação de grade ondulada galvanizada nas dimensões aproximadas de 1,00m x 8,00m, pintada na cor preta, a ser instalada sobre o corrimão da escada.

**Item 3** - Cobertura externa com telhado termoacústico (área de fundo)

Unidade de medida: metro quadrado (m<sup>2</sup>)

Quantidade estimada: 88 m<sup>2</sup> (11,00m x 8,00m)



The first part of the paper is devoted to the study of the
 asymptotic behavior of the solutions of the system
 
$$\dot{x} = Ax + B u$$
 where  $A$  and  $B$  are constant matrices and  $u$  is a
 control function. The second part is devoted to the study of
 the asymptotic behavior of the solutions of the system
 
$$\dot{x} = Ax + B u + C w$$
 where  $A$ ,  $B$ , and  $C$  are constant matrices and  $w$  is a
 disturbance function. The third part is devoted to the study of
 the asymptotic behavior of the solutions of the system
 
$$\dot{x} = Ax + B u + C w + D v$$
 where  $A$ ,  $B$ ,  $C$ , and  $D$  are constant matrices and  $v$  is a
 disturbance function.



Fornecimento e instalação de telhado termoacústico com telhas térmicas, forro branco, pintura eletrostática e estrutura metálica em perfis tubulares de aço 80x40.

**Item 4** - Cobertura lateral tipo corredor com telhado termoacústico

Unidade de medida: metro quadrado (m<sup>2</sup>)

Quantidade estimada: 22 m<sup>2</sup> (2,00m x 11,00m)

Fornecimento e instalação de cobertura lateral tipo corredor, com telhas termoacústicas, forro branco, pintura eletrostática e estrutura metálica em tubos de aço 80x40.

## 10 – OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (ODS):

**10.1** – A Agenda 2030 nasceu de um consenso liderado pela Organização das Nações Unidas (ONU), após um processo de consulta com os Estados-membros, sociedade civil e outros parceiros, para impulsionar ações de combate à pobreza e para promover o desenvolvimento sustentável, a prosperidade e o bem-estar para o ser humano. O documento foi aprovado em 2015, durante Assembleia-Geral das Nações Unidas e é composto por 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e 169 metas distribuídas entre os ODS, trazendo uma dimensão mais concreta e integrada da Agenda. Essa agenda é resultado de um processo anterior de debates e conferências internacionais sobre o desenvolvimento sustentável, cujo início remonta à Conferência de Estocolmo, na Suécia, em 1972, sobre o impacto do desenvolvimento econômico para o meio ambiente. Como fruto destas discussões foi criado o PNUMA – Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente e, anos depois, criou-se também a Comissão Mundial de Meio Ambiente e Desenvolvimento. Em 1987, a Comissão publicou o Relatório Brundtland<sup>1</sup>, por meio do qual cunhou o conceito de desenvolvimento sustentável como:

*“O desenvolvimento que procura satisfazer as necessidades da geração atual, sem comprometer a capacidade das gerações futuras de satisfazerem as suas próprias necessidades.”*

	Alinhamento entre a demanda e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)
(X)	ODS 3   Saúde e Bem-estar
(X)	ODS 9   Indústria, Inovação e Infraestrutura
(X)	ODS 11   Cidades e Comunidades Sustentáveis



# STATION ORDER



1. The following is a list of the stations to be visited during the day. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

2. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

3. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

4. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

5. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

6. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

7. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

8. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

9. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.

10. The stations are to be visited in the order shown in the accompanying map. The order of visitation is as shown in the accompanying map.



### 11 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO DEMANDANTE:

<b>Nome:</b> Cristiana de Fátima Corrêa	<b>Matrícula:</b> 2547
<b>Cargo:</b> Coordenadora de Saúde Mental	<b>Lotação:</b> Superintendência
<b>E-mail:</b> coordsaudemental@saude.franciscomorato.sp.gov.br	<b>Telefone:</b> 11-44898920
Francisco Morato, 01 de agosto de 2026.	
 _____ <b>CRISTIANA DE FÁTIMA CORRÊA</b> COORDENADORA DE SAÚDE MENTAL	

### 12 – ENCAMINHAMENTO:

12.1 = Encaminha-se à Comissão de Planejamento em Contratação, para análise e providências.

Francisco Morato, 01 de agosto de 2026.

**MEIRE ROSE SOUZA DE ARAUJO**  
Coordenadora de Gestão Administrativa



FRANCISCO MORATO



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text in the upper middle section.

Third block of faint, illegible text in the middle section.

Fourth block of faint, illegible text in the lower middle section.

Fifth block of faint, illegible text in the lower section.

Sixth block of faint, illegible text in the lower section.

Seventh block of faint, illegible text in the lower section.

Eighth block of faint, illegible text at the bottom of the page.



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para a instalação de cobertura externa e de grades/telas de proteção no imóvel que abriga o CAPS Adulto, localizado na Rua Henrique Antônio Klemes, nº 187, Centro, no Município de Francisco Morato/SP, incluindo fornecimento de materiais, mão de obra, pintura e instalação completa, conforme especificações deste Termo de Referência.

### 2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. A presente contratação fundamenta-se na Lei nº 14.133/2021, especialmente nos arts. 6º, 18, 23, 40, 72 e 75, inciso I ou inciso II, conforme o valor estimado da contratação, tratando-se de hipótese de dispensa de licitação para contratação de serviços comuns de engenharia de pequeno valor, bem como demais normas regulamentares aplicáveis.

### 3. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação decorre de solicitação formal da Coordenação de Saúde Mental (Ofício nº 49/2025), motivada pela necessidade de oferecer maior conforto, proteção e segurança aos usuários e colaboradores do CAPS Adulto. A área externa do equipamento público é utilizada com frequência para atividades terapêuticas, momentos de convivência e acolhimento, sendo imprescindível a instalação de cobertura para proteção contra sol intenso e chuvas.

3.2. Adicionalmente, a cobertura externa contribuirá para a preservação do mobiliário e das estruturas existentes, evitando desgastes decorrentes de intempéries, configurando medida preventiva e economicamente vantajosa a longo prazo.

3.3. Considerando a altura da edificação e a exposição das áreas frontal e lateral, faz-se necessária a instalação de grades/telas de proteção como medida de segurança, com o objetivo de prevenir acidentes, reduzir riscos de quedas e garantir maior tranquilidade a usuários, visitantes e servidores. A intervenção proposta alinha-se aos princípios da eficiência, prevenção e proteção do interesse público, assegurando melhores condições de atendimento, especialmente diante da mudança prevista para ocorrer em aproximadamente 90 (noventa) dias.

### 4. DO PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

4.1. O planejamento foi realizado conforme o art. 18 da Lei nº 14.133/2021, contemplando a identificação da necessidade, definição do objeto, estimativa de



# REPUBLIKA SRBIJA



## OPŠTINA ŽENJAN

U skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi, Opština Ženjani, na osnovu odluke o izborima, izabrala je za svoje predstavnike u Opštinskom veće sledeće osobe:

### OPŠTINSKO VEĆE

1. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
2. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
3. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
4. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
5. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
6. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
7. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
8. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
9. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik  
10. Dr. Zvezdana Stanić - odbornik

### OPŠTINSKI VEŠTAČKI VEĆE

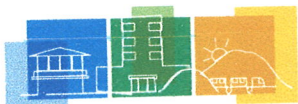
1. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
2. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
3. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
4. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
5. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
6. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
7. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
8. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
9. Dr. Zvezdana Stanić - veštak  
10. Dr. Zvezdana Stanić - veštak

Opštinsko veće i Opštinsko veštacko veće su sazivane na osnovu odluke o izborima, a njihovo prvo zasiedanje održaće se u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi.

Opštinsko veće i Opštinsko veštacko veće su sazivane na osnovu odluke o izborima, a njihovo prvo zasiedanje održaće se u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi.

### OPŠTINSKI VEŠTAČKI VEĆE

Opštinsko veće i Opštinsko veštacko veće su sazivane na osnovu odluke o izborima, a njihovo prvo zasiedanje održaće se u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi.



preços, análise de riscos e definição da estratégia de contratação, conforme documentos que integram o processo.

## **5. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, QUANTITATIVOS E UNIDADES DE MEDIDA**

5.1. Os serviços a serem executados compreendem, no mínimo, os itens abaixo discriminados, com seus respectivos quantitativos estimados e unidades de medida:

### **Item 1 – Grade ondulada galvanizada 2,00 x 10,00 metros**

Unidade de medida: unidade

Quantidade estimada: 01 (uma) unidade

Fornecimento e instalação de grade ondulada galvanizada nas dimensões aproximadas de 2,00m x 10,00m, pintada na cor preta, incluindo materiais, fixações e mão de obra.

### **Item 2 – Grade ondulada galvanizada para corrimão de escada**

Unidade de medida: unidade

Quantidade estimada: 01 (uma) unidade

Fornecimento e instalação de grade ondulada galvanizada nas dimensões aproximadas de 1,00m x 8,00m, pintada na cor preta, a ser instalada sobre o corrimão da escada.

### **Item 3 – Cobertura externa com telhado termoacústico (área de fundo)**

Unidade de medida: metro quadrado (m<sup>2</sup>)

Quantidade estimada: 88 m<sup>2</sup> (11,00m x 8,00m)

Fornecimento e instalação de telhado termoacústico com telhas térmicas, forro branco, pintura eletrostática e estrutura metálica em perfis tubulares de aço 80x40.

### **Item 4 – Cobertura lateral tipo corredor com telhado termoacústico**

Unidade de medida: metro quadrado (m<sup>2</sup>)

Quantidade estimada: 22 m<sup>2</sup> (2,00m x 11,00m)

Fornecimento e instalação de cobertura lateral tipo corredor, com telhas termoacústicas, forro branco, pintura eletrostática e estrutura metálica em tubos de aço 80x40.

5.2. A execução deverá observar as normas técnicas aplicáveis, garantindo segurança, resistência, estabilidade e acabamento adequado.



FRANCISCO MORATO



... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..



## **6. DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA/EXECUÇÃO**

6.1. Os serviços deverão ser executados no endereço Rua Henrique Antônio Klemes, nº 187, Centro, Francisco Morato/SP. O prazo máximo para execução será de 20 dias, contado a partir da emissão da ordem de serviço, devendo a contratada observar o cronograma pactuado e as condições de funcionamento do CAPS Adulto, minimizando impactos às atividades assistenciais.

## **7. DA VIGÊNCIA**

7.1. A vigência contratual será definida no instrumento contratual, observadas a natureza do objeto e as disposições da Lei nº 14.133/2021.

## **8. DA ESTIMATIVA DE PREÇOS**

8.1. A estimativa de preços será elaborada nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021, com base em pesquisa de mercado, contratações similares e/ou tabelas oficiais, devidamente documentada nos autos do processo administrativo.

## **9. DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO**

9.1. Recebimento Provisório – O recebimento provisório dos serviços ocorrerá em 02 dias úteis, após a conclusão da execução, mediante vistoria realizada por servidor designado, que verificará a conformidade com as especificações técnicas, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

9.2. Recebimento Definitivo – O recebimento definitivo dar-se-á em 05 dias úteis, após o saneamento de eventuais pendências identificadas no recebimento provisório e após decorrido o prazo necessário para verificação da estabilidade, segurança e funcionalidade das estruturas instaladas, mediante termo circunstanciado, nos termos do art. 140 da Lei nº 14.133/2021.

## **10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- a) Cumprir integralmente as especificações do objeto;
- b) Atender aos prazos e condições estabelecidos;
- c) Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- d) Responder por danos causados à Administração ou a terceiros.

## **11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- a) Proporcionar as condições necessárias à execução do objeto;
- b) Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais;
- c) Efetuar os pagamentos devidos na forma e prazos pactuados.



**THE STATE OF THE ART OF THE RESEARCH ON THE**

The first part of the document is a general introduction to the research on the state of the art. It discusses the importance of understanding the current state of research in this field and the challenges that researchers face. The text highlights the need for a comprehensive and up-to-date overview of the literature in this area.

The second part of the document is a detailed review of the literature. It covers a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.

The third part of the document is a critical analysis of the literature. It identifies the strengths and weaknesses of the research in this field and discusses the implications of these findings for future research. The text also highlights the need for more rigorous and systematic research in this area.

The fourth part of the document is a conclusion and a list of references. The conclusion summarizes the main findings of the research and provides a final overview of the state of the art. The references list the sources used in the research, including books, articles, and other publications.

The fifth part of the document is a list of references. It includes a comprehensive list of the sources used in the research, organized alphabetically by author. The references cover a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.

The sixth part of the document is a list of references. It includes a comprehensive list of the sources used in the research, organized alphabetically by author. The references cover a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.

The seventh part of the document is a list of references. It includes a comprehensive list of the sources used in the research, organized alphabetically by author. The references cover a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.

The eighth part of the document is a list of references. It includes a comprehensive list of the sources used in the research, organized alphabetically by author. The references cover a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.

The ninth part of the document is a list of references. It includes a comprehensive list of the sources used in the research, organized alphabetically by author. The references cover a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.

The tenth part of the document is a list of references. It includes a comprehensive list of the sources used in the research, organized alphabetically by author. The references cover a wide range of topics related to the state of the art, including the methods used in research, the findings of various studies, and the theoretical frameworks that underpin the field.



## **12. DA FISCALIZAÇÃO**

12.1. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor designado, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

## **13. DO PAGAMENTO**

13.1. O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo do serviço, mediante apresentação de nota fiscal devidamente atestada pelo gestor do contrato, no prazo de até 30 (trinta) dias, observadas as normas financeiras e orçamentárias vigentes.

13.2. A contratada emitirá para a Administração Pública, após a efetiva execução do objeto, a Nota Fiscal Eletrônica, de acordo com as normas estabelecidas no presente Termo de Referência, a qual deverá ser emitida discriminando:

a) Número da Autorização de Fornecimento;

13.3. A coordenadoria de Finanças do SAME/FM efetuará os pagamentos, mediante crédito em conta bancária, no prazo de até 30 (TRINTA) dias, contados da apresentação da respectiva nota fiscal eletrônica expedida.

13.4. Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal/Fatura, será imediatamente solicitada à contratada carta de correção, quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada a Coordenadoria de Finanças no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

13.5. Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data da sua apresentação

## **14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1. O inadimplemento sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e no instrumento contratual.

## **15. DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. Este Termo de Referência integra o processo administrativo de contratação e deverá ser observado em conjunto com os demais documentos que o instruem.



DECRETOS

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

DECRETOS

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

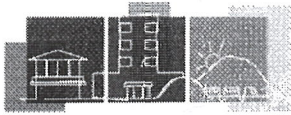
Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...

Art. 1º - Aprova o Regulamento do Serviço de...



DE	Comissão de Planejamento das Contratações
PARA	Departamento: <u>Compras e Licitações</u>
ASSUNTO	Seguimento de DFD, _____
PROCESSO	Nº <u>4826/2025</u>
DATA	<u>05/02/2026</u>

\_\_\_\_\_ elaborado(s) pela Comissão de Planejamento das Contratações, cujos membros seguem listados abaixo:

#### MEMBROS DA COMISSÃO

NOME	ASSINATURA
CAROLINA SILVEIRA LUSTOSA NOGUEIRA	
FRANCIELLE REIS NOGUEIRA	
JESICA LEOCADIA ARAUJO PASSINI	
JOÃO VICTOR RYAN E SILVA	
LEONARDO CEZAR ZANESCO DE SOUZA	
RICARDO EMANOEL SOARES	
RICHARD DIAS XAVIER	
ROSANGELA GOUVEIA	
WOLNEI RODRIGUES MARTINS	

